



## **Giunta**

---

# COMUNE DI PRATO

---

Deliberazione di Giunta Comunale n. **353** del **10/10/2017**

**Oggetto: Introduzione posizione individuale di natura dirigenziale e modifiche al sistema di valutazione della posizione dirigenziale**

L'anno duemiladiciassette (2017) , il giorno dieci (10) del mese di ottobre , alle ore 9:40 , convocata dal Sindaco, si è riunita la Giunta Comunale.

Presiede  
il Sindaco Matteo Biffoni

Risultano presenti, al momento della votazione, i seguenti 6 componenti:

<b>Assessore</b>	<b>Presente</b>	<b>Assente</b>	<b>Assessore</b>	<b>Presente</b>	<b>Assente</b>
Biffoni Matteo	X	-	Alessi Filippo	X	-
Barberis Valerio	-	X	Biancalani Luigi	X	-
Ciambellotti Maria Grazia	-	X	Faggi Simone	X	-
Faltoni Monia	-	X	Mangani Simone	X	-
Squittieri Benedetta	-	X	Toccafondi Daniela	X	-

-----  
Partecipa il Segretario Generale Roberto Gerardi, incaricato della redazione del verbale.

(omissis il verbale)



**Oggetto: Introduzione posizione individuale di natura dirigenziale e modifiche al sistema di valutazione della posizione dirigenziale**

**Relazione del Dirigente**

PREMESSO che :

- Con DGC 87/2015 è stata approvata la nuova struttura organizzativa del Comune di Prato introducendo fra l'altro un nuovo sistema di gestione della performance dei dirigenti quale risultante di una pluralità di sottoinsiemi tra loro strettamente interrelati: (il sistema di programmazione; il sistema di misurazione e valutazione delle performance; il sistema premiale; il sistema di trasparenza e integrità);
- Con DGC 288/2016 è stato modificato l'Allegato A – Organigramma e Posizioni Organizzative disponendo l'istituzione di nuove UOC al Servizio Servizi Demografici, al Servizio Biblioteca ed Archivio Fotografico e allo Staff Segreteria Generale sopprimendo l'UOC istituita presso il Servizio Gabinetto del Sindaco;
- Con DGC 328/2015, al fine garantire ai dirigenti una maggiore autonomia nella valorizzazione delle posizioni di responsabilità all'interno dell'organizzazione della propria struttura, sono state date le linee di indirizzo alla Delegazione trattante di parte pubblica del personale di categoria che prevedono di definire, tra l'altro, un nuovo sistema per l'assegnazione alle strutture organizzative apicali (Servizi/Unità di Staff) di un budget di risorse complessivo per l'incentivazione del personale che ricopre posizioni di lavoro di specifica responsabilità e per elevata responsabilità di prodotto e di risultato, con entrata in vigore nell'anno 2017;
- Con DGC 518/2016 si è provveduto ad approvare alcune modifiche alla struttura organizzativa definita con DGC 87/2015 e s.m.i al fine di :
  - recepire il sistema a budget per la valorizzazione di posizioni di lavoro di particolare complessità attraverso un processo di responsabilizzare della dirigenza, rispetto alle prerogative alla stessa assegnate
  - rafforzare alcuni servizi ricollocando alcune funzioni per garantire l'attuazione degli obiettivi e rispondere in maniera adeguata alle scelte strategiche dell'Amministrazione ;
- Con DGC 559/2016 si è modificato :
  - l'Organigramma e il Funzionigramma dell'ente approvato con DGC 518/2016 al fine di ripristinare la denominazione *Servizio Mobilità e infrastrutture* e definire una nuova elencazione delle funzioni attribuite a suddetta struttura;
  - il Sistema di Misurazione e Valutazione della performance organizzativa e della performance individuale dei dirigenti del Comune di Prato approvato con DGC 87/2015 al fine di eliminare le criticità riscontrate in sede di prima applicazione



Considerato che l'Amministrazione Comunale di Prato ha inteso dotarsi di un'organizzazione interna capace di rispondere in maniera adeguata alle priorità dell'Ente

introducendo di volta in volta modifiche ed integrazioni volte a dare risposte alle esigenze della collettività di riferimento ;

Atteso che l'attivazione di un sistema strutturato per il miglioramento della qualità rappresenta una sfida che il Comune di Prato ha deciso di cogliere tanto che le azioni di monitoraggio della qualità costituiscono una modalità attraverso cui l'Ente ha stabilito di realizzare il controllo strategico e, come tale è stata prevista dal Regolamento Comunale sui controlli interni;

Dato atto che per migliorare la qualità dei servizi è indispensabile operare prioritariamente sul miglioramento interno inteso come efficientamento dei processi e delle procedure e come valorizzazione del capitale umano impiegato;

Rilevato pertanto opportuno definire all'interno della struttura comunale una posizione individuale di studio cui attribuire l'obiettivo di migliorare la qualità dei processi all'interno dell'organizzazione attraverso:

- l'analisi, l'implementazione e l'integrazione delle informazioni contenute nelle banche dati utilizzate dall'Amministrazione Comunale per la gestione di processi e procedure interne relative a logistica, organizzazione, personale, .....;
- la definizione di manuali di procedura per i processi re ingegnerizzati
- la classificazione delle funzioni e delle attività del Comune di Prato
- la rilevazione tempi medi/output prodotti al fine di definire standard di riferimento
- la definizione di modelli di rilevazione dei carichi di lavoro differenziati per ambito lavorativo;
- l'attivazione di sistemi di monitoraggio della qualità dei processi

Richiamata la necessità di integrare l'organigramma dell'ente prevedendo l'istituzione della predetta posizione individuale di natura dirigenziale da collocarsi presso l'Unità di Staff Direzione Generale fra le cui funzioni risulta già presente lo sviluppo di sistemi di qualità finalizzati a garantire servizi capaci di soddisfare i bisogni degli utenti.

Considerato inoltre necessario modificare il Sistema di pesatura della posizione dirigenziale al fine di valorizzare in modo corretto ruoli diversi da quello di responsabile di struttura attraverso l'introduzione di una diversa scala di valutazione e dei punteggi collegati .

Dato atto che le modifiche al Sistema di valutazione della posizione dei dirigenti del Comune di Prato sono state comunicate alle OO.SS. ;



Accertato che le modifiche al Sistema di valutazione della posizione dei dirigenti del Comune di Prato sono state condivise con il Nucleo di valutazione ;

### **LA GIUNTA**

Visto e preso atto del parere favorevole espresso, ai sensi e per gli effetti di cui all'art. 49, comma 1, del D.Lgs. 18 agosto 2000, n. 267, dal Direttore Generale, responsabile della struttura competente per materia in data 6.10.2017, in ordine alla regolarità tecnica;

Considerato e dato atto che il presente provvedimento non è soggetto, per sua natura, al parere di regolarità contabile di cui al medesimo art. 49 del D.Lgs. n° 267 del 18/08/2000;

Ritenuta la propria competenza ai sensi dell'art. 48 del D.Lgs. 18.8.2000, n. 267;

Con voti unanimi, resi nelle debite forme di legge,

### **DELIBERA**

1. di approvare quanto descritto in narrativa che qui si intende integralmente riportato ;
2. di modificare l'Organigramma dell'ente approvato con DGC 559/2016 al fine di introdurre presso l'Unità di Staff Direzione Generale la posizione dirigenziale individuale di studio finalizzata a migliorare la qualità dei processi all'interno dell'organizzazione;
3. di modificare il Sistema di pesatura della posizione dirigenziale del Comune di Prato approvato con DGC 87/2015 al fine di valorizzare ruoli lavorativi diversi da quello di responsabile di struttura ;
4. Di approvare, quindi, i seguenti allegati, parti integranti e sostanziali del presente atto:
  - ALLEGATO 1 – Organigramma e Alte Professionalità;
  - ALLEGATO 2 – Sistema di valutazione della posizione dirigenziale;
5. di stabilire che le integrazioni alla struttura organizzativa dell'Ente descritte nell'allegato 1 e le modifiche al sistema della valutazione della posizione dirigenziale di cui all'allegato 2 decorrono dall'entrata in vigore del presente provvedimento;
6. di stabilire altresì che l'allegato 2 del presente provvedimento sostituisce l'allegato G del vigente Regolamento per l'ordinamento degli uffici e servizi del Comune di Prato ;

Delibera altresì, con voti parimenti unanimi, di dichiarare il presente atto, stante l'urgenza, immediatamente eseguibile ai sensi dell'art. 134 – 4° comma – del D.Lgs. 18.08.2000 n. 267.



**(omissis il verbale)**

Letto, firmato e sottoscritto,

Il Segretario Generale Roberto Gerardi

il Sindaco Matteo Biffoni