Spett.le
Comune di Prato
Piazza del Comune, 2
59100 Prato

Appalto per l'affidamento del servizio di tipografia ed editoria con relativa cura del servizio di impostazione grafica – Gara n. 564
Mod. 8 – schema di articolazione dell'offerta tecnica.

- OFFERTA TECNICA -

Io sottoscritto ……. nato a …….. il ……. nella mia qualità di …… *(eventualmente)* giusta procura generale/speciale n° …… del ……., autorizzato a rappresentare legalmente la società ……. Forma giuridica ……. Codice fiscale ……., partita IVA ……, con sede legale in ……., via ……., n° ……

(specificare i dati di colui / coloro che firmano l'offerta ed i dati di tutte le imprese per le quali è presentata)

formulo per la gara di cui all'oggetto la seguente offerta tecnica

(redigere l'offerta tecnica in modo tale da fornire i dati in base ai quali, a norma del disciplinare di gara, devono essere attribuiti i punteggi, tenendo conto delle previsioni del capitolato speciale d'appalto)

- circa la modalità di svolgimento del servizio:

1) **Numero e tipologia delle attrezzature che il concorrente si impegna a mettere a disposizione per l'esecuzione del servizio** (criterio di valutazione di cui al punto P1) dell'art. 7) del disciplinare di gara)

(va indicato, a titolo esemplificativo e non esaustivo: il numero di macchine da stampa, da taglio, da piega e da rilegatura, ovvero di altri macchinari per stampe speciali (in rilievo, a caldo ecc.) di cui il concorrente si impegna a dotare la sede operativa, oltre a quelle minimali richieste dal'art. 28 del capitolato speciale d'appalto, con indicazione altresì dei sistemi tecnologici e delle attrezzature che il concorrente si impegna ad impiegare e di quelle dedicate o parzialmente dedicate al Comune. Devono essere specificate le caratteristiche, le prestazioni e il grado di vetustà di ciascuna attrezzatura.)

2) **Numero, qualificazioni e specializzazioni delle figure professionali che il concorrente si impegna a impiegare per l'esecuzione del servizio** (criterio di valutazione di cui al punto P2) dell'art. 7) del disciplinare di gara)

(vanno indicate dette figure professionali, specificandone il numero e, per ciascuna, qualificazioni e specializzazioni di cui si garantisce sia in possesso. Non è necessario indicare i nominativi del personale che potrebbe essere assunto anche a seguito dell'aggiudicazione.)

3) **Eventuali servizi aggiuntivi rispetto a quelli minimali indicati nel capitolato speciale atti al miglioramento della qualità del servizio** (criterio di valutazione di cui al punto P3) dell'art. 7) del disciplinare di gara)

(vanno indicati detti servizi aggiuntivi -se offerti- motivando gli effetti migliorativi sul servizio)

- circa la riduzione dei tempi di consegna:

4) **riduzione dei tempi di consegna di biglietti da visita, Inviti, adesivi** (criterio di valutazione di cui al punto P4) dell'art. 7) del disciplinare di gara)

(qualora non si voglia offrire la riduzione dei tempi di consegna inserire la parola "non" prima della parola "accetta")

Il concorrente da me/noi rappresentato …… accetta di ridurre i tempi di consegna di biglietti da visita, Inviti, adesivi da 3 a 2 giorni lavorativi.

(è possibile proporre anche eventuali riduzioni maggiori che però non vengono considerate ai fini dell'attribuzione del punteggio)

5) **riduzione dei tempi di consegna di buste** (criterio di valutazione di cui al punto P5) dell'art. 7) del disciplinare di gara)

(qualora non si voglia offrire la riduzione dei tempi di consegna inserire la parola "non" prima della parola "accetta")

Il concorrente da me/noi rappresentato …… accetta di ridurre i tempi di consegna di buste da 3 a 2 giorni lavorativi.

(è possibile proporre anche eventuali riduzioni maggiori che però non vengono considerate ai fini dell'attribuzione del punteggio)

6) **riduzione dei tempi di consegna di volantini, locandine, manifesti** (criterio di valutazione di cui al punto P6) dell'art. 7) del disciplinare di gara)

(qualora non si voglia offrire la riduzione dei tempi di consegna inserire la parola "non" prima della parola "accetta")

Il concorrente da me/noi rappresentato …… accetta di ridurre i tempi di consegna di volantini, locandine, manifesti da 3 a 2 giorni lavorativi.

(è possibile proporre anche eventuali riduzioni maggiori che però non vengono considerate ai fini dell'attribuzione del punteggio)

7) **riduzione dei tempi di consegna di fotocopie e rilegature** (criterio di valutazione di cui al punto P7) dell'art. 7) del disciplinare di gara)

(qualora non si voglia offrire la riduzione dei tempi di consegna inserire la parola "non" prima della parola "accetta")

Il concorrente da me/noi rappresentato …… accetta di ridurre i tempi di consegna di fotocopie e rilegature da 3 a 1 giorni lavorativi.

(è possibile proporre anche eventuali riduzioni minori che però non vengono considerate ai fini dell'attribuzione del

punteggio)

8) **riduzione dei tempi di consegna di pieghevoli, opuscoli/brochure, blocchi** (criterio di valutazione di cui al punto P8) dell'art. 7) del disciplinare di gara)

(qualora non si voglia offrire la riduzione dei tempi di consegna inserire la parola "non" prima della parola "accetta")

Il concorrente da me/noi rappresentato …… accetta di ridurre i tempi di consegna di pieghevoli, opuscoli/brochure, blocchi da 5 a 3 giorni lavorativi.

(è possibile proporre anche eventuali riduzioni maggiori o minori che però non vengono considerate ai fini dell'attribuzione del punteggio)

9) **riduzione dei tempi di consegna di cartelline semplici** (criterio di valutazione di cui al punto P9) dell'art. 7) del disciplinare di gara)

(qualora non si voglia offrire la riduzione dei tempi di consegna inserire la parola "non" prima della parola "accetta")

Il concorrente da me/noi rappresentato …… accetta di ridurre i tempi di consegna di cartelline semplici da 5 a 3 giorni lavorativi.

(è possibile proporre anche eventuali riduzioni maggiori o minori che però non vengono considerate ai fini dell'attribuzione del punteggio)

10) **riduzione dei tempi di consegna cartelline con fustella originale o con uno o più punti colla** (criterio di valutazione di cui al punto P10) dell'art. 7) del disciplinare di gara)

(qualora non si voglia offrire la riduzione dei tempi di consegna inserire la parola "non" prima della parola "accetta")

Il concorrente da me/noi rappresentato …… accetta di ridurre i tempi di consegna di cartelline con fustella originale o con uno o più punti colla da 10 a 7 giorni lavorativi.

(è possibile proporre anche eventuali riduzioni maggiori o minori che però non vengono considerate ai fini dell'attribuzione del punteggio)

- circa le metodologie di protezione dell'ambiente:

11) **metodologie adottate per la protezione dell'ambiente riguardo all'utilizzo per la consegna degli stampati di mezzi di trasporto a basso impatto ambientale e all'utilizzo di imballaggi riciclabili a basso impatto ambientale** (criterio di valutazione di cui al punto P11) dell'art. 7) del disciplinare di gara)

(vanno precisati gli impegni assunti dal concorrente nell'espletamento del servizio riguardo all'utilizzo per la consegna degli stampati di mezzi di trasporto a basso impatto ambientale e all'utilizzo di imballaggi riciclabili a basso impatto ambientale.)

Data, ……..

Firma del legale rappresentante

_____

NOTA BENE:

L'elaborato costituente l'offerta tecnica deve preferibilmente essere redatto secondo l'articolazione dello schema di cui al presente modello.

Nella redazione dell'offerta tecnica i concorrenti dovranno tenere presente il contenuto del Capitolato Speciale d'appalto e del disciplinare.

L'offerta tecnica dovrà essere sottoscritta in ogni suo foglio ed in calce dal rappresentante legale dell'Impresa o da suo procuratore e non può presentare correzioni che non siano da lui stesso confermate e sottoscritte.

In caso di firma congiunta le firme dovranno essere apposte dai legali rappresentanti firmatari congiunti dell'impresa.

In caso di raggruppamento temporaneo di concorrenti o di consorzio ordinario di concorrenti già costituiti, di rete di impresa dotata di soggettività giuridica o di rete di impresa che ha conferito poteri di rappresentanza ad un soggetto, le firme sull'offerta tecnica dovranno essere apposte dal legale rappresentante dell'impresa mandataria o del consorzio, dell'organo comune di rappresentanza della rete di imprese con soggettività giuridica o del soggetto con mandato di rappresentanza delle imprese retiste per la presente gara.

In caso di raggruppamento di concorrenti non ancora costituito, di consorzio ordinario di concorrenti non ancora costituito o di rete di imprese priva di soggettività giuridica e di soggetto con mandato di rappresentanza, le firme sull'offerta tecnica dovranno essere apposte dai legali rappresentanti di ciascuna impresa raggruppata, consorziata o retista che partecipa alla presente procedura.

In caso di insufficienza degli spazi predisposti sul presente modello ovvero per altre particolari esigenze, l'interessato può riprodurre il contenuto del modello su altro stampato ovvero integrare il modello con ulteriore documentazione.

Tutta la documentazione prodotta deve comunque essere sottoscritta dai soggetti e nelle forme previste per l'offerta tecnica.