

comune di
PRATO



Comune di Prato

Servizio Finanze e Tributi

Avviso

Manifestazione di interesse per l'affidamento del servizio di supporto, assistenza tecnica, di formazione specialistica ed aggiornamento in materia fiscale e previdenziale applicata agli enti locali e alla contabilità pubblica per gli anni 2016-2017

Oggetto:

Il Comune di Prato, con sede in Prato, Piazza del Comune, 2, intende condurre una manifestazione di interesse ai fini dell'individuazione di un operatore economico a cui affidare il servizio di supporto specifico al Servizio Finanze e Tributi, nell'espletamento dell'attività di assistenza e aggiornamento rivolta trasversalmente ai vari uffici comunali.

Il servizio prevede, in linea di massima, l'espletamento delle seguenti attività:

1. assistenza tecnica in materia di Imposta Regionale sulle Attività Produttive (IRAP) ed Imposta sul Valore Aggiunto (IVA) con particolare riguardo a:
 - a. supporto ed assistenza nella determinazione dell'IRAP secondo il metodo non istituzionale, con contestuali indicazioni per la redazione di conti economici, redatti secondo i principi della competenza economico-temporale;
 - b. supporto e assistenza nella redazione delle dichiarazioni annuali ai fini IVA e ai fini IRAP;
 - c. caricamento da parte dell'operatore economico delle suddette dichiarazioni su proprio supporto informatico;
 - d. controllo della correttezza formale delle dichiarazioni mediante il software ministeriale e trasmissione telematica delle stesse, effettuata da intermediari abilitati individuati dall'art.3, comma 3, del D.P.R. 322 del 1998;
2. supporto nell'assolvimento dell'Iva sugli acquisti esteri e dalla Repubblica di San Marino, nonché invio telematico da parte dell'operatore economico del modello Intra 12 (per acquisti istituzionali) e del modello Intrastat, con cadenza mensile;

3. affiancamento e verifica della correttezza nella predisposizione della “Certificazione Unica” da trasmettere telematicamente all’Agenzia delle Entrate, per le ritenute operate dal Comune su lavoro dipendente e assimilato, su attività di lavoro autonomo, su contributi erogati ad imprese ed associazioni, su indennità di esproprio, su premi e vincite e su pignoramenti. Analoga assistenza è richiesta per la successiva predisposizione del Modello 770 semplificato ed ordinario;
4. supporto nell’individuazione delle casistiche di assoggettamento o di esclusione al meccanismo di assolvimento dell’Iva c.d. “*split payment*”;
5. affiancamento nell’analisi delle varie attività commerciali del Comune che possono rientrare nel regime dell’inversione contabile c.d. “*reverse charge*”, e successiva verifica della correttezza sia dell’integrazione dell’imposta e delle chiusure mensili della contabilità Iva, che della compilazione della Dichiarazione Iva, con riguardo specifico alle attività assoggettate a questo meccanismo;
6. aggiornamento mediante trasmissione periodica di una rassegna delle novità intervenute in materia tributaria, di specifico interesse del Comune, e di contabilità pubblica;
7. servizio di formazione per l’aggiornamento e l’approfondimento professionale del personale amministrativo su tutte le novità in materia di Iva, di Irpef, di obblighi del sostituto d’imposta e di nuovi adempimenti in materia fiscale, previdenziale e tributaria;

comunque ogni altra attività di supporto all’ufficio, in materia tributaria, necessaria per garantire il rispetto delle scadenze di legge e non incorrere in sanzioni.

Modalità di svolgimento del servizio

Il servizio di supporto e assistenza tecnica sarà svolto:

- con la presenza presso gli uffici del Comune di Prato di almeno 2 giornate nell’anno 2016 ed almeno 2 giornate nell’anno 2017, da dedicare alla Dichiarazione Iva ed alla Dichiarazione Irap;
- mediante inserimento su supporto informatico dell’operatore, della Dichiarazione ai fini Iva e di quella ai fini Irap;
- mediante trasmissione telematica delle stesse;
- mediante inserimento su supporto informatico dell’operatore, del modello Intrastat ed Intra 12, per gli acquisti esteri e dalla Repubblica di San Marino, con cadenza mensile;
- mediante una rassegna periodica delle novità normative intervenute.

Il servizio di formazione ed aggiornamento sarà svolto:

- con la presenza presso gli uffici del Comune di Prato di almeno 4 giornate nell’anno 2016 ed almeno 4 giornate nell’anno 2017;
- mediante trasmissione telematica di testi/lezioni su files;
- mediante attività di tutoraggio con risposte, tramite posta elettronica o consultazioni telefoniche, volta a risolvere problematiche specifiche applicate

a fattispecie concrete del Comune di Prato, ogni volta che se ne presenta la necessità.

Requisiti dei soggetti utilizzati nel servizio

L'operatore economico per lo svolgimento del servizio deve utilizzare soggetti in possesso dei seguenti requisiti:

- diploma di laurea in economia e commercio (vecchio ordinamento) o diploma di laurea equipollente, ovvero possesso di laurea specialistica o magistrale equiparate ai citati diplomi del vecchio ordinamento, secondo quanto stabilito dal D.M. 09/07/2009, conseguiti presso una università o altro istituto universitario statale o legalmente riconosciuto;
- iscrizione all'Ordine dei Dottori Commercialisti e degli Esperti Contabili da almeno 5 anni;
- precedenti esperienze di formazione e consulenza/assistenza in materia contabile e fiscale, presso enti pubblici. Non sono considerate sufficienti le sole esperienze di revisione contabile-amministrativa in enti pubblici.

Durata e tempi di svolgimento del servizio

Il servizio avrà durata dal 01 Gennaio 2016 al 31 Dicembre 2017.

Gli interessati dovranno essere disponibili allo svolgimento del servizio richiesto sulla base delle esigenze del Servizio Finanze e Tributi e tenendo conto delle scadenze di legge.

Compenso e tempi di erogazione

L'importo onnicomprensivo del corrispettivo per l'espletamento dell'attività oggetto del servizio è fissato come segue:

- per il servizio di assistenza tecnica euro 7.800,00 annui, oltre oneri di legge;
- per il servizio di formazione, euro 7.500,00 annui, oltre oneri di legge.

Il compenso, relativamente ad ogni anno, sarà erogato in due tranches: il 50% al termine del primo semestre ed il saldo al termine del secondo semestre di ciascun anno.

Soggetti ammessi e modalità di presentazione della manifestazione di interesse

Possono presentare la manifestazione di interesse gli operatori economici di cui all'art. 34 del D.Lgs. 163/2006, nell'accezione dell'art.3, comma 19, del medesimo Decreto, operanti nel settore dei servizi cui si riferisce il presente avviso.

Detti soggetti devono essere in possesso dei seguenti requisiti:

1. iscrizione al Registro delle Imprese, ovvero iscrizione al REA presso la Camera di Commercio, Industria, Artigianato e Agricoltura, ovvero, quale imprenditore persona fisica, ai sensi dell'art. 3 comma 19 del D.Lgs. 163/2006) iscrizione all'Albo dei Dottori Commercialisti e degli Esperti Contabili;
2. non trovarsi in alcuna delle condizioni di cui all'art. 38, comma 1, del D.Lgs. 163 del 12 aprile 2006 e s.m.i., né in altre cause di esclusione dalla stipula di contratti con la Pubblica Amministrazione.

Tutti i requisiti sopra elencati devono sussistere al momento della richiesta di partecipazione alla manifestazione di interesse e dovranno essere mantenuti, pena la decadenza dall'affidamento, per tutta la durata del contratto.

In ragione sia dei requisiti sopra evidenziati, che non necessitano di un raggruppamento tra operatori per il raggiungimento del possesso degli stessi, che della prestazione oggetto del servizio in avviso, sono ammessi alla presente manifestazione solo gli operatori di cui all'art. 34 comma 1 lett. a) del D.lgs 163/2006, con l'accezione prima richiamata dell'art. 3 comma 19, del medesimo decreto.

I soggetti interessati dovranno far pervenire **entro e non oltre le ore 13.00 del giorno 14 dicembre 2015** la manifestazione di interesse tramite posta elettronica certificata (PEC) secondo le modalità di cui all'art. 65 del D.Lgs 82/2005, riportando nell'oggetto **"Manifestazione di interesse per appalto servizio in materia fiscale"**.

La domanda ed eventuali allegati dovranno essere predisposti in formato immodificabile PDF. Tutta la documentazione dovrà essere trasmessa, entro il termine sopra indicato, esclusivamente da casella personale di posta elettronica certificata ed esclusivamente all'indirizzo comune.prato@postacert.toscana.it La data e l'ora di spedizione della domanda è comprovata dall'attestazione dell'invio della documentazione. Non verranno prese in considerazione le domande:

- trasmesse ad altra casella di posta elettronica diversa da quella indicata;
- pervenute da casella di posta ordinaria anche se indirizzate alla PEC dell'ente.

Contenuto della manifestazione di interesse

La manifestazione d'interesse dovrà contenere la seguente documentazione redatta in lingua italiana, e dovrà comprendere:

- 1) La dichiarazione sul possesso dei requisiti richiesti, resa ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. 28.12.00, n° 445, redatta in lingua italiana, in conformità al "Modello A" predisposto dalla stazione appaltante e sottoscritta dal legale rappresentante dell'impresa. Alla Dichiarazione dovrà essere allegata copia fotostatica di un documento di identità in corso di validità del legale rappresentante sottoscrittore.

2) L'elenco dei soggetti messi a disposizione per l'espletamento del servizio "Modello B" con allegato, per ciascuno di essi, relazione o curriculum vitae che dovrà contenere tutti gli elementi necessari per l'individuazione in modo univoco dei titoli professionali e culturali posseduti nonché le esperienze significative nel campo della pubblica amministrazione, con particolare riferimento agli enti locali, nonché l'elenco dei servizi o degli incarichi analoghi a quello per il quale viene esperita la presente manifestazione di interesse, svolti o in corso di svolgimento da parte di coloro che presentano la manifestazione di interesse con indicazione in particolar modo di committenza, attività svolte e pubblicazioni in materia.

Effetti della manifestazione di interesse

Il presente avviso costituisce esclusivamente un invito alla manifestazione di interesse da parte degli operatori interessati, finalizzato alla ricognizione e verifica della disponibilità di operatori economici qualificati alla prestazione del servizio in oggetto.

Sotto nessun titolo e/o profilo il presente avviso può essere inteso e/o interpretato come invito a proporre offerta al pubblico ex art. 1336 c.c. oppure come avviso o bando ai sensi degli artt. 63 e 64 del D.lgs 163/2006, né come invito o avviso ai sensi degli artt. 67 e 153 del D.lgs 163/2006.

Ai sensi dell'art. 125, comma 11 del D.lgs. 163/2006, in ragione dell'importo del servizio, si procederà ad affidamento diretto da parte del responsabile del procedimento, sulla base della qualificazione dei soggetti messi a disposizione per l'espletamento del servizio e delle precedenti esperienze di servizi/incarichi analoghi, ivi comprese eventuali pubblicazioni in materia.

Ipotesi di revoca e di risoluzione

L'affidatario sarà responsabile verso l'Amministrazione del buon andamento dei servizi oggetto del presente Avviso.

Il Comune di Prato si riserva la facoltà di revocare l'affidamento del servizio nelle seguenti ipotesi:

- prestazioni difformi, diverse o non adeguate a quanto previsto dal presente Avviso;
- inadempienze/infrazioni non dipendenti da cause di forza maggiore o da fatto imputabile all'Amministrazione;
- accertato venir meno dei requisiti morali richiesti dall'art.38 del D.Lgs. n.163/06;
- violazione degli obblighi concernenti i diritti di privacy e gli obblighi di riservatezza.

Trattamento dei dati personali

Ai sensi del D.lgs n. 196 del 30.6.2013 (codice in materia di protezione dei dati personali) si informa che le finalità e le modalità di trattamento cui sono destinati i dati raccolti sono inerenti il procedimento in oggetto. Titolare del trattamento dei dati è il Comune di Prato.

Responsabile del procedimento

Ai sensi della L. n. 241/1990, si precisa che il Responsabile del Procedimento è il Dott. Davide Zenti, Dirigente del Servizio Finanze e Tributi.

Per ottenere informazioni e chiarimenti circa il presente avviso gli interessati potranno contattare i numeri telefonici 0574/1836282 o utilizzare l'indirizzo e-mail

gestioneeconomicofinanziaria@comune.prato.it

Pubblicità del presente avviso

Il presente avviso è pubblicato in forma integrale sul sito internet www.comune.prato.it/servizicomunali/gare/.

Prato, 30 Novembre 2015

Il Responsabile del Procedimento
Dott. Davide Zenti