



## **Comune di Prato**

Staff Area Tecnica, Appalti opere pubbliche, Gare ed Espropri  
Piazza Mercatale, 31 – 59100 Prato

**Appalto per l'affidamento del servizio di consulenza e brokeraggio assicurativo – Periodo 1.01.2015 - 31.12.2018 – Gara n. 556**

**CIG 57267675A0**

**CPV: 66518100-5 Servizi di intermediazione assicurativa**

### **Disciplinare di Gara**

#### **Art. 1 – oggetto dell'appalto, descrizione ed importo del servizio**

Il presente disciplinare ha per oggetto la procedura aperta, indetta dal **Comune di Prato, con sede in Prato, piazza del Comune, 2 (C.F. 84006890481)** con determinazione dirigenziale n. 1332 del 29/05/2014, per l'affidamento del servizio di consulenza e brokeraggio assicurativo.

Per le attività oggetto dell'appalto e la disciplina dei rapporti fra la Stazione Appaltante e l'Appaltatore, si rimanda al Capitolato Speciale d'Appalto, disponibile fra gli atti di gara.

Il presente appalto decorre dal 1.01.2015 ed avrà scadenza il 31.12.2018 senza possibilità di rinnovo.

Alla data di scadenza dell'appalto è data facoltà all'Amministrazione di prorogare il contratto per ulteriori sei mesi nel solo caso in cui detta proroga sia necessaria per l'esperimento della procedura di gara al fine dell'individuazione di un nuovo broker.

Il valore stimato dell'appalto è presuntivamente quantificato in € 290.000,00.

Il suddetto valore è stato stimato applicando, ai premi imponibili delle polizze assicurative di cui all'articolo 6 del capitolato speciale di appalto, la percentuale di provvigione del 10%, ad eccezione della polizza RCA per la quale la percentuale è del 3%; tale importo è stato successivamente moltiplicato per gli anni di durata dell'appalto comprensivo dell'eventuale proroga tecnica ed al netto delle regolazioni.

Tale stima è stata effettuata ai soli fini degli adempimenti di legge, del versamento dovuto all'Autorità di vigilanza sui contratti pubblici e per la determinazione della cauzione provvisoria e definitiva.

E' consentito subappaltare esclusivamente l'attività di formazione di cui all'art. 27 del capitolato speciale d'appalto secondo le prescrizioni dell'art. 19 di detto capitolato.

#### **Art. 2 – finanziamento**

Si fa presente che l'importo come sopra stimato non rappresenta un costo diretto sostenuto dall'Ente rientrando già nell'ammontare dei premi assicurativi corrisposti per i servizi assicurativi dell'Amministrazione.

#### **Art. 3 – normative di riferimento**

La presente gara è disciplinata dal bando di gara, dal presente disciplinare di gara, dalle norme del D.Lgs. 163/2006, del D.P.R. 207/2010 e della Legge Regionale Toscana n. 38/2007, nonché dalle disposizioni normative richiamate negli atti di gara e recepisce le indicazioni generali della determinazione dell'Autorità per la Vigilanza sui Contratti Pubblici di Lavori, Servizi e Forniture n. 4 del 10 ottobre 2012 in merito alla predisposizione del bando-tipo.

L'aggiudicatario sarà altresì tenuto all'osservanza di tutte le leggi, decreti, regolamenti, in quanto applicabili, ed in genere di tutte le prescrizioni che saranno emanate dai pubblici poteri, in qualunque forma, indipendentemente dalle disposizioni del Capitolato speciale d'appalto.

Si rimanda inoltre a quanto previsto dal Capitolato Speciale d'Appalto circa il rispetto della normativa vigente.

La Ditta aggiudicataria è esclusiva responsabile dell'osservanza di tutte le disposizioni relative alla tutela antinfortunistica e sociale delle maestranze addette alle prestazioni previste nel presente appalto (T.U. 81/08).

Alla presente procedura di gara si applica inoltre il Codice deontologico degli appalti comunali, approvato con D.G.C. n. 726 del 4/10/2005, la cui accettazione da parte dei soggetti partecipanti secondo la dichiarazione riportata nei modelli di gara, è condizione di ammissione alla gara stessa.

Il Codice deontologico degli appalti comunali, è disponibile all'indirizzo internet: <http://www.comune.prato.it/economia/codice>.

Si precisa che non è richiesta l'allegazione del codice deontologico firmato fra la documentazione di gara.

#### **Art. 4 - garanzie e coperture assicurative**

Si richiede la produzione della cauzione provvisoria ai sensi e nei termini di cui all'art. 75 del D.Lgs 163/2006, come previsto nel presente disciplinare al punto A8) dell'art. 12 – "contenuto del plico: documenti da presentare per partecipare alla gara".

Ai sensi dell'art. 7 del Capitolato Speciale d'appalto, all'aggiudicatario è richiesto un deposito cauzionale ai sensi dell'art. 113 del D Lgs. n. 163/2006 e successive modifiche e/o integrazioni determinato in base al prezzo di Appalto calcolato per l'intera durata del contratto.

All'aggiudicatario sono richieste altresì le coperture assicurative di cui all'art. 8 del Capitolato Speciale d'Appalto.

**Art. 5 - contributo obbligatorio a favore dell'autorità per la vigilanza sui contratti pubblici di lavori servizi e forniture.**

Secondo quanto disposto dall'art. 1 commi 65/67 della L. 266/2005, legge finanziaria, e dalla deliberazione dell'Autorità per la vigilanza sui contratti pubblici di lavori servizi e forniture del 5 maggio 2014, i soggetti partecipanti alla gara sono tenuti al pagamento del contributo a favore dell'Autorità per la Vigilanza sui contratti pubblici di lavori servizi e forniture corrispondente ad Euro 20,00 previsto per la fascia di importo della gara in oggetto ed a dimostrarne l'effettuazione.

Il pagamento della contribuzione e la dimostrazione del versamento della somma dovuta, dovrà avvenire secondo quanto previsto nel prosieguo del presente disciplinare all'art. 12 – "contenuto del plico: documenti da presentare per partecipare alla gara".

Il CIG che identifica la presente gara è **57267675A0**.

**Art. 6 – criterio di aggiudicazione**

L'appalto verrà aggiudicato mediante procedura aperta ai sensi dell'art. 55 del D.Lgs. 163/2006 con il criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa, ai sensi dell'art. 83 del D.Lgs. 163/06, sulla base dei seguenti elementi:

Circa la metodologia operativa della gestione del programma assicurativo:

PA1) Metodologia operativa per l'analisi dei rischi assicurativi del Comune (max punti 4)

PA2) Metodologia per la formulazione e revisione del programma assicurativo del Comune in un'ottica di razionalizzazione delle coperture assicurative e contenimento di costi (max punti 9)

Circa il progetto di gestione del servizio:

PB1) Modalità e tecnica di gestione e rendicontazione dei sinistri (apertura, iter e chiusura) e di monitoraggio situazione sinistri/premi (max punti 12)

PB2) Modalità e tempistica per l'attività di consulenza in occasione di gare o procedure selettive per servizi assicurativi, redazione atti di gara, redazione pareri e consulenze in materia assicurativa (max punti 7)

Circa lo Staff di collaborazione dedicato:

PC1) Composizione dello staff tecnico dedicato all'Ente a cui verrà affidata la gestione del servizio con indicazione del numero delle professionalità, esperienze, compiti attribuiti a ciascun componente e l'indicazione della sede presso la quale ciascuna risorsa stabilmente opererà (max punti 10)

PC2) Valutazione curriculum formativo del responsabile referente del servizio di cui all'art. 11 del capitolato speciale di appalto con specifico riferimento alla professionalità maturata nella gestione degli enti locali (Comuni, Province, Regioni) (max punti 5)

Circa la piattaforma informatica:

PD1) Descrizione dell'applicativo e sue potenzialità con particolare riferimento alla flessibilità a modifiche che consentano di far fronte ad esigenze di future analisi e reportistiche, con possibilità di esportazione di tutti i dati e relativi allegati in formato compatibile con i più diffusi database ( xls, txt, ecc..) (max punti 12)

PD2) Capacità di monitoraggio dei sinistri, con possibilità di interrogazione, analisi e reportistica dei flussi e sullo stato delle pratiche con particolare riferimento a quelle caricate sull'applicativo base in modo da consentire periodicamente di conoscere l'andamento del carico di lavoro dell'Ufficio tramite l'indicazione delle pratiche gestite (numero complessivo sinistri, numero danni materiali, numero lesioni personali, numero ricorsi, ecc.) con capacità di evidenziare il superamento dei tempi dati per la conclusione del procedimento (max punti 10)

Circa i servizi aggiuntivi:

PE1) Aggiornamento e formazione del personale dell'Ente (max punti 5)

PE2) Eventuali proposte per servizi ulteriori senza aggravio di spese a carico dell'Ente (ad esempio disponibilità a forme di sponsorizzazione attività comunali) (max punti 6)

Circa la parte economica:

PF1) Aliquota provvisoria applicata sul ramo RCA e ARD (N.B il limite massimo di provvigione è fissato nella misura del 6%) (max 5 punti)

PF2) Aliquota provvisoria applicata ai rami diversi da RCA e ARD (N.B il limite massimo di provvigione è fissato nella misura del 12 %) (max 15 punti)

Non saranno ammesse offerte che conseguano un punteggio complessivo inferiore a 36 punti per il complesso dei parametri di valutazione di cui ai precedenti punti PA1), PA2), PB1), PB2), PC1), PC2), PD1), PD2), PE1) e PE2).

#### **Art. 7 - atti di gara**

Gli atti di gara sono costituiti da:

- Bando di gara;
- Disciplinare di gara;
- Capitolato Speciale d'Appalto:

#### **Art. 8 - modelli di gara**

Sono messi a disposizione dei concorrenti i seguenti modelli di gara:

- mod. 1 – facsimile dell'istanza di ammissione alla gara, con contestuale dichiarazione unica sostitutiva di certificazioni e di atto di notorietà;
- mod. 2 - facsimile della dichiarazione unica sostitutiva di certificazioni e di atto di notorietà inerente il possesso dei requisiti;
- mod. 3 - facsimile dell'autocertificazione / dichiarazione sostitutiva di atto di notorietà inerente le situazioni di cui all'art. 38 comma 1 lett. b) e c) del D.Lgs. 163/2006;
- mod. 4 - facsimile della dichiarazione di avalimento dell'impresa concorrente;
- mod. 5 - facsimile della dichiarazione di avalimento ex art. 186 bis R.D. 267/1942 dell'impresa concorrente;
- mod. 6 - facsimile della dichiarazione dell'impresa ausiliaria;
- mod. 7 - facsimile della dichiarazione dell'impresa ausiliaria ex art. 186 bis R.D. 267/1942;
- mod. 8 – schema per l'articolazione dell'offerta tecnica;
- mod. 9 - modello per la presentazione dell'offerta economica;

#### **Art. 9 – forme di pubblicità**

In relazione al presente appalto è stato pubblicato avviso di preinformazione sulla Gazzetta Ufficiale dell'Unione Europea in data 17/12/2013 (S 244-424786 – 2013).

Poiché la pubblicazione del bando di gara sulla Gazzetta Ufficiale della Repubblica Italiana avviene in vigore del D.L. 24/04/2014 n. 66, trattandosi di appalto di servizi di importo superiore alla soglia comunitaria, si effettuano le seguenti forme di pubblicità:

- Gazzetta Ufficiale dell'Unione Europea, alla quale il bando è stato trasmesso in data 29/05/2014;
- Gazzetta Ufficiale della Repubblica Italiana;
- Profilo di committente del Comune di Prato: [www.comune.prato.it/servizicomunali/gare/](http://www.comune.prato.it/servizicomunali/gare/)
- Regione Toscana - Sito Web dell'Osservatorio.

per maggiore pubblicità si effettua la pubblicazione, per estratto, anche su un quotidiano a diffusione nazionale (Gazzetta Aste e Appalti Pubblici).

Si ricorda che l'aggiudicatario sarà tenuto al rimborso delle spese di pubblicazione entro sessanta giorni dall'aggiudicazione come per legge. Si veda in merito quanto previsto all'art. 17 - "adempimenti dell'aggiudicatario" del presente disciplinare.

#### **Art. 10 - modalità ritiro atti e modelli di gara**

Tutti gli atti e la modulistica di gara sono visionabili e scaricabili gratuitamente dal sito internet [www.comune.prato.it/servizicomunali/gare/](http://www.comune.prato.it/servizicomunali/gare/)

Per ottenere chiarimenti circa le modalità di partecipazione alla gara gli interessati potranno rivolgersi, nei giorni di lunedì e giovedì dalle ore 9:00 alle ore 13:00 e dalle ore 15:00 alle ore 17:00 e nei giorni di martedì, mercoledì e venerdì dalle ore 9:00 alle ore 13:00, agli uffici dello Staff Area Tecnica, appalti opere pubbliche, gare ed espropri del Comune di Prato, in Piazza Mercatale n. 31 - Prato, tel. 05741836659 / 05741836672, fax 05741837427 , e-mail [gare@comune.prato.it](mailto:gare@comune.prato.it) .

Per ottenere eventuali chiarimenti inerenti il servizio in appalto, gli interessati potranno rivolgersi nei giorni di lunedì e giovedì dalle ore 9:00 alle ore 13:00 e dalle ore 15:00 alle ore 17:00 e nei giorni di martedì, mercoledì e venerdì dalle ore 9:00 alle ore 13:00, agli uffici dello Staff Patrimonio e Provveditorato – U.O.C. Provveditorato Acquisti ed Economato del Comune di Prato, V.le Vittorio Veneto, 9 – 59100 Prato – Tel. 05741835962 / 05741835943 – fax 05741837427 e-mail [gare@comune.prato.it](mailto:gare@comune.prato.it).

I concorrenti che volessero recarsi presso i suddetti uffici sono pregati di prendere un appuntamento telefonico.

I predetti uffici rimangono chiusi nei giorni di sabato e festivi.

Le Imprese che intendessero prendere visione ed eventualmente estrarre copia della attuali polizze assicurative del Comune di Prato, potranno farlo presso il predetto gli uffici della predetta U.O.C. Provveditorato Acquisti ed Economato del Comune di Prato, previo appuntamento telefonico ai numeri sopra indicati.

L'estrazione di copia delle polizze è subordinata al pagamento dei diritti di copia nella misura di Euro 0,38 per facciata A4, da versare presso la tesoreria comunale.

Indipendentemente dall'argomento su cui vertono, le suddette richieste di chiarimenti potranno essere formulate fino al giorno 16/06/2014, e la Stazione Appaltante si riserva di pubblicare sul profilo di committente <http://www.comune.prato.it/servizicomunali/gare> nella pagina web della presente gara, chiarimenti sugli atti di gara, sulle modalità di partecipazione o su quanto altro sia ritenuto utile, anche in conseguenza dei chiarimenti richiesti, fino al giorno 17/06/2014.

Le imprese interessate a presentare offerta sono pertanto invitate a controllare eventuali pubblicazioni sul sito indicato.

#### **Art. 11 - soggetti ammessi alla gara e requisiti per la partecipazione**

Possono partecipare alla gara tutti i soggetti di cui all'art. 34 del D.Lgs. 163/2006, sia singolarmente sia appositamente e temporaneamente raggruppati con le modalità stabilite dall'art. 37 del D.Lgs 163/2006, dotati delle necessarie capacità economiche, finanziarie e tecniche, e in grado di fornire le garanzie previste dalla legge.

Ai sensi di quanto previsto all'art. 27 del capitolato speciale d'appalto, il servizio comprende le seguenti attività:

1. Attività di supporto e assistenza generale e specifica
2. Supporto nelle procedure di gara volte all'individuazione delle compagnie assicuratrici
3. Supporto e assistenza continua nella gestione amministrativa dei contratti assicurativi

descritte, anche se in maniera non esaustiva, nel predetto capitolato.

Dette attività sono ritenute fra loro inscindibili pertanto l'assunzione di una quota dell'appalto comporta l'assunzione della corrispondente quota di ciascuna attività.

In caso di partecipazione di soggetti di cui all'art. 34 comma 1 lettere d), e), e-bis) e f) del D.Lgs. 163/2006 pertanto:

- l'appalto deve essere assunto ed eseguito da un'impresa raggruppata, consorziata o retista almeno nella misura del 40% e comunque in misura maggioritaria rispetto a ciascuna delle altre imprese raggruppate, consorziate o retiste che a loro volta devono assumerlo ed eseguirlo almeno nella misura del 10% ciascuna;
- l'impresa mandataria o l'impresa consorziata designata quale mandataria o l'impresa designata quale mandataria all'interno di una rete di imprese (anche se è l'organo comune) deve essere quella che assume ed esegue l'appalto almeno nella misura del 40% e comunque in misura maggioritaria (rispetto alle altre imprese raggruppate, consorziate o retiste).
- l'appalto deve essere assunto ed eseguito per intero dal complesso delle imprese raggruppate, consorziate o retiste.

Ai concorrenti singoli è richiesto, per la partecipazione all'appalto, il possesso dei seguenti requisiti:

**a)** non essere incorsi in una delle cause di esclusione di cui all'art. 38 comma 1 del D.Lgs. 163/2006, né in altre cause di esclusione dalla contrattazione, dalla partecipazione alla presente gara di appalto o dalle gare d'appalto in generale o dalla stipula di contratti con la Pubblica Amministrazione. Ai fini dell'accertamento sul possesso dei requisiti di ordine generale si assume, come data di pubblicazione del bando, il giorno della pubblicazione sulla Gazzetta Ufficiale della Repubblica Italiana che viene reso noto anche sul profilo di committente;

**b)** siano in possesso, alla data di scadenza per la presentazione delle offerte, dell'iscrizione di cui all'art. 39 del D.Lgs 163/2006;

**c)** siano in possesso dell'iscrizione nel Registro degli intermediari assicurativi e riassicurativi di cui all'art. 109, comma 2 lett. b) del D.lgs 209/2005 e del Regolamento ISVAP n. 5 del 16.10.2006 – sezione "B Broker" ovvero iscrizione equipollente per le Società che risiedono in altri Stati;

**d)** avere intermediato, nel triennio 2011/2012/2013, premi assicurativi per polizze stipulate da Regioni e/o Enti locali di cui all'art. 2, comma 1 del D.Lgs. 267/2000 per un valore complessivo non inferiore ad € 3.000.000,00 al lordo delle imposte e delle commissioni. (Vedasi quanto di seguito precisato per la definizione del presente requisito)

**e)** aver svolto, nel triennio 2011/2012/2013, servizi di brokeraggio per conto di Regioni e/o Enti locali di cui all'art. 2, comma 1 del D.Lgs. 267/2000, tra cui almeno due comuni capoluogo di Provincia, che abbiano



complessivamente comportato il diritto di percepire provvigioni per un valore non inferiore ad € 200.000,00. (Vedasi quanto di seguito precisato per la definizione del presente requisito).

f) siano in possesso della certificazione di qualità rilasciata ai sensi della norma UNI EN ISO 9001:2008 settore di accreditamento 32b o 32.

Sono considerati utili alla dimostrazione del possesso del requisito di cui alla precedente lettera d) i premi assicurativi scaduti negli anni 2011, 2012 e 2013 ed effettivamente pagati da Regioni e/o Enti locali di cui all'art. 2, comma 1 del D.Lgs. 267/2000 per polizze al cui collocamento (tramite gara, tramite rinnovo o comunque tramite un qualsiasi metodo di scelta del contraente ivi compreso l'affidamento diretto) abbia partecipato, in qualità di Broker, il soggetto che vuole dimostrare il possesso del requisito stesso.

Non qualificano né l'anno in cui è avvenuto il collocamento della polizza, che potrebbe essere anche anteriore al 2011, né il fatto che quando è scaduta la rata del premio il Broker che ha contribuito al collocamento svolgesse ancora il servizio per l'Ente assicurato.

Ai fini dell'imputazione del premio ad un determinato anno fa fede il giorno della scadenza della rata di premio, non il giorno in cui tale rata è stata effettivamente pagata, a condizione che il pagamento sia effettivamente avvenuto.

Ad esempio il Broker "B" che abbia partecipato al collocamento della polizza "X" nel 2010 con scadenza della polizza nel 2015 e abbia cessato di svolgere il servizio presso l'Ente assicurato nel 2011 potrà considerare utili per la dimostrazione del requisito i premi in scadenza negli anni 2011, 2012 e 2013 relativi a quella polizza indipendentemente dal fatto che l'Ente assicurato li abbia effettivamente pagati in tali anni (sempre che li abbia effettivamente pagati) e purché nel frattempo le condizioni della polizza non siano state ricontrattate, situazione che configura un nuovo collocamento e quindi il passaggio della competenza ad un diverso Broker).

Per rendere la dichiarazione sul possesso del requisito gli interessati devono quindi assumere le necessarie informazioni presso gli Enti assicurati.

Sono considerate utili alla dimostrazione del possesso del requisito di cui alla precedente lettera e) le provvigioni che il soggetto che vuole dimostrare il possesso del requisito stesso ha maturato il diritto di percepire per servizi di brokeraggio per conto di Regioni e/o Enti locali di cui all'art. 2, comma 1 del D.Lgs. 267/2000, su premi assicurativi scaduti negli anni 2011, 2012 e 2013 ed effettivamente pagati.

Fra gli Enti beneficiari dei servizi di brokeraggio è necessario che ci siano almeno due comuni capoluogo di Provincia; per le province che hanno capoluogo congiunto, ciascuno dei comuni capoluogo vale, ai fini della dimostrazione del requisito, come comune capoluogo di provincia.

Non qualificano né l'anno in cui è avvenuto il collocamento della polizza, che potrebbe essere anche anteriore al 2011, né il Broker che ha contribuito al collocamento della polizza stessa.

Ai fini dell'imputazione del premio ad un determinato anno fa fede il giorno della scadenza della rata di premio che dà diritto a percepire le provvigioni, non il giorno in cui tale rata è stata effettivamente pagata, né il giorno in cui è avvenuto il pagamento delle provvigioni, a condizione che detti pagamenti siano effettivamente avvenuti.

In relazione alla dimostrazione del possesso del requisito di cui alla precedente lettera d) si precisa che:

- qualora il servizio nell'ambito del quale sono stati intermediati i premi assicurativi che si vogliono far valere per la dimostrazione del requisito sia stato svolto nell'ambito di un raggruppamento di concorrenti, di un consorzio ordinario di concorrenti o di una aggregazione di imprese retiste, l'importo che ciascun componente può far valere sarà pari a quello derivante dall'intero servizio (cioè quello che avrebbe potuto far valere un concorrente che avesse svolto il servizio come singolo) fermo restando il divieto di cumulo dei requisiti fra gli stessi componenti di soggetti multipli descritto nel prosieguo del presente articolo;

- qualora il servizio nell'ambito del quale sono stati intermediati i premi assicurativi sia stato svolto da uno o più consorziati indicati da un consorzio di cui all'art. 34 comma 1 lett. b) o c) del D.Lgs. 163/2006, il consorzio può far valere per se stesso il requisito nella misura di cui al paragrafo precedente e ciascuno dei consorziati da esso indicati può far valere il requisito nella misura pari a quanto può far valere il consorzio diviso il numero dei consorziati da esso indicati quali esecutori. Non possono essere cumulati per la presente procedura i requisiti derivanti da un medesimo servizio del consorzio e dei consorziati; possono essere invece cumulati i requisiti derivanti da un medesimo servizio di più consorziati.

In relazione alla dimostrazione del possesso del requisito di cui alla precedente lettera e) si precisa che:

- qualora il servizio nell'ambito del quale è maturato il diritto a percepire le provvigioni sia stato svolto nell'ambito di un raggruppamento di concorrenti, di un consorzio ordinario di concorrenti o di una aggregazione di imprese retiste, l'importo che ciascun componente può far valere sarà pari alle provvigioni valide per la dimostrazione del requisito che ha percepito.

- qualora il servizio nell'ambito del quale è maturato il diritto a percepire le provvigioni sia stato svolto da uno o più consorziati indicati da un consorzio di cui all'art. 34 comma 1 lett. b) o c) del D.Lgs. 163/2006, il consorzio può far valere per se stesso il requisito nella misura di cui al paragrafo precedente e ciascuno dei consorziati da esso indicati può far valere il requisito nella misura pari a quanto può far valere il consorzio diviso il numero dei consorziati da esso indicati quali esecutori. Non possono essere cumulati



per la presente procedura i requisiti derivanti da un medesimo servizio del consorzio e dei consorziati; possono essere invece cumulati i requisiti derivanti da un medesimo servizio di più consorziati.

Le imprese stabilite negli altri Stati aderenti all'Unione Europea, nonché quelle stabilite nei Paesi firmatari dell'accordo sugli appalti pubblici che figura nell'allegato 4 dell'accordo che istituisce l'Organizzazione mondiale del commercio, o in Paesi che, in base ad altre norme di diritto internazionale, o in base ad accordi bilaterali siglati con l'Unione Europea o con l'Italia che consentano la partecipazione ad appalti pubblici a condizioni di reciprocità, possono presentare la documentazione conforme alle normative vigenti nei rispettivi Paesi, idonea a dimostrare il possesso di tutti i requisiti prescritti per la qualificazione e la partecipazione degli operatori economici italiani alle gare.

In merito al possesso dei predetti requisiti nel caso di partecipazione di soggetti di cui all'art. 34, comma 1 lettere d), e), e-bis) ed f) del D.Lgs. 163/2006, si precisa quanto segue:

- i requisiti di cui ai precedenti punti a) b), c) e f) devono essere posseduti da ogni componente dei soggetti di cui all'art. 34, comma 1 lettere d), e), e-bis) (se partecipanti alla presente procedura di gara) ed f) del D.Lgs. 163/2006;
- il requisito di cui alla precedente lettera d) deve essere posseduto dall'impresa mandataria o da un'impresa consorziata designata come mandataria o dall'impresa designata quale mandataria all'interno di una rete d'impresе in misura almeno pari al 40%. Le imprese mandanti o le altre imprese consorziate devono possedere tale requisito nella misura almeno pari al 20% fermo restando che nel loro complesso i componenti del raggruppamento, del consorzio ordinario o le imprese retiste che partecipano alla presente procedura devono possedere il requisito almeno nella misura richiesta per l'impresa singola.

Qualora più componenti di un soggetto di cui all'art. 34, comma 1 lettere d), e), e-bis) ed f) del D.Lgs. 163/2006 partecipano alla presente gara, utilizzino requisiti derivanti dallo svolgimento di un medesimo servizio in raggruppamento, consorzio ordinario di concorrenti o rete di impresa, potranno utilizzarli, ciascuno nella misura loro necessaria, purché complessivamente non li utilizzino in misura maggiore di quanto avrebbe potuto farlo uno di essi.

- Il requisito di cui alla precedente lettera e) deve essere posseduto dall'impresa mandataria o da un'impresa consorziata designata come mandataria o dall'impresa designata quale mandataria all'interno di una rete d'impresе in misura almeno pari al 40%. Le imprese mandanti o le altre imprese consorziate devono possedere tali requisiti nella misura almeno pari al 20% fermo restando che nel loro complesso i componenti del raggruppamento, del consorzio ordinario o le imprese retiste che partecipano alla presente procedura devono possedere il requisito almeno nella misura richiesta per l'impresa singola.

I consorzi di cui all'art. 34 comma 1 lett. b) e c) del D.lgs. 163/2006 possono dimostrare il possesso dei requisiti di cui ai precedenti punti d), e) e f) attraverso i requisiti dei propri consorziati individuati quali esecutori dell'appalto, mentre devono possedere in proprio i requisiti di cui ai precedenti punti a), b) e c).

Fatta salva la facoltà anche per i consorzi di cui all'art. 34 comma 1 lett. b) e c) del D.lgs. 163/2006 di ricorrere all'avvalimento di cui nel prosieguo del presente disciplinare, la dimostrazione dei requisiti attraverso i consorziati individuati quali esecutori dell'appalto è possibile a condizione che tali consorziati siano tutti in possesso dei requisiti di cui ai precedenti punti a), b) e c) e che il consorzio sia anch'esso in possesso in proprio dei requisiti di cui ai precedenti punti a) b) e c).

Si fa comunque presente che non sarà consentita l'esecuzione dell'appalto a consorziati privi dei requisiti di cui ai precedenti punti a), b) e c).

Ai fini dell'ammissione dei concorrenti alla gara rilevano i requisiti generali e speciali dei consorziati individuati quali esecutori dell'appalto che concorrono alla dimostrazione dei requisiti del consorzio che li ha indicati.

Per la dimostrazione del possesso dei requisiti di cui ai precedenti punti d), e), e f) i concorrenti potranno ricorrere all'istituto dell'avvalimento così come disciplinato dall'art. 49 del D.Lgs. 163/2006 anche per integrare i requisiti da essi posseduti al fine di raggiungere le quote minime di possesso necessarie in funzione della loro modalità di partecipazione alla gara.

I concorrenti potranno avvalersi di più imprese ausiliarie anche per lo stesso requisito.

Nel caso particolare di avvalimento richiesto al concorrente che si trovi nella condizione cui all'articolo 186-bis del regio decreto 16 marzo 1942, n. 267 (concordato con continuità aziendale) la dichiarazione di altro operatore in possesso dei requisiti di carattere generale, di capacità finanziaria, tecnica, economica, nonché di certificazione, richiesti per l'affidamento dell'appalto, il quale si è impegnato nei confronti del concorrente e della stazione appaltante a mettere a disposizione, per la durata del contratto, le risorse necessarie all'esecuzione dell'appalto e a subentrare all'impresa ausiliata nel caso in cui questa fallisca nel corso della gara ovvero dopo la stipulazione del contratto, ovvero non sia per qualsiasi ragione più in grado di dare regolare esecuzione all'appalto, va prodotta da parte di un unico operatore che mette a disposizione del concorrente tutte le risorse necessarie all'esecuzione dell'appalto ed alla partecipazione alla gara nella misura richiesta all'ausiliato.

Non è consentito che partecipino alla procedura di gara sia l'impresa ausiliaria che quella che si avvale dei requisiti, salvo il fatto in cui le stesse facciano parte dello stesso raggruppamento o consorzio ordinario di concorrenti o rete di imprese oppure che l'ausiliaria sia il consorziato individuato quale esecutore dell'appalto dal consorzio ausiliato.

Si ricorda che, ai sensi dell'art. 186 bis del R.D. 267/1942, l'impresa in concordato preventivo con continuità aziendale può concorrere anche riunita in raggruppamento temporaneo di imprese, purché non rivesta la qualità di mandataria e sempre che le altre imprese aderenti al raggruppamento non siano assoggettate ad una procedura concorsuale. In tal caso la dichiarazione di cui al quarto comma (ora quinto comma), lettera b) del predetto art. 186 bis del R.D. 267/1942, può provenire anche da un operatore facente parte del raggruppamento.

L'impresa che abbia presentato ricorso pendente per l'ammissione al concordato con continuità aziendale può partecipare alla gara alle condizioni delle imprese già ammesse al concordato con continuità aziendale purché in possesso dell'autorizzazione del Tribunale.

I requisiti necessari per la partecipazione alla gara devono essere posseduti alla data di scadenza per la presentazione delle offerte e, in capo all'aggiudicatario, devono permanere fino alla stipula del contratto così come per tutto il periodo di svolgimento dell'appalto.

E' fatto divieto ai concorrenti di partecipare alla gara in più di un raggruppamento temporaneo o consorzio di cui all'art. 34, com.1, lettere d) ed e) del D.Lgs. 163/06, ovvero di partecipare alla gara anche in forma individuale qualora vi si partecipi già in raggruppamento o consorzio o nell'ambito di soggetti di cui all'art. 34 comma 1 lett. f) del D.lgs. 163/2006.

I consorzi di cui all'art. 34 comma 1 lett. b) e c) del D.Lgs 163/06 sono tenuti ad indicare nell'istanza di ammissione alla gara per quali consorziati il consorzio concorre; nel caso in cui i consorziati per i quali il consorzio concorre siano anch'essi consorzi, vanno indicati anche i consorziati per i quali questi ultimi concorrono. A tutti i detti consorziati è fatto divieto di partecipare in qualsiasi altra forma alla gara.

Nel caso in cui in cui un consorzio di cui all'art. 34 comma 1 lett. b) del D.Lgs 163/06 non abbia indicato nell'istanza di ammissione alla gara per quali consorziati concorre vige l'incompatibilità alla contemporanea partecipazione alla gara per tutti i suoi consorziati, vigendo la presunzione che abbia partecipato per tutti.

Nel caso in cui in cui un consorzio di cui all'art. 34 comma 1 lett. c) del D.Lgs 163/06 non abbia indicato nell'istanza di ammissione alla gara per quali consorziati concorre vige la presunzione che abbia concorso per se medesimo potendo eseguire direttamente le prestazioni dell'appalto.

I soggetti di cui all'art. 34, comma 1 lettera e-bis) del D.Lgs. 163/2006 sono tenuti ad indicare nell'istanza di ammissione alla gara le imprese aderenti al contratto di rete che partecipano al presente appalto. A tali soggetti è fatto divieto di partecipare in qualsiasi altra forma alla gara.

Con riferimento all'art. 37, comma 9 del D.Lgs 163/06, è vietata l'associazione in partecipazione e qualsiasi modificazione alla composizione dei raggruppamenti temporanei, dei consorzi ordinari di concorrenti e della compagine delle imprese aderenti al contratto di rete che partecipano all'appalto rispetto a quella risultante dall'impegno presentato in sede di offerta.

Coloro che intendono partecipare alla presente gara sono tenuti a prendere esatta conoscenza, oltre che degli atti e dei modelli di gara, anche delle circostanze generali e particolari che possono influire sulla determinazione dell'offerta.

È vietata ogni forma di cessione del contratto salvo quanto previsto dall'art. 116 del D.Lgs. 163/2006.

#### **Art. 12 – contenuto del plico: documenti da presentare per partecipare alla gara.**

Per partecipare alla gara gli interessati dovranno presentare, nei termini di cui al successivo articolo 13, un apposito plico, chiuso e sigillato con ogni mezzo sufficiente ad assicurarne la segretezza, controfirmato sui lembi di chiusura, sul quale dovranno essere apposti oltre all'indirizzo del destinatario, l'indicazione del mittente (comprensiva di ragione sociale, codice fiscale e indirizzo dell'offerente e di ciascuno dei componenti l'eventuale raggruppamento) e la dicitura "**Non aprire – Appalto per l'affidamento del servizio di consulenza e brokeraggio assicurativo - Gara n. 556**".

Ciascun plico dovrà a sua volta contenere tre buste chiuse, controfirmate sui lembi di chiusura, relative alla documentazione di cui ai successivi punti A), B) e C) tutta redatta in lingua italiana od accompagnata da traduzione in lingua italiana eseguita a cura e spese del concorrente.

**A)** Nella prima busta, sulla quale dovrà essere apposta la dicitura "**Gara n. 556 – Documenti per l'ammissione alla gara**", dovrà essere contenuta la seguente documentazione:

**A1) istanza di ammissione alla gara** e contestuale dichiarazione unica sostitutiva di certificazioni e atto di notorietà redatta secondo il facsimile disponibile fra i modelli di gara (mod. 1).

L'istanza di ammissione alla gara e contestuale dichiarazione unica sostitutiva di certificazioni e atto di notorietà deve essere sottoscritta, ai sensi del D.P.R. n. 445/2000, dal legale rappresentante dell'impresa e ad essa deve essere allegata copia fotostatica leggibile, ancorché non autenticata, di un documento di identità del sottoscrittore.

Nel caso in cui la firma sociale sia stabilita in maniera congiunta, anche l'istanza di ammissione alla gara / dichiarazione unica sostitutiva di certificazioni e atto di notorietà, dovrà recare la sottoscrizione di tutti i legali rappresentanti, firmatari congiunti, dell'impresa, nel qual caso le copie dei documenti di identità dovranno essere accluse per ciascuno dei firmatari; in questo caso le dichiarazioni di cui ai punti 1 e 2 del modello 1 si intendono riferite a tutti i firmatari congiunti. E' comunque ammessa la presentazione di distinte istanze di ammissione alla gara per ciascuno dei firmatari congiunti.

È consentito produrre, in luogo di singole parti della dichiarazione, le certificazioni relative o, per i concorrenti di altro Stato della Comunità Europea, i documenti equivalenti in base alla legge dello Stato di appartenenza; si precisa in proposito che i certificati del casellario giudiziale non sono idonei a sostituire le dichiarazioni previste nei modelli di gara poiché non contengono tutti i dati richiesti.

In caso di raggruppamento di imprese di cui all'art. 34 comma 1 lett. d) del D.Lgs 163/2006 la citata istanza di ammissione alla gara con contestuale autocertificazione / dichiarazione sostitutiva di certificazioni e atto di notorietà andrà presentata da ogni concorrente facente parte del raggruppamento.

In caso di consorzio di cui all'art. 34 comma 1 lett. e) del D.Lgs 163/2006 la citata istanza di ammissione alla gara con contestuale autocertificazione / dichiarazione sostitutiva di certificazioni e atto di notorietà andrà presentata da ogni consorziato, oltreché, ovviamente in caso di consorzio già costituito, dal consorzio medesimo.

In caso di soggetto di cui all'art. 34 comma 1 lett. f) del D.Lgs 163/2006 la citata istanza di ammissione alla gara con contestuale autocertificazione / dichiarazione sostitutiva di certificazioni e atto di notorietà andrà presentata da ogni partecipante al gruppo nonché dal soggetto medesimo.

In caso di soggetto di cui all'art. 34 comma 1 lett. e-bis) del D.Lgs 163/2006 la citata istanza di ammissione alla gara con contestuale autocertificazione / dichiarazione sostitutiva di certificazioni e atto di notorietà andrà presentata:

- per le reti di imprese dotate di soggettività giuridica e organo comune: dall'organo comune;
- per le altre reti di imprese: dall'organo comune, se previsto e se partecipa alla presente procedura e dalle altre imprese retiste che partecipano alla presente procedura.

Per le reti di imprese di cui all'art. 34 comma 1 lett. e bis) del D.Lgs 163/2006, l'istanza di ammissione alla gara con contestuale autocertificazione / dichiarazione sostitutiva di certificazioni e atto di notorietà dovrà contenere, tra l'altro, l'indicazione della aggregazione delle imprese retiste che partecipano alla gara mediante assunzione di una quota d'esecuzione dell'appalto, alle quali è fatto divieto di partecipare alla medesima gara in qualsiasi altra forma.

Per i consorzi di cui all'art. 34 comma 1 lett. b) e c) del D.Lgs 163/2006, l'istanza di ammissione alla gara con contestuale autocertificazione / dichiarazione sostitutiva di certificazioni e atto di notorietà dovrà contenere, tra l'altro, l'indicazione dei consorziati per i quali il Consorzio concorre, ai quali ultimi è fatto divieto di partecipare alla medesima gara in qualsiasi altra forma.

Nel modello di istanza di ammissione alla gara con contestuale autocertificazione / dichiarazione sostitutiva di certificazioni e atto di notorietà (Mod. 1) sono comprese:

- le dichiarazioni da presentare obbligatoriamente pena l'inammissibilità dell'offerta (vedi art. 16 – "Motivi di esclusione dalla gara");
- le dichiarazioni relative all'assenza delle cause di esclusione di cui all'art. 38 comma 1 del D.Lgs. 163/2006, nonché relative all'assenza di altre cause di esclusione dalla contrattazione, dalla partecipazione alla presente gara di appalto o dalle gare d'appalto in generale o dalla stipula di contratti con la Pubblica Amministrazione;
- la dichiarazione ai sensi della L. n. 68/1999;
- le dichiarazioni inerenti il possesso dei requisiti di partecipazione di cui alle lettere b), c), d), e) ed f) del precedente art. 11;
- la dichiarazione inerente il subappalto, la cui omissione comporterà l'impossibilità di avvalersi di tale istituto.

Si richiama in particolare, per i soggetti che concorrono in raggruppamento, consorzio ordinario o rete di imprese, la necessità di compilare correttamente le dichiarazioni di cui ai punti 30.B), 30.C) o 30.E) dell'istanza di ammissione dove devono essere precisate per ogni impresa le rispettive qualità (mandataria o mandante) e le quote di partecipazione al raggruppamento, consorzio ordinario o rete di imprese.

I concorrenti raggruppati o consorziati sono tenuti a rispettare le norme di cui al precedente art. 11 circa l'assunzione dell'appalto ed il possesso dei requisiti.

Per quanto riguarda la dichiarazione di cui al punto 11) del "mod. 1 - facsimile dell'istanza di ammissione alla gara, con contestuale dichiarazione unica sostitutiva di certificazioni e atto di notorietà", si ricorda che si intendono cessati nell'anno antecedente la data di pubblicazione del bando di gara anche i soggetti che in tale periodo abbiano rivestito le cariche di legale rappresentante (titolare incluso), di socio unico se persona fisica o di socio di maggioranza nelle società con meno di quattro soci, di socio nelle società in nome collettivo o di socio accomandatario nelle società in accomandita semplice in imprese che si siano





fuse o che siano state conferite nell'impresa concorrente o che abbiano ceduto l'azienda o un ramo d'azienda all'impresa concorrente.

Circa i soci di maggioranza nelle società con meno di quattro soci, si intendono tali coloro che detengono quote sociali in misura pari almeno al 50%, quindi nel caso di presenza di due soci persone fisiche con quota sociale del 50% entrambi sono considerati soci di maggioranza ed in relazione ad essi, se cessati, deve essere resa la dichiarazione di cui al paragrafo precedente.

Si ricorda che nella presente procedura, si assume come data di pubblicazione del bando, il giorno della pubblicazione sulla Gazzetta Ufficiale della Repubblica Italiana. Detta data verrà resa nota anche sul profilo di Committente del Comune di Prato.

**A2) dichiarazione unica sostitutiva di certificazioni e di atto di notorietà inerente il possesso dei requisiti**, redatta secondo il facsimile disponibile fra i modelli di gara (mod. 2).

La predetta dichiarazione va presentata:

- nel caso di partecipazione di soggetto di cui all'art. 34 comma 1 lett. e-bis) del D.Lgs. 163/2006 dotato di organo comune e soggettività giuridica, da ciascuna delle imprese retiste che partecipano alla presente procedura;

- dalle imprese ausiliarie a qualsiasi titolo;

- dai consorziati indicati quali esecutori dai consorzi di cui all'art. 34 comma 1 lett. b) e c) del D.Lgs. 163/2006 che concorrono, attraverso i loro requisiti, alla dimostrazione dei requisiti del consorzio.

La dichiarazione deve essere sottoscritta, ai sensi del D.P.R. n. 445/2000, dal legale rappresentante dell'impresa retista, ausiliaria o consorziata e ad essa deve essere allegata copia fotostatica leggibile, ancorché non autenticata, di un documento di identità del sottoscrittore.

Nel modello di dichiarazione circa il possesso dei requisiti (Mod. 2) sono comprese:

- le dichiarazioni relative all'assenza delle cause di esclusione di cui all'art. 38 comma 1 del D.Lgs. 163/2006, nonché relative all'assenza di altre cause di esclusione dalla contrattazione, dalla partecipazione alla presente gara di appalto o dalle gare d'appalto in generale o dalla stipula di contratti con la Pubblica Amministrazione;

- la dichiarazione ai sensi della L. n. 68/1999;

- le dichiarazioni inerenti il possesso dei requisiti di partecipazione di cui alle lettere b), c), d), e) ed f) del precedente art. 11. In proposito è sufficiente che siano rese le dichiarazioni inerenti i requisiti posseduti dal soggetto che presenta il modello 2 in relazione alla modalità di partecipazione alla gara propria, della rete di imprese dotata di organo comune e soggettività giuridica di cui fa parte, del soggetto ausiliato o del consorzio del quale concorre a dimostrare i requisiti.

Per quanto riguarda le dichiarazioni di cui ai punti 3B) o 3C) del modello 2 si ricorda che tali opzioni interessano esclusivamente le imprese retiste poiché fra i soggetti che possono presentare il modello 2 solo ad esse è concesso di utilizzare l'avvalimento.

Per quanto riguarda la dichiarazione di cui al punto 11) del "mod. 2 - facsimile della dichiarazione circa il possesso dei requisiti", si ricorda che si intendono cessati nell'anno antecedente la data di pubblicazione del bando di gara anche i soggetti che in tale periodo abbiano rivestito le cariche di legale rappresentante (titolare incluso), di socio unico se persona fisica o di socio di maggioranza nelle società con meno di quattro soci, di socio nelle società in nome collettivo o di socio accomandatario nelle società in accomandita semplice, in imprese che si siano fuse o che siano state conferite nell'impresa per la quale viene resa la dichiarazione o che abbiano ceduto l'azienda o un ramo d'azienda all'impresa per la quale viene resa la dichiarazione.

Circa i soci di maggioranza nelle società con meno di quattro soci, si intendono tali coloro che detengono quote sociali in misura pari almeno al 50%, quindi nel caso di presenza di due soci persone fisiche con quota sociale del 50% entrambi sono considerati soci di maggioranza ed in relazione ad essi, se cessati, deve essere resa la dichiarazione di cui al paragrafo precedente.

Si ricorda che nella presente procedura, si assume come data di pubblicazione del bando, il giorno della pubblicazione sulla Gazzetta Ufficiale della Repubblica Italiana. Detta data verrà resa nota anche sul profilo di Committente del Comune di Prato.

**A3) Autocertificazioni / Dichiarazioni sostitutive di atto di notorietà inerenti le situazioni di cui all'art. 38 comma 1 lett. b) e c)** rese, ai sensi del D.P.R. n. 445/2000, dai soggetti indicati nell'art. 38, comma 1, lett. b) del D.Lgs. 163/2006, come da facsimile disponibile fra i modelli di gara (Mod. 3).

Tali dichiarazioni, inerenti circostanze rilevanti ai fini dell'ammissione alla gara dei concorrenti, devono essere rese, per ciascuno dei concorrenti singoli, che partecipano nell'ambito di un raggruppamento o di un consorzio ordinario di concorrenti, per i consorzi di cui all'art. 34, comma 1, lett. e) del D.Lgs 163/2006, se già costituiti, per i soggetti di cui all'art. 34 comma 1 lett. f) del D.Lgs 163/2006, per i componenti delle reti di impresa di cui all'art. 34 comma 1 lett. e-bis) del D.Lgs 163/2006 che partecipano alla presente procedura (incluso l'organo comune), per le imprese ausiliarie a qualsiasi titolo e per i consorziati che concorrono alla dimostrazione dei requisiti dei consorzi che li hanno indicati quali esecutori dell'appalto



(quindi per tutti i soggetti tenuti a presentare il modello 1 o il modello 2), da ciascuno dei soggetti indicati nell'art. 38, comma 1, lett. b) del D.Lgs 163/2006 e cioè: dal titolare se si tratta di impresa individuale, da ogni socio se si tratta di società in nome collettivo, dai soci accomandatari se si tratta di società in accomandita semplice, da ogni amministratore munito di poteri di rappresentanza, dal socio unico se persona fisica o dal socio di maggioranza in caso di società con meno di quattro soci se si tratta di società di altro tipo o consorzio.

Le dichiarazioni devono essere sottoscritte dagli interessati e ad esse deve essere allegata copia fotostatica leggibile, ancorché non autenticata, di un documento di identità del sottoscrittore.

Nel caso in cui qualcuno dei soggetti indicati nell'art. 38 comma 1 lett. b) del D.Lgs 163/2006 sopra richiamati sia una persona giuridica che non può quindi rendere la dichiarazione secondo l'apposito modello messo a disposizione dei concorrenti fra i modelli di gara (Mod. 3), la ragione sociale ed il codice fiscale della stessa vanno comunque indicati negli appositi spazi predisposti sul modello 1 o sul modello 2.

Nel caso di società con meno di quattro soci, le dichiarazioni previste ai sensi dell'art. 38, comma 1, lettere b) e c) del Codice devono essere rese da tutti i soci che detengono quote sociali in misura almeno pari al 50%.

Non è tenuto a presentare il modello 3 il soggetto che ha sottoscritto l'istanza di ammissione alla gara di cui al precedente punto A1) o che ha sottoscritto la dichiarazione sul possesso dei requisiti di cui al precedente punto A2) se ha reso le dichiarazioni di cui ai punti 1 e 2 dei predetti modelli.

E' tenuto a presentare il modello 3 il procuratore che ha sottoscritto l'offerta tecnica o economica e quantitativa, ma non ha reso le dichiarazioni di cui ai punti 1 e 2 del modello 1 o del modello 2.

**A4) I concorrenti, compresi i membri delle reti di imprese che partecipano alla presente procedura, che abbiano ricorso pendente per l'ammissione al concordato con continuità aziendale di cui all'articolo 186-bis del Regio Decreto 16 marzo 1942, n. 267 dovranno produrre, in copia conforme all'originale, fra la documentazione amministrativa, l'autorizzazione del Tribunale per la partecipazione a procedure di affidamento di contratti pubblici che consenta la partecipazione alla presente gara ai sensi dell'art. 186 bis del R.D. n. 267/1942, come modificato dal comma 11 bis dell'art. 13 del D.L. 145/2013 convertito dalla L. 9/2014.**

**A5) I concorrenti, compresi i membri delle reti di imprese che partecipano alla presente procedura, per cui ricorre il caso di cui all'articolo 186-bis del Regio Decreto 16 marzo 1942, n. 267 (concordato con continuità aziendale), sia che vi siano già stati ammessi, sia che abbiano ricorso pendente per l'ammissione, dovranno produrre, fra la documentazione amministrativa, una relazione di un professionista in possesso dei requisiti di cui all'art 67 lett. d) del regio decreto 16 marzo 1942, n. 267, che attesta la conformità al piano e la ragionevole capacità di adempimento del contratto.**

**A6) i concorrenti che intendono soddisfare la richiesta relativa al possesso dei requisiti di cui alle lettere d), e) ed f) dell'articolo 11 ricorrendo all'istituto dell'avvalimento, così come disciplinato dall'art. 49 del D.Lgs 163/2006 o che debbano ricorrere all'avvalimento secondo l'art. 186 bis Regio Decreto 16 marzo 1942 n. 267 (concordato con continuità aziendale) essendovi stati ammessi o avendo depositato ricorso, tuttora pendente, per l'ammissione a tale istituto, dovranno presentare la seguente documentazione:**

**A6a) Dichiarazione di avvalimento**, con contestuali dichiarazioni sostitutive di certificazioni, redatta secondo il facsimile disponibile fra i modelli di gara (Mod. 4 per l'avvalimento dei requisiti di cui ai punti d), e) ed f) dell'articolo 11 o Mod. 5 per l'avvalimento ex art. 186 bis Regio Decreto 16 marzo 1942 n. 267), sottoscritta dal legale rappresentante della Ditta, alla quale dovrà essere allegata copia fotostatica leggibile, ancorché non autenticata, di un documento di identità del sottoscrittore.

Nel caso in cui la firma sociale sia stabilita in maniera congiunta, anche la dichiarazione di avvalimento dovrà recare la sottoscrizione di tutti i legali rappresentanti, firmatari congiunti, dell'impresa, nel qual caso le copie dei documenti di identità dovranno essere accluse per ciascuno dei firmatari.

**A6b) Dichiarazione dell'impresa ausiliaria**, con contestuali dichiarazioni sostitutive di certificazioni, redatta secondo il facsimile disponibile fra i modelli di gara (Mod. 6 per l'avvalimento dei requisiti di cui ai punti d), e) ed f) dell'articolo 11 o Mod. 7 per l'avvalimento ex art. 186 bis Regio Decreto 16 marzo 1942 n. 267), sottoscritta dal legale rappresentante della Ditta, alla quale dovrà essere allegata copia fotostatica leggibile, ancorché non autenticata, di un documento di identità del sottoscrittore.

La dichiarazione dell'impresa ausiliaria ex art. 186 bis Regio Decreto 16 marzo 1942 n. 267, deve contenere la dichiarazione di impegno nei confronti del concorrente e della stazione appaltante a mettere a disposizione, per la durata del contratto, le risorse necessarie all'esecuzione dell'appalto e a subentrare all'impresa ausiliata, secondo l'offerta da essa presentata, nel caso in cui questa fallisca nel corso della gara ovvero dopo la stipulazione del contratto, ovvero non sia per qualsiasi ragione più in grado di dare regolare esecuzione all'appalto. Tale dichiarazione è già ricompresa nel modello 7 messo a disposizione dei concorrenti fra i modelli di gara.

Nel caso in cui la firma sociale sia stabilita in maniera congiunta, anche la dichiarazione dell'impresa ausiliaria dovrà recare la sottoscrizione di tutti i legali rappresentanti, firmatari congiunti, dell'impresa, nel qual caso le copie dei documenti di identità dovranno essere accluse per ciascuno dei firmatari.



**A6c)** Le imprese ausiliarie che mettono a disposizione dei concorrenti le proprie **certificazioni del sistema di qualità aziendale conforme alle norme europee della serie UNI EN ISO 9001:2008 per il settore di accreditamento 32b o 32** dovranno allegarle alla propria dichiarazione in copia autocertificata conforme secondo le modalità di cui al successivo punto A7).

Il mancato inserimento fra la documentazione amministrativa di gara del documento di cui al presente punto A6c) non costituisce motivo di esclusione se il possesso del requisito è stato correttamente dichiarato nell'ambito del documento di cui al precedente punto A2).

**A6d)** in originale o copia autentica **il contratto** in virtù del quale l'impresa ausiliaria si obbliga nei confronti del concorrente a fornire i requisiti e a mettere a disposizione le risorse necessarie per tutta la durata dell'appalto.

Si ricorda che le imprese ausiliarie ex art. 186 bis Regio Decreto 16 marzo 1942 n. 267 devono possedere e mettere a disposizione dell'ausiliata tutti i requisiti che le sono necessari in funzione della propria modalità di partecipazione alla gara.

Nel caso di avvalimento nei confronti di un'impresa che appartiene al medesimo gruppo, in luogo del contratto di cui al presente punto, l'impresa concorrente può presentare una dichiarazione sostitutiva attestante il legame giuridico ed economico esistente nel gruppo, dal quale discendono i medesimi obblighi previsti dal comma 5 dell'art. 49 del D.Lgs. 163/2006; tale dichiarazione può essere resa nell'ambito della dichiarazione di avvalimento di cui al precedente punto A6a) come da opzione presente nei facsimile a disposizione fra i modelli di gara.

Ferma restando la presentazione della documentazione di cui al punto A6d) per ogni requisito oggetto di avvalimento e la presentazione della documentazione di cui ai punti A6c) come sopra prevista, qualora esistano più imprese ausiliarie, la documentazione di cui al punto A6a) deve essere presentata da ogni impresa che si avvale dei requisiti di altro soggetto e la documentazione di cui al punto A6b) deve essere presentata in relazione ad ogni impresa ausiliaria.

Per quanto concerne la possibilità di ricorrere all'istituto dell'avvalimento si rimanda a quanto disposto al precedente articolo 11.

**Si ricorda che per i concorrenti che ricorrono all'avvalimento di cui all'art. 186 bis regio decreto 16 marzo 1942 n. 267 (concordato con continuità aziendale) è fatto divieto di ricorrere a più imprese ausiliarie.**

**N.B. si richiama inoltre per tutte le imprese ausiliarie la necessità di presentare le dichiarazioni di cui ai precedenti punti A2) e A3) utilizzando i modelli 2 e 3.**

\*\*\*\*\*

In caso di insufficienza degli spazi predisposti sui vari modelli ovvero per altre particolari esigenze, l'offerente può riprodurre il contenuto del modello su altro stampato ovvero integrare il modello tramite apposita dichiarazione; anche in tali ipotesi le dichiarazioni riprodotte o le dichiarazioni integrative devono essere debitamente rese e sottoscritte dal legale rappresentante con le medesime modalità sopra indicate per il modello di cui trattasi.

\*\*\*\*\*

**A7) Copia del certificato di qualità aziendale rilasciato all'Impresa concorrente ai sensi della norma UNI EN ISO 9001:2008 per il settore di accreditamento 32b o 32.**

Ogni **copia del certificato di qualità aziendale** deve essere accompagnata da dichiarazione di conformità all'originale resa dal legale rappresentante dell'impresa e da copia fotostatica leggibile, ancorché non autenticata, di documento di identità del medesimo.

La documentazione di cui al presente punto deve essere presentata da tutte le imprese che attraverso di essa intendono dimostrare il possesso del requisito di cui al punto f) del precedente articolo 11.

Il mancato inserimento del documento di cui al presente punto A7) fra la documentazione amministrativa di gara non costituisce motivo di esclusione se il possesso del requisito è stato correttamente dichiarato nell'ambito del documento di cui al precedente punto A1) o di cui al precedente punto A2).

**A8) cauzione provvisoria**, ai sensi dell'art.75 del D.Lgs 163/2006, a garanzia della stipula del contratto, pari all'1% dell'importo complessivo stimato a base d'asta e quindi ad € 2.900,00 (duemilanovecento//00) costituita alternativamente: da contanti depositati presso la Tesoreria Comunale, da fideiussione bancaria o da polizza assicurativa.

Nel caso in cui la cauzione provvisoria venga costituita in contanti, dovrà essere allegato l'originale della quietanza del versamento rilasciata dalla Tesoreria Comunale (BANCA POPOLARE DI VICENZA SCPA) nella causale della quale deve essere indicata la ragione sociale del concorrente e la dicitura "Gara n. 556 – appalto servizio di consulenza e brokeraggio assicurativo – cauzione provvisoria".

Nel caso in cui la cauzione provvisoria venga costituita a mezzo fideiussione bancaria o polizza assicurativa, la stessa dovrà:

a) essere prestata solo da:



- Istituti di credito o da banche autorizzate all'esercizio dell'attività bancaria ai sensi del D.Lgs 1/9/1993 n. 385;

- Imprese di assicurazione autorizzate alla copertura dei rischi ai quali si riferisce l'obbligo di assicurazione;

- Intermediari finanziari iscritti nell'albo di cui all'art. 106 del D.lgs n. 385/1993, che svolgono in via esclusiva o prevalente attività di rilascio di garanzie e che sono sottoposti a revisione contabile da parte di una società di revisione iscritta nell'albo previsto dall'art. 161 del D.lgs n. 58/1998;

b) citare espressamente l'oggetto della presente gara, prevedere espressamente la rinuncia al beneficio della preventiva escussione del debitore principale, la rinuncia all'eccezione di cui all'articolo 1957, comma 2, del codice civile e la sua operatività entro 15 giorni a semplice richiesta scritta della stazione appaltante.

Tale cauzione dovrà avere validità per almeno 180 giorni dalla data di scadenza per la presentazione delle offerte, copre la mancata sottoscrizione del contratto per fatto dell'aggiudicatario ed è svincolata automaticamente al momento della sottoscrizione del contratto medesimo. Ai non aggiudicatari la cauzione verrà svincolata successivamente al provvedimento di approvazione degli atti della gara.

Non vi è luogo ad ulteriore riduzione dell'importo della cauzione provvisoria poiché quello indicato al presente punto tiene già conto del beneficio previsto all'art. 75, comma 7 del D.Lgs 163/2006 per le imprese in possesso di certificazione del sistema di qualità aziendale conforme alle norme europee della serie UNI CEI ISO 9000.

Nel caso di riunione di concorrenti ai sensi dell'art. 37 del D.Lgs 163/2006, la fideiussione bancaria o la polizza assicurativa dovrà essere intestata a tutte le imprese componenti il costituendo consorzio/raggruppamento.

Nel caso di partecipazione di un soggetto di cui all'art. 34 comma 1 lett. e-bis) del D.Lgs 163/2006, la fideiussione bancaria o la polizza assicurativa dovrà essere intestata all'organo comune con rappresentanza se partecipa alla presente procedura oppure a tutte le imprese retiste che partecipano alla presente procedura.

**A9) impegno di un fideiussore**, individuato fra i soggetti di cui all'art. 75 comma 3 del D.lgs. 163/2006, a rilasciare la garanzia fideiussoria per l'esecuzione del contratto di cui all'art. 113 del D.lgs. 163/2006 qualora l'offerente risultasse affidatario dell'appalto.

Nel caso in cui l'offerente presenti la fideiussione in forma bancaria o assicurativa o rilasciata dagli intermediari finanziari, l'impegno richiesto in questo punto A9) può far parte integrante del contenuto della fideiussione di cui al predetto punto A8).

**A10) Documento attestante l'avvenuto pagamento del contributo** di € 20,00, a favore dell'Autorità per la vigilanza sui contratti pubblici di lavori servizi e forniture, da effettuarsi secondo le istruzioni fornite dall'Autorità per la Vigilanza sui contratti pubblici di lavori, servizi e forniture e reperibili sul sito [www.avcp.it](http://www.avcp.it)

**Il codice CIG che identifica la presente procedura è il seguente: 57267675A0.**

L'utente che effettuerà il pagamento online otterrà, a riprova dell'avvenuto pagamento, la ricevuta dello stesso all'indirizzo di posta elettronica da lui indicato in sede di iscrizione, che dovrà poi stampare e inserire fra la documentazione amministrativa di gara. La ricevuta potrà inoltre essere stampata in qualunque momento accedendo alla lista dei "pagamenti effettuati" disponibile on line sul "Servizio di Riscossione" dell'Autorità.

L'utente che effettuerà il pagamento in contanti, munito del modello di pagamento rilasciato dal Servizio di riscossione, presso tutti i punti vendita della rete dei tabaccai lottisti abilitati al pagamento di bollette e bollettini, dovrà inserire lo scontrino rilasciato dal punto vendita fra la documentazione amministrativa di gara.

Per i soli operatori economici esteri, sarà possibile effettuare il pagamento anche tramite bonifico bancario internazionale, sul conto corrente bancario n. 4806788, aperto presso il Monte dei Paschi di Siena (iban: IT 77 0 01030 03200 0000 04806788), (BIC:PASCITMMROM) intestato all'Autorità per la vigilanza sui contratti pubblici di lavori, servizi e forniture. La causale del versamento deve riportare esclusivamente il codice identificativo ai fini fiscali utilizzato nel paese di residenza o di sede del partecipante e il codice CIG che identifica la presente procedura di gara (**57267675A0**) e la ricevuta deve essere inserita fra la documentazione amministrativa di gara.

Il mancato inserimento del documento di cui al presente punto A10) non costituisce motivo di esclusione.

I concorrenti che non abbiano prodotto tale documento saranno tenuti a presentarlo a richiesta della Stazione Appaltante pena l'esclusione.

**A11)** solo per i soggetti di cui all'art. 34 comma 1 lett. e-bis) del D.lgs. 163/2006, **il contratto di rete in copia autentica.**

**A12) PASS<sub>OE</sub>** ottenuto attraverso la registrazione al servizio AVCPASS dell'Autorità per la vigilanza sui contratti pubblici di lavori, servizi e forniture.

In merito a tale documento si fa presente che:

- la verifica del possesso dei requisiti di carattere generale, tecnico-organizzativo ed economico-finanziario potrà avvenire, ai sensi dell'articolo 6-bis del D.Lgs. 163/2006 e della delibera attuativa dell'Autorità per la vigilanza sui contratti pubblici di lavori, servizi e forniture n. 111/2012, attraverso l'utilizzo del sistema AVCPASS, reso disponibile dall'Autorità, fatto salvo quanto previsto dal comma 3 del citato art. 6-bis;

- tutti i soggetti interessati a partecipare alla procedura sono invitati a registrarsi al sistema accedendo all'apposito link sul Portale AVCP (Servizi ad accesso riservato - AVCPASS) secondo le istruzioni ivi contenute.

La mancata produzione del PASSOE non costituisce motivo di esclusione dalla gara.

Si fa tuttavia presente che, per procedere alla verifica dei requisiti, ove ciò sia reso obbligatorio da disposizioni di legge, potrebbe essere richiesto a taluni concorrenti di procedere obbligatoriamente alla registrazione sotto pena di decadenza dei benefici ottenuti nella presente procedura di gara.

\*\*\*\*\*

Le imprese stabilite negli altri Stati aderenti all'Unione Europea, nonché quelle stabilite nei Paesi firmatari dell'accordo sugli appalti pubblici che figura nell'allegato 4 dell'accordo che istituisce l'Organizzazione mondiale del commercio, o in Paesi che, in base ad altre norme di diritto internazionale, o in base ad accordi bilaterali siglati con l'Unione Europea o con l'Italia che consentano la partecipazione ad appalti pubblici a condizioni di reciprocità, possono presentare la documentazione conforme alle normative vigenti nei rispettivi Paesi, idonea a dimostrare il possesso di tutti i requisiti prescritti per la qualificazione e la partecipazione degli operatori economici italiani alle gare.

\*\*\*\*\*

**B) Nella seconda busta, sulla quale dovrà essere apposta la dicitura "Gara n. 556 – offerta tecnica" dovrà essere contenuta la seguente documentazione:**

**B1) l'elenco dei documenti presentati nell'ambito dell'offerta tecnica.**

**B2) offerta tecnica.**

L'offerta tecnica deve essere redatta in modo da essere articolata per capitoli coerenti con i criteri in base ai quali verrà attribuito il punteggio e cioè:

A) Circa la metodologia operativa della gestione del programma assicurativo:

A1) Metodologia operativa per l'analisi dei rischi assicurativi del Comune

A2) Metodologia per la formulazione e revisione del programma assicurativo del Comune in un'ottica di razionalizzazione delle coperture assicurative e contenimento di costi

B) Circa il progetto di gestione del servizio:

B1) Modalità e tecnica di gestione e rendicontazione dei sinistri (apertura, iter e chiusura) e di monitoraggio situazione sinistri/premi

B2) Modalità e tempistica per l'attività di consulenza in occasione di gare o procedure selettive per servizi assicurativi, redazione atti di gara, redazione pareri e consulenze in materia assicurativa

C) Circa lo Staff di collaborazione dedicato:

C1) Composizione dello staff tecnico dedicato all'Ente a cui verrà affidata la gestione del servizio con indicazione del numero delle professionalità, esperienze, compiti attribuiti a ciascun componente e l'indicazione della sede presso la quale ciascuna risorsa stabilmente opererà

C2) Curriculum formativo del responsabile referente del servizio di cui all'art. 11 del capitolato speciale di appalto con specifico riferimento alla professionalità maturata nella gestione degli enti locali (Comuni, Province, Regioni)

D) Circa la piattaforma informatica:

D1) Descrizione dell'applicativo e sue potenzialità con particolare riferimento alla flessibilità a modifiche che consentano di far fronte ad esigenze di future analisi e reportistiche, con possibilità di esportazione di tutti i dati e relativi allegati in formato compatibile con i più diffusi database ( xls, txt, ecc..)

D2) Capacità di monitoraggio dei sinistri, con possibilità di interrogazione, analisi e reportistica dei flussi e sullo stato delle pratiche con particolare riferimento a quelle caricate sull'applicativo base in modo da consentire periodicamente di conoscere l'andamento del carico di lavoro dell'Ufficio tramite l'indicazione delle pratiche gestite (numero complessivo sinistri, numero danni materiali, numero lesioni personali, numero ricorsi, ecc.) con capacità di evidenziare il superamento dei tempi dati per la conclusione del procedimento

E) Circa i servizi aggiuntivi:

E1) Aggiornamento e formazione del personale dell'Ente

E2) Eventuali proposte per servizi ulteriori senza aggravio di spese a carico dell'Ente (ad esempio disponibilità a forme di sponsorizzazione attività comunali)



Per la predisposizione dell'offerta tecnica viene messo a disposizione il modello 8; nel compilare detta offerta i concorrenti dovranno tenere inoltre presenti gli elementi di valutazione indicati, per ciascun criterio, al successivo articolo 14.

### **B3) materiale illustrativo a dimostrazione della funzionalità del software offerto.**

Detto materiale illustrativo ha lo scopo di facilitare la commissione nella valutazione delle funzionalità e della qualità della piattaforma informatica già descritta ai punti D1 e D2 dell'offerta tecnica. Esso potrà consistere, ad esempio, in supporti informatici con versioni demo del programma o con presentazioni dello stesso, oppure in stampe delle varie schermate e report.

E' comunque facoltà dei concorrenti produrre qualsiasi documento illustrativo della piattaforma informatica ritengano utile alla sua migliore illustrazione.

\*\*\*\*\*

La presentazione del documento di cui al precedente punto B2) è condizione per l'ammissione alla gara; non è invece motivo di esclusione la mancata presentazione del materiale di cui ai precedenti punti B1) e B3).

La documentazione da inserire nella busta B) dovrà essere sottoscritta in ogni suo foglio ed in calce dal rappresentante legale dell'Impresa o da suo procuratore e non può presentare correzioni che non siano da lui stesso confermate e sottoscritte.

In caso di firma congiunta le firme dovranno essere apposte dai legali rappresentanti firmatari congiunti dell'impresa.

In caso di raggruppamento temporaneo di concorrenti o di consorzio ordinario di concorrenti già costituiti, di rete di impresa dotata di soggettività giuridica o di rete di impresa che ha conferito poteri di rappresentanza ad un soggetto, le firme sulla documentazione da inserire nella busta B) dovranno essere apposte dal legale rappresentante dell'impresa mandataria o del consorzio, dell'organo comune di rappresentanza della rete di imprese con soggettività giuridica o del soggetto con mandato di rappresentanza delle imprese retiste per la presente gara.

In caso di raggruppamento di imprese non ancora costituito, di consorzio ordinario di concorrenti non ancora costituito o di rete di imprese priva di soggettività giuridica e di soggetto con mandato di rappresentanza, le firme sulla documentazione da inserire nella busta B) dovranno essere apposte dai legali rappresentanti di ciascuna impresa raggruppata, consorziata o retista che partecipa alla presente procedura.

La documentazione non sottoscritta come sopra indicato sarà considerata come non presentata.

Qualora la documentazione di cui al precedente punto B3) sia presentata su supporto informatico è necessario che esso sia non riscrivibile e contenga anche la scansione di una dichiarazione sottoscritta con firma autografa o digitalmente da tutti i soggetti tenuti a sottoscrivere la documentazione da inserire nella busta B), come sopra precisato, che attesti la provenienza dal concorrente che ha presentato detto supporto informatico.

Si veda quanto previsto al successivo articolo 19 – privacy ed accesso agli atti – circa la possibilità di allegare a talune parti dell'offerta tecnica una motivata e comprovata dichiarazione dell'offerente che definisca dette parti come segreti tecnici o commerciali.

\*\*\*\*\*

**C)** Nella terza busta, sulla quale dovrà essere apposta la dicitura "**Gara n. 556 – offerta economica**" dovrà essere contenuta la seguente documentazione:

**C1) dichiarazione di offerta economica**, redatta, in competente bollo, secondo il mod. 9 "modello per la presentazione dell'offerta economica" nella quale devono essere indicate le aliquote provvisionali offerte e cioè:

- l'aliquota provvisoria applicata sul ramo R.C.A. e A.R.D. (che non deve superare il limite del 6%)
- l'aliquota provvisoria applicata ai rami diversi da R.C.A. e A.R.D. (che non deve superare il limite del 12%)

Le aliquote devono essere espresse in cifre ed in lettere; in caso di discordanza sarà tenuta per valida l'aliquota più favorevole per l'amministrazione.

L'offerta economica di cui al presente punto C1 deve contenere la dichiarazione:

"di impegnarsi, qualora nel corso del servizio, l'ammontare, dei premi pagati dal Comune subisse delle variazioni in aumento rispetto ai premi attuali indicati nel capitolato che comportino, per effetto delle applicazioni delle provvigioni offerte, una remunerazione maggiore rispetto all'importo complessivo corrispondente alla somma dell'importo derivante dall'applicazione dell'aliquota provvisoria applicata sul ramo R.C.A. e A.R.D. offerta all'importo di Euro 45.194,61 e dell'importo derivante dall'applicazione dell'aliquota provvisoria applicata sui rami diversi da R.C.A. e A.R.D. offerta all'importo di Euro 630.101,26, a ridurre proporzionalmente le provvigioni di competenza di cui alla presente offerta, fino al raggiungimento del suddetto importo complessivo, per anno di servizio"

Ai soli fini della presa d'atto da parte del concorrente dell'importo massimo percepibile per anno di servizio, l'offerta economica di cui al presente punto C1 deve contenere il calcolo di detto importo massimo effettuato secondo la seguente formula:

importo massimo percepibile per anno di servizio = (Euro 45.194,61 / 100 \* aliquota provvisoria applicata sul ramo R.C.A. e A.R.D. offerta) + (Euro 630.101,26 / 100 \* aliquota provvisoria applicata sui rami diversi da R.C.A. e A.R.D. offerta )

L'importo così calcolato non ha effetto sull'aggiudicazione tenendosi per valide le aliquote provvisorie sopra indicate, né è motivo di esclusione l'omissione del calcolo.

La documentazione da inserire nella busta C) dovrà essere sottoscritta in ogni suo foglio ed in calce dal rappresentante legale dell'Impresa o da suo procuratore e non può presentare correzioni che non siano da lui stesso confermate e sottoscritte.

In caso di firma congiunta le firme dovranno essere apposte dai legali rappresentanti firmatari congiunti dell'impresa.

In caso di raggruppamento temporaneo di concorrenti o di consorzio ordinario di concorrenti già costituiti, di rete di impresa dotata di soggettività giuridica o di rete di impresa che ha conferito poteri di rappresentanza ad un soggetto, le firme sulla documentazione da inserire nella busta C) dovranno essere apposte dal legale rappresentante dell'impresa mandataria o del consorzio, dell'organo comune di rappresentanza della rete di imprese con soggettività giuridica o del soggetto con mandato di rappresentanza delle imprese retiste per la presente gara.

In caso di raggruppamento di imprese non ancora costituito, di consorzio ordinario di concorrenti non ancora costituito o di rete di imprese priva di soggettività giuridica e di soggetto con mandato di rappresentanza, le firme sulla documentazione da inserire nella busta C) dovranno essere apposte dai legali rappresentanti di ciascuna impresa raggruppata, consorziata o retista che partecipa alla presente procedura.

La documentazione non sottoscritta come sopra indicato sarà considerata come non presentata.

La presentazione del documento di cui al precedente punto C1) è necessaria per l'ammissione alla gara.

\*\*\*\*\*

Nella buste di cui ai precedenti punti B) e C) dovrà essere inserita solo la documentazione sopra indicata in corrispondenza di detti punti. Ogni altro documento che dovesse essere erroneamente inserito in tali buste sarà considerato come non presentato fatta salva la facoltà per la Commissione di gara di procedere all'esame del contenuto della busta B) allo scopo di verificare se al suo interno possano trovarsi documenti necessari per l'ammissione alla gara.

Nel caso di presentazione di documenti rilegati in modo tale che i vari fogli non possano essere separati senza danneggiarli è consentito apporre solo le firme in calce al documento anziché su tutti i fogli.

#### **Art. 13 -modalità e termini di presentazione del plico**

Il plico contenente i documenti per la partecipazione alla gara dovrà pervenire, con libertà di mezzi, ma ad esclusivo rischio ed onere per le imprese partecipanti, perentoriamente **entro e non oltre le ore 13:00 del giorno 24/06/2014**, all'Ufficio Protocollo Generale del Comune di Prato – piazza del Pesce n. 9 – 59100 Prato.

Ai fini del rispetto del detto termine perentorio faranno fede esclusivamente la data e l'ora d'arrivo apposte sul plico a cura dell'Ufficio Protocollo Generale del Comune (tel. 0574 1836062).

Il recapito del plico rimane ad esclusivo carico e rischio del mittente ove, per qualsiasi motivo, lo stesso non giunga a destinazione in tempo utile.

Si precisa che l'Ufficio medesimo osserva il seguente orario: martedì, mercoledì e venerdì dalle ore 9:00 alle ore 13:00, lunedì e giovedì dalle ore 9:00 alle ore 17:00, sabato e festivi chiuso.

#### **Art. 14 - commissione giudicatrice, criteri di aggiudicazione e svolgimento della gara**

La gara verrà espletata mediante procedura aperta ai sensi dell'art. 55 del D.Lgs n. 163/06 da aggiudicarsi secondo il criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa di cui all'art. 83 del D.Lgs. 163/06, da valutarsi da apposita Commissione di gara.

L'ammissione dei concorrenti alla gara, l'esame e la valutazione delle offerte e l'aggiudicazione provvisoria verranno affidate ad apposita Commissione di gara nominata con determinazione del Responsabile del Procedimento e costituita successivamente alla scadenza del termine fissato per la presentazione delle offerte.

La Commissione sarà assistita da un Segretario verbalizzante.

Le procedure di gara avranno inizio alle ore 09:00 del giorno 26/06/2014 presso una sala aperta al pubblico negli uffici comunali, in Prato, piazza Mercatale, 31, anche se nessuno dei rappresentanti delle Ditte offerenti sia presente.



La Commissione di gara procederà, in primo luogo, in seduta pubblica, alla verifica della documentazione amministrativa prodotta da ciascun concorrente ai fini dell'ammissione alla gara.

In seguito all'esame di detta documentazione, la Commissione procederà all'esclusione dei concorrenti qualora si verificano le condizioni di cui al successivo articolo 16 – "motivi di esclusione dalla gara".

Qualora, al termine della verifica della documentazione amministrativa contenuta nei plichi, esistano dei concorrenti che non si trovino nella condizione di cui al paragrafo precedente ma che non abbiano presentato il PASS<sub>OE</sub>, o, a giudizio della Commissione di gara, non abbiano presentato la documentazione in modo completo o l'abbiano presentata in forma tale da necessitare di verifiche o chiarimenti, ai sensi dell'art. 46 comma 1 del D.Lgs. 163/2006, nei limiti previsti dagli articoli da 38 a 45 dello stesso D.Lgs. 163/2006, gli stessi saranno invitati dalla Commissione di gara a presentare il PASS<sub>OE</sub>, se necessario per procedere alla verifica dei loro requisiti, a completare detta documentazione o a fornire chiarimenti in ordine al contenuto dei certificati, documenti e dichiarazioni presentati.

Le richieste verranno inviate via fax al numero che i concorrenti sono tenuti ad indicare nella domanda di partecipazione o che, in mancanza di indicazione, potrà essere dedotto dai documenti presentati.

La documentazione dovrà essere fatta pervenire nei tempi e nelle forme indicati nella richiesta della Commissione. Si preannuncia comunque che il termine assegnato non potrà eccedere, per esigenze di celerità del procedimento, i cinque giorni lavorativi (sabato escluso), successivi all'invio della richiesta.

Qualora la documentazione richiesta pervenga oltre il termine assegnato, sarà considerata come non presentata **con conseguente esclusione dalla gara**.

Una volta assunte le decisioni circa l'ammissione dei concorrenti alla gara in conseguenza della documentazione presentata, verrà dato corso al procedimento di controllo sul possesso dei requisiti di cui all'art. 11 punti d), d-bis) ed e) del presente disciplinare ai sensi dell'art. 48 del D.Lgs. 163/2006, salva la possibilità, ai sensi dell'art. 38 della L.R. Toscana n. 38/2007, di avvalersi della facoltà di effettuare i controlli dei requisiti di capacità economico-finanziaria e tecnico organizzativa, di cui all'art. 48 del D.Lgs. 163/2006, prima di procedere all'aggiudicazione definitiva, anziché prima dell'apertura delle offerte.

La Stazione Appaltante si riserva di effettuare, nei confronti dei concorrenti assoggettati alla verifica dei requisiti ai sensi dell'art. 48 del D.Lgs. 163/2006, anche la verifica sul possesso del requisito di cui all'art. 11 punto f) del presente disciplinare.

Per tali verifiche, qualora non siano già stati inseriti fra la documentazione di gara, verranno acquisiti tramite il sistema AVCPASS, oppure acquisiti d'ufficio o infine richiesti ai concorrenti, i seguenti documenti:

- per la verifica del requisito di cui al punto d) dell'Art. 11 del presente disciplinare di gara:

attestazione dell'Ente/degli Enti appaltante/i indicato/i dal concorrente nella propria dichiarazione, con l'indicazione dei premi assicurativi intermediati nel triennio 2011/2012/2013 al lordo delle imposte e delle commissioni. (per la definizione dei premi assicurativi validi per la dimostrazione del requisito vedasi quanto precisato al precedente articolo 11)

- per la verifica del requisito di cui al punto e) dell'Art. 11 del presente disciplinare di gara:

se la corresponsione delle provvigioni è avvenuta ad opera di un Ente pubblico:

attestazione dell'Ente/degli Enti che hanno erogato le provvigioni (elencati dal concorrente nella propria dichiarazione), con l'indicazione dell'Ente assicurato, dell'importo delle provvigioni corrisposte, dei premi e delle polizze a cui erano riferite.

se la corresponsione delle provvigioni non è avvenuta ad opera di un Ente pubblico:

attestazione dell'Ente/degli Enti assicurati (elencati dal concorrente nella propria dichiarazione), con l'indicazione delle polizze per le quali il Broker ha maturato il diritto a percepire le provvigioni, dei premi e dell'aliquota provvisoria

e

attestazione del soggetto che ha pagato le provvigioni (relative alle polizze ed ai premi elencati dal concorrente nella propria dichiarazione), con l'indicazione dell'Ente assicurato, dell'importo delle provvigioni corrisposte, dei premi e delle polizze a cui erano riferite.

In mancanza della dichiarazione di cui al paragrafo precedente, qualora tali dati siano stati già esaustivamente dichiarati nella documentazione amministrativa presentata dal concorrente per l'ammissione alla gara, si prescinde da essa.

- per la verifica del requisito di cui al punto f) dell'Art. 11 del presente disciplinare di gara:

copia conforme del certificato di qualità rilasciata ai sensi della norma UNI EN ISO 9001:2008 settore di accreditamento 32b o 32.

Per i concorrenti che abbiano prodotto il PASS<sub>OE</sub> la documentazione richiesta sarà acquisita, ove possibile, attraverso il sistema AVCPASS. Ove ciò non sia possibile si procederà a richiedere la documentazione da rilasciare da parte di Enti Pubblici direttamente a questi, mentre le certificazioni di qualità verranno richieste direttamente ai concorrenti. I concorrenti stessi sono tenuti a caricare la





documentazione sul sistema AVCPASS dell'Autorità entro 10 giorni dal ricevimento della richiesta o, in alternativa, potranno inviare la documentazione con le medesime modalità di coloro che non hanno prodotto il PASS<sub>OE</sub>.

I concorrenti che non abbiano prodotto il PASS<sub>OE</sub> dovranno far pervenire la documentazione richiesta entro 10 giorni dal ricevimento della richiesta inviandola, in busta chiusa e sigillata, all'Ufficio Protocollo Generale del Comune di Prato.

In seguito all'esame di casi particolari o in caso di necessità di ulteriori integrazioni della documentazione pervenuta tramite il sistema AVCPASS si fa riserva di richiedere ulteriore o diversa documentazione atta a comprovare il possesso dei requisiti.

Quando la prova del possesso dei requisiti non sia fornita, ovvero non confermi le dichiarazioni contenute nella domanda di partecipazione si procederà all'esclusione del concorrente dalla gara, all'escussione della relativa cauzione provvisoria e alla segnalazione del fatto all'Autorità per i provvedimenti di cui all'art. 6 comma 11 del D.Lgs. 163/2006.

Tutta la documentazione probatoria dei requisiti deve essere prodotta in lingua italiana o accompagnata da traduzione in lingua italiana effettuata a cura e spese del concorrente.

Le copie conformi prodotte dai concorrenti devono constare di dichiarazione del legale rappresentante che attesta la conformità all'originale del documento e da copia del documento di identità del dichiarante.

Le verifiche sul possesso dei requisiti saranno estese alle imprese ausiliarie ed ai consorziati che concorrono alla dimostrazione dei requisiti dei consorzi che li hanno indicati quali esecutori dell'appalto.

La Stazione appaltante si riserva comunque la facoltà di:

- invitare, se necessario, i concorrenti a fornire chiarimenti in ordine al contenuto dei certificati, documenti o dichiarazioni presentati, nonché a richiedere ulteriore documentazione specifica, oltre a quella già richiesta, comprovante l'esistenza dei requisiti sopra indicati, sospendendo eventualmente nelle more della risposta, la procedura di gara;

- verificare, anche ai fini penali, la veridicità di tutte le dichiarazioni;

a tali scopi potrà essere utilizzato il sistema AVCPASS.

Una volta assunte le decisioni sull'ammissione dei concorrenti alla gara, la Commissione procederà, in seduta pubblica, all'apertura delle buste B) "gara n. 556 – offerta tecnica" di ciascun concorrente ammesso, solo al fine di verificarne in seduta pubblica il contenuto e la conformità a quanto richiesto dal disciplinare di gara.

Successivamente la Commissione esaminerà e valuterà le offerte dei concorrenti secondo il procedimento di seguito descritto.

In una o più sedute riservate saranno valutate le offerte dei concorrenti attraverso l'esame dei documenti contenuti nella Busta B secondo i parametri di valutazione di cui ai punti PA1), PA2), PB1), PB2), PC1), PC2), PD1), PD2), PE1) e PE2) del precedente articolo 6 come segue:

***PA1) Metodologia operativa per l'analisi dei rischi assicurativi del Comune (riferita alla metodologia operativa della gestione del programma assicurativo)***

Verrà determinato, per ogni concorrente, il valore di

$VA1_{p(a)}$  = coefficiente provvisorio della prestazione dell'offerta (a) per il parametro di valutazione PA1.

pari alla media dei coefficienti  $VA1_{p(a)}$ , variabili fra 0 ed 1 ed espressi in valore centesimale, attribuiti discrezionalmente da ogni singolo commissario valutando le attività che il concorrente si impegna a porre in atto per condurre l'analisi dei rischi assicurativi del Comune, la periodicità con la quale dette attività vengono svolte in regime ordinario, nonché l'individuazione di quelle casistiche che danno luogo ad una specifica analisi.

Detta media sarà arrotondata alla seconda cifra decimale con l'avvertenza che ove la terza cifra decimale sia pari a cinque si procederà ad arrotondamento alla seconda cifra decimale superiore.

Una volta determinato per tutti i concorrenti il coefficiente  $VA1_{p(a)}$  si procederà al calcolo, sempre per ogni concorrente, di

$VA1_{(a)}$  = coefficiente definitivo della prestazione dell'offerta (a) per il parametro di valutazione PA1

riportando ad uno il coefficiente  $VA1_{p(a)}$  più alto e proporzionando a tale coefficiente massimo i coefficienti provvisori prima calcolati. Anche in questo caso i coefficienti verranno arrotondati alla seconda cifra decimale con l'avvertenza che ove la terza cifra decimale sia pari a 5 si arrotonderà alla seconda cifra decimale superiore.

***PA2) Metodologia per la formulazione e revisione del programma assicurativo del Comune in un'ottica di razionalizzazione delle coperture assicurative e contenimento di costi (riferita alla metodologia operativa della gestione del programma assicurativo).***

Verrà determinato, per ogni concorrente, il valore di



$VA2p_{(a)}$  = coefficiente provvisorio della prestazione dell'offerta (a) per il parametro di valutazione PA2.

pari alla media dei coefficienti  $VA2p_{(a)}$ , variabili fra 0 ed 1 ed espressi in valore centesimale, attribuiti discrezionalmente da ogni singolo commissario valutando il metodo che verrà proposto per la predisposizione di un rapporto relativo allo stato dell'intero pacchetto assicurativo dell'Ente con l'indicazione degli interventi da effettuarsi, i costi, eventuali risparmi conseguibili e le strategie da effettuare a breve e medio periodo nonché l'attività volta alla ricerca delle migliori condizioni contrattuali offerte dal mercato per soddisfare al meglio i bisogni dell'Ente. Verrà altresì valutata la frequenza/periodicità con cui verranno fornite relazioni di modifiche e/o aggiornamenti delle polizze in essere per la riduzione del costo delle medesime con coperture più cautelative per l'Ente (es. riduzione di franchigie ed aumento massimali)

Detta media sarà arrotondata alla seconda cifra decimale con l'avvertenza che ove la terza cifra decimale sia pari a cinque si procederà ad arrotondamento alla seconda cifra decimale superiore.

Una volta determinato per tutti i concorrenti il coefficiente  $VA2p_{(a)}$  si procederà al calcolo, sempre per ogni concorrente, di

$VA2_{(a)}$  = coefficiente definitivo della prestazione dell'offerta (a) per il parametro di valutazione PA2.

riportando ad uno il coefficiente  $Va2p_{(a)}$  più alto e proporzionando a tale coefficiente massimo i coefficienti provvisori prima calcolati. Anche in questo caso i coefficienti verranno arrotondati alla seconda cifra decimale con l'avvertenza che ove la terza cifra decimale sia pari a 5 si arrotonderà alla seconda cifra decimale superiore.

***PB1) Modalità e tecnica di gestione e rendicontazione dei sinistri (apertura, iter e chiusura) e di monitoraggio situazione sinistri/premi (riferita al progetto di gestione del servizio).***

Verrà determinato, per ogni concorrente, il valore di

$VB1p_{(a)}$  = coefficiente provvisorio della prestazione dell'offerta (a) per il parametro di valutazione PB1

pari alla media dei coefficienti  $VB1p_{(a)}$ , variabili fra 0 ed 1 ed espressi in valore centesimale, attribuiti discrezionalmente da ogni singolo commissario valutando la modalità e tecnica di gestione e rendicontazione dei sinistri (apertura, iter e chiusura) e di monitoraggio situazione sinistri/premi.

Detta media sarà arrotondata alla seconda cifra decimale con l'avvertenza che ove la terza cifra decimale sia pari a cinque si procederà ad arrotondamento alla seconda cifra decimale superiore.

Una volta determinato per tutti i concorrenti il coefficiente  $VB1p_{(a)}$  si procederà al calcolo, sempre per ogni concorrente, di

$VB1_{(a)}$  = coefficiente definitivo della prestazione dell'offerta (a) per il parametro di valutazione PB1.

riportando ad uno il coefficiente  $VB1p_{(a)}$  più alto e proporzionando a tale coefficiente massimo i coefficienti provvisori prima calcolati. Anche in questo caso i coefficienti verranno arrotondati alla seconda cifra decimale con l'avvertenza che ove la terza cifra decimale sia pari a 5 si arrotonderà alla seconda cifra decimale superiore.

***PB2) Modalità e tempistica per l'attività di consulenza in occasione di gare o procedure selettive per servizi assicurativi, redazione atti di gara, redazione pareri e consulenze in materia assicurativa (riferita al progetto di gestione del servizio).***

Verrà determinato, per ogni concorrente, il valore di

$VB2p_{(a)}$  = coefficiente provvisorio della prestazione dell'offerta (a) per il parametro di valutazione PB2

pari alla media dei coefficienti  $VB2p_{(a)}$ , variabili fra 0 ed 1 ed espressi in valore centesimale, attribuiti discrezionalmente da ogni singolo commissario valutando la modalità e tempistica per l'attività di consulenza in occasione di gare o procedure selettive per servizi assicurativi, redazione atti di gara, redazione pareri e consulenze in materia assicurativa.

Detta media sarà arrotondata alla seconda cifra decimale con l'avvertenza che ove la terza cifra decimale sia pari a cinque si procederà ad arrotondamento alla seconda cifra decimale superiore.

Una volta determinato per tutti i concorrenti il coefficiente  $VB2p_{(a)}$  si procederà al calcolo, sempre per ogni concorrente, di

$VB2_{(a)}$  = coefficiente definitivo della prestazione dell'offerta (a) per il parametro di valutazione PB2.

riportando ad uno il coefficiente  $VB2p_{(a)}$  più alto e proporzionando a tale coefficiente massimo i coefficienti provvisori prima calcolati. Anche in questo caso i coefficienti verranno arrotondati alla seconda cifra decimale con l'avvertenza che ove la terza cifra decimale sia pari a 5 si arrotonderà alla seconda cifra decimale superiore.

***PC1) Composizione dello staff tecnico dedicato all'Ente a cui verrà affidata la gestione del servizio con indicazione del numero delle professionalità, esperienze, compiti attribuiti a ciascun componente e l'indicazione della sede presso la quale ciascuna risorsa stabilmente opererà (riferita allo Staff di collaborazione dedicato).***

Verrà determinato, per ogni concorrente, il valore di

$VC1p_{(a)}$  = coefficiente provvisorio della prestazione dell'offerta (a) per il parametro di valutazione PC1.

pari alla media dei coefficienti  $VC1p_{(a)}$ , variabili fra 0 ed 1 ed espressi in valore centesimale, attribuiti discrezionalmente da ogni singolo commissario valutando la composizione dello staff tecnico dedicato all'Ente a cui verrà affidata la gestione del servizio con indicazione del numero delle professionalità, esperienze, compiti attribuiti a ciascun componente e l'indicazione della sede presso la quale ciascuna risorsa stabilmente opererà.

Detta media sarà arrotondata alla seconda cifra decimale con l'avvertenza che ove la terza cifra decimale sia pari a cinque si procederà ad arrotondamento alla seconda cifra decimale superiore.

Una volta determinato per tutti i concorrenti il coefficiente  $VC1p_{(a)}$  si procederà al calcolo, sempre per ogni concorrente, di

$VC1_{(a)}$  = coefficiente definitivo della prestazione dell'offerta (a) per il parametro di valutazione PC1.

riportando ad uno il coefficiente  $VC1p_{(a)}$  più alto e proporzionando a tale coefficiente massimo i coefficienti provvisori prima calcolati. Anche in questo caso i coefficienti verranno arrotondati alla seconda cifra decimale con l'avvertenza che ove la terza cifra decimale sia pari a 5 si arrotonderà alla seconda cifra decimale superiore.

***PC2) Valutazione curriculum formativo del responsabile referente del servizio di cui all'art. 11 del capitolato speciale di appalto con specifico riferimento alla professionalità maturata nella gestione degli enti locali (Comuni, Province, Regioni) (riferita allo Staff di collaborazione dedicato).***

Verrà determinato, per ogni concorrente, il valore di

$VC2p_{(a)}$  = coefficiente provvisorio della prestazione dell'offerta (a) per il parametro di valutazione PC2

pari alla media dei coefficienti  $VC2p_{(a)}$ , variabili fra 0 ed 1 ed espressi in valore centesimale, attribuiti discrezionalmente da ogni singolo commissario valutando curriculum formativo del responsabile referente del servizio di cui all'art. 11 del capitolato speciale di appalto con specifico riferimento alla professionalità maturata nella gestione degli enti locali (Comuni, Province, Regioni)

Detta media sarà arrotondata alla seconda cifra decimale con l'avvertenza che ove la terza cifra decimale sia pari a cinque si procederà ad arrotondamento alla seconda cifra decimale superiore.

Una volta determinato per tutti i concorrenti il coefficiente  $VC2p_{(a)}$  si procederà al calcolo, sempre per ogni concorrente, di

$VC2_{(a)}$  = coefficiente definitivo della prestazione dell'offerta (a) per il parametro di valutazione PC2.

riportando ad uno il coefficiente  $VC2p_{(a)}$  più alto e proporzionando a tale coefficiente massimo i coefficienti provvisori prima calcolati. Anche in questo caso i coefficienti verranno arrotondati alla seconda cifra decimale con l'avvertenza che ove la terza cifra decimale sia pari a 5 si arrotonderà alla seconda cifra decimale superiore.

***PD1) Descrizione dell'applicativo e sue potenzialità con particolare riferimento alla flessibilità a modifiche che consentano di far fronte ad esigenze di future analisi e reportistiche, con possibilità di esportazione di tutti i dati e relativi allegati in formato compatibile con i più diffusi database (xls, txt, ecc..) (riferita alla piattaforma informatica)***

Verrà determinato, per ogni concorrente, il valore di

$VD1p_{(a)}$  = coefficiente provvisorio della prestazione dell'offerta (a) per il parametro di valutazione PD1

pari alla media dei coefficienti  $VD1p_{(a)}$ , variabili fra 0 ed 1 ed espressi in valore centesimale, attribuiti discrezionalmente da ogni singolo commissario valutando, in relazione alla piattaforma informatica offerta, la descrizione dell'applicativo e le sue potenzialità con particolare riferimento alla flessibilità a modifiche che consentano di far fronte ad esigenze di future analisi e reportistiche, con possibilità di esportazione di tutti i dati e relativi allegati in formato compatibile con i più diffusi database (xls, txt, ecc..). La valutazione avverrà consultando inoltre il materiale illustrativo a dimostrazione della funzionalità del software offerto, se presentato.

Detta media sarà arrotondata alla seconda cifra decimale con l'avvertenza che ove la terza cifra decimale sia pari a cinque si procederà ad arrotondamento alla seconda cifra decimale superiore.

Una volta determinato per tutti i concorrenti il coefficiente  $VD1p_{(a)}$  si procederà al calcolo, sempre per ogni concorrente, di

$VD1_{(a)}$  = coefficiente definitivo della prestazione dell'offerta (a) per il parametro di valutazione PD1.

riportando ad uno il coefficiente  $VD1p_{(a)}$  più alto e proporzionando a tale coefficiente massimo i coefficienti provvisori prima calcolati. Anche in questo caso i coefficienti verranno arrotondati alla seconda cifra decimale con l'avvertenza che ove la terza cifra decimale sia pari a 5 si arrotonderà alla seconda cifra decimale superiore.

***PD2) Capacità di monitoraggio dei sinistri, con possibilità di interrogazione, analisi e reportistica dei flussi e sullo stato delle pratiche con particolare riferimento a quelle caricate sull'applicativo base in modo da consentire periodicamente di conoscere l'andamento del carico di lavoro***



**dell'Ufficio tramite l'indicazione delle pratiche gestite (numero complessivo sinistri, numero danni materiali, numero lesioni personali, numero ricorsi, ecc.) con capacità di evidenziare il superamento dei tempi dati per la conclusione del procedimento (riferita alla piattaforma informatica)**

Verrà determinato, per ogni concorrente, il valore di

$VD2p_{(a)}$  = coefficiente provvisorio della prestazione dell'offerta (a) per il parametro di valutazione PD2

pari alla media dei coefficienti  $VD2p_{(a)}$ , variabili fra 0 ed 1 ed espressi in valore centesimale, attribuiti discrezionalmente da ogni singolo commissario valutando, in relazione alla piattaforma informatica offerta, la capacità di monitoraggio dei sinistri, con possibilità di interrogazione, analisi e reportistica dei flussi e sullo stato delle pratiche con particolare riferimento a quelle caricate sull'applicativo base in modo da consentire periodicamente di conoscere l'andamento del carico di lavoro dell'Ufficio tramite l'indicazione delle pratiche gestite (numero complessivo sinistri, numero danni materiali, numero lesioni personali, numero ricorsi, ecc.) con capacità di evidenziare il superamento dei tempi dati per la conclusione del procedimento. La valutazione avverrà consultando inoltre il materiale illustrativo a dimostrazione della funzionalità del software offerto, se presentato.

Detta media sarà arrotondata alla seconda cifra decimale con l'avvertenza che ove la terza cifra decimale sia pari a cinque si procederà ad arrotondamento alla seconda cifra decimale superiore.

Una volta determinato per tutti i concorrenti il coefficiente  $VD2p_{(a)}$  si procederà al calcolo, sempre per ogni concorrente, di

$VD2_{(a)}$  = coefficiente definitivo della prestazione dell'offerta (a) per il parametro di valutazione PD2.

riportando ad uno il coefficiente  $VD2p_{(a)}$  più alto e proporzionando a tale coefficiente massimo i coefficienti provvisori prima calcolati. Anche in questo caso i coefficienti verranno arrotondati alla seconda cifra decimale con l'avvertenza che ove la terza cifra decimale sia pari a 5 si arrotonderà alla seconda cifra decimale superiore.

***PE1) Aggiornamento e formazione del personale dell'Ente (riferita ai servizi aggiuntivi)***

Verrà determinato, per ogni concorrente, il valore di

$VE1p_{(a)}$  = coefficiente provvisorio della prestazione dell'offerta (a) per il parametro di valutazione PE1

pari alla media dei coefficienti  $VE1p_{(a)}$ , variabili fra 0 ed 1 ed espressi in valore centesimale, attribuiti discrezionalmente da ogni singolo commissario valutando la modalità di aggiornamento e formazione del personale dell'Ente.

Detta media sarà arrotondata alla seconda cifra decimale con l'avvertenza che ove la terza cifra decimale sia pari a cinque si procederà ad arrotondamento alla seconda cifra decimale superiore.

Una volta determinato per tutti i concorrenti il coefficiente  $VE1p_{(a)}$  si procederà al calcolo, sempre per ogni concorrente, di

$VE1_{(a)}$  = coefficiente definitivo della prestazione dell'offerta (a) per il parametro di valutazione PE1.

riportando ad uno il coefficiente  $VE1p_{(a)}$  più alto e proporzionando a tale coefficiente massimo i coefficienti provvisori prima calcolati. Anche in questo caso i coefficienti verranno arrotondati alla seconda cifra decimale con l'avvertenza che ove la terza cifra decimale sia pari a 5 si arrotonderà alla seconda cifra decimale superiore.

***PE2) Eventuali proposte per servizi ulteriori senza aggravio di spese a carico dell'Ente (ad esempio disponibilità a forme di sponsorizzazione attività comunali) (riferite ai servizi aggiuntivi)***

Verrà determinato, per ogni concorrente, il valore di

$VE2p_{(a)}$  = coefficiente provvisorio della prestazione dell'offerta (a) per il parametro di valutazione PE2

pari alla media dei coefficienti  $VE2p_{(a)}$ , variabili fra 0 ed 1 ed espressi in valore centesimale, attribuiti discrezionalmente da ogni singolo commissario valutando le eventuali proposte per servizi ulteriori senza aggravio di spese a carico dell'Ente (ad esempio disponibilità a forme di sponsorizzazione attività comunali).

Detta media sarà arrotondata alla seconda cifra decimale con l'avvertenza che ove la terza cifra decimale sia pari a cinque si procederà ad arrotondamento alla seconda cifra decimale superiore.

Una volta determinato per tutti i concorrenti il coefficiente  $VE2p_{(a)}$  si procederà al calcolo, sempre per ogni concorrente, di

$VE2_{(a)}$  = coefficiente definitivo della prestazione dell'offerta (a) per il parametro di valutazione PE2.

riportando ad uno il coefficiente  $VE2p_{(a)}$  più alto e proporzionando a tale coefficiente massimo i coefficienti provvisori prima calcolati. Anche in questo caso i coefficienti verranno arrotondati alla seconda cifra decimale con l'avvertenza che ove la terza cifra decimale sia pari a 5 si arrotonderà alla seconda cifra decimale superiore.

\*\*\*\*\*



Il punteggio attribuito all'offerta del concorrente per il complesso dei parametri di valutazione desumibili dall'offerta tecnica del concorrente stesso verrà calcolato attraverso la seguente formula:

$$Ct(a) = (VA1_{(a)} * 4) + (VA2_{(a)} * 9) + (VB1_{(a)} * 12) + (VB2_{(a)} * 7) + (VC1_{(a)} * 10) + (VC2_{(a)} * 5) + (VD1_{(a)} * 12) + (VD2_{(a)} * 10) + (VE1_{(a)} * 5) + (VE2_{(a)} * 6)$$

dove:

$Ct(a)$  = indice di valutazione dell'offerta rispetto ai parametri di valutazione connessi ai contenuti dell'offerta tecnica (a).

In considerazione del peso attribuito ad ogni parametro di valutazione non si procederà ad alcuna ulteriore riparametrazione dei punteggi attribuiti oltre a quella descritta per la determinazione dei coefficienti  $VA1_{(a)}$ ,  $VA2_{(a)}$ ,  $VB1_{(a)}$ ,  $VB2_{(a)}$ ,  $VC1_{(a)}$ ,  $VC2_{(a)}$ ,  $VD1_{(a)}$ ,  $VD2_{(a)}$ ,  $VE1_{(a)}$ ,  $VE2_{(a)}$ .

Durante l'esame delle offerte tecniche la Commissione di gara sarà assistita dal un segretario verbalizzante e potrà avvalersi come ausilio per la redazione del verbale di ulteriore personale dipendente dell'amministrazione che in questo caso assolverà anche la funzione di testimoni.

\*\*\*\*\*

In successiva seduta pubblica, da svolgersi nel giorno e nell'ora che saranno comunicati ai concorrenti con le modalità previste nel presente disciplinare, la Commissione provvederà a dare lettura dei punteggi attribuiti fino a quel momento in conseguenza della valutazione delle offerte e all'apertura della Busta C): "gara n. 556 – offerta economica.

In questa fase la Commissione verificherà la completezza e regolarità della documentazione contenuta nella predetta busta C), e valuterà le offerte economiche dei concorrenti secondo i parametri di cui ai punti PF1) e PF2) del precedente articolo 6, come segue:

***PF1) Aliquota provvisoria applicata sul ramo RCA e ARD (N.B il limite massimo di provvigione è fissato nella misura del 6%)***

Per ogni singolo concorrente, verrà determinato il valore  $RRCA_{(a)}$  attraverso la formula:

$$RRCA_{(a)} = 6 - PRCA_{(a)}$$

dove  $PRCA_{(a)}$  = aliquota provvisoria applicata sul ramo RCA e ARD risultante dall'offerta del concorrente.

Si ricorda in proposito che l'aliquota deve essere espressa in cifre ed in lettere; in caso di discordanza sarà tenuta per valida l'aliquota più favorevole per l'amministrazione.

Successivamente, per ogni singolo concorrente, verrà determinato il valore  $VF1_{(a)}$  attraverso la formula:

$$VF1_{(a)} = RRCA_{(a)} / RRCA_{(max)}$$

dove:

$VF1_{(a)}$  = coefficiente della prestazione dell'offerta (a) per il parametro di valutazione PF1

$RRCA_{(max)}$  = massimo valore di  $RRCA_{(a)}$  fra quelli offerti dai concorrenti.

Nel caso in cui per tutti i concorrenti il valore  $RRCA_{(a)}$  sia pari a 0, tutti otterranno coefficiente  $VF1_{(a)} = 0$

***PF2) Aliquota provvisoria applicata ai rami diversi da RCA e ARD (N.B il limite massimo di provvigione è fissato nella misura del 12 %)***

Per ogni singolo concorrente, verrà determinato il valore  $RRC_{(a)}$  attraverso la formula:

$$RRC_{(a)} = 12 - PRC_{(a)}$$

dove  $PRC_{(a)}$  = aliquota provvisoria applicata sui rami diversi da RCA e ARD risultante dall'offerta del concorrente.

Si ricorda in proposito che l'aliquota deve essere espressa in cifre ed in lettere; in caso di discordanza sarà tenuta per valida l'aliquota più favorevole per l'amministrazione.

Successivamente, per ogni singolo concorrente, verrà determinato il valore  $VF2_{(a)}$  attraverso la formula:

$$VF2_{(a)} = RRC_{(a)} / RRC_{(max)}$$

dove:

$VF2_{(a)}$  = coefficiente della prestazione dell'offerta (a) per il parametro di valutazione PF2

$RRC_{(max)}$  = massimo valore di  $RRC_{(a)}$  fra quelli offerti dai concorrenti.

Nel caso in cui per tutti i concorrenti il valore  $RRC_{(a)}$  sia pari a 0, tutti otterranno coefficiente  $VF2_{(a)} = 0$

Il punteggio attribuito all'offerta del concorrente per il complesso dei parametri di valutazione desumibili dall'offerta economica del concorrente verrà calcolato attraverso la seguente formula:

$$Ce(a) = (VF1_{(a)} * 5) + (VF2_{(a)} * 15)$$

dove:

$Ce(a)$  = indice di valutazione dell'offerta rispetto ai parametri di valutazione connessi ai contenuti dell'offerta economica (a);

In considerazione del peso attribuito ad ogni parametro di valutazione non si procederà ad alcuna ulteriore riparametrazione dei punteggi.

Una volta attribuito il punteggio relativo ai parametri desumibili dall'offerta economica la Commissione determinerà il punteggio complessivo ottenuto dalle offerte dei concorrenti attraverso l'applicazione della seguente formula:

$$Ctot_{(a)} = Ct_{(a)} + Ce_{(a)}$$

dove:

$Ctot_{(a)}$  = punteggio complessivo ottenuto dall'offerta del concorrente

$Ct_{(a)}$  = indice di valutazione dell'offerta rispetto ai parametri di valutazione connessi ai contenuti dell'offerta tecnica (a)

$Ce_{(a)}$  = indice di valutazione dell'offerta rispetto ai parametri di valutazione connessi ai contenuti dell'offerta economica (a)

e formulerà la graduatoria delle offerte in ordine decrescente del valore di  $Ctot_{(a)}$ .

In caso di parità di punteggio  $Ctot_{(a)}$  avrà precedenza in graduatoria il concorrente che ha ottenuto il maggior punteggio  $Ct_{(a)}$ .

In caso di ulteriore pareggio la graduatoria verrà determinata mediante sorteggio in seduta pubblica, senza obbligo di preavviso alle parti.

La stazione appaltante, ai sensi dell'art. 86 comma 2 del D.Lgs. 163/2006, valuterà la congruità delle offerte in relazione alle quali sia i punti relativi al prezzo, sia la somma dei punti relativi agli altri elementi di valutazione, sono entrambi pari o superiori ai quattro quinti dei corrispondenti punti massimi previsti dal presente disciplinare di gara.

In ragione dei punteggi attribuiti nella presente procedura si considerano relativi al prezzo i punteggi relativi ai parametri PF1 e PF2 del precedente articolo 6.

Resta salva per la stazione appaltante la possibilità di valutare la congruità di ogni altra offerta che, in base ad elementi specifici, appaia anormalmente bassa.

Il procedimento di verifica della congruità delle offerte avverrà in osservanza del disposto di cui agli artt. 87 e 88 del D.Lgs 163/2006. In proposito la stazione appaltante si riserva la facoltà, prevista al comma 7 dell'articolo 88 del D.Lgs 163/2006, di procedere contemporaneamente alla verifica di anomalia delle migliori offerte, non oltre la quinta.

Determinata la graduatoria delle offerte, la Commissione la comunicherà pertanto al Responsabile del Procedimento ai fini della valutazione di anomalia.

Acquisito il parere del Responsabile del procedimento, la Commissione, in seduta pubblica, dichiarerà l'esclusione dei concorrenti che risultino aver presentato offerte inaffidabili e l'aggiudicazione provvisoria a favore del concorrente collocato nella migliore posizione in graduatoria, la cui offerta sia stata ritenuta affidabile.

Si avvertono i concorrenti che, qualora sia possibile in relazione al numero ed alla consistenza delle offerte da valutare, il procedimento di gara potrebbe concludersi attraverso lo svolgimento delle varie sedute, pubbliche e riservate, già nella giornata del 26/06/2014.

Al termine di ciascuna seduta pubblica per l'ammissione dei concorrenti alla gara, la Commissione fisserà la data e l'ora della successiva seduta pubblica, oppure stabilirà di comunicare successivamente tale data ai concorrenti.

#### **Art. 15 - aggiudicazione**

L'offerta è immediatamente vincolante per i concorrenti.

La Commissione ha facoltà di aggiudicare l'appalto anche in presenza di una sola offerta, purché valida, o di non procedere all'aggiudicazione.

Il verbale della Commissione di gara e la determinazione di aggiudicazione non sono inoltre sostitutivi del contratto d'appalto, alla cui stipula, in forma pubblica amministrativa, potrà comunque addivenirsi solo a seguito della presentazione da parte dell'Impresa aggiudicataria della documentazione richiesta dalla stazione appaltante per la verifica delle dichiarazioni rese durante il procedimento di gara e quanto altro previsto dal presente disciplinare, dal bando di gara, dal capitolato speciale d'appalto e dalla normativa vigente.

L'eventuale aggiudicazione operata dalla Commissione di gara avrà natura provvisoria; l'aggiudicazione diventa definitiva per l'Amministrazione appaltante solo dopo l'approvazione degli atti della gara da parte del competente organo dell'Amministrazione.



L'Amministrazione si riserva la facoltà, prevista dall'art. 81, comma 3, del DLgs. 163/2006 di decidere di non procedere all'aggiudicazione.

Si fa presente che si potrà procedere all'aggiudicazione definitiva da parte del competente organo, esclusivamente ai fini delle comunicazioni previste ai sensi dell'art. 79 del D.Lgs 163/2006 e per la decorrenza dei termini ad esse connessi; in tal caso si procederà con successivo atto al perfezionamento dell'impegno di spesa a favore dell'impresa aggiudicataria.

Gli atti di gara non vincolano la Stazione Appaltante, la quale, per ragioni di pubblico interesse o legate al mutamento del quadro normativo o degli obiettivi della stessa amministrazione, si riserva di annullare i medesimi atti, dar corso o meno alle operazioni di gara, aggiudicare o meno il servizio senza che gli offerenti abbiano niente a pretendere ad alcun titolo per il fatto di aver rimesso offerta.

La stipula del contratto, fermi restando gli accertamenti previsti dalla vigente normativa antimafia, avverrà entro il termine di 150 giorni dal provvedimento che, a seguito dei predetti controlli di verifica dei prescritti requisiti, avrà riconosciuto efficacia all'aggiudicazione definitiva.

#### **Art. 16- motivi di esclusione dalla gara**

Determina l'esclusione dalla gara:

- Il fatto che il plico contenente i documenti per la partecipazione alla gara non pervenga all'Ufficio Protocollo Generale del Comune di Prato entro il termine perentorio indicato all'art. 13;
- la mancata indicazione sul plico esterno del riferimento della gara cui l'offerta è rivolta;
- l'apposizione sul plico esterno generale di un'indicazione totalmente errata o generica, al punto che non sia possibile individuare il plico pervenuto come contenente l'offerta per una determinata gara;
- la mancata sigillatura del plico e della busta contenente l'offerta economica con modalità di chiusura ermetica che ne assicurino l'integrità e ne impediscano l'apertura senza lasciare manomissioni;
- la mancata apposizione sulle buste interne al plico di idonea indicazione per individuare il contenuto delle stesse tale da non poter individuare la busta contenente l'offerta economica e quantitativa;
- il mancato inserimento dell'offerta economica e quantitativa in busta separata, debitamente sigillata, all'interno del plico esterno generale;
- il fatto che non sia presentata l'istanza di ammissione alla gara completa della dichiarazione sul ruolo e sulla quota di assunzione dell'appalto da parte dell'impresa nell'ambito di un eventuale raggruppamento, consorzio ordinario di concorrenti o rete di imprese o il fatto che dette dichiarazioni siano discordi fra i vari concorrenti raggruppati;
- il fatto che l'istanza di ammissione alla gara, seppur presentata, non sia sottoscritta dai soggetti tenuti a farlo secondo quanto previsto al precedente articolo 12 o non rechi allegata copia del documento di identità del sottoscrittore;
- in caso di R.T.C. costituendo, di consorzio ordinario non ancora costituito o di rete di imprese priva di soggetto con mandato di rappresentanza, il mancato impegno alla costituzione in caso di aggiudicazione della gara mediante conferimento di mandato collettivo speciale con rappresentanza all'operatore indicato in sede di offerta e qualificato come mandatario;
- in caso di R.T.C. o consorzio ordinario costituiti, la violazione delle prescrizioni relative al conferimento del mandato (art. 37 commi 14 e 15 del D.lgs. 163/2006);
- in caso di rete di impresa con soggetto con mandato di rappresentanza, la violazione delle prescrizioni relative al conferimento del mandato;
- il fatto che l'impresa mandataria o l'impresa consorziata designata quale mandataria o l'impresa designata quale mandataria all'interno di una rete di imprese (anche se è l'organo comune) non sia quella che assume ed esegue l'appalto almeno nella misura del 40% e comunque in misura maggioritaria (rispetto alle altre imprese raggruppate, consorziate o retiste).
- Il mancato rispetto di quanto previsto all'art. 11 – "soggetti ammessi alla gara e requisiti per la partecipazione" circa le quote minime di assunzione delle prestazioni nell'ambito degli eventuali raggruppamenti, consorzi ordinari di concorrenti o reti di imprese;
- la mancata assunzione totale dell'appalto;

Si fa in proposito presente che ove la somma delle quote di assunzione dell'appalto dichiarate ecceda la totalità dell'appalto stesso, dette percentuali saranno uniformemente ridotte salvo il rispetto delle quote minime necessarie ai fini dell'ammissione alla gara.

- L'omissione, per le imprese concorrenti (comprese le retiste che partecipano alla presente procedura di gara), per le ausiliarie a qualsiasi titolo e per i consorziati che concorrono alla dimostrazione dei requisiti dei consorzi che li hanno indicati quali esecutori dell'appalto, anche di una delle dichiarazioni inerenti l'inesistenza delle cause di esclusione dalla partecipazione alla presente gara o dalla partecipazione dalle gare d'appalto in generale anche se derivante dal fatto che tale dichiarazione non sia sottoscritta o non rechi allegata copia del documento di identità del sottoscrittore;



- l'omissione, per le imprese concorrenti (comprese le retiste che partecipano alla presente procedura di gara) per le ausiliarie a qualsiasi titolo e per i consorziati che concorrono alla dimostrazione dei requisiti dei consorzi che li hanno indicati quali esecutori dell'appalto, anche di una delle dichiarazioni inerenti il possesso dei requisiti indicati al precedente articolo art. 11 – "soggetti ammessi alla gara e requisiti per la partecipazione" ad essi necessari per la partecipazione alla gara, per svolgere il ruolo di ausiliario o per dimostrare i requisiti del consorzio, anche se derivante dal fatto che tale dichiarazione non sia sottoscritta o non rechi allegata copia del documento di identità del sottoscrittore, salvo che il possesso di detti requisiti sia stato diversamente comprovato;
- il mancato possesso, per i concorrenti, per le imprese ausiliarie a qualsiasi titolo e per i consorziati che concorrono alla dimostrazione dei requisiti dei consorzi che li hanno indicati quali esecutori dell'appalto, dei requisiti indicati al precedente articolo 11 – "soggetti ammessi alla gara e requisiti per la partecipazione" almeno nelle quote ad essi necessarie in funzione della modalità di partecipazione alla gara o della tipologia di avvalimento, anche se il mancato possesso derivi da irregolarità nell'utilizzo dell'avvalimento o da inidoneità dell'ausiliaria o del consorziato;
- il mancato possesso per i concorrenti, per le imprese ausiliarie a qualsiasi titolo e per i consorziati che concorrono alla dimostrazione dei requisiti dei consorzi che li hanno indicati quali esecutori dell'appalto, dei requisiti di ordine generale di cui all'art. 38 comma 1 del D.Lgs. 163/2006;
- la sussistenza di altra previsione normativa che preveda l'esclusione dalla partecipazione alla gara o dalla sottoscrizione di contratti pubblici;
- la mancata dichiarazione "di obbligarsi ad applicare integralmente, nell'esecuzione del servizio che forma oggetto dell'appalto tutte le norme contenute nel contratto collettivo nazionale di lavoro della categoria di appartenenza";
- la mancata dichiarazione "di aver preso esatta conoscenza della natura dell'appalto, del capitolato speciale e degli atti di gara, di accettare tutte le clausole e prescrizioni dei medesimi; di aver preso conoscenza delle circostanze generali e particolari che possono aver influito sulla determinazione dell'offerta";
- la mancata presentazione della dichiarazione "di aver giudicato il prezzo nel suo complesso idoneo e tale da consentire l'offerta tecnica ed economica presentata";
- la mancata presentazione, nell'ambito dell'offerta economica, della dichiarazione "di impegnarsi, qualora nel corso del servizio, l'ammontare, dei premi pagati dal Comune subisse delle variazioni in aumento rispetto ai premi attuali indicati nel capitolato che comportino, per effetto delle applicazioni delle provvigioni offerte, una remunerazione maggiore rispetto all'importo complessivo corrispondente alla somma dell'importo derivante dall'applicazione dell'aliquota provvisoria applicata sul ramo R.C.A. e A.R.D. offerta all'importo di Euro 45.194,61 e dell'importo derivante dall'applicazione dell'aliquota provvisoria applicata sui rami diversi da R.C.A. e A.R.D. offerta all'importo di Euro 630.101,26, a ridurre proporzionalmente le provvigioni di competenza di cui alla presente offerta, fino al raggiungimento del suddetto importo complessivo, per anno di servizio"
- la mancata accettazione del Codice deontologico degli appalti comunali, approvato con D.G.C. n. 726 del 4/10/2005;
- la mancata presentazione della cauzione provvisoria o la presentazione della cauzione priva della rinuncia espressa al beneficio della preventiva escussione del debitore principale, della rinuncia all'eccezione di cui all'art. 1957 comma 2° c.c., oppure priva della clausola di operatività della garanzia medesima entro 15 giorni, a semplice richiesta scritta della Stazione Appaltante;
- la presentazione di cauzione provvisoria di importo errato in diminuzione rispetto a quelli indicati nel presente disciplinare all'art. 12;
- la presentazione di cauzione sprovvista dell'indicazione del concorrente o del riferimento alla presente gara;
- nel caso di riunione di concorrenti ai sensi dell'art. 37 del D.Lgs 163/2006, il fatto che la fideiussione bancaria o la polizza assicurativa presentata per la cauzione provvisoria non sia intestata a tutte le imprese componenti il costituendo consorzio/raggruppamento;
- nel caso di partecipazione di un soggetto di cui all'art. 34 comma 1 lett. e-bis) del D.Lgs 163/2006, il fatto che la fideiussione bancaria o la polizza assicurativa presentata per la cauzione provvisoria non sia intestata all'organo comune con rappresentanza se partecipa alla presente procedura oppure a tutte le imprese retiste che partecipano alla presente procedura;
- la presentazione di cauzione prestata con modalità non consentite, con validità inferiore rispetto a quella prescritta dal presente disciplinare, non sottoscritta dal garante o rilasciata da garante non idoneo;
- la mancata presentazione dell'impegno del fideiussore a rilasciare la garanzia fideiussoria per l'esecuzione del contratto, di cui all'art. 113 del D.Lgs 163/2006, qualora l'offerente risultasse affidatario;
- la mancata allegazione del contratto di rete ove necessario;
- il mancato versamento del contributo di gara all'AVCP;





- il fatto che il concorrente, l'ausiliario o il consorziato che concorre alla dimostrazione dei requisiti del consorzio, non comprovi il possesso dei requisiti autocertificati nell'ambito del procedimento di verifica;
- la mancata presentazione del PASS<sub>OE</sub>, dove richiesto;
- il mancato inesatto o tardivo adempimento a quanto contenuto nell'eventuale invito rivolto dalla Commissione a completare detta documentazione o a fornire chiarimenti in ordine al contenuto dei certificati, documenti e dichiarazioni presentati;
- la violazione del divieto di associazione in partecipazione e di qualsiasi modificazione alla composizione dei raggruppamenti temporanei;
- la violazione dei divieti posti dalla legge e dal presente disciplinare ai concorrenti, di partecipare alla gara in più forme (ad esempio in più di un raggruppamento temporaneo o consorzio ordinario di concorrenti o rete di imprese, ovvero in forma individuale, qualora vi si partecipi già in raggruppamento o consorzio o nell'ambito di una rete di imprese, ovvero quale concorrente e soggetto ausiliario di altro concorrente salva la partecipazione all'interno dello stesso raggruppamento o il fatto che l'ausiliaria sia il consorziato individuato quale esecutore dell'appalto dal consorzio ausiliato);
- la violazione del divieto, per i concorrenti che ricorrono all'avvalimento ex art. 186 bis regio decreto 16 marzo 1942 n. 267 (concordato con continuità aziendale) di avvalersi di più imprese ausiliarie;
- la violazione del divieto di contemporanea partecipazione alla gara dei consorzi di cui all'art. 34 comma 1 lett. b) e c) del D.Lgs 163/06 e, in qualsiasi altra forma, dei consorziati per quali il consorzio concorre;
- la violazione del divieto di partecipazione a più di un consorzio stabile;

La violazione dei sopraccitati divieti riferiti ai soggetti di cui all'art. 34 comma 1 lettere b), c), d), e), e-bis) ed f), comporterà l'esclusione dalla gara del concorrente singolo e del raggruppamento, consorzio o rete di imprese al quale partecipa.

La violazione delle norme sulla contemporanea partecipazione di un soggetto in qualità di concorrente e di soggetto ausiliario comporterà l'esclusione di tale soggetto e dell'ausiliato.

- La presentazione di offerte da parte di soggetti fra i quali esiste una situazione di controllo ex art. 2359 C.C. o altra relazione, anche di fatto, se la situazione di controllo o la relazione comportino l'imputabilità delle offerte ad un unico centro decisionale;
- il fatto che l'impresa che ha depositato ricorso per l'ammissione al concordato con continuità aziendale pendente al momento della data di scadenza per la presentazione delle offerte non presenti la copia conforme dell'autorizzazione del Tribunale per partecipare alla gara;
- il fatto che, in caso di partecipazione di concorrenti che si trovano in situazione di concordato con continuità aziendale di cui all'art. 186 bis del Regio Decreto 16 marzo 1942 n. 267, non sia prodotta la documentazione di cui al punto A5) dell'art. 12;
- il fatto che, in caso di ricorso all'avvalimento, anche per i concorrenti che si trovano in situazione di concordato con continuità aziendale di cui all'art. 186 bis del Regio Decreto 16 marzo 1942 n. 267, non sia prodotta la documentazione di cui ai punti A6a), A6b), e A6d) dell'articolo 12, come prescritta per il caso specifico, oppure il fatto che tale documentazione sia prodotta in modo irregolare, ad esempio non firmata o non accompagnata dalla copia del documento di identità del sottoscrittore, se necessario;
- la mancata presentazione da parte dell'impresa ausiliaria ex art. 186 bis Regio Decreto 16 marzo 1942 n. 267, della dichiarazione di impegno nei confronti del concorrente e della stazione appaltante a mettere a disposizione, per la durata del contratto, le risorse necessarie all'esecuzione dell'appalto e a subentrare all'impresa ausiliata, secondo l'offerta da essa presentata, nel caso in cui questa fallisca nel corso della gara ovvero dopo la stipulazione del contratto, ovvero non sia per qualsiasi ragione più in grado di dare regolare esecuzione all'appalto;
- il fatto che l'impresa in concordato preventivo con continuità aziendale concorra riunita in raggruppamento temporaneo di imprese ed in qualità di mandataria oppure che le altre imprese aderenti al raggruppamento siano assoggettate ad una procedura concorsuale;
- il fatto che non sia presentata la documentazione di cui al punto B2 del precedente articolo 12, anche se ciò derivi dal fatto che essa non sia sottoscritta come previsto in detto articolo;
- il fatto che la documentazione di cui al punto B2 del precedente articolo 12 presenti correzioni non debitamente confermate e sottoscritte dal legale rappresentante del concorrente, che sia riferita solo ad una parte dell'appalto o sia condizionata o espressa in modo indefinito o in riferimento ad altro appalto;
- il fatto che non sia presentata l'offerta economica di cui al punto C1 del precedente articolo 12, anche se ciò derivi dal fatto che essa non sia sottoscritta come previsto in detto articolo;
- il fatto che l'offerta economica di cui al punto C1 del precedente articolo 12 presenti correzioni non debitamente confermate e sottoscritte dal legale rappresentante del concorrente, che sia parziale o condizionata o espressa in modo indefinito o in riferimento ad altro appalto;
- il fatto che l'offerta economica di cui al punto C1 del precedente articolo 12 preveda l'aliquota provvisoria applicata sul ramo R.C.A. e A.R.D. superiore al 6%;



- il fatto che l'offerta economica di cui al punto C1 del precedente articolo 12 preveda l'aliquota provvisoria applicata ai rami diversi da R.C.A. e A.R.D. superiore al 12%;

- la presentazione di un'offerta che risulti inaffidabile all'esito del procedimento di verifica di anomalia;

- la presentazione della documentazione di gara non in lingua italiana o non accompagnata da traduzione in lingua italiana;

Ai sensi dell'art. 46, comma 1-bis. del D.Lgs. 163/2006, la Commissione escluderà i candidati o i concorrenti in caso di mancato adempimento alle prescrizioni previste dal D.Lgs. 163/2006, e dal regolamento e da altre disposizioni di legge vigenti, nonché nei casi di incertezza assoluta sul contenuto o sulla provenienza dell'offerta, per difetto di sottoscrizione o di altri elementi essenziali ovvero in caso di non integrità del plico contenente l'offerta o la domanda di partecipazione o altre irregolarità relative alla chiusura dei plichi, tali da far ritenere, secondo le circostanze concrete, che sia stato violato il principio di segretezza delle offerte.

#### **Art. 17 - adempimenti dell'aggiudicatario**

Qualora il provvisorio aggiudicatario e il secondo concorrente in graduatoria non siano già stati soggetti alla verifica sul possesso dei requisiti di capacità economico-finanziaria e tecnico organizzativa in fase di gara saranno sottoposti a tale procedimento preliminarmente all'adozione del provvedimento di aggiudicazione definitiva secondo quanto già descritto al precedente articolo 14 – "commissione giudicatrice, criteri di aggiudicazione e svolgimento della gara".

Analogamente saranno sottoposti al predetto procedimento di verifica sul possesso dei requisiti i concorrenti sorteggiati in sede di gara qualora detta verifica sia stata rimandata a questa fase.

Il concorrente che abbia dimostrato il possesso dei requisiti di capacità economico – finanziaria e tecnico organizzativa attraverso la documentazione sopra indicata, una volta intervenuta l'aggiudicazione definitiva, dovrà poi, entro il termine stabilito in successiva comunicazione della Stazione Appaltante, presentare:

a) tutta la documentazione richiesta a dimostrazione di quanto dichiarato in sede di offerta e quanto verrà richiesto d'ufficio a cura della Stazione Appaltante;

b) deposito cauzionale definitivo di cui all'art. 35 del capitolato speciale d'appalto in ottemperanza al disposto di cui all'art. 113 del D.Lgs 163/06, tramite garanzia fidejussoria di importo pari al 10% dell'importo contrattuale calcolato sull'intera durata del contratto (salvo, per le imprese dotate di certificazione di sistema di qualità ai sensi delle norme europee della serie UNI EN ISO 9000, il beneficio della riduzione della garanzia del 50% di cui all'art. 40, comma 7, del D.Lgs 163/2006 e l'eventuale incremento in funzione del ribasso offerto, ai sensi dell'art. 113 del D.Lgs 163/06).

Tale garanzia dovrà:

- essere prestata solo da:

- Istituti di credito o da banche autorizzate all'esercizio dell'attività bancaria ai sensi del D.Lgs 1/9/1993 n. 385;

- Imprese di assicurazione autorizzate alla copertura dei rischi ai quali si riferisce l'obbligo di assicurazione;

- Intermediari finanziari iscritti nell'albo di cui all'art. 106 del D.lgs n. 385/1993, che svolgono in via esclusiva o prevalente attività di rilascio di garanzie e che sono sottoposti a revisione contabile da parte di una società di revisione iscritta nell'albo previsto dall'art. 161 del D.lgs n. 58/1998;

- essere redatta in modo conforme al modello di cui al D.M. 123/2004

- prevedere la rinuncia al beneficio della preventiva escussione del debitore principale, la rinuncia ai termini di cui all'art. 1957 C.C. e la sua operatività entro 15 giorni a semplice richiesta scritta del Comune di Prato

- constare di certificazione notarile attestante le generalità di chi firma ed il suo titolo ad impegnare l'azienda che presta la garanzia;

c) dichiarazioni di tutti i soggetti necessari per l'ottenimento dell'informazione antimafia;

d) le polizze assicurative nei modi e nei tempi previsti dal Capitolato Speciale d'Appalto

e) dichiarazione ai sensi e per gli effetti dell'art. 1 del D.P.C.M. 11 Maggio 1991 n. 187 - se trattasi di società per azioni, in accomandita per azioni, a responsabilità limitata, società cooperative per azioni o a responsabilità limitata, società consortili per azioni o a responsabilità limitata, ivi comprese le concessionarie e le subappaltatrici;

f) quanto previsto in ottemperanza all'art. 16 della L.R. Toscana n. 38 del 13/07/2007;

g) l'assunzione di tutti gli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari di cui all'art. 3 della L. 13/08/2010 n. 136 e s.m.i.;

h) quanto altro eventualmente specificato nella comunicazione di aggiudicazione.



Qualora Consorzi di Cooperative o Consorzi di imprese risultino aggiudicatari, gli stessi dovranno produrre la documentazione sub a), c), e), f) e g) riferita anche all'impresa consociata incaricata dell'esecuzione del servizio; così come in caso di raggruppamento di concorrenti con riferimento a ciascun componente.

Qualora la partecipazione alla gara sia avvenuta ai sensi dell'art. 37 comma 8 D.Lgs 163/06 da parte dei soggetti di cui alle lett. d) ed e) dell'art. 34 comma 1 non ancora costituiti e questi risultino aggiudicatari, dovranno presentare il mandato speciale con rappresentanza conferito all'impresa capogruppo o l'atto costitutivo del consorzio.

Qualora la partecipazione alla gara sia avvenuta da parte dei soggetti di cui alla lett. e-bis) dell'art. 34 comma 1 del D.Lgs. 163/2006 privi di soggettività giuridica o con organo comune privo di poteri di rappresentanza o con organo comune che non ha assunto il ruolo di mandatario all'interno della presente procedura, gli stessi dovranno presentare il mandato speciale con rappresentanza conferito all'impresa capogruppo.

L'aggiudicatario dovrà inoltre versare, quando richiesto, l'importo necessario per le spese di contratto, registrazione ed accessorie a carico dell'appaltatore, che si stimano in Euro 1.815,00 (milleottocentoquindici//00) senza che ciò possa costituire garanzia per l'aggiudicatario.

Si ricorda in proposito che il contratto verrà stipulato in forma pubblica amministrativa con modalità elettronica dinanzi al Segretario Generale del Comune di Prato. Per la sottoscrizione del contratto l'aggiudicatario dovrà pertanto essere munito di dispositivo per la firma digitale, ovvero USB o Smart Card.

Entro il termine di 60 giorni dall'aggiudicazione, l'aggiudicatario dovrà provvedere al rimborso delle spese di pubblicazione secondo la normativa vigente. Poiché la pubblicazione del bando sulla Gazzetta Ufficiale della Repubblica Italiana avviene in vigore del D.L. n. 66/2014 e la scadenza del termine per la presentazione delle offerte è posta in epoca successiva alla data entro la quale detto Decreto Legge dovrà essere convertito in Legge, si rende noto che, salvo più esatta definizione al momento della presentazione delle fatture, le spese per la pubblicazione sulla Gazzetta Ufficiale della Repubblica Italiana sono stimate in Euro 1.733,19 IVA compresa mentre le spese per l'eventuale pubblicità sui quotidiani sono stimate in Euro 1.370,00 IVA compresa.

Ove l'aggiudicatario non abbia ottemperato agli adempimenti sopra indicati nei tempi e secondo le modalità sopra precisate, ovvero non si sia presentato alla stipulazione del contratto il giorno all'uopo stabilito, l'amministrazione comunale avrà facoltà di considerarlo decaduto. L'aggiudicatario dovrà inoltre essere considerato decaduto se alle verifiche d'ufficio non risulti in regola con quanto dichiarato in sede di gara. In tutte le ipotesi sopraindicate si procederà ad incamerare la cauzione provvisoria, ferma la facoltà del Comune di Prato di affidare il servizio al concorrente che segue nella graduatoria, salvo il risarcimento al Comune stesso dell'eventuale maggior danno e il rimborso delle spese derivanti dall'inadempimento, riservandosi altresì la Stazione Appaltante la facoltà di agire verso l'aggiudicatario inadempiente ai sensi di legge.

L'appaltatore dovrà assicurare per tutta la durata dell'appalto il possesso dei requisiti necessari per la corretta e regolare esecuzione del servizio e il rispetto delle prescrizioni normative in materia, ancorché sopravvenute.

#### **Art. 18 - disposizioni varie**

Nessun rimborso o compenso spetterà alle ditte concorrenti per eventuali spese sostenute in dipendenza della presente gara;

oltre il termine stabilito non resta valida alcuna offerta anche se sostitutiva o aggiuntiva di offerta precedente e non si farà luogo a gara di migliororia, né sarà consentita in sede di gara la presentazione di altra offerta;

l'offerente è vincolato alla propria offerta per 180 giorni dalla data di scadenza per la presentazione delle offerte. Gli offerenti avranno facoltà di svincolarsi dalla medesima offerta qualora, entro detto termine, la Stazione Appaltante non abbia provveduto all'aggiudicazione definitiva, senza giustificato motivo;

Il termine, di cui all'art.11 comma 9 del Dlgs 163/2006 per la stipulazione del contratto, è di 150 giorni;

l'Amministrazione aggiudicatrice si riserva, nel caso in cui entro il predetto termine non sia intervenuta la stipula del contratto, di differire il termine di 180 giorni di validità dell'offerta di un ulteriore periodo di uguale durata. In tale evenienza l'aggiudicatario avrà l'onere, pena la decadenza dall'aggiudicazione, di prorogare la cauzione provvisoria presentata in sede di gara per ulteriori 180 giorni;

la presentazione dell'offerta comporta l'accettazione di tutte le condizioni del capitolato speciale d'appalto da parte dei concorrenti;

la sottoscrizione dei documenti in ogni pagina non è necessaria qualora il documento sia composto da fogli spillati, cuciti o rilegati in modo tale che siano collegati stabilmente, senza possibilità di sostituzione degli stessi. In tal caso è sufficiente l'apposizione della firma in calce al documento;

vige il divieto della clausola arbitrale;

le operazioni della gara in seduta pubblica avranno inizio quando stabilito anche se nessuno dei concorrenti fosse presente. Resta inteso che la Stazione Appaltante ha facoltà insindacabile, sia per la gara nel suo complesso che per ciascuna delle singole fasi del procedimento, di non dar luogo alla gara



stessa, di prorogarne le date, ovvero di sospendere o aggiornare le operazioni (salvo che nella fase di apertura delle buste delle offerte economiche) senza che i concorrenti possano accampare pretese di sorta;

al solo fine di conservare la documentazione degli atti di gara, tutti i documenti presentati dai concorrenti resteranno acquisiti dal Comune di Prato, senza che agli stessi spetti compenso alcuno per qualsiasi spesa ed oneri sostenuti per la partecipazione alla presente gara;

il Comune di Prato potrà comunque procedere alla consegna del servizio anche in modo parziale e/o anche immediatamente dopo il citato provvedimento di approvazione degli atti della gara, pur nelle more della formale stipula del contratto di appalto.

#### **Art. 19 - privacy e accesso agli atti**

Ai sensi dell'art. 13 del D.Lgs. 196/03, si informa che i dati forniti dalle Imprese nel procedimento di gara saranno oggetto di trattamento, da parte del Comune di Prato (titolare del trattamento), nell'ambito delle norme vigenti, esclusivamente per le finalità connesse alla gara e per l'eventuale successiva stipula e gestione dei contratti conseguenti all'aggiudicazione dell'appalto.

In ogni caso, l'accesso agli atti,

- per quanto concerne la documentazione di ammissione alla gara, sarà consentito solo dopo la dichiarazione dell'aggiudicazione provvisoria;
- per quanto concerne le offerte sarà consentito dopo la formale adozione del provvedimento di aggiudicazione definitiva;
- in relazione al procedimento di verifica della anomalia dell'offerta, sarà consentito dopo l'approvazione dell'aggiudicazione definitiva.

Ai sensi dell'art. 13, comma 5 del D.Lgs. 163/2006, è escluso il diritto di accesso in relazione alle informazioni fornite dagli offerenti nell'ambito delle offerte ovvero a giustificazione delle medesime, che costituiscano, secondo motivata e comprovata dichiarazione dell'offerente da allegare alle parti interessate, segreti tecnici o commerciali, salvo che un concorrente contro interessato lo chieda in vista della difesa in giudizio dei propri interessi in relazione alla procedura di affidamento del contratto nell'ambito della quale viene formulata la richiesta di accesso.

#### **Art. 20 - comunicazioni**

Durante il periodo di pubblicazione del bando di gara le comunicazioni rivolte ai concorrenti verranno pubblicate sul profilo di committente (<http://www.comune.prato.it/serviziocomunali/gare>) nella pagina web della presente gara.

L'Amministrazione Comunale intende avvalersi della facoltà di inviare a mezzo fax tutte le comunicazioni dirette ai concorrenti inerenti la presente gara.

I concorrenti sono quindi obbligati ad autorizzare l'uso di tale mezzo di comunicazione e ad indicare il numero di fax da utilizzare nell'istanza di ammissione alla gara.

In caso di partecipazione di raggruppamenti o consorzi ordinari di concorrenti, anche se non ancora costituiti, le comunicazioni verranno inviate all'impresa designata capogruppo.

La Stazione Appaltante non assume alcuna responsabilità per l'impossibilità di inoltro di comunicazioni, la cui mancata ricezione potrebbe comportare l'eventuale esclusione dei concorrenti, qualora gli stessi non indichino il numero di fax o lo stesso non riceva correttamente.

#### **Art. 21 – responsabile del procedimento**

Il responsabile del procedimento è il Dott. Massimo Nutini, Direttore dell'Area Promozione del Territorio.

#### **Art. 22 – ricorsi**

Avverso il presente disciplinare e il bando di gara è ammesso ricorso al Tribunale Amministrativo Regionale della Toscana entro gg. 30 dalla data di pubblicazione, rispettivamente, sul profilo di Committente del Comune di Prato e sulla Gazzetta Ufficiale della Repubblica Italiana.

Prato, 04/06/2014

Il Dirigente  
dello Staff Area tecnica, Appalti Opere Pubbliche, Gare ed Espropri  
(Dott. Luca Poli)