



comune di  
**PRATO**

Codice Fiscale: 84006890481

---

Progetto: Riqualificazione energetica scuola I.Marcocci via A.Soffici n.30 -  
Finanziamento Fondi Kyoto

---

Titolo: ELABORATO G SCHEMA DI CONTRATTO

---

Fase: **PROGETTO / ESECUTIVO**

Assessore ai lavori pubblici	Filippo Alessi
Servizio PF	Governo del territorio
Dirigente del Servizio	Arch. Riccardo Pecorario
Responsabile Unico del Procedimento	Ing. Giovanni Nerini

### Progettisti

---

Progetti Opere Architettoniche  
Arch. Luca Buono

---

Progettista Int. Miglioramento Sismico  
Ing. Francesco Sanzo

---

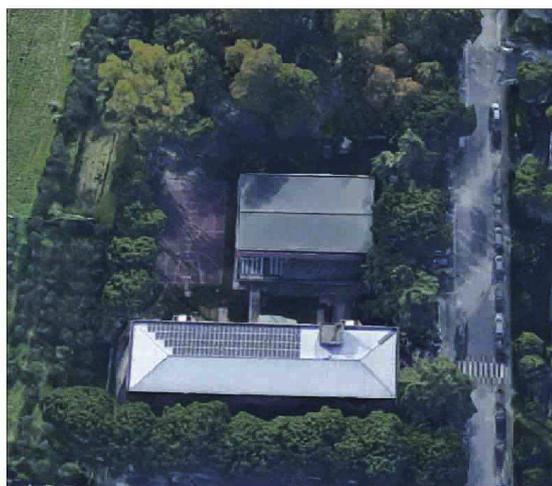
Progetto Energetico  
Ing. Ir. Giovanni Nerini  
Ing. Iuri Baldi

---

Coordinatore in fase di progettazione  
Ing. Simone Arricucci

---

Redazione Elaborati Grafici  
Geom. Chiara Matteoli  
Geom. Giacomo Giovanchelli



Elaborato G :
SCHEMA DI CONTRATTO
Spazio riservato agli uffici:

---

© Copyright Comune di Prato - Servizio Lavori Pubblici  
è vietata la riproduzione anche parziale del documento

data: Gennaio 2017

---



## Contratto di appalto

### OGGETTO: **Riqualificazione energetica scuola I.Marcocci Via A.Soffici 30 – Finanziamento Fondi Kyoto**

L'anno ..... e questo giorno ..... del mese di ....., in Prato, in un Ufficio del Comune di Prato, in Piazza Mercatale n. 31, con la presente scrittura privata da tenere e valere ad ogni effetto di legge, tra i seguenti signori:

- ^^^^^^^^^, nato a ^^^^^ il ^^^^^ nella sua qualità di Dirigente del Servizio ^^^^^ del Comune di Prato (C.F. 84006890481 - P.IVA 00337360978), il quale Dirigente dichiara di agire in questo atto esclusivamente per conto e nell'interesse dell'Amministrazione che rappresenta e presso la quale è domiciliato, ai sensi delle vigenti disposizioni normative ed in particolare dell'art. 107 del D. Lgs. 18/08/2000 n. 267;

- Sig. ^^^^^^^^^ nato a ^^^^^ il ^^^^^ nella sua qualità di ^^^^^ dell'Impresa ^^^^^ (C.I. e P. IVA ^^^^^), con sede legale in ^^^^^ via ^^^^^, iscritta nel Registro delle Imprese presso la CCIAA di ^^^^^ al n. ^^^^^, che nel prosieguo dell'Atto verrà chiamata anche per brevità Appaltatore o Impresa appaltatrice;

Premettono che:

- che con Deliberazione di Giunta n. ^^^^^ del ^^^ si approvava il progetto relativo a "**Riqualificazione energetica scuola I.Marcocci Via A.Soffici 30 – Finanziamento Fondi Kyoto**".

- con Determinazione Dirigenziale n. ^^^ del ^^^ si affidavano, esperiti i controlli ai sensi dell'art. 86 del d.lgs. 50/2016, all'Impresa ^^^^^ (Cf e P. IVA ^^^^^) con sede in ^^^ via ^^^ n. ^^^ i lavori di ^^^^^ per l'importo di Euro ^^^^^ oltre oneri per la sicurezza oltre iva ai sensi di legge per un totale di Euro ^^^^^ a valere sul Cap. ^^^^^ - Imp. ....;

- che, ai sensi dell'art. 31 del D.Lgs. 50/2016, il Responsabile Unico del Procedimento è L'Ing. Giovanni Nerini, funzionario tecnico del Servizio Governo del Territorio.

Tutto ciò premesso, le Parti, come sopra costituite, convengono e stipulano quanto segue.

#### **ARTICOLO 1 (Oggetto)**

Il Comune di Prato, come sopra rappresentato, affida al ^^^^^(C.F. ^^^^^ e P. IVA ^^^^^) con sede in ^^^^^, Via ^^^^^ n. ^^^, che, come sopra rappresentata, accetta, l'appalto relativo a "**Riqualificazione energetica scuola I.Marcocci Via A.Soffici 30 – Finanziamento Fondi Kyoto**".

#### **ARTICOLO 2 (Corrispettivo)**

Il corrispettivo dovuto dal Comune di Prato all'Appaltatore per il pieno e perfetto adempimento del contratto è fissato in Euro ^^^^^ oltre oneri per la sicurezza pari ad Euro ^^^^^ per un importo complessivo di Euro ^^^^^ oltre IVA ai sensi di legge.

#### **ARTICOLO 3 (Modalità di pagamento)**

I pagamenti in acconto in corso d'opera, non potranno essere fatti se non quando il credito liquido dell'appaltatore, al netto del ribasso d'asta e di ogni pattuita e prevista ritenuta, raggiunga la somma di Euro 120.000,00 (euro centoventimila/00).

Sui pagamenti stessi sarà operata la ritenuta dello 0,5% ai sensi dell'art. 30 comma 5 del D.Lgs. 50/2016.

Per i lavori finanziati con mutui il pagamento della rata di acconto avverrà al momento della somministrazione del mutuo.

L'appaltatore prende atto che, prelieve le necessarie verifiche tecniche e contabili da parte dei competenti Uffici del Comune di Prato, i pagamenti delle somme in conto e a saldo dei lavori eseguiti, saranno effettuati per il tramite della Tesoreria Comunale, ad oggi Banca Popolare di Vicenza con sede legale in Vicenza in Via Battaglione Framarin n. 18 CAP 36100 (Referente Ag. 490 Sede di Prato Via degli Alberti, 2 CAP 59100).

#### **ARTICOLO 4**

##### **(Tempo utile per l'ultimazione dei lavori e penali )**

Il tempo utile per ultimare tutti i lavori compresi nell'appalto è fissato in giorni **120 (centoventi)** naturali e consecutivi decorrenti dalla data di consegna dei lavori.

E' vincolante per l'impresa l'esecuzione sostanziale dei lavori durante il periodo estivo – 10 giugno – 10 settembre, in concomitanza con la chiusura delle attività scolastiche.

La penale pecuniaria viene stabilita nella misura dell'uno per mille dell'ammontare netto contrattuale, per ogni giorno di ritardo sia nell'ultimazione complessiva dei lavori, che nel ritardo dell'esecuzione delle singole lavorazioni principali, rispetto al programma di esecuzione lavori.

Tanto la penale quanto il rimborso delle maggiori spese di assistenza verranno senz'altro iscritte negli stati di avanzamento lavori, a debito dell'impresa: Spetterà insindacabilmente al collaudatore stabilire l'ammontare di dette spese di assistenza.

La penale, nella stessa misura di cui sopra, trova applicazione anche in caso di ritardo:

a) nell'inizio dei lavori rispetto alla data fissata dal direttore dei lavori per la consegna degli stessi,

b) nella ripresa dei lavori seguente un verbale di sospensione, rispetto alla data fissata dal direttore dei lavori;

c) nel rispetto dei termini imposti dalla direzione dei lavori per il ripristino di lavori non accettabili o danneggiati;

d) **nella conclusione di specifiche fasi lavorative** (individuata come critiche per la successiva riapertura delle attività scolastiche) indicate nel **cronoprogramma** con le seguenti voci:

- **“Ordinativo definitivo degli infissi”, 2° settimana dalla data di inizio lavori;**
- **“Inizio fornitura degli infissi” 5° settimana dalla data di inizio lavori;**
- **“Ultimazione installazione infissi del fabbricato scuola” 10° settimana dalla data di inizio lavori;**
- **“Ultimazione installazione completa dei cappotti” 14° settimana dalla data di inizio lavori;**

Le penali di cui al presente articolo sono contabilizzate in detrazione in occasione del pagamento immediatamente successivo al verificarsi della relativa condizione di ritardo.

Ai fini del calcolo delle penali, vista l'urgenza di riapertura delle attività scolastiche, vengono sommati tra loro i giorni di ritardo accumulati per ciascuna singola fase critica.

Le penali scaturite dai ritardi nelle fasi critiche possono ritenersi completamente estinte qualora venga comunque rispettata la scadenza della quarta fase “critica” “Ultimazione installazione completa dei cappotti” (14° settimana dalla data di inizio lavori);

#### **ARTICOLO 5**

##### **(Obblighi dell'Appaltatore)**

L'appalto viene concesso dal Comune di Prato e accettato dall'Appaltatore sotto l'osservanza piena, assoluta e inscindibile delle condizioni e delle modalità di cui agli elaborati facenti parte del progetto, approvato con la citata Deliberazione di Giunta/Determinazione dirigenziale n. <sup>^^^</sup> del <sup>^^^^</sup>, esecutiva ai sensi di legge.

Fanno parte integrante del contratto di appalto i seguenti documenti:

Elaborati

Elab. A – Relazione tecnica generale

Elab. B – Relazione tecnica ex art. 28 L. 10/91

Elab. C – Documentazione fotografica

Elab. D – Elenco prezzi unitari

Elab. E – Computo metrico estimativo

Elab. F – Capitolato speciale d'appalto

Elab. G – Schema di contratto

Elab. H – Quadro economico

Elab. I - Piano sicurezza e coordinamento con stima oneri

Elab. L - Cronoprogramma

Elab. M – Layout di cantiere

Elab. N – Fascicolo dell'opera

Elab. P – Diagnosi energetica

Grafici progetto

Tav. 1 - Piante ed Abaco Infissi

Tav. 2 - Prospetti e particolari di dettaglio

Tutti i documenti, indicati nel presente articolo, visionati e firmati dalla ditta per integrale accettazione, rimangono depositati in atti e si intendono facenti parte integrante del presente atto, anche se a questo non materialmente allegati.

Si dà atto che l'Appaltatore ha depositato presso l'Ente Appaltante il documento di valutazione dei rischi di cui all'art. 28 del D.lgs. 81/2008 e un proprio piano operativo di sicurezza che forma parte integrante del presente contratto anche se ad esso non materialmente allegato.

L'Appaltatore, si impegna a redigere e a trasmettere all'Amministrazione, comunque prima della consegna dei lavori, eventuali proposte integrative del piano di sicurezza, nonché del piano operativo di sicurezza per quanto attiene alle proprie scelte autonome e relative alla responsabilità nell'organizzazione del cantiere e nell'esecuzione dei lavori.

**ARTICOLO 6  
(Garanzie)**

B) Garanzia Definitiva :

La garanzia definitiva, ai sensi dell'art. 103 del D.Lgs. 18/04/2016 n. 50, è stabilita nella misura del 10%.- Nel caso di ribasso d'asta superiore al 10%, la garanzia fidejussoria è aumentata di tanti punti percentuali quanti sono quelli eccedenti il 10%; ove il ribasso sia superiore al 20%, l'aumento è di due punti percentuali

per ogni punto di ribasso superiore al 20%. Per le modalità di svincolo della garanzia definitiva si rimanda ai dispositivi dell'art. 103 del D.Lgs. 18/04/2016 n. 50. La fidejussione bancaria o la polizza assicurativa dovrà prevedere espressamente la rinuncia al beneficio della preventiva escussione del debitore principale, la rinuncia all'eccezione di cui all'art. 1957, comma 2, del codice civile, nonché l'operatività della garanzia medesima entro 15 giorni, a semplice richiesta scritta della stazione appaltante.

La prestazione della garanzia definitiva e la firma del contratto di appalto dovranno avvenire perentoriamente nel termine che comunicherà l'Amministrazione alla Ditta aggiudicataria dei lavori.

Si applicano agli importi della garanzia provvisoria e definitiva le riduzioni di cui all'art. 93 comma 7 del D.Lgs. 50/2016.

C) Garanzie e coperture assicurative:

1. Ai sensi dell'art. 103 comma 7 del D.Lgs. 18/04/2016 n. 50 l'appaltatore è obbligato almeno 10 giorni prima della consegna dei lavori, a produrre una polizza assicurativa conforme allo Schema Tipo 2.3 del D.M. 12.3.2004 n. 123, che tenga indenne la Stazione appaltante da tutti i rischi di esecuzione e a garanzia della responsabilità civile per danni causati a terzi nell'esecuzione dei lavori. La polizza assicurativa è prestata da un'impresa di assicurazione autorizzata alla copertura dei rischi ai quali si riferisce l'obbligo di assicurazione.

2. La copertura delle predette garanzie assicurative decorre dalla data di consegna dei lavori e cessa alla data di emissione del certificato di collaudo provvisorio o del certificato di regolare esecuzione e comunque decorsi dodici mesi dalla data di ultimazione dei lavori risultante dal relativo certificato.

3. La polizza assicurativa contro tutti i rischi di esecuzione da qualsiasi causa determinati deve coprire tutti i danni subiti dalla Stazione appaltante a causa del danneggiamento o della distruzione totale o parziale di impianti e opere, anche preesistenti, così quantificate:

Partita 1 - Opere: importo di contratto maggiorato dell'IVA

4. La polizza assicurativa di responsabilità civile per danni causati a terzi deve essere stipulata per una somma assicurata non inferiore a Euro 500.000,00 (euro cinquecentomila/00).

#### **ARTICOLO 7**

##### **(Responsabilità verso terzi e assicurazione)**

L'Appaltatore assume la responsabilità di danni a persone e cose, sia per quanto riguarda i dipendenti e i materiali di sua proprietà, sia quelli che essa dovesse arrecare a terzi in conseguenza dell'esecuzione dei lavori e delle attività connesse, sollevando l'Ente Appaltante da ogni responsabilità al riguardo.

#### **ARTICOLO 8**

##### **(Controversie)**

L'Impresa appaltatrice terrà sollevato e indenne l'Ente Appaltante (Comune di Prato) da ogni controversia (comprese quelle relative a risarcimento danni) e conseguenti eventuali oneri che possano derivare da contestazioni, richieste, ecc. da parte di terzi, in ordine alla esecuzione dei lavori.

Le controversie tra l'Ente Appaltante (Comune di Prato) e Impresa appaltatrice, così durante la esecuzione come dopo il termine dei lavori, ove ne sussistano le condizioni, formeranno oggetto del procedimento di accordo bonario previsto dall'art. 205 D.Lgs. 50/2016.

Qualora la procedura di accordo bonario non abbia avuto esito positivo e negli altri casi in cui si verificano controversie, è competente per la definizione delle stesse unicamente il giudice del luogo ove il contratto è stato stipulato. E' escluso il deferimento ad arbitri.

#### **ARTICOLO 9**

##### **(Obblighi dell'Appaltatore nei confronti dei propri lavoratori dipendenti)**

L'Appaltatore dichiara di applicare ai propri lavoratori dipendenti i vigenti Contratti Collettivi Nazionali di Lavoro e di agire, nei confronti degli stessi, nel rispetto degli obblighi assicurativi e previdenziali previsti dai contratti medesimi.

L'Appaltatore si obbliga, altresì, a rispettare tutte le norme in materia retributiva, contributiva, previdenziale, assistenziale, assicurativa, sanitaria, previste per i dipendenti dalla vigente normativa, con particolare riguardo a quanto previsto dell'articolo 105 D.Lgs. 50/2016.

#### **ARTICOLO 10**

##### **(Trattamento dei dati personali)**

Il Comune di Prato, ai sensi dell'articolo 13 del D.lgs 30 giugno 2003 n. 196 e successive modificazioni, informa l'Appaltatore che tratterà i dati, contenuti nel presente contratto, esclusivamente per lo svolgimento delle attività e per l'assolvimento degli obblighi previsti dalle leggi e dai regolamenti vigenti in materia.

#### **ARTICOLO 11**

##### **(Obblighi relativi alla tracciabilità dei flussi finanziari)**

L'Appaltatore assume tutti gli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari di cui all'articolo 3 della legge 13 agosto 2010, n. 136 e successive modificazioni.

#### **ARTICOLO 12**

##### **(Codice deontologico)**

L'Appaltatore dichiara di avere preso visione e di accettare il Codice deontologico degli appalti del Comune di Prato approvato con Delibera di Giunta n. 726 del 4 ottobre 2005.

#### **ARTICOLO 13**

##### **(Rinvio)**

Per quanto non previsto o non richiamato nel presente contratto si fa espresso riferimento alle norme contenute nel D.Lgs. 18/04/2016 n. 50, nel D.P.R. 5.10.2010 n. 207 e nel codice civile, nonché alle disposizioni legislative che saranno emanate nel corso della validità del presente contratto, in quanto applicabili.

#### **ARTICOLO 14**

##### **(Spese contrattuali)**

Le spese contrattuali nascenti dal presente atto sono a carico, senza possibilità di rivalsa, della società appaltatrice che, nei nomi come sopra, dichiara di assumerle, mentre l'Imposta sul Valore Aggiunto (I.V.A.) è a carico del Comune di Prato.

Ai fini fiscali le parti chiedono la registrazione del presente contratto in caso d'uso ai sensi dell'art. 5 comma 2 del D.P.R. 26.4.1986 n. 131 e successive modifiche, con spese a carico della parte che ne fa richiesta.

Imposta di bollo riscossa in modo virtuale (Aut. Intendenza di Finanza di Firenze N. 38583/89/20 del 13.09.1989).

Il presente atto è redatto in modalità elettronica ai sensi dalla legge 17 dicembre 2012, n. 221.

Letto, confermato e sottoscritto dalle parti

L'Impresa

Il Dirigente del Servizio