COMUNE DI PRATO

REPERTORIO N. -----

APPALTO PER L'AFFIDAMENTO DEI SERVIZI DI MEDIAZIONE, SPORTELLI INFORMATIVI E ATTIVITA' SPECIALISTIICHE IN MATERIA DI IMMIGRAZIONE, INTERCULTURALITA' E PROTEZIONE INTERNAZIONALE PER 36 MESI EVENTUALMENTE RINNOVABILE PER ULTERIORI 36 MESI - Gara n. 600 (CIG ----------)

REPUBBLICA ITALIANA

L'anno duemiladiciotto (2018) e questo giorno -- (---------) del mese di ----------, in Prato, in una sala del Palazzo Comunale, Piazza del Comune n. 2, avanti a me Dott. ----------, ---------- del Comune di Prato, autorizzato a ricevere atti e contratti nell'interesse dell'Amministrazione ai sensi dell'art. 97 del Decreto Legislativo 18/8/2000 n. 267, sono personalmente presenti i Sigg.ri:

- Dott. ----------, nato a ---------- il --/--/-----, Dirigente del Servizio Servizi Sociali e Immigrazione del Comune di Prato (C.F. 84006890481 - Partita I.V.A. 00337360978), il quale dichiara di agire in questo atto esclusivamente per conto e nell'interesse dell'Amministrazione che rappresenta e presso cui

quindi è domiciliato, ai sensi delle vigenti disposizioni normative e in particolare dell'art. 107 del Decreto Legislativo 18/8/2000 n° 267;

- ----------, nato a ---------- il ---/---/----, nella sua qualità di ---------- ---------- (C.F. ---------- P.IVA ---------) con sede legale in ----------, Via ---------- n. ----------, iscritta nel Registro delle Imprese presso la Camera di Commercio di --------- al n. ----------, Impresa che nel prosieguo dell'Atto verrà chiamata anche, per brevità, Appaltatore o Impresa Appaltatrice.

Detti comparenti, delle cui identità personali io, Segretario Rogante, sono certo, mi chiedono di ricevere il presente atto, che viene da me redatto dopo aver indagato la loro volontà, e a tal fine premettono:

- che con Determinazione Dirigenziale n. --------- del --/---/2018 venivano approvati l'indizione della gara con procedura aperta per l'affidamento dell'appalto del servizio di mediazione, sportelli informativi e attività specialistiche in materia di immigrazione, interculturalità e protezione internazionale con il criterio dell'offerta economicamente più

vantaggiosa nonché gli atti di gara per un importo complessivo di Euro ----------, oltre Euro ---------- per oneri di sicurezza non soggetti a ribasso, I.V.A. esclusa, per un totale di Euro ----------, I.V.A. esclusa per 36 mesi ;

- che con Determinazione Dirigenziale n. ------ del --/--/2018 venivano nominati la commissione giudicatrice per la valutazione delle offerte per l'affidamento del servizio in oggetto;

- che con Determinazione Dirigenziale n. ------- del ----/---/2018 veniva aggiudicato l'appalto del servizio di mediazione, sportelli informativi e attività specialistiche in materia di immigrazione, interculturalità e protezione internazionale in favore dell'Impresa ---------- (C.F. ---------- - P.IVA ----------) con sede legale in ----------, Via ---------- n. ----------, con il ribasso del ----------% sull'importo a base d'asta ---------- e quindi per un importo complessivo stimato di Euro ----------, oltre I.V.A. ai sensi di legge e venivano assunti gli impegni di spesa;

- che, in esecuzione della richiamata Determinazione Dirigenziale n. -----/2018 e in conformità a quanto

previsto negli atti di gara, l'Impresa medesima è stata invitata, con nota P.G. n. --------- del ---------- dell'Ufficio Contratti, a produrre la documentazione necessaria ai fini della stipula del contratto;

- che con Determinazione Dirigenziale n. -------- del ---------- il Comune di Prato ha, tra l'altro:

- dato atto che l'Impresa ---------- ha ottemperato a quanto richiesto dall'Amministrazione Comunale rimettendo l'idonea documentazione integrativa secondo le prescrizioni degli atti di gara e della lettera di comunicazione esiti gara;

- confermato che l'appalto restava conferito all'Impresa ---------- per un importo complessivo stimato di Euro ----------, oltre I.V.A. ai sensi di legge.

Tutto ciò premesso, le Parti, come sopra costituite, convengono e stipulano quanto segue:

Art. 1 - Premesse

Le premesse formano parte integrante e sostanziale del presente Atto e ne costituiscono il primo punto.

Art. 2 - Oggetto

Il Comune di Prato, come sopra rappresentato, affida all'Impresa ---------- (C.F. ---------- - P.IVA ----------) con sede legale in ----------, Via ---------- n. ----------, che, come sopra rappresentata, accetta, l'appalto per l'affidamento del servizio di mediazione, sportelli informativi e attività specialistiche in materia di immigrazione, interculturalità e protezione internazionale.

Art. 3 - Durata

Il presente appalto ha durata di 36 mesi salva la possibilità di rinnovo espresso fino a un massimo di ulteriori tre anni, nelle forme e nei limiti previsti dalla normativa vigente in materia.

Art. 4 - Corrispettivo

II corrispettivo dovuto dalla stazione appaltante all'Appaltatore per il pieno e perfetto adempimento del contratto è fissato in un importo complessivo stimato di Euro ---------- (---------), oltre IVA ai sensi di legge e, in particolare, con riferimento alle singole attività:

- ------- : stimati Euro ----------;

come da offerta allegate sub lettera -------al presente atto.

Art. 5 - Modalità di

pagamento

I pagamenti saranno effettuati mediante mandati emessi sul Tesoriere del Comune di Prato ad oggi banca Intesa Sanpaolo S.p.A. con sede legale in Torino, Piazza San Carlo n. 156 (Referente banca Intesa Sanpaolo S.p.A Prato Sede, via degli Alberti 2).

La liquidazione del corrispettivo deve avvenire nel rispetto delle prescrizioni di cui agli artt. 4 e seguenti del D.Lgs. n. 231/02, modificato dal D.Lgs. n. 192/2012.

Le modalità di pagamento concordate sono quelle tramite bonifico su c/c bancario indicato dall'appaltatore.

Le spese connesse con le modalità di pagamento faranno carico esclusivamente all'appaltatore.

Per quanto concerne i pagamenti si fa espresso riferimento all'art. ------ *Modalità di pagamento* delle specifiche tecniche allegate sub lettera B) al presente atto.

Art. 6 – Obblighi dell'appaltatore relativi alla tracciabilità dei flussi finanziari

L'appaltatore assume con la sottoscrizione del presente contratto gli obblighi previsti dalla L. 136 del 13/08/2010 *Piano*

straordinario contro le mafie, nonché delega al Governo in materia di normativa antimafia al fine di assicurare la tracciabilità dei movimenti finanziari relativi all'appalto in oggetto.

Art. 7 – Clausola risolutiva espressa in caso di mancato assolvimento degli obblighi in materia di tracciabilità dei flussi finanziari

Qualora l'appaltatore non assolva agli obblighi previsti dall'art. 3 della L. 136/2010 per la tracciabilità dei flussi finanziari, il presente contratto si risolve di diritto ai sensi del comma 8 del medesimo art. 3.

Art. 8 – Verifiche relative agli obblighi in materia di tracciabilità dei flussi finanziari

L'Amministrazione verifica in occasione di ogni pagamento all'appaltatore e con interventi di controllo ulteriori l'assolvimento, da parte dello stesso, degli obblighi relativi alla tracciabilità dei flussi finanziari.

Art. 9 – Obblighi dell'appaltatore

L'appalto viene affidato dal Comune di Prato e accettato dall'appaltatore sotto l'osservanza piena, assoluta e inscindibile delle condizioni e delle modalità di cui agli elaborati approvati con la citata Determinazione

Dirigenziale n. ---/2018 e dell'offerta presentata in sede di gara.

Si dà atto che l'appaltatore ha depositato presso l'Ente Appaltante il documento di valutazione dei rischi di cui all'art. 28 del D.lgs. 81/2008.

L'Appaltatore dichiara che gli elaborati sopra richiamati sono completi e sufficientemente dettagliati ai fini dell'esecuzione del servizio e prende atto che gli stessi sono disponibili presso il Servizio Servizi Sociali e Immigrazione.

L'appaltatore dichiara di averne preso piena visione e conoscenza e di accettarne integralmente il contenuto.

Art. 10 – Cauzione definitiva

L'appaltatore, a garanzia degli impegni da assumere con il presente Atto, ha costituito, ai sensi dell'articolo 103 del D.Lgs. n. 50/2016, la seguente cauzione definitive:

polizza n. ---------- emessa in data ----------

-- da ----------, Agenzia ---------- di

Euro ---------;

Tale cauzione sarà progressivamente svincolata ai sensi dell'art. 103, comma 5, D.Lgs. 50/2016.

Nel caso di inadempienze contrattuali da parte dell'appaltatore, il

Comune di Prato ha diritto di valersi di propria iniziativa delle suddette cauzioni.

L'appaltatore dovrà reintegrare le cauzioni medesime, nel termine che gli sarà prefissato, qualora il Comune di Prato abbia dovuto, durante l'esecuzione del contratto, valersi in tutto o in parte di esse.

Art. 11 – Responsabilità verso terzi e assicurazione

L'appaltatore assume la responsabilità per danni a persone e cose, sia per quanto riguarda i dipendenti e i materiali di sua proprietà, sia per i danni che essa dovesse arrecare a terzi in conseguenza dell'esecuzione del servizio e delle attività connesse, sollevando l'Ente Appaltante da ogni responsabilità al riguardo.

L'appaltatore è titolare delle seguenti polizze:

- polizza n. ---------- emessa in data ---------- da ----------, Agenzia ----------;

L'Appaltatore si impegna al rinnovo di suddette polizze fino alla scadenza dell'appalto.

Art. 12 – Penali

Per inadempienze nell'espletamento del servizio saranno applicate

penali, cosi come previsto all'art. ------ *Penali* delle specifiche tecniche già ricordate.

Art. 13 – Risoluzione del contratto

Per la risoluzione del contratto si richiama quanto riportato all'art. ---- *risoluzione del contratto* delle specifiche tecniche.

ART. 14 – Certificazione antimafia

L'Ufficio Contratti, con nota P.G. n. -------- del ---------- ha acquisito tramite il sistema B.D.N.A. (Banca Dati Nazionale Antimafia) l'informazione antimafia di ---------- in applicazione del D.Lgs. 6/09/2011 n. 159 Codice delle leggi antimafia.

L'Appaltatore è informato che, nell'ipotesi di modificazione dell'assetto societario o gestionale, è obbligato, ai sensi dell'art. 86 comma 3 del D.Lgs 159/2011 *Codice antimafia*, a trasmettere al prefetto che avrà rilasciato l'informazione antimafia, copia degli atti dai quali risulti l'intervenuta modificazione relativamente ai soggetti destinatari di verifiche antimafia di cui all'art. 85 del *Codice antimafia*.

Art. 15 – Obblighi dell'appaltatore nei confronti dei propri lavoratori dipendenti

L'appaltatore dichiara

di applicare ai propri lavoratori dipendenti i vigenti Contratti Collettivi Nazionali di Lavoro e di agire, nei confronti degli stessi, nel rispetto degli obblighi assicurativi e previdenziali previsti dai contratti medesimi.

L'appaltatore si obbliga, altresì, a rispettare tutte le norme in materia retributiva, contributiva, previdenziale, assistenziale, assicurativa, sanitaria, previste per i dipendenti dalla vigente normativa, con particolare riguardo a quanto previsto dell'articolo 105 D.Lgs. n. 50/2016.

Art. 16 – Obblighi in materia di assunzioni obbligatorie

Le parti danno atto che l'appaltatore ha dichiarato in sede di gara, ed espressamente conferma in questa sede, di essere in regola con le norme che disciplinano il diritto al lavoro dei disabili.

Art. 17 – Funzioni di controllo

Le funzioni di controllo in merito ai servizi oggetto del presente contratto sono attribuite al Responsabile del Procedimento nominato dalla stazione appaltante.

Art. 18 – Subappalto

Il subappalto non è ammesso salvo quanto previsto all'art. 9 *Subappalto* delle specifiche tecniche già ricordate.

Art. 19 – Foro competente

Per eventuali controversie aventi a oggetto condizioni ed esecuzione del contratto è competente in via esclusiva e inderogabile il Foro di Prato.

Art. 20 – Trattamento dei dati personali

Il Comune di Prato, ai sensi dell'articolo 13 del D.lgs. 30 giugno 2003 n. 196 e successive modificazioni, informa l'appaltatore che tratterà i dati, contenuti nel presente contratto, esclusivamente per lo svolgimento delle attività e per l'assolvimento degli obblighi previsti dalle leggi e dai regolamenti vigenti in materia.

Art. 21 – Normative di riferimento

Per quanto non previsto o non richiamato nel presente contratto si rinvia espressamente al D.lgs. n. 50/2016 e alle fonti regolamentari ad esso riferite, alle linee guida dell'ANAC nonché ai decreti ministeriali dallo stesso previsti, e a tutte le leggi e regolamenti in materia di esecuzione di servizi, al codice civile, nonché alle disposizioni

legislative che saranno emanate nel corso della validità del presente contratto, in quanto applicabili.

Art. 22 – Accertamenti compiuti dall'Amministrazione

Sono stati compiuti nei confronti dell'Appaltatore gli accertamenti in ordine alla regolarità fiscale, alla regolarità contributiva, alle risultanze del casellario giudiziale, di ottemperanza agli obblighi di assunzioni obbligatorie, di assenza di sanzioni interdittive, di assenza di sanzioni amministrative accessorie e di assenza di annotazioni, accertamenti dai quali non sono emersi elementi ostativi alla stipula del presente contratto.

Art. 23 – Spese contrattuali

Le spese contrattuali, di registrazione e conseguenziali, nascenti dal presente atto, sono a carico, senza possibilità di rivalsa, dell'appaltatore che, nei nomi come sopra, dichiara di assumerle, mentre l'Imposta sul Valore Aggiunto (I.V.A.) è a carico del Comune di Prato.

Ai fini fiscali le parti chiedono la registrazione del presente contratto a tassa fissa, ai sensi dell'art. 40 del D.P.R.

26.4.1986 n. 131 e successive modifiche.

L'imposta di bollo sarà assolta con le modalità telematiche, ai sensi del D.M. 22 febbraio 2007 *Modifica delle tariffe dell'imposta di bollo sugli atti trasmessi per via telematica*, mediante Modello Unico Informatico (M.U.I.) per l'importo di Euro 45,00.

N. ---- marche da bollo da Euro 16,00 risultano poste agli originali cartacei del presente contratto (Imposta di bollo riscossa in modo virtuale Aut. Intendenza di Finanza di Firenze n. 38583/89/20 del 13.09.1989).

Art. 24 – Codice deontologico

L'Appaltatore dichiara di avere preso visione e di accettare il Codice deontologico degli appalti del Comune di Prato approvato con Delibera di Giunta n. 726 del 4 ottobre 2005.

Art. 25 – Pantouflage – revolving doors

L'Appaltatore è stato informato che, ai sensi dell'art. 53 comma 16*ter* d.lgs. 165/2001, i dipendenti del Comune di Prato che, negli ultimi tre anni di servizio, hanno esercitato poteri autoritativi o negoziali per conto della stazione appaltante, non possono svolgere, nei tre anni successivi alla

cessazione del rapporto di pubblico impiego, attività lavorativa o professionale presso l'appaltatore stesso. I contratti conclusi e gli incarichi conferiti in violazione di quanto sopra sono nulli ed è fatto divieto all'appaltatore che li ha conclusi o conferiti di contrattare con le pubbliche amministrazioni per i successivi tre anni con obbligo di restituzione dei compensi eventualmente percepiti e accertati ad essi riferiti.

ART. 26 – Nuovo codice di comportamento dei dipendenti

L'appaltatore è stato informato degli obblighi di condotta cui sono tenuti i dipendenti del Comune di Prato con particolare riferimento ai contratti e agli atti negoziali ai sensi del nuovo Codice di comportamento dei dipendenti approvato con Delibera di Giunta n. 12 del 30 gennaio 2014.

Art. 27 – Allegati

Formano parte integrante e sostanziale del presente atto i seguenti allegati:

- sub lettera A1) Offerta economica e offerta tecnica;
- sub lettera B) specifiche tecniche del servizio;

Del che richiesto, io

Vice Segretario comunale ho ricevuto il presente atto, redatto in modalità elettronica da persona di mia fiducia, del quale ho dato lettura chiara e intelligibile alle parti, le quali lo hanno approvato e confermato. Detto atto, in uno con gli allegati che ne costituiscono parte integrante e sostanziale, dei quali si attesta la conformità agli originali analogici ai sensi dell'art. 57-bis della legge notarile n. 89/1913 e s.m.i. da cui sono tratti su supporto informatico a mezzo di copia per immagine, è stato firmato in mia presenza dal ----------, mediante firma digitale, e dal Dirigente del Servizio Servizi Sociali e Immigrazione del Comune di Prato, con firma digitale, ai sensi dell'art. 52-bis della legge notarile n. 89/1913 e s.m.i., le cui validità sono state da me accertate a mezzo del sistema di verificazione fornito dall'ente certificatore Aruba mediante il software denominato Aruba Sign, ove risulta la vigenza del certificato di dette firme digitali. Il presente atto, firmato da me pubblico ufficiale rogante, a mezzo firma digitale, il cui certificato risulta vigente alla data odierna, si compone di

n. ------ (----------)

pagine intere e parte della ---------- (----------

-) fin qui, oltre agli allegati.

F.to ----------

F.to ----------

F.to ----------