

comune di
PRATO



COMUNE DI PRATO

Disposizione del Sindaco n. **7** del **07/10/2016**

Oggetto: **Dott. Antonio Avitabile - Conferimento incarico dirigenziale "ad interim" Servizio Biblioteca e Archivio Fotografico.**



Il Sindaco

Vista la deliberazione della Giunta Comunale n 87 del 21/04/2015 “Nuova struttura organizzativa dell'Ente - Approvazione dell'organigramma, funzionigramma, nuova dotazione organica, Regolamento Uffici e Servizi e relativi allegati” con la quale è stata definita la nuova struttura organizzativa con decorrenza dal 01/06/2015 ;

Considerato che con disposizione nr. 9/2015, il Sindaco ha provveduto ad attribuire al Dott. Franco Neri l'incarico di responsabile del **Servizio Biblioteca e Archivio Fotografico** stabilendo che suddetto incarico avesse decorrenza 01/06/2015 – 31/05/2018 ;

Visto che con DD 1780/2015, il dirigente del Servizio Risorse Umane ha disposto la risoluzione d'ufficio del rapporto di lavoro ed il conseguente collocamento in pensione di alcuni dipendenti che nel biennio 2016/2017 raggiungeranno il requisito per accedere al trattamento di quiescenza per sopraggiunti limiti di età;

Atteso che il Dott. Franco Neri raggiungerà suddetto requisito il prossimo 1/11/2016 (ultimo giorno di servizio 31/10/2016) e che pertanto si rende necessario attribuire l'incarico ad interim di responsabile del Servizio Biblioteca ed Archivio Fotografico ad altro dirigente del Comune di Prato;

Ritenuto opportuno, a seguito di valutazione del Curriculum e in considerazione dell'esperienza della stesso maturata nella gestione di progetti complessi, individuare nel Dott. Antonio Avitabile il nuovo responsabile ad interim del Servizio Biblioteca ed Archivio Fotografico.

Ravvisata pertanto la necessità di conferire al Dott. Antonio Avitabile, in aggiunta agli incarichi già assegnati con disposizione sindacale 20/2015, l'incarico ad interim di responsabile del Servizio Biblioteca e Archivio Fotografico con decorrenza dal 01.11.2016 al 31.12.2016 dando comunque indicazione al Dott. Avitabile di prendere preventivi contatti con il dirigente uscente al fine di garantire continuità nell'azione amministrativa ed assicurare il mantenimento degli standard quantitativi e qualitativi della Biblioteca Lazzerini che rappresenta una vera e propria eccellenza per il Comune di Prato;

Atteso che l'incarico in oggetto è prorogabile alla scadenza e può essere revocato in qualunque momento da parte del Sindaco;



dispone

1. Per i motivi indicati in premessa, che qui si intendono integralmente riportati, di attribuire al Dott. Avitabile Antonio la dirigenza ad interim del Servizio Biblioteca e Archivio Fotografico;
2. Di stabilire che il suddetto incarico ad interim abbia decorrenza dal 01.11.2016 al 31.12.2016; salvo ulteriore e diversa disposizione del sottoscritto;
3. Di dare mandato al Dott. Avitabile di avviare fin da subito una fattiva collaborazione con il Dott. Neri per garantire la continuità amministrativa ed assicurare il mantenimento degli standard quantitativi e qualitativi raggiunti dal Servizio Biblioteca e Archivio fotografico;
4. Di confermare i precedenti incarichi dirigenziali già attribuiti al Dott. Avitabile con disposizione sindacale n.20/2015 e di seguito riportati:
 - La dirigenza del Servizio "Affari Istituzionali"
 - L'incarico aggiuntivo di Responsabile dell'Unità di Staff "Sportello Europa"
 - La stipula, per conto dell'Ente, dei contratti di acquisizione, alienazione, compravendita o permuta di beni immobili, nonché di concessione, ricognizione, affrancamento, costituzione, modifica o estinzione di diritti reali o personali su beni immobili;
5. Di stabilire che il Dott. Avitabile, nello svolgimento dei compiti affidati con il presente atto, si attenga alle specifiche disposizioni di legge che disciplinano il rapporto di lavoro della dirigenza ed a quanto previsto dal Regolamento per l'Ordinamento degli Uffici e dei Servizi;
6. che al medesimo dirigente sia notificato il presente provvedimento e che lo stesso sia pubblicato all'Albo Pretorio comunale per 15 giorni dalla data odierna;
7. che, in riferimento all'incarico in oggetto, sia acquisita specifica attestazione di cui al D.Lgs 39/2013.

Matteo Biffoni