



**Avviso esplorativo per manifestazione di interesse a partecipare alle iniziative collegate a  
"Prato estate 2017"**

"Prato Estate" è il cartellone di eventi, attività, manifestazioni e spettacoli che il Comune di Prato organizza indicativamente nel periodo compreso tra l'inizio di Giugno e l'inizio di Settembre.

Allo scopo di raccogliere il maggior numero di proposte, il Comune di Prato pubblica il presente avviso esplorativo, approvato con DD. n. 32 del 16 Gennaio 2017 e finalizzato esclusivamente alla ricezione di manifestazione di interesse per favorire la partecipazione e la consultazione del maggior numero di soggetti interessati.

Il presente avviso non è vincolante per l'Amministrazione comunale ovvero non preclude all'Amministrazione la possibilità di includere nel cartellone, eventi e/o iniziative diverse o ulteriori rispetto a quelle pervenute in forza di quanto sotto indicato.

**Art. 1**

**Tipologie di progetti e soggetti proponenti**

I soggetti interessati possono sottoporre all'Amministrazione Comunale progetti aventi per oggetto attività da realizzarsi esclusivamente nel periodo compreso tra il 4 Giugno e il 3 settembre 2017 comunque coerenti con gli obiettivi indicati nell' Art.2 del presente avviso.

I partecipanti al presente avviso possono:

A. Presentare proposte di cui intendono mantenere la titolarità e per le quali richiedono:

A1: un eventuale contributo **(soggetto a rendicontazione)** a parziale copertura della spesa.

A2: una agevolazione economica a parziale copertura della spesa consistente:

1. in uso gratuito dei seguenti spazi:

- Cortile Palazzo Pretorio
- Terrazza Palazzo Pretorio (per spettacoli con un massimo di 30 spettatori)
- 
- Palazzo Datini
- Giardino Buonamici
- Ex Fabrica
- Giardino S. Orsola

2. nella stampa del seguente materiale cartaceo:

- cartoline 10x15
- manifesti 70x100

In questi casi i soggetti proponenti devono possedere i requisiti previsti dal vigente regolamento per la concessione di patrocini, contributi e agevolazioni economiche, approvato con DG n. 55 del 13/7/2016 e reperibile sul sito internet del comune [www.comune.prato.it](http://www.comune.prato.it) all'indirizzo: <http://www2.comune.prato.it/statuto-regolamenti/regolamento-concessione-patrocini-contributi-agevo/pagina301.html>

La concessione di contributi e/o agevolazioni economiche saranno quindi subordinati alla valutazione del possesso dei requisiti previsti dal Regolamento e alla disponibilità degli spazi previsti al punto 1.



- B. Presentare proposte in qualità di fornitori, indicando il corrispettivo richiesto (soggetto a fatturazione).
- C. Presentare proposte da inserire nel cartellone “Prato estate 2017” al fine di poter usufruire – unicamente – della promozione e della comunicazione connessa alla rassegna stessa.

L'Amministrazione valuta le proposte secondo i criteri elencati all'Art. 3 e in relazione al budget a disposizione valuta quali proposte accogliere per ciascuna delle tipologie A1, A2, B, e C.

**Uno stesso proponente può presentare anche più di un progetto, appartenente alla stessa o a più tipologie (A1, A2, B, C). In tal caso, ogni singolo progetto deve essere accompagnato dalla relativa domanda.**

Le proposte accolte confluiscono nel cartellone “Prato estate 2017” e sono promosse attraverso tutti i mezzi previsti dall'Amministrazione all'interno di “Prato estate 2017” (realizzazione brochure, sito [www.comune.prato.it](http://www.comune.prato.it), conferenza stampa, pagine FB/Twitter, newsletter, comunicati stampa).

Con la partecipazione al presente avviso pubblico i soggetti proponenti accettano tutte le disposizioni qui contenute anche in relazione all'articolo 6. Il mancato rispetto delle disposizioni del presente avviso può comportare la decadenza dal beneficio concesso.

## **Art. 2**

### **Aree di interventi e obiettivi delle proposte progettuali**

1. Le proposte progettuali dovranno avere come area specifica di intervento:
  - lo spettacolo dal vivo (teatro, danza, musica),
  - lo spettacolo di strada,
  - il cinema,
  - le arti visive e contemporanee;
  - il patrimonio culturale e la diffusione della sua conoscenza,
  - la rigenerazione urbana e la riconversione anche temporanea degli spazi industriali, artigianali o commerciali dismessi.
2. Le proposte dovranno inoltre perseguire almeno uno dei seguenti obiettivi:
  - ospitare proposte di carattere nazionale ed internazionale;
  - evidenziare le forme di espressione artistica e culturale presenti sul territorio, preferibilmente di carattere professionale;
  - incentivare la valorizzazione e la fruizione dei luoghi della città ed in particolare dei luoghi di produzione artistica originale;
  - favorire l'avvicinamento del pubblico al patrimonio culturale, storico, artistico e monumentale;
  - evidenziare opportunità per una città inclusiva, dal centro alle periferie e dalle periferie al centro.
3. Le attività, da svolgersi sul territorio comunale, possono tenersi in strutture pubbliche o private purché liberamente accessibili senza restrizione alcuna e senza oneri aggiuntivi;



### **Art. 3 Documentazione richiesta**

I soggetti interessati presentano le proposte progettuali utilizzando la richiesta di partecipazione e la modulistica allegata al presente Avviso (mod. A1, mod. A2, mod. B mod. C)

Corrispettivi e contributi sono onnicomprensivi di tutti gli oneri contributivi, fiscali e previdenziali e degli eventuali diritti d'autore.

Per gli eventi di Tipo B, per i quali si richiede il versamento di un corrispettivo (previa emissione di fattura), nel caso di utilizzo di uno degli spazi elencati alla lettera A2, non dovrà essere compilato il modello A2, dovendo semplicemente indicare la location dell'iniziativa, nell'apposito spazio del modello B (punto XI). Sarà poi l'Amministrazione a valutare la fattibilità di tali eventi nei luoghi prescelti.

Con particolare riferimento ai progetti per i quali si richiede l'erogazione di un contributo o di una agevolazione economica (lett. A1 e A2 che precedono) oltre al modello A1 o al mod. A2 dovrà essere presentata tutta la documentazione prevista dal vigente regolamento per l'erogazione dei contributi o per la concessione di agevolazione, approvato con DG n. 55 del 13/7/2016, al quale si rimanda.

Nel caso in cui alla richiesta di contributo (tipo A1), si aggiungesse la richiesta di una delle agevolazioni economiche previste alla lettera A2, sarà sufficiente presentare il solo modello A1, compilando i punti XII e XIII .

### **Art. 4 Valutazione delle proposte pervenute**

Le proposte progettuali pervenute entro i termini previsti sono esaminate dall' Amministrazione comunale in base alla congruità della domanda rispetto ai criteri del presente avviso, previo accertamento della correttezza e della completezza della domanda.

I progetti saranno valutati coerentemente agli obiettivi specificati all'Art . 2 premiando le proposte progettuali che:

- abbiano la capacità di attrarre pubblico non solo del territorio pratese;
- privilegino la creazione o il consolidamento di reti progettuali e artistiche;
- presentino una maggiore percentuale di autofinanziamento rispetto alle risorse di provenienza pubblica;
- siano originali rispetto all'offerta garantita dalle istituzioni culturali partecipate dal Comune di Prato;

Sono escluse dalla valutazione e quindi non ammesse le domande in ordine alle quali vi sia:

1. Incertezza assoluta sul contenuto o sulla provenienza della proposta, per difetto di sottoscrizione o di altri elementi essenziali;
2. Mancata prevalenza dell'attività culturale rispetto ad eventuali altre;
3. Presentazione della domanda oltre i termini previsti nel presente bando;
4. Progetti proposti, anche in rete con altri soggetti, da realtà già convenzionate con il Comune di Prato;
5. Progetti che già beneficiano, per la medesima attività di cui alla domanda, di un contributo da parte del Comune di Prato tramite altro servizio.

L'Amministrazione si riserva di proporre modifiche organizzative alle proposte selezionate al fine di meglio adattare alle esigenze della programmazione di Prato Estate 2017 ed eventualmente di



procedere, d'intesa e con il consenso delle parti, alla messa in rete di soggetti che abbiano avanzato proposte affini.

In caso di accoglimento delle proposte e di inserimento dell'attività nel cartellone "Prato Estate 2017", l'Amministrazione si riserva di richiedere la documentazione integrativa e di attivare le relative procedure amministrative.

Nei casi di mancato finanziamento del progetto presentato, l'Amministrazione - ritenuto comunque il contenuto valido e il progetto meritevole - potrà, previo accordo con il proponente, inserirlo comunque nel cartellone degli eventi con il solo scopo di promuoverne la visibilità e la partecipazione di pubblico.

E' fatta salva la facoltà per l'Amministrazione di verificare quanto dichiarato dai proponenti e di procedere come per legge per l'ipotesi di dichiarazioni non veritiere.

La modulistica e le relative istruzioni inerenti l'autorizzazione allo svolgimento di manifestazioni temporanee o alla semplice occupazione di suolo pubblico sono rintracciabili sul sito web del comune di Prato al seguente link:

[http://www2.comune.prato.it/comefareper/cultura/archivio7\\_20\\_138\\_15\\_8.html](http://www2.comune.prato.it/comefareper/cultura/archivio7_20_138_15_8.html)

#### **Art. 5**

#### **Responsabilità e assicurazioni**

I titolari degli eventi inseriti nel cartellone:

1. effettuano le attività sotto la propria ed esclusiva responsabilità, nel pieno rispetto del progetto presentato e di quanto eventualmente concordato con il Comune di Prato. Tale responsabilità opera sia nei confronti dei propri addetti, che nei confronti del Comune di Prato e dei terzi.
2. predispongono ed attuano le misure per assicurare la sicurezza delle persone e delle cose comunque interessate dalle attività svolte e sono responsabili ai fini di legge dei danni di qualsiasi genere che possono derivare alle persone e alle cose durante lo svolgimento delle attività.
3. si dotano delle autorizzazioni amministrative e/o licenze necessarie alla realizzazione della proposta progettuale presentata, anche in merito allo sfruttamento del diritto d'autore, e rispondono direttamente agli organi competenti in materia di autorizzazioni/licenze, sanità, sicurezza, inquinamento acustico, ENPALS, SIAE etc. salvo diversi specifici accordi.

#### **Art. 6**

#### **Termini e modalità di presentazione delle proposte progettuali**

Le proposte progettuali, in busta/confezione chiusa e non trasparente, riportano con esattezza, ai fini di una corretta protocollazione, il nominativo del soggetto proponente con relativo recapito, nonché la dicitura:

**"Avviso esplorativo per manifestazione di interesse a partecipare alle iniziative collegate a Prato estate 2017" - Comune di Prato - Servizio Promozione Economica e Intercultura.**

Le proposte possono essere:

- consegnate a mano al Protocollo del Comune di Prato – Piazza del Pesce, 2- 0574 Prato (PO), Farà fede la data del timbro di ricevimento dell'ufficio protocollo del Comune di Prato;

- spedite tramite raccomandata a/r al Protocollo del Comune di Prato – (farà fede la data del timbro dell'ufficio postale accettante);



- tramite PEC a : [comune.prato@postacert.toscana.it](mailto:comune.prato@postacert.toscana.it)

Il termine per la presentazione delle proposte è fissato alle **ore 13.00 del 15/02/2017**.

### **Art. 7 Comunicazione**

E' cura del Servizio PA – Promozione economica e intercultura effettuare la progettazione e la realizzazione di un piano della comunicazione del cartellone complessivo di “Prato Estate 2017”.

Relativamente al materiale informativo e di comunicazione realizzato dai singoli progetti (utile per la divulgazione del singolo evento), ciascuno dei soggetti selezionati, per quanto di sua competenza,

- Sottopone all'ufficio tutti i materiali promozionali progettati prima della loro diffusione;
- Evidenzia i loghi di Prato Festival, del Comune di Prato e del Brand Città di Prato ed indica la forma del supporto ricevuto dalla PA nei modi previsti dal regolamento su patrocini, agevolazioni e contributi del Comune di Prato;
- Collabora alla promozione di altri eventi del cartellone e degli eventi collegati attraverso comunicazione al pubblico e attraverso diffusione del materiale promozionale;
- Comunica senza ritardo ogni eventuale variazione della programmazione;
- Collabora con lo staff del Servizio PA - Promozione economica e intercultura per ogni attività prevista: iniziative per le attività promozionali, monitoraggio dei progetti e per le eventuali necessità logistiche.

### **Art. 8 Trattamento dei dati personali**

Per la presentazione del progetto nonché per la stipula delle relative convenzioni, è richiesto ai concorrenti di fornire dati e informazioni, anche sotto forma documentale, che rientrano nell'ambito di applicazione del D.Lgs. 30.6.2003 n. 196 (Codice in materia di protezione dei dati personali).

Ai sensi e per gli effetti della suddetta normativa, all'Amministrazione compete l'obbligo di fornire alcune informazioni riguardanti il loro utilizzo.

In relazione alle finalità del trattamento dei dati forniti si precisa che:

- i dati forniti dai concorrenti vengono acquisiti ai fini della partecipazione e dell'inserimento nel calendario di Prato Estate 2017 e, comunque, in ottemperanza alle disposizioni normative vigenti;
- i dati forniti da parte del concorrente il cui progetto viene approvato, vengono acquisiti, oltre che ai fini di cui sopra, anche ai fini della stipula e dell'esecuzione della convenzione, compresi gli adempimenti contabili ed il pagamento del corrispettivo contrattuale.

Titolare del trattamento dei dati è il Comune di Prato.

Incaricati del trattamento dei dati sono i dipendenti del Comune di Prato assegnati alle strutture interessate dal presente appalto.

Si richiamano inoltre gli adempimenti informativi posti a carico delle PPAA derivanti dalla L. n. 190/2012 (Disposizioni per la prevenzione e la repressione della corruzione e dell'illegalità nella pubblica amministrazione) e dal D.lgs. 33/2013 (Riordino della disciplina riguardante gli obblighi di pubblicità, trasparenza e diffusione di informazioni da parte delle pubbliche amministrazioni).

comune di  
**PRATO**



**Art. 9**  
**Informazioni**

Il presente Avviso Pubblico e la relativa modulistica sono disponibili:

- sul sito **internet del Comune di Prato** [www.comune.prato.it](http://www.comune.prato.it);
- presso la sede dell'ufficio Cultura sito in via S. Caterina, 17.

Per informazioni relative al presente avviso pubblico, sarà possibile:

- telefonare dalle ore 10.00 alle ore 13.00, dal lunedì al venerdì, ai numeri 0574/183- 7712 – 5152 – 5021.
- Scrivere ai seguenti indirizzo di posta elettronica: [mr.colagrossi@comune.prato.it](mailto:mr.colagrossi@comune.prato.it);  
[t.noto@comune.prato.it](mailto:t.noto@comune.prato.it)

Prato, 16/01/2017

Il dirigente del servizio  
Promozione economica e intercultura  
Dott.ssa Rosanna TOCCO