

Comune di Prato
Servizio Gare, Provveditorato e Contratti.

Appalto, mediante procedura aperta per l'affidamento di attività di facilitazione linguistica, didattica inclusiva e mediazione linguistico-culturale da realizzarsi nelle scuole del primo ciclo dell'istruzione del Comune di Prato per 24 mesi, eventualmente rinnovabile per ulteriori 24 mesi – Gara n. 572.

CIG: 64418720F2

CPV: 80580000-3

Disciplinare di gara

Art. 1 – oggetto dell'appalto

Il presente disciplinare integra le disposizioni contenute nel bando di gara ed ha per oggetto la procedura aperta, indetta dal Comune di Prato, con sede in Prato, Piazza del Comune n. 2 (C.F. 84006890481), con determinazione dirigenziale n. 2604 del 28/10/2015, per l'affidamento della gestione delle attività di facilitazione linguistica, didattica inclusiva e mediazione linguistico-culturale da realizzarsi nelle scuole del primo ciclo dell'istruzione del Comune di Prato.

L'appalto verrà aggiudicato mediante procedura aperta con il criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa ai sensi dell'art. 83 del D.Lgs.163/06 "Codice dei contratti pubblici relativi a lavori, servizi e forniture", sulla base di una pluralità di elementi come di seguito specificati e secondo i parametri più oltre elencati.

Art. 2 – descrizione ed importo del servizio

Il servizio della gestione delle attività di facilitazione linguistica, didattica inclusiva e mediazione linguistico-culturale da realizzarsi nelle scuole del primo ciclo dell'istruzione del Comune di Prato è dettagliatamente e compiutamente descritto nell'art. 1 del Capitolato Speciale d'Appalto.

L'appalto avrà la durata di 24 (ventiquattro) mesi presumibilmente con decorrenza da gennaio 2016 o comunque a far data dall'effettivo inizio del servizio. L'Amministrazione appaltante si riserva la facoltà di rinnovare l'affidamento dell'appalto per un ulteriore periodo di 24 mesi.

Trattandosi di servizio composto da varie attività, alcune delle quali strettamente connesse fra di loro, si stabilisce che la parte prevalente del servizio medesimo è quella che comprende i servizi di cui alla lettera A dell'art. 1 del capitolato speciale d'appalto ed i servizi di cui alle lettere E, F e G dell'art. 1 del capitolato speciale d'appalto.

Il valore complessivo stimato del servizio in questione, per la durata di 24 mesi di appalto, è di Euro 630.446,00 al netto di IVA, ove dovuta, così suddiviso:

- Servizi di cui all'art. 1, lettera A1 del capitolato speciale d'appalto (laboratori di facilitazione linguistica per l'apprendimento e il consolidamento della lingua italiana): Euro 369.750,00, esente IVA ex art. 10 DPR 633/72, corrispondenti a 14.500 ore di attività complessive (frontali e non frontali) per un prezzo orario a base d'asta di Euro 25,50;
- Servizi di cui all'art. 1, lettera A2 del capitolato speciale d'appalto (moduli di didattica inclusiva a classe intera): Euro 102.816,00 (Euro 91.800,00 + 11.016,00) esente IVA ex art. 10 DPR 633/72, corrispondenti a 200 moduli per un totale di 3.600 ore + 24 moduli per un totale di 432 ore rivolte ai Rom Sinti e Camminanti di attività complessive (ore frontali e non frontali) per un prezzo orario a base d'asta di Euro 25,50;
- Servizi di cui all'art. 1, lettera A3 del capitolato speciale d'appalto (laboratori di accoglienza per alunni NAI): Euro 16.524,00 esente IVA ex art. 10 DPR 633/72, corrispondenti a 648 ore di attività complessive (frontali e non frontali) per un prezzo orario a base d'asta di Euro 25,50;
- Servizi di cui all'art. 1, lettera B del capitolato speciale d'appalto (corsi estivi di lingua italiana per bambini e ragazzi stranieri da 6 a 16 anni): Euro 27.456,00 esente IVA ex art. 10 DPR 633/72 corrispondenti a 44 corsi per Euro 624,00 ciascuno a base d'asta. Si fa in proposito presente che per detti corsi l'appaltatore avrà diritto di percepire anche la tariffa a carico dell'utente come risultante dal Capitolato Speciale d'Appalto;
- Servizi di cui all'art. 1, lettera C del capitolato speciale d'appalto (attività di mediazione linguistico-culturale – comunicazione scuola famiglia): Euro 30.600,00 IVA esclusa corrispondenti a 1200 ore di attività complessive per un prezzo orario a base d'asta di Euro 25,50;
- Servizi di cui all'art. 1, lettera D del capitolato speciale d'appalto (sostegno educativo per i minori rom/sinti/camminanti): Euro 16.830,00 IVA esclusa corrispondenti a 660 ore di attività complessive per un prezzo orario a base d'asta di Euro 25,50;
- Servizi di cui all'art. 1, lettera E del capitolato speciale d'appalto (coordinamento operativo e referente per l'appalto): Euro 15.000,00 IVA esclusa a base d'asta;
- Servizi di cui all'art. 1, lettera F del capitolato speciale d'appalto (tutoraggio di rete): Euro 15.000,00 IVA esclusa a base d'asta;

- Servizi di cui all'art. 1, lettera G del capitolato speciale d'appalto (di attività di informazione e segreteria): Euro 34.470,00 IVA esclusa a base d'asta;

- Servizi di cui all'art. 1, lettera H del capitolato speciale d'appalto (materiale di consumo e didattico): Euro 2.000,00 IVA esclusa a base d'asta;

E' inoltre onere del gestore del servizio dare attuazione alle attività aggiuntive offerte in sede di gara senza che per esse sia corrisposto alcun compenso da parte dell'Amministrazione Comunale.

Ai sensi dell'art. 1 del capitolato speciale d'appalto, la Stazione Appaltante, nel corso dell'espletamento del contratto, si riserva la facoltà di affidare l'esecuzione di servizi analoghi, come previsto dall'art. 57 comma 5 lettera b) del D.Lgs. n. 163/2006 per l'importo massimo consentito pari al 50% del contratto. In tal caso l'importo dei servizi affidati nei primi 24 mesi raggiungerebbe la somma di Euro 945.669,00.

Il valore complessivo stimato del servizio in questione, nel caso di esercizio dell'opzione di rinnovo per ulteriori 24 mesi, è pertanto di Euro 1.260.892,00 al netto di IVA, ove dovuta, e l'importo dei servizi affidati potrà giungere fino alla somma di Euro 1.891.338,00 al netto di IVA, ove dovuta, nel caso di affidamento dei servizi analoghi previsti dal capitolato speciale d'appalto.

L'appalto sarà affidato nella forma del contratto aperto, che non impegna, quindi, il Comune di Prato al raggiungimento degli importi parziali previsti per i singoli servizi indicati all'art. 1, lettere A), B) C), D), E, F), G) e H) del capitolato speciale d'appalto.

Entro i limiti di prestazione relativi ai servizi sopra indicati, spetta, pertanto, all'Amministrazione Comunale stabilire, secondo una valutazione discrezionale del proprio fabbisogno, il quantitativo delle prestazioni dovute.

Per tale motivo, l'aggiudicatario non potrà pretendere dall'Amministrazione oltre al pagamento dei servizi prestatosi alle condizioni pattuite.

Nel presente appalto non è necessario prevedere la redazione del DUVRI (Documento Unico di Valutazione dei Rischi da Interferenze) in quanto secondo quanto disposto dall'articolo 26 D.Lgs. n. 81/2008, trattandosi di appalto avente ad oggetto servizi di natura intellettuale non sussiste l'obbligo di redazione del DUVRI e l'importo dei costi della sicurezza relativi all'eliminazione dei rischi interferenziali si considera pari a zero.

Resta immutato l'obbligo per l'appaltatore di elaborare il proprio documento di valutazione rischi e di provvedere all'attuazione delle misure necessarie per eliminare o ridurre al minimo i rischi.

L'Amministrazione si riserva di chiedere, intervenuta l'aggiudicazione ed in attesa della stipula del contratto d'appalto, l'attivazione del servizio mediante preavviso di quindici giorni all'Impresa. In tal caso questa si impegna ad attivarlo nel rispetto di tutte le norme previste nel capitolato e di quanto eventualmente offerto in sede di gara.

Art. 3 – finanziamento

Al finanziamento dell'appalto si provvede in parte mediante entrate proprie dell'ente ed in parte con fondi regionali (trasferiti dalla provincia) dell'accordo per l'integrazione degli alunni stranieri.

Art. 4 – normative di riferimento

Il servizio oggetto del presente appalto di gara rientra fra quelli di cui all'art. 20 ed Allegato II B del D.Lgs. n. 163/2006.

Ai sensi dell'art. 20 del D.lgs. 163/2006 l'aggiudicazione è disciplinata dall'articolo 68 (specifiche tecniche), dall'articolo 65 (avviso sui risultati della procedura di affidamento) e dall'articolo 225 (avvisi relativi agli appalti aggiudicati) del D.Lgs. 163/2006.

La presente gara è pertanto disciplinata dal bando di gara, dal presente disciplinare e dalle norme ivi richiamate, nonché dal capitolato d'appalto.

L'aggiudicatario sarà altresì tenuto all'osservanza di tutte le leggi, decreti e regolamenti inerenti la prestazione in oggetto, in quanto applicabili, ed in genere di tutte le prescrizioni che saranno emanate dai pubblici poteri, in qualunque forma, indipendentemente dalle disposizioni del capitolato d'appalto.

Con la presentazione dell'offerta l'offerente si impegna ad osservare tutte le disposizioni regionali vigenti al momento che interessano la gestione delle attività affidate.

La Ditta aggiudicataria è esclusiva responsabile dell'osservanza di tutte le disposizioni relative alla tutela antinfortunistica e sociale delle maestranze addette ai servizi previsti nel presente appalto (T.U. 81/08).

Alla presente procedura di gara si applica inoltre il Codice deontologico degli appalti comunali, approvato con D.G.C. n. 726 del 4/10/2005, la cui accettazione da parte dei soggetti partecipanti secondo la dichiarazione riportata sui modelli di gara, è condizione di ammissione alla gara stessa.

Il Codice deontologico degli appalti comunali, è disponibile all'indirizzo internet: <http://www.comune.prato.it/economia/codice>.

Si precisa che non è richiesta l'allegazione del codice deontologico firmato fra la documentazione di gara.

La presente procedura è sottoposta alle disposizioni in materia di tracciabilità dei pagamenti previsti della legge 136/2010.

Nella presente gara non trova applicazione l'istituto dell'avvalimento, salvo il caso in cui per il concorrente esso sia necessario ricorrendo la fattispecie di cui all'art. 186 bis R.D. 267/1942.

Art. 5 – subappalto

Per l'esecuzione del servizio oggetto della presente gara non è ammesso il ricorso al subappalto.

Art. 6 - garanzie e coperture assicurative

Si richiede la produzione della cauzione provvisoria ai sensi e nei termini di cui all'art. 75 del D.Lgs 163/2006, come previsto nel presente disciplinare al punto A8) dell'art. 13 – “contenuto del plico: documenti da presentare per la partecipazione alla gara”.

Ai sensi dell'art. 38, comma 2-bis, del D.Lgs. 163/2006, introdotto dall'art. 39 del D.L. 90/2014, la cauzione provvisoria garantisce anche il versamento delle sanzioni per mancanza, incompletezza o irregolarità essenziale degli elementi e delle dichiarazioni sostitutive di cui all'art. 38, comma 2, del D.Lgs. 163/2006.

Ai sensi dell'art. 11 del Capitolato speciale d'Appalto all'aggiudicatario è richiesta la produzione di una cauzione definitiva nelle forme e nei modi previsti dall'art. 113 del D. Lgs. 163/2006.

L'aggiudicatario sarà tenuto altresì ad attivare le coperture assicurative previste dall'art. 3 e all'art. 12 del Capitolato speciale d'Appalto.

Art. 7 – criterio di aggiudicazione

L'appalto verrà aggiudicato mediante procedura aperta ai sensi dell'art. 55 del D.Lgs. 163/2006 con il criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa, ai sensi dell'art. 83 del D.Lgs. 163/06, sulla base dei seguenti parametri di valutazione:

- inerenti il piano di svolgimento delle attività:

P1) piano di svolgimento delle attività (fino ad un max di 20 punti)

- inerenti la gestione del personale:

P2) organigramma offerto per il servizio (fino ad un max di 5 punti)

P3) modalità di sostituzione del personale impiegato (fino ad un max di 5 punti)

- inerenti le attività aggiuntive con oneri a carico del gestore

P4) piano di formazione e aggiornamento degli insegnanti/facilitatori linguistici/mediatori linguistico-culturali impiegati (fino ad un max di 5 punti);

P5) predisposizione di progetti per la richiesta di finanziamenti regionali, nazionali e della Comunità Europea in materia di immigrazione e/o intercultura (fino ad un max di 6 punti);

P6) curriculum del progettista per la predisposizione dei progetti per la richiesta di finanziamenti regionali, nazionali e della Comunità Europea in materia di immigrazione e/o intercultura (fino ad un max di 2 punti);

- inerenti il controllo di qualità

P7) periodicità del controllo di qualità (fino ad un max di 3 punti);

P8) modalità e strumenti utilizzati per la realizzazione dei controlli di qualità (fino ad un max di 3 punti);

- inerenti l'elaborazione dei dati

P9) metodologia, le tecniche e i sistemi di raccolta e analisi dei dati (fino ad un max di 4 punti);

P10) modalità e strumenti utilizzati per raccolta e organizzazione della documentazione prodotta dai facilitatori linguistici (fino ad un max di 5 punti);

- inerenti l'utilizzo di personale in forza al precedente gestore o con esperienza

P11) utilizzo di personale in forza al precedente gestore o in possesso di esperienza (fino ad un max di 12 punti);

- inerenti il prezzo

P12) ribasso sugli importi posti a base d'asta (fino ad un max di 30 punti);

Art. 8 – atti di gara

Gli atti di gara sono costituiti da:

- bando di gara;

- disciplinare di gara;

- capitolato d'appalto;
- elenco anonimo del personale attualmente impiegato (dati forniti dall'attuale appaltatore).

Detto elenco è fornito, sia al fine di consentire ai concorrenti di presentare l'offerta tecnica, sia al fine di consentire ai concorrenti di compiere ogni valutazione in merito ad eventuali obblighi di riassunzione del personale connessi al contratto di lavoro applicato.

Art. 9 – modelli di gara

Sono messi a disposizione dei concorrenti i seguenti modelli di gara:

- mod. 1 – facsimile dell'istanza di ammissione alla gara;
- mod. 2 – facsimile della dichiarazione circa il possesso dei requisiti, con contestuale dichiarazione unica sostitutiva di certificazioni e atto di notorietà;
- mod. 3 – facsimile della dichiarazione sostitutiva di certificazioni inerente le situazioni di cui all'art. 38 comma 1 lett. b) e c) del D.lgs. 163/2006 da compilare e sottoscrivere da parte dei soggetti di cui all'art. 38 comma 1 lett. b) del D.Lgs. 163/2006;
- mod. 4 - facsimile della dichiarazione di avvalimento ex art. 186 bis R.D. 267/1942 dell'impresa concorrente;
- mod. 5 - facsimile della dichiarazione dell'impresa ausiliaria ex art. 186 bis R.D. 267/1942;
- mod. 6 – schema di articolazione dell'offerta tecnica;
- mod. 7 - modello per la presentazione dell'offerta economica.

Art. 10 - soggetti ammessi alla gara e requisiti per la partecipazione

Possono partecipare alla gara tutti i soggetti di cui all'art. 34 del D.Lgs. 163/2006, e più in generale i soggetti che, ai sensi dell'art. 3, comma 19 del D.lgs. 163/2006, siano "fornitori di servizi", sia singolarmente sia appositamente e temporaneamente raggruppati con le modalità stabilite dall'art. 37 del D.Lgs 163/2006, dotati delle necessarie capacità economiche, finanziarie e tecniche, e in grado di fornire le garanzie previste dalla legge.

Ai concorrenti singoli è richiesto, per la partecipazione all'appalto, il possesso dei seguenti requisiti:

- di ordine generale:

a) non essere incorsi in una delle cause di esclusione di cui all'art. 38 comma 1 del D.Lgs. 163/2006, né in altre cause di esclusione dalla contrattazione, dalla partecipazione a gare di appalto o dalla stipula di contratti con la Pubblica Amministrazione. Ai fini dell'accertamento sul possesso dei requisiti di ordine generale si assume, come data di pubblicazione del bando, il giorno della pubblicazione sul profilo di committente del Comune di Prato.

In particolare non è ammessa la partecipazione alla gara di concorrenti per i quali sussistano:

- le cause di esclusione di cui all'art. 38, comma 1, lettere a), b), c), d), e), f), g), h), i), l), m), m-bis), m-ter ed m-quater) del D.Lgs. 163/2006;
- le cause di divieto, decadenza o di sospensione di cui all'art. 67 del D.lgs. 159/2011;
- le condizioni di cui all'art. 53, comma 16-ter, del D.lgs. 165/2001 o che siano incorsi, ai sensi della normativa vigente, in ulteriori divieti a contrattare con la pubblica amministrazione.

Gli operatori economici aventi sede, residenza o domicilio nei paesi inseriti nelle c.d. "black list", di cui al decreto del Ministro delle finanze del 4 maggio 1999 e al decreto del Ministro dell'economia e delle finanze del 21 novembre 2001 devono essere in possesso dell'autorizzazione rilasciata ai sensi del d.m. 14 dicembre 2010 del Ministero dell'economia e delle finanze (art. 37 del d.l. 31 maggio 2010, n. 78).

Le imprese che si trovino in condizione di concordato preventivo con continuità aziendale, sia che vi siano già state ammesse, sia che abbiano pendente ricorso per l'ammissione, anche presentato in bianco con effetti prenotativi del concordato con continuità aziendale, possono partecipare alla gara alle condizioni di cui all'art. 186 bis del R.D. 16 marzo 1942 n. 267. Si veda in proposito quanto previsto nel prosieguo del presente disciplinare circa la documentazione da presentare.

- di idoneità professionale:

b) essere in possesso, alla data di scadenza per la presentazione delle offerte, dell'iscrizione di cui all'art. 39 del D.Lgs. 163/2006 intesa quanto meno come iscrizione nel Repertorio Economico Amministrativo (R.E.A.) della Camera di Commercio;

- di capacità economica e finanziaria:

c) essere in possesso di due dichiarazioni di istituti bancari o intermediari autorizzati ai sensi del D.Lgs. 1/09/1993 n. 385 attestanti la capacità finanziaria ed economica del concorrente di cui all'art.41 del D.Lgs. 163/2006.

Le predette dichiarazioni, se presentate da una singola impresa, sia essa un concorrente singolo o raggruppato o che comunque, secondo quanto previsto nel prosieguo del presente disciplinare, concorre alla dimostrazione del possesso del requisito cui alla presente lettera c), devono essere rilasciate da istituti bancari o intermediari autorizzati, ai sensi del D.Lgs. 1/09/1993 n. 385, diversi.

- di capacità tecnica – professionale:

d) abbiano realizzato direttamente, dal 1.07.2012 al 30.06.2015 compresi, servizi analoghi a quelli oggetto della presente gara in favore di Enti Locali e/o istituzioni scolastiche pubbliche e/o private parificate (persone giuridiche), intendendosi per analoghi i servizi di facilitazione linguistica rivolti ad alunni non italofoni in età di obbligo scolastico e servizi di mediazione linguistico-culturale per facilitare la comunicazione tra le istituzioni scolastiche e i nuclei familiari degli alunni in età di obbligo scolastico, per un importo complessivo nel triennio pari ad almeno € 500.000,00 (cinquecentomila/00) IVA esclusa, con indicazione degli importi, delle date e dei soggetti committenti, pubblici o privati.

Si precisa che non saranno considerati ai fini del raggiungimento della sopraindicata soglia i servizi realizzati direttamente dal concorrente a seguito di richiesta diretta di utenti (persone fisiche).

Ai fini del computo della misura del requisito posseduto da soggetti che abbiano realizzato i suddetti servizi all'interno di raggruppamenti di imprese, si considera una percentuale dell'importo del servizio prestato pari alla percentuale di partecipazione del soggetto al raggruppamento esecutore.

Ai fini del computo della misura del requisito posseduto da soggetti che abbiano realizzato i suddetti servizi in qualità di consorzio designato da in consorzio di cui all'art. 34, comma 1, letta b) o lettera c) del D.Lgs. 163/2006, si considera una quota dell'importo del servizio prestato riconducibile al consorzio, pari a detto importo diviso il numero dei consorziati esecutori. In tal caso anche il consorzio può far valere in proprio il servizio per la quota a lui riconducibile.

- di garanzia della qualità:

e) siano in possesso di valida certificazione di qualità rilasciata ai sensi della norma UNI EN ISO 9001:2008 per il settore 37 – Istruzione – o 38 – Sanità ed altri servizi sociali - rilasciata da organismi accreditati e riconosciuti;

Il soggetto che risulterà aggiudicatario dovrà essere in possesso di una sede operativa nella Provincia di Prato entro 40 giorni dal ricevimento della comunicazione di aggiudicazione definitiva della gara. Detta sede operativa trova disciplina nel Capitolato Speciale d'Appalto all'art. 6.

E' consentito ai consorzi di cui all'art. 34 comma 1 lett. b) e c) del D.lgs. 163/2006 che non ne sono in possesso direttamente, di dimostrare il possesso dei requisiti di cui alle lettere c), d) ed e) anche attraverso i requisiti dei propri consorziati individuati quali esecutori dell'appalto che dovranno essere in possesso dei requisiti di cui alle lettere a) e b), fermo restando che non è ammesso il cumulo dei medesimi servizi, per la dimostrazione del possesso del requisito di cui alla lettera d), del consorzio e del consorzio esecutore. Ove il consorzio si avvalga di tale facoltà per il requisito di cui alla lettera e), detto requisito dovrà essere posseduto almeno da uno dei consorziati indicati quali esecutori.

Si precisa che, in caso partecipazione di soggetti di cui all'art. 34 lettere d), e), e-bis), f) ed f-bis) del D.Lgs. 163/2006:

- l'impresa mandataria o un'impresa consorziata designata come mandataria o l'impresa designata quale mandataria all'interno di una rete d'impresе, deve assumere in misura maggioritaria rispetto a ciascuno degli altri componenti il raggruppamento o consorzio o a ciascuna delle altre imprese retiste che partecipano alla presente procedura, ciascuno dei servizi di cui alle lettere A1, A2 ed A3 dell'art. 1 del capitolato speciale d'appalto e per intero i servizi di cui alle lettere E, F e G dell'art. 1 del capitolato speciale d'appalto;

- il servizio deve essere eseguito dai concorrenti riuniti in raggruppamento temporaneo, consorzio ordinario di concorrenti o rete di imprese nella percentuale corrispondente alle quote di partecipazione dichiarate nell'istanza di ammissione alla gara fermo restando che il servizio deve essere assunto per intero dal complesso delle imprese raggruppate, consorziate o retiste che partecipano alla presente gara;

- i requisiti di cui alle precedenti lettere a), b) ed e) devono essere posseduti da ogni componente dei soggetti di cui all'art. 34, comma 1 lettere d), e), e-bis) (se partecipanti alla presente procedura di gara), f) e f bis) del D.Lgs. 163/2006;

- il requisito di cui alla precedente lettera c) deve essere posseduto dal complesso dei componenti di ciascuno dei soggetti di cui all'art. 34, comma 1 lettere d), e), e-bis) (se partecipanti alla presente procedura di gara), f) ed f-bis) del D.Lgs. 163/2006, attraverso la sommatoria delle dichiarazioni bancarie da essi possedute;

- il requisito di cui alla precedente lettera d), deve essere posseduto e utilizzato ai fini della partecipazione, dall'impresa mandataria o da un'impresa consorziata designata come mandataria o dall'impresa designata quale mandataria all'interno di una rete d'impresе in misura almeno pari al 40% dell'importo richiesto per la partecipazione all'impresa singola ovvero per un importo complessivo almeno pari ad € 200.000,00 IVA esclusa e comunque in misura maggioritaria rispetto agli altri concorrenti con essa raggruppati. La

restante quota del requisito deve essere posseduta dal complesso delle imprese mandanti o dal complesso delle altre imprese consorziate attraverso la sommatoria dei requisiti posseduti da ciascuna di esse in misura non inferiore al 10% dell'importo richiesto per la partecipazione all'impresa singola, ovvero almeno pari ad € 50.000,00 IVA esclusa.

Resta ferma la necessità che il requisito di cui alla precedente lettera d), sia posseduto per intero dal complesso delle imprese riunite o comunque raggruppate.

I requisiti necessari per la partecipazione alla gara devono essere posseduti alla data di scadenza per la presentazione delle offerte e devono permanere per tutto lo svolgimento della procedura di affidamento nonché, per l'aggiudicatario, fino alla stipula del contratto così come per tutto il periodo di svolgimento dell'appalto.

E' fatto divieto ai concorrenti di partecipare alla gara in più di un raggruppamento temporaneo o consorzio di cui all'art. 34, com.1, lettere d) ed e) del D.Lgs. 163/06, ovvero di partecipare alla gara anche in forma individuale, qualora vi si partecipi già in raggruppamento o consorzio o nell'ambito di soggetto di cui all'art. 34, comma 1 lett. f) o f-bis) del D.Lgs. 163/2006.

I consorzi di cui all'art. 34 comma 1 lett. b) e c) del D.Lgs. 163/06 sono tenuti ad indicare nell'istanza di ammissione alla gara per quali consorziati il consorzio concorre; nel caso in cui i consorziati per i quali il consorzio concorre siano anch'essi consorzi, vanno indicati anche i consorziati per i quali questi ultimi concorrono. A tutti i detti consorziati è fatto divieto di partecipare in qualsiasi altra forma alla gara.

Nel caso in cui in cui un consorzio di cui all'art. 34 comma 1 lett. b) e c) del D.Lgs 163/06 non abbia indicato nell'istanza di ammissione alla gara per quali consorziati concorre vige la presunzione che partecipi in nome e per conto proprio.

I soggetti di cui all'art. 34, comma 1 lettera e-bis) del D.Lgs. 163/2006 sono tenuti ad indicare nell'istanza di ammissione alla gara le imprese aderenti al contratto di rete che partecipano al presente appalto. A tali soggetti è fatto divieto di partecipare in qualsiasi altra forma alla gara.

Nel caso particolare di avvalimento connesso alla partecipazione di concorrenti per cui ricorre il caso di cui all'articolo 186-bis del regio decreto 16 marzo 1942, n. 267 (concordato con continuità aziendale), la dichiarazione di altro operatore in possesso dei requisiti di carattere generale, di capacità finanziaria, tecnica, economica, nonché di certificazione, richiesti per l'affidamento dell'appalto, il quale si è impegnato nei confronti del concorrente e della stazione appaltante a mettere a disposizione, per la durata del contratto, le risorse necessarie all'esecuzione dell'appalto e a subentrare all'impresa ausiliata nel caso in cui questa fallisca nel corso della gara ovvero dopo la stipulazione del contratto, ovvero non sia per qualsiasi ragione più in grado di dare regolare esecuzione all'appalto, va prodotta da parte di un unico operatore che mette a disposizione del concorrente tutte le risorse necessarie all'esecuzione del servizio ed alla partecipazione alla gara nella misura richiesta all'ausiliato. Tale operatore non può partecipare in altro modo alla gara salva la fattispecie di cui al paragrafo seguente.

Si ricorda che, ai sensi dell'art. 186 bis del R.D. 267/1942, l'impresa in concordato preventivo con continuità aziendale può concorrere anche riunita in raggruppamento temporaneo di imprese, purché non rivesta la qualità di mandataria e sempre che le altre imprese aderenti al raggruppamento non siano assoggettate ad una procedura concorsuale. In tal caso la dichiarazione di cui al quinto comma (già quarto comma), lettera b) del predetto art. 186 bis del R.D. 267/1942, può provenire anche da un operatore facente parte del raggruppamento che deve però essere in possesso dei requisiti sufficienti per la partecipazione propria e per svolgere la funzione di ausiliario.

L'impresa che abbia presentato ricorso pendente per l'ammissione al concordato con continuità aziendale o al concordato c.d "in bianco" con effetti prenotativi del concordato con continuità aziendale, può partecipare alla gara alle condizioni delle imprese già ammesse al concordato con continuità aziendale purché in possesso dell'autorizzazione del Tribunale.

Con riferimento all'art. 37, comma 9 del D.Lgs 163/06, è vietata l'associazione in partecipazione e qualsiasi modificazione alla composizione dei raggruppamenti temporanei e dei consorzi ordinari di concorrenti rispetto a quella risultante dall'impegno presentato in sede di offerta.

Coloro che intendono partecipare alla presente gara sono tenuti a prendere esatta conoscenza, oltre che degli atti e dei modelli di gara, anche delle circostanze particolari e generali che possono influire sulla determinazione dell'offerta.

Art. 11 - contributo obbligatorio a favore dell'autorità per la vigilanza sui contratti pubblici di lavori servizi e forniture (ora A.N.A.C.).

Secondo quanto disposto dall'art. 1 commi 65/67 della L. 266/2005, legge finanziaria, e dalla deliberazione dell'Autorità per la vigilanza sui contratti pubblici di lavori servizi e forniture del 5 marzo 2014, pubblicata sulla Gazzetta Ufficiale Serie Generale n. 113 del 17/05/2014, per la partecipazione alla gara è dovuto il versamento a favore dell'Autorità per la Vigilanza sui contratti pubblici di lavori servizi e forniture (ora A.N.A.C.) del contributo corrispondente ad Euro 140,00 previsto per la fascia di importo della gara in oggetto.

Il pagamento della contribuzione e la dimostrazione del versamento della somma dovuta, dovrà avvenire secondo quanto previsto nel prosieguo del presente disciplinare all'art. 13 – "contenuto del plico: documenti da presentare per la partecipazione alla gara".

Il CIG che identifica la presente gara è **64418720F2**.

Art. 12 – Modalità di acquisizione degli atti e dei modelli di gara.

Tutti gli atti e i modelli di gara sono pubblicati e quindi disponibili per essere consultati e scaricati gratuitamente sul profilo di committente del Comune di Prato all'indirizzo INTERNET:

<http://www.comune.prato.it/servizicomunali/gare>.

Per ottenere chiarimenti circa le modalità di partecipazione alla gara gli interessati potranno rivolgersi, nei giorni di lunedì e giovedì dalle ore 9:00 alle ore 13:00 e dalle ore 15:00 alle ore 17:00 e nei giorni di martedì, mercoledì e venerdì dalle ore 9:00 alle ore 13:00, agli uffici del Servizio Gare Provveditorato e Contratti del Comune di Prato, in Via dell'Accademia 42 - Prato, tel. 05741836672, fax 05741837427 , e-mail gare@comune.prato.it.

Per ottenere eventuali chiarimenti inerenti il servizio in appalto, gli interessati potranno rivolgersi nei giorni di lunedì e giovedì dalle ore 9:00 alle ore 13:00 e dalle ore 15:00 alle ore 17:00 e nei giorni di martedì, mercoledì e venerdì dalle ore 9:00 alle ore 13:00, agli uffici del Servizio Promozione economica e intercultura, in via Roma, 101 - Prato, contattando i seguenti numeri telefonici: 05741835434 – 05741835432 – 05741835426 fax 05741837427. e-mail gare@comune.prato.it.

I predetti uffici rimangono chiusi nei giorni di sabato e festivi.

Gli uffici del Servizio Promozione economica e intercultura rimangono inoltre chiusi al pubblico nella giornata di mercoledì.

Indipendentemente dall'argomento su cui vertono, le suddette richieste di chiarimenti potranno essere formulate fino al giorno 17/11/2015, e la Stazione Appaltante si riserva di pubblicare sul profilo di committente <http://www.comune.prato.it/servizicomunali/gare> nella pagina web della presente gara, chiarimenti sugli atti di gara, sulle modalità di partecipazione o su quanto altro sia ritenuto utile, anche in conseguenza dei chiarimenti richiesti, fino al giorno 18/11/2015.

Le imprese interessate a presentare offerta sono pertanto invitate a controllare eventuali pubblicazioni sul sito indicato.

Art. 13 - contenuto del plico: documenti da presentare per la partecipazione alla gara.

Per partecipare alla gara gli interessati dovranno presentare un plico chiuso e sigillato con ogni mezzo sufficiente ad assicurarne la segretezza, controfirmato sui lembi di chiusura, sul quale dovranno essere apposti oltre all'indirizzo del destinatario, l'indicazione del mittente (comprensiva di ragione sociale, codice fiscale e indirizzo dell'offerente e di ciascuno dei componenti l'eventuale raggruppamento) e la dicitura "**Non aprire – Appalto per l'affidamento delle attività di facilitazione linguistica - gara n. 572**".

Ciascun plico dovrà a sua volta contenere tre buste chiuse, controfirmate sui lembi di chiusura, relative alla documentazione di cui ai successivi punti A), B) e C), tutta redatta in lingua italiana od accompagnata da traduzione in lingua italiana eseguita a cura e spese del concorrente.

A) Nella prima busta, sulla quale dovrà essere apposta la dicitura "**gara n. 572 - documenti per l'ammissione alla gara**", dovrà essere contenuta la seguente documentazione:

A1) istanza di ammissione alla gara, redatta, in competente bollo, secondo il facsimile disponibile fra i modelli di gara (**mod. 1**).

L'istanza di ammissione alla gara deve essere sottoscritta dal legale rappresentante dell'impresa e ad essa deve essere allegata copia fotostatica leggibile, ancorché non autenticata, di un documento di identità del sottoscrittore.

Nel caso in cui la firma sociale sia stabilita in maniera congiunta, anche l'istanza di ammissione alla gara dovrà recare la sottoscrizione di tutti i legali rappresentanti, firmatari congiunti, dell'impresa, nel qual caso le copie dei documenti di identità dovranno essere accluse per ciascuno dei firmatari.

In caso di raggruppamento di imprese di cui all'art. 34 comma 1 lett. d) del D.Lgs 163/2006 la citata istanza di ammissione alla gara andrà presentata, nel caso di raggruppamento già costituito, dall'impresa mandataria per conto di tutti i soggetti raggruppati o, nel caso di raggruppamento non costituito, da tutti i soggetti che intendono raggrupparsi.

In caso di consorzio di cui all'art. 34 comma 1 lett. e) del D.Lgs 163/2006 la citata istanza di ammissione alla gara andrà presentata, nel caso di consorzio già costituito, dal consorzio medesimo o, nel caso di consorzio non ancora costituito, da tutti i soggetti che intendono consorziarsi.

In caso di soggetto di cui all'art. 34 comma 1 lett. e-bis) del D.Lgs 163/2006 la citata istanza di ammissione alla gara andrà presentata:

- per le reti di imprese dotate di soggettività giuridica e organo comune con potere di rappresentanza: dall'organo comune con potere di rappresentanza;

- per le altre reti di imprese: dall'organo comune, se previsto e se partecipa alla presente procedura e dalle altre imprese retiste che partecipano alla presente procedura oppure dall'impresa retista alla quale sono stati conferiti poteri di rappresentanza.

In caso di soggetto di cui all'art. 34 comma 1 lett. f) del D.Lgs 163/2006 la citata istanza di ammissione alla gara andrà presentata dal soggetto medesimo.

Ove più Imprese che concorrano nell'ambito di un medesimo operatore economico cui all'art. 34 comma 1 lett. d), e), e-bis) o f-bis) del D.Lgs 163/2006, debbano formulare l'istanza di ammissione alla gara, possono farlo congiuntamente compilando un solo modello 1 nel quale dovranno essere riportati i dati di tutte le imprese che presentano istanza di ammissione alla gara e di tutti i legali rappresentanti che lo firmano. Il modello presentato congiuntamente dovrà essere sottoscritto dai predetti soggetti ed allo stesso andranno allegare le copie fotostatiche leggibili, ancorché non autenticate, dei documenti di identità dei sottoscrittori.

L'istanza di ammissione alla gara, secondo il modello 1 predisposto dalla Stazione Appaltante:

- deve indicare la forma di partecipazione all'appalto dell'operatore economico concorrente e la sua natura rispetto alle previsioni dell'art. 34, comma 1 del D.Lgs. 163/2006;

- nel caso di partecipazione di soggetti di cui all'art. 34 comma 1 lett. d), e), f) ed f-bis) del D.Lgs. 163/2006 deve indicare le imprese che compongono tali soggetti e per ciascuna la loro qualità di mandante o mandataria e la quota di appalto che assume;

- nel caso di partecipazione di soggetti di cui all'art. 34 comma 1 lett. d), e), ed f) del D.Lgs. 163/2006 già costituiti deve indicare gli estremi dell'atto costitutivo;

- nel caso di partecipazione di soggetti di cui all'art. 34 comma 1 lett. d) ed e) del D.Lgs. 163/2006 non ancora costituiti ai sensi dell'art. 37 comma 8 del D.Lgs. 163/2006 deve contenere l'impegno alla costituzione del raggruppamento o consorzio ordinario di concorrenti in caso di aggiudicazione;

- nel caso di partecipazione di soggetti di cui all'art. 34 comma 1 lett. e-bis) del D.Lgs. 163/2006 deve indicare la tipologia di rete d'impresa (con soggettività giuridica, senza soggettività giuridica, ma con organo comune di rappresentanza, senza soggettività giuridica senza organo comune o con organo comune privo di rappresentanza), deve indicare la compagine di imprese retiste che partecipa al presente appalto e per ciascuna la loro qualità di mandante o mandataria e la quota di appalto che assume, deve indicare il titolo in forza del quale l'impresa retista mandataria assume tale ruolo assumendo, qualora non sia già stato conferito, l'impegno al conferimento del mandato in caso di aggiudicazione;

(N.B. si veda quanto indicato al successivo punto A5) per la necessità di allegare il contratto di rete)

- nel caso di partecipazione di soggetti di cui all'art. 34 comma 1 lett. f-bis) del D.Lgs. 163/2006 deve indicare i riferimenti normativi in base ai quali il soggetto può partecipare alla gara e, qualora sia composto da più imprese, deve indicare le quote di assunzione del servizio analogamente a quanto previsto nel modello 1 per i soggetti di cui all'art. 34 comma 1 lett. d), e), e-bis) ed f);

- nel caso di partecipazione in qualsiasi forma di consorzi di cui all'art. 34 comma 1 lett. b) e c) del D.Lgs 163/2006, deve contenere l'indicazione dei consorziati per i quali il Consorzio concorre; nel caso in cui i consorziati per i quali il consorzio concorre siano anch'essi consorzi, vanno indicati anche i consorziati per i quali questi ultimi concorrono.

Nella determinazione della modalità di partecipazione alla gara i concorrenti devono tenere presenti le prescrizioni e le incompatibilità riportate al precedente articolo 10.

Nell'istanza di ammissione alla gara deve inoltre essere indicato il recapito fax da utilizzare per le comunicazioni dirette al concorrente e l'indirizzo di posta elettronica certificata del concorrente.

A2) dichiarazione circa il possesso dei requisiti con contestuale dichiarazione unica sostitutiva di certificazioni e atto di notorietà redatta secondo il facsimile disponibile fra i modelli di gara (**mod. 2**).

La dichiarazione circa il possesso dei requisiti con contestuale dichiarazione unica sostitutiva di certificazioni e atto di notorietà deve essere sottoscritta, ai sensi del D.P.R. n. 445/2000, dal legale rappresentante dell'impresa e ad essa deve essere allegata copia fotostatica leggibile, ancorché non autenticata, di un documento di identità del sottoscrittore.

È consentito produrre, in luogo di singole parti della dichiarazione, le certificazioni relative o, per i concorrenti di altro Stato della Comunità Europea, i documenti equivalenti in base alla legge dello Stato di appartenenza; si precisa in proposito che i certificati del casellario giudiziale non sono idonei a sostituire le dichiarazioni previste nei modelli di gara poiché non contengono tutti i dati richiesti.

La dichiarazione circa il possesso dei requisiti con contestuale dichiarazione unica sostitutiva di certificazioni e atto di notorietà deve essere presentata:

- da tutti i concorrenti che partecipano alla gara come soggetto singolo;

- da tutti i componenti dei soggetti di cui all'art. 34 comma 1 lett. d) del D.lgs. 163/2006;

- da tutti i componenti dei soggetti di cui all'art. 34 comma 1 lett. e) del D.lgs. 163/2006;

- dai soggetti di cui all'art. 34 comma 1 lett. e) del D.lgs. 163/2006 se già costituiti;
- da tutti i componenti dei soggetti di cui all'art. 34 comma 1 lett. e-bis) del D.lgs. 163/2006 che partecipano alla presente gara;
- dall'organo comune delle reti di imprese di cui all'art. 34 comma 1 lett. e-bis) del D.lgs. 163/2006 con soggettività giuridica;
- da tutti i componenti dei soggetti di cui all'art. 34 comma 1 lett. f) del D.lgs. 163/2006;
- da tutti i componenti dei soggetti di cui all'art. 34 comma 1 lett. f-bis) del D.lgs. 163/2006 e dai soggetti medesimi se in possesso di propria soggettività giuridica;
- dalle imprese ausiliarie ex art. 186 bis del R.D. 267/1942;
- dai consorziati indicati quali esecutori dai consorzi di cui all'art. 34 comma 1 lett. b) e c) del D.Lgs. 163/2006;

Nel modello di dichiarazione circa il possesso dei requisiti con contestuale dichiarazione unica sostitutiva di certificazioni e atto di notorietà (Mod. 2) sono comprese:

- le dichiarazioni da presentare obbligatoriamente pena l'inammissibilità dell'offerta e cioè:

“di aver preso visione del Codice Deontologico degli Appalti Comunali, approvato dalla Giunta Comunale di Prato con deliberazione n. 726/2005, e di accettare integralmente le disposizioni in esso contenute”;

“di obbligarsi ad applicare integralmente, nell'esecuzione del servizio che forma oggetto dell'appalto tutte le norme contenute nel contratto collettivo nazionale di lavoro della categoria di appartenenza, anche in relazione alle previsioni dell'art. 7, comma 3 del capitolato speciale d'appalto”;

“di aver preso esatta conoscenza della natura dell'appalto, del capitolato speciale e degli atti di gara, di accettare tutte le clausole e prescrizioni dei medesimi; di aver preso conoscenza delle circostanze generali e particolari che possono aver influito sulla determinazione dell'offerta” (questa dichiarazione non importa sia resa dai consorziati indicati quali esecutori dell'appalto.);

“di aver giudicato il prezzo nel suo complesso idoneo e tale da consentire l'offerta tecnica ed economica presentata” (questa dichiarazione non importa sia resa dai consorziati indicati quali esecutori dell'appalto);

“di aver preso conoscenza e di aver tenuto conto nella formulazione dell'offerta delle condizioni contrattuali nonché degli obblighi e degli oneri relativi alle disposizioni in materia di sicurezza, di condizioni di lavoro e di previdenza ed assistenza in vigore nel luogo dove deve essere eseguito il servizio” (questa dichiarazione non importa sia resa dai consorziati indicati quali esecutori dell'appalto);

- le dichiarazioni relative all'assenza delle cause di esclusione di cui all'art. 38 comma 1 del D.Lgs. 163/2006, nonché relative all'assenza di altre cause di esclusione dalla contrattazione, dalla partecipazione alla presente gara di appalto o dalle gare d'appalto in generale o dalla stipula di contratti con la Pubblica Amministrazione connesse ai requisiti dell'impresa e del soggetto che sottoscrive l'istanza;

- le dichiarazioni inerenti il possesso dei requisiti di partecipazione di cui alle lettere b), d) ed e) del precedente art. 10.

E' sufficiente che siano rese le dichiarazioni inerenti i requisiti necessari al soggetto che presenta il modello 2 in relazione alla modalità di partecipazione alla gara propria, del consorzio del quale concorre alla dimostrazione dei requisiti o del soggetto ausiliato.

Per quanto riguarda la dichiarazione di cui al punto 14) del “mod. 2 - facsimile della dichiarazione circa il possesso dei requisiti, con contestuale dichiarazione unica sostitutiva di certificazioni e atto di notorietà”, si ricorda che si intendono cessati nell'anno antecedente la data di pubblicazione del bando di gara anche i soggetti che in tale periodo abbiano rivestito le cariche di legale rappresentante (titolare incluso), di socio unico se persona fisica o di socio di maggioranza nelle società con meno di quattro soci, di socio nelle società in nome collettivo o di socio accomandatario nelle società in accomandita semplice, in imprese che si siano fuse o che siano state conferite nell'impresa concorrente o che abbiano ceduto l'azienda o un ramo d'azienda all'impresa concorrente.

Circa i soci di maggioranza nelle società con meno di quattro soci, si intendono tali coloro che detengono quote sociali in misura pari almeno al 50%, quindi nel caso di presenza di due soci persone fisiche con quota sociale del 50% entrambi sono considerati soci di maggioranza ed in relazione ad essi, se cessati, deve essere resa la dichiarazione di cui al paragrafo precedente.

Si ricorda che nella presente procedura, si assume come data di pubblicazione del bando, il giorno della pubblicazione sul profilo di committente del Comune di Prato.

A3) dichiarazioni sostitutive di certificazioni inerenti le situazioni di cui all'art. 38 comma 1 lett. b) e c) del D.lgs. 163/2006 rese, ai sensi del D.P.R. n. 445/2000, dai soggetti indicati nell'art. 38, comma 1, lett. b) del D.Lgs. 163/2006, come da facsimile disponibile fra i modelli di gara (**mod. 3**).

Tali dichiarazioni, inerenti circostanze rilevanti ai fini dell'ammissione alla gara dei concorrenti, devono essere rese, per ciascuno dei concorrenti singoli o raggruppati, per i consorzi di cui all'art. 34, comma 1, lett. e) del D.Lgs 163/2006, se già costituiti, per i soggetti di cui all'art. 34 comma 1 lett. f) del D.Lgs

163/2006, per i componenti delle reti di impresa di cui all'art. 34 comma 1 lett. e-bis) del D.Lgs 163/2006 che partecipano alla presente procedura (incluso l'organo comune), per l'organo comune delle reti di impresa con soggettività giuridica che partecipano alla presente procedura, per i consorziati indicati quali esecutori dal consorzio di cui all'art. 34 comma 1 lett. b) e c) del D.Lgs 163/2006 e per le imprese ausiliarie ex art. 186 bis R.D. 267/1942, da ciascuno dei soggetti indicati nell'art. 38, comma 1, lett. b) del D.Lgs 163/2006 e cioè: dal titolare se si tratta di impresa individuale, da ogni socio se si tratta di società in nome collettivo, dai soci accomandatari se si tratta di società in accomandita semplice, da ogni amministratore munito di poteri di rappresentanza, dal socio unico se persona fisica ovvero dal socio di maggioranza in caso di società con meno di quattro soci, se si tratta di società di altro tipo o consorzio.

Le dichiarazioni devono essere sottoscritte dagli interessati e ad esse deve essere allegata copia fotostatica leggibile, ancorché non autenticata, di un documento di identità del sottoscrittore.

Nel caso in cui qualcuno dei soggetti indicati nell'art. 38 comma 1 lett. b) del D.Lgs 163/2006 sopra richiamati sia una persona giuridica che non può quindi rendere la dichiarazione secondo l'apposito modello messo a disposizione dei concorrenti fra i modelli di gara (Mod. 3), la ragione sociale ed il codice fiscale della stessa vanno comunque indicati negli appositi spazi predisposti sul modello 2.

Nel caso di società con meno di quattro soci, le dichiarazioni previste ai sensi dell'art. 38, comma 1, lettere b) e c) del Codice devono essere rese da tutti i soci che detengono quote sociali in misura almeno pari al 50%.

Non è tenuto a presentare il modello 3 il soggetto che ha sottoscritto la dichiarazione circa il possesso dei requisiti con contestuale dichiarazione unica sostitutiva di certificazioni e atto di notorietà di cui al precedente punto A2) se ha reso le dichiarazioni di cui ai punti 1 e 2 del predetto modello.

E' tenuto a presentare il modello 3 il procuratore che ha sottoscritto l'offerta tecnica o economica, ma non ha reso le dichiarazioni di cui ai punti 1 e 2 del modello 2.

A4) I concorrenti, compresi i membri delle reti di imprese che partecipano alla presente procedura, per cui ricorre il caso di cui all'articolo 186-bis del Regio Decreto 16 marzo 1942, n. 267 (concordato con continuità aziendale), sia che vi siano già stati ammessi, sia che abbiano ricorso pendente per l'ammissione ivi compreso il cosiddetto "concordato in bianco" con effetti prenotativi del concordato con continuità aziendale, dovranno produrre, fra la documentazione amministrativa:

A4a), una relazione di un professionista in possesso dei requisiti di cui all'art 67 lett. d) del regio decreto 16 marzo 1942, n. 267, che attesta la conformità al piano e la ragionevole capacità di adempimento del contratto.

A4b) dichiarazione di avalimento ex art. 186 bis R.D. 267/1942 dell'impresa concorrente, con contestuali dichiarazioni sostitutive di certificazioni, redatta secondo il facsimile disponibile fra i modelli di gara (**mod. 4**) sottoscritta dal legale rappresentante della Ditta, alla quale dovrà essere allegata copia fotostatica di un documento di identità del sottoscrittore.

Nel caso in cui la firma sociale sia stabilita in maniera congiunta, anche la dichiarazione di avalimento dell'impresa concorrente dovrà recare la sottoscrizione di tutti i legali rappresentanti, firmatari congiunti, dell'impresa, nel qual caso le copie dei documenti di identità dovranno essere accluse per ciascuno dei firmatari.

A4c) dichiarazione dell'impresa ausiliaria ex art. 186 bis R.D. 267/1942, con contestuali dichiarazioni sostitutive di certificazioni, redatta secondo il facsimile disponibile fra i modelli di gara (**mod. 5**) sottoscritta dal legale rappresentante della Ditta, alla quale dovrà essere allegata copia fotostatica di un documento di identità del sottoscrittore.

La dichiarazione dell'impresa ausiliaria ex art. 186 bis Regio Decreto 16 marzo 1942 n. 267, deve contenere la dichiarazione di impegno nei confronti del concorrente e della stazione appaltante a mettere a disposizione, per la durata del contratto, le risorse necessarie all'esecuzione dell'appalto e a subentrare all'impresa ausiliata, secondo l'offerta da essa presentata, nel caso in cui questa fallisca nel corso della gara ovvero dopo la stipulazione del contratto, ovvero non sia per qualsiasi ragione più in grado di dare regolare esecuzione all'appalto. Tale dichiarazione è già ricompresa nel modello 5 messo a disposizione dei concorrenti fra i modelli di gara.

Nel caso in cui la firma sociale sia stabilita in maniera congiunta, anche la dichiarazione dell'impresa ausiliaria dovrà recare la sottoscrizione di tutti i legali rappresentanti, firmatari congiunti, dell'impresa, nel qual caso le copie dei documenti di identità dovranno essere accluse per ciascuno dei firmatari.

N.B. si richiama inoltre per l'impresa ausiliaria ex art. 186 bis R.D. 267/1942 la necessità di presentare le dichiarazioni di cui ai precedenti punti A2) e A3) utilizzando i modelli 2 e 3.

A4d) copia di valida certificazione di qualità rilasciata all'impresa ausiliaria ai sensi della norma UNI EN ISO 9001:2008 per il settore 37 – Istruzione – o 38 – Sanità ed altri servizi sociali - rilasciata da organismi accreditati e riconosciuti.

Detta copia deve essere prodotta qualora il possesso della certificazione di qualità sia necessario all'impresa ausiliata per la partecipazione alla gara, deve essere accompagnata da dichiarazione di conformità all'originale resa dal legale rappresentante dell'impresa e deve avere allegata copia fotostatica

leggibile, ancorché non autenticata, del documento di identità della persona che rilascia la dichiarazione di conformità.

(vedasi anche quanto riportato al successivo punto A6)

A4e) Le dichiarazioni di istituti bancari o intermediari autorizzati ai sensi del D.lgs. 1/09/1993 n. 385 attestanti la capacità finanziaria ed economica dell'impresa ausiliaria ex art. 186 bis R.D. 267/1942, di cui all'art.41 del D.Lgs. 163/2006, nel numero necessario all'impresa ausiliata per la partecipazione alla gara, in originale.

(vedasi anche quanto riportato al successivo punto A7)

A4f) in originale o copia autentica il **contratto** in virtù del quale l'impresa ausiliaria si obbliga nei confronti del concorrente a fornire i requisiti e a mettere a disposizione le risorse necessarie per tutta la durata dell'appalto.

Nel caso di avvalimento nei confronti di un'impresa che appartiene al medesimo gruppo, in luogo del contratto di cui al presente punto, l'impresa concorrente può presentare una dichiarazione sostitutiva attestante il legame giuridico ed economico esistente nel gruppo, dal quale discendono i medesimi obblighi previsti dal comma 5 dell'art. 49 del D.Lgs. 163/2006; tale dichiarazione può essere resa nell'ambito della dichiarazione di avvalimento dell'impresa concorrente di cui al precedente punto A4c) come da opzione presente nel fac simile a disposizione fra i modelli di gara.

E' fatto divieto di ricorrere a più imprese ausiliarie.

In caso di insufficienza degli spazi predisposti sui vari modelli ovvero per altre particolari esigenze, l'offerente può riprodurre il contenuto del modello su altro stampato ovvero integrare il modello tramite apposita dichiarazione; anche in tali ipotesi le dichiarazioni riprodotte o le dichiarazioni integrative devono essere debitamente rese e sottoscritte dal legale rappresentante con le medesime modalità sopra indicate per il modello di cui trattasi.

A5) solo per i soggetti di cui all'art. 34 comma 1 lett. e-bis) del D.lgs. 163/2006, **il contratto di rete in copia autentica.**

A6) copia di **valida certificazione di qualità rilasciata all'impresa ai sensi della norma UNI EN ISO 9001:2008** per il settore 37 – Istruzione – o 38 – Sanità ed altri servizi sociali - rilasciata da organismi accreditati e riconosciuti,

Detta copia deve essere accompagnata da dichiarazione di conformità all'originale resa dal legale rappresentante dell'impresa e deve avere allegata copia fotostatica leggibile, ancorché non autenticata, del documento di identità della persona che rilascia la dichiarazione di conformità.

La certificazione di qualità deve essere riferita al soggetto tenuto a dimostrarne il possesso.

Si rimanda a quanto riportato al precedente punto A4d) per la presentazione della certificazione di qualità da parte delle imprese ausiliarie.

A7) in originale le **due dichiarazioni di istituti bancari o intermediari autorizzati ai sensi del D.lgs. 1/09/1993 n. 385** attestanti la capacità finanziaria ed economica del/i concorrente/i secondo quanto precisato al precedente articolo 10.

Le dichiarazioni bancarie devono essere riferite al soggetto tenuto a dimostrarne il possesso (concorrente singolo o raggruppato o consorziato, impresa retista che partecipa alla presente procedura, consorziato indicato quale esecutore del servizio da un consorzio) secondo quanto previsto all'art. 10.

Si rimanda a quanto riportato al precedente punto A4e) per la presentazione delle dichiarazioni di istituti bancari o intermediari autorizzati ai sensi del D.lgs. 1/09/1993 n. 385 da parte delle imprese ausiliarie ex art. 186 bis R.D. 267/1942

A8) cauzione provvisoria, ai sensi dell'art.75 del D.Lgs 163/2006, a garanzia della stipula del contratto, pari al 2% dell'importo di € 630.446,00, stimato a base d'asta per i primi 24 mesi di appalto, quindi ad **€ 12.608,00** (dodicimilaseicentootto//00) costituita alternativamente: da contanti depositati presso la Tesoreria Comunale, da fideiussione o da polizza assicurativa.

Si ricorda che, ai sensi dell'art. 38, comma 2 bis e dell'art. 46, comma 1 ter, del D.Lgs. 163/2006, introdotti, rispettivamente, dall'art. 39 comma 1 e dall'art. 39 comma 2 del D.L. 90/2014 convertito, con modificazioni, dalla legge n. 114/2014, la cauzione provvisoria garantisce anche il versamento delle sanzioni per la mancanza, l'incompletezza e ogni altra irregolarità essenziale degli elementi e delle dichiarazioni sostitutive di cui al comma 2 dell'art. 38 del D.Lgs. 163/2006 e comunque per ogni ipotesi di mancanza, incompletezza o irregolarità degli elementi e delle dichiarazioni, anche di soggetti terzi, che devono essere prodotte dai concorrenti in base alla legge, al bando o al disciplinare di gara.

Vedasi in proposito quanto previsto ai successivi articoli 15 e 16 bis.

Nel caso in cui la cauzione provvisoria venga costituita in contanti, dovrà essere allegato l'originale della quietanza del versamento rilasciata dalla Tesoreria Comunale (BANCA POPOLARE DI VICENZA SCPA) nella causale della quale deve essere indicata la ragione sociale del concorrente e la dicitura "Gara n. 572 – affidamento attività di facilitazione linguistica – cauzione provvisoria".

Nel caso in cui la cauzione provvisoria venga costituita a mezzo fideiussione o polizza assicurativa, la stessa dovrà:

a) essere prestata solo da:

- Istituti di credito o da banche autorizzate all'esercizio dell'attività bancaria ai sensi del D.Lgs 1/9/1993 n. 385;
- Imprese di assicurazione autorizzate alla copertura dei rischi ai quali si riferisce l'obbligo di assicurazione;
- Intermediari finanziari iscritti nell'albo di cui all'art. 106 del D.lgs n. 385/1993, che svolgono in via esclusiva o prevalente attività di rilascio di garanzie e che sono sottoposti a revisione contabile da parte di una società di revisione iscritta nell'albo previsto dall'art. 161 del D.lgs n. 58/1998;

Fino al 12 maggio 2016, continuerà ad applicarsi, per gli intermediari non iscritti al nuovo albo unico, il regime antecedente alla modifica apportata al T.U.B. dall'art. 28, comma 1, del d.lgs. 19 settembre 2012 n. 169, secondo cui gli intermediari abilitati al rilascio delle garanzie previste dal Codice dei Contratti, sono soltanto quelli iscritti nell'elenco previsto dall'art. 107 del T.U.B. (nella formulazione antecedente alla riforma intervenuta con il d.lgs. n. 169/2012).

b) citare espressamente l'oggetto della presente gara, prevedere espressamente la rinuncia al beneficio della preventiva escussione del debitore principale, la rinuncia all'eccezione di cui all'articolo 1957, comma 2, del codice civile e la sua operatività entro 15 giorni a semplice richiesta scritta della stazione appaltante.

Tale cauzione dovrà avere validità per almeno 180 giorni dalla data di scadenza per la presentazione delle offerte, copre la mancata sottoscrizione del contratto per fatto dell'aggiudicatario ed è svincolata automaticamente al momento della sottoscrizione del contratto medesimo. Ai non aggiudicatari la cauzione verrà svincolata successivamente al provvedimento di approvazione degli atti della gara.

Solo alle imprese partecipanti che, ai sensi dell'art. 75, comma 7 del D.Lgs 163/2006, **presentino idonea documentazione in originale (o copia, autocertificata conforme all'originale) relativa al possesso di certificazione del sistema di qualità aziendale conforme alle norme europee della serie UNI CEI ISO 9000**, sarà riconosciuto il beneficio di cui al predetto comma, con facoltà di presentare la cauzione provvisoria di importo ridotto, non inferiore comunque ad Euro 6.304,00 (seimilatrecentoquattro/00).

Si precisa che in caso di riunione di concorrenti di cui all'art. 34 comma 1 lett. d) del D.Lgs. 163/2006, di consorzio di cui all'art. 34 comma 1 lett. e) del D.Lgs. 163/2006, di soggetto di cui all'art. 34 comma 1 lett. e-bis) del D.Lgs. 163/2006, di soggetto di cui all'art. 34 comma 1 lett. f) del D.Lgs. 163/2006 o di soggetto di cui all'art. 34 comma 1 lett. f bis) del D.Lgs. 163/2006, la riduzione della garanzia sarà riconosciuta solo se tutte le imprese raggruppate, consorziate o retiste che partecipano alla presente procedura risulteranno in possesso dei requisiti richiesti, come fra l'altro imposto dal precedente articolo 10.

Ai fini di poter usufruire della possibilità di riduzione della cauzione provvisoria, i Consorzi di cui all'art. 34, comma 1, lett. b) e c) del D.Lgs. 163/2006 dovranno essere in possesso in proprio della certificazione di qualità, essendo possibile dimostrarne il possesso attraverso il consorzio esecutore solo ai fini della dimostrazione dei requisiti speciali necessari alla partecipazione alla gara.

Si precisa inoltre che, nel caso di partecipazione di impresa che si trova nella situazione di cui all'art. 186 bis R.D. 267/1942, per poter usufruire della riduzione della cauzione provvisoria, anche l'impresa ausiliaria ex art. 186 bis R.D. 267/1942 dovrà dimostrare di essere in possesso di certificazione del sistema di qualità aziendale conforme alle norme europee della serie UNI CEI ISO 9000.

Nel caso di riunione di concorrenti ai sensi dell'art. 37 del D.Lgs 163/2006, la fideiussione bancaria o la polizza assicurativa dovrà essere intestata a tutte le imprese componenti il costituendo consorzio/raggruppamento.

Nel caso di partecipazione di un soggetto di cui all'art. 34 comma 1 lett. e-bis) del D.Lgs 163/2006, la fideiussione bancaria o la polizza assicurativa dovrà essere intestata all'organo comune con rappresentanza se partecipa alla presente procedura oppure a tutte le imprese retiste che partecipano alla presente procedura.

A9) impegno di un fideiussore, individuato fra i soggetti di cui all'art. 75 comma 3 del D.lgs. 163/2006, a rilasciare la garanzia fideiussoria per l'esecuzione del contratto di cui all'art. 113 del D.lgs. 163/2006 qualora l'offerente risultasse affidatario dell'appalto.

Nel caso in cui l'offerente presenti la fideiussione in forma bancaria o assicurativa o rilasciata dagli intermediari finanziari, l'impegno richiesto in questo punto A9 può far parte integrante del contenuto della fideiussione di cui al predetto punto A8.

A10) Documento attestante l'avvenuto pagamento del contributo di € 140,00, a favore dell'Autorità per la vigilanza sui contratti pubblici di lavori servizi e forniture (ora A.N.A.C.), da effettuarsi secondo le

istruzioni fornite dall'Autorità per la Vigilanza sui contratti pubblici di lavori servizi e forniture (ora A.N.A.C.), e reperibili sul sito www.avcp.it

Il codice CIG che identifica la presente procedura è il seguente: **64418720F2**.

L'utente che effettuerà il pagamento online otterrà, a riprova dell'avvenuto pagamento, la ricevuta dello stesso all'indirizzo di posta elettronica da lui indicato in sede di iscrizione, che dovrà poi stampare e inserire fra la documentazione amministrativa di gara. La ricevuta potrà inoltre essere stampata in qualunque momento accedendo alla lista dei "pagamenti effettuati" disponibile on line sul "Servizio di Riscossione" dell'Autorità.

L'utente che effettuerà il pagamento in contanti, munito del modello di pagamento rilasciato dal Servizio di riscossione, presso tutti i punti vendita della rete dei tabaccai lottisti abilitati al pagamento di bollette e bollettini, dovrà inserire lo scontrino rilasciato dal punto vendita fra la documentazione amministrativa di gara.

Per i soli operatori economici esteri, è possibile effettuare il pagamento anche tramite bonifico bancario internazionale, sul conto corrente bancario n. 4806788, aperto presso il Monte dei Paschi di Siena (IBAN: IT 77 0 01030 03200 0000 04806788 - BIC: PASCITMMROM) intestato all'Autorità Nazionale Anticorruzione.

La causale del versamento deve riportare esclusivamente il codice identificativo ai fini fiscali utilizzato nel Paese di residenza o di sede del partecipante (p.e. VAT *number*) e il CIG che identifica la presente procedura (**64418720F2**).

L'operatore economico estero dovrà inserire la ricevuta del bonifico effettuato fra la documentazione amministrativa di gara.

A11) PASS_{OE} ottenuto attraverso la registrazione al servizio AVCPASS dell'A.N.A.C.

In merito a tale documento si fa presente che:

- la verifica del possesso dei requisiti di carattere generale e speciale avverrà, ai sensi dell'articolo 6-bis del D.Lgs. 163/2006 e della delibera attuativa dell'Autorità per la vigilanza sui contratti pubblici di lavori, servizi e forniture n. 111/2012, attraverso l'utilizzo del sistema AVCPASS, reso disponibile dall'Autorità, fatto salvo quanto previsto dal comma 3 del citato art. 6-bis;

- tutti i soggetti interessati a partecipare alla procedura sono tenuti a registrarsi al sistema accedendo all'apposito link sul Portale ANAC (Servizi ad accesso riservato - AVCPASS) secondo le istruzioni ivi contenute.

La mancata produzione del PASS_{OE} nella busta A non costituisce motivo di esclusione dalla gara.

Ai concorrenti che avessero omissso la produzione del PASS_{OE} nei cui confronti dovessero essere esperite, tramite AVCPASS; le verifiche dei requisiti generali o speciali, verrà richiesto di integrare la presentazione del PASS_{OE} e qualora non vi dovessero provvedere nel termine assegnato saranno esclusi dalla gara.

Si precisa in proposito che la prima verifica sulle annotazioni presenti sul casellario informatico dell'Autorità potrà avvenire attraverso l'apposita sezione del sito.

B) Nella seconda busta, sulla quale dovrà essere apposta la dicitura "**gara n. 572 – offerta tecnica**", dovrà essere contenuta la seguente documentazione:

B1) offerta tecnica redatta secondo l'articolazione del Modello 6, messo a disposizione dei concorrenti fra i modelli di gara, contenente gli elementi in base ai quali detta offerta sarà valutata secondo quanto previsto al successivo articolo 15 – commissione giudicatrice, criteri di aggiudicazione e svolgimento della gara.

Detto modello 6, in corrispondenza dei vari punti in base ai quali deve essere articolata l'offerta tecnica, riporta eventuali indicazioni di interesse dell'Amministrazione per la valutazione dell'offerta.

In particolare:

per il piano di svolgimento delle attività:

- **il piano di svolgimento delle attività (parametro di valutazione di cui al punto P1 dell'art. 7)** presentato in forma di relazione descrittiva sull'organizzazione di tutte le attività previste nell'appalto.

Detta relazione deve contenere nello specifico:

- la descrizione delle modalità di raccolta dei dati necessari all'assegnazione delle ore di laboratorio di facilitazione linguistica per singolo plesso scolastico, tenendo conto di quanto già descritto nella procedura di cui all'art. 1 comma 3 lettera A.1 del capitolato speciale d'appalto;

- la descrizione delle modalità di svolgimento dei laboratori di facilitazione linguistica (art.1 comma 3 lettera A.1 del capitolato speciale d'appalto), specificando la metodologia didattica e l'approccio utilizzati (metodologie attive, comunicativo-relazionali, ecc.);

- la descrizione delle modalità di svolgimento dei laboratori di accoglienza per alunni NAI (art. 1 comma 3 lettera A.3 del capitolato speciale d'appalto)

- la descrizione delle modalità di svolgimento dei corsi di lingua italiana per bambini e ragazzi stranieri (art. 1 comma 3 lettera B del capitolato speciale d'appalto), specificando la metodologia didattica e l'approccio utilizzati.

Per la gestione del personale:

- ***l'organigramma offerto per il servizio (parametro di valutazione di cui al punto P2 dell'art. 7)*** presentato elencando le figure professionali che si intendono impiegare ed indicando, per ciascuna, le professionalità e le esperienze e le competenze specifiche.

L'organigramma dovrà essere coerente con il contenuto del piano di svolgimento delle attività di cui al precedente punto ed al medesimo dovrà essere raccordato in modo da far comprendere alla commissione per quali mansioni e per quanto tempo ciascun operatore viene impiegato.

Non è necessario indicare nell'offerta i nominativi delle persone che si intendono impiegare nell'appalto, ma l'aggiudicatario, in sede di esecuzione dello stesso, dovrà utilizzare operatori che abbiano le caratteristiche indicate in sede di offerta.

- ***le modalità di sostituzione del personale impiegato (parametro di valutazione di cui al punto P3 dell'art. 7)*** presentate in forma di relazione descrittiva nella quale sia spiegato come dette modalità sono idonee a mantenere la qualità del servizio in caso di assenza di personale ed i tempi entro i quali le sostituzioni sono garantite.

Per le attività aggiuntive con oneri a carico del gestore:

- ***il piano di formazione e aggiornamento degli insegnanti/facilitatori linguistici/mediatori linguistico-culturali impiegati (parametro di valutazione di cui al punto P4 dell'art. 7)*** presentato in forma di relazione descrittiva dalla quale risultino il numero, la tipologia, gli argomenti e la frequenza dei corsi di formazione nonché l'attinenza degli stessi con le materie oggetto del servizio.

I corsi compresi nel piano devono essere riferiti ai primi 24 mesi di appalto e devono essere completati almeno 6 mesi prima della scadenza dei primi 24 mesi di appalto. In caso di rinnovo dell'appalto per un uguale periodo il piano di formazione si intende riproposto nella stessa entità, ma con materie da concordare con l'Amministrazione Comunale.

- ***l'eventuale impegno alla predisposizione di progetti per la richiesta di finanziamenti regionali, nazionali e della Comunità Europea in materia di immigrazione e/o intercultura (parametro di valutazione di cui al punto P5 dell'art. 7)*** nel quale sia indicato il numero dei progetti che il concorrente si impegna a predisporre ogni anno con oneri a proprio carico in caso di aggiudicazione del servizio, tenendo presente che saranno valutati un massimo di 3 progetti;

- ***il curriculum del progettista per la predisposizione dei progetti per la richiesta di finanziamenti regionali, nazionali e della Comunità Europea in materia di immigrazione e/o intercultura (parametro di valutazione di cui al punto P6 dell'art. 7).***

Detto curriculum ha rilevanza solo nel caso in cui sia stato assunto, al punto precedente, l'impegno a predisporre almeno un progetto e deve contenere le generalità del progettista.

Possono essere presentati anche più curricula che in tal caso saranno valutati come indicato al successivo articolo 15.

Nel caso in cui il concorrente intenda allegare un curriculum all'offerta tecnica invece di riportarne i dati nel modello 6; in detto modello 6 dovrà essere indicato il nome o i nomi dei progettisti, pena la non valutazione del relativo curriculum

Per il controllo di qualità

- ***l'indicazione della periodicità del controllo di qualità (parametro di valutazione di cui al punto P7 dell'art. 7)***

Il concorrente deve indicare nell'apposito spazio del modello 6, contrassegnando una delle voci predisposte, la periodicità con la quale si impegna ad effettuare i controlli di qualità.

Le possibili scelte sono:

- a) impegno ad effettuare almeno un controllo di qualità ogni tre mesi;
- b) impegno ad effettuare almeno un controllo di qualità ogni sei mesi;
- c) impegno ad effettuare almeno un controllo di qualità ogni nove mesi.

Le metodologie minime con cui devono essere effettuati i controlli di qualità sono indicate nel capitolato speciale d'appalto; esse devono intendersi integrate con quelle di cui al punto successivo dell'offerta tecnica.

Può non essere effettuata alcuna scelta rimanendo così il concorrente vincolato ai contenuti minimi del capitolato speciale d'appalto.

- le modalità e strumenti utilizzati per la realizzazione dei controlli di qualità (parametro di valutazione di cui al punto P8 dell'art. 7)

Il concorrente deve indicare nell'apposito spazio del modello 6, contrassegnando una delle voci predisposte, la metodologia con la quale si impegna ad effettuare i controlli di qualità.

Le possibili scelte sono:

- a) somministrazione di questionario di customer satisfaction e elaborazione di report sui risultati ottenuti da effettuare al termine di ogni servizio reso;
- b) somministrazione di questionario di customer satisfaction e elaborazione di report sui risultati ottenuti da effettuare al termine di ogni servizio reso con relativa pubblicazione finalizzata alla diffusione presso gli istituti scolastici.

Può non essere effettuata alcuna scelta rimanendo così il concorrente vincolato ai contenuti minimi del capitolato speciale d'appalto.

Per l'elaborazione dei dati

- la metodologia, le tecniche e i sistemi di raccolta e analisi dei dati (parametro di valutazione di cui al punto P9 dell'art. 7) descritte in una relazione che definisca la metodologia, le tecniche e i sistemi di raccolta e analisi dei dati (i dati di interesse richiesti sono, a titolo indicativo ma non esaustivo, i seguenti: numero di alunni, provenienza, genere, fasce d'età, livello di conoscenza della lingua in entrata e in uscita, successo e dispersione scolastica, controlli di qualità e indagini di customer satisfaction), con l'impegno a trasmettere le risultanze all'A.C. con cadenza semestrale.

- le modalità e strumenti utilizzati per raccolta e organizzazione della documentazione prodotta dai facilitatori linguistici (parametro di valutazione di cui al punto P10 dell'art. 7)

Il concorrente deve indicare nell'apposito spazio del modello 6, contrassegnando una delle voci predisposte, le modalità e gli strumenti con i quali si impegna ad effettuare la raccolta e organizzazione del materiale didattico prodotto dai facilitatori linguistici nell'ambito delle attività di cui all'art. 1 comma 3 lettera A.1, A.2 e A.3 del capitolato speciale d'appalto.

Le possibili scelte sono:

- a) raccolta e organizzazione del materiale didattico prodotto dai facilitatori linguistici nell'ambito delle attività di cui all'art. 1 comma 3 lettera A.1, A.2 e A.3 del capitolato speciale d'appalto al termine di ogni anno scolastico
- b) raccolta e organizzazione del materiale didattico prodotto dai facilitatori linguistici nell'ambito delle attività di cui all'art. 1 comma 3 lettera A.1, A.2 e A.3 del capitolato speciale d'appalto al termine di ogni anno scolastico con relativa pubblicazione finalizzata alla diffusione presso gli istituti scolastici;

Può non essere effettuata alcuna scelta.

Per l'utilizzo di personale in forza al precedente gestore o con esperienza

- utilizzo di personale in forza al precedente gestore o in possesso di esperienza (parametro di valutazione di cui al punto P10 dell'art. 7) mediante indicazione della percentuale delle ore di servizio riconducibili alle attività di cui all'art. 1, lettere A1, A2, A3 e B del capitolato speciale d'appalto che il concorrente si impegna a far svolgere da operatori in forza al precedente gestore o che siano in possesso del requisito di capitolato legato all'esperienza.

L'elaborato costituente l'offerta tecnica deve preferibilmente essere redatto secondo l'articolazione dello schema di cui al predetto modello.

Nella redazione dell'offerta tecnica i concorrenti dovranno tenere presente il contenuto del Capitolato speciale d'appalto.

L'offerta tecnica dovrà essere sottoscritta in ogni suo foglio ed in calce dal rappresentante legale dell'Impresa o da suo procuratore e non può presentare correzioni che non siano da lui stesso confermate e sottoscritte.

In caso di firma congiunta le firme dovranno essere apposte dai legali rappresentanti firmatari congiunti dell'impresa.

In caso di raggruppamento temporaneo di concorrenti o di consorzio ordinario di concorrenti già costituiti, di rete di impresa dotata di soggettività giuridica o di rete di impresa che ha conferito poteri di rappresentanza ad un soggetto, le firme sull'offerta tecnica dovranno essere apposte dal legale rappresentante dell'impresa mandataria o del consorzio, dell'organo comune di rappresentanza della rete di imprese con soggettività giuridica o del soggetto con mandato di rappresentanza delle imprese retiste per la presente gara.

In caso di raggruppamento di imprese non ancora costituito, di consorzio ordinario di concorrenti non ancora costituito o di rete di imprese priva di soggettività giuridica e di soggetto con mandato di rappresentanza, le firme sull'offerta tecnica dovranno essere apposte dai legali rappresentanti di ciascuna impresa raggruppata, consorziata o retista che partecipa alla presente procedura.

In caso di insufficienza degli spazi predisposti sul modello 6 ovvero per altre particolari esigenze, l'interessato può riprodurre il contenuto del modello su altro stampato ovvero integrare il modello con ulteriore documentazione.

Tutta la documentazione prodotta deve comunque essere sottoscritta dai soggetti e nelle forme previste per l'offerta tecnica.

C) Nella terza busta, sulla quale dovrà essere apposta la dicitura "**gara n. 572 – offerta economica**", dovrà essere contenuta la seguente documentazione:

C1) offerta economica redatta secondo il Modello 7, messo a disposizione dei concorrenti fra i modelli di gara, contenente:

- il **ribasso percentuale offerto da applicarsi, per i servizi di cui all'art. 1, lettera A1, lettera A2, lettera A3, lettera C e lettera D del capitolato speciale d'appalto, sul prezzo orario posto a base d'asta (Euro 25,50), e per i servizi di cui all'art. 1, lettera B del capitolato speciale d'appalto, sull'importo del singolo corso per la quota a carico dell'Amministrazione Comunale (Euro 624,00);**
- il **ribasso percentuale offerto da applicarsi, per i servizi di cui all'art. 1, lettera E del capitolato speciale d'appalto, sul prezzo posto a base d'asta (Euro 15.000,00);**
- il **ribasso percentuale offerto da applicarsi, per i servizi di cui all'art. 1, lettera F del capitolato speciale d'appalto, sul prezzo posto a base d'asta (Euro 15.000,00);**
- il **ribasso percentuale offerto da applicarsi, per i servizi di cui all'art. 1, lettera G del capitolato speciale d'appalto, sul prezzo posto a base d'asta (Euro 34.470,00);**
- il **ribasso percentuale offerto da applicarsi, per i servizi di cui all'art. 1, lettera H del capitolato speciale d'appalto, sul prezzo posto a base d'asta (Euro 2.000,00);**
- l'importo dei **costi aziendali per la sicurezza** che il concorrente sosterebbe per l'esecuzione del complesso dei servizi posti in gara nella quantità stimata nel presente disciplinare riferita a 24 mesi.

I ribassi vanno espressi in cifre e in lettere; l'importo dei costi aziendali per la sicurezza è sufficiente sia espresso in cifre.

Non sono ammesse offerte in aumento rispetto agli importi posti a base d'asta.

Detta offerta sarà valutata secondo quanto previsto al successivo articolo 15 – "commissione giudicatrice, criteri di aggiudicazione e svolgimento della gara".

L'offerta economica dovrà essere sottoscritta in ogni suo foglio ed in calce dal rappresentante legale dell'Impresa o da suo procuratore e non può presentare correzioni che non siano da lui stesso confermate e sottoscritte.

In caso di firma congiunta le firme dovranno essere apposte dai legali rappresentanti firmatari congiunti dell'impresa.

In caso di raggruppamento temporaneo di concorrenti o di consorzio ordinario di concorrenti già costituiti, di rete di impresa dotata di soggettività giuridica o di rete di impresa che ha conferito poteri di rappresentanza ad un soggetto, le firme sull'offerta economica dovranno essere apposte dal legale rappresentante dell'impresa mandataria o del consorzio, dell'organo comune di rappresentanza della rete di imprese con soggettività giuridica o del soggetto con mandato di rappresentanza delle imprese retiste per la presente gara.

In caso di raggruppamento di imprese non ancora costituito, di consorzio ordinario di concorrenti non ancora costituito o di rete di imprese priva di soggettività giuridica e di soggetto con mandato di rappresentanza, le firme sull'offerta economica dovranno essere apposte dai legali rappresentanti di ciascuna impresa raggruppata, consorziata o retista che partecipa alla presente procedura

Nella buste di cui ai precedenti punti B) e C) dovrà essere inserita solo la documentazione sopra indicata in corrispondenza di detti punti. Ogni altro documento che dovesse essere erroneamente inserito in tali buste sarà considerato come non presentato.

Nel caso di presentazione di documenti rilegati in modo tale che i vari fogli non possano essere separati senza danneggiarli è consentito apporre solo le firme in calce al documento anziché su tutti i fogli.

Art. 14 -modalità e termini di presentazione del plico

Il plico contenente i documenti per la partecipazione alla gara dovrà pervenire, con libertà di mezzi, ma ad esclusivo rischio ed onere per le imprese partecipanti, perentoriamente entro e non oltre **le ore 13:00 del giorno 25/11/2015**, all'Ufficio Protocollo Generale del Comune di Prato – piazza del Pesce n. 9 – 59100 Prato.

Si precisa che l'Ufficio medesimo osserva il seguente orario: lunedì e giovedì dalle ore 9:00 alle ore 17:00, martedì, mercoledì e venerdì dalle ore 9:00 alle ore 13:00, sabato e festivi chiuso.

Ai fini del rispetto del detto termine perentorio faranno fede esclusivamente la data e l'ora d'arrivo apposte sul plico a cura dell'Ufficio Protocollo Generale del Comune (tel. 05741836062).

Il recapito del plico rimane ad esclusivo carico e rischio del mittente ove, per qualsiasi motivo, lo stesso non giunga a destinazione in tempo utile.

Art. 15 - commissione giudicatrice, criteri di aggiudicazione e svolgimento della gara

La gara verrà espletata mediante procedura aperta con il sistema dell'offerta economicamente più vantaggiosa ai sensi dell'art 3 comma 37, art.li 54, 55 e 83 del D.Lgs n° 163/06 da valutarsi da apposita Commissione di gara.

L'ammissione dei concorrenti alla gara, l'esame e la valutazione delle offerte e l'aggiudicazione provvisoria verranno affidate ad apposita Commissione di gara nominata con determinazione del dirigente a cui fa riferimento il Responsabile del Procedimento e costituita successivamente alla scadenza del termine fissato per la presentazione delle offerte.

La Commissione sarà assistita da un Segretario verbalizzante.

Le procedure di gara avranno inizio alle ore 09:00 del giorno 27/11/2015 presso una sala aperta al pubblico negli uffici comunali, in Prato, Via dell'Accademia, 42, anche se nessuno dei rappresentanti delle Ditte offerenti sia presente.

La Commissione di gara procederà, in primo luogo, in seduta pubblica, alla verifica della documentazione amministrativa prodotta da ciascun concorrente ai fini dell'ammissione alla gara.

In seguito all'esame di detta documentazione, la Commissione procederà all'esclusione dei concorrenti qualora si verificano le condizioni di cui al successivo articolo 16 – "motivi di esclusione dalla gara".

Qualora, al termine della verifica della documentazione amministrativa contenuta nei plichi, esistano dei concorrenti che non si trovino nella condizione di cui al paragrafo precedente ma che a giudizio della Commissione di gara, abbiano presentato la documentazione in forma tale da necessitare di verifiche o chiarimenti, ai sensi dell'art. 46 comma 1 del D.Lgs. 163/2006, nei limiti previsti dagli articoli da 38 a 45 dello stesso D.Lgs. 163/2006, gli stessi saranno invitati dalla Commissione di gara a fornire chiarimenti in ordine al contenuto dei certificati, documenti e dichiarazioni presentati.

Le richieste verranno inviate via fax al numero che i concorrenti sono tenuti ad indicare nella domanda di partecipazione o che, in mancanza di indicazione, potrà essere dedotto dai documenti presentati.

La documentazione dovrà essere fatta pervenire nei tempi e nelle forme indicati nella richiesta della Commissione. Si preannuncia comunque che il termine assegnato non potrà eccedere, per esigenze di celerità del procedimento, i cinque giorni lavorativi (sabato escluso), successivi all'invio della richiesta.

In caso di inutile decorso del termine assegnato il concorrente è escluso dalla gara.

Ai sensi dell'art. 38, comma 2 bis e dell'art. 46, comma 1 ter, del D.Lgs. 163/2006, introdotti, rispettivamente, dall'art. 39 comma 1 e dall'art. 39 comma 2 del D.L. 90/2014, convertito, con modificazioni, dalla legge n. 114/2014, qualora la Commissione rilevi, anche in conseguenza delle verifiche come sopra condotte, la mancanza, l'incompletezza e ogni altra irregolarità essenziale degli elementi e delle dichiarazioni, anche di soggetti terzi, che devono essere prodotte dai concorrenti in base alla legge, al bando o al disciplinare di gara la commissione di gara assegnerà al concorrente un termine, non superiore a dieci giorni, perché siano integrati gli elementi, oppure siano rese, integrate o regolarizzate le dichiarazioni necessarie, indicandone il contenuto e i soggetti che le devono rendere.

Le modalità di attivazione del soccorso istruttorio sono descritte al successivo articolo 16 bis).

I concorrenti che non abbiano presentato il PASS_{OE} o che lo abbiano presentato in maniera irregolare, nei cui confronti debba essere compiuta, attraverso l'AVCPASS, una qualsiasi verifica dei requisiti oltre alla semplice consultazione delle annotazioni presenti sul casellario informatico, saranno invitati dalla Commissione di gara a presentare il PASS_{OE} entro un termine non superiore ai cinque giorni lavorativi (sabato escluso), successivi all'invio della richiesta.

Le richieste verranno inviate via fax al numero che i concorrenti sono tenuti ad indicare nella domanda di partecipazione o che, in mancanza di indicazione, potrà essere dedotto dai documenti presentati.

In caso di inutile decorso del termine assegnato il concorrente è escluso dalla gara.

In tutti i casi sopra elencati, qualora sia impossibile l'inoltro del fax, si fa riserva di inviare le richieste via pec all'indirizzo indicato nell'istanza di ammissione alla gara o, ove non indicato, all'indirizzo pec risultante dalla visura camerale della CCIAA.

Una volta assunte le decisioni circa l'ammissione dei concorrenti alla gara verrà dato corso al procedimento di controllo sul possesso del requisito di cui all'art. 10 lettera d) del presente disciplinare ai sensi dell'art. 48 del D.Lgs. 163/2006, salva la possibilità, ai sensi dell'art. 38 della L.R. Toscana n. 38/2007, di avvalersi della facoltà di effettuare i controlli dei requisiti di capacità economico-finanziaria e tecnico organizzativa, di cui all'art. 48 del D.Lgs.163/2006, prima di procedere all'aggiudicazione definitiva, anziché prima dell'apertura delle offerte.

Per tale verifica, qualora non siano già state inserite fra la documentazione di gara attestazioni utilizzabili ai sensi di legge, verranno acquisite tramite il sistema AVCPASS, oppure d'ufficio o infine richieste ai concorrenti o alle stazioni appaltanti, le attestazioni dei soggetti che hanno affidato i servizi dichiarati ai fini della dimostrazione del possesso del requisito, contenenti i seguenti dati:

- Soggetto appaltante;
- date di inizio e di fine del servizio;
- oggetto del servizio con indicazione delle attività comprese;
- soggetto che ha svolto il servizio con specifica dei componenti di eventuali operatori economici di natura plurisoggettiva e delle quote di assunzione del servizio di ciascuno di essi e, nel caso di consorzi di cui all'art. 34, comma 1 lett. b) e c) del D.Lgs. 163/2006, dei consorziati esecutori;
- importo espresso in Euro percepito per la gestione del servizio avvenuta nel periodo fra il 1/7/2012 e il 30/06/2015 compresi, con specifica della quota di competenza del concorrente.

Nell'occasione, la Stazione Appaltante si riserva la facoltà di verificare il possesso della certificazione di qualità richiesta per la dimostrazione del possesso del requisito di cui all'art. 10 lett. e).

Si precisa che il procedimento di verifica del possesso dei requisiti sarà esteso all'eventuale soggetto ausiliario ex art. 186-bis del regio decreto 16 marzo 1942, n. 267 ed ai consorziati che concorrono alla dimostrazione del possesso dei requisiti del consorzio.

I concorrenti sono tenuti a caricare la documentazione di propria competenza sul sistema AVCPASS dell'Autorità entro 10 giorni dal ricevimento della richiesta.

In seguito all'esame di casi particolari o in caso di necessità di ulteriori integrazioni della documentazione pervenuta tramite il sistema AVCPASS si fa riserva di richiedere ulteriore o diversa documentazione atta a comprovare il possesso dei requisiti.

Quando la prova del possesso dei requisiti non sia fornita, ovvero non confermi le dichiarazioni contenute nella dichiarazione sul possesso dei requisiti si procederà all'esclusione del concorrente dalla gara, all'escussione della relativa cauzione provvisoria e alla segnalazione del fatto all'Autorità per i provvedimenti di cui all'art. 6 comma 11 del D.Lgs. 163/2006.

Tutta la documentazione probatoria dei requisiti deve essere prodotta in lingua italiana o deve essere accompagnata da traduzione in lingua italiana effettuata a cura e spese del concorrente.

La Stazione appaltante si riserva comunque la facoltà di:

- invitare, se necessario, i concorrenti a fornire chiarimenti in ordine al contenuto dei certificati, documenti o dichiarazioni presentati, nonché a richiedere ulteriore documentazione specifica, oltre a quella già richiesta, comprovante l'esistenza dei requisiti sopra indicati, sospendendo eventualmente nelle more della risposta, la procedura di gara;
- verificare, anche ai fini penali, la veridicità di tutte le dichiarazioni;

a tali scopi potrà essere utilizzato il sistema AVCPASS.

Una volta assunte le definitive decisioni sull'ammissione dei concorrenti alla gara, la Commissione procederà, in seduta pubblica, all'apertura delle buste B) "gara n. 572 – offerta tecnica" di ciascun concorrente ammesso, solo al fine di verificarne in seduta pubblica il contenuto e la conformità a quanto richiesto dal disciplinare di gara.

In questa fase potrà essere dato corso al procedimento sul soccorso istruttorio ai fini della regolarizzazione della sottoscrizione dell'offerta tecnica, con il procedimento descritto al successivo articolo 16 bis).

Successivamente la Commissione esaminerà e valuterà le offerte dei concorrenti secondo il procedimento di seguito descritto.

In una o più sedute riservate saranno valutate le offerte tecniche dei concorrenti secondo i parametri di valutazione di cui ai punti P1, P2, P3, P4, P5, P6, P7, P8, P9 e P10, del precedente articolo 7 come segue:

P1) piano di svolgimento delle attività

Verrà determinato, per ogni concorrente, il valore di

$VP1p(a)$ = coefficiente provvisorio della prestazione dell'offerta (a) per il parametro di valutazione P1 pari alla media dei coefficienti $VP1p(a)$, variabili fra 0 ed 1 ed espressi in valore centesimale, attribuiti discrezionalmente da ogni singolo commissario valutando il piano di svolgimento delle attività presentato.

Nella valutazione del piano di svolgimento delle attività verranno considerate:

- le modalità di raccolta dei dati necessari all'assegnazione delle ore di laboratorio di facilitazione linguistica per singolo plesso scolastico, tenendo conto di quanto già descritto nella procedura di cui all'art. 1 comma 3 lettera A.1 del capitolato speciale d'appalto;

- le modalità di svolgimento dei laboratori di facilitazione linguistica (art.1 comma 3 lettera A.1 del capitolato speciale d'appalto), anche in considerazione della metodologia didattica e dell'approccio utilizzati (metodologie attive, comunicativo-relazionali, ecc.);

- le modalità di svolgimento dei laboratori di accoglienza per alunni NAI (art. 1 comma 3 lettera A.3 del capitolato speciale d'appalto)

- le modalità di svolgimento dei corsi di lingua italiana per bambini e ragazzi stranieri (art. 1 comma 3 lettera B del capitolato speciale d'appalto), anche in considerazione della metodologia didattica e dell'approccio utilizzati.

Detta media sarà arrotondata alla seconda cifra decimale con l'avvertenza che ove la terza cifra decimale sia pari a cinque si procederà ad arrotondamento alla seconda cifra decimale superiore.

Una volta determinato per tutti i concorrenti il coefficiente VP1p(a) si procederà al calcolo, sempre per ogni concorrente, di VP1(a) = coefficiente definitivo della prestazione dell'offerta (a) per il parametro di valutazione P1, riportando ad uno il coefficiente VP1p(a) più alto e proporzionando a tale coefficiente massimo i coefficienti provvisori prima calcolati. Anche in questo caso i coefficienti verranno arrotondati alla seconda cifra decimale con l'avvertenza che ove la terza cifra decimale sia pari a 5 si arrotonderà alla seconda cifra decimale superiore.

P2) organigramma offerto per il servizio

Verrà determinato, per ogni concorrente, il valore di

VP2p(a) = coefficiente provvisorio della prestazione dell'offerta (a) per il parametro di valutazione P2 pari alla media dei coefficienti VP2p(a), variabili fra 0 ed 1 ed espressi in valore centesimale, attribuiti discrezionalmente da ogni singolo commissario valutando l'organigramma offerto per il servizio.

Nella valutazione dell'organigramma offerto per il servizio verranno considerati:

- il numero degli operatori impiegati;
- le figure professionali corrispondenti agli operatori impiegati;
- le professionalità, le esperienze e le competenze specifiche di ciascuno;
- le mansioni ed il tempo di impiego di ciascun operatore.

Detta media sarà arrotondata alla seconda cifra decimale con l'avvertenza che ove la terza cifra decimale sia pari a cinque si procederà ad arrotondamento alla seconda cifra decimale superiore.

Una volta determinato per tutti i concorrenti il coefficiente VP2p(a) si procederà al calcolo, sempre per ogni concorrente, di VP2(a) = coefficiente definitivo della prestazione dell'offerta (a) per il parametro di valutazione P2, riportando ad uno il coefficiente VP2p(a) più alto e proporzionando a tale coefficiente massimo i coefficienti provvisori prima calcolati. Anche in questo caso i coefficienti verranno arrotondati alla seconda cifra decimale con l'avvertenza che ove la terza cifra decimale sia pari a 5 si arrotonderà alla seconda cifra decimale superiore.

P3) modalità di sostituzione del personale impiegato

Verrà determinato, per ogni concorrente, il valore di

VP3p(a) = coefficiente provvisorio della prestazione dell'offerta (a) per il parametro di valutazione P3 pari alla media dei coefficienti VP3p(a), variabili fra 0 ed 1 ed espressi in valore centesimale, attribuiti discrezionalmente da ogni singolo commissario valutando le modalità di sostituzione del personale impiegato.

Nella valutazione delle modalità di sostituzione del personale impiegato verranno considerati l'idoneità a mantenere la qualità del servizio in caso di assenza di personale ed i tempi entro i quali le sostituzioni sono garantite.

Detta media sarà arrotondata alla seconda cifra decimale con l'avvertenza che ove la terza cifra decimale sia pari a cinque si procederà ad arrotondamento alla seconda cifra decimale superiore.

Una volta determinato per tutti i concorrenti il coefficiente VP3p(a) si procederà al calcolo, sempre per ogni concorrente, di VP3(a) = coefficiente definitivo della prestazione dell'offerta (a) per il parametro di valutazione P3, riportando ad uno il coefficiente VP3p(a) più alto e proporzionando a tale coefficiente massimo i coefficienti provvisori prima calcolati. Anche in questo caso i coefficienti verranno arrotondati alla seconda cifra decimale con l'avvertenza che ove la terza cifra decimale sia pari a 5 si arrotonderà alla seconda cifra decimale superiore.

P4) piano di formazione e aggiornamento degli insegnanti/facilitatori linguistici/mediatori linguistico-culturali impiegati;

Verrà determinato, per ogni concorrente, il valore di

VP4p(a) = coefficiente provvisorio della prestazione dell'offerta (a) per il parametro di valutazione P4 pari alla media dei coefficienti VP4p(a), variabili fra 0 ed 1 ed espressi in valore centesimale, attribuiti

discrezionalmente da ogni singolo commissario valutando il piano di formazione e aggiornamento degli insegnanti/facilitatori linguistici/mediatori linguistico-culturali impiegati.

Nella valutazione del piano di formazione e aggiornamento degli insegnanti/facilitatori linguistici/mediatori linguistico-culturali impiegati verranno considerati il numero, la tipologia, gli argomenti e la frequenza dei corsi di formazione nonché l'attinenza degli stessi con le materie oggetto del servizio.

Detta media sarà arrotondata alla seconda cifra decimale con l'avvertenza che ove la terza cifra decimale sia pari a cinque si procederà ad arrotondamento alla seconda cifra decimale superiore.

Una volta determinato per tutti i concorrenti il coefficiente VP4p(a) si procederà al calcolo, sempre per ogni concorrente, di VP4(a) = coefficiente definitivo della prestazione dell'offerta (a) per il parametro di valutazione P4, riportando ad uno il coefficiente VP4p(a) più alto e proporzionando a tale coefficiente massimo i coefficienti provvisori prima calcolati. Anche in questo caso i coefficienti verranno arrotondati alla seconda cifra decimale con l'avvertenza che ove la terza cifra decimale sia pari a 5 si arrotonderà alla seconda cifra decimale superiore.

P5) predisposizione di progetti per la richiesta di finanziamenti regionali, nazionali e della Comunità Europea in materia di immigrazione e/o intercultura;

Verrà determinato, per ogni concorrente, il valore di

VP5(a) = coefficiente definitivo della prestazione dell'offerta (a) per il parametro di valutazione P5, attraverso la seguente formula:

$$VP5(a) = Np(a) / Np(\max)$$

Dove:

Np(a) è il numero di progetti per la richiesta di finanziamenti regionali, nazionali e della Comunità Europea in materia di immigrazione e/o intercultura che si è impegnato a predisporre ogni anno con oneri a proprio carico in caso di aggiudicazione del servizio.

Np(max) è il numero massimo di progetti per la richiesta di finanziamenti regionali, nazionali e della Comunità Europea in materia di immigrazione e/o intercultura fra quelli che i concorrenti si sono impegnati a predisporre ogni anno con oneri a proprio carico in caso di aggiudicazione del servizio.

Non sarà considerata la predisposizione di più di tre progetti e pertanto le offerte che prevedano un numero di progetti più alto verranno ricondotte a tre progetti.

Ove tutti i concorrenti offrano Np(a) = 0, tutti otterranno VP5(a) = 0.

Il coefficiente VP5 (a) verrà arrotondato alla seconda cifra decimale con l'avvertenza che ove la terza cifra decimale sia pari a 5 si arrotonderà alla seconda cifra decimale superiore

P6) curriculum del progettista per la predisposizione dei progetti per la richiesta di finanziamenti regionali, nazionali e della Comunità Europea in materia di immigrazione e/o intercultura;

Verrà determinato, per ogni concorrente, il valore di

VP6p(a) = coefficiente provvisorio della prestazione dell'offerta (a) per il parametro di valutazione P6 pari alla media dei coefficienti VP6p(a), variabili fra 0 ed 1 ed espressi in valore centesimale, attribuiti discrezionalmente da ogni singolo commissario valutando il curriculum del progettista per la predisposizione dei progetti per la richiesta di finanziamenti regionali, nazionali e della Comunità Europea in materia di immigrazione e/o intercultura in relazione all'attinenza dei titoli di studio e delle esperienze professionali con l'attività di predisposizione dei progetti di cui trattasi nonché le precedenti esperienze nel campo.

Detta media sarà arrotondata alla seconda cifra decimale con l'avvertenza che ove la terza cifra decimale sia pari a cinque si procederà ad arrotondamento alla seconda cifra decimale superiore.

Una volta determinato per tutti i concorrenti il coefficiente VP6p(a) si procederà al calcolo, sempre per ogni concorrente, di VP6(a) = coefficiente definitivo della prestazione dell'offerta (a) per il parametro di valutazione P6, riportando ad uno il coefficiente VP6p(a) più alto e proporzionando a tale coefficiente massimo i coefficienti provvisori prima calcolati. Anche in questo caso i coefficienti verranno arrotondati alla seconda cifra decimale con l'avvertenza che ove la terza cifra decimale sia pari a 5 si arrotonderà alla seconda cifra decimale superiore.

P7) periodicità del controllo di qualità;

Verrà determinato, per ogni concorrente, il valore di

VP7p(a) = coefficiente provvisorio della prestazione dell'offerta (a) per il parametro di valutazione P7

come segue:

- a chi avrà assunto l'impegno ad effettuare almeno un controllo di qualità ogni tre mesi verrà assegnato VP7p(a) = 1;

- a chi avrà assunto l'impegno ad effettuare almeno un controllo di qualità ogni sei mesi verrà assegnato VP7p(a) = 0,66;

- a chi avrà assunto l'impegno ad effettuare almeno un controllo di qualità ogni nove mesi verrà assegnato $VP7p(a) = 0,33$;

- a chi non avrà assunto alcun impegno e rimarrà comunque obbligato al rispetto delle previsioni minime del capitolato speciale d'appalto, verrà assegnato $VP7p(a) = 0$.

Una volta determinato per tutti i concorrenti il coefficiente $VP7p(a)$ si procederà al calcolo, sempre per ogni concorrente, di $VP7(a) =$ coefficiente definitivo della prestazione dell'offerta (a) per il parametro di valutazione P7, riportando ad uno il coefficiente $VP7p(a)$ più alto e proporzionando a tale coefficiente massimo i coefficienti provvisori prima assegnati. Anche in questo caso i coefficienti verranno arrotondati alla seconda cifra decimale con l'avvertenza che ove la terza cifra decimale sia pari a 5 si arrotonderà alla seconda cifra decimale superiore.

Se tutti i concorrenti avranno ottenuto $VP7p(a) = 0$, tutti otterranno $VP7(a) = 0$.

P8) modalità e strumenti utilizzati per la realizzazione dei controlli di qualità;

Verrà determinato, per ogni concorrente, il valore di

$VP8p(a) =$ coefficiente provvisorio della prestazione dell'offerta (a) per il parametro di valutazione P8

come segue:

- a chi avrà assunto l'impegno alla somministrazione di questionario di customer satisfaction e elaborazione di report sui risultati ottenuti da effettuare al termine di ogni servizio reso verrà assegnato $VP8p(a) = 0,33$;

- a chi avrà assunto l'impegno alla somministrazione di questionario di customer satisfaction e elaborazione di report sui risultati ottenuti da effettuare al termine di ogni servizio reso con relativa pubblicazione finalizzata alla diffusione presso gli istituti scolastici verrà assegnato $VP8p(a) = 1$;

- a chi non avrà assunto alcun impegno verrà assegnato $VP8p(a) = 0$;

Una volta determinato per tutti i concorrenti il coefficiente $VP8p(a)$ si procederà al calcolo, sempre per ogni concorrente, di $VP8(a) =$ coefficiente definitivo della prestazione dell'offerta (a) per il parametro di valutazione P8, riportando ad uno il coefficiente $VP8p(a)$ più alto e proporzionando a tale coefficiente massimo i coefficienti provvisori prima assegnati. Anche in questo caso i coefficienti verranno arrotondati alla seconda cifra decimale con l'avvertenza che ove la terza cifra decimale sia pari a 5 si arrotonderà alla seconda cifra decimale superiore.

Se tutti i concorrenti avranno ottenuto $VP8p(a) = 0$, tutti otterranno $VP8(a) = 0$.

P9) metodologia, tecniche e sistemi di raccolta e analisi dei dati;

Verrà determinato, per ogni concorrente, il valore di

$VP9p(a) =$ coefficiente provvisorio della prestazione dell'offerta (a) per il parametro di valutazione P9 pari alla media dei coefficienti $VP9p(a)$, variabili fra 0 ed 1 ed espressi in valore centesimale, attribuiti discrezionalmente da ogni singolo commissario valutando la metodologia di raccolta dati utilizzata, la sua completezza nonché la sua idoneità a fornire un chiaro quadro di riferimento degli alunni coinvolti nelle attività del presente appalto.

Detta media sarà arrotondata alla seconda cifra decimale con l'avvertenza che ove la terza cifra decimale sia pari a cinque si procederà ad arrotondamento alla seconda cifra decimale superiore.

Una volta determinato per tutti i concorrenti il coefficiente $VP9p(a)$ si procederà al calcolo, sempre per ogni concorrente, di $VP9(a) =$ coefficiente definitivo della prestazione dell'offerta (a) per il parametro di valutazione P6, riportando ad uno il coefficiente $VP9p(a)$ più alto e proporzionando a tale coefficiente massimo i coefficienti provvisori prima calcolati. Anche in questo caso i coefficienti verranno arrotondati alla seconda cifra decimale con l'avvertenza che ove la terza cifra decimale sia pari a 5 si arrotonderà alla seconda cifra decimale superiore.

P10) modalità e strumenti utilizzati per raccolta e organizzazione della documentazione prodotta dai facilitatori linguistici;

Verrà determinato, per ogni concorrente, il valore di

$VP10p(a) =$ coefficiente provvisorio della prestazione dell'offerta (a) per il parametro di valutazione P10

come segue:

- a chi si sarà impegnato ad effettuare la raccolta e organizzazione del materiale didattico prodotto dai facilitatori linguistici nell'ambito delle attività di cui all'art. 1 comma 3 lettera A.1, A.2 e A.3 del capitolato speciale d'appalto al termine di ogni anno scolastico verrà assegnato $VP10p(a) = 0,6$;

- a chi si sarà impegnato ad effettuare la raccolta e organizzazione del materiale didattico prodotto dai facilitatori linguistici nell'ambito delle attività di cui all'art. 1 comma 3 lettera A.1, A.2 e A.3 del capitolato speciale d'appalto al termine di ogni anno scolastico con relativa pubblicazione finalizzata alla diffusione presso gli istituti scolastici verrà assegnato $VP10p(a) = 1$;

- a chi non avrà assunto alcun impegno verrà assegnato $VP10p(a) = 0$;

Una volta determinato per tutti i concorrenti il coefficiente VP10p(a) si procederà al calcolo, sempre per ogni concorrente, di VP10(a) = coefficiente definitivo della prestazione dell'offerta (a) per il parametro di valutazione P10, riportando ad uno il coefficiente VP10p(a) più alto e proporzionando a tale coefficiente massimo i coefficienti provvisori prima assegnati. Anche in questo caso i coefficienti verranno arrotondati alla seconda cifra decimale con l'avvertenza che ove la terza cifra decimale sia pari a 5 si arrotonderà alla seconda cifra decimale superiore.

Se tutti i concorrenti avranno ottenuto VP10p(a) = 0, tutti otterranno VP10(a) = 0.

P11) utilizzo di personale in forza al precedente gestore o in possesso di esperienza;

Verrà determinato, per ogni concorrente, il valore di

VP11(a) = coefficiente definitivo della prestazione dell'offerta (a) per il parametro di valutazione P11, attraverso la seguente formula:

$$VP11(a) = Po(a) / Po (max)$$

Dove:

Po(a) è la percentuale delle ore di servizio riconducibili alle attività di cui all'art. 1, lettere A1, A2, A3 e B del capitolato speciale d'appalto che il concorrente si impegna a far svolgere da operatori in forza al precedente gestore o che siano in possesso del requisito di capitolato legato all'esperienza.

Po (max) è il massimo valore di Po(a) fra quelli offerti dai concorrenti.

Il coefficiente VP11(a) verrà arrotondato alla seconda cifra decimale con l'avvertenza che ove la terza cifra decimale sia pari a 5 si arrotonderà alla seconda cifra decimale superiore

Ove tutti i concorrenti offrano Po(a) = 0, tutti otterranno VP11(a) = 0.

In ogni caso in cui il modello di offerta preveda più scelte alternative, ove il concorrente abbia operato più scelte, verrà tenuta per valida quella che gli consente l'ottenimento del maggior punteggio ed il concorrente stesso rimarrà obbligato alla prestazione del servizio secondo l'opzione corrispondente.

Il punteggio attribuito all'offerta del concorrente per il complesso dei parametri di valutazione desumibili dall'offerta tecnica del concorrente stesso verrà calcolato attraverso la seguente formula:

$$Ct(a) = (VP1(a) * 20) + (VP2(a) * 5) + (VP3(a) * 5) + (VP4(a) * 5) + (VP5(a) * 6) + (VP6(a) * 2) + (VP7(a) * 3) + (VP8(a) * 3) + (VP9(a) * 4) + (VP10(a) * 5) + (VP11(a) * 12)$$

dove:

Ct(a) = indice di valutazione dell'offerta rispetto ai parametri di valutazione connessi ai contenuti dell'offerta tecnica (a).

In considerazione del peso attribuito ad ogni parametro di valutazione non si procederà ad alcuna ulteriore riparametrazione dei punteggi attribuiti oltre a quella descritta per la determinazione dei coefficienti VP1, VP2, VP3, VP4, VP6, VP7, VP8, VP9 e VP10.

Durante l'esame delle offerte tecniche la Commissione di gara sarà assistita dal un segretario verbalizzante e potrà avvalersi come ausilio per la redazione del verbale di ulteriore personale dipendente dell'amministrazione che in questo caso assolverà anche la funzione di testimoni.

In successiva seduta pubblica, da svolgersi nel giorno e nell'ora che saranno comunicati ai concorrenti con le modalità previste nel presente disciplinare, la Commissione provvederà a dare lettura dei punteggi attribuiti in conseguenza della valutazione delle offerte tecniche e all'apertura della Busta C): "gara n. 572 – offerta economica" di ciascun concorrente.

In questa fase la Commissione verificherà la completezza e regolarità della documentazione contenuta nella predetta busta C), e attribuirà i punteggi alle offerte per il parametro di valutazione **P12): ribasso sugli importi posti a base d'asta.**

Ai fini dell'applicazione del soccorso istruttorio secondo quanto previsto al successivo articolo 16 bis), la Commissione di gara procederà in primo luogo all'apertura delle buste contenenti le offerte economiche verificando la correttezza delle stesse.

Qualora esistano offerte che devono essere regolarizzate nella sottoscrizione si procederà all'attivazione del predetto procedimento sul soccorso istruttorio e solo successivamente si procederà a dare lettura della consistenza delle offerte ed all'attribuzione dei conseguenti punteggi.

Nel caso di esclusione di una offerta economica per irregolarità nella presentazione, si darà corso al ricalcolo dei punteggi attribuiti per i parametri di valutazione desumibili dalle offerte tecniche tenendo fermi i coefficienti provvisori assegnati dai commissari, ma procedendo a nuova riparametrazione nel caso in cui

l'offerta tecnica del concorrente escluso abbia ottenuto, per uno o più parametri di valutazione, il coefficiente provvisorio più alto.

L'attribuzione del punteggio per il parametro P12) del precedente articolo 7 avverrà come segue:

- posto come R1(a) il ribasso percentuale offerto da applicarsi, per i servizi di cui all'art. 1, lettera A1, lettera A2, lettera A3, lettera C e lettera D del capitolato speciale d'appalto, sul prezzo orario posto a base d'asta (Euro 25,50), e per i servizi di cui all'art. 1, lettera B del capitolato speciale d'appalto, sull'importo del singolo corso per la quota a carico dell'Amministrazione Comunale (Euro 624,00);

- posto come R2(a) il ribasso percentuale offerto da applicarsi, per i servizi di cui all'art. 1, lettera E del capitolato speciale d'appalto, sul prezzo posto a base d'asta (Euro 15.000,00);

- posto come R3(a) il ribasso percentuale offerto da applicarsi, per i servizi di cui all'art. 1, lettera F del capitolato speciale d'appalto, sul prezzo posto a base d'asta (Euro 15.000,00);

- posto come R4(a) il ribasso percentuale offerto da applicarsi, per i servizi di cui all'art. 1, lettera G del capitolato speciale d'appalto, sul prezzo posto a base d'asta (Euro 34.470,00);

- posto come R5(a) il ribasso percentuale offerto da applicarsi, per i servizi di cui all'art. 1, lettera H del capitolato speciale d'appalto, sul prezzo posto a base d'asta (Euro 2.000,00);

si calcola:

$$I1(a) = 563.976,00 / 100 * R1(a)$$

$$I2(a) = 15.000,00 / 100 * R2(a)$$

$$I3(a) = 15.000,00 / 100 * R3(a)$$

$$I4(a) = 34.470,00 / 100 * R4(a)$$

$$I5(a) = 2.000,00 / 100 * R5(a)$$

Si calcola poi:

$$IR(a) = I1(a) + I2(a) + I3(a) + I4(a) + I5(a)$$

$$\%R(a) = IR(a) * 100 / 630.446,00$$

Per ogni singolo concorrente, verrà poi determinato il valore VP12(a) attraverso la formula:

$$VP12(a) = \%R(a) / \%R(\max)$$

dove:

VP12(a) = coefficiente definitivo della prestazione dell'offerta (a) per il parametro di valutazione P12

%R(max) = massimo valore %R(a) fra quelli calcolati per i concorrenti in gara.

In caso di discordanza fra i ribassi espressi in cifre e quelli espressi in lettere, si considera valido il ribasso più alto, poiché più favorevole all'Amministrazione.

Il valore VP12(a) sarà arrotondato alla seconda cifra decimale con l'avvertenza che ove la terza cifra decimale sia pari a cinque si procederà ad arrotondamento alla seconda cifra decimale superiore.

Qualora il valore di %R(a) sia pari a 0 per tutti i concorrenti, tutti otterranno VP12(a) = 0

Il punteggio attribuito all'offerta economica del concorrente verrà calcolato attraverso la seguente formula:

$$Ce(a) = (VP12(a) * 30)$$

dove:

Ce(a) = indice di valutazione dell'offerta rispetto al contenuto dell'offerta economica (a).

Successivamente la Commissione determinerà il punteggio complessivo ottenuto dalle offerte dei concorrenti attraverso l'applicazione della seguente formula:

$$Ctot(a) = Ct(a) + Ce(a)$$

dove:

Ctot(a) = punteggio complessivo ottenuto dall'offerta del concorrente (a)

Ct(a) = indice di valutazione dell'offerta rispetto ai parametri di valutazione connessi ai contenuti dell'offerta tecnica (a)

Ce(a) = indice di valutazione dell'offerta rispetto al contenuto dell'offerta economica (a)

e formulerà la graduatoria delle offerte in ordine decrescente del valore di Ctot(a).

In caso di parità di punteggio Ctot(a) avrà precedenza in graduatoria il concorrente che ha ottenuto il maggior punteggio Ct(a).

In caso di ulteriore pareggio la graduatoria verrà determinata mediante sorteggio in seduta pubblica, senza obbligo di preavviso alle parti.

La stazione appaltante si riserva la possibilità di valutare la congruità di ogni offerta che, in base ad elementi specifici, risulti anormalmente bassa, riservandosi, in tal caso, anche la facoltà di procedere contemporaneamente alla verifica di anomalia delle migliori offerte non oltre la quinta. A tal fine la Commissione, prima di procedere all'aggiudicazione provvisoria, darà comunicazione al Responsabile del Procedimento dell'esito delle operazioni di gara risultante dalla graduatoria, affinché valuti la sussistenza di elementi specifici tali da far ritenere anomala l'offerta.

Acquisito l'esito della predetta valutazione e, eventualmente, del procedimento di valutazione dell'anomalia, la Commissione, in seduta pubblica (della quale sarà data preventiva comunicazione a tutti i partecipanti con le modalità previste nel presente disciplinare) pronuncerà l'esclusione delle offerte ritenute non affidabili ed aggiudicherà in via provvisoria l'appalto alla migliore offerta ritenuta affidabile.

Il servizio sarà aggiudicato provvisoriamente all'impresa che sarà collocata più in alto nella graduatoria come sopra determinata e la cui offerta non sia stata considerata inaffidabile nell'ambito dell'eventuale procedimento di verifica dell'anomalia.

La Commissione ha facoltà di aggiudicare l'appalto anche in presenza di una sola offerta, purché valida, o di non procedere all'aggiudicazione.

Si avvertono i concorrenti che, qualora sia possibile in relazione al numero ed alla consistenza delle offerte da valutare, il procedimento di gara potrebbe concludersi attraverso lo svolgimento delle varie sedute, pubbliche e riservate, già nella giornata del 27/11/2015.

Nel caso in cui la gara si articoli su più sedute pubbliche in varie giornate, la data e l'ora delle stesse saranno comunicate ai concorrenti con le modalità descritte nel successivo articolo 20 e saranno inoltre pubblicate sul profilo di committente del Comune di Prato.

Art. 16-motivi di esclusione dalla gara.

Determina l'esclusione dalla gara senza possibilità di ricorrere al soccorso istruttorio ai sensi dell'art. 38 comma 2 bis e dell'art. 46 comma 1 ter del D.lgs. 163/2006:

- il fatto che il plico contenente i documenti per la partecipazione alla gara non pervenga all'Ufficio Protocollo Generale del Comune di Prato entro il termine perentorio indicato all'art. 14 – "modalità e termini di presentazione del plico";
- la mancata indicazione sul plico esterno del riferimento della gara cui l'offerta è rivolta;
- l'apposizione sul plico esterno generale di un'indicazione totalmente errata o generica, al punto che non sia possibile individuare il plico pervenuto come contenente l'offerta per una determinata gara;
- la mancata sigillatura del plico e della busta contenente l'offerta economica con modalità di chiusura ermetica che ne assicurino l'integrità e ne impediscano l'apertura senza lasciare manomissioni;
- la mancata apposizione sulle buste interne al plico di idonea indicazione per individuare il contenuto delle stesse tale da non poter individuare la busta contenente l'offerta economica nemmeno dopo eventuale invito rivolto dalla Commissione al concorrente per il riconoscimento di tale busta;
- il mancato inserimento dell'offerta economica in busta separata, debitamente sigillata, all'interno del plico esterno generale;
- la mancata presentazione da parte di tutti i soggetti tenuti ai sensi di quanto previsto al precedente art. 13, congiuntamente o disgiuntamente, dell'istanza di ammissione alla gara di cui al punto A1) del predetto articolo 13 salvo che l'operatore economico concorrente sia inequivocabilmente identificato dalla restante documentazione amministrativa di gara e fermo restando che l'eventuale integrazione dell'istanza di ammissione alla gara non potrà apportare variazioni a quanto risulta dalla documentazione amministrativa già presentata;
- il fatto che l'istanza di ammissione alla gara di cui al punto A1) del precedente articolo 13 non contenga gli elementi e le notizie indicate al predetto articolo 13.

Si precisa che l'omissione della marca da bollo sull'istanza di ammissione alla gara non costituisce motivo di esclusione, ma irregolarità fiscale e che non costituisce motivo di esclusione l'omissione dell'indicazione del numero di fax o dell'indirizzo di pec per le comunicazioni.

La mancata dichiarazione delle quote del servizio assunte dai componenti dei soggetti di cui all'art. 34, comma 1, lett. d), e), e-bis), f) ed f-bis) e l'impegno a costituire i raggruppamenti o a conferire il mandato nelle reti di impresa potranno essere oggetto di integrazione ai sensi dell'art. 46, comma 1 ter. del D.Lgs. 163/2006 fermo restando che le quote di assunzione del servizio già dichiarate non potranno essere modificate salvo quanto sotto riportato nel caso in cui l'assunzione dell'appalto ecceda globalmente la totalità dello stesso.

Non costituisce motivo di esclusione l'omessa indicazione dei consorziati esecutori da parte dei consorzi di cui all'art. 34, comma 1, lett. b) e c) del D.lgs. 163/2006 vigendo, in caso di tale omissione, le presunzioni di cui all'art. 10 del presente disciplinare.

Determina inoltre l'esclusione dalla gara senza possibilità di ricorrere al soccorso istruttorio ai sensi dell'art. 38 comma 2 bis e dell'art. 46 comma 1 ter del D.Lgs. 163/2006:

- l'impossibilità di evincere dalla documentazione amministrativa presentata gli estremi identificativi univoci delle imprese concorrenti e dell'eventuale impresa ausiliaria ex art. 186 bis R.D. 267/1942;

- il mancato possesso per i concorrenti o per gli ausiliari ex art. 186 bis R.D. 267/1942 dei requisiti indicati al precedente articolo 10 – "soggetti ammessi alla gara e requisiti per la partecipazione" o il mancato rispetto delle quote circa il possesso degli stessi previste al citato articolo 10 per i concorrenti raggruppati o consorziati o che partecipano nell'ambito di una rete di imprese;

- l'utilizzo dell'avvalimento al di fuori del caso di imprese che si trovino nella situazione di cui all'art. 186 bis del R.D. 267/1942 (concordato con continuità aziendale);

- il mancato rispetto delle quote di assunzione delle prestazioni indicate nel presente disciplinare all'articolo 10 nell'ambito dei raggruppamenti o consorzi ordinari di concorrenti o delle reti di imprese da parte della mandataria di un raggruppamento temporaneo di imprese o da parte di una impresa consorziata designata quale mandataria all'interno di un consorzio ordinario di concorrenti o da parte dell'impresa mandataria all'interno di una rete di imprese;

- la mancata assunzione totale dell'appalto.

Si fa in proposito presente che ove la somma delle quote di assunzione dell'appalto dichiarate ecceda la totalità dell'appalto stesso, dette percentuali saranno uniformemente ridotte salvo il rispetto delle quote minime necessarie ai fini dell'ammissione alla gara.

- in caso di R.T.C. o consorzio ordinario costituiti, la violazione delle prescrizioni relative al conferimento del mandato (art. 37 commi 14 e 15 del D.Lgs. 163/2006);

- in caso di rete di impresa con soggetto con mandato di rappresentanza, la violazione delle prescrizioni relative al conferimento del mandato;

- il mancato versamento del contributo di gara all'ANAC fermo restando che può essere oggetto di regolarizzazione la dimostrazione di detto versamento;

- il mancato possesso per i concorrenti dei requisiti di ordine generale di cui all'art. 38 comma 1 del D.Lgs. 163/2006;

- il mancato possesso per i concorrenti anche di uno dei requisiti di cui alla lettere b), c), d) ed e) del precedente art. 10 nella misura loro necessaria per la partecipazione alla gara;

- il fatto che il concorrente, il consorziato o l'ausiliario non comprovi il possesso dei requisiti autocertificati nell'ambito del procedimento di verifica;

- la sussistenza di altra previsione normativa che preveda l'esclusione dalla partecipazione alla gara o di sottoscrizione di contratti pubblici;

- la violazione del divieto di associazione in partecipazione e di qualsiasi modificazione alla composizione dei raggruppamenti temporanei;

- la violazione dei divieti posti dalla legge e dal presente disciplinare ai concorrenti, di partecipare alla gara in più forme (ad esempio in più di un raggruppamento temporaneo o consorzio ordinario di concorrenti o rete di imprese, ovvero in forma individuale, qualora vi si partecipi già in raggruppamento o consorzio o nell'ambito di una rete di imprese, ovvero quale concorrente e soggetto ausiliario di altro concorrente salva la partecipazione all'interno dello stesso raggruppamento);

- la violazione del divieto, per i concorrenti che ricorrono all'avvalimento ex art. 186 bis regio decreto 16 marzo 1942 n. 267 (concordato con continuità aziendale) di avvalersi di più imprese ausiliarie;

- il fatto che l'impresa in concordato preventivo con continuità aziendale concorra riunita in raggruppamento temporaneo di imprese in qualità di mandataria oppure che le altre imprese aderenti al raggruppamento siano assoggettate ad una procedura concorsuale;

- la violazione del divieto di contemporanea partecipazione alla gara dei consorzi di cui all'art. 34 comma 1 lett. b) e c) del D.Lgs 163/06 e, in qualsiasi altra forma, dei consorziati per quali il consorzio concorre;

- la violazione del divieto di partecipazione a più di un consorzio stabile;

La violazione dei sopraccitati divieti riferiti ai soggetti di cui all'art. 34 comma 1 lettere b), c), d), e), e-bis), f) ed f-bis), comporterà l'esclusione dalla gara del concorrente singolo e del raggruppamento, consorzio o rete di imprese al quale partecipa.

La violazione delle norme sulla contemporanea partecipazione di un soggetto in qualità di concorrente e di soggetto ausiliario ex art. 186 bis regio decreto 16 marzo 1942 n. 267 comporterà l'esclusione di tale soggetto e dell'ausiliato.

- La presentazione di offerte da parte di soggetti fra i quali esiste una situazione di controllo ex art. 2359 C.C. o altra relazione, anche di fatto, se la situazione di controllo o la relazione comportino l'imputabilità delle offerte ad un unico centro decisionale;

- l'integrale mancata presentazione dell'offerta tecnica fermo restando che l'offerta tecnica incompleta di alcuni suoi punti sarà valutata per il contenuto presente;
- la mancata presentazione dell'offerta economica;
- la presentazione dell'offerta economica riportante dati parziali, cioè priva o dell'indicazione anche di uno dei ribassi percentuali prescritti ai sensi dell'art. 13 o dell'importo dei **costi aziendali per la sicurezza** che il concorrente sosterebbe per l'esecuzione del complesso dei servizi posti in gara nella quantità stimata nel presente disciplinare riferita a 24 mesi;
- la presentazione di un'offerta che risulti inaffidabile all'esito del procedimento di verifica di anomalia;
- il fatto che l'offerta tecnica presenti correzioni non debitamente confermate e sottoscritte dal legale rappresentante del concorrente su aspetti tali che la rendano indefinita;
- il fatto che l'offerta economica presenti correzioni non debitamente confermate e sottoscritte dal legale rappresentante del concorrente, che sia parziale o condizionata o espressa in modo indefinito o in riferimento ad altro appalto o che sia in aumento anche rispetto ad un solo importo a base d'asta;
- la presentazione della documentazione di gara non in lingua italiana o non accompagnata da traduzione in lingua italiana;
- il mancato, inesatto o tardivo adempimento a quanto contenuto nell'eventuale invito rivolto dalla Commissione ai sensi dell'art. 38 comma 2 bis, dell'art. 46 comma 1 o dell'art. 46 comma 1 ter del D.lgs. 163/2006, a completare, regolarizzare o presentare gli elementi e le dichiarazioni previste ai sensi del bando di gara e del presente disciplinare o a fornire chiarimenti in ordine al contenuto dei certificati, documenti e dichiarazioni presentati.

Ai sensi dell'art. 46, comma 1-bis. del D.Lgs. 163/2006, la Commissione escluderà i candidati o i concorrenti in caso di mancato adempimento alle prescrizioni previste dal D.Lgs. 163/2006, e dal regolamento e da altre disposizioni di legge vigenti, nonché nei casi di incertezza assoluta sul contenuto o sulla provenienza dell'offerta, per difetto di sottoscrizione (non sanato) o di altri elementi essenziali ovvero in caso di non integrità del plico contenente l'offerta o la domanda di partecipazione o altre irregolarità relative alla chiusura dei plichi, tali da far ritenere, secondo le circostanze concrete, che sia stato violato il principio di segretezza delle offerte.

Determina infine l'esclusione dalla gara, qualora nel frattempo non sia intervenuto lo svincolo, il mancato reintegro della cauzione provvisoria escussa per effetto dell'applicazione delle sanzioni di cui all'art. 38 comma 2 bis del D.Lgs. 163/2006 entro 10 giorni dal ricevimento della formale richiesta della stazione appaltante.

Art. 16 bis – soccorso istruttorio.

Il soccorso istruttorio si applica ai sensi dell'art. 38, comma 2 bis e dell'art. 46, comma 1 ter, del D.Lgs. 163/2006, introdotti, rispettivamente, dall'art. 39 comma 1 e dall'art. 39 comma 2 del D.L. 90/2014, convertito, con modificazioni, dalla legge n. 114/2014, tenuto conto della Determinazione dell'ANAC n. 1/2015.

Durante la fase di esame della documentazione amministrativa prodotta per l'ammissione alla gara, qualora la Commissione rilevi, anche in conseguenza delle verifiche condotte ai sensi dell'art. 46, comma 1, del D.Lgs. 163/2006, la mancanza, l'incompletezza e ogni altra irregolarità essenziale degli elementi e delle dichiarazioni, anche di soggetti terzi, che devono essere prodotte dai concorrenti in base alla legge, al bando o al disciplinare di gara la commissione di gara assegnerà al concorrente un termine, non superiore a dieci giorni, perché siano integrati gli elementi, siano rese, integrate o regolarizzate le dichiarazioni necessarie, indicandone il contenuto e i soggetti che le devono rendere.

Le richieste verranno inviate via fax al numero che i concorrenti sono tenuti ad indicare nella domanda di partecipazione o che, in mancanza di indicazione, potrà essere dedotto dai documenti presentati.

In caso di inutile decorso del termine assegnato il concorrente è escluso dalla gara.

Si fa presente che le dichiarazioni prodotte in seguito alla richiesta della Stazione Appaltante dovranno riferirsi a situazioni in essere alla data di scadenza per la presentazione delle offerte e che i documenti eventualmente prodotti in seguito alla richiesta della Stazione Appaltante dovranno essere anch'essi di data antecedente alla scadenza del termine per la presentazione delle offerte.

E' ammessa la presentazione di appendici, anche integrative, alla cauzione provvisoria, rilasciate anche successivamente alla data di scadenza per la presentazione delle offerte a condizione che la cauzione provvisoria sia stata originariamente rilasciata prima del termine di scadenza per la presentazione delle offerte.

Per quanto riguarda l'offerta tecnica, secondo quanto stabilito dall'A.N.A.C. nella propria determinazione n. 1/2015 (punto 2.2.) è ammesso il ricorso al soccorso istruttorio secondo il combinato disposto dell'art. 38, comma 2 bis e dell'art. 46, comma 1 ter del D.Lgs. 163/2006, esclusivamente riguardo alla carenza di sottoscrizione.

Qualora la Commissione rilevi tale carenza al momento della verifica della conformità dell'offerta alle previsioni del presente disciplinare, il concorrente sarà invitato a far sottoscrivere l'offerta presentata ai

soggetti a ciò tenuti secondo quanto previsto dal presente disciplinare, nell'ambito di una seduta pubblica della Commissione la cui data verrà comunicata nell'invito a presentarsi.

In caso di mancato intervento alla seduta o di mancata regolarizzazione delle sottoscrizioni il concorrente è escluso dalla gara.

Per quanto riguarda infine l'offerta economica, sempre secondo quanto stabilito dall'A.N.A.C. nella propria determinazione n. 1/2015 (punto 2.2.) è ammesso il ricorso al soccorso istruttorio secondo il combinato disposto dell'art. 38, comma 2 bis e dell'art. 46, comma 1 ter del D.Lgs. 163/2006, esclusivamente riguardo alla carenza di sottoscrizione.

In ossequio al principio stabilito nell'art. 117 del D.Lgs. 163/2006 per il quale le sedute di gara possono essere sospese ed aggiornate ad altra ora o ad un giorno successivo salvo che nella fase di apertura delle buste delle offerte economiche, la regolarizzazione della sottoscrizione di tali offerte economiche è consentita solo ad opera di soggetti aventi titolo ad operare tale sottoscrizione (che abbiano reso le dichiarazioni previste nel modello 3) e che siano presenti alla seduta pubblica della gara in cui si esaminano le offerte.

In caso di mancata regolarizzazione delle sottoscrizioni il concorrente è escluso dalla gara.

Nel caso di attivazione del procedimento sul cosiddetto "soccorso istruttorio" ai sensi dell'art. 38, comma 2 bis e dell'art. 46, comma 1 ter, del D.Lgs. 163/2006, il concorrente è soggetto ad una sanzione pecuniaria stabilita nella misura di Euro 631,00 (seicentotrentuno//00) il cui versamento è garantito dalla cauzione provvisoria.

La sanzione si intende omnicomprensiva per tutte le irregolarità da sanare.

Nel caso di richiesta di integrazione documentale la sanzione verrà applicata anche nel caso in cui il concorrente non risponda a detta richiesta oppure, nel caso in cui il concorrente intenda avvalersi del soccorso istruttorio, sia qualora sani effettivamente la propria posizione, sia qualora ciò non sia possibile perché non è in possesso del requisito da dimostrare o del documento da integrare.

La sanzione non sarà invece applicata qualora il concorrente dimostri di poter sanare la propria posizione producendo le dichiarazioni attestanti il possesso dei requisiti oppure la documentazione richiesta, ma contemporaneamente presenti dichiarazione, sottoscritta dai medesimi soggetti tenuti a firmare l'istanza di partecipazione alla gara e recante allegata copia del documento di identità dei medesimi, nella quale si afferma di non volersi avvalere del soccorso istruttorio. In questo caso il concorrente verrà escluso dalla gara.

Ai sensi di quanto stabilito al punto 1.2. della determinazione dell'A.N.A.C. n. 1 dell'8 gennaio 2015, per tutti i casi di mancata integrazione, a seguito di richiesta della Stazione Appaltante, che non dipendano da una carenza del requisito, l'Amministrazione aggiudicatrice provvederà a segnalare il fatto all'Autorità che gestirà la comunicazione quale notizia utile ai sensi dell'art. 8, comma 2, lett. dd) del D.P.R. 5 ottobre 2010 n. 207.

Nel caso di possibilità di regolarizzazione delle sottoscrizioni dell'offerta tecnica od economica la sanzione verrà applicata solo qualora la regolarizzazione abbia effettivamente luogo.

Qualora nel frattempo non sia intervenuto lo svincolo, il concorrente a cui sia stata escussa la cauzione provvisoria a causa dell'applicazione della sanzione pecuniaria di cui ai paragrafi precedenti è tenuto a reintegrarla entro 10 giorni dal ricevimento della formale richiesta di ricostituzione della stazione appaltante pena l'esclusione dalla gara.

Art. 17 -adempimenti dell'aggiudicatario

Qualora il provvisorio aggiudicatario e il secondo concorrente in graduatoria non siano già stati soggetti alla verifica sul possesso del requisito di cui all'art. 10 lett. d) del presente disciplinare in fase di gara, saranno sottoposti a tale procedimento preliminarmente all'adozione del provvedimento di aggiudicazione definitiva secondo quanto già descritto al precedente articolo 15 – "commissione giudicatrice, criteri di aggiudicazione e svolgimento della gara".

Analogamente saranno sottoposti al predetto procedimento di verifica dei requisiti i concorrenti sorteggiati in sede di gara qualora detta verifica sia stata rimandata a questa fase.

L'operatore economico che non abbia presentato il PASS_{OE} nell'ambito della documentazione amministrativa di gara, nei cui confronti debbano essere compiute verifiche sul possesso dei requisiti tramite AVCPASS in questa fase, dovrà presentare il PASS_{OE} su richiesta della Stazione Appaltante pena, per il provvisorio aggiudicatario, la revoca dell'aggiudicazione provvisoria e l'incameramento della cauzione provvisoria.

Il concorrente che abbia dimostrato il possesso dei requisiti di capacità economico – finanziaria e tecnico organizzativa attraverso la documentazione sopra indicata, una volta intervenuta l'aggiudicazione definitiva, dovrà poi, entro il termine stabilito in successiva comunicazione della Stazione Appaltante, presentare:

a) tutta l'ulteriore documentazione richiesta a dimostrazione di quanto dichiarato in sede di offerta e quanto verrà richiesto d'ufficio dalla Stazione Appaltante;

- b) cauzione definitiva come prevista dall'art. 11 del capitolato speciale d'appalto;
- c) dichiarazioni di tutti i soggetti necessari per l'ottenimento dell'informazione antimafia;
- d) dichiarazione ai sensi e per gli effetti dell'art. 1 del D.P.C.M. 11 maggio 1991 n. 187 - se trattasi di società per azioni, in accomandita per azioni, a responsabilità limitata, società cooperative per azioni o a responsabilità limitata, società consortili per azioni o a responsabilità limitata;
- e) le polizze assicurative nei modi e nei tempi previsti dal Capitolato speciale d'Appalto;
- f) quanto previsto in ottemperanza all'art. 16 della L.R. Toscana n. 38 del 13/07/2007;
- g) l'assunzione di tutti gli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari di cui all'art. 3 della L. 13/08/2010 n. 136 e s.m.i.;
- h) quanto altro eventualmente specificato nella suddetta comunicazione, anche in riferimento alle disposizioni previste nel capitolato d'appalto.

L'aggiudicatario dovrà inoltre

- dimostrare di essersi dotato nei termini di cui al capitolato speciale d'appalto di una sede operativa posta nella provincia di Prato avente le caratteristiche di cui all'art. 6 del citato capitolato speciale d'appalto;
- versare, quando richiesto, l'importo necessario per le spese di contratto (comprehensive di quelle per gli allegati al contratto stesso), registrazione ed accessorie a carico dell'aggiudicatario stimate, a titolo indicativo e senza che ciò possa costituire garanzia per l'aggiudicatario, in Euro 2.650,00.

Si ricorda in proposito che il contratto verrà stipulato in forma pubblica amministrativa con modalità elettronica dinanzi al Segretario Generale del Comune di Prato. Per la sottoscrizione del contratto l'aggiudicatario dovrà pertanto essere munito di dispositivo per la firma digitale, ovvero USB o Smart Card.

Qualora risultino aggiudicatari consorzi di cooperative o consorzi di imprese, gli stessi dovranno produrre la documentazione sub a), c), d), f) e g) riferita anche all'impresa per la quale il consorzio ha dichiarato di concorrere; così come in caso di raggruppamento di concorrenti con riferimento a ciascun componente.

Qualora inoltre la partecipazione alla gara sia avvenuta ai sensi dell'art. 37 comma 8 D.Lgs 163/06 da parte dei soggetti di cui alle lett. d) ed e) dell'art. 34 comma 1 non ancora costituiti e questi risultino aggiudicatari, dovranno presentare il mandato speciale con rappresentanza conferito all'impresa capogruppo o l'atto costitutivo del consorzio.

Qualora la partecipazione alla gara sia avvenuta da parte dei soggetti di cui alla lett. e-bis) dell'art. 34 comma 1 del D.Lgs. 163/2006 privi di soggettività giuridica o con organo comune privo di poteri di rappresentanza o con organo comune che non ha assunto il ruolo di mandatario all'interno della presente procedura, gli stessi dovranno presentare il mandato speciale con rappresentanza conferito all'impresa capogruppo.

Ove l'aggiudicatario non abbia ottemperato agli adempimenti sopra indicati nei tempi e secondo le modalità sopra precisate, ovvero non si sia presentato alla stipulazione del contratto il giorno all'uopo stabilito, l'Amministrazione Comunale avrà facoltà di considerarlo decaduto. L'aggiudicatario dovrà inoltre essere considerato decaduto se alle verifiche d'ufficio non risulti in regola con quanto dichiarato in sede di gara. In tutte le ipotesi sopraindicate si procederà ad incamerare la cauzione provvisoria, ferma la facoltà del Comune di Prato di affidare il servizio al concorrente che segue nella graduatoria, salvo il risarcimento al comune stesso dell'eventuale maggior danno e il rimborso delle spese derivanti dall'inadempimento, riservandosi altresì la stazione appaltante la facoltà di agire verso l'aggiudicatario inadempiente ai sensi di legge.

L'appaltatore dovrà assicurare per tutta la durata dell'appalto il possesso dei requisiti necessari per la corretta e regolare esecuzione del servizio e il rispetto delle prescrizioni normative in materia, ancorché sopravvenute.

Art. 18 - disposizioni varie

- il recapito dei plichi rimane ad esclusivo rischio dei mittenti ove, per qualsiasi motivo, gli stessi non giungano a destinazione entro il termine perentorio fissato dal presente disciplinare di gara;
- oltre il termine stabilito non resta valida alcuna offerta anche se sostitutiva o aggiuntiva di offerta precedente e non si farà luogo a gara di migliororia, né sarà consentita in sede di gara la presentazione di altra offerta;
- la Stazione Appaltante si riserva di procedere ad aggiudicazione anche in presenza di una sola offerta, purché ritenuta conveniente, o di non procedere all'aggiudicazione.
- la Stazione appaltante si riserva la facoltà, prevista dall'art. 81, comma 3, del DLgs. 163/2006 di decidere di non procedere all'aggiudicazione.
- gli atti di gara non vincolano la stazione appaltante, la quale, per ragioni di pubblico interesse o legate al mutamento degli obiettivi della stessa Amministrazione, si riserva di annullare i medesimi atti, dar corso o meno alle operazioni di gara, aggiudicare o meno l'appalto senza che gli offerenti abbiano niente a pretendere ad alcun titolo per il fatto di aver rimesso offerta.

Nessun rimborso o compenso spetterà alle Ditte concorrenti per le spese sostenute in dipendenza della presente gara.

- l'offerta è immediatamente vincolante per la ditta partecipante.
- l'offerente è vincolato alla propria offerta per 180 giorni dalla data di scadenza per la presentazione delle offerte.
- la presentazione dell'offerta comporta l'accettazione di tutte le condizioni del capitolato speciale d'appalto da parte delle ditte concorrenti.
- il termine, di cui all'art.11 comma 9 del D.lgs 163/2006 per la stipulazione del contratto, è di 150 giorni.
- è vietata ogni forma di cessione del contratto salvo quanto previsto dall'art. 116 del D.Lgs. 163/2006.
- vige il divieto della clausola arbitrale.
- al solo fine di conservare la documentazione degli atti di gara, tutti i documenti presentati dai concorrenti resteranno acquisiti dal Comune di Prato, senza che agli stessi spetti compenso alcuno per qualsiasi spesa ed oneri sostenuti per la partecipazione alla presente gara.

Art. 19 - privacy e accesso agli atti

Ai sensi dell'art. 13 del D.Lgs. 196/03, si informa che i dati forniti dalle Imprese nel procedimento di gara saranno oggetto di trattamento, da parte del Comune di Prato (titolare del trattamento), nell'ambito delle norme vigenti, esclusivamente per le finalità connesse alla gara e per l'eventuale successiva stipula e gestione dei contratti conseguenti all'aggiudicazione dell'appalto.

In ogni caso, l'accesso agli atti, per quanto concerne le offerte e la documentazione concernente l'eventuale procedimento di verifica dell'anomalia dell'offerta, sarà consentito dopo la formale adozione del provvedimento di aggiudicazione definitiva.

Ai sensi dell'art. 13, comma 5 del D.Lgs. 163/2006, è escluso il diritto di accesso in relazione alle informazioni fornite dagli offerenti nell'ambito delle offerte ovvero a giustificazione delle medesime, che costituiscono, secondo motivata e comprovata dichiarazione dell'offerente da allegare alle parti interessate, segreti tecnici o commerciali, salvo che un concorrente contro interessato lo chieda in vista della difesa in giudizio dei propri interessi in relazione alla procedura di affidamento del contratto nell'ambito della quale viene formulata la richiesta di accesso.

Art. 20 - comunicazioni

Durante il periodo di pubblicazione del bando di gara le comunicazioni rivolte ai concorrenti verranno pubblicate sul profilo di committente (www.comune.prato.it/servizicomunali/gare/) nella pagina web della presente gara.

L'Amministrazione Comunale intende avvalersi della facoltà di inviare a mezzo fax tutte le comunicazioni dirette ai concorrenti inerenti la presente gara.

I concorrenti sono quindi obbligati ad autorizzare l'uso di tale mezzo di comunicazione e ad indicare il numero di fax da utilizzare nell'istanza di ammissione alla gara.

In caso di partecipazione di raggruppamenti di concorrenti, anche se non ancora costituiti, le comunicazioni verranno inviate all'impresa capogruppo.

Le comunicazioni riguardanti l'impresa ausiliaria verranno in ogni caso inoltrate all'impresa ausiliata o alla capogruppo del raggruppamento cui partecipa l'ausiliata.

La Stazione Appaltante non assume alcuna responsabilità per l'impossibilità di inoltro di comunicazioni, la cui mancata ricezione potrebbe comportare l'eventuale esclusione dei concorrenti, qualora gli stessi non indichino il numero di fax o lo stesso non riceva correttamente.

In tutti i casi sopra elencati, qualora sia impossibile l'inoltro del fax, si fa riserva di inviare le richieste via pec all'indirizzo indicato nell'istanza di ammissione alla gara o, ove non indicato, all'indirizzo pec risultante dalla visura camerale della CCIAA.

Art. 21 – responsabile del procedimento

Il responsabile del procedimento è la Dott.ssa Valentina Sardi, Responsabile U.O.C. Coordinamento Immigrazione e Pari Opportunità.

Art. 22 - forme di pubblicità

Trattandosi di servizio di cui all'art. 20 ed Allegato II B del D.Lgs. 163/2006, sono state stabilite, con determinazione dirigenziale a contrattare n. 2604 del 28/10/2015, le seguenti forme di pubblicità:

- Gazzetta Ufficiale Unione Europea;
- Quotidiano a diffusione nazionale (Gazzetta Aste e Appalti Pubblici);
- Profilo di committente del Comune di Prato: <http://www.comune.prato.it/servizicomunali/gare/>
- Regione Toscana - Sito Web SITAT.



Art. 23 – ricorsi

Avverso il presente disciplinare di gara e avverso al bando cui si riferisce è ammesso ricorso al Tribunale Amministrativo Regionale della Toscana entro 30 giorni dalla data di pubblicazione sul profilo di committente del Comune di Prato.

Prato, 03/11/2015

Il Dirigente del Servizio Gare, Provveditorato e Contratti
(Dott. Luca Poli)