



COMUNE DI PRATO

Determinazione n. **841** del **05/04/2018**

Oggetto: **Interventi culturali: concessione gestione arena estiva Castello dell'imperatore per le stagioni 2018/2023. Procedura e approvazione atti di gara**

Proponente:

Cultura, Turismo e Promozione del Territorio

Unità Operativa proponente:

Politiche giovanili e scuola di musica

Proposta di determinazione

n. 2018/299 del 05/04/2018

Firme:

- Cultura, Turismo e Promozione del Territorio



Il Dirigente

Visto l'art. 1 della L.296/2006, poi modificata dalla L. 94/2012, che prevede: al comma 449 la possibilità per le amministrazioni pubbliche di cui all'art.1 del dlgs n. 165/2001 di ricorrere alle convenzioni della Consip S.P.A. per l'acquisto di beni e servizi, ovvero di utilizzarne i parametri di prezzo-qualità come limiti massimi per la stipulazione dei contratti; al comma 450 l'obbligo per le stesse amministrazioni pubbliche, di acquistare beni e servizi di importo pari o superiore a 1.000 euro e inferiore alla soglia di rilievo comunitario, attraverso il mercato elettronico della pubblica amministrazione. Dal controllo effettuato sul sito web per gli acquisti della pubblica amministrazione www.acquistiinretepa.it non risultano offerti i beni/servizi oggetto della presente determinazione.

Dato atto che non sussistono situazioni, neppure potenziali, di conflitto di interesse in capo ai soggetti di cui all'art 6 bis della L. 241/1990 come introdotto dall'art.1, comma 41, della L. 6 novembre 2012, n. 190;

Visto l'art. 163 comma 2 del D. Lgs. 267/2000 il quale stabilisce che nel caso in cui il bilancio di previsione non sia approvato entro il termine dell'esercizio provvisorio, è consentita esclusivamente una gestione provvisoria nei limiti dei corrispondenti stanziamenti di spesa dell'ultimo bilancio approvato per l'esercizio cui si riferisce la gestione provvisoria;

Dato atto che la gestione provvisoria è limitata all'assolvimento delle obbligazioni già assunte, delle obbligazioni derivanti da provvedimenti giurisdizionali esecutivi e di obblighi speciali tassativamente regolati dalla legge, al pagamento delle spese di personale, di residui passivi, di rate di mutuo, di canoni, imposte e tasse, ed, in particolare, limitata alle sole operazioni necessarie per evitare che siano arrecati danni patrimoniali certi e gravi all'ente;

Richiamate:

- la D.C.C. n.19 del 31/01/2017 con la quale è stato approvato il Bilancio di previsione 2017-2019 e relativi allegati;
- la D.G.C. n. 51 del 14/02/2017 con la quale è stato approvato il Peg e Piano della performance 2017-2019;
- la D.G.C. n. 86 del 20/03/2018 con la quale è stato approvato lo schema del Bilancio di previsione 2018-2020;

Premesso che:

- la rassegna cinematografica estiva rappresenta un appuntamento costante tra le iniziative comprese nella Prato estate;
- con. DD 572/2018 del 09/03/2018 è stato pubblicato avviso di manifestazione di interesse alla gestione dell'arena estiva per il periodo 15 giugno -15 settembre degli

Documento informatico firmato digitalmente ai sensi del T.U. 445/2000 e del D.Lgs 82/2005 e rispettive norme collegate, il quale sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa.



- anni dal 2018 al 2023, volto alla valutazione del maggior numero di proposte
- l'avviso di manifestazione di interesse a partecipare alla selezione di cui trattasi, è stato pubblicato sul profilo del committente e all'albo pretorio dell'ente;
 - entro il termine previsto sono giunte le seguenti richieste:
 - prot. 2018/54672
 - prot. 2018/53779

Considerato che è necessario avviare la procedura di selezione del concessionario dell'arena estiva per le future 5 stagioni;

Tenuto conto che il valore presunto della concessione è inferiore all'importo di rilievo comunitario di cui all'art. 35 e dato atto che il contraente sarà individuato con procedura negoziata ai sensi dell'art. 36, c. 2, lettera b) del D.Lgs 50/2016.

Dato atto che:

- la concessione in parola sarà aggiudicata con il criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa ex art. 95 c. 2 del D.lgs. 50/2016, come precisato nella documentazione di gara;
- il valore della concessione è stato stimato in € 195.000,00 di cui 8.000,00 per oneri di sicurezza;
- l'Amministrazione non erogherà alcuna somma al concessionario il cui corrispettivo consisterà negli introiti derivanti dalla gestione dei servizi che esso dovrà garantire;
- si procederà alla stipula del relativo contratto una volta avvenuta la verifica dei requisiti richiesti in sede di manifestazione di interesse e più in particolare:
 - a) l'assenza delle cause di esclusione di cui all'art. 80 del D.Lgs. 50/2016 e di altre cause di esclusione dalla contrattazione, dalla partecipazione a gare di appalto o dalla stipula di contratti con la Pubblica Amministrazione.
 - b) l'iscrizione, ai sensi dell'art. 83 del D.Lgs. 50/2016, nel registro della camera di commercio, industria, artigianato e agricoltura o, secondo le modalità vigenti nello Stato di residenza, in uno dei registri professionali o commerciali di cui all'allegato XVI al D.Lgs. 50/2016.
 - c) l'aver svolto Servizi cinematografici e/o videoservizi (CPV 92100000), nel triennio 2014 – 2015 – 2016, con un fatturato complessivo almeno pari ad Euro 100.0000,00 IVA esclusa
 - d) le ulteriori disposizioni relative alla procedura in argomento sono contenute nella relativa documentazione di gara;

Dato altresì atto che:

- l'esecuzione del contratto ha l'obiettivo di assicurare la realizzazione delle 5 rassegne estive presso il Castello dell'Imperatore
- il contratto ha a oggetto la concessione e gestione dell'arena estiva e del servizio bar presso il Castello
- il contratto verrà stipulato in forma di scrittura privata ai sensi dell'art 32 comma 14 del Dlgs 50/2016;
- che per mero errore materiale nell'avviso di manifestazione di interesse si indicava come data di partenza il 15 giugno anziché il 10 giugno
- il contratto avrà la durata anni 5 a partire dal 10 giugno p.v., come meglio specificato nei documenti di gara



- l'Amministrazione si riserva la facoltà di applicare penali per la mancata o scorretta esecuzione delle prestazioni
- tutte le altre clausole negoziali sono contenute nella lettera di invito e nel capitolato d'appalto;
- il contraente, come già evidenziato, verrà selezionato con procedura ex art.36 c.2 lett. b) del D.Lgs 50/2016 mediante il criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa, ai sensi dell'art.95 c.2 del citato D.Lgs 50/2016.

Ritenuto di dar corso, per le ragioni e ai fini di cui sopra, alla selezione mediante procedura negoziata ai sensi dell'art. 36 c. 2 lettera b);

Dato atto che:

- il Comune di Prato, ai sensi dell'art. 95, comma 12 del D.lgs. 50/2016, si riserva la facoltà di aggiudicare la concessione anche in presenza di una sola offerta valida purché idonea in relazione all'oggetto del contratto;
- l'aggiudicazione definitiva diventa efficace dopo la verifica del possesso dei requisiti prescritti; l'Amministrazione potrà richiedere l'inizio dell'espletamento delle attività affidate anche immediatamente dopo il provvedimento di aggiudicazione, pur nelle more della formale stipula del contratto;

Ritenuto di approvare la seguente documentazione di gara (allegati depositati agli atti):

- lettera di invito
- domanda di partecipazione alla gara;
- dichiarazione sostitutiva di certificazioni dell'Impresa;
- DGUE;
- dichiarazione dell'impresa ausiliaria per procedura concorsuale;
- schema di articolazione dell'offerta tecnica;
- dichiarazione di cessione della proprietà delle sedie
- Progetto/capitolato speciale

Rilevato che per la presente concessione non è dovuto alcun contributo ai sensi di quanto stabilito da ANAC con delibera n. 1377 del 21/12/2016;

Dato atto che il CIG assegnato alla presente procedura è il 7441411E9B

Visto l'art. 192 del Dlgs 267/2000 e l'art. 32, comma 2, del Dlgs 50/2016;

Ritenuta la propria competenza ai sensi dell'art. 107 del D.Lgs. 18.8.2000, n. 267;

Visto il vigente Regolamento di contabilità del Comune di Prato;

Dato atto che la presente determinazione sarà esecutiva con l'apposizione del VISTO di regolarità contabile, attestante la copertura finanziaria, da parte del Dirigente del Servizio Finanze e tributi, ai sensi e per gli effetti dell'art. 183, comma 7, del D.Lgs. 18.8.2000, n. 267;

Determina

1. di approvare la parte narrativa del presente atto che qui si intende richiamata e pienamente confermata;
2. di dar corso, come da motivazioni espresse in premessa, ad una gara mediante procedura negoziata ai sensi art. 36 c. 2 lettera b) del D.lgs 50/2016 per la concessione della gestione dell'arena estiva per le stagioni 2018-2023 e per ciascuna



stagione, per il periodo 10 giugno – 15 settembre

3. di dare atto che il criterio di aggiudicazione scelto è quello dell'offerta economicamente più vantaggiosa disciplinato dall'art. 95 c. 2 del D.lgs 50/2016
4. di approvare la documentazione di gara – trattenuta agli atti del servizio - costituita da:
 1. lettera di invito
 2. domanda di partecipazione alla gara;
 3. dichiarazione sostitutiva di certificazioni dell'Impresa;
 4. DGUE ;
 5. dichiarazione dell'impresa ausiliaria per procedura concorsuale;
 6. schema di articolazione dell'offerta tecnica;
 7. dichiarazione di cessione della proprietà delle sedie
 8. Progetto/capitolato speciale
5. di prendere atto che per l'affidamento di cui al punto precedente non è dovuto alcun contributo ai sensi di quanto stabilito da ANAC con delibera n. 1377 del 21/12/2016,;
6. di dare atto che l'importo stimato della concessione è pari ad euro 195.000, 00 ma senza alcuna spesa per l'Amministrazione poiché il corrispettivo del concessionario consisterà negli introiti derivanti dalla gestione dei servizi che esso dovrà garantire;
7. di dare atto che la stima di cui al punto di cui sopra considera il futuro fatturato derivante dalla gestione delle rassegne estive, dagli incassi del bar, sommati alle agevolazioni garantite dall'amministrazione al concessionario, consistenti nell'utilizzo del Castello dell'Imperatore, dell'energia elettrica, nel posizionamento e successiva rimozione dello schermo, nell'allestimento e disallestimento delle sedie, nella promozione e nelle pulizie.
8. di dare atto che il responsabile del procedimento è la Dott.ssa Rosanna Tocco, Dirigente del Servizio Cultura, promozione del territorio e Intercultura
9. di rinviare ad un successivo provvedimento dirigenziale l'approvazione delle risultanze di gara, il perfezionamento della procedura e degli impegni di spesa;
10. di dare atto che contro il presente provvedimento è ammesso ricorso al TAR entro 30 giorni.

Firmato da:

TOCCO ROSANNA

codice fiscale IT:TCCRNN58T48E202N

num.serie: 133651393517166163500260333991451157088

emesso da: ArubaPEC S.p.A. NG CA 3

valido dal 24/11/2016 al 25/11/2019