

CURRICULUM VITAE

INFORMAZIONI PERSONALI

Cognome e Nome	GUERRIERO SILVANA
Nazionalità	ITALIANA
Luogo e Data di nascita	PRATO 12.07.1954
Codice fiscale	GRRSVN54L52G999N

ISTRUZIONE E FORMAZIONE

• Titolo di studio	Diploma scuola superiore
• Anno di conseguimento	1973

IMPIEGO ATTUALE

• Date (da – a)	DIPENDENTE DEL COMUNE DI PRATO DAL 1982 AD OGGI COI SEGUENTI INCARICHI: DAL 1° MAGGIO 2014 A OGGI – RESPONSABILE U.O. COORDINAMENTO PEDAGOGICO E ORGANIZZATIVO DAL 2000 AL 30 APRILE 2014 - COORDINATRICE PEDAGOGICA DAL 1998 AL 2000 - I STRUTTORE ANIMATORE DAL 1982 AL 1998 - EDUCATRICE ASILO NIDO
• Attuale impiego, qualifica rivestita	FUNZIONARIO EDUCATIVO
• Nome e indirizzo del datore di lavoro	COMUNE DI PRATO
• settore	SERVIZIO PUBBLICA ISTRUZIONE – U.O.C. COORDINAMENTO SERVIZI EDUCATIVI
• Principali mansioni e responsabilità	MANSIONI PREVALENTI: RESPONSABILE DEL GRUPPO DI LAVORO U.O. COORDINAMENTO SERVIZI EDUCATIVI COORDINATRICE PEDAGOGICA NIDI E SCUOLE DELL'INFANZIA COMUNALI MONITORAGGIO DELLA QUALITA' NIDI PRIVATI ACCREDITATI PROGRAMMAZIONE E GESTIONE PEDAGOGICA SERVIZI INTEGRATIVI 0/3 e 3/6 ATTIVITÀ DEL CONTENITORE PROGETTUALE CI.P.I – CITTÀ PRATO INFANZIA (ATTIVITÀ PER LO SVILUPPO E LA QUALIFICAZIONE DI PRATO CITTÀ EDUCATIVA E CULTURA DELL'INFANZIA (EXTRASCUOLA, PROGETTI GENITORI, QUALIFICAZIONE DEL CENTRO EDUCATIVO RIGHI NELLE DISPONIBILITÀ DELL'A.C. DA OTTOBRE 2014) ORGANIZZAZIONE E SUPERVISIONE TIROCINI FORMATIVI E VISITE DI STUDIO NELLE SCUOLE COMUNALI IN QUALITÀ DI RESPONSABILE DELLA U.O. COORDINAMENTO PEDAGOGICO E ORGANIZZATIVO: PRESIDIO DELLA U.O. E DI TUTTE LE ATTIVITÀ AD ESSA ASSEGNATE RAPPORTI CON ALTRI SEVIZI/ENTI/SOGGETTI PER IL BUON FUNZIONAMENTO DEI SERVIZI EDCATIVI ALL'INFAZIA COMUNALI SVOLGO, NELL'AMBITO DEL MIO RUOLO, ATTIVITÀ SEMINARIALI NEI CORSI DI AGGIORNAMENTO PER IL PERSONALE NIDO-SCUOLA INFANZIA IN CONTINUITÀ COI DOCENTI DEI CORSI E SECONDO LINEE GUIDA CONCORDATE.

CAPACITÀ E COMPETENZE

PERSONALI

Acquisite nel corso della vita e della carriera ma non necessariamente riconosciute da certificati e diplomi ufficiali.

CAPACITÀ E COMPETENZE RELAZIONALI

Vivere e lavorare con altre persone, in ambiente multiculturale, occupando posti in cui la comunicazione è importante e in situazioni in cui è essenziale lavorare in squadra (ad es. cultura e sport), ecc.

NEL MIO RUOLO PECULIARE DI COORDINATRICE PEDAGOGICA DELLE SCUOLE COMUNALI CHE MI SONO ASSEGNATE RIVESTE PARTICOLARE IMPORTANZA LA FUNZIONE DI GESTIONE DEI GRUPPI DI LAVORO COMPOSTI DA INSEGNANTI E PERSONALE AUSILIARIO CHE SI ESPLICA CON DIVERSE ATTIVITÀ:

- SOSTEGNO ALLA FORMAZIONE DEI GRUPPI DI LAVORO
- SOSTEGNO ALLA PROGRAMMA EDUCATIVA E DIDATTICA
- GESTIONE DEI CONFLITTI E PROBLEM SOLVING
- GESTIONE DEI "CASI" ANCHE PERSEGUENDO LA COLLABORAZIONE DI ALTRI ENTI E SERVIZI (ES. ASL E SERVIZI SOCIALI)
- SOSTEGNO ALLA GESTIONE DEI RAPPORTI CON LE FAMIGLIE
- GESTIONE DEI RAPPORTI CON SERVIZI TECNICI E ENTI COMPETENTI PER QUANTO ATTIENE AGLI IMMOBILI SCOLASTICI.

ANCHE NEI MIEI COMPITI TRASVERSALI LE COMPETENZE RELAZIONALI SONO PARTICOLARMENTE RILEVANTI, NEI CONTATTI CON UFFICI DEL COMUNE O CON ALTRI ENTI, SIA PER QUANTO ATTIENE A TUTTE LE ATTIVITÀ DI SUPPORTO AL FUNZIONAMENTO DELLE SCUOLE COMUNALI, SIA NEI PROGETTI CHE RIGUARDANO AMBITI DIVERSI PER LA BUONA RUSCITA DEGLI STESSI.

HO PERFEZIONATO LE MIE CAPACITÀ E COMPETENZE RELAZIONALI DAL 2000 AD OGGI ATTRAVERSO CORSI DI FORMAZIONE E AGGIORNAMENTO CHE CONTINUO A FARE. SONO STATA TUTOR NEI CORSI DI FORMAZIONE PER EDUCATORI, INSEGNANTI E PERSONALE AUSILIARIO.

DAL 2002 NEI CORSI PER IL PERSONALE NIDO-MATERNA SVOLGO IN AUTONOMIA ATTIVITÀ SEMINARIALI IN CONTINUITÀ COI DOCENTI DEI CORSI.

HO PARTECIPATO A CONVEGNI SULL'INFANZIA DI LIVELLO LOCALE, REGIONALE E NAZIONALE COME UDIATORE.

HO PARTECIPATO, COME RELATORE SU PROGETTI DEL COMUNE DI PRATO, AD ALCUNI CONVEGNI LOCALI, REGIONALI E NAZIONALI.

NELL'AMBITO DEL PROGETTO INTERNAZIONALE REALIZZATO DAL 2004 AL 2006 IN PARTENARIATO CON ISTITUZIONI RUMENE PER LA PROMOZIONE DI IMPRENDITORIA FEMMINILE FINALIZZATA ALLA REALIZZAZIONE DI SERVIZI EDUCATIVI PER L'INFANZIA, HO PARTECIPATO ALLA MISSIONE ISTITUZIONALE A BRASOV (TRANSILVANIA) NEL 2006 NELLA QUALE HO ILLUSTRATO I SERVIZI INTEFRGATIVI DEL COMUNE DI PRATO.

RELATORE PER IL PROGETTO "GIOCACIPI...IN ERBA" E PERIL PROGETTO "TUTTI ALL'ARIA" NELL'AMBITO DI CONVEGNI LOCALI, REGIONALI E NAZIONALI SUI SERVIZI EDUCATIVI PER L'INFANZIA.

CAPACITÀ E COMPETENZE ORGANIZZATIVE

Ad es. coordinamento e amministrazione di persone, progetti, bilanci; sul posto di lavoro, in attività di volontariato (ad es. cultura e sport), a casa, ecc.

NELLA MIA FUNZIONE DI COORDINATRICE PEDAGOGICA SVOLGO NELL'AMBITO DELLE SCUOLE ASSEGNATEMI ANCHE FUNZIONI ORGANIZZATIVE: SUPPORTO ALL'ORGANIZZAZIONE DI TEMPI E SPAZI SCOLASTICI, PIANI DI LAVORO PER L'INTEGRAZIONE DELLE COMPETENZE INSEGNATI-AUSILIARIE, SUPPORTO ALLA GESTIONE DELLA STRUTTURA SCOLASTICA (MANUTENZIONI, ACQUISTI, ECC...)

NELL'AMBITO DEL CONTENITORE PROGETTUALE "GIOCACIPI"- CITTÀ PRATO INFANZIA MI OCCUPO DELL'ORGANIZZAZIONE, DELLA DIVULGAZIONE E DELLA PARTE AMMINISTRATIVA DELLE SEGUENTI ATIVITA'.

- SERVIZI EDUCATIVI INTEGRATIVI 0/3 – 3/6 (SPAZIO GIOCO E CENTRI BAMBINI E FAMIGLIE)
- GIOCACIPI... IN ERBA LABORATORI NEI GIARDINI NEL PERIODO ESTIVO
- NATALOGIE EVENTI PER BAMBINI E BAMBINE 0/6 ANNI NEL PERIODO DI NATALE
- EVENTI E LABORATORI PER BAMBINI E GENITORI NEI FINE SETTIMANA
- PROMOZIONE DEL CENTRO EDUCATIVO RIGHI PER QUALIFICARLO COME CENTRO DEI SERIZI INTEGRATIVI, CENTRO FORMATIVO E CENTRO DI DOCUMENTAZIONE EDUCATIVA.

CAPACITÀ E COMPETENZE TECNICHE

Con computer, attrezzature specifiche, macchinari, ecc.

UTILIZZO ABITUALMENTE IL COMPUTER SUL POSTO DI LAVORO

PREDISONGO L'AGGIORNAMENTO PERIODICO DEL PORTALE INFANZIA PER LE ATTIVITÀ DI MIA COMPETENZA

**CAPACITÀ E COMPETENZE
ARTISTICHE**
Musica, scrittura, disegno ecc.

ATTITUDINI DI CARATTERE ARTISTICO, LEGATE A MANUALITÀ, DISEGNO, PITTURA, MANIPOLAZIONE ECC. SONO STATE DA ME MATURATE NELLA FORMAZIONE SCOLASTICA, NEL MIO LAVORO EDUCATIVO NEL NIDO, NEL LAVORO IN QUALITÀ DI ANIMATORE-EDUCATORE SVOLTO FINO AL 2000 CHE CONSISTEVA NELLA PROGETTAZIONE E REALIZZAZIONE DI ATTIVITÀ DI LABORATORIO PRESSO GLI ATELIER COMUNALI (ORA DISMESSI) RIVOLTE A BAMBINI E A BAMBINI E GENITORI.

ALTRE CAPACITÀ E COMPETENZE
*Competenze non precedentemente
indicate.*

BUONA PADRONANZA DEGLI STRUMENTI DELLA SUITE PER UFFICIO (ELABORATORE DI TESTI, FOGLIO ELETTRONICO, SOFTWARE DI PRESENTAZIONE)
BUONA PADRONANZA DEI PROGRAMMI PER L'ELABORAZIONE DIGITALE DELLE IMMAGINI ACQUISITA A LIVELLO AMATORIALE SUL POSTO DI LAVORO, COMPRESI ALCUNI PROGRAMMI SPECIFICI IN SUPPORTO ALLE MIE ATTIVITÀ CHE HANNO A CHE FARE CON LA DOCUMENTAZIONE EDUCATIVA PREDISONGO L'AGGIORNAMENTO PERIODICO DELLE PAGINE WEB DEI SERVIZI EDUCATIVI PER LE ATTIVITÀ DI MIA COMPETENZA.

PUBBLICAZIONI

"LASCIA TRACCIA", VOL I, A CURA DI F. CAGGIO, PACINI EDITORE
Capitolo dedicato alla scuola comunale di Figline

Autorizzo l'Ente al trattamento dei dati personali, ai sensi dell'art. 13 del D.Lgs. n. 196/2003.

Data _____

FIRMA _____