



Determinazione n. **2122** del **23/07/2018**

Oggetto: **GARA n. 600 procedura aperta per l'affidamento dell'appalto di servizi di mediazione interculturale, sportelli informativi e attività specialistiche in materia di immigrazione, interculturalità e protezione internazionale per 36 mesi, eventualmente rinnovabile per ulteriori 36 mesi: nomina commissione di gara**

Proponente:  
Sociale e Immigrazione

Unità Operativa proponente:  
Programmazione, Inclusione Sociale e Immigrazione

Proposta di determinazione  
n. 2018/983 del 20/07/2018

Firme:

- Sociale e Immigrazione



## **Il Dirigente**

Dato atto che non sussistono situazioni, neppure potenziali, di conflitto di interesse in capo ai soggetti di cui all'art 6 bis della L. 241/1990 come introdotto dall'art.1, comma 41, della L. 6 novembre 2012, n. 190;

Vista la D.C.C. n. 31 del 19/04/2018 con la quale è stato approvato il Bilancio di previsione finanziario 2018-2020 e relativi allegati;

Vista inoltre la D.G.C. n. 153 del 08/05/2018 con la quale è stato approvato il Piano esecutivo di gestione (Peg) 2018-2020 integrato con il Piano della Performance;

Richiamato l'obiettivo di Peg cod. 2018-PL-14 che prevede l'esperimento di una procedura ad evidenza pubblica che coinvolga anche altri servizi del Comune che necessitano di servizi di mediazione linguistico-culturale;

Richiamati, inoltre, gli obiettivi di Peg 2018-UH00 e 2018-PE00;

Preso atto che con determinazione dirigenziale n. 1570 del 05.06.2018 è stata indetta procedura di gara aperta, ai sensi dell'art. 60 del D.Lgs. 50/2016, per l'affidamento di servizi di mediazione interculturale, sportelli informativi e attività specialistiche in materia di immigrazione, interculturalità, e protezione internazionale per 36 mesi eventualmente rinnovabile per ulteriori 36 mesi ed è stata approvata la documentazione di gara costituita dal progetto di gara contenente gli aspetti generali del servizio, le specifiche tecniche che indicano le modalità di realizzazione dei citati servizi, lo schema di contratto, il disciplinare di gara;

Dato atto che gli elaborati di gara ed i relativi modelli di partecipazione sono stati realizzati in sinergia con il Servizio Gare, Provveditorato e Contratti;

Preso atto che risulta essere decorso il termine per la presentazione delle offerte, la cui scadenza era fissata per le ore 13.00 del giorno 20.07.2018;

Rilevato, pertanto, che risulta necessario procedere alla nomina della commissione di gara, che eseguirà le operazioni necessarie all'individuazione dell'aggiudicatario, nelle persone di:

- dott. Massimo Nutini, Dirigente del Servizio Gabinetto Sindaco del Comune di Prato, in qualità di Presidente;
- dott.ssa Simona Barbara Frascini, funzionario amministrativo del Servizio Sociale e Immigrazione, in qualità di membro;
- dott. Filippo Foti, dirigente del Servizio Sociale e Immigrazione, in qualità di membro;

Visto l'art. 77 co. 4 del D.Lgs. n. 50/2016 che consente la nomina del R.U.P. a membro di commissione di gara da valutarsi *"con riferimento alla singola procedura"*;

Rilevato che la nomina del R.U.P., dott. Filippo Foti, quale membro esperto della Commissione di gara si configura come necessaria in seguito a valutazione della specifica formazione ed esperienze possedute nonché della peculiarità e complessità tecnica del presente affidamento;

Dato atto che la Commissione sarà affiancata dalla dott.ssa Benedetta Romani, funzionario amministrativo assegnato al Servizio Gare, Contratti e Provveditorato, in qualità di segretario verbalizzante;

Documento informatico firmato digitalmente ai sensi del T.U. 445/2000 e del D.Lgs 82/2005 e rispettive norme collegate, il quale sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa.



Ritenuta la propria competenza ai sensi dell'art. 107 del D.Lgs. 18.8.2000, n. 267;

Visto il vigente Regolamento di contabilità del Comune di Prato;

Dato atto che la presente determinazione non è soggetta al visto di cui all'art. 183, comma 7, del D.lgs. 18.8.2000, n. 267;

### **DETERMINA**

1. di approvare la narrativa che precede, da intendersi qui integralmente riportata, e di nominare la Commissione di gara per la procedura di affidamento in oggetto nelle persone di:

- dott. Massimo Nutini, Dirigente del Servizio Gabinetto Sindaco del Comune di Prato, in qualità di Presidente;

- dott. Filippo Foti, dirigente del Servizio Sociale e Immigrazione, in qualità di membro;

- dott.ssa Simona Barbara Frascini, funzionario amministrativo del Servizio Sociale e Immigrazione, in qualità di membro;

2. di dare atto che la Commissione sarà affiancata dalla dott.ssa Benedetta Romani, funzionario amministrativo assegnato al Servizio Gare, Contratti e Provveditorato, in qualità di segretario verbalizzante;

3. di dare atto che il responsabile del procedimento è il dott. Filippo Foti, dirigente del Servizio Sociale e Immigrazione;

4. di dare atto che contro il presente provvedimento è ammesso ricorso al T.A.R. entro 30 giorni dalla pubblicazione.