



Avviso esplorativo per manifestazione di interesse per l'affidamento in concessione dello Stadio Lungobisenzio, Via Firenze 5, di proprietà del Comune di Prato – CIG 6740157981

In virtù della Determinazione dirigenziale n. 1791 del 30.06.2016, questa Amministrazione intende acquisire manifestazioni di interesse a partecipare alla procedura di selezione per l'affidamento in concessione dello stadio Lungobisenzio, sito in Via Firenze, 5 – Prato, per il successivo espletamento di una procedura negoziata.

Amministrazione procedente

Il Comune di Prato, ovvero l'Amministrazione procedente, ha sede in Prato in Piazza del Comune, 2 – Servizio Gare, Provveditorato e Contratti, U.O.C. Servizi Sportivi, telefono 0574/1835038 – 0574/1835039, fax 0574/1837325, indirizzo di posta elettronica: serviziosport@comune.prato.it.

Normativa di riferimento

Affidamento di concessione ai sensi del D.lgs. 50/2016, nuovo codice dei contratti, nello specifico l'art. 30 e 164.

Regolamento di concessione ed uso degli impianti sportivi comunali approvato con D.C.C. 24/2011 revisionato con D.C.C. 54/2015;

Descrizione impianto

L'impianto sportivo oggetto del presente avviso è lo Stadio Lungobisenzio di proprietà del Comune di Prato, che ha le seguenti caratteristiche:

Stadio di calcio adeguato allo svolgimento del campionato di Lega pro è composto da un campo a 11 e un campo sussidiario, con capienza per 4.096 spettatori.

Sono presenti punti ristoro e servizi igienici per il pubblico, biglietterie, sala stampa, sala gios ecc.

L'impianto è dotato di spogliatoi e locali di servizio nonché spazi per la sede sociale e uffici.

L'impianto è attualmente oggetto di un piano di riqualificazione approvato con la Delibera di Consiglio Comunale n. 41 del 06.06.2013 a cui è stata data esecuzione suddividendo gli interventi in lotti ed eseguendo fino ad ora lavori per € 1.250.000,00.

Gli interventi conclusivi, di cui alla relazione prot. n. 104350 del 24/06/2016, sono previsti tra settembre 2016 ed agosto 2017, quantificati in € 915.000,00 consistono nei seguenti lavori:

- demolizione delle tribune laterali lato ferrovia (al momento interdette);



- adeguamento sismico della Tribuna d'onore;
- realizzazione di due nuove tribune nel settore lato ferrovia per 847 posti ciascuna, una destinata alla tifoseria locale e l'altra a quella ospite;
- interventi di manutenzione e adeguamento finalizzate all'ottenimento dell'agibilità dello stadio, in virtù della nuova capienza.

La documentazione tecnica della riqualificazione è disponibile presso gli uffici del servizio Lavori Pubblici, in Piazza Mercatale, 31 – Prato.

Descrizione del servizio – oneri gestionali

Il concessionario dovrà provvedere, alla gestione e alla conduzione dell'impianto sportivo ed in particolare dovrà svolgere le seguenti prestazioni:

- programmazione e coordinamento dell'attività sportiva in relazione ai criteri fissati dall'Amministrazione Comunale, ovvero il vincolo di destinazione per la disputa del campionato di Lega pro da parte della squadra cittadina;
- servizio di custodia e sorveglianza dell'impianto, delle attrezzature e dei servizi annessi;
- pulizia giornaliera dell'intero complesso e delle pertinenze (ad esempio campo gioco, tribune, spogliatoi, servizi per il pubblico, ecc) con adeguate attrezzature;
- conduzione della struttura nel rispetto delle norme nazionali e regionali circa le condizioni igienico – sanitarie delle strutture e i presidi di sicurezza dell'impianto;
- pagamento delle utenze;
- manutenzione ordinaria dell'impianto che comprende tutti gli interventi da attuare con continuità, al fine di conservare le strutture sportive nelle migliori condizioni e di garantire il buon funzionamento di tutte le attività, la sicurezza degli utenti e il decoro dell'impianto;
- riserva d'uso dell'impianto in favore dell'Amministrazione comunale per 10 gg l'anno;
- gestione dei punti ristoro presenti nell'impianto in virtù delle normative di settore;
- gestione degli eventi/manifestazioni sportive garantendo il presidio, la sorveglianza, la responsabilità e la gestione delle emergenze, secondo le prescrizioni dell'agibilità di cui al provvedimento prot. 185884 del 17.12.2015;
- direzione amministrativa, tecnica e organizzativa della struttura;
- garanzia dell'equilibrio economico - finanziario della gestione dell'impianto, da comprovare nel corso della concessione;
- assunzione del ruolo e degli obblighi del datore di lavoro ai sensi del D.lgs 81/2008, per le attività che lo richiedono;
- Rispetto del DM 18 marzo 1996 e s.m.i. "Norme di sicurezza per la costruzione e l'esercizio degli impianti sportivi e del DPR 151/2011;
- pagamento del canone posto a base di gara e fissato in € 10.000,00 oltre iva annui;

Gli oneri gestionali saranno successivamente specificati nel capitolato d'oneri che sarà sottoposto agli interessati nell'esperimento della procedura negoziata che



seguirà al presente avviso esplorativo, tra coloro che avranno manifestato interesse a partecipare.

Corrispettivo della gestione

Il corrispettivo a favore del concessionario per la conduzione dell'impianto sportivo comunale e per lo svolgimento dei servizi oggetto della concessione è costituito da:

- entrate derivanti dall'applicazione delle tariffe d'uso stabilite annualmente dalla Giunta comunale, tramite proprio provvedimento;
- proventi derivanti dalla gestione della pubblicità e delle sponsorizzazioni all'interno dell'impianto sportivo, che sono sottoposte al regolamento per la concessione degli impianti pubblicitari;
- proventi derivanti dalla gestione/sub concessione dei punti ristoro presenti nell'impianto;
- proventi derivanti dagli ingressi del pubblico per le attività autorizzate dall'agibilità dell'impianto di cui al provvedimento prot. N. 185884 del 17.12.2015, salvo diverso accordo con gli organizzatori dell'evento;

Durata del contratto

La concessione avrà durata di 5 anni rinnovabili per ulteriori 5 anni, in virtù del regolamento comunale per la concessione e l'uso degli impianti sportivi comunali.

Requisiti di partecipazione

1. essere uno dei soggetti previsti dall'art. 45 (operatori economici) del D.lgs. 50/2016;
2. essere in possesso dei requisiti di ordine generale per contrarre con la Pubblica Amministrazione, ovvero non incorrere nei motivi di esclusione previsti dall'art. 80 del D.lgs. 50/2016 (codice dei contratti);
3. che non sussistono a proprio carico, condanne od altri provvedimenti che comportino la perdita o la sospensione della capacità di contrattare con la Pubblica Amministrazione;
4. essere iscritti alla Camera di Commercio o nella sezione REA della medesima, se previsto dalla natura del soggetto;
5. non avere debiti pendenti con l'Amministrazione;
6. aver gestito almeno 1 (uno) impianto analogo a quello per cui si presenta manifestazione di interesse, per un periodo di almeno 24 (ventiquattro) mesi consecutivi nel periodo Giugno 2011 – Giugno 2016, intendendo per attività di gestione le attività descritte al precedente paragrafo "Descrizione del servizio";

Procedura di scelta del contraente

In sede di successiva procedura negoziata, la migliore offerta verrà selezionata con il criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa, in virtù dell'art. 95 del D. lgs. 50/2016, in base a criteri qualitativi individuati tra quelli richiamati dal Regolamento per la concessione e l'uso degli impianti sportivi comunali e la valutazione economica relativa al canone che posto a base di gara.



Alla valutazione tecnica sarà attribuito un punteggio massimo di 20 punti mentre a quella economica sarà attribuito un punteggio massimo di 80 punti.

Modalità di partecipazione

I soggetti interessati ad essere invitati devono far pervenire la richiesta relativa allo Stadio Lungobisenzio, posto in Via Firenze, 5 – 59100 Prato;

L'istanza deve essere inoltrata entro il giorno **1 Agosto 2016** ore **13.00** presso l'Ufficio Protocollo Generale sito in Piazza del Pesce 9 - 59100 Prato, o tramite posta certificata all'indirizzo: comune.prato@postacert.toscana.it.

Nel periodo estivo il protocollo osserva i seguenti orari:

- per il mese di Luglio l'ufficio protocollo è aperto nei giorni di Lunedì, Martedì, Mercoledì, Venerdì dalle ore 9.00 alle 13.00 e Giovedì dalle ore 9.00 alle 17.00.
- per il mese di Agosto dal Lunedì al Venerdì dalle 9.00 alle 13.00.

Decorso tale termine non sarà ricevibile alcuna manifestazione di interesse.

La richiesta può essere redatta in conformità al modello predisposto dall'Amministrazione (istanza di partecipazione) ed allegato al presente avviso (Allegato 1) debitamente sottoscritta dal legale rappresentante del soggetto interessato a cui dovrà essere allegata una copia del documento di identità, pena l'esclusione dalla procedura.

Svolgimento della procedura

In seguito alla scadenza del termine, l'A.C. stilerà l'elenco dei partecipanti e verificati i requisiti dei punti 4, 5, 6 sopra richiamati, procederà ad indire una procedura negoziata per l'affidamento della concessione di servizi ai sensi D.lgs. 50/2016, nuovo codice dei contratti.

Altre informazioni

Il presente avviso, pubblicato per la durata di almeno 30 gg all'albo pretorio dell'amministrazione appaltante e visibile sul sito istituzionale all'indirizzo internet: <http://www.comune.prato.it/servizicomunali/gare/> è da intendersi finalizzato esclusivamente alla ricezione di manifestazioni di interesse per favorire la partecipazione e la consultazione del maggior numero di soggetti potenzialmente interessati e non è in alcun modo vincolante per l'Amministrazione.

Le manifestazioni di interesse hanno il solo scopo di comunicare all'Amministrazione la disponibilità ad essere invitati a presentare offerte per la successiva fase di selezione.

Il presente avviso non costituisce un invito ad offrire, né un'offerta al pubblico ai sensi dell'art. 1336 c.c. o promessa al pubblico ai sensi dell'art. 1989 c.c.

L'Amministrazione si riserva di non procedere all'indizione della successiva procedura di gara per l'affidamento della concessione.

In caso di affidamento del servizio si precisa che esso sarà regolato da un capitolato d'onori allegato alla lettera di invito che seguirà.

Ai sensi e per gli effetti del D.lgs. 196/2003, si informa che i dati raccolti nel corso dell'espletamento della presente procedura saranno trattati unicamente per le finalità



ad essa connesse e per i fini previsti dalla normativa di settore, dalla normativa in materia di semplificazione amministrativa ovvero in caso di richiesta di accesso agli atti.

Contatti

Tutte le informazioni inerenti il presente avviso, potranno essere richieste alla U.O.C. Servizi sportivi, Dott. Amedeo Scura e Dott.ssa Sara Donatiello tel. 0574/1835038 – 1835039, mail serviziosport@comune.prato.it.

Per consultare il progetto di riqualificazione, informazioni potranno essere richieste al Servizio Lavori pubblici, Arch. Antonella Cacciato tel. 0574/1835645 mail a.cacciato@comune.prato.it.

Il Responsabile del procedimento per il presente avviso è il Dott. Luca Poli, in qualità di dirigente del servizio Gare, provveditorato e contratti ai sensi dell'art. 5 della L. 241/1990 e s.m.i.

Prato, 30.06.2016

Il Dirigente del Servizio Gare, Provveditorato e Contratti
Dott. Luca Poli

Allegati: istanza di partecipazione (Allegato 1)