

FORMATO EUROPEO  
PER IL CURRICULUM  
VITAE



INFORMAZIONI PERSONALI

Nome **CAPPELLINI ELENA**

IMPIEGO ATTUALE

**COMUNE DI PRATO (PO)**  
**FUNZIONARIO AMMINISTRATIVO CAT. D6**  
- Responsabile P.O. Provveditorato Acquisti ed Assicurazioni dal 01.07.2015

ESPERIENZA LAVORATIVA

- COMUNE DI PRATO (PO)**
- Dal 10.06.1996 al 31.03.1998 Istruttore Amministrativo (C) presso il Settore Patrimonio ed Espropri
  - Dal 01.04.1998 a seguito superamento concorso esterno inquadramento con qualifica di Istruttore Direttivo Amministrativo (D1)
  - Dal 01.01.1999 Resp.U.O Locazione attive e passive - Settore Patrimonio ed Espropri
  - Aprile 2001- 1a progressione orizzontale da D1 a D2
  - Ottobre 2001 - 2a progressione orizzontale da D2 a D3

## ISTRUZIONE E FORMAZIONE

- Diploma di Maturità Magistrale conseguito nell'anno scolastico 1983-1984 presso l'Istituto "G.Pascoli" di Firenze con la votazione di 58/60
- Frequenza e superamento dell'anno integrativo per accesso alle facoltà universitarie nell'anno scolastico 1984-1985 presso il medesimo istituto
- Laurea in Giurisprudenza conseguita presso l'Università degli Studi di Firenze nell'anno accademico 1992-1993 con la votazione di 100/110 discutendo la tesi in Storia delle Costituzioni Moderne dal titolo "Le principali riforme amministrative/economiche e finanziarie nel periodo 1923/1936" relatore Prof. M. Fioravanti.

## FORMAZIONE E AGGIORNAMENTO

- corso formazione dal titolo " l'acquisizione di beni e servizi con procedure negoziate ed in economia " Bologna 15.02.2008
- corso di formazione dal titolo " il nuovo regolamento di esecuzione e di attuazione del codice dei contratti pubblici " Firenze 5.03.2008
- corso di formazione dal titolo " Durc, Duvri e regolarità contributiva " Firenze 25.06.2008
- corso di formazione sul DURC –corso di formazione dal titolo " il DURC : la nuova disciplina – responsabilità degli Enti – committenza pubblica "Firenze 28.10.2008
- corso di formazione dal titolo " La sicurezza sul lavoro " Firenze 15 e 22 .09 2009
- corso di formazione dal titolo " l'attività contrattuale alternativa alle ordinarie procedure ad evidenza pubblica " Bologna 24.09.2009
- corso di formazione dal titolo " Le recenti modificazioni al codice dei contratti pubblici " Bologna 31.12.2009
- corso di formazione dal titolo " gli appalti pubblici dopo l'entrata in vigore della direttiva europea 2007/66/CE " Bologna 17.12.2009
- corso di formazione dal titolo " Gli appalti pubblici dopo il D.lgs 53/2010" Firenze 10.06.2010
- corso di formazione dal titolo " le spese economali" – Bologna 21.06.2010
- corso di formazione dal titolo " Il nuovo regolamento di attuazione del codice dei contratti pubblici " – Bologna 23.09.2010
- corso di formazione dal titolo " tracciabilità dei flussi finanziari" Firenze 18.11.2010
- corso di formazione dal titolo " le procedure in economia dopo il nuovo Regolamento attuativo / D.P.R 207/2010) " – Firenze 19.04.2011
- corso di formazione dal titolo " la gestione delle spese economali " Firenze 19.05.2011
- corso di formazione dal titolo " le procedure in economia dopo il regolamento attuativo e la conversione del c.d decreto sviluppo ( legge 106/2011) " Firenze 12.10.2011
- partecipazione al convegno " il mercato elettronico della Pubblica Amministrazione " Roma 19.04.2012
- corso di formazione dal titolo " l'attività contrattuale della PA – aspetti sostanziali e profili di responsabilità amministrativa " Milano 10.05.2012
- corso di formazione dal titolo " il nuovo assetto normativo dei contratti pubblici alla luce delle recentissime modifiche legislative e della giurisprudenza amministrativa " – Bologna 20.09.2012
- partecipazione seminario " gli appalti verdi nella Pubblica Amministrazione " Firenze 27.06.2012
- corso di formazione dal titolo " la cattiva manutenzione delle strade e la responsabilità della P.A " Firenze 23.11.2012
- corso di formazione dal titolo " acquisti in economia e mercato elettronico " – Firenze 11.04.2013
- corso di formazione dal titolo " Consip , centrali di committenza regionale e mercato elettronico " Firenze 24.10.2013
- relatore incontro sulle modalità di utilizzo della piattaforma del Mepa organizzato presso il Comune di Prato – Prato 10.07.2013
- corso di formazione dal titolo " Il subappalto : dalle nozioni teoriche agli aspetti pratici - le recenti modifiche in materia di DURC e responsabilità solidale " Bologna 19.09.2013
- corso di formazione dal titolo " Gli obblighi di pubblicità : trasparenza e diffusione delle informazioni e legge anticorruzione " Firenze 24.10.2013
- partecipazione seminario dal titolo " tutela dell'ambiente, trasferimento del rischio, individuazione responsabilità e possibili soluzioni assicurative " Firenze 14.04.2015

## CAPACITÀ E COMPETENZE PERSONALI

Madrelingua	<b>ITALIANA</b>
Lingua Straniera	<b>INGLESE</b>
• Capacità di lettura	<del>Buona</del> Buona
• Capacità di espressione orale	<del>Buona</del> Buona

## CAPACITÀ E COMPETENZE RELAZIONALI

- Capacità di curare in modo autonomo le relazioni con i clienti/fornitori, attraverso l'esperienza acquisita nei profili professionali sopra indicati.
- Capacità di gestione del confronto dialettico con le persone, modulando in maniera flessibile l'ambito di azione delle risposte.

## CAPACITÀ E COMPETENZE ORGANIZZATIVE

- Capacità di gestione del "problem solving" attraverso la definizione del problema, l'analisi delle strategie e dei percorsi per la soluzione della criticità.
- Capacità di lavorare in condizioni di stress garantendo la puntualità nella gestione e nel rispetto delle scadenze individuate.
- Capacità di gestione del gruppo: analisi motivazionale e valorizzazione delle risorse migliori finalizzata al miglioramento della qualità del servizio.

## CAPACITÀ E COMPETENZE TECNICHE

- Buona conoscenza del pacchetto office
- Capacità di utilizzo di internet come mezzo di lavoro e di ricerca
- Ottima conoscenza della normativa che disciplina la materia di settore.

## PATENTE O PATENTI

Patente di guida cat. B.