

**Relazione sulla Performance 2014/2016 e consuntivo Piano Esecutivo
di Gestione
(documento integrato ai sensi del D.L. 174/2012)**

1. Presentazione della Relazione.....	3
2 Informazioni generali sul contesto di riferimento.....	5
3 I risultati raggiunti.....	9
4 Obiettivi: risultati raggiunti e scostamenti.....	12
5 Le attività e i servizi erogati dall'amministrazione.....	45
6 Indicatori sullo stato di salute dell'Amministrazione.....	87



Comune di Prato

1- Presentazione della relazione

La Relazione sulla Performance, prevista dal decreto 150/2009, costituisce lo strumento mediante il quale l'amministrazione illustra ai cittadini e ai suoi stakeholder, i risultati ottenuti nell'anno.

La relazione conclude il ciclo di gestione della performance ed evidenzia a consuntivo i risultati organizzativi ed individuali raggiunti rispetto ai singoli obiettivi programmati e alle risorse utilizzate.

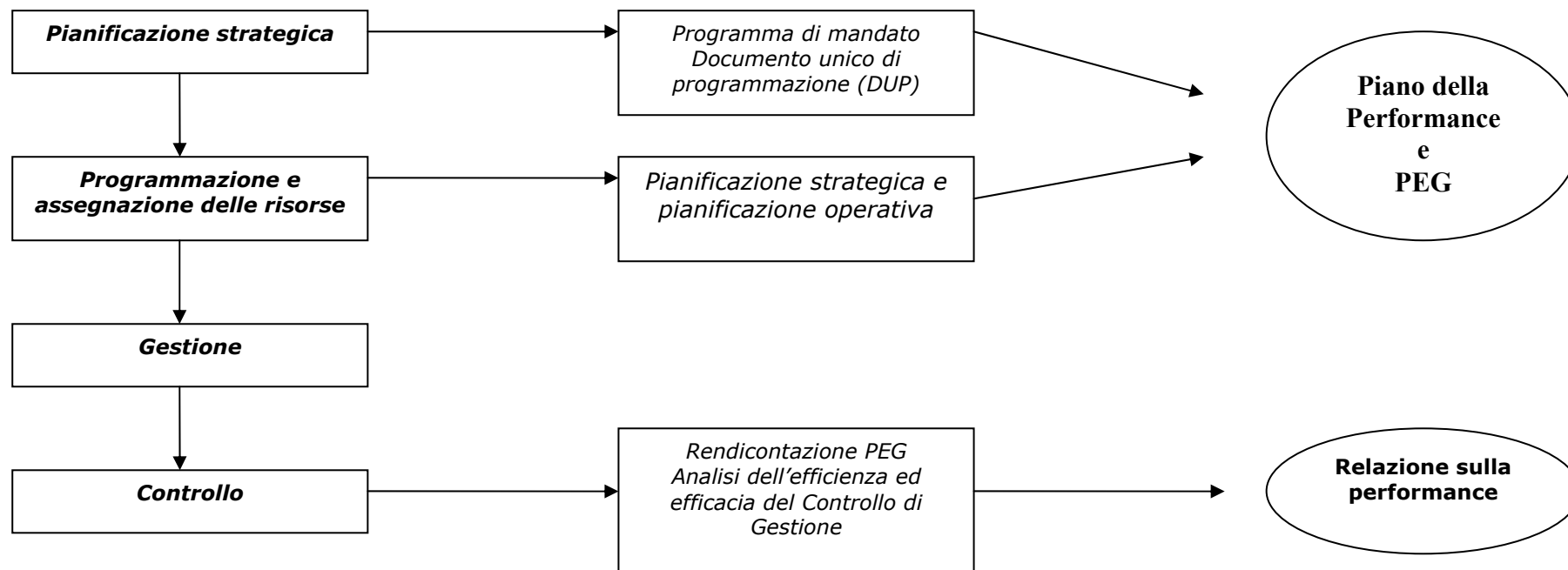
Il Comune di Prato ha scelto di rappresentare i risultati conseguiti, coerentemente con gli ambiti strategici e gli obiettivi strategici definiti del Dup: viene prima riportato il risultato complessivo ottenuto a livello di ambito strategico e successivamente vengono forniti i risultati conseguiti a livello di singolo obiettivo strategico.

Al punto 5 della Relazione vengono riportati gli indicatori relativi alle attività e ai servizi erogati dall'amministrazione.

In allegato alla relazione si trova il Consuntivo Peg 2014, che riporta i risultati di dettaglio degli obiettivi operativi, indicando per ognuno di essi indicatori, fasi e tempi di realizzazione.

Comune di Prato

Processo di redazione della Relazione sulla Performance





Comune di Prato

2 – Informazioni generali sul contesto di riferimento

⇒ Il Territorio

Superficie territoriale: Km² 97,56

Circoscrizioni: 5

Popolazione residente: 191.002

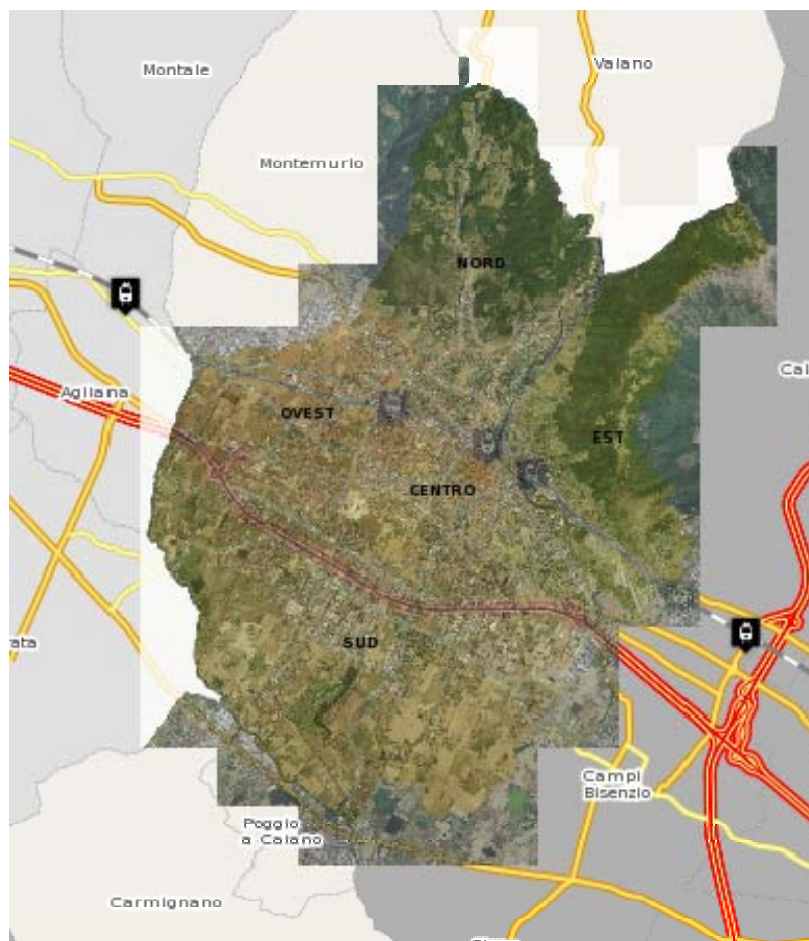
Famiglie: 76.724

Componenti medi per famiglia: 2,49

Densità di popolazione per Km²: 1.957,79

Saldo demografico: - 422

Imprese attive: 28.976

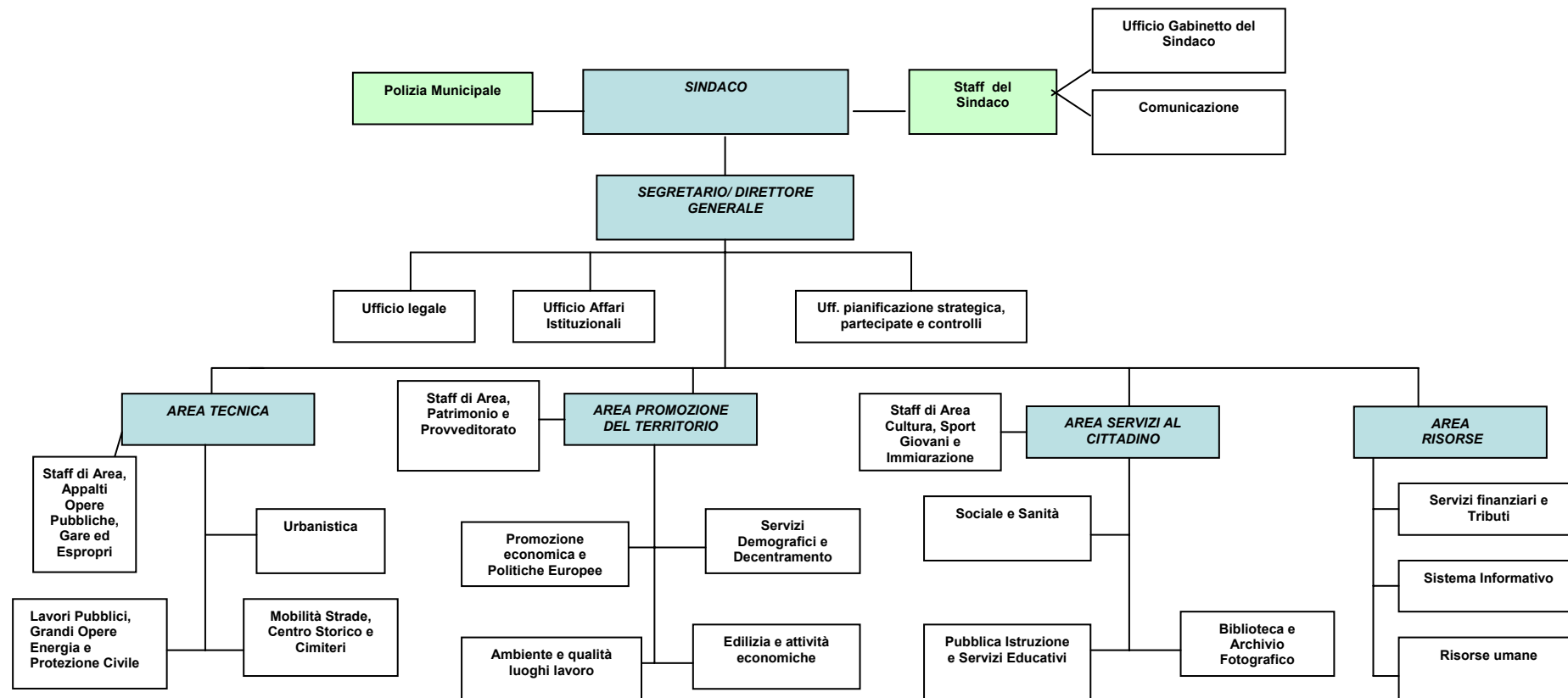




Comune di Prato

⇒ L'organizzazione

Sindaco: Matteo Biffoni
Presidente Consiglio Comunale: Ilaria Santi
Giunta: 8 assessori
Consiglio Comunale: 40 consiglieri
Segretario Comunale: Roberto Gerardi
Direttore Generale: Roberto Gerardi
Dirigenti Comunali: 20
Dipendenti Comunali: 958
Enti partecipati: 59



Comune di Prato

⇒ **I Dipendenti di ruolo al 31/12/2014**

Organi / Area	Dirigente di organo area e staff	Servizi / Uffici	Dirigente responsabile di servizio/ufficio	Dipendenti di ruolo
Sindaco	Matteo Biffoni	Ufficio Gabinetto del Sindaco	Donatella Palmieri	27
		Servizio Comunicazione	Filippo Foti	15
		Corpo di Polizia Municipale	Andrea Pasquinelli	208
Segretario	Roberto Gerardi	Staff Segretario	Roberto Gerardi	3
		Ufficio Affari Istituzionali	Roberto Gerardi	33
		Ufficio Legale	Roberto Gerardi	7
		Ufficio Pianificazione Strategica, Partecipate, Area controlli e Statistica	Donatella Palmieri	13
Area Risorse	Donatella Palmieri	Risorse Umane	Giovanni Ducceschi	28
		Sistema Informativo	Luciano Sampieri	49
		Servizi Finanziati e Tributi	Davide Zenti	22
Area Servizi al cittadino	Rosanna Tocco	Staff di Area Cultura, Sport, giovani ed Immigrazione	Rosanna Tocco	33
		Sociale e sanità	Rosanna Lotti	50
		Pubblica istruzione e servizi educativi	Antonio Avitabile	166
		Biblioteca	Franco Neri	19
Area Promozione del territorio	Massimo Nutini	Staff di Area Patrimonio e Provveditorato	Massimo Nutini	22
		Servizi Demografici e decentramento	Emilio Martuscelli	79
		Ambiente e Qualità dei luoghi di lavoro	Emilia Quattrone	11
		Edilizia ed attività economiche	Riccardo Pecorario	57
		Promozione economica e Politiche Europee	Alessandro Fontani	3
Area Tecnica	Luca Poli	Staff di Area, Appalti opere pubbliche, gare ed espropri	Luca Poli	20
		Urbanistica	Francesco Caporaso	16
		Lavori Pubblici, Grandi Opere, Energia e Protezione civile	Lorenzo Frascioni	45
		Mobilità, strade, Centro storico e Cimiteri	Rossano Rocchi	26

Comune di Prato

⇒ Le risorse finanziarie

Entrate di competenza	Previsioni definitive	Accertato	Scostamento
Entrate di natura tributaria, contributiva e perequativa	160.440.559,20	161.306.752,54	906.193,34
Trasferimenti correnti	20.769.027,24	18.527.453,18	-2.241.574,06
Entrate extratributarie	45.739.392,50	42.484.919,97	-3.254.472,53
Entrate in conto capitale	21.553.941,18	11.894.553,66	-9.659.407,52
Entrate da riduzione di attività finanziarie	7.103.200,00	5.559.379,08	-1.500.111,96
Accensione prestiti	22.961.449,26	19.137.166,40	-3.824.282,86
Anticipazione da istituto tesoriere/cassiere	105.000.000,00	87.670.078,55	-17.329.921,45
Entrate per conto terzi e partite di giro	18.290.075,60	14.730.785,16	-3.559.290,44
Totale entrate di competenza	406.817.066,04	361.354.777,50	-45.462.288,54

Uscite di competenza	Previsioni definitive	Impegnato	Economie di competenza
Spese correnti	221.034.165,99	185.505.404,62	33.156.586,73
Spese in conto capitale	30.339.467,64	7.394.391,42	16.825.505,14
Spese per incremento attività finanziarie	7.003.800,00	5.500.000,00	1.503.800,00
Rimborso prestiti	25.149.556,81	12.046.852,42	13.102.704,39
Chiusura anticipazioni ricevute da istituto tesoriere/ cassiere	105.000.000,00	87.670.078,55	17.329.921,45
Uscite per conto terzi e partite di giro	18.290.075,60	14.730.785,16	3.559.290,44
Totale spese di competenza	406.817.066,40	312.847.512,47	85.447.808,15



Comune di Prato

3. I risultati raggiunti

Di seguito si riportano i risultati raggiunti relativamente alle 8 grandi tematiche che l'amministrazione ha inteso affrontare nel triennio 2014-2016

1. LA CITTA' DEL LAVORO E DELLE IMPRESE

Il nuovo modello di sviluppo economico che si è cercato di portare avanti, ha visto nell'innovazione tecnologica l'elemento fondamentale per competere in un sistema economico globale in rapida evoluzione. L'innovazione tecnologica ha riguardato sia i settori tradizionali del territorio pratese, come quello manifatturiero, che altri ambiti imprenditoriali. Nel settore tessile, in particolare, si è cercato di fare rete fra i vari operatori del territorio per favorire uno sviluppo congiunto. Inoltre sono stati siglati accordi di collaborazione con centri esteri di eccellenza, per promuovere il trasferimento di nuove conoscenze. Particolare attenzione è stata posta nella valorizzazione delle imprese dell'ICT, che rappresentano un settore in crescita a Prato. Gli sforzi per migliorare l'innovazione e la competitività del sistema produttivo pratese, sono stati accompagnati da interventi per garantire la legalità del distretto, poiché lo sviluppo e il successo di un sistema imprenditoriale non può basarsi sull'illegalità.

2. LA CITTA' DIGITALE

La progressiva informatizzazione dei cittadini ha portato necessariamente anche il Comune ad adeguarsi alle mutevoli esigenze, aumentando l'offerta di servizi on line e sviluppando modalità innovative di comunicazione con i cittadini. Anche interventi infrastrutturali, come l'estensione del wi-fi sul territorio comunale e il cablaggio dei plessi scolastici sono stati sviluppati nell'ottica di favorire l'interconnessione fra i vari soggetti del territorio.

3. LA CITTA' DA ABITARE: fermiamo il consumo del suolo e riqualifichiamo i nostri quartieri

E' iniziato il percorso di riqualificazione urbana della città concentrandosi su alcuni importanti interventi che andranno a trasformare alcune aree cittadine. Fra queste ricordiamo l'area dell'ex Ospedale Misericordia e Dolce e l'area del Soccorso. Un ruolo importante riveste anche il Centro storico, i cui interventi di riqualificazione hanno avuto lo scopo di rendere gli spazi più vivibili da parte dei cittadini: sia la riqualificazione di Piazza delle Carceri, che la valorizzazione delle mura antiche e delle aree circostanti sono andati in questa direzione.

4. LA CITTA' SOSTENIBILE

Il primo aspetto della sostenibilità che è stato sviluppato è quello relativo alla mobilità: è infatti iniziato il percorso per la redazione del Piano Urbano di mobilità sostenibile (PUMS), che rappresenta il punto di partenza per l'attivazione di sistemi efficienti di mobilità utilizzando modalità alternative. In questo ambito rientrano gli interventi per l'incremento della rete ciclabile esistente, che hanno ottenuto finanziamenti dalla Regione Toscana, e il miglioramento dei collegamenti del trasporto pubblico locale all'interno della città, in particolare il collegamento con il nuovo Ospedale. .

Il secondo aspetto legato alla sostenibilità ha riguardato la tutela dell'ambiente, attraverso la riqualificazione dei parchi e delle aree verdi e la valorizzazione delle produzioni agricole locali. Particolare attenzione è stata rivolta anche alla protezione del territorio dal rischio idraulico, attraverso interventi finalizzati a prevenire potenziali situazioni di emergenza. Anche l'attività di raccolta e smaltimento rifiuti ha fatto la sua parte nel miglioramento della sostenibilità ambientale, attraverso l'ampliamento del servizio porta a porta, coinvolgendo nuove aree della città, e raggiungendo livelli più elevati di raccolta differenziata.

L'ultimo aspetto ha riguardato la sostenibilità energetica: il primo passo per risparmiare energia attraverso la riqualificazione energetica, è stato fatto sugli edifici comunali, attraverso interventi di efficientamento energetico che porteranno risparmi del 34%, e sulla pubblica illuminazione. 9

Comune di Prato

5. LA CITTA' DELLE NUOVE OPPORTUNITA': i giovani, la scuola, il nostro futuro

L'amministrazione ha rivolto notevole attenzione all'istruzione come elemento fondamentale di crescita e formazione dei cittadini e come opportunità di sviluppo futuro. In tale prospettiva sono stati portati avanti interventi di adeguamento dell'edilizia scolastica e si è cercato di migliorare l'offerta dei servizi in seguito ai repentini cambiamenti del contesto di riferimento, con particolare attenzione al servizio asilo nido, all'inclusione degli alunni stranieri e dei soggetti più fragili.

Anche la cultura ha rivestito un ruolo di primo piano sia nella valorizzazione delle persone che nella valorizzazione del territorio. In tal senso l'inaugurazione del Museo di Palazzo Pretorio e la valorizzazione del sistema museale pratese, sono state in grado di attrarre numerosi visitatori nella nostra città. Così come le numerose iniziative culturali organizzate, hanno permesso di vivacizzare il territorio comunale, offrendo momenti di svago sia per i cittadini che per i visitatori esterni. Fra queste troviamo anche le iniziative rivolte ai giovani, che si sono concentrate principalmente negli spazi di Officina Giovani, che non è solo un luogo di incontro, ma anche uno spazio che offre servizi, come il Punto Giovani Europa e lo Sportello Giovani.

Infine lo sport, come strumento di socializzazione di integrazione. In tale ottica sono stati portati avanti numerosi lavori per il rilancio e lo sviluppo dell'impiantistica sportiva e si è partecipato a progetti europei per l'integrazione di soggetti con disagio e disabilità.

6. LA CITTA' SOLIDALE

La crisi economica che ha avuto effetti particolarmente negativi sul territorio pratese ha visto un progressivo aumento dei cittadini bisognosi e la necessità del Comune di far fronte alle nuove esigenze assistenziali. Accanto agli interventi sociali nei confronti di anziani e disabili, che hanno visto un rafforzamento della domiciliarità, l'amministrazione si è concentrata sulle nuove emergenze, legate agli effetti della crisi economica. Si è trattato principalmente di interventi di sostegno al reddito delle famiglie in difficoltà, di interventi di ricollocamento lavorativo e di emergenza alloggiativa.

Per migliorare l'erogazione dei servizi, è necessario raggiungere l'integrazione socio-sanitaria. In tal senso è continuato il percorso per il trasferimento delle funzioni alla Società della Salute.

7. LA CITTA' DEI DIRITTI DI TUTTI

Per realizzare una città inclusiva, in grado di tutelare i diritti di tutti, sono stati posti in essere interventi per garantire le pari opportunità di tutti i cittadini e per realizzare l'integrazione nei confronti degli stranieri.

In merito al primo aspetto, particolare attenzione è stata posta sulla disabilità, iniziando il percorso verso la realizzazione del Piano dell'accessibilità, che ha lo scopo di abbattere le barriere architettoniche degli edifici pubblici e degli spazi pubblici.

Relativamente al secondo aspetto, in una città multiculturale come Prato, si è reso necessario effettuare un'analisi del contesto di riferimento e dei nuovi fabbisogni per definire nuove linee guida di intervento sull'immigrazione. Lo scopo è stato quello di riorganizzare i servizi offerti agli immigrati in seguito ai cambiamenti dello scenario.

8. AMMINISTRAZIONE EFFICIENTE, PARTECIPATA E TRASPARENTE

Per realizzare un'amministrazione efficiente, partecipata e trasparente si è intervenuti su diverse linee di azione. In prima battuta si è cercato di recuperare l'efficienza attraverso interventi per il contenimento dei costi, accompagnati da un crescente impegno per aumentare le entrate, sia attraverso la lotta all'evasione fiscale, che attraverso il recupero della morosità. Inoltre si è intervenuti anche sull'organizzazione e la valorizzazione del personale, ricollocando il personale del decentramento in seguito all'eliminazione delle circoscrizioni come organo politico.



Comune di Prato

La trasparenza e il coinvolgimento dei cittadini nelle scelte dell'amministrazione sono stati resi possibili attraverso lo sviluppo di nuovi strumenti di comunicazione basati sul web e sui social network, oltre ad attivare rilevazioni sulla qualità dei servizi per ascoltare i bisogni dei cittadini ed essere in grado dare risposte tempestive alle varie esigenze.



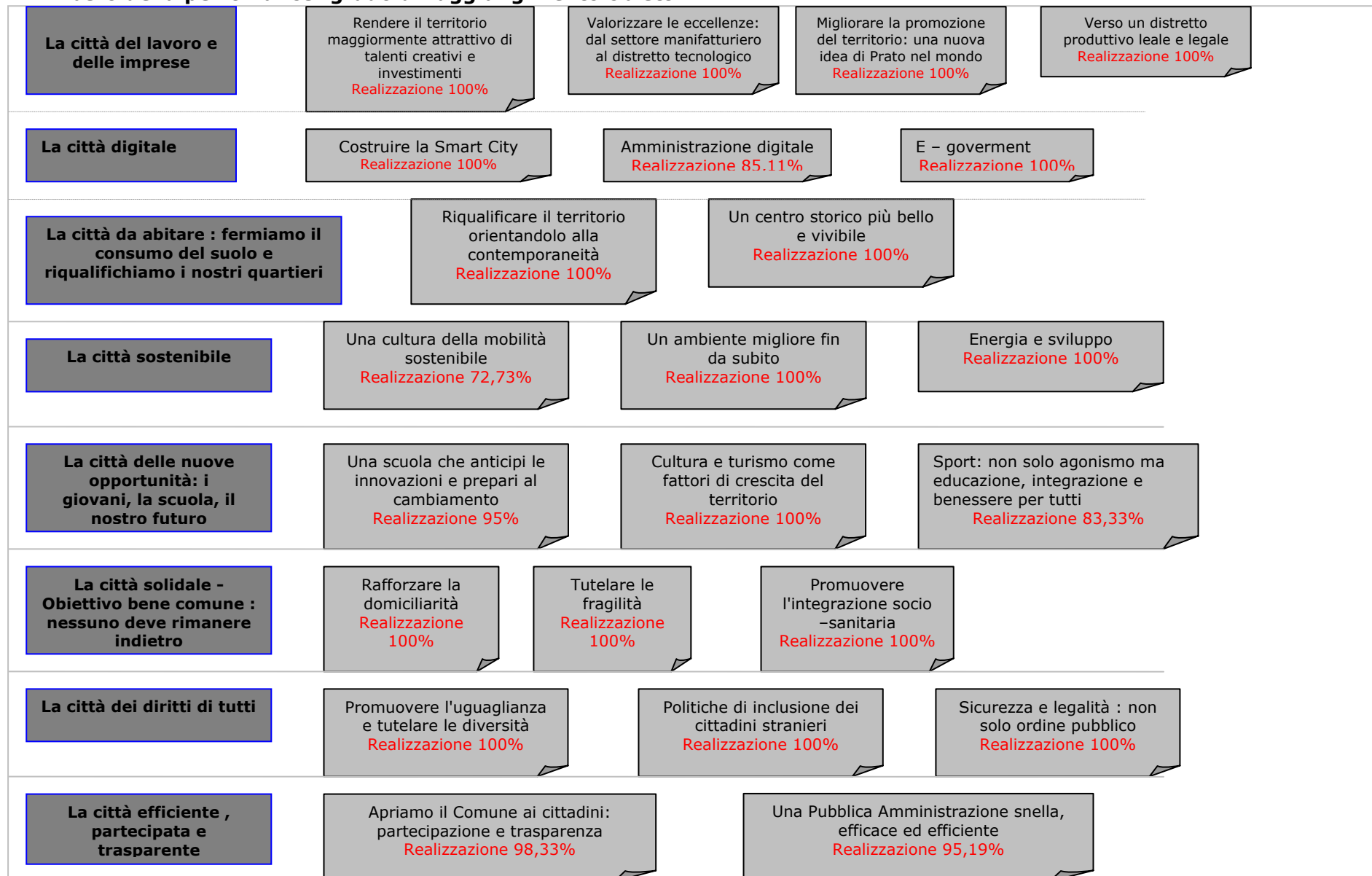
Comune di Prato

4. Obiettivi: risultati raggiunti e scostamenti

Nelle pagine seguenti vengono riportati - per ogni ambito strategico - gli obiettivi strategici che l'Amministrazione intende raggiungere nel triennio 2014- 2016, le attività che dovranno essere svolte per il raggiungimento degli stessi e i servizi coinvolti. Vengono inoltre riportati gli obiettivi annuali ad essi collegati.

Comune di Prato

4.1 Albero della performance- grado di raggiungimento obiettivi





Comune di Prato

Ambito strategico - La città del lavoro e delle imprese

Sindaco Matteo Biffoni e Assessore Daniela Toccafondi

Obiettivo strategico - Rendere il territorio maggiormente attrattivo di talenti creativi e investimenti

In una società dove vi è conoscenza diffusa (si veda il fortissimo sviluppo delle tecnologie e dei social network) è necessario che il nostro territorio riesca ad intercettare e immettere nel processo anche i talenti della società civile come ad esempio start upper creativi, liberi professionisti, artisti, creando spazi per sviluppare l'innovazione, l'imprenditoria giovanile, spazi che raccolgano le energie dei diversi attori e ne sviluppino le sinergie.

Inoltre, dovranno essere poste in essere azioni volte allo snellimento degli iter burocratici, la previsione di agevolazioni per chi investe sul territorio ed il potenziamento degli uffici preposti al reperimento di fondi strutturali europei.

Infine occorre investire nell'innovazione, puntare sulla ricerca, calamitando giovani talenti, idee e capitali, creare luoghi nei quali fare formazione, start up di impresa, creazione di eventi, momenti di confronto tra le imprese, networking, incubazione, match-making, incontro tra pubblica amministrazione, università e imprese.

Azioni ed attività

- Favorire l'imprenditoria giovanile
- Snellire iter burocratici per favorire gli investimenti privati
- Prevedere agevolazioni per chi investe sul territorio (tassazione amica)
- Attivare uno sportello di rete e promozione delle opportunità europee: Sviluppare una struttura operativa nell'ambito dell'Amministrazione Comunale dedicata all'acquisizione di finanziamenti comunitari, nazionali, regionali e privati privilegiando i temi Smart City, mobilità sostenibile, innovazione sociale, materie prime/recycle, ecc- che funzioni da "cabina di regia" in grado di coordinare e generare sinergia con quelle realtà che già sviluppano azioni simili nel territorio (Università di Firenze, PIN, CCIAA, CNA, Palazzo delle Professioni, ecc).
- Valorizzare ed incentivare tutte le produzioni eco-sostenibili presenti sul territorio promuovendo la creazione di consorzi di produttori legati al tema nei differenti settori (tessile, moda, edilizia, design, ecc.) come ad esempio il consorzio Cardato CO2 Neutral.

Servizi

Gabinetto del Sindaco

Edilizia e Attività Economiche

Promozione economica e
politiche europee

Sistema informativo



Comune di Prato

Risultati

Gli sforzi per incentivare l'apertura di nuove attività hanno riguardato prevalentemente il centro storico, attraverso il progetto Zona Franca. Attraverso la pubblicazione di un bando per la concessione di contributi legati alle nuove aperture, si sono avute 21 nuove attività. In merito alla promozione delle opportunità di finanziamento europee, l'ufficio politiche europee del Comune ha svolto un ruolo di segnalazione e assistenza ai vari uffici in merito agli ambiti di interesse dell'amministrazione. Il 2014 è stato il primo anno nel nuovo periodo di programmazione dei fondi europei 2014-2020 e ci sono state numerose opportunità: complessivamente sono stati presentati progetti al finanziamento per un totale di circa € 19.600.000.

Obiettivo strategico - Valorizzare le eccellenze: dal settore manifatturiero al distretto tecnologico

Negli ultimi anni si è assistito all'emergere di reti e luoghi che vogliono poter dare il loro contributo dentro il sistema di sviluppo e trasferimento della conoscenza.

In quest'ottica, l'Amministrazione intende creare una rete territoriale dei saperi per sistematizzare le competenze storiche ed evitarne la dispersione, creare filiere che abbiano come scopo – da un lato - quello di creare il simbolo Made in Prato e, dall'altro, quello di favorire una formazione specializzata nelle nuove tecnologie digitali.

Altra particolare attenzione sarà posta sul "riuso", agganciato non più e non solo al tessile ed all'edilizia ma anche alle nuove tecnologie.

Azioni ed attività

- Rafforzare il ruolo di Prato come luogo internazionale di produzione della moda, partendo e valorizzando le iniziative esistenti come Prato Fashion Valley e promuovendone di nuove.
- Creare una rete territoriale dei saperi per sistematizzare le competenze storiche e evitarne la dispersione
- Creare filiere produttive Made in Prato
- Promuovere le nuove tecnologie ICT
- Creare filiere di formazione specializzate nelle nuove tecnologie digitali
- Valorizzare e promuovere i poli industriali e tecnologici presenti sul territorio (TecnoTessile, Polo Tecnologico, Istituto Buzzi, ecc).
- Migliorare la qualità e quantità dei percorsi di alternanza scuola lavoro

Servizi

Promozione economica e politiche europee



Risultati

Si è concluso il Progetto Plustex per la raccolta e lo scambio di buone pratiche sul tema dell'innovazione e creatività nel settore tessile. Fra le buone pratiche realizzate nei territori a vocazione tessile/abbigliamento, ne sono state individuate 19 riproducibili anche in altri contesti territoriali. In particolare ne sono state individuate 2 particolarmente interessanti per il territorio pratese, che sono state presentate ai soggetti interessati il 28 novembre presso il Museo del Tessuto, per valutarne gli ambiti di applicazione. Sempre in ambito tessile, nella seconda metà del 2014 è iniziata la collaborazione con il Centro Europeo per il Tessile Innovativo (CETI) in Francia, che è il più importante Centro per l'innovazione tecnologica nel settore tessile in Europa ed il terzo nel mondo. La collaborazione ha lo scopo di portare l'innovazione tecnologica all'interno del distretto pratese e le strutture, mettendo a disposizione i servizi e l'esperienza del CETI.

Relativamente ad altri settori imprenditoriali, si sono conclusi i progetti europei CreativeMed e Shapes, orientati alle imprese creative. L'interesse nei confronti del settore dell'ICT, ha portato alla sottoscrizione di un protocollo di intesa fra Comune di Prato, Provincia di Prato, PIN S.c.r.l, Camera di Commercio di Prato, Unione Industriali, Confartigianato, CNA e Sindacati, allo scopo di promuovere una politica di sviluppo ed occupazione per il settore dell'ICT pratese. A supporto dell'innovazione tecnologica del territorio, il 4/5 aprile 2014 è stato organizzato l'Innovation Day, con un programma di iniziative centrate sull'innovazione e che ha favorito l'incontro di circa 120 aziende tecnologiche.

Obiettivo strategico - Migliorare la promozione del territorio: una nuova idea di Prato nel mondo

L'immagine di Prato negli ultimi anni è stata molto compromessa da campagne mediatiche sbagliate. I nostri prodotti hanno bisogno di un contesto che li valorizzi e della creazione di una rete di commercializzazione internazionale in grado di coniugare innovazione, qualità e organizzazione.

È quindi necessario creare una rete, una struttura di coordinamento in grado di evitare dispersione nei processi decisionali e frammentazione delle iniziative, che promuova il territorio con azioni di marketing territoriale ed estero teso ad organizzare eventi multisettoriali e che unisca le varie istituzioni, la Camera di Commercio e le associazioni di categoria.

Prato ha molte potenzialità in campo turistico, dovranno essere sfruttate anche la posizione geografica di baricentro dell'Italia centrale e della Toscana ed ampliata l'offerta turistica, attraverso nuove strategie di incoming legate ai servizi, alle tradizioni, all'enogastronomia.

Azioni ed attività

- Predisporre un piano di comunicazione per promuovere Prato nel mondo
- Istituire un ufficio unico di marketing territoriale
- Sviluppo Fieristico di Prato
- Promuovere Prato come città del ri-uso
- Valorizzare e promuovere il ruolo della formazione (sia a livello tecnico che universitario) da concentrare verso i settori imprenditoriali esistenti -settori tessile, moda, fashion, ICT, arti contemporanee, agroalimentare - e le tematiche caratterizzanti il territorio pratese - rigenerazione urbanistica, sociologia/antropologia, il settore del re-cycle
- Valorizzare e promuovere il ruolo della ricerca attivando relazioni con istituti di ricerca nazionali (Università di Firenze, Pisa, CNR) ed internazionali.
- Creare uno spazio fisico nel quale fare formazione , start up di impresa - Polo tecnologico e scientifico

Comune di Prato

Promozione economica e
politiche europee

Risultati

La promozione del territorio è partita dalla valorizzazione delle eccellenze enogastronomiche e dei prodotti alimentari locali. Soprattutto il progetto della partecipazione di Prato ad Expo Milano 2015 insieme ad altri soggetti della Toscana, rappresenta un'ottima vetrina per promuovere la città.

Obiettivo strategico - Verso un distretto produttivo leale e legale

La ricetta per lo sviluppo è creare nuovi posti di lavoro, farlo nell'etica e nella legalità e contrastando l'illegalità imprenditoriale che tende a distorcere il mercato ed a creare svantaggi agli imprenditori che operano nel rispetto delle regole.

Da un lato dovranno essere rafforzati e resi costanti i controlli preventivi e le azioni di verifica aziendale in modo da rendere più efficaci possibili le azioni intraprese, dall'altro si dovrà contrastare fermamente il lavoro nero e l'illegalità attraverso politiche efficaci di emersione, integrazione e legalizzazione delle attività in nero.

Azioni ed attività

- Garantire il rispetto dei diritti del lavoro attraverso il potenziamento dei controlli
- Promuovere l'emersione del lavoro nero
- Contrasto all'evasione e all'elusione fiscale

Servizi

Gabinetto del Sindaco

Corpo di Polizia Municipale

Risultati

Per garantire la legalità del distretto, è continuata la lotta alle attività produttive irregolari, effettuando ispezioni sia autonome che nell'ambito dell'attività interforze, all'interno di capannoni dove sono insediate principalmente imprese operanti nel settore della confezione. I controlli sono volti ad accertare l'uso promiscuo abitativo e produttivo degli immobili, con particolare riguardo alle violazioni urbanistiche. Nel complesso sono state controllate 353 aziende, sia all'interno di capannoni che di civili abitazioni, che si sono rivelate aziende con attività di



Comune di Prato

affittacamere.

Sono stati effettuati anche controlli in materia ambientale in accordo con Arpat, CFS, Polizia Provinciale, Guardia di Finanza, Dipartimento Territoriale del Lavoro, INPS, all'interno di tintorie, stamperie e altre attività simili, aventi carichi ambientali specifici. Sono state eseguite anche ispezioni in ogni ambito di commercio e di attività sottoposte a titolo autorizzativo

Il contrasto all'illegalità ha riguardato anche l'attività di indagine e accertamento sull'evasione fiscale portata avanti dalla Polizia Municipale, che si conclude con l'invio di segnalazioni all'agenzia delle entrate (183 nel 2014). Oltre a questo è stata portata avanti anche un'attività di controllo sulle dichiarazioni ISEE presentate al Comune per accedere alle agevolazioni sui servizi (40 controlli a campione effettuati)



Comune di Prato

Ambito strategico - La città digitale

Sindaco Matteo Biffoni

Assessore Daniela Toccafondi, Simone Faggi, Benedetta Squittieri, Valerio Barberis

Obiettivo strategico - Costruire la Smart City

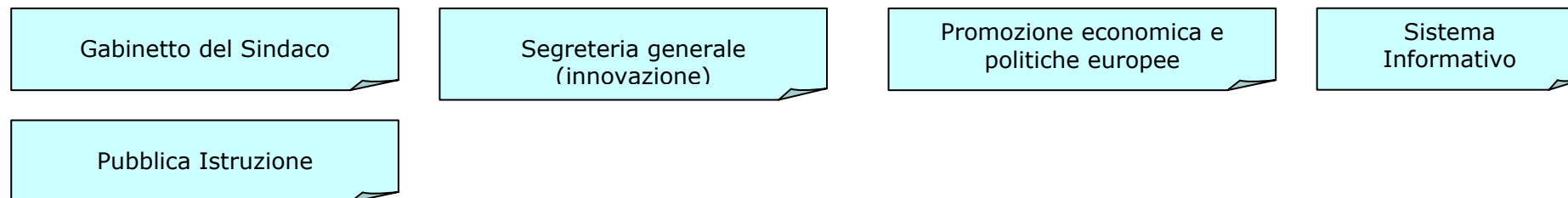
Fare di Prato una città smart: una città "intelligente", un luogo in cui i processi vitali e nevralgici vengono riletti e messi in sinergia fra loro, utilizzando anche le tecnologie più avanzate, per avere una visione strategica per lo sviluppo del territorio. Una città smart aumenta la qualità della vita, l'attrattività e la competitività del territorio, semplifica il lavoro delle imprese e crea nuove opportunità di sviluppo economico e sociale.

Per raggiungere questo obiettivo è necessario partire dall'alfabetizzazione informatica, dall'uso di internet fin dalle scuole, rimuovendo le barriere di accesso alla rete e garantendo la copertura della banda larga ed ultralarga: su questi filoni si svilupperà l'azione di questa Amministrazione.

Azioni ed attività

- Garantire la copertura della banda larga ed ultralarga
- Unificare il sistema Wi-Fi Comune- Provincia
- Alfabetizzare all'uso di internet e promuovere la diffusione delle competenze digitali
- Investire nelle scuole sia a livello infrastrutturale che didattico perché diventino il volano della diffusione della cultura digitale
- Prato città della tecnologia e dell'innovazione infrastrutturale digitale

Servizi



Risultati

Il processo di costruzione della smart city è partito dalla realizzazione delle attività rientranti nell'Agenda Digitale, con il cablaggio di 4 plessi scolastici e la redazione di un progetto definitivo per l'interconnessione a banda larga delle scuole primarie e secondarie. Relativamente al sistema Wi-fi, è stato messo a punto il progetto con la Provincia di Prato per l'unificazione delle due reti. Per quanto riguarda l'alfabetizzazione



Comune di Prato

informatica, sono state organizzate 3 manifestazioni di "CoderDojo", per favorire la divulgazione e lo sviluppo della cultura digitale fin dalla prima infanzia.

Obiettivo strategico - Amministrazione digitale

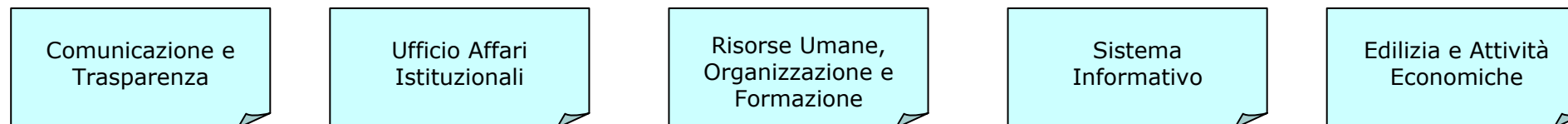
I dati posseduti dalle Pubbliche Amministrazioni rappresentano un enorme patrimonio e stanno acquisendo un'importanza sempre crescente; grazie all'uso delle tecnologie info-telematiche, è oggi possibile utilizzarli per rendere l'Amministrazione più trasparente e renderli pubblici per consentirne il loro riutilizzo in ambiti differenti da quelli per i quali sono stati raccolti.

Nel corso del 2014 inizierà l'implementazione di un portale per la pubblicazione di tali dati e saranno attivati nuovi sistemi di comunicazione digitale con il cittadino quali la infomobilità e la segnalazione di problemi attraverso app scaricabili anche sui cellulari.

Azioni ed attività

- Pubblicare i dati in formato aperto (OPEN DATA)
- Attivare sistemi di comunicazione digitale con il cittadino: infomobilità e segnalazione dei problemi
- Attivare procedure digitali per acquisto di beni e servizi
- Attivare la fatturazione elettronica
- Ampliare l'utilizzo della PEC e della trasmissione telematica dei documenti
- Promuovere l'integrazione degli archivi e delle procedure informatiche in uso al comune ed ai soggetti esterni che gestiscono servizi pubblici - Creare una banca dati unica – anagrafe, catasto, attività edilizia, programmazione urbanistica

Servizi



Risultati

Per facilitare la comunicazione con i cittadini, sono stati effettuati numerosi interventi di sviluppo e miglioramento sul sito web del Comune: creazione sito web del Museo di Palazzo Pretorio, realizzazione nuova versione del sito "Prato Migranti", aggiornamento del sito web del Servizio Edilizia e Attività economiche. Sono stati inoltre sviluppati nuovi strumenti di comunicazione utilizzando i social network: è stato creato il profilo del Comune di Prato su Facebook e Twitter.

Per quanto riguarda la pubblicazione dei dati in possesso dalla Pubblica Amministrazione in formato Open, ad aprile è stato approvato il "Regolamento relativo alla pubblicazione, alla facoltà di accesso telematico e al riutilizzo dei dati pubblici (Open Data)". Da ciò ne è conseguita una revisione del sito web per la pubblicazione di dati in formato aperto.

Relativamente all'integrazione delle banche dati e allo sviluppo di nuove procedure informatiche, è stato sviluppato il software che gestisce l'Anagrafe Comunale degli immobili, integrandolo con altre banche dati del Comune, in modo da avere una banca dati aggiornata che colleghi



Comune di Prato

i vari dati in possesso: edilizia, toponomastica, cartografia digitale. Sono state inoltre sviluppati software e applicativi a supporto dei vari uffici comunali, tra cui: procedure a supporto della Polizia Municipale (possibilità per l'Ufficio Mobile di consultare informazioni provenienti da diverse banche dati; informatizzazione controlli sul territorio gruppi interforze; informatizzazione macchinari sequestrati; sistema provinciale di gestione dei ricorsi in collegamento con la Prefettura); procedure a supporto dello stato civile (servizio web di consultazione nati all'ospedale) e dei servizi demografici (apertura denunce TARI presso lo sportello); procedura a supporto del traffico e mobilità in merito alle ordinanze (integrazione procedura con i dati dei lavori su sede stradale). Anche la fattura elettronica, nonostante entrerà in vigore a marzo 2015, ha comportato una sistematizzazione di tutti gli aspetti informatici, per partire preparati alla scadenza.

Relativamente alle infrastrutture tecnologiche, è iniziato un processo di rinnovamento, partendo dalla sala consiliare, per la quale è già stato posto in essere un primo lotto di lavori, fino al rinnovo di 286 postazioni informatiche e all'acquisto di due hardware per il server centrale.

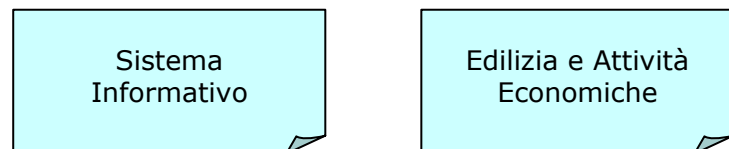
Obiettivo strategico - E-government

Il Comune di Prato è sempre stato considerato un'eccellenza sul fronte dei servizi innovativi e oggi, nell'epoca di Internet e degli smartphone, dobbiamo rilanciare questa propensione portando sempre più servizi online. Immaginiamo una città dove il cittadino o l'impresa non debba più muoversi da casa o dal posto di lavoro per accedere ai servizi che possono stare in rete. Questo avrà effetti positivi sulla qualità della vita delle persone, sull'efficienza amministrativa ed anche sulla mobilità cittadina.

Azioni ed attività

Ampliare l'offerta di servizi e-gov

Servizi



Risultati

Sono stati ampliati i servizi on-line offerti ai cittadini, fra questi di particolare importanza è il completamento dell'informatizzazione dello Sportello Unico per le attività produttive, con la possibilità di presentare tutte le tipologie di pratiche on line. Per quanto riguarda lo Sportello Unico dell'edilizia è stata attivata la modalità on line per l'invio delle Scia, il calcolo degli oneri di edilizia e le certificazioni web per soggetti terzi. Con l'introduzione della Tasi, è stata sviluppata la nuova funzionalità per il calcolo on line da parte del cittadino dell'importo dovuto. E' stata inoltre attivata la presentazione on-line delle domande per il bando di assegnazione degli alloggi popolari.



Comune di Prato

Ambito strategico - La città da abitare : fermiamo il consumo del suolo e riqualifichiamo i nostri quartieri

Assessore: Daniela Toccafondi, Valerio Barberis

Obiettivo strategico - Riqualificare il territorio orientandolo alla contemporaneità

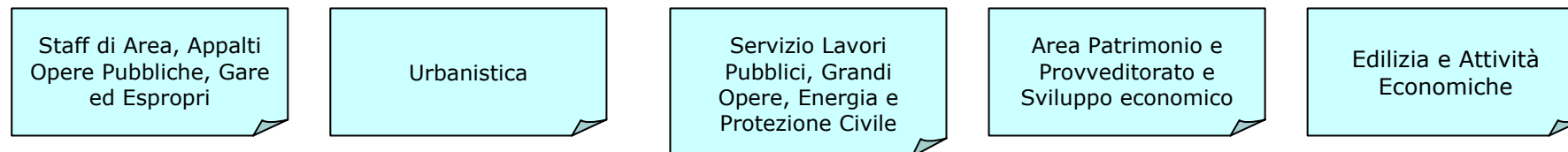
Il nostro è un territorio fortemente urbanizzato dove occorre salvaguardare la fragilità idrogeologica e geomorfologica e mettere in atto azioni di riqualificazione urbana, finalizzate alla rigenerazione e trasformazione urbana di vaste aree della città e di alcuni quartieri, con particolare riguardo alle considerando soprattutto le esigenze dei cittadini per far sì che non vi siano distanze tra le loro proposte e quelle dell'Amministrazione.

La pianificazione territoriale infatti funziona se costruita su idee di fondo forti, guidate da una visione di città e del futuro e affiancato da strumenti in grado di monitorare costantemente le trasformazioni, verificare le reali ricadute sul territorio e agevolare gli investimenti.

Azioni ed attività

- Valorizzare le architetture contemporanee esistenti a Prato e promuovere la produzione di architettura contemporanea.
- Promuovere la promozione del patrimonio edilizio moderno di Prato (edifici privati e pubblici realizzati a partire dall'inizio del XX secolo) tramite la creazione di percorsi a tema e altre azioni.
- Promuovere azioni volte all'acquisizione di archivi esistenti a livello regionale legati alla cultura moderna e contemporanea (ad esempio gli archivi degli architetti radicali fiorentini) nella logica di rafforzare la funzione di polo archivistico del centro Pecci.
- Riqualificazione del Lungo Bisenzio
- Riqualificazione del Soccorso e nuovo sviluppo della declassata
- Riqualificazione del macrolotto 0 come luogo di contemporaneità
- Riqualificazione aree per i Giovani (Piazza Macelli , Piazza università)
- Mantenimento funzione pubblica del vecchio ospedale: parco urbano attrezzato

Servizi



Risultati

In un'ottica di riqualificazione e trasformazione urbana della città, assume particolare importanza il Regolamento Urbanistico (ora Piano Operativo secondo la Legge Regionale). A dicembre si sono conclusi gli studi propedeutici alla sua predisposizione, necessari per la definizione degli indirizzi programmatici per la formazione della variante generale al Piano Strutturale e del nuovo Piano Operativo. In particolare,

Comune di Prato

l'analisi relativa all'area del "Macrolotto 0", ha suggerito alcune strategie di ricomposizione degli spazi pubblici che sono entrate a far parte degli indirizzi programmatici. Tale analisi ha raccolto le numerose proposte di privati detentori di grandi proprietà immobiliari, sia sotto forma di Piani Attuativi sia di semplici contributi alla redazione del nuovo strumento urbanistico, e ha verificato lo stato di attuazione dei piani di recupero, stratificatisi nel tempo.

Nell'anno 2014 si è proceduto anche alla redazione della "Mappa dei valori immobiliari", approvata dalla Giunta insieme alle "Linee guida per l'applicazione della perequazione urbanistica", nelle quali sono stati definiti, in accordo con la consulta degli ordini professionali, i criteri e le regole che devono disciplinare i trasferimenti di diritti edificatori per l'attuazione dei progetti urbani di interesse pubblico che coinvolgono aree private.

Fra gli interventi più importanti di riqualificazione, troviamo l'area dell'Ex Ospedale Misericordia e Dolce. Nel corso dell'anno è stato stipulato l'accordo di programma con Regione, Provincia e ASL per l'acquisizione dell'area.

E' in corso anche la riqualificazione di Piazza del Mercato Nuovo: nel 2014 è stata esperita la gara e sono stati aggiudicati i lavori

Un altro importante intervento di riqualificazione che si è chiuso nel 2014, ha riguardato l'area intorno al polo culturale Biblioteca Lazzerini/ Museo del Tessuto. Attraverso la creazione di un corridoio di verde e pedonale ciclabile è stato reso possibile il collegamento fra questa area e via Pomeria. Il tratto di mura interessato dagli interventi di riqualificazione è stato inoltre restaurato e dotato di illuminazione notturna.

Obiettivo strategico - Un centro storico più bello e vivibile

Il nucleo della nostra città è un patrimonio storico, artistico ed economico prezioso che deve essere protetto e valorizzato e che deve essere vissuto e frequentato da tutti, cittadini e turisti, ma soprattutto dai suoi residenti.

La sua riqualificazione parte dal miglioramento della mobilità e l'accessibilità, passando dal recupero delle aree verdi fino ad arrivare a riportare in centro i servizi pubblici e gli spazi lavoro.

Azioni ed attività

- Migliorare la mobilità e l'accessibilità del centro storico (ridefinire confini ZTL, APU; sperimentare zone 30; intervenire per abbattere le barriere architettoniche, creare parcheggi sicuri e diffusi per le biciclette)
- Recupero delle aree verdi della passerella e di Sant'Orsola
- Riportare in centro i servizi pubblici e gli spazi lavoro
- Facilitare la riapertura dei fondi sfitti attraverso forme di incentivazione o sgravi fiscali
- Uniformare l'arredo urbano del centro storico
- Progettare un mercato coperto

Servizi

Urbanistica

Servizio Lavori
Pubblici, Grandi
Opere, Energia e
Protezione Civile

Servizio Mobilità,
Strade, Centro Storico
e Cimiteri

Edilizia e Attività
Economiche



Comune di Prato

Risultati

Gli interventi sul centro storico hanno avuto lo scopo di recuperare gli spazi per renderli fruibili ed accessibili ai cittadini. Uno degli interventi più importanti ha riguardato Piazza delle Carceri, con la conclusione dei lavori di pavimentazione e la completa pedonalizzazione, oltre a un nuovo impianto di illuminazione in grado di valorizzare la piazza e la chiesa. Ulteriori interventi, anche se minori, hanno riguardato strade e piazze del centro storico per il rifacimento completo delle pavimentazioni lapidee.

Importanti interventi di riqualificazione hanno riguardato le aree intorno alle mura antiche con l'inserimento di un nuovo impianto di illuminazione e nuove alberature presso il parcheggio pubblico di Via Arcivescovo Martini, nonché la realizzazione di un collegamento ciclabile di connessione fra Piazza San Marco e Piazza Mercatale. Altri interventi di riqualificazione sono stati eseguiti in prossimità della Porta Santa Trinità e nella Piazza San Marco. E' stata inoltre effettuata un'attenta analisi degli edifici adiacenti e contermini alle mura medievali trecentesche, allo scopo di valutare eventuali proposte di intervento da parte dei privati, così come i progetti di iniziativa comunale, ed individuare le aree necessarie ad accogliere le volumetrie per eventuali delocalizzazioni. Successivamente nel 2015 dovrà essere redatta la proposta del Piano delle Mura.

E' stato inoltre realizzato un intervento di riqualificazione del parcheggio del Serraglio, con la realizzazione di rampa esterna per l'abbattimento delle barriere architettoniche.



Comune di Prato

Ambito strategico - La città sostenibile

Assessore: Benedetta Squittieri, Valerio Barberis, Filippo Alessi, Simone Faggi

Obiettivo strategico - Una cultura della mobilità sostenibile

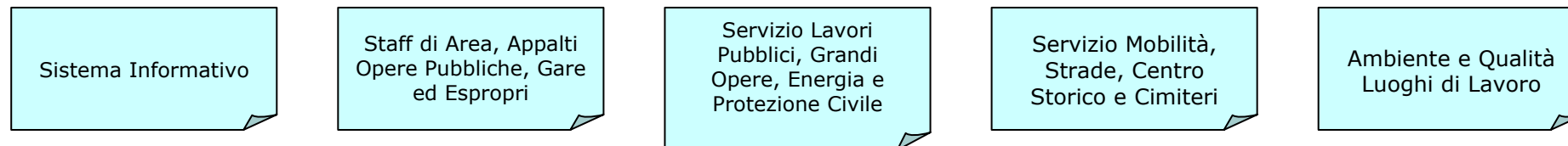
Il Nuovo Piano Urbano della Mobilità Sostenibile dovrà essere intermodale e integrato con urbanistica e infrastrutture: rendere ecocompatibili le modalità di spostamento dei cittadini e migliorare le prestazioni ambientali del sistema dei trasporti sarà una priorità per la nostra città.

Le politiche pubbliche non possono adattarsi passivamente al numero di veicoli circolanti, al contrario l'obiettivo principale deve essere la sostenibilità, cercando di ridurre il numero di auto private sulle strade mettendo a disposizione dei cittadini un sistema efficiente e moderno di mobilità collettiva, una rete capillare di piste ciclabili, servizi per promuovere l'uso della bicicletta per gli spostamenti quotidiani verso scuola e lavoro, un sistema adeguato di parcheggi in interconnessione con il trasporto pubblico, servizi di bike e car sharing.

Azioni ed attività

- Ridurre l'uso delle auto private promuovendo sistemi di trasporto ecocompatibili (potenziamento mobilità metropolitana, miglioramento servizi ferroviari per pendolari, car sharing)
- Promuovere l'utilizzo della bicicletta come mezzo di trasporto quotidiano (rete capillare piste ciclabili, servizi di bike sharing, parcheggi bici sicuri)
- Sensibilizzare i giovani alla mobilità ecocompatibile (campagne sensibilizzazione nelle scuole, pedibus)
- Progetto Ospedale vicino (percorsi ciclopedonali per collegare l'ospedale alla stazione di borgonuovo e alle frazioni, corse lam più frequenti, Riapertura sottopasso via Ciulli, conclusione lavori sottopasso tangenziale)
- Sistema viario più moderno: (conclusione seconda tangenziale, raddoppio e interrimento declassata al Soccorso)
- Potenziamento delle infrastrutture per garantire collegamenti frequenti e veloci con l'aeroporto di Pisa (NO al potenziamento di Peretola con pista orientata verso Prato)
- Strade curate, sicure e accessibili a carrozzine e passeggini

Servizi



Risultati

Nel 2014 il Comune di Prato ha iniziato un percorso di sviluppo di una mobilità sostenibile, attraverso lo svolgimento di attività propedeutiche necessarie alla formulazione di un nuovo Piano urbano della Mobilità Sostenibile (PUMS), secondo le indicazioni e la tempistica del BUMP europeo. Sempre nell'ambito di una mobilità sostenibile, è stato cofinanziato dalla regione il Piano della mobilità ciclabile, che prevede l'incremento della rete ciclabile esistente, privilegiandone il completamento su tutto il territorio urbano e favorendo l'interconnessione di



Comune di Prato

itinerari già presenti; la connessione con il sistema della mobilità collettiva e i grandi attrattori di traffico; il collegamento fra territori urbani ed extraurbani e con zone di interesse ambientale, paesaggistico e culturale; la realizzazione di aree di sosta dedicate alle biciclette, privilegiando quelle poste in corrispondenza di centri intermodali di trasporto pubblico.

Sempre nell'ottica di un miglioramento della mobilità e del traffico, è stato presentato alla regione e cofinanziato, il progetto Infomobilità 2, per creare un sistema di rilevazione e gestione dei dati sul traffico e di comunicazione all'utenza attraverso pannelli a messaggio variabile. Gli interventi sono già in corso di realizzazione.

Nell'ambito della regolamentazione del traffico è stata definita la nuova Zona a Traffico Limitato e la nuova Zona a Traffico Limitato 7:30-18:30, con installazione dei varchi elettronici per controllarne l'accesso.

Per favorire la mobilità all'interno della città, è stato potenziato il collegamento Stazione Centrale- Nuovo ospedale S.Stefano, con una frequenza standard di 15 minuti (garantita anche nei mesi estivi), che è stata ridotta a 10 minuti nelle fasce orarie a maggior traffico.

Relativamente alla manutenzione delle strade, sono stati regolarmente effettuati interventi di manutenzione ordinaria, a cui si sono aggiunti interventi per garantire la sicurezza stradale, limitandone l'incidentalità. E' stato presentato alla regione e cofinanziato, il Piano della sicurezza stradale 2014, che prevede il miglioramento degli standard di sicurezza della tangenziale, che è stata rilevata come asse stradale particolarmente critica.

Obiettivo strategico - Un ambiente migliore fin da subito

Nel territorio del Comune di Prato vi è un capitale verde di inestimabile valore, riconosciuto da Regione Toscana e Unione Europea: il capitale verde di Prato dovrà essere valorizzato al suo meglio con lo sviluppo del sistema dei parchi, la valorizzazione dei poli già esistenti e con investimenti legati all'agricoltura.

Dovrà poi essere tutelato e valorizzato il sistema delle acque, a partire dal concetto di acqua bene comune – così come stabilito dal Referendum – fino ad arrivare al monitoraggio costante delle zone a più forte rischio idrogeologico.

Infine, nel piano interprovinciale dei rifiuti è prevista per Prato la nascita di un centro del riciclo con l'obiettivo di gestire questa fase per tutto l'ambito: la nascita di questo centro porterà – da un lato – ad una gestione sostenibile dei rifiuti e dall'altro, nuove opportunità di sviluppo e posti di lavoro.

Azioni ed attività

- Ridurre il consumo del territorio riqualificando le aree residenziali e artigianali esistenti
- Valorizzare il capitale verde di Prato (sistema dei parchi , parco agricolo della Piana)
- Valorizzare e promuovere il comparto agroalimentare del territorio pratese: formalizzazione Parco agricolo della Piana; sviluppo attività di filiera corta, produzione cibo di qualità , promozione iniziative esistenti (gran Prato , mercato coldiretti ecc.)
- Promuovere la realizzazione di un Mercato Centrale dedicato alla vendita diretta di prodotti agroalimentari a km zero di aziende della filiera agroalimentare biologico del territorio pratese e di area vasta, anche incentivando la creazione di reti di distribuzione e movimentazione dei prodotti agroalimentari che adoperino forme di mobilità sostenibile (ad esempio formazione di una piccola flotta di camioncini elettrici).
- Valorizzare il centro di Scienze naturali come polo di aggregazione delle realtà associative che operano in campo ambientalistico
- Tutelare e valorizzare il sistema delle acque: rischio idrogeologico, complesso del Cavalciotto e sistema delle gore , acqua bene comune



Comune di Prato

- Raggiungere l'autosufficienza nella gestione dei rifiuti (estendere la raccolta differenziata a tutta la città, individuare le aree da destinare a centri di raccolta)
- Creare a Prato un centro di riciclo per tutto l'ambito

Servizi

Servizio Lavori
Pubblici, Grandi
Opere, Energia e
Protezione Civile

Ambiente e Qualità
Luoghi di Lavoro

Risultati

Gli interventi di tutela e valorizzazione dell'ambiente si sono concentrati sulla manutenzione e tutela del verde, garantendo una costante manutenzione dei parchi e giardini, nel rispetto degli standard previsti. Sono continuati gli interventi sulle Cascine di Tavola, completando il primo lotto dei lavori della rimessa delle barche, mentre sono attualmente in corso i lavori di recupero dei manufatti dell'area delle Pavoniere e del canale della Corsa. Nel podere "le Polline" delle Cascine di Tavola, è continuato il progetto di coltivazione di grani antichi secondo metodi di agricoltura biologica, riuscendo a concludere le operazioni di raccolta del grano a luglio 2014, con conseguente produzione di farina.

Per innalzare il livello di protezione del territorio dal rischio idraulico, sono stati portati avanti alcuni interventi di manutenzione che hanno riguardato la pulizia e lo sfalcio di canali e torrenti, tra cui quello del Calice.

Sono in corso i lavori per la realizzazione di un impianto idrovoro a presidio del rischio idraulico in località Castelnuovo. Sono avviate le procedure per la realizzazione della cassa di espansione sul torrente Vella in loc. Figline e sono in via di completamento i lavori sulla cassa di espansione di P.te alle Vanne.

E' stato inoltre stipulato un protocollo di Intesa con il Consorzio di Bonifica 3 Medio Valdarno per il censimento del sistema idraulico superficiale, per nuove previsioni sul sistema del Fosso Filimortula e della Gora Castelnuovo - Bonzola.

Sono state poi realizzati lavori legati ad opere pubbliche sempre finalizzati alla riduzione del rischio idraulico, come il completamento dei lavori di realizzazione di portelle sul F. Calicino, i lavori di presidio presso le aree del fotovoltaico lungo via Castruccio, l'inserimento di manufatti all'interno dell'infrastruttura viaria della II Tangenziale ovest di Prato, utili per la trasparenza idraulica dell'opera.

L'attività di raccolta e smaltimento rifiuti si è caratterizzata per l'ampliamento del servizio porta a porta, coinvolgendo nuove aree della città, in particolare la zona sud e ovest, arrivando a una copertura di circa 118.000 abitanti, poco più della metà della popolazione. Per facilitare la raccolta in centro storico, è stata realizzata l'isola ecologica interrata in piazza Mercatale.

E' continuata l'installazione dei fontanelli pubblici per l'erogazione di acqua potabile. Nel corso dell'anno ne sono stati installati 3: via del Chiasso, via del Chiasserello e via Curzio Malaparte

Per quanto riguarda gli interventi per ridurre l'inquinamento, questi hanno riguardato soprattutto l'inquinamento acustico, con la conclusione del progetto pluriennale Nadia. A fronte della mappatura acustica del territorio che è stata realizzata nel 2013, nel 2014 è stato approvato il Piano di azione per la riduzione dell'esposizione acustica nelle aree considerate critiche. Fra gli interventi realizzati troviamo: la sostituzione degli infissi presso la scuola Meoni e l'installazione di barriere acustiche in viale f.lli Cervi nei pressi della scuola, così come l'asfaltatura fonoassorbente della strada; inoltre sono state introdotte le barriere acustiche in via Aldo Moro



Comune di Prato

La tutela dell'ambiente ha riguardato anche un' efficace gestione degli interventi di protezione civile, alla luce delle emergenze idrauliche che si sono verificate durante l'anno. Per migliorare il proprio operato, è stato fatto un costante e continuo aggiornamento del Piano di Protezione civile, soprattutto per la parte inerente le aree di attesa e di ricovero delle popolazione e delle aree di ammassamento soccorritori. Tali informazioni sono state verificate ed aggiornate, laddove necessario, in concomitanza con le crisi idrauliche verificatesi in particolare nel periodo agosto-novembre, così come è stato testato il sistema di allertamento in caso di allagamento dei sottopassi cittadini. Tutto ciò è indispensabile per garantire un'attivazione efficiente ed efficace della Struttura comunale di Protezione Civile in caso di evento calamitoso. In un'ottica di prevenzione, è stata portata avanti la campagna di informazione alla popolazione sui rischi presenti sul territorio e sui corretti comportamenti, soprattutto attraverso il sito web www.protezionecivile.comune.prato.it, così da accrescere la capacità di auto protezione. La campagna informativa è stata condotta anche nelle scuole con interventi sia di carattere generale sulla protezione civile e la sua organizzazione, sia di carattere specifico in merito ai vari comportamenti da adottare in caso di rischio.

Obiettivo strategico - Energia e sviluppo

Riqualificazione energetica significa ambienti più salubri, nuovi posti di lavoro, risparmio su spese sanitarie, maggiore comfort abitativo, aumento del valore degli immobili, consumi e bollette alleggeriti.

Per questo occorre, in primis, sviluppare le fonti rinnovabili anche in vista di una crescita – prevista nel tempo – dei combustibili fossili e mettere in atto azioni mirate alla riconversione energetica del patrimonio edilizio della città, con edifici comunali ad impatto zero ed una rete di illuminazione pubblica a basso consumo.

Azioni ed attività

- Risparmiare energia per essere più competitivi (distretto di Prato come soggetto unico di acquisto dell'energia)
- Riqualificazione energetica del patrimonio edilizio della città
- edifici comunali a impatto zero e rete illuminazione pubblica a basso consumo
- sviluppo fonti rinnovabili

Servizi

Staff di Area, Appalti
Opere Pubbliche, Gare
ed Espropri

Servizio Lavori
Pubblici, Grandi
Opere, Energia e
Protezione Civile

Risultati

L'amministrazione ha portato avanti azioni per la riduzione dei costi energetici che hanno riguardato sia le forniture di gas metano che quelle di energia elettrica.

Con riferimento al gas metano, dall'01/01/2014 è partito il nuovo affidamento, con tariffe inferiori di circa il 10% rispetto al prezzo di riferimento Consip.



Comune di Prato

Con riferimento all'energia elettrica, è stata effettuata la gara per l'affidamento del "Servizio Energia", che si è conclusa con uno sconto di circa il 9% sul canone a base d'asta e l'esecuzione di interventi di efficientamento energetico che porteranno ad un risparmio di combustibile di circa il 34% rispetto agli attuali consumi. Inoltre, in ottemperanza al D.L. 66/2014, sono stati rinegoziati i contratti vigenti per la fornitura di energia elettrica "altri usi" degli edifici comunali ed i contratti di manutenzione e gestione degli impianti elettrici e di climatizzazione, ottenendo lo sconto del 5% sull'importo contrattuale.

Nel corso dell'anno è stato avviato anche il percorso per il riconoscimento di Titoli di Efficienza Energetica concluso nell'ottobre scorso con l'emissione da parte del GME di 31 TEE sul conto del Comune di Prato per un valore complessivo nominale di E 3.100 annui.

A partire dal 1/1/2014 ha avuto inizio il nuovo affidamento del servizio di Pubblica Illuminazione comprensivo degli interventi di adeguamento normativo e di efficientamento energetico, come previsto dalla gara precedentemente espletata. Ad oggi è stata completata la sostituzione delle lampade del centro storico con nuove lampade a LED ed installati regolatori di flusso e sistemi di telecontrollo a servizio di vari impianti.

Nel corso dell'anno sono stati installati n. 2 impianti fotovoltaici, alla scuola materna Galilei ed alla scuola materna di Mezzana rispettivamente con potenza di 19,2 kWp e di 15,6 kWp.



Comune di Prato

Ambito strategico - La città delle nuove opportunità: i giovani, la scuola, il nostro futuro

Sindaco Matteo Biffoni

Assessore: Mariagrazia Ciambellotti, Simone Mangani, Valerio Barberis

Obiettivo strategico - Una scuola che anticipi le innovazioni e prepari al cambiamento

L'attenzione ai temi del sapere, dell'istruzione e della formazione e l'attivazione di politiche di promozione dell'apprendimento continuo costituiscono finalità strategiche per l'Amministrazione poiché è su di essi che si gioca la capacità di una società di costruire il proprio futuro economico e sociale.

La scuola che si vuole creare è una scuola bella, aperta a tutti, dove si sta bene, si cresce con gli altri, si superano differenze e disuguaglianze e si impara a essere cittadini autonomi e consapevoli di essere membri di una comunità.

Azioni ed attività

- Una scuola più bella e sicura (un nuovo piano di edilizia e manutenzione scolastica)
- Una scuola aperta a tutti (progetto sport per integrare le disabilità , rete di accoglienza per alunni stranieri: il tavolo permanente)
- Una scuola innovativa (implementare l'uso delle nuove tecnologie: banda larga, tablet, lavagne interattive; aumentare i collegamenti fra scuola e mondo imprenditoriale ,...)
- Una scuola capace di offrire servizi adeguati alle mutate esigenze delle famiglie (ampliamento tempo scuola, nuova articolazione oraria dei nidi e delle materne , ...)
- Prevenire l'insuccesso e l'abbandono scolastico (progetto di rete sull'orientamento scolastico per favorire il passaggio fra medie e superiori, istituire fondi per i buoni libro, ...)
- Prato città universitaria (valorizzare il polo universitario, valorizzare i rapporti con le università straniere presenti in città, campus diffuso nel centro storico: servizi per gli studenti)
- Una nuova educazione degli adulti: alfabetizzazione digitale, insegnamento lingua italiana agli stranieri

Servizi

Servizio Lavori Pubblici,
Grandi Opere, Energia e
Protezione Civile

Staff di Area e Pubblica
istruzione

Risultati

Sono stati conclusi alcuni importanti interventi edilizi sulle scuole primarie. Tra questi l'ampliamento della Scuola Pier Cironi, attraverso la realizzazione di una nuova colonna di scuola primaria e la conclusione dei lavori dell'antisismica nella scuola di S.Ippolito e sulla palestra della scuola De Andrè. Sono invece ancora in corso i lavori antisismica nella palestra della scuola I Ciliani.

Per andare incontro alle nuove esigenze delle famiglie, si è intervenuti sul servizio asilo nido, definendo una nuova articolazione oraria, ampliando l'orario fino alle 17.30 ed estendendo il calendario fino al 21 luglio. Inoltre è stato anticipato a gennaio il periodo di iscrizione al nido per l'a.s. 2015/2016, in modo da poter comunicare tempestivamente alle famiglie l'accettazione o meno del bambino al nido.



Comune di Prato

Sono stati portati avanti progetti per l'ampliamento dell'offerta formativa negli istituti comprensivi, orientandola alle seguenti tematiche: scienza, tecnologia e innovazione; storia, arte e territorio; musica ed attività espressive; lingue straniere; orientamento; prevenzione dell'abbandono scolastico e della dispersione scolastica; prevenzione e rimozione del disagio e dei disturbi dell'apprendimento; inclusione della disabilità.

Per favorire una scuola inclusiva, sono state attivate nuove modalità di facilitazione linguistica nei confronti degli alunni non italofofoni, attivando anche degli sportelli in lingua nelle scuole per la comunicazione con le famiglie. Grazie al finanziamento del progetto FEI (LINC) è stato possibile mantenere inalterato l'insegnamento di italiano per laboratori e inserire 64 moduli di apprendimento linguistico cooperativo (A.L.C.) a classe intera.

Sono stati attivati i controlli sulle dichiarazioni Isee, estraendo un campione tra coloro che beneficiano di tariffa agevolata del pagamento di servizi di asilo nido, di refezione e trasporto. I controlli sono stati effettuati tramite l'accesso alle banche dati di Inps, Agenzia delle Entrate, Catasto Nazionale e PRA. In caso di difformità rispetto a quanto dichiarato dai cittadini, si è proceduto ad adeguare la corrispondente fascia Isee.

Obiettivo strategico - Cultura e turismo come fattori di crescita del territorio

L'obiettivo di consolidare un sistema culturale diffuso, di qualità ed attrattivo, propone di valorizzare la ricchezza culturale di un territorio quale fattore decisivo per lo sviluppo e il benessere della comunità in tutti i campi della vita sociale, economica e civile.

La cultura è diventata un settore chiave nell'orizzonte dell'economia globale dove la capacità di competere si misura sempre più sulla possibilità di eccellere in termini di conoscenza, creatività e innovazione.

Occorre che una cultura calata nelle "urgenze dell'oggi" funzionale alla convivenza, all'innovazione e allo sviluppo che crei le condizioni per far rivivere alla nostra città una rigenerazione urbana e sociale, del lavoro e di immagine in Italia e nel mondo, occorre una cultura non più declinata esclusivamente come "evento" e "identità" ma finalizzata a generare nuove opportunità economiche e fondata su politiche integrate, di ampio respiro e lungo raggio, e una capillare rete di accesso alla conoscenza.

La nostra città deve lavorare sul brand "Prato" quale prolungamento alternativo e creativo a Firenze, sull'asse della cultura contemporanea ed ampliare l'offerta turistica, attraverso nuove strategie di incoming legate ai servizi, alle tradizioni, all'enogastronomia.

Azioni ed attività

- Connotare Prato come città che produce arte e cultura contemporanea in modo da attrarre attività ed operatori nazionali ed internazionali del settore
- Creare un sistema culturale cittadino per promuovere sinergie fra tutti i soggetti del territorio (tavolo di coordinamento per la programmazione culturale della città)
- Elaborare un festival di richiamo internazionale
- Favorire gli investimenti dei privati in ambito culturale
- Valorizzazione del sistema museale pratese: consolidare il Pecci come punto di riferimento internazionale di produzione e promozione di cultura e arti contemporanee; promuovere il collegamento tra arte contemporanea e il mondo della moda attraverso il rafforzamento del rapporto Centro pecci /Museo del tessuto;



Comune di Prato

- Prato per la moda: Promuovere e valorizzare la presenza nel territorio pratese di numerosi archivi privati legati al settore tessile affinché Prato diventi luogo di raccolta, conoscenza e diffusione di cultura della moda e del tessile, in modo da attivare relazioni con case di moda e istituti di formazione legati al mondo del fashion a livello internazionale.
- Attuare politiche turistiche integrate con Firenze ma orientate a promuovere la Contemporaneità di Prato (brand Prato città contemporanea, integrazione con Firenze Card)
- Promuovere Officina giovani come luogo di servizi e spazio creativo per i giovani
- Prato contemporanea e non solo: la valorizzazione delle origini e delle tradizioni: Area archeologica di Gonfienti, Pallagrossa, la tradizione letteraria e cinematografica pratese

Servizi

Gabinetto del sindaco

Servizio Lavori Pubblici,
Grandi Opere, Energia e
Protezione Civile

Servizio Biblioteca e
Archivio Fotografico

Servizi Culturali

Risultati

La valorizzazione del sistema museale pratese si è concretizzata con la conclusione dei lavori di restauro e l'inaugurazione del Museo di Palazzo Pretorio il 12 aprile 2014. Fra gli eventi espositivi rilevanti, la mostra "Capolavori che si incontrano", che ha esposto le opere più significative del patrimonio artistico della Banca Popolare di Vicenza. Oltre alla programmazione espositiva, durante l'anno sono stati organizzati all'interno del museo anche eventi musicali e teatrali. Sono ancora in corso i lavori per il completamento del Centro per l'arte contemporanea Luigi Pecci. Nel corso dell'anno è stato nominato il nuovo direttore ed è stato concluso il processo di riorganizzazione del personale, funzionale alla nuova organizzazione del museo in vista della riapertura.

Per vivacizzare la città dal punto di vista culturale, sono state realizzate numerose iniziative anche in collaborazione con le varie realtà culturali del territorio, creando differenziate occasioni di animazione e intrattenimento e promuovendo eventi di qualità negli spazi più suggestivi della città, sia del centro che delle periferie. Tra gli eventi troviamo la rassegna Prato Estate da giugno a settembre, con un'intensificazione nel mese di agosto e che ha visto coinvolti per lo più gli spazi del centro storico; la rassegna Prato Festival che si è svolta durante il periodo natalizio e che si è contraddistinta per il coinvolgimento di nuove location per gli eventi; la Rassegna Prato Contemporanea che si è tenuta a maggio e che per tre giorni ha visto installazioni ed eventi aventi come tema la contemporaneità, localizzati in diverse parti della città. Sono stati poi organizzati gli eventi del Settembre Pratese, che oltre al Corteggio Storico e alla Palla Grossa, hanno animato la città con 15 giorni di iniziative. Nell'ambito culturale pratese, ha svolto un ruolo di particolare importanza la Biblioteca Lazzerini, che anche nel 2014 è stato un importante polo di attrazione, non solo nei confronti degli studenti e degli utenti abituali, ma anche nei confronti di nuove fasce di utenza, come le famiglie, gli adolescenti e i giovani, grazie alle aperture domenicali accompagnate dall'organizzazione di attività didattiche e iniziative culturali. La biblioteca Lazzerini rappresenta anche un punto di riferimento nei confronti delle altre biblioteche della provincia di Prato, in quanto coordina le iniziative di promozione della lettura, e le iniziative culturali e i laboratori durante le aperture straordinarie nel fine settimana. Fra i progetti che ha coordinato nel corso dell'anno troviamo: la costituzione di un catalogo provinciale dei periodici, l'acquisizione di archivi storici e la catalogazione di raccolte antiche. Inoltre è da segnalare la convenzione siglata con il CID arti visive (biblioteca del Centro Pecci) per la gestione congiunta dei servizi. E' da segnalare anche il coordinamento di alcuni progetti a livello regionale, tra cui lo Scaffale Circolante Multilingua e il Media Library on Line. Nel corso dell'anno infatti ha incrementato le acquisizioni di libri in lingua straniera e ha potenziato il fondo intercultura, rappresentando un punto di riferimento per tutte le biblioteche regionali, che hanno incrementato le richieste di prestiti alla Lazzerini.

Comune di Prato

Anche la scuola di Musica Verdi e la Camerata Strumentale, con la loro azione congiunta, frutto di una convenzione, hanno portato una crescita della cultura musicale sul territorio, coinvolgendo i più giovani. Nel corso del 2014 sono stati gestiti progetti volti a valorizzare i ragazzi che frequentano scuole medie ad indirizzo musicale, avvicinandoli alla musica d'assieme e creando un gruppo sinfonico.

Per quanto riguarda Officina Giovani, la chiusura temporanea degli spazi di Officina Giovani ha comportato la rivisitazione complessiva del programma culturale, tramite nuovi allestimenti in spazi diversi e adattamenti di spettacoli già programmati. E' continuata la collaborazione con l'associazione Il Pentolone per l'organizzazione congiunta di iniziative culturali ed è proseguita l'attività del Punto Giovani Europa, potenziato dallo sportello Giovanisi, che risponde alle crescenti richieste del pubblico giovanile in merito alle opportunità di lavoro. Sono stati riproposti i laboratori rivolti agli adolescenti "Officina Teen" e che hanno confermato una partecipazione numerosa.

Relativamente alla valorizzazione turistica della città, il Comune di Prato ha partecipato all'Osservatorio Turistico di destinazione (OTD) promosso dalla Regione Toscana per la rilevazione e l'analisi dei dati relativi al turismo sul territorio. Sono stati quindi rilevati gli indicatori più idonei per il monitoraggio del flusso turistico pratese, attraverso un lavoro di ricognizione dei dati esistenti e dei soggetti detentori dell'informazione. Gli indicatori sono stati poi condivisi e messi in rete e successivamente sono stati redatti appositi atti regolamentari e programmatici, funzionali a creare le premesse per una pianificazione dello sviluppo turistico locale.

Obiettivo strategico - Sport: non solo agonismo ma educazione, integrazione e benessere per tutti

Pur in una condizione di crisi economica generalizzata, che si ripercuote pesantemente sulle risorse pubbliche e private messe in campo per la diffusione della pratica sportiva, l'Amministrazione porrà in essere una serie di investimenti per il rilancio e lo sviluppo dell'impiantistica sportiva - da una parte - e la riqualificazione delle aree industriali dismesse a nuovi spazi per da destinare alla pratica sportiva - dall'altro.

Inoltre, l'Amministrazione si confronterà in maniera permanente con le società sportive e le federazioni in modo da costruire insieme le future politiche per la città al fine di avere una sempre maggiore diffusione delle attività sportive da parte delle persone di tutte le età, a partire di più piccoli - soprattutto attraverso progetti legati alla scuola.

Azioni ed attività

- Rilancio e sviluppo dell'impiantistica sportiva (messa a norma e restyling impianti sportivi, valorizzazione impianti sportivi presso le scuole, promuovere project financing, ...)
- Sfruttare le aree industriali dismesse riadattandole per creare nuovi spazi da destinare alla pratica sportiva
- Attrezziamo meglio la città per ospitare eventi e favorire la pratica sportiva (creare presidi e attrezzare le aree verdi; dotare le piazze di infrastrutture permanenti)
- Costituire la consulta dello sport
- Sport agonistico e sport per tutti: la piscina di via Roma come esempio di integrazione
- Sport e turismo un binomio da sviluppare
- Progetti nelle scuole per lo svolgimento di attività sportiva



Comune di Prato

Servizi

Staff di Area, Appalti
Opere Pubbliche, Gare
ed Espropri

Staff di Area e Pubblica
istruzione

Risultati

Per quanto riguarda il rilancio e lo sviluppo dell'impiantistica sportiva, sono conclusi i lavori al Campo sportivo Coiano- S.Lucia relativi a tribune e pensilina ed è stato concluso il primo lotto di lavori per l'adeguamento dello Stadio. Sono inoltre stati affidati i lavori per il completamento della pista di atletica. Con riferimento all'area sportiva di Iolo gestita dalla società sportiva "I Cavalieri" si sono verificate delle difficoltà tali da comportare la risoluzione del rapporto convenzionale, aprendo così la strada ad una ridefinizione della concessione dell'area.

In seguito alla cessazione delle circoscrizioni dopo le ultime elezioni amministrative, è stata riorganizzata la modalità gestionale degli impianti sportivi periferici, il cui presidio è ora affidato ad un nucleo apposito di addetti all'interno dell'Ufficio Sport, che si è anche occupato delle nuove assegnazioni e convenzioni per gli impianti in scadenza.

Relativamente ai progetti portati avanti in ambito sportivo, si è concluso il progetto INSPORT, per l'integrazione mediante lo sport di soggetti con disagio e disabilità.



Comune di Prato

Ambito strategico - La città solidale - Obiettivo bene comune: nessuno deve rimanere indietro

Assessore: Luigi Biancalani

Obiettivo strategico - Rafforzare la domiciliarità

Il lavoro per la domiciliarità costituisce la prospettiva nella quale collocare azioni, strumenti e risorse che favoriscano la domiciliarità intesa come sostegno ai percorsi di vita nei propri contesti, favorendo l'autonomia delle persone e le loro responsabilità nel prendersi cura. Si tratta sia di curare le reti familiari per aumentare le capacità genitoriali, sia di sostenere l'accudimento a domicilio di anziani e disabili.

Azioni ed attività

- Promuovere i servizi che consentono il mantenimento degli anziani all'interno della famiglia : sad , nuovi fondi per la non autosufficienza
- Progetto dopo l'ospedale meglio a casa

Servizi

Rapporti con SDS, Sociale e Salute

Risultati

Gli interventi per favorire la domiciliarità hanno riguardato gli anziani e i disabili. Il servizio di assistenza domiciliare nei confronti degli anziani, ha soddisfatto 464 utenti. Fra gli altri strumenti per il sostegno degli anziani non autosufficienti, troviamo anche i contributi di cura, che hanno riguardato circa 300 utenti.

Per quanto riguarda i disabili, il servizio di assistenza domiciliare ha riguardato 74 utenti .

Obiettivo strategico - Tutelare le fragilità

Quelli che la nostra città sta vivendo sono anni di estrema difficoltà: in quest'ottica saranno sviluppate iniziative per prevenire e contrastare il disagio sociale e per aumentare gli interventi a favore dell'assistenza e la cura delle persone svantaggiate.

L'obiettivo sarà quello di mettere a sistema i molteplici interventi già in essere, armonizzando le azioni di prevenzione del disagio e di promozione del benessere comunitario



Azioni ed attività

- Sperimentare nuove forme di convivenza per trovare soluzione al problema casa: co-housing
- Promuovere iniziative di prevenzione rivolte a giovani e adulti sui temi dell'alcolismo , delle ludopatie, del fumo, delle droghe leggere

Servizi

Rapporti con SDS, Sociale e Salute

Risultati

Gli interventi nei confronti delle persone svantaggiate hanno riguardato diverse categorie di utenti, dalle famiglie che hanno subito gli effetti della crisi economica, ai soggetti a rischio di emarginazione.

Per quanto riguarda le famiglie in difficoltà, gli interventi hanno riguardato il sostegno al reddito attraverso l'erogazione di contributi. Nel 2014 è stata data assistenza ad un numero maggiore di famiglie (1.500) rispetto agli anni precedenti, ma è diminuito l'ammontare del contributo medio erogato. Di particolare importanza anche gli interventi a favore delle famiglie numerose e i contributi per il pagamento dell'affitto, che sono rimasti per lo più costanti.

Per quanto riguarda gli interventi nei confronti di soggetti a rischio di emarginazione, hanno riguardato principalmente l'inserimento lavorativo attraverso il progetto Linea 6, che ha permesso di collocare 36 persone presso associazioni e cooperative del terzo settore per un periodo di 10 mesi. E' stata inoltre fatta la gara per la gestione del servizio di borse lavoro a livello di area pratese ed è stato portato avanti un progetto di inclusione lavorativa nei confronti dei detenuti del carcere a fine pena. Sono continuati poi gli interventi a sostegno dell'estrema povertà, attraverso convenzioni con il privato sociale.

Un altro ambito di intervento è stato quello relativo al problema alloggiativo: durante l'anno sono stati assegnati 42 alloggi popolari: 22 in Viale Galilei, e 20 a Tavola in Via Cantini. E' stato inoltre pubblicato il nuovo bando per l'assegnazione delle case popolari, e per la prima volta è stata introdotta la possibilità di fare domanda on-line. E' stato pubblicato anche il bando "Scanso Sfratto" per morosità incolpevole anno 2014, che ha lo scopo di concedere contributi per l'affitto per evitare lo sfratto.

Sul fronte dell'emergenza alloggiativa, sono state stipulate nuove convenzioni per il reperimento di alloggi e di camere per fronteggiare situazioni temporanee di emergenza. In particolare è stata stipulata la convenzione con la "Casa Comunale di accoglienza il Soccorso".

Obiettivo strategico - Promuovere l'integrazione socio-sanitaria

Si conferma l'importanza di garantire ai cittadini una risposta rapida alle loro istanze attraverso processi di valutazione e presa in carico differenziati e multi professionali, ricostruendo anche un rapporto di reciproca autorevolezza con la Regione, cui è attribuita la gran parte delle competenze in ambito di politiche per la salute.

Sul piano della salute pubblica, occorre implementare ed integrare i servizi sanitari, socio-sanitari e sociali in modo da superarne la frammentazione e assicurare un'interfaccia unica per gli utenti, obiettivo questo indispensabile per avere una assistenza sanitaria capace di



Comune di Prato

dare la risposta più appropriata al momento più appropriato in modo da far sì che Prato possa diventare un modello socio-sanitario per tutta la Regione.

Azioni ed attività

- Promuovere Prato come luogo di sperimentazione di politiche ed azioni innovative di welfare che promuovano l'integrazione di innovazione sociale, aspetti socio-sanitari, social housing, riqualificazione urbana, mobilità sostenibile.
- Assicurare un'interfaccia unica ai cittadini
- Promuovere un nuovo modello di assistenza sanitaria

Servizi

Rapporti con SDS, Sociale e Salute

Risultati

Il principale strumento per raggiungere l'integrazione socio-sanitaria è la Società della Salute, che si occupa della gestione associata dei servizi sociosanitari. Durante l'anno è stato dato il supporto alla Società della Salute per l'emanazione degli indirizzi strategici da attuare in campo socio sanitario e sociale per l'area pratese, così come per la gestione dei progetti e la nomina degli organi sociali (revisori e direttore). E' stato fornito supporto anche per la gestione del fondo per la non autosufficienza e del fondo regionale.

Per migliorare l'accesso dei cittadini ai servizi sociali, è in corso il potenziamento dello sportello di primo accesso, mettendo in rete Comune, Asl, Società della salute e associazioni del terzo settore, per la creazione di un unico punto sul territorio pratese. In questo nuovo concetto di sportello sociale, vengono svolte sia le funzioni di accoglienza, orientamento, ascolto e analisi dei bisogni, sia la presa in carico dell'utente e anche il monitoraggio di coloro che sono già assistiti.



Comune di Prato

Ambito strategico - La città dei diritti di tutti

Assessore: Mariagrazia Ciambellotti, Simone Faggi, Luigi Biancalani

Obiettivo strategico - Promuovere l'uguaglianza e tutelare le diversità

Prato deve valorizzare le competenze e le potenzialità dei cittadini, rimuovendo gli ostacoli che potrebbero porsi alla realizzazione di pari opportunità per tutti, contrastando le discriminazioni attraverso campagne di sensibilizzazione e progetti formativi nelle scuole e migliorando la qualità di vita delle persone che sono o si sentono discriminate e svantaggiate.

Azioni ed attività

- Valorizzare le politiche di genere (bilancio di genere, incentivare l'imprenditoria femminile, parità di genere negli incarichi pubblici)
- Contrastare le discriminazioni (campagne di sensibilizzazione, progetti formativi nelle scuole)

Servizi

Servizio Immigrazione e Pari opportunità

Staff di Area e Pubblica istruzione

Risultati

Per favorire le parità di genere sono state organizzate numerose iniziative ed eventi di sensibilizzazione. E' proseguito il progetto Nuvola per la formazione professionale nel campo della moda, della sartoria industriale e del modellismo.

Particolare attenzione è stata posta nei confronti della violenza sulle donne, organizzando eventi e iniziative.

Per quanto riguarda la disabilità, è iniziato il percorso per l'adozione del Regolamento del Piano per l'accessibilità, che rappresenta il primo passo verso la realizzazione del Piano. Il Piano ha lo scopo di eliminare le barriere architettoniche che rappresentano un ostacolo alla libertà di movimento dei disabili. Sempre in un'ottica di favorire l'autonomia e la libertà di spostamento, sono in corso di definizione la nuova convenzione con i taxi e i contatti con la Cap per aggiornamento autisti.



Comune di Prato

Obiettivo strategico - Politiche di inclusione dei cittadini stranieri

Il tema dell'immigrazione è trasversale e dovrà essere considerato una costante per ogni valutazione o progetto che riguardi la nostra realtà. Dovranno essere riorganizzati i servizi offerti dal Comune, ricreando le condizioni per una reale sinergia territoriale con le istituzioni ed attivando nuove modalità collaborative con le associazioni ed i diversi soggetti presenti sul territorio.

Azioni ed attività

- Riorganizzare i servizi offerti dall'Ufficio immigrazione del Comune e attivare modalità collaborative con altri soggetti
- Promuovere il passaggio delle competenze sui rinnovi dei titoli di soggiorno dalle questure ai comuni
- Cittadini stranieri: ricreare le condizioni per una sinergia territoriale sia con le istituzioni (Consiglio territoriale per l'immigrazione) che con le realtà associative e culturali del territorio
- garantire accoglienza ai rifugiati (SPRAR)

Servizi

Servizio Immigrazione e Pari opportunità

Rapporti con SDS, Sociale e Salute

Risultati

Per riorganizzare i servizi offerti agli immigrati, è stata effettuata un'analisi del contesto e dei fabbisogni del territorio, funzionale alla definizione di nuove linee guida di intervento sull'immigrazione.

E' continuato l'impegno del comune nei confronti dei rifugiati politici attraverso l'ottenimento di finanziamenti europei e la selezione del partner per la gestione degli interventi. Inoltre, si è intensificata l'attività dello sportello "Sfruttamento lavoro", attraverso un numero crescente di segnalazioni e la costituzione di parte civile del Comune nei casi di sfruttamento. La campagna informativa e di sensibilizzazione portata avanti dall'amministrazione ha prodotto i suoi frutti.



Comune di Prato

Obiettivo strategico - Sicurezza e legalità: non solo ordine pubblico

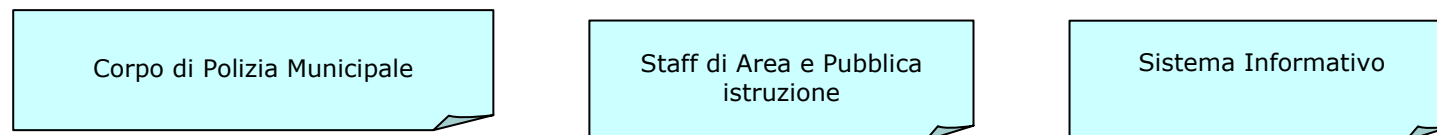
Il controllo del territorio, la partecipazione, la condivisione, la comunicazione, la cura dell'ambiente e l'utilizzo oculato e trasparente delle risorse devono diventare la principale caratteristica della nostra idea di sicurezza partecipata. La sicurezza urbana è infatti un bene pubblico da ricercare con il contributo di tutti, incrementando soprattutto il senso civico di ogni cittadino.

La città sicura non è blindata ma vissuta: non è solo ordine pubblico, ma riqualificazione dei quartieri, attenzione all'illuminazione e alla videosorveglianza, riduzione degli spazi degradati, manutenzione accurata, risposte concrete alle segnalazioni dei cittadini, rispetto delle regole d'uso degli spazi pubblici.

Azioni ed attività

- Riqualificazione dei quartieri (illuminazione / videosorveglianza/ manutenzione accurata degli spazi pubblici)
- Effettuare interventi mirati in aree ad alto degrado urbano per renderle sicure e fruibili da parte dei cittadini: (Stazione centrale, Stazione Serraglio, Via Pier Cironi)
- Informatizzare e georeferenziare le segnalazioni sul degrado da parte dei cittadini per tenerne conto in sede di pianificazione urbana
- Vigile di quartiere: un punto di riferimento sul territorio
- Progetti di educazione alla legalità nelle scuole
- Redazione di un Regolamento comunale che preveda le modalità ed i limiti nell'ambito dei quali il cittadino abbia la possibilità di un coinvolgimento diretto nella cura e gestione dello spazio pubblico (pulizia e gestione di piazze, marciapiedi, parchi, potatura alberi, raccolta delle olive nei giardini pubblici,ecc).

Servizi



Risultati

Sono stati realizzati interventi per la riqualificazione dei quartieri, soprattutto quelli a maggior rischio di degrado, come il Macrolotto 0, via Pistoiese e via Filzi, per i quali si è proceduto ad eliminare i graffiti e a ripristinare il decoro dell'area.

Gli interventi di riqualificazioni sono stati affiancati da azioni di maggiore presidio del territorio con riferimento a Via Per Cironi e alla Stazione del Serraglio.

Oltre agli aspetti della legalità, è continuata anche nel 2014 la campagna sulla sicurezza stradale, orientando i controlli alla guida in stato di ebbrezza e alla circolazione di veicoli sprovvisti di copertura assicurativa.

Ambito strategico - La città efficiente, partecipata e trasparente



Comune di Prato

Sindaco Matteo Biffoni

Dirigente: Simone Faggi, Benedetta Squittieri, Mariagrazia Ciambellotti, Filippo Alessi, Valerio Barberis, Daniela Toccafondi, Monia Faltoni

Obiettivo strategico - Apriamo il Comune ai cittadini: partecipazione e trasparenza

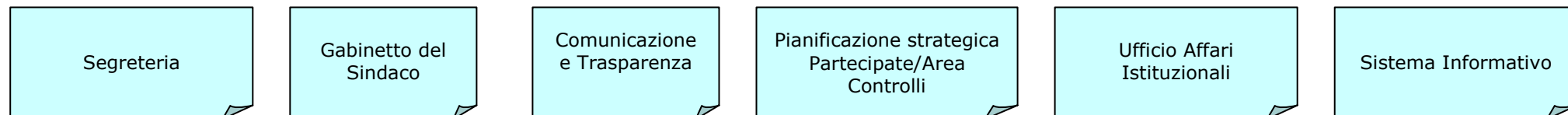
Questa amministrazione vuole recuperare il rapporto di fiducia con la città: non dovremmo più avere una amministrazione al centro con i cittadini che rincorrono uffici e servizi, ma una struttura pubblica che ruota intorno al cittadino.

Per raggiungere questo obiettivo saranno fatti investimenti su semplificazione amministrativa, servizi innovativi, partecipazione, opendata; obiettivi che potranno essere raggiunti grazie al contributo dato dalla tecnologia e dalla rete.

Azioni ed attività

- La rete come strumento per reperire le informazioni e accedere ai servizi (servizi e-gov)
- Rendere conto del proprio operato ai cittadini: bilanci on line
- Open data per promuovere lo sviluppo di servizi innovativi e creare nuove imprese
- Creare un contesto partecipativo istituzionale per favorire il confronto fra saperi comuni, saperi esperti e PA
- Trasformare le sedi delle circoscrizioni in luoghi dove sperimentare forme di coinvolgimento della popolazione, dove fornire informazioni e accogliere istanze (sportello polifunzionale)
- Utilizzo del web e di piattaforme digitali per coinvolgere i cittadini nei processi partecipativi e nelle segnalazioni dei problemi

Servizi



Risultati

Per ampliare l'attività comunicativa dell'URP ed offrire sempre più servizi ai cittadini, è continuato il percorso di ampliamento degli enti coinvolti nell'URP multiente. Nell'anno 2014 è stata siglata la convenzione con Unicef e sono intercorsi i rapporti con INPS per la stipula di un'ulteriore convenzione. Inoltre si è agito sul miglioramento della comunicazione nei confronti dei cittadini stranieri, con l'affiancamento di operatori di lingua madre per comunicare con le etnie più numerose (cinese e pakistana). E' iniziato il processo di ridefinizione del decentramento, in seguito all'abolizione delle circoscrizioni, attraverso la trasformazione delle sedi circoscrizionali in piccoli Urp decentrati, in modo da avere punti informativi più vicini al cittadino.

Comune di Prato

Relativamente alla comunicazione istituzionale, sono state riattivate le trasmissioni televisive "Cosa succede in città" e "Chiedilo al Sindaco", attraverso le quali l'amministrazione comunale riesce ad assicurare il necessario risalto alle iniziative e ai servizi resi alla cittadinanza.

Inoltre, per rendere i cittadini partecipi delle scelte dell'amministrazione, e creare dei processi partecipativi, sono stati utilizzati strumenti innovativi come il web. E' stato infatti creato il sito Prato che verrà, dove possono essere inviate idee e suggerimenti su determinate scelte dell'amministrazione. Nel 2014 il percorso di partecipazione ha avuto come oggetto la riprogettazione di Piazza Mercatale.

In merito alla trasparenza della Pubblica amministrazione, a gennaio è stato approvato il Piano per la trasparenza e l'integrità 2014-2016 e durante l'anno sono stati ottemperati i vari obblighi di pubblicazione, attraverso il costante aggiornamento dell'apposita sezione nel sito del Comune. In particolare è stata curata la pubblicazione della documentazione relativa ai nuovi amministratori e si è proceduto all'aggiornamento della banca dati dei procedimenti.

Il 30 gennaio è stato adottato il Piano per la prevenzione della corruzione e dell'illegalità relativo al triennio 2014-2016 redatto in conformità con le indicazioni contenute nel Piano Nazionale Anticorruzione. Lo stato di applicazione è stato monitorato dal Responsabile anticorruzione con l'ausilio dei dirigenti di servizio e direttori di area.

Obiettivo strategico - Una Pubblica Amministrazione snella, efficace ed efficiente

In un periodo di risorse scarse, diventa necessario gestire nel modo migliore le risorse disponibili, agendo sugli aspetti organizzativi cercando di migliorare il più possibile l'efficienza. Diventa quindi necessaria un'analisi delle procedure esistenti, al fine di semplificarle ed evitare duplicazioni o storture e diviene importante una corretta gestione e una condivisione dei dati a disposizione, attraverso l'integrazioni fra le procedure al fine di ottenere informazioni oggettive ed attendibili.

Dovranno pertanto essere realizzati una serie di interventi sia di carattere organizzativo, che informativo, in grado di migliorare il funzionamento della macchina comunale, quali – tra le altre:

- riorganizzazione delle procedure per renderle più snelle ed efficienti;
- realizzazione di un equo sistema di incentivazione che permetta una migliore valorizzazione del personale dipendente;
- l'integrazione fra le banche dati esistenti e attraverso lo sviluppo di procedure che permettano di tenere costantemente aggiornati i dati disponibili
- un nuovo sistema di governance degli enti partecipati che chiarisca quali siano gli indirizzi strategici che l'Amministrazione detta loro, gli obiettivi che devono essere raggiunti, i budget di spesa ed il grado di qualità del servizio erogato;
- un continuo monitoraggio e controllo sulla qualità dei servizi erogati direttamente dall'Amministrazione.

Azioni ed attività

- Semplificazione amministrativa: regolamenti più snelli coordinati e comprensibili; sburocratizzazione del linguaggio e delle procedure
- migliorare la qualità del lavoro e la chiarezza organizzativa
- avvicinare l'amministrazione alle imprese e al cittadino (migliorare i servizi di sportello, aumentare i servizi on line, curare e aggiornare i siti)
- Spendere meglio: razionalizzazione ed efficientamento dei servizi erogati direttamente o tramite terzi, miglioramento delle capacità attrattive di risorse: recupero morosità, recupero evasione, finanziamenti esterni, sponsorizzazioni
- Governance allargata: conoscere per controllare, controllare per garantire efficienza e qualità

Comune di Prato

Servizi



Risultati

Sono stati portati avanti diversi interventi per la razionalizzazione della spesa, anche a seguito del D.L. 66/2014 "Misure urgenti per la competitività e la giustizia sociale", ottenendo complessivamente una riduzione del 5% del valore dei contratti in essere. La riduzione dei costi ha riguardato prevalentemente due aspetti: la revisione degli importi dei servizi affidati e una diversa modalità di gestione dei servizi stessi. Relativamente al primo aspetto, è stata indetta la nuova gara per l'affidamento della gestione e manutenzione degli impianti di climatizzazione, che ha portato risparmi di spesa del 9% e la realizzazione di interventi di efficientamento energetico con un risparmio di combustibile di circa il 34 % rispetto agli attuali. Sono stati inoltre rinegoziati i contratti vigenti per la fornitura di energia elettrica "altri usi" degli edifici comunali ed i contratti di manutenzione e gestione degli impianti elettrici e di climatizzazione, ottenendo lo sconto del 5% sull'importo contrattuale. E' inoltre partito il nuovo contratto di fornitura di gas metano, con prezzi inferiori del 10% rispetto a quello Consip. Con riferimento ai risparmi ottenuti da una diversa modalità di organizzazione dei servizi, si segnala la reinternalizzazione della gestione del pacchetto assicurativo relativo ai sinistri stradali, precedentemente gestito da ASM e la razionalizzazione del parco auto, attraverso l'introduzione di modalità di car sharing per i veicoli di servizio. Ulteriori risparmi si otterranno dal Piano di razionalizzazione degli spazi utilizzati da uffici e servizi del Comune, approvato nel corso del 2014, e che ha lo scopo di dismettere progressivamente gli affitti passivi, ricollocando gli uffici in immobili di proprietà. Il Piano è già in fase di attuazione, iniziando i lavori alla ex centrale telefonica di Palazzo Comunale e nel Palazzo di S.Caterina, per la ricollocazione di alcuni uffici. Sempre in un'ottica di razionalizzazione del patrimonio immobiliare, è stato approvato il Piano delle alienazioni e valorizzazioni e ne è stata data attuazione attraverso la messa a gara di 5 immobili.

Il D.L 66/2014 è inoltre intervenuto sulla riduzione dei tempi medi di pagamento della PA, portandoli a non più di 90 giorni per il 2014 e a non più di 60 giorni per il 2015. Ulteriori interventi sui debiti, hanno riguardato il pagamento dei debiti pregressi al 31/12/2013, per lo più nei confronti delle società ASM e ASM servizi. In questo modo si sono ridotti sensibilmente i residui passivi e sul fronte delle partecipate si è riscontrato un miglioramento dell'esposizione nei confronti delle banche.

Comune di Prato

Il contenimento dei costi è stato accompagnato da numerosi sforzi per aumentare le entrate. Di particolare importanza è la lotta all'evasione fiscale, che da una parte ha visto coinvolta la So.Ri. per il recupero delle partite pregresse sulle imposte e tasse dovute, con un incremento nel 2014 della capacità di riscossione (dal 15,05% nel 2013 al 18,60% nel 2014) e dall'altra ha visto coinvolta la polizia municipale che attraverso un'attività di controllo ha individuato casi di evasione e li ha trasmessi all'agenzia delle entrate.

Il 2014, inoltre, è stato caratterizzato dall'introduzione del nuovo tributo comunale Tasi, ed è stata sviluppata una nuova funzionalità a supporto del cittadino per il calcolo on line dell'importo dovuto.

Il potenziamento delle entrate è stato reso possibile anche attraverso il reperimento di fondi europei in seguito alla presentazione di progetti.

Nel 2014 sono stati presentati progetti al finanziamento per un totale di circa € 19.600.000.

Sempre in ambito economico finanziario, il 2014 è stato il terzo anno di sperimentazione della contabilità armonizzata per il Comune di Prato. Per la prima volta il bilancio è stato costruito a livello triennale, con previsioni sia di competenza che di cassa e l'introduzione del fondo pluriennale vincolato. Il bilancio è stato presentato con la nuova struttura e i nuovi allegati previsti dalla normativa. E' stato predisposto per la prima volta il DUP 2014-2016 come documento di programmazione pluriennale che indica le strategie dell'ente. Relativamente al rendiconto, anche questo è stato prodotto secondo le nuove regole dell'armonizzazione, effettuando il riaccertamento dei residui secondo i nuovi criteri della competenza finanziaria. Inoltre sono stati inseriti tutti i nuovi allegati richiesti, fra cui anche la relazione sulla gestione.

Relativamente alla Governance degli enti partecipati, sono stati effettuati i controlli per verificare il rispetto degli adempimenti in materia di corruzione, trasparenza e incompatibilità. Sul fronte dell'armonizzazione contabile, relativamente alla predisposizione di un bilancio consolidato di gruppo, è stato identificato il gruppo comunale e l'area di consolidamento e sono iniziate le procedure di consolidamento.

In merito all'organizzazione e alla valorizzazione del personale, è stata condotta l'indagine sul benessere organizzativo del personale. E' stato sottoscritto il nuovo contratto integrativo decentrato del personale del Comune di Prato ed è in corso la revisione del sistema di valutazione delle prestazioni e delle posizioni dei dirigenti. E' stato presentato e attuato il Piano della formazione interna. Sono stati attivati 30 tirocini formativi riservati ai giovani. In seguito all'abolizione del ruolo politico delle circoscrizioni, è stato ricollocato il personale del decentramento.

Relativamente alla statistica, si segnala la partecipazione al Progetto Urbes dell'Istat, per la rilevazione di indicatori di benessere equo e sostenibile con riferimento al territorio pratese.

Per avere un'amministrazione vicina ai cittadini, in grado di andare incontro alle esigenze degli utenti, sono stati sviluppati strumenti per la rilevazione della qualità dei servizi attraverso la realizzazione di indagini di customer. Le rilevazioni che hanno riguardato il servizio Suap/Sue, il servizio immigrazione, il servizio di refezione scolastica.



Comune di Prato

5. Le attività e i servizi erogati dall'amministrazione

In questa sezione vengono riportati una serie di indicatori relativi ai servizi erogati dall'amministrazione, prendendo in considerazione diverse dimensioni: quantitativa, qualitativa, di efficacia e di efficienza, al fine di fornire una rappresentazione generale del servizio.

Gli indicatori sono confrontati con il consuntivo degli ultimi due anni..

Servizi Demografici

Assessorato al personale, all'organizzazione, ai servizi demografici, sistemi informativi, innovazione tecnologica e agenda digitale

Assessore: Benedetta Squitieri
Dirigente: Emilio Martuscelli

Descrizione Provvede alla tenuta ed all'aggiornamento dei registri della popolazione residente, dello stato civile e delle liste elettorali. Cura il rilascio dei certificati anagrafici e di stato civile, delle carte d'identità, e delle tessere elettorali.

Quantità	Indicatore	Formula		2012	2013	2014
	Carte identità rilasciate	n. carte identità rilasciate nell'anno (incluso rinnovi)	n.	26.667	28.620	27.890
	Tessere elettorali rilasciate	n. tessere elettorali rilasciate nell'anno	n.	7812	11.806	9.894
	Certificati rilasciati	n. certificati rilasciati nell'anno (anagrafici e stato civile)	n.	47.531	45.325	40.200
	Matrimoni celebrati	n. matrimoni celebrati nell'anno	n.	400	265	264
Qualità	Indicatore	Formula		2012	2013	2014
	Tempestività appuntamenti pratiche anagrafiche	tempo medio di attesa per appuntamento pratiche anagrafiche	gg	15 giorni	15 giorni	15 giorni
	Tempestività del servizio Anagrafe	tempo medio di attesa allo sportello	min	24 minuti	25 minuti	25 minuti
	Multicanalità del servizio	canali per accedere ai servizi demografici	n.	4	4	4
	Apertura Sportello	ore settimanali di apertura dello sportello	h	28	24	24
Efficienza	Indicatore	Formula		2012	2013	2014
	Media utenti serviti in un'ora	n. utenti totali / ore di apertura (per stato civile)	n.	11,12	11,32	n.d.
	Costo unitario per utente	spese correnti servizi demografici / totale utenti	€	23,33	n.d.	24,80
Efficacia	Indicatore	Formula		2012	2013	2014
	Efficacia Pratiche On-line	n. certificati richiesti on line / n. totale certificati richiesti	%	18,64%	21,00%	33,00%
	Qualità percepita del servizio	valore medio di soddisfazione degli utenti dei serv. demogr.	%	99,15%	99,59%	99,45%



Servizio Adulti

Assessorato alla Salute e alle Politiche Sociali

Assessore: Luigi Biancalani
Dirigente: Rosanna Lotti

Descrizione Il Comune di Prato offre servizi rivolti alla popolazione adulta in difficoltà. I servizi messi a disposizione delle persone con disabilità sono relativi a servizi di accoglienza in strutture residenziali o semiresidenziali, servizi di assistenza domiciliare, inserimenti socio-terapeutici nel mondo del lavoro e attività sportiva riabilitativa in acqua. Per sostenere i soggetti svantaggiati nella ricerca di un posto di lavoro vengono creati percorsi personalizzati di inserimento nel mondo del lavoro. Vengono inoltre erogati contributi economici alle famiglie in difficoltà.

ASSISTENZA AI DISABILI

	Indicatore	Formula		2012	2013	2014
quantità	utenti accolti in strutture	numero utenti in strutture residenziali e semiresidenziali	n.	209	210	175
	inserimenti socio terapeutici	numero disabili inseriti nel mondo del lavoro	n.	172	210	219
	attività sportiva in acqua	numero utenti attività sportiva in acqua	n.	178	171	201
efficienza	costo del servizio RSA	costi totali RSA/utenti	€	9.563,49	11.000,00	n.d
	costo medio attività in acqua	costo medio a utente per attività in acqua	€	479,92	409,00	109,00
	costo medio inserimento socio terapeutico	costo totale/utenti	€	1.487,57	1.300,00	180,00
efficacia	copertura domanda SAD disabili	numero domande soddisfatte/numero domande presentate	%	93%	100%	80%
	copertura domanda servizio RSA	utenti in attesa servizio RSA al 31/12	n.	0	6	n.d

BORSE LAVORO

	Indicatore	Formula		2012	2013	2014
quantità	inserimenti lavorativi	numero borse lavoro	n.	784	395	397
qualità	tempestività borse lavoro	tempi di attesa per attivazione borse lavoro	gg	3/4 settimane	3 settimane	3 settimane
efficienza	costo medio per intervento	totale costi /n. utenti	€	1.673,47	1.007,73	1.000,00
efficacia	efficacia inserimento lavorativo	trasformazioni borse lavoro in contratti di lavoro / tot percorsi di lavoro attivati	%	28%	22%	21%

AIUTI ALLE FAMIGLIE

	Indicatore	Formula		2012	2013	2014
quantità	famiglie assistite	numero famiglie assegnatarie di contributi	n.	1100	1.169	1.509
	Contributi affitto	Contributi affitto erogati	n.	818	819	853
efficienza	tempi di evasione	tempo medio di evasione della pratica	gg	90	90	n.d.
	turn over famiglie assistite	n.nuove famiglie assistite/ tot. Famiglie beneficiarie di contributi	%	n.d	n.d	40%
	contributo erogato alle famiglie	contributo medio erogato alle famiglie	€	737,13	700,00	597,74
	Contributo affitto	Contributo medio erogato	€	850,00	844,38	860,77



Servizio Anziani

Assessorato alla Salute e alle Politiche Sociali

Assessore: Luigi Biancalani

Dirigente: Rosanna Lotti

Descrizione

I Servizi rivolti alla popolazione anziana hanno lo scopo di aiutare i cittadini che si trovano in condizioni di parziale o totale mancanza di autonomia. Il Servizio di assistenza domiciliare (SAD) intende supportare le famiglie che quotidianamente sono impegnate nella cura di persone non autosufficienti offrendo servizi di cura della persona e dell'ambiente di vita. Il servizio di accoglienza in strutture residenziali offre assistenza temporanea o permanente di persone anziane le cui esigenze terapeutico assistenziali non possono trovare soluzioni adeguate nel proprio ambito familiare. Ci sono inoltre altre forme di assistenza quali il trasporto sociale, la fornitura di pasti caldi al domicilio e gli assegni di cura erogati a favore delle famiglie che si fanno carico autonomamente della cura di un anziano non autosufficiente.

Quantità	Indicatore	Formula		2012	2013	2014
	Utenti servizio SAD	numero utenti attivi al 31/12	n	276	426	444
	Soggetti assegnatari assegni di cura	n. soggetti assegnatari contributi di cura	n	288	305	299
	Pasti caldi erogati	n. pasti caldi erogati nell'anno	n	43.257	42911	42726
	Utenti in RSA	numero utenti attivi servizio RSA	n	721	614	723
Qualità	Indicatore	Formula		2012	2013	2014
	Ore medie annuali SAD per utente	n. ore totali erogate servizio SAD / utenti serviti nell'anno	h	215	208	222,55
	Contributo medio mensile per assegni di cura		€	235,79	262	260
Efficienza	Indicatore	Formula		2012	2013	2014
	Costo medio orario SAD	totale costo servizio/ore di servizio erogate	€	20,14	20	20,45
	Costo medio del servizio RSA	Totale costi del servizio / totale utenti	€	5.323,74	8.000,00	n.d
Efficacia	Indicatore	Formula		2012	2013	2014
	Grado di risposta alle richieste servizio SAD	n. richieste attivate / n. richieste in graduatoria	%	18%	91%	61%
	Grado di risposta alle richieste di assegni di cura	numero attivazioni / numero richieste	%	0%	217%	60%
	Grado di risposta trasporto sociale	numero richieste attivate / numero richieste accolte	%	100%	82%	98%
	Utenti in attesa servizio RSA	numero utenti in lista di attesa al 31/12	n.	73	53	n.d

*il dato dello 0% è dovuto alla mancanza di nuove attivazioni nel 2012. Il 217% è dovuto all'attivazione di parte delle richieste del 2013 e quelle del 2012



Servizio di Edilizia Residenziale Pubblica

Assessorato alla salute e ai servizi sociali

Assessore: Luigi Biancalani

Dirigente: Rosanna Lotti

Descrizione Il diritto alla casa viene garantito dal comune ai cittadini bisognosi attraverso vari interventi. In primo luogo provvede all'assegnazione degli alloggi di edilizia residenziale pubblica, gestiti da EPP Spa e assegnati sulla base di bandi e graduatorie. Vengono inoltre fatti bandi e graduatorie per assegnazione di alloggi ad affitto calmierato. Vengono gestite situazioni di emergenza dovute a sfratti attraverso la tempestiva assegnazione di alloggi temporanei.

ERP - EDILIZIA RESIDENZIALE PUBBLICA

	Indicatore	Formula		2012	2013	2014
quantità	Disponibilità alloggi ERP	n. alloggi ERP disponibili	n	1.706	1.727	1.714
qualità	Manutenzione alloggi	n. alloggi in manut. straord. / n. alloggi	%	2,75%	2,03%	1,75%
efficienza	Morosità	canoni non incassati / canoni dovuti	%	15%	14,16%	12,21%
efficacia	Turnover	n. alloggi ERP liberati nell'anno / n. alloggi ERP	%	1,52%	1,51%	2,92%
	Domanda soddisfatta	n. alloggi assegnati / n. cittadini in graduatoria	%	4,93%	3,23%	4,08%

EMERGENZA ALLOGGIATIVA

	Indicatore	Formula		2012	2013	2014
quantità	Disponibilità alloggi	n. alloggi disponibili	n	164	183	204
	Persone inserite	n. persone inserite nell'anno	n	128	166	217
qualità	Tempo medio di attesa	tempo trascorso tra emergenza e entrata alloggio	gg	15	15	15
efficienza	Tempo medio di permanenza	tempo medio di permanenza nell'alloggio	gg	307	295	300
efficacia	Turnover	n. alloggi liberati nell'anno / n. alloggi	%	16%	27%	30%
	Domanda soddisfatta	n. persone inserite / n. aventi diritto	%	100%	100%	100%

AFFITTO CALMIERATO

	Indicatore	Formula		2012	2013	2014
quantità	Disponibilità alloggi	n. alloggi disponibili	n	n.r.	30	n.r.
quantità	Numero persone inserite	n. persone inserite nell'anno	n	n.r.	101	n.r.
quantità	Disponibilità alloggi	n. alloggi assegnati/aventi diritto	n	n.r.	15,87%	n.r.



Servizio Minori

Assessorato alla Salute ed alle Politiche Sociali

Assessore: Luigi Biancalani

Dirigente: Rosanna Lotti

Descrizione Il Comune si occupa di servizi nell'ambito della tutela dei minori attraverso attività di coordinamento e gestione di interventi nei casi di rischio, di abbandono e di disabilità. Le attività avvengono attraverso il collegamento con le Assistenti sociali territoriali. Tra i compiti e le attività svolte dal Servizio si segnala: assistenza domiciliare, servizio educativo individuale, strutture residenziali e semiresidenziali, servizio affidi e contributi per estate ragazzi.

Quantità	Indicatore	Formula		2012	2013	2014
	Utenti Servizio Educativo Individuale	numero utenti	n	56	64	75
	Minori inseriti in struttura	n. utenti inseriti in strutture residenziali e semiresidenziali	n.	336	177	150
	Contributi estate ragazzi	numero contributi erogati	n.	181	176	n.d
Qualità	Indicatore	Formula		2012	2013	2014
	Assistenza media Servizio educativo individuale	numero medio ore settimanali per utente	h.	4	4,20	4,00
	Contributo medio per estate ragazzi	totale contributi erogati / totale utenti	€	439,15	340,63	n.d
	Famiglie affidatarie	Numero famiglie affidatarie	n.	70	73	72
	Tempestività del servizio accoglienza minori	tempo medio di attesa per inserimento dei minori in struttura	gg	15	10	20
Efficienza	Indicatore	Formula		2012	2013	2014
	Costo medio giornaliero per utente servizio accoglienza residenziale	tariffa giornaliera media	€	68,60	71,45	89,00
	Costo mensile affidamenti	costo mensile a famiglia per utente	€	520	537	543
	Costo servizio SEI	costo orario servizio SEI	€	21,28	21,92	22,16
Efficacia	Indicatore	Formula		2012	2013	2014
	Grado di soddisfazione domanda Estate Ragazzi	domande soddisfatte / domande presentate	%	92%	75%	n.d
	Grado di soddisfazione domanda SEI (servizio educativo individuale)	n. utenti ammessi / n. utenti richiedenti	%	100%	100%	100%
	Tempestività inserimento servizio SEI	tempo medio di attesa per attivazione servizio	gg	179	60	60



Servizio Pubblica Istruzione

Assessorato alla Pubblica Istruzione

Assessore: Mariagrazia Ciambellotti

Dirigente: Antonio Avitabile

Descrizione I servizi relativi all'istruzione si riferiscono a tutte quelle attività per assicurare il diritto allo studio, come l'erogazione di provvidenze, l'assistenza scolastica alle disabilità e l'attivazione di servizi come il pre e il post scuola. Inoltre viene garantito il funzionamento dei servizi di trasporto scolastico e refezione scolastica.

REFEZIONE SCOLASTICA

	Indicatore	Formula		2012	2013	2014
quantità	n. pasti somministrati giornalmente		n.	9.793	9.337	10.478
qualità	n. controlli qualità cibo		n.	686	638	490
efficienza	costo medio a pasto	costo tot refezione/ tot. Pasti somministrati	€	4,27	4,35	4,26
efficacia	grado di copertura della domanda	domande accolte/ domande presentate	%	100%	100%	100%

TRASPORTO SCOLASTICO

	Indicatore	Formula		2012	2013	2014
quantità	n. utenti servizio trasporto scolastico		n.	611	621	604
efficienza	costo medio per utente	costo tot. servizio/ n. utenti	€	970,33	988,71	1017,24
	compartecipazione degli utenti	totale entrate da tariffe/n. utenti	€	133,28	124,24	123,34
efficacia	grado di soddisfacimento della domanda	domande accolte/ domande presentate	%	77%	85%	80%
	grado di copertura degli istituti	plessi raggiunti/ tot. Plessi	%	53%	53%	50%

SERVIZIO PRE-POST SCUOLA

	Indicatore	Formula		a.s 2012/13	a.s 2013/14	a.s 2014/15
quantità	n. alunni del servizio		n.	1680	1.615	1.625
efficacia	plessi in cui è stato attivato il servizio	plessi con servizio/ tot. Plessi	%	72%	54%	54%

ASSISTENZA DISABILI

	Indicatore	Formula		a.s 2012/13	a.s 2013/14	a.s. 2014/15
quantità	n. utenti disabili assistiti		n.	132	148	150
efficacia	livello di soddisfazione	risultati monitoraggio Asl fine anno scolastico		n.d	98,60%	97,50%

DIRITTO ALLO STUDIO

	Indicatore	Formula		a.s 2012/13	a.s 2013/14	a.s. 2014/15
quantità	Sovvenzione media per utente	tot. Contributi erogati/ tot. Utenti	€	128,26	91,21	110,87
	Tot. Pacchetto Scuola	Importo Pacchetto Scuola erogati da Regione Toscana	€	401.837,00	285.754,00	386.505,00
efficacia	grado di soddisfacimento della domanda	domande accolte/ domande presentate	%	100%	86,38%	95,87%



Servizio Asili Nido

Assessorato alla Pubblica Istruzione

Assessore: Mariagrazia Ciambellotti
Dirigente: Antonio Avitabile

Descrizione Il servizio degli asili nido è offerto attraverso un sistema integrato pubblico- privato, dove accanto ai nidi comunali, operano alle stesse condizioni i nidi privati convenzionati. Questo sistema permette di ampliare i posti disponibili e consente alle famiglie di accedere ai nidi privati convenzionati allo stesso costo dei nidi comunali.

Quantità	IndicatoreFormula			2012- a.s 2012/13	2013 a.s 2013/14	2014- a.s 2014/15
	n. nidi comunali		n.	10	10	7
	n.nidi privati convenzionati		n.	34	34	33
	Iscritti sistema integrato	n. utenti iscritti al servizio nell'anno	n.	1200	1.082	1.034
Qualità	IndicatoreFormula			2012	2013	2014
	Rapporto Educatore/utente	n. educatori / n. utenti	n.	1 / 8	1 / 8	1 / 8
	Continuità del servizio	n. ore apertura settimanali	h	45	45	45
	Continuità del servizio	n. settimane apertura annuali	gg	41	41	41
	Assistenza utenti disabili	rapporto educatore utenti disabili	n	1	1	1
	Efficienza	IndicatoreFormula			2012	2013
	Costo Medio annuo	Costo complessivio servizio / n. utenti	€	6.799	7.080	6.797
	Compartecipazione utente	Entrate da utenti / Costi servizio	%	11	12,56	12,37
Efficacia	IndicatoreFormula			2012	2013	2014
	Grado copertura domanda	n. domanda accolte / n. domande presentate	%	100%	100%	92%
	Grado copertura domanda potenziale	n. domande accolte / tot. utenza potenziale	%	27%	41%	42%
	Turn-over utenza	n. rinunce / totale posti disponibili	%	23%	18%	15%



Servizi Centri Gioco educativi (comunali)

Assessorato alla Pubblica Istruzione

Assessore: Mariagrazia Ciambellotti
Dirigente: Antonio Avitabile

Descrizione Le scuole materne e i Centri Gioco Educativi rientrano, insieme agli Asili Nido, nell'ambito dei servizi offerti nella fascia 0-6 anni. I centri Gioco Educativi rappresentano un'occasione di gioco e socializzazione alcune ore al giorno, per i bambini che non frequentano l'asilo nido.

	Indicatore	Formula		2012 a.s 2012/13	2013 a.s 2013/14	2014 a.s 2014/15
Quantità	Iscritti	n. utenti iscritti al servizio nell'anno	n.	96	96	118*
Qualità	Rapporto Educatore/utente	n. utenti / n. educatori	n.	1 / 12	1 / 12	1 / 10**
	Continuità del servizio	n. ore apertura settimanali	h	20	20	20
	Continuità del servizio	n. settimane apertura annuali	gg	36	36	36
	Spazio Medio a disposizione	mq. Superfici bambini / tot. posti disponibili centri gioco	mq	12	10,85	n.d.
Efficienza	Costo Medio annuo	costo totale del servizio / n. utenti	€	2.172,99	2.620,71	2.415,60
Efficacia	Turn Over Utenza	n. rinunce al servizio / n. posti disponibili	%	28%	13,89%	11%
	Grado copertura domanda	n. domanda accolte / n. domande presentate	%	88%	74%	80%

* apertura nuovo Centro Righi

** modifica R.R.T. 41/2013



Servizio Scuole dell'Infanzia (solo comunali)

Assessorato alla Pubblica Istruzione

Assessore: Mariagrazia Ciambellotti
Dirigente: Antonio Avitabile

Descrizione Le scuole materne rientrano, insieme agli Asili Nido e ai Centri Gioco Educativi, nell'ambito dei servizi offerti nella fascia 0-6 anni. La scuola materna è un servizio in via prioritaria di competenza dello stato. Il Comune attraverso le proprie scuole materne permette un ampliamento dell'offerta del servizio. I centri Gioco Educativi rappresentano un'occasione di gioco e socializzazione alcune ore al giorno, per i bambini che non frequentano l'asilo nido.

				2012 a.s 2012/13	2013 a.s 2013/14	2014 a.s 2014/15
Indicatore		Formula				
Quantità	Iscritti	n. utenti iscritti al servizio nell'anno	n.	700	700	700
	Rapporto Educatore/utente	n. utenti / n. educatori	n.	1 / 25	1 / 25	1/25
Qualità	Grado Compresenza Educat.	ore in compresenza / ore giornalieri di servizio	h	3,30 / 8,30	2.30/8.30*	3.30/8.30
	Spazio medio a disposizione	mq. Superficie bambini / n. utenti	mq	4	5,73	n.d.
	Assistenza utenti disabili	rapporto educatore utenti disabili	n.	1	1	1
Efficacia	Grado copertura domanda	n. domanda accolte / n. domande presentate	%	100%	100%	100%

* per spending review contrazione orario su 17 sezioni su 28



Servizio Biblioteche

Assessorato alla Cultura

Assessore: Simone Mangani
Dirigente: Franco Neri

Descrizione Il sistema bibliotecario del Comune di Prato è composto dalla Biblioteca Lazzerini, che è la biblioteca principale e due biblioteche di minori dimensioni, che si trovano presso le circoscrizioni. La Biblioteca Lazzerini rappresenta il punto di riferimento non solo a livello comunale, ma anche a livello provinciale e regionale, per lo sviluppo di raccolte in lingua straniera e la diffusione di servizi innovativi da un punto di vista tecnologico. La biblioteca, inoltre organizza attività didattiche e culturali.

Quantità	Indicatore	Formula		2012	2013	2014
	Ingressi	n. ingressi totali nell'anno	n.	589.512	583.642	557.515
	Patrimonio Documentario	n. documenti presenti	n.	270.288	278.273	285.512
	Prestiti	n. prestiti	n.	176.290	189.449	194.071
	Iscritti Totali	Iscritti al servizio bibliotecario	n.	31.161	36.644	41.255
	Iscritti Attivi	Iscritti che hanno preso un prestito/ iscritti servizio biblioteca	%	40,75%	36,87%	33,78%
	Iscritti MLOL	Iscritti al servizio MLOL / iscritti al prestito (provincia)	%	n.r.	15,28%	6,33%
	Attività Culturali	n. attività culturali realizzate nell'anno	n.	233	205	166
Qualità	Indicatore	Formula		2012	2013	2014
	Giornate apertura festive	n. giorni festivi di apertura al servizio	n.	20	26	26
	Grado di internazionalizzazione	n. volumi in lingua NON italiana / n. documenti presenti	%	10	10,48	11%
	Grado di rinnovo	Documenti acquistati nell'anno / documenti presenti-scattati	%	4,5	2,95	3,51
Efficienza	Indicatore	Formula		2012	2013	2014
	Costo Medio	Costo totale / totale ingressi	€	4,48	4,55	4,72
	Grado di copertura da fonti esterne	Contributi da fonti esterne / Costi totali	%	8%	7,11%	6,44%
Efficacia	Indicatore	Formula		2012	2013	2014
	Ore apertura settimanali	n. ore apertura settimanali	n.	79,5	76,50	76,50
	Soddisfamento domanda potenziale	iscritti al servizio bibliotecario/ popolazione	%	16,32	19,14	21,60



Servizio Cultura - Iniziative culturali

Assessorato alla Cultura

Assessore: Simone Mangani

Dirigente: Rosanna Tocco

Descrizione Il servizio cultura organizza diverse iniziative culturali, in particolare nel periodo estivo, attraverso la rassegna Prato Estate e nel periodo di Natale attraverso la rassegna Festival di Natale

Quantità	Indicatore	Formula		2012	2013	2014
	Ampiezza proposta culturale	n. iniziative culturali organizzate	n.	225	225	211
	N. spettatori grandi eventi		n.	19.100	17.000,00	17.000,00
	N. spettatori eventi piccole/medie dimensioni		n.	25.900	40.000,00	19.500,00
Qualità	Indicatore	Formula		2012	2013	2014
	Grandi eventi	n. eventi di grandi dimensioni	n.	26	23	22
	Eventi di piccole medie dimensioni	n. eventi di piccole/ medie dimensioni	n.	199	201	189
	Accessibilità manifestazioni culturali	manifestazioni a pagamento/ manifestazioni gratuite	%	47,06	72,3	48%
Efficienza	Indicatore	Formula		2012	2013	2014
	Prezzo medio eventi a pagamento	prezzo biglietti/n. eventi	€	6,23	5,78	n.d
Efficacia	Indicatore	Formula		2012	2013	2014
	Successo dei grandi eventi	n. spettatori/ posti disponibili	%	89,60	73,89	85,64

Descrizione Le opere del patrimonio artistico culturale della città sono attualmente esposte nel Museo di Pittura Murale e nel Museo dell'opera del Duomo, in attesa della riapertura del Museo Civico. Inoltre anche il Castello dell'imperatore rappresenta un ulteriore sito di interesse storico culturale che può essere visitato. L'offerta culturale viene ampliata attraverso organizzazione di mostre in vari spazi espositivi e l'organizzazione di iniziative didattiche e visite guidate che permettono di approfondire la conoscenza dei cittadini non solo sul patrimonio museale, ma anche sui principali luoghi di interesse artistico della città.

MUSEI E ATTIVITA' ESPOSITIVE

	Indicatore	Formula		2012	2013	2014
Quantità	Strutture museali	n. strutture museali comunali	n.	3	4	3*
	Spazi espositivi temporanei	n. spazi espositivi	n.	5	5	2
	Affluenza musei	n. visitatori annui	n.	44.441	135.447	95230**
Qualità	Mostre temporanee organizzate	n. mostre temporanee	n.	16	20	25
	Accessibilità musei: gg apertura medi annui	media ponderata giorni di apertura annui	gg	285	311	210
	Accessibilità musei: gg apertura medi mensili	media ponderata giorni di apertura mensili	gg	23,60	25	n.d.
Efficienza	Incassi da ingressi nei musei		€	9.574,00	8.101,00	74.634,72
	Costo medio servizi museali	costo musei/ n. visitatori	€	6,26	2,66	14,28

DIDATTICA E VISITE GUIDATE

	Indicatore	Formula		2012	2013	2014
Quantità	Attività didattiche e laboratori	n. attività didattiche e laboratori	n.	20	7	208
	Partecipanti attività didattiche	n. partecipanti	n.	5772	2.800	7.671
	Visite guidate	n. visite guidate	n.	50	57	229
	Partecipazione visite guidate	n. partecipanti visite guidate	n.	2047	3.750	4.906
Efficacia	Grado di accoglimento della domanda att. Didattiche	n. partecipanti/ n. richieste att. Didattiche	%	100	100	n.d.
	Grado di accoglimento della domanda visite guidate	n. partecipanti/ n. richieste visite guidate	%	100	100	n.d.

* il n. delle strutture museali è inferiore al 2013, perché non c'è più la convenzione con il Museo dell'Opera del Duomo

**il museo di Palazzo Pretorio ha aperto ad Aprile

***i costi sono più alti del 2012 e 2013 perché includono le spese di apertura del di Palazzo Pretorio



Servizio Politiche Giovanili

Assessorato alla cultura

Assessore: Simone Mangani
Dirigente: Rosanna Tocco

Descrizione Le politiche giovanili trovano il proprio punto di riferimento ad Officina Giovani, luogo di aggregazione e di organizzazione di iniziative ed eventi. Il Punto Giovani Europa è uno sportello informativo posto all'interno di Officina Giovani, che permette di completare l'offerta che la città rivolge ai giovani.

Quantità	Indicatore	Formula		2012	2013	2014
	n. eventi	n. eventi organizzati nella struttura	n.	121	140	110
	n. utenti	n. utenti spazio informagiovani	n.	5.436	5.300	6.974
	n. laboratori realizzati	n. laboratori attivati nell'ambito Officina TEEN	n.	8	8	8
	Partecipazione	n. partecipanti ai laboratori	n.	131	197	111
	Affitto	n. ore affitto Spazi officina	h	146	24*	480
Qualità	Indicatore	Formula		2012	2013	2014
	Apertura	n. ore apertura settimanali Informagiovani	h	18	18	18
	Apertura	n. giorni apertura all'anno Informagiovani	gg	209	212	213
	Special event	eventi organizzati fuori dalla programmazione ordinaria	n.	2	25	0
Efficienza	Indicatore	Formula		2012	2013	2014
	Introiti	Introiti annuali dagli spazi affittati	€	11.192	2.500	2.300
	Costo medio per utente	Costo sportello informagiovani / n. utenti per anno	€	14,41	13,28	9,11
Efficacia	Indicatore	Formula		2012	2013	2014
	Copertura Domanda	n. partecipanti Laboratori / Richieste Partecip. Officina TEEN	%	85,06%	85,00%	70,27%
	Partecipazione special event	n. partecipanti / n. special event	n.	700	300**	n.d**

*nel corso del 2013, dopo una serie di danni subiti dalla struttura, si è deciso di introdurre una cauzione: non sono state più presentate richieste

**la programmazione degli eventi si è interrotta a ottobre, causa chiusura della struttura



Servizio Scuola di Musica G. Verdi

Assessorato alla Cultura

Assessore: Simone Mangani

Dirigente: Rosanna Tocco

Descrizione La Scuola di Musica si occupa della diffusione della cultura musicale attraverso attività didattiche e programmazioni musicali. Presso la scuola Verdi vengono insegnate le materie principali di strumento e quelle complementari. I corsi offerti sono individuali e collettivi, professionali e amatoriali e si rivolgono a tutte le età di utenti. Il piano didattico è infatti strutturato in vari livelli di studio divisi sia per l'età che per la professionalità. La Scuola di Musica inoltre organizza e promuove varie iniziative musicali come concerti, saggi, rassegne e scambi culturali.

Quantità	Indicatore	Formula		Anno scolastico 2011/2012	Anno scolastico 2012/2013	Anno scolastico 2013/2014
	Allievi	n. utenti iscritti	n	778	676	664
	Corsi attivi	n. di corsi attivati	n	16	n.d.	56
	Master	n. di corsi master attivati	n	4	0	3
	Eventi e manifestazioni	n. di eventi e manifestazioni realizzate	n	45	25	28
Qualità	Indicatore	Formula		2012	2013	2014
	Offerta didattica	n. di corsi offerti	n	52	55	56
Efficienza	Indicatore	Formula		2012	2013	2014
	Costo medio	costo totale del servizio / n. utenti iscritti	€	1.266	1.137,14	1.281,50
Efficacia	Indicatore	Formula		2012	2013	2014
	Turnover utenza	utenti ritirati / tot. utenti	%	17,74%	16,42%	15,80%



Servizio Cimiteri

Assessorato all'ambiente e alla mobilità

Assessore: Filippo Alessi
Dirigente: Rossano Rocchi

Descrizione Il Comune di Prato ha 24 strutture cimiteriali, che vengono valorizzate mediante l'attuazione di interventi di manutenzione edilizia e di decoro, al fine di garantire un servizio di qualità. La gestione dei servizi cimiteriali è affidata in appalto ad una società esterna.

Quantità	Indicatore	Formula		2012	2013	2014
	Capienza cimiteri comunali	n. posti cimiteri	n	50.931	52.867	53.049
	% Posti liberi	posti disponibili / posti totali	%	7,4	7,40	7,40
	Inumazioni	n. inumazioni effettuate nell'anno	n	641	556	592
	Esumazioni	n. esumazioni effettuate nell'anno	n	684	807	554
	Concessioni	Concessioni rilasciate nell'anno	n	1.512,00	1.259	1.120
	Utenze illuminazione votiva	n. utenze	n	35.790,00	35.571	35.367
Qualità	Indicatore	Formula		2012	2013	2014
	Canali per pagare serv. funeb.	n. canali per poter pagare i servizi funebri	n	5	5	5
	Pulizia degli spazi	n. ore pulizia degli spazi / n. ore apertura	%	3	4,74	3
	Cura del verde	n. ore mantenimento del verde / n. ore apertura	%	1	1,49	1
	Ore apertura servizio	n. ore apertura settimanali medie per cimitero	h	70	70	70
Efficienza	Indicatore	Formula		2012	2013	2014
	Copertura della tariffa	ricavi correnti / costo appalto servizio	n.	1,15	2	1,11
	Costo medio per abitante	costo del servizio / abitanti del comune	€	8,16	9	8,76
	Costo medio per posto	costo del servizio / n. posti	€	31	34	31,53
Efficacia	Indicatore	Formula		2012	2013	2014
	Indagine di CS	risultati di gradimento del servizio offerto	n.	7,31	n.d.	n.d.



Servizio presso Circoscrizioni

Assessorato al Decentramento

Dirigente: Emilio Martuscelli

Descrizione Il territorio del Comune è ripartito in cinque Circoscrizioni amministrative che forniscono servizi di base e costituiscono un punto di riferimento sul territorio per le esigenze dei cittadini. Fra i servizi decentrati offerti si evidenzia quelli rivolti al tempo libero, le iniziative culturali e le attività sportive.

INIZIATIVE CULTURALI

	Indicatore	Formula		2012	2013	2014
Quantità	Proposta culturale	numero iniziative culturali organizzate	n.	362	269	98
Qualità	Accessibilità manifestazioni culturali	manifestazioni gratuite/tot manifestazioni	%	80,94%	81,41%	97,96%

ATTIVITA' SPORTIVE

	Indicatore	Formula		2012	2013	2014
Quantità	Utenti palestre	n. utenti frequentanti palestre	n.	6.935	7.722	4.564
	Utenti altri impianti sportivi	n. utenti frequentanti gli altri impianti sportivi	n.	8.787	9.970	6.740
	Iniziative sportive realizzate	n. iniziative sportive	n.	17	9	10
Qualità	Offerta sportiva	n. discipline svolte nelle palestre e nelle altre strutture	n.	26	29	26
Efficienza	Costo medio per utente palestre	costo del servizio / utenti	€	75,24	69,26	n.d
	Proventi da concessione impianti sportivi		€	74.193,20	86.888,34	86.105,47
Efficacia	Partecipazione media iniziative sportive	totale partecipanti / totale iniziative sportive realizzate	n.	138,53	155,55	90,00

ATTIVITA' RICREATIVE E PER IL TEMPO LIBERO

	Indicatore	Formula		2012	2013	2014
Quantità	Strutture ricreative	n. strutture	n.	17	17	17
	Utenti centri sociali anziani	n. utenti	n.	2.163	2.053	1.539
	Partecipanti doposcuola ragazzi	n. partecipanti	n.	251	31	25
	Utenti corsi tempo libero	n. partecipanti corsi tempo libero	n.	2.667	2.603	1.705
Qualità	Ore di doposcuola	ore settimanali doposcuola	n.	52	10	20
	Diversificazione offerta corsi tempo libero	numero corsi per il tempo libero	n.	303	184	229
Efficacia	Qualità percepita corsi tempo libero	% utenti soddisfatti	%	83%	86%	n.d.
	Grado accoglimento domanda corsi	domande accolte / domande presentate	%	92%	93%	95%



Servizio Immigrazione e Integrazione

Assessorato alle Politiche per la cittadinanza, relazioni con il pubblico e protezione civile

**Assessore: Simone Faggi
Dirigente: Rosanna Tocco**

Descrizione Il servizio immigrazione fornisce attività di sportello per lo svolgimento di pratiche relative agli immigrati, come i permessi di soggiorno e il rilascio di certificati di idoneità alloggiativa. Offre inoltre attività di mediazione linguistica e culturale e organizza corsi di lingua per adulti e bambini. Il tutto è finalizzato a favorire processi di integrazione ed inclusione sociale dei migranti.

Quantità	Indicatore	Formula		2012	2013	2014
	Utenti Sportello Immigrazione	n. annuo utenti dello sportello immigrazione	n	20.762	23.501	20.274
	Utenti Corsi di Lingua	n. annuo utenti iscritti ai corsi di lingua	n	660	792	544
	Permessi di soggiorno	n. annuo pratiche predisposte per perm. soggiorno	n	4001	4.757	3.302
	Certificati idoneità alloggi.	n. annuo certificati idoneità alloggiativa rilasciati	n	1374	1.616	939
Qualità	Indicatore	Formula		2012	2013	2014
	Tempestività del servizio	tempo medio di attesa allo sportello immigrazione	min	7	6	6
	Internalizzazione sportello	n. lingue parlate allo sportello immigrazione	n	6	7	7
	Tempo medio di attesa	tempo medio di attesa per rilascio idoneità alloggiativa	gg	9	7	7
	Facilitatori nelle scuole	numero ore / tot. bambini partecipanti	h	10,04	10,91	13,27
Efficienza	Indicatore	Formula		2012	2013	2014
	Costo medio per utente corsi di lingua	totale costi corsi di lingua / totale utenti	€	74,62	78,77	n.d
	Costo medio per utente	Costo sportello / numero utenti	€	6,46	7,04	n.d
Efficacia	Indicatore	Formula		2012	2013	2014
	Servizio mediazione culturale	conflitti risolti / n. conflitti affrontanti	%	83%	85%	80%
	Soddisfazione utenza	risultati di indagine di Customer Satisfaction sportello	%	84%	89,82%	96,74%
	Grado copertura della domanda	domande accolte per corsi di lingua/ domande presentate	%	95%	99%	99%

Descrizione Il Comune cura la manutenzione ordinaria degli edifici comunali attraverso appalti a ditte esterne

Quantità	Indicatore	Formula		2012	2013	2014
	n. interventi di manutenzione ordinaria	n. interventi su tutti gli edifici comunali	n	5761	5.708	5.615
	n. interventi di manutenzione ordinaria	n. interventi sugli edifici scolastici	n	4056	3.920	3.950
Efficacia	Indicatore	Formula		2012	2013	2014
	Livello di soddisfazione	risultati questionari customer	n	7,6	6	7,64
Efficienza	Indicatore	Formula		2012	2013	2014
	Spesa media intervento	Spesa tot manutenzione ordinaria/ n.interventi	€	191	163,9	199,8
Qualità	Indicatore	Formula		2012	2013	2014
	Tempi di risposta interventi	tempi medi di risposta	gg	17	8,2	7



Servizio Illuminazione Pubblica

Assessorato all'ambiente e alla mobilità

Assessore: Filippo Alessi
Dirigente: Lorenzo Frasconi

Descrizione L'amministrazione comunale garantisce il servizio di illuminazione pubblica attraverso un'estensione capillare sul territorio comunale. Viene posta particolare attenzione sugli aspetti energetici, cercando di ridurre i consumi e promuovendo la diffusione delle energie rinnovabili.

Quantità	Indicatore	Formula		2012	2013	2014
	Estensione illuminaz. Pubblica	Km di pubblica illuminazione	km	662,5	665,5	671,08
	Estensione illuminaz. Pubblica	N. punti luce	n	22.976,00	23.073	23.118
Efficienza	Indicatore	Formula		2012	2013	2014
	Consumi energetici	Kwh consumati	Kwh	13.335.000,00	13.647.694,00	n.d.
	Risparmio energetico	punti luce a risparmio energetico/ tot punti luce	%	86	86	86
Efficacia	Indicatore	Formula		2012	2013	2014
	Capillarità illuminaz. Pubblica	N. punti luce/ Km pubblica illuminazione	n	34,68	34,7	34,45



Servizio Polizia Municipale

Funzione delegata al Sindaco

Sindaco Matteo Biffoni

Dirigente: Andrea Pasquinelli

Descrizione

La Polizia Municipale si occupa della cura dell'osservanza delle leggi, dei regolamenti e dei provvedimenti emanati dallo Stato, dalla Regione e dai Comuni nella materie relative alla circolazione stradale, alla polizia giudiziaria, al commercio, all'edilizia, all'ambiente; della vigilanza sul patrimonio pubblico e della tutela della sicurezza dei cittadini intesa come espressione più alta della civile convivenza.

Quantità	Indicatore	Formula		2012	2013	2014
	Presenza sul territorio	n. servizi appiedati	n.	906	2.029	2.657
	Posti di controllo	n. posti di controllo di Polizia stradale attivati	n.	10.410	6.000	6200?
	Utenti Urp	n. utenti ricevuti nell'anno URP Polizia Municipale	n.	6.045	6.273	7.700
	Indagini delegate dall'A.G.	n. indagini delegate	n.	79	123	139
	Controlli reparti speciali	n. controlli commerciali + amministrativi + ambientali	n.	2.457	2.340	2.039
	Recupero Evasione Fiscale	Maggiore imposta accertata	€	2.831.671	n.d.	1.010.137
Qualità	Indicatore	Formula		2012	2013	2014
	Apertura URP Polizia Municipale	n. ore di apertura settimanale	h	24	38	34
	Attività Educazione Stradale	n. ore totali di educazione stradale	h	507	642	609
	Presenza vigili ongi 1000 abitanti	(n. agenti totali / n. residenti)*1000	n.	0,9739	0,9716	0,9581
	Tempestività del servizio	tempo medio di intervento in emergenza	min	5'	34'	35'
	Accessibilità del Servizio	n. canali per contattare la Polizia Municipale	n.	4	4	5
Efficienza	Indicatore	Formula		2012	2013	2014
	Spesa di personale per abitante	tot spesa di personale P.M / n. residenti	€	44,36	44,85	45,33
	Efficienza Nucleo evasione fiscale	maggior imposta accertata/Costo attività evasione fiscale	n.	32,97	n.d.	11,99
Efficacia	Indicatore	Formula		2012	2013	2014
	Efficacia attività legale	Ricorsi vinti + respinti / Ricorsi presentati	%	82,20%	77,46%	73,75%
	importo medio per accertamento	Tot imposta accertata / n. segnalazioni lavorate dall'AdE	€	19.132,91	n.d.	5.519,87
	Grado di apprendimento educ. stradale	% aumento risposte esatte su questionario	%	32%	6%	19%
	Qualità percepita del servizio	% utenti soddisfatti URP polizia municipale	%	95%	76%	72%



Protezione Civile

Assessorato alle politiche per la cittadinanza, relazioni con il pubblico e protezione civile

Assessore: Simone Faggi
Dirigente: Lorenzo Frasconi

Descrizione

Le attività di protezione civile, chiaramente individuate dall'art. 3 della Legge 24 febbraio 1992 n. 225, sono quelle volte alla previsione e prevenzione delle varie ipotesi di rischio, al soccorso delle popolazioni sinistrate ed ogni altra attività necessaria ed indifferibile diretta a superare l'emergenza.
Il servizio gestisce e coordina anche i gruppi e le associazioni di volontariato di Protezione Civile che operano sul territorio.

Quantità	Indicatore	Formula		2012	2013	2014
	Interventi	n. interventi Protezione civile	n	39	44	64
	Utenti SMS	Utenti del servizio Sms segnalazioni emergenze	n	57	234	324
	Chiamate	Chiamate al numero emergenze	n	2.428	2.850	n.d
	Stati di allerta	n. stati di allerta nell'anno	n	48	63	64
	Diffusione informazioni	n. accessi al sito web	n	459.854	521.035	n.d
Qualità	Indicatore	Formula		2012	2013	2014
	Personale	Personale a disposizione	n	150	150	150
	Associazioni	Associazioni coinvolte	n	23	23	23
	Formazione	ore di formazione per i responsabili delle associazioni	h	13	0	24
	Diffusione informazioni	frequenza di aggiornamento sito a Sala Operativa attivata	min	12	12	n.d
Efficacia	Indicatore	Formula		2012	2013	2014
	Tempestività servizio	tempi medi di attivazione della centrale operativa in caso di evento	min	20	12	20
	Copertura degli eventi rilevanti	n. giornate di attivazione della Sala Operativa (COC)	gg	40	39	70



Protezione Civile

Assessorato alle politiche per la cittadinanza, relazioni con il pubblico e protezione civile

Assessore: Simone Faggi
Dirigente: Lorenzo Frasconi

Descrizione

Le attività di protezione civile, chiaramente individuate dall'art. 3 della Legge 24 febbraio 1992 n. 225, sono quelle volte alla previsione e prevenzione delle varie ipotesi di rischio, al soccorso delle popolazioni sinistrate ed ogni altra attività necessaria ed indifferibile diretta a superare l'emergenza.

Il servizio gestisce e coordina anche i gruppi e le associazioni di volontariato di Protezione Civile che operano sul territorio.

Quantità	Indicatore	Formula		2012	2013	2014
	Interventi	n. interventi Protezione civile	n	39	44	64
	Utenti SMS	Utenti del servizio Sms segnalazioni emergenze	n	57	234	324
	Chiamate	Chiamate al numero emergenze	n	2.428	2.850	n.d
	Stati di allerta	n. stati di allerta nell'anno	n	48	63	64
	Diffusione informazioni	n. accessi al sito web	n	459.854	521.035	n.d
Qualità	Indicatore	Formula		2012	2013	2014
	Personale	Personale a disposizione	n	150	150	150
	Associazioni	Associazioni coinvolte	n	23	23	23
	Formazione	ore di formazione per i responsabili delle associazioni	h	13	0	24
	Diffusione informazioni	frequenza di aggiornamento sito a Sala Operativa attivata	min	12	12	n.d
Efficacia	Indicatore	Formula		2012	2013	2014
	Tempestività servizio	tempi medi di attivazione della centrale operativa in caso di evento	min	20	12	20
	Copertura degli eventi rilevanti	n. giornate di attivazione della Sala Operativa (COC)	gg	40	39	70



Servizio Rifiuti ed Igiene urbana

Assessorato all'ambiente e alla mobilità

Assessore: Filippo Alessi
Dirigente: Emilia Quattrone

Descrizione L'attività di raccolta dei rifiuti e di igiene urbana è svolta da ASM S.p.A, società partecipata dal Comune. La società si occupa anche del servizio di raccolta differenziata, che si sta estendendo progressivamente sul territorio comunale attraverso la raccolta porta a porta.

Quantità	Indicatore	Formula		2012	2013	2014
	Rifiuti raccolti	tonnellate di rifiuti raccolti nell'anno	t	138.000,00	136.649,00	140.500,95
	Utenze	n. utenze domestiche	t	72.525	70.943	73.445
	Utenze	n. utenze non domestiche	t	13.701	13.218	13.244
	Rifiuti per abitante	t. rifiuti raccolti / n. utenti	t	1,60	1,62	1,62
	% Raccolta differenziata	t.raccolta differenziata / t. rifiuti raccolti	%	46,23	45,47*	50,99
	% Raccolta porta a porta	n. abitanti serviti porta a porta / totale abitanti	%	24%	34%	62%
Qualità	Indicatore	Formula		2012	2013	2014
	Frequenza media raccolta porta a porta	n. passaggi raccolta porta a porta per settimana**	n	1	1	1
	Frequenza di pulizia strade	n. passaggi pulizia strade per settimana	n	1	1	1
	Rifiuti indifferenziati	tot. rifiuti indifferenziati / tot. rifiuti raccolti	%	53,77	54,53	57%
Efficienza	Indicatore	Formula		2012	2013	2014
	Costo medio del servizio	costo totale servizio/ n. utenti	€	470	494,07	477,34
	Livello di Morosità	(entrate acc- tot riscosse)/ entrate accertate	%	39,45	34,29	31,67***
Efficacia	Indicatore	Formula		2012	2013	2014
	Soddisfazione degli utenti	Livello di soddisfazione da Indagine Customer Satisfaction	%	79,5%	77,0%	84,3%

* la % di raccolta differenziata è diminuita, perché in seguito all'aumento del prezzo di alcuni materiali, questi vengono raccolti da privati in autonomia

**la frequenza si riferisce per tipologia di rifiuto

***dato fornito da Ambiente_Asm



Servizio Sport

Funzione delegata al sindaco

Consigliere delegato: Luca Vannucci
Dirigente: Luca Poli

Descrizione Il Comune ha a disposizione numerose strutture sportive per la pratica di diverse attività sportive. La quasi totalità delle strutture, tranne la Pista di Atletica sono date in concessione ad associazioni sportive. Fra le strutture più significative troviamo le 5 piscine comunali, attualmente gestite dall'associazione CGFS, che oltre ad organizzare i corsi di nuoto e varie attività acquatiche, garantisce l'ingresso libero al pubblico e concede gli spazi alle società sportive che ne fanno richiesta. L'attività sportiva, inoltre viene promossa mediante l'organizzazione di eventi sportivi sul territorio e attraverso la collaborazione con il Trofeo città di Prato, che organizza le attività sportive nelle scuole.

Quantità	Indicatore	Formula		2012	2013	2014
	n. strutture	n. strutture sportive presenti sul territorio	n.	84	85	86
	n. ore apertura	n. ore apertura settimanali delle piscine	h	84	84	84
	n. utenti pista atletica	n. utenti pista di atletica	n.	184	200	250
	Presenze piscine	n. presenze annuali piscine	n.	831.075	777.000	680.000
	n. utenti TCP	n. bambini coinvolti nelle attività del Trofeo città di Prato	n.	n.d.	n.d.	2.000
	n. ore TCP	n. ore attività Trofeo Città di Prato	n.	n.d.	n.d.	5.250
Qualità	Indicatore	Formula		2012	2013	2014
	attività svolte piscine	n. tipologie attività svolte nelle piscine	n.	18	18	18
	attività trofeo città di prato	n. tipologie attività svolte nel trofeo città di Prato	n.	28	26	26
	eventi sportivi realizzati	n. eventi sportivi realizzati nell'anno	n.	82	83	90
	occupazione corsie nuoto	n. medio utenti per corsia di piscina	n.	13	13	12
Efficienza	Indicatore	Formula		2012	2013	2014
	costo medio per presenza piscine	costo totale/ n. presenze	€	1,032	1,280	1,446
	copertura costi pista atletica	ricavi da tariffe/ costo totale	%	6%	10%	2%
	incassi totali pista atletica	ricavi da tariffe	€	3.612,44	6.935,89	6.901,72
Efficacia	Indicatore	Formula		2012	2013	2014
	Saturazione corsi	Tasso di saturazione dei corsi gestiti dal CGFS nelle piscine	%	99%	90%	90%



Servizio Manutenzione Strade

Assessorato all'ambiente e alla mobilità

Assessore: Filippo Alessi
Dirigente: Rossano Rocchi

Descrizione La manutenzione stradale, sia ordinaria che straordinaria è finalizzata alla prevenzione del degrado di strade, piazze e parcheggi e a garantire gli interventi urgenti, necessari all'immediata rimozione dei pericoli per la circolazione. La manutenzione ordinaria è gestita dalla società Asm S.p.A, che si occupa della realizzazione dei vari interventi programmati.

Quantità	Indicatore	Formula		2012	2013	2014
	Strade comunali	km di strade comunali	km	549,75	552	552
	Manutenzione Ordinaria	n. interventi di manutenzione ordinaria	n	6.546,00	6.661	6.300
	Manutenzione Ordinaria	mq di interventi di manutenzione ordinaria	mq	26.260,00	27.737	130.814,70
	Rimborso danni	n. richieste di rimborso danni	n	263	320	318
Qualità	Indicatore	Formula		2012	2013	2014
	Tempo medio di intervento	tempo medio di intervento da segnalazioni da cittadini	h	1,05	1,02	1
	Sicurezza Urbana	n. interventi per il miglioramento della sicurezza urbana	n	7048	7.062	7.000
	Call Center	n. richieste intervento al call center da cittadini	n	1207	1.142	3.978
Efficienza	Indicatore	Formula		2012	2013	2014
	Costo medio manutenzione	costo medio per mq della manutenzione ordinaria	€	76,22	73,90	13,65
	Costo medio manutenzione	costo medio manutenzione per Km rete stradale	€	3.640,94	3.713,76	3.234,52
Efficacia	Indicatore	Formula		2012	2013	2014
	Rimborso danni	n. richieste rimborso danni / tot. km. strade comunali	%	47%	57,97%	58%
	Rimborso danni	n. richieste rimborso danni / mq strade mantenute	%	1%	1,15%	0,24%

sulla base delle fatture, i costi di manutenzione sono inferiori agli anni precedenti (fare una verifica a breve)



Sportello per l'edilizia e l'attività economiche

Assessorato alle politiche economiche e per il lavoro
Assessorato all'Urbanistica e ai lavori pubblici

Assessore: Daniela Toccafondi
 Assessore: Valerio Barberis
 Dirigente: Riccardo Pecorario

Descrizione Lo sportello unico per l'edilizia e l'attività economiche è il punto di riferimento di imprenditori e cittadini per svolgere pratiche edilizie, di attività economiche e produttive. Gli utenti presso lo sportello unico possono presentare domande e comunicazioni relative sia alle materie edilizie che economiche, possono acquisire informazioni e la modulistica necessaria. Nell'attività di backoffice lo sportello gestisce i rapporti con gli altri uffici comunali e con i vari enti esterni, effettua operazioni di controllo per l'abusivismo edilizio e controlli di polizia amministrativa.

Attività economiche							
Quantità	Indicatore	Formula			2012	2013	2014
	Dia o Scia per attività economiche	Numero Dia, Scia presentate per attività economiche	n.		2.253	2.465	1.516
	Ricerche on line sportello unico	N. accessi archivi Sportello unico	n.		401.493	426.897	
Qualità	Indicatore	Formula			2012	2013	2014
	Tempestività del servizio	tempi medi di attesa allo sportello	min		18	22*	19
	Multicanalità del servizio	canali per accedere ai servizi	n.		5	5*	5
	Apertura sportello	ore di apertura settimanali	h		14	14*	12
Efficienza	Indicatore	Formula			2012	2013	2014
	utenti medi serviti in un ora	n. utenti totali / ore di apertura	n.		21	16	5
	Morosità	crediti recuperati / crediti totali	%		34,73%	1,00%	26,50%
Efficacia	Indicatore	Formula			2012	2013	2014
	Efficacia servizi on line	Pratiche on line presentate / totale pratiche	%		27,94%	60,42%	100,00%

* i dati 2011-2013 di riferiscono alla media di entrambi gli sportelli. Dal 2014 sono stati scissi gli indicatori

Attività edilizie

Quantità	Indicatore	Formula		2012	2013	2014
	Dia o Scia per attività edilizia	Numero Dia, Scia presentate per attività edilizia	n.	2.413	2.574	2.727
	Concessioni/autorizzazioni edilizia	N. permessi a costruire e autorizzazioni paesaggistiche	n.	647	382	305
	Preistruttorie	n. pratiche gestite	n.	1.164	1.443	1.389
	Agibilità	numero certificazioni agibilità	n.	368	386	444
Qualità	Indicatore	Formula		2012	2013	2014
	Tempestività appuntamenti	tempo medio di attesa per appuntamento pratiche edilizie	gg	max 7	max 2	max 2
	Tempestività del servizio	tempi medi di attesa allo sportello	min	18	22*	17
	Multicanalità del servizio	canali per accedere ai servizi	n.	5	5*	4
	Apertura sportello	ore di apertura settimanali	h	14	14*	14
Efficienza	Indicatore	Formula		2012	2013	2014
	utenti medi serviti in un ora	n. utenti totali / ore di apertura	n.	21	16	7
	Morosità	crediti recuperati / crediti totali	%	34,73%	1,00%	81,90%
Efficacia	Indicatore	Formula		2012	2013	2014
	Efficacia servizi on line	Pratiche on line presentate / totale pratiche	%	27,94%	60,42%	34,55%
	Attività di preistruttoria edilizia	n. ordinanze per inibire efficacia scia / tot. scia presentate	%	3,19%	6,74%	2,97%

Traffico e trasporti

Assessorato all'ambiente e alla mobilità

Assessore: Filippo Alessi
Dirigente: Rossano Rocchi

Descrizione La mobilità sulle strade comunali viene regolata attraverso i provvedimenti relativi alla circolazione stradale. Viene inoltre favorito lo sviluppo della mobilità alternativa attraverso lo sviluppo delle piste ciclabili. Il servizio di trasporto pubblico viene gestito dalla società C.a.p, sulla base di un bando effettuato a livello provinciale.

TRASPORTO PUBBLICO

	Indicatore	Formula		2012	2013	2014
Quantità	Utenti del servizio autobus	utenti annui	n	7.042.012,00	7.125.929,00	7.004.469,00
	N. linee autobus		n	13	12	13
Qualità	Frequenza media autobus	frequenza media lam urbane	min	8'	7/8	8'
	Frequenza media autobus	frequenza media lam extraurbane nei tratti urbani	min	15'	15'	15'
	Frequenza media autobus	frequenza media linee ordinarie	min	35'	35'	35'
Efficienza	Costo del servizio		€	8.397.060,06	8.724.526,84	8.817.441,84
	Contributi regionali		€	5.542.781,88	5.672.924,00	5.824.946,59
Efficacia	Utilizzo mezzo pubblico	% di utilizzo del mezzo pubblico	%	10,39	10,4	12
	orario servizio autobus	ore medie giornaliere del servizio	n	15	15	15
	Lunghezza rete urbana		Km	206	207	207

TRAFFICO

	Indicatore	Formula		2012	2013	2014
Quantità	Provvedimenti di modifica della circolazione		n	396,00	362,00	151,00
	n. segnalazioni in materia di traffico	n. segnalazioni ricevute dai cittadini	n	250,00	405,00	1.000,00
	Piste ciclabili	km totali	Km	47,00	55,00	n.d.
Efficacia	% segnalazioni accolte in materia di traffico	n. provv. modifica circolazione/ n. segnalazioni	%	10	89,38%	15,10%



Urbanistica

Assessorato all'Urbanistica e ai lavori pubblici

Assessori: Valerio Barberis
Dirigente: Francesco Caporaso

Descrizione Il servizio Urbanistica del Comune di Prato si occupa dell'attività di pianificazione e di controllo delle trasformazioni del territorio, della tutela del patrimonio storico / identitario e del paesaggio, così come definiti dalla Legge Regionale per il Governo del Territorio n. 1/2005. Al servizio compete principalmente la redazione del Piano Strutturale e del Regolamento Urbanistico, e la gestione dei piani attuativi.

Quantità	Indicatore	Formula		2012	2013	2014
	Varianti urbanistiche adottate	Numero varianti urbanistiche	n.	8	6	1
	Certificazioni Urbanistiche	numero certificazioni urbanistiche rilasciate	n.	350	438	396
	Attività di informazione e consulenza	n. incontri per informazioni e consulenza con gli utenti	n.	1.841	1.950	1.800
	Istruttorie per piani di iniziativa pubblica	n. istruttorie	n.	7	5	3
	Istruttorie per piani di iniziativa privata	n. istruttorie	n.	23	55	14
Qualità	Indicatore	Formula		2012	2013	2014
	Tempestività del servizio	tempi medi per il rilascio di certificazioni urbanistiche	gg	3	3	3
	Tempestività istruttoria piani attuativi	tempo intercorrente fra la presentazione della domanda e la redazione dell'istruttoria d'ufficio	gg	240	210	180
	Apertura sportello	ore di apertura settimanali	h	20	20	12
Efficacia	Indicatore	Formula		2012	2013	2014
	Efficacia Housing sociale	metri cubi autorizzati	mc	60.590	15.030	3.160



Servizio URP - Ufficio Relazioni con il Pubblico

Assessorato alle politiche per la cittadinanza, relazioni con il pubblico e protezione civile

Assessore: Simone Faggi
Dirigente: Filippo Foti

Descrizione Comune, Provincia, Prefettura e Azienda USL 4 di Prato si impegnano a lavorare insieme per un servizio polifunzionale di accesso alla pubblica amministrazione: un punto di orientamento, un luogo unico dove il cittadino può trovare risposte chiare ed esaurienti ai suoi quesiti, in un linguaggio semplice e trasparente.

Quantità	Indicatore	Formula		2012	2013	2014
	Utenti ricevuti	n. utenti ricevuti per contatti multi-ente	n.	40.885	39.031	46.491
	Richiesta documenti	n. contatti per richiesta certificati o rilascio documenti	n.	4.474	5.573	10.570**
	Utenti ricevuti per Comune	n. utenti ricevuti per contatti Comune di Prato	n.	33.401	31.354	38.021***
	Reclami presentati	N. reclami presentati	n.			1.970
Qualità	Indicatore	Formula		2012	2013	2014
	Varietà delle informazioni	n. enti pubblici e organismi privati afferenti allo sportello	n.	8	8	11
	Multicanalità del servizio	n. canali per accedere al servizio	n.	4	5	5
	Accessibilità del servizio	n. ore di apertura settimanali	h	24,00	24,00	24
	Quaderni utili	n. quaderni utili aggiornati	n.	6	6	12
Efficienza	Indicatore	Formula		2012	2013	2014
	Efficienza del servizio	n. utenti medi per ora di apertura del servizio	n.	29	32	37
Efficacia	Indicatore	Formula		2012	2013	2014
	Grado di risposta al cittadino	n. reclami evasi / n. reclami presentati	%	100%	100%	100%
	Tempo medio di evasione	tempi medi di chiusura dei reclami	gg	38	36	36

** servizi

*** contatti di persona



Servizio manutenzione verde

Assessorato all'ambiente e alla mobilità

Assessore: Filippo Alessi
Dirigente: Giampaolo Bonini

Descrizione	Il Comune provvede alla manutenzione del verde pubblico, avvalendosi della propria società partecipata ASM SpA.					
Quantità	Indicatore	Formula		2012	2013	2014
	Superficie di verde pubblico gestito	mq di verde pubblico nel Comune di Prato	mq	4.231.706	4.273.846,00	4.286.617,00
	Verde pubblico per abitante	mq verde pubblico fruibile / tot. abitanti	mq	16,53	16,28	16,16
Qualità	Indicatore	Formula		2012	2013	2014
	Cura dei manti erbosi	n. tagli medi annui	n	7,99	8,58	8,5
	Aree sgambatura per cani	n. aree sgambatura cani / (n. parchi + giardini)	%	8,45	9,04	6,37
Efficienza	Indicatore	Formula		2012	2013	2014
	Costo medio manutenzione ordinaria per mq	canone annuo/ mq verde pubblico mantenuto	€	0,43	0,42	0,31
	Costo manutenzione ordinaria per abitante	canone annuo/ abitanti	€	9,48	9,46	7,11
Efficacia	Indicatore	Formula		2012	2013	2014
	Soddisfazione degli utenti	livello soddisfazione da indagine Customer Satisfaction	%	79,5	77,0	77,2

Sistema informativo

Assessorato all'innovazione, all'organizzazione, al personale, ai servizi demografici e al decentramento

Assessore: Benedetta Squittieri
Dirigente: Luciano Sampieri

Descrizione

Il Servizio amministra l'intero sistema informatico e telefonico, si occupa della sua manutenzione e assistenza sia a livello centrale che periferico. Gestisce il settore hardware e software del sistema, unitamente all'approvvigionamento del materiale.

Quantità	Indicatore	Formula		2012	2013	2014
	Postazioni	n. postazioni periferiche	n.	n.d.		1490
	Manutenzione hardware periferico	n. interventi assistenza su hw periferico / n. postazioni	n.	n.d.	6,84	6,6
	Manutenzione hardware centrale	n. interventi su hw centrale	n.	n.d.	56	0,6
	Ore sviluppo e adeguamento software	n. ore sviluppo e adeguamento software	n.	n.d.	20.573,20	19362,7
	Richieste interventi software	n. richieste di interventi software	n.	n.d.	6.134	3.607
	Postazioni telefoniche	n. postazioni telefoniche fisse	n.	n.d.	n.d	626
	Postazioni telefoniche	n. postazioni telefoniche mobili	n.	n.d.	n.d	n.d
Qualità	Indicatore	Formula		2012	2013	2014
	Tempestività manutenzione hw	tempi medi di intervento manutenzione hw periferico	h	n.d.	2,34 h	2,46
	Addetti sviluppo software	n. addetti	n.	n.d.	19	19
	Tempestività assistenza software	tempi medi di intervento	h	n.d.	1,57 h	2,10
	Abilitazioni e disabilitazioni	n. abilitazioni e disabilitazioni / Totale utenti	n.	n.d.	1,19	1,2
Efficienza	Indicatore	Formula		2012	2013	2014
	Ore di sviluppo per addetto	Ore sviluppo software / n. addetti sviluppo sw	n.	n.d.	1.082,80	1019,09
	Capacità di copertura da fonti esterne	Contributi da fonti esterne per investimenti / Totale investimenti	%	n.d.	54,22%	56%
	Costo telefonia fissa	Costo telefonia fissa / n. postazioni fisse	€	290,03	247,44	338,15
	Costo telefonia mobile	Costo telefonia mobile / n. postazioni mobili	€	246,55	268,24	202,78
Efficacia	Indicatore	Formula		2012	2013	2014
	Soddisfazione manutenzione hw periferico	Livello soddisfazione su servizio manutenzione hw periferico	%	94,77	94,77	90,2%
	Soddisfazione assistenza sw	Livello soddisfazione su servizio assistenza sw	%	94,77	94,77	90,2%
	Soddisfazione utenza interna	% soddisfazione utenza interna	%	n.d.	82,14	n.d.



Servizio Protocollo, Notifiche, Casa Comunale e Archivio

Assessorato agli Affari Generali

Assessore: Simone Faggi
Dirigente: Roberto Gerardi

Descrizione L'ufficio svolge attività di supporto alle riunioni della Giunta e del Consiglio e di gestione delle procedure degli atti. L'ufficio gestisce il protocollo generale, le notifiche e la casa comunale, l'archivio corrente e storico.
L'ufficio governa l'albo pretorio e coordina le politiche legate alla privacy; coordina le azioni legate alla trasparenza ed all'auditing interno.

SERVIZIO PROTOCOLLO

	Indicatore	Formula		2012	2013	2014
Quantità	Atti protocollati in entrata	n. atti protocollati in entrata	n.	112.241	102.793	122.074
	Atti protocollati in uscita	n. atti protocollati in uscita	n.	40.323	40.894	50.003
	Utenti esterni	n. utenti esterni sportello protocollo	n.	22.299	19.993	18.986
Qualità	Tempistica tra ricezione e smistamento	data ricezione-data smistamento Pec e raccomandate	gg	2,2	2,1	2,2
Efficienza	Efficienza protocollazione	atti protocollati in entrata + atti protocollati in uscita / n. ore lavorate	n.	12,07	9,56	n.d.
Efficacia	Aperture sportello	ore di apertura settimanali sportello	n.	28	28	28

SERVIZIO NOTIFICHE E CASA COMUNALE

	Indicatore	Formula		2012	2013	2014
Quantità	Gestione atti	n. atti notificati	n.	10.729	12.016	10.797
Qualità	Tempistica notifica	tempi medi di notifica	gg.	33	51	34
Efficienza	Rilevanza economica	costo tot. Notifiche/ tot. Notifiche	€	22,86	21,38	n.d.
Efficacia	Notifiche effettuate	atti notificati/ atti arrivati	%	100	100	100

SERVIZIO ARCHIVIO COMUNALE

	Indicatore	Formula		2012	2013	2014
Quantità	Utenti	n. utenti archivio comunale	n.	2.820	2.865	3.518
Qualità	Apertura Archivio	ore di apertura settimanale	n.	16	16	16
Efficacia	Efficacia ricerche in archivio	tempo medio per predisposizione materiale richiesto in archivio	gg	5	5	5

Descrizione L'ufficio si occupa della gestione dei beni mobili, del loro inventario e degli acquisti di beni e servizi comuni a tutta l'organizzazione scuole comprese. Gli approvvigionamenti e i servizi più rilevanti per importo e complessità riguardano le pulizie di immobili e scuole comunali, la gestione dell'autoparco comunale, sul servizio di tipografia, del servizio di vigilanza per gli uffici giudiziari della fornitura dei buoni pasto e della totalità di forniture per acquisti di materiale di consumo e di beni durevoli. L'ufficio gestisce altresì il magazzino comunale il servizio economato e le assicurazioni.

ASSICURAZIONI

	Indicatore	Formula		2012	2013	2014
Quantità	Polizze	n. polizze	n.	10	8	8
	Richieste danni per sinistri	n. richieste danni per sinistri	n.	330	450	366
Qualità	Efficienza valutazione sinistri	numero richiesta danni per sinistri respinte	n.	20	30	61
	Tempestività risarcimenti	tempo medio per risarcimento	gg	N.P.	30	90
Efficienza	Efficienza gestione servizio assicurazioni	costo totale servizio assicurazioni	€	1.870.000	1.450.000	n.d.
Efficacia	Efficacia controlli richieste	importo richiesto/importo erogato	%	N.P.	48	40

GESTIONE AUTOMEZZI

	Indicatore	Formula		2012	2013	2014
Quantità	Automezzi di servizio	n. automezzi di servizio	n.	49	44	42
	Automezzi polizia municipale	n. automezzi polizia municipale	n.	87	87	86
Qualità	Automezzi ecologici	automezzi ecologici/totale automezzi di servizio	%	65	73	76
Efficienza	Efficienza autoparco	spese totali autoparco/ n automezzi di servizio	€	1.070	1.070	n.d.
	Efficienza autoparco polizia municipale	spese totali autoparco p.m. / n automezzi p.m.	€	78.587	107.450	n.d.
Efficacia	Utilizzo automezzi	km medi di utilizzo per autoparco di servizio	km	2.870	3.340	4.406

SERVIZI PROVVEDITORATO (PULIZIE, TIPOGRAFIA, TRASLOCHI E SPOSTAMENTI)

	Indicatore	Formula		2012	2013	2014
Quantità	Traslochi e spostamenti	n. traslochi e spostamenti uffici comunali	n.	268	254	318
	Traslochi e spostamenti scuole	n. traslochi e spostamenti presso scuole	n.	240	320	323
	Ore di pulizie straordinarie	n. ore pulizie straordinarie	n.	1.524	1.182	863
Qualità	Tempestività servizio traslochi e spostamenti	tempo medio fra richiesta ed effettuazione servizio	n.	3	3	3
Efficienza	Efficienza pulizie	totale spese pulizia/personale	€	727,09	747,84	670,00
				9,86	10,16	6,90
	Efficienza forniture cancelleria	totale spese cancelleria/personale	€	231,08	225,31	202,00
	Efficienza servizio tipografia	totale spese tipografia/personale	€			
Efficacia	Soddisfazione interna servizio magazzino	utenti soddisfatti	%	100	100	n.d.
	Reclami servizio pulizie	Numero reclami servizio pulizie	n.	4	2	2
	Soddisfazione servizio tipografia	utenti soddisfatti	%	96	98	n.d.

ACQUISIZIONI BENI E SERVIZI

	Indicatore	Formula		2012	2013	
Quantità	Gare espletate	n. gare espletate per servizi	n.	1	1	2
	Affidamenti diretti	n. affidamenti diretti	n.	67	53	31
	Predisposizione gare	n. predisposizioni gare sopra soglia	n.	1	0	2
Qualità	Acquisti verdi	totali acquisti verdi / totale acquisti	%	3	1	2
Efficacia	Aggiudicazione gare	tempi medi di aggiudicazione per gare espletate		35	35	35



Servizio Gabinetto del Sindaco

Sindaco

Sindaco: Matteo Biffoni
Dirigente: Donatella Palmieri

Descrizione

Il servizio Gabinetto del sindaco si occupa di gestire i rapporti con i cittadini e le istituzioni, attraverso l'ascolto e il ricevimento dei cittadini. Si occupa inoltre dell'assistenza agli organi politici, quali il Consiglio Comunale e le commissioni consiliari. Particolare attenzione è posta anche all'organizzazione di grandi eventi di rilievo istituzionale e le iniziative cerimoniali. Tra queste assume particolare rilievo il Settembre Pratese, che negli anni ha aumentato il proprio peso, ottenendo una connotazione non solo istituzionale, ma anche culturale.

Relazioni con i cittadini e assistenza organi politici

	Indicatore	Formula		2012	2013	2014
Quantità	n. cittadini ricevuti dal sindaco		n	185	190	311
	n. cittadini ascoltati dalla segreteria		n	350	300	470
	n. commissioni consiliari	commissioni consiliari permanenti divise per argomento	n	6	7	6
	riunioni commissioni consiliari		n	368	390	309
Qualità	Orario di ricevimento cittadini	ore settimanali di ricevimento	h	26	26	26
Efficienza	Spese di missione organi politici		€	18.327,85	17.872,23	n.d.
Efficacia	Tempi di risposta agli esposti	tempi di risposta agli esposti dei cittadini	gg	30	30	n.d.
	Capacità di ascolto	cittadini ascoltati/cittadini che si sono rivolti all'ufficio	%	100%	100%	n.d.

Grandi eventi istituzionali

	Indicatore	Formula		2012	2013	2014
Quantità	Durata evento Settembre Pratese	giorni durata festeggiamenti	gg	15	17	15
	N. iniziative durante l'evento		n	13	30	16
Qualità	Accessibilità iniziative culturali	iniziative gratuite/ iniziative totali	%	100%	100%	n.d.



Staff di Area, appalti opere pubbliche, gare ed espropri

Assessorato all'urbanistica e lavori pubblici

Assessore: Valerio Barberis
Dirigente: Luca Poli

Descrizione

L'ufficio si occupa delle procedure riguardanti l'espletamento di gare di appalto per le opere pubbliche e per l'affidamento di forniture di servizi. Si occupa delle procedure riguardanti gli espropri. Contribuisce alla stipula di eventuali convenzioni

ESPROPRI

	Indicatore	Formula		2012	2013	2014
Quantità	Gestione espropri	numero espropri	n.	6	5	0
	Gestione perizie	numero perizie estimative	n.	8	4	2
Qualità	Tempestività del servizio	tempi medi per liquidazione indennità	gg.	60	60	0
Efficacia	Rilevanza economica esproprio	numero indennità accettate/ numero espropri totali	n.	81%	82%	0%
	Tempestività intervento	tempi medi per esproprio	gg.	180	180	0

GARE APPALTO

	Indicatore	Formula		2012	2013	2014
Quantità	Gestione gare	n. gare espletate per servizi	n.	8	12	5
	Gestione gare	n. gare espletate per opere pubbliche	n.	4	8	3
Qualità	Tempistività aggiudicazione	n. giorni tra completamento istruttoria e stipula del contratto	gg.	n.d.	n.d.	n.d
Efficienza		n gare espletate/ personale addetto	%	3,24	3,75	3,50
Efficacia	Tempestività intervento	tempi medi di aggiudicazione	gg.	76	14	14
	soddisfazione interna	% soddisfazione interna	%	n.d.	67,40%	n.d

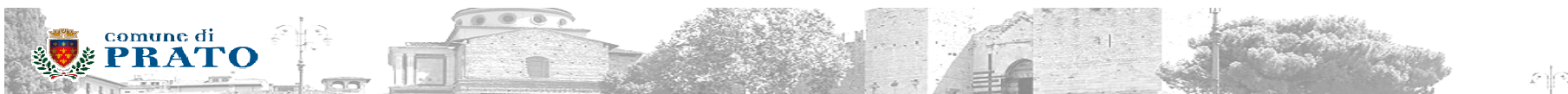
Servizio Legale

Assessorato agli Affari Generali e Legale

Assessore: Simone Faggi
Dirigente: Roberto Gerardi

Descrizione L'ufficio difende il Comune in tutte le cause sia attive che passive. Provvede alla predisposizione degli accordi transattivi in sede di risoluzione giudiziale e/o extragiudiziale del contenzioso. Presta consulenza legale su questioni di particolare rilievo sottoposte dal Sindaco, dalla Giunta Comunale, dal Segretario Generale e dai Dirigenti.

Quantità	Indicatore	Formula		2012	2013	2014
	Gestione contenzioso	n. cause seguite	n.	133	117	192
	Gestione esterna contenzioso	n. cause seguite esternamente	n.	63	41	3
	Consulenza	n. pareri rilasciati	n.	35%	23%	15%
Qualità	Indicatore	Formula		2012	2013	2014
	Tempestività del servizio	Tempi medi per il rilascio dei pareri	gg.	15	15	10
	Gestione interna	N. cause gestite internamente / tot. cause	%	52,63	64,95	98,44
	Rilevanza economica del contenzioso	somma importo sanzioni amministrative contestate	€	n.d.	n.d.	
Efficienza	Indicatore	Formula		2012	2013	2014
	Incidenza spesa di personale	spesa di personale interno / tot. Spesa incarichi esterni	%	n.d.	48,01	n.d.
	Carico di lavoro individuale	(n. cause seguite/ avvocati)*100	%	33,33	33,33	48
Efficacia	Indicatore	Formula		2012	2013	2014
	Soddisfazione utenza interna	soddisfazione del servizio	%	n.d.	72,64	n.d.
	Efficacia azione legale	n. cause risolte / totale cause	%	30%	36%	19%



Staff di Area Patrimonio

Assessorato al bilancio e alla programmazione finanziaria

Assessore: Monia Faltoni
Dirigente: Massimo Nutini

Descrizione	Il servizio gestisce la programmazione delle alienazioni e degli acquisti dei beni e le operazioni legate al loro inventario. Il servizio gestisce le locazioni degli immobili, siano esse attive o passive.					
Quantità	Indicatore	Formula		2012	2013	2014
	Cespiti in inventario gestiti	n. cespiti in inventario gestiti	n	4.838	5.025	4.948
	Cespiti variati/aggiornati/completati	n. cespiti in inventario variati/aggiornati/completati	n	300	330	250
	Immobili non utili fini istituzionali	n. immobili inseriti in elenco non utili fini istituzionali	n	42	45	48
	Immobili nel piano delle alienazioni	n. immobili inseriti nel piano delle alienazioni	n	37	40	43
	Locazioni passive gestite	n. locazioni passive gestite	n	20	19	19
	Locazioni passive cessate	n. locazioni passive cessate	n	1	1	0
	Contratti acquisizione opere urbanizzazione	n. contratti acquisizione opere urbanizzazione	n	23	26	20
Qualità	Indicatore	Formula		2012	2013	2014
	Rispetto dei tempi delle scadenze amministrative	gg di anticipo (medi) su conferimento incarico per rinnovi CPI in scadenza nell'anno	gg	10	15	20
	Controlli effettuati su opere urbanizzazione	n. controlli effettuati su opere urbanizzazione da acquisire	n	23	26	20
	Verifiche effettuate su cespiti comunali	n. verifiche documentali e tecniche effettuate su cespiti comunali	n	95	120	130
	Verifiche su immobili nel piano alienazioni	n. verifiche effettuate su immobili inseriti in piano delle alienazioni	n	15	18	10
Efficienza	Indicatore	Formula		2012	2013	2014
	Esiti controlli opere urbanizzazione	n. controlli con irregolarità rilevate, poi rettifiche	n	11	13	13
	Esiti verifiche su cespiti comunali	n. controlli con irregolarità rilevate, poi rettifiche/correttamente segnalate	n	40	48	50
	Esiti verifiche su immobili del piano alienazioni	n. controlli con irregolarità rilevate, poi rettifiche (compreso aggiornamento stima)	n	14	16	9
Efficacia	Indicatore	Formula		2012	2013	2014
	Tempi di intervento per irregolarità rilevate su cespiti	gg trascorsi tra segnalazione ed effettuazione della verifica	gg	4	3,5	3
	Immobili conformi per la vendita	n. immobili con completa e corretta documentazione	n	10	12	12
	Soddisfazione utenza interna	% soddisfazione utenza interna	%	n.d.	66,19%	n.d

Descrizione

L'ufficio governa la dotazione organica dell'Ente, l'acquisizione di nuove risorse umane e la formazione del personale, sia esso a tempo indeterminato, determinato o con contratti atipici quali cocopro e tirocini.

L'ufficio gestisce la spesa del personale, ha la competenza sulla gestione fiscale, assicurativa e previdenziale delle retribuzioni sia del personale dipendente (con qualsiasi tipologia contrattuale), sia degli amministratori locali, cocopro, tirocinanti, borse studio/lavoro e pensionati integrati. Coordina le attività legate alle relazioni sindacali.

Quantità	Indicatore	Formula		2012	2013	2014
	Rapporti di lavoro	n. rapporti di lavoro gestiti	n.	2.100	2.089	1.967
	Cedolini mensili emessi	n. cedolini mensili emessi	n.	1.424	1.364	1.257
	Congedi e aspettative	n. giorni di congedo e aspettativa concessi	n.	9.260	7.993	8.917
	Tirocini non curriculari attivati	n. tirocini non curriculari attivati	n.	42	18	30
	Scadenze annuali contabili	n. scadenze contabili annuali	n.	n.d.	33	33
Qualità	Indicatore	Formula		2012	2013	2014
	Tipologie congedi e aspettative concedibili	n. tipologie concedibili	n.	15 su 15	15 su 15	15 su 15
	Tempestività erogazione produttività	Giorni di attesa erogazione premi produttività da accordo definitivo con le OOSS	gg	90gg	n.d.	105
	Assunzioni a termine	tempi medi per assunzioni a termine	gg	immediati	immediati	immediati
	Tempestività consulenze in materia previdenziale	tempo di attesa per ricevere la consulenza	gg	1gg	1gg	1gg
	Tempestività aggiornamenti sist. Previdenziale	tempi medi per sistemazioni previdenziali	gg	30gg	30gg	30gg
	Rispetto dei tempi delle scadenze contabili		gg	si	si	si
Efficienza	Indicatore	Formula		2012	2013	2014
	Cedolini per operatore	cedolini emessi /n. addetti (indeterminato + determinato + autonomi + amministratori + assimilati)	n.	475	454	471,25
	Efficienza richieste permessi	Permessi richiedibili informaticamente/tot. Permessi	%	11 su 16 68,75%	12 su 16 75%	14 su 16 87,5%
	Sanzioni	Sanzioni pagate all'ente causa ritardi scadenze	€	0	0	0
Efficacia	Indicatore	Formula		2012	2013	2014
	Efficacia tirocini	n. tirocini non curriculari attivati/candidature ricevute	%	100%	100%	18%
	Soddisfazione utenti interni	grado di soddisfazione	%	n.d.	72,93%	n.d.
	Gradimento corsi formazione	% di gradimento corsi di formazione	%	75%	88%	n.d.



Promozione economica e politiche europee

Assessorato alla Semplificazione e alle Politiche economiche e per il lavoro

Assessori: Daniela Toccafondi
Dirigente: Alessandro Fontani

Descrizione

Il Comune organizza eventi, manifestazioni, fiere di carattere commerciale, allo scopo di rivitalizzare il centro storico e promuovere le attività produttive.

Il servizio segue la programmazione, la gestione ed il coordinamento dei progetti comunitari e di cooperazione internazionale

PROMOZIONE ECONOMICHE

Quantità	Indicatore	Formula		2012	2013	2014
	N. fiere e mercati	n. fiere, mercati ed eventi commerciali organizzati	n	19	43	79
	Giornate fiere e mercati	giornate di fiere, mercati ed eventi commerciali	gg	110	116	136
Qualità	Livello notorietà nazionale/ regionale	n. mercati noti a livello regionale- nazionale/ tot. mercati	%	68%	30,23%	n.d
	Capacità di attrazione	n. mercati con eventi paralleli e animazione/ tot. mercati	%	68%	30,23%	n.d.
Efficacia	diffusione sul territorio	location diverse per la promozione economica	n	10	10	n.d.
	frequenza media eventi	365/ giornate di fiere, mercati ed eventi commerciali	gg	3	3	3

POLITICHE EUROPEE

	Indicatore	Formula		2012	2013	2014
Quantità	Progetti gestiti	numero progetti gestiti	n	5	6	n.d.
	Partenariati	numero di soggetti partner nei progetti	n	53	61	n.d
	Spesa personale	Spesa personale finanziata da progetti europei	€	128.120,00	169.253,33	199.670,00
Qualità	Attività supporto	Consulenze e supporto ad altri servizi comunali	n	15	7	10
	Partecipazione a convegni e workshop	Totale partecipanti convegni e workshop organizzati	n	350	410	n.d.
Efficienza	Incidenza spesa di personale	spesa personale interna / finanziamenti totali ottenuti	%	9,36%	3,60%	7,12%
	Incidenza spesa di personale	spesa personale interna / spesa personale interna ed esterna	%	30,59%	17,24%	46,29%
Efficacia	Raggiungimento obiettivi	raggiungimento finalità previste dai progetti	%	100	100	n.d.
	Soddisfazione utenza interna	% soddisfazione utenza interna	%	n.d.	60,60%	n.d



Segreteria

Assessorato agli Affari Generali

Assessore: Simone Faggi
Dirigente: Roberto Gerardi

Descrizione

L'ufficio svolge attività di supporto alle riunioni della Giunta e del Consiglio e di gestione delle procedure degli atti.

SERVIZIO SEGRETERIA

	Indicatore	Formula		2012	2013	2014
Quantità	Atti Giunta Comunale	n. delibere Giunta	n	641	463	417
	Atti Consiglio Comunale	n. delibere Consiglio	n	119	126	113
Qualità	Controllo amministrativo atti	atti rinviati per mancanza dei requisiti	n	16	15	27
Efficienza	Tempi pubblicazione atti Giunta	Tempi medi intercorrenti tra approvazione e pubblicazione dell'atto	gg	2,96	2,61	4,5
	Tempi pubblicazione atti Consiglio	Tempi medi intercorrenti tra approvazione e pubblicazione dell'atto	gg	4,45	4,86	6,35
	Informatizzazione ufficio	Delibere con allegati consultabili telematicamente/ tot delibere	%	72%	73%	45%



Comune di Prato

6 Indicatori sullo Stato di Salute dell'amministrazione

In questa sezione si riportano alcuni indicatori relativi allo stato di salute dell'amministrazione, riferiti a quattro macroambiti, individuati coerentemente con il Sistema di Misurazione e Valutazione e con il D.Lgs 150/2009.

Si tratta dello stato di salute del personale, dell'informatizzazione, della salute finanziaria, della salute delle relazioni e infine della promozione delle pari opportunità.



Stato di salute del personale

Generale	Indicatore		Formula		2012	2013	2014
	Saldo assunzioni -dimissioni	turnover in entrata- turnover in uscita	%		-2%	-1%	-3%
	tasso di assenza	% giorni di assenza	%		20%	17%	19%
Incentivazione	Indicatore		Formula		2012	2013	2014
	capacità di incentivazione	fondo a destinazione variabile/ tot. Personale	€		1.376,83	851,67	648,96
	incentivazione per dirigente	fondo dirigenti di risultato/ tot. Dirigenti	€		16.489,45	14.496,60	13.268,03
Formazione	Indicatore		Formula		2012	2013	2014
	grado di aggiornamento del personale	n. partecipanti ai corsi/ tot. Dipendenti	%		75%	69%	59%
	investimento medio in formazione per dipendente	spesa formazione/ n. dipendenti t. indeterminato	€		56,49	68,66	35,08



Stato di salute informatizzazione

Dotazione informatica	Indicatore	Formula		2012	2013	2014
	Dotazione informatica dei dipendenti	postazioni informatiche/ n. dipendenti	n.	1,03	1,45	1,47
	Valore strumentazione informatica per dipendente	valore hardware/n. dipendenti	€	376,93	334,66	368,07
	Età media attrezzatura informatica		anni	5,21	4,95	4,50
	Spazio disco	spazio totale/n. postazioni	MB	n.d.	661,80	661,80
	Ore fermo macchina	(n. ore totali di fermo macchine*postazioni interessate) /tot. Postazioni	ore	n.d.	10,00	0,00
Servizi esterno	numero utenti registrati sulla rete Wi-Fi cittadina	n. utenti	n.	n.d.	10549,00	8348,00
	quantità di dati scaricati sulla rete Wi-Fi cittadina	quantità dati scaricati in GB	GB	n.d.	10,48	17,30
Dematerializzazione	Indicatore	Formula		2012	2013	2014
	Livello di informatizzazione allegati protocollo	n. protocolli con allegati informatizzati/ tot. Protocollo	%	18%	30%	40%
	% utilizzo PEC	protocolli in uscita con Pec/ tot protocolli in uscita	%	19%	30%	43%
	Convenzioni con Enti per scambi digitali	n. convenzioni	n.	n.d.	38	38



Stato di salute finanziaria

Grado autofinanziamento	Indicatore	Formula		2012	2013	2014
	Autonomia finanziaria	$((\text{Titolo I} + \text{Titolo III}) / (\text{Titolo I} + \text{II} + \text{III})) \times 100$	n.	90,13	84,99	91,67
Pressione fiscale/ tariffaria	Indicatore	Formula		2012	2013	2014
	Pressione finanziaria	$(\text{Titolo I} + \text{Titolo III}) / \text{Popolazione}$	n	868,04	988,48	1066,96
	Pressione tributaria	$\text{Titolo I} / \text{Popolazione}$	n	673,06	693,89	844,53
Riscossioni/ pagamenti	Indicatore	Formula		2012	2013	2014
	Velocità riscossione entrate proprie	$((\text{Riscossione Titolo I} + \text{III}) / (\text{Accertamenti Titolo I} + \text{III})) \times 100$	n	0,72	0,63	0,70
	Velocità gestione spese correnti	$((\text{Pagamenti Titolo I competenza}) / (\text{Impegni Titolo I competenza})) \times 100$	n	0,70	0,83	0,75

Stato delle relazioni

Cittadini	Indicatore	Formula		2012	2013	2014
	Iniziative di partecipazione	Tavoli partecipativi, prato incontra, consulte	n	5,00	5,00	n.r.
	Orario medio di apertura settimanale uffici	N. ore medie di apertura settimanale	h	26,61	25,48	24,68
Altri portatori di interesse	Indicatore	Formula		2012	2013	2014
	% incidenza risorse da privati	(contributi privati+sponsorizzazioni)/ tot entrate correnti	%	0,04	0,01	0,04
	% incidenza risorse da soggetti pubblici	(contributi stato+contributi regione+contributi comunitari+altri contributi pubblici)/ tot entrate correnti	%	6,74	15,00	5,73
	% incidenza spese per contributi ad enti, associazioni, fondazioni	Valore contributi concessi/tot spesa corrente	%	5,23	2,05	3,56



Promozione delle pari opportunità

Indicatore	Formula		2012	2013	2014
incidenza donne dirigenti sul totale dei dirigenti	n. dirigenti donne/totale dirigenti	%	17	16	16
incidenza di donne quadro sul totale	n. PO e AP donne/ tot PO e AP	%	48	43	46
CdA società partecipate	n. amministratori donne/ tot. Amministratori	%	20	22	19
% part-time	numero part time/ numero dipendenti	%	10	11	12
importo lavori conclusi per abbattimento barriere architettoniche	importo interventi realizzati abbattimento barriere architettoniche	€	38.680,00	460.500	250.000
Presenza Cug			si	si	si