

Appalto, mediante procedura aperta, per l'affidamento della gestione del Progetto intercomunale denominato "Servizio di Inclusione Sociale e di Accompagnamento al Lavoro" – Gara n. 555.

CIG: 5615386B1C
CPV: 85310000-5

Disciplinare di gara

Art. 1 – oggetto dell'appalto

Il presente disciplinare integra le disposizioni contenute nel bando di gara ed ha per oggetto la procedura aperta, indetta dal Comune di Prato, con sede in Prato, Piazza del Comune n. 2, con determinazione dirigenziale n. 213 del 19/02/2014, per l'affidamento della gestione del Progetto intercomunale in favore di persone svantaggiate e/o a rischio di emarginazione sociale denominato "Servizio di Inclusione Sociale e di Accompagnamento al Lavoro" nel territorio dei Comuni di Prato, Montemurlo, Carmignano, Poggio a Caiano, Vaiano, Vernio e Cantagallo per il quale il Comune di Prato stesso è stato individuato Ente Capofila.

Art. 2 – descrizione ed importo del servizio

Il Servizio, in attuazione del "Protocollo d'Intesa fra Comune di Prato, Provincia di Prato, Società della salute Area Pratese, Centro per l'impiego, Comuni di Montemurlo, Vaiano, Vernio, Cantagallo, Poggio a Caiano, Carmignano, Azienda USL n. 4 e UEPE Firenze, per la gestione di percorsi individuali di accompagnamento al lavoro di persone svantaggiate e/o a rischio di emarginazione sociale", prevede l'attivazione di percorsi di inclusione sociale e di accompagnamento e/o inserimento lavorativo a favore di soggetti svantaggiati e a rischio di emarginazione sociale, così come definiti dall'art. 2 del Regolamento (CE) N. 800/2008 e, comunque, di persone non in grado di inserirsi nel mondo del lavoro senza specifica assistenza.

Nella gestione del Servizio si dovrà pertanto tener conto degli indirizzi e delle proposte fornite dal Gruppo Tecnico Professionale e dal Gruppo di Coordinamento Istituzionale di cui all'art. 5 del su citato Protocollo.

Per le attività oggetto dell'appalto e la disciplina dei rapporti fra la Stazione Appaltante e l'appaltatore, si rimanda al capitolato speciale d'appalto, disponibile fra gli atti di gara.

L'appalto ha durata di 20 mesi con decorrenza presunta dal 01/05/2014 o comunque dalla data di affidamento del servizio.

La stazione appaltante, qualora i risultati dell'appalto siano soddisfacenti, sia accertato il pubblico interesse e la convenienza al rinnovo del rapporto e siano verificate le compatibilità di bilancio, si riserva di procedere con provvedimento espresso e motivato al rinnovo dell'affidamento del servizio per un periodo massimo di ulteriori 36 mesi (tre rinnovi di 12 mesi ciascuno) a partire dalla scadenza del contratto iniziale.

L'ammontare complessivo dell'appalto per il periodo 01/05/2014 - 31/12/2015 ammonta ad € 300.000,00 IVA esclusa o esente ex art. 10 D.P.R. 633/1972.

L'importo dell'appalto comprensivo del rinnovo per ulteriori 36 (trentasei) mesi ammonta ad € 840.000,00 IVA esclusa o esente ex art. 10 D.P.R. 633/1972.

Si rimanda alla consultazione dell'art. 8 del Capitolato per la definizione degli gli importi relativi alle misure di sostegno ed accompagnamento e/o alle altre provvigioni da erogarsi dal soggetto aggiudicatario previa validazione da parte del Comune di Prato, che provvederà successivamente ai relativi rimborsi al soggetto aggiudicatario stesso.

Il luogo di esecuzione del servizio è individuato presso il Comune di Prato – Servizio Sociale e Sanità, via Roma 101, 59100 Prato. Ulteriori sedi potranno essere in seguito individuate presso gli uffici comunali dei Comuni della Provincia di Prato aderenti al progetto.

Art. 3 – finanziamento

Al finanziamento dell'appalto si provvede mediante trasferimenti regionali.

Art. 4 – normative di riferimento

Il servizio oggetto del presente appalto di gara rientra fra quelli di cui all'art. 20 ed Allegato II B del D.Lgs. n. 163/2006.

Ai sensi dell'art. 20 del D.lgs. 163/2006 l'aggiudicazione è disciplinata dall'articolo 68 (specifiche tecniche), dall'articolo 65 (avviso sui risultati della procedura di affidamento) e dall'articolo 225 (avvisi relativi agli appalti aggiudicati) del D.Lgs. 163/2006.

La presente gara è pertanto disciplinata dal bando di gara, dal presente disciplinare e dalle norme ivi richiamate, nonché dal capitolato speciale d'appalto.

L'aggiudicatario sarà altresì tenuto all'osservanza di tutte le leggi, decreti e regolamenti inerenti la prestazione in oggetto, in quanto applicabili, ed in genere di tutte le prescrizioni che saranno emanate dai pubblici poteri, in qualunque forma, indipendentemente dalle disposizioni del capitolato speciale d'appalto.

Con la presentazione dell'offerta l'offerente si impegna ad osservare tutte le disposizioni regionali vigenti al momento che interessano la gestione delle attività affidate.

La Ditta aggiudicataria è esclusiva responsabile dell'osservanza di tutte le disposizioni relative alla tutela antinfortunistica e sociale delle maestranze addette ai servizi previsti nel presente appalto (T.U. 81/08).

Alla presente procedura di gara si applica inoltre il Codice deontologico degli appalti comunali, approvato con D.G.C. n. 726 del 4/10/2005, la cui accettazione da parte dei soggetti partecipanti secondo la dichiarazione riportata sui modelli di gara, è condizione di ammissione alla gara stessa.

Il Codice deontologico degli appalti comunali, è disponibile all'indirizzo internet: <http://www.comune.prato.it/economia/codice>.

Si precisa che non è richiesta l'allegazione del codice deontologico firmato fra la documentazione di gara.

La presente procedura è sottoposta alle disposizioni in materia di tracciabilità dei pagamenti previsti della legge 136/2010.

Nella presente gara non trova applicazione l'istituto dell'avvalimento, salvo il caso in cui per il concorrente esso sia necessario ricorrendo la fattispecie di cui all'art. 186 bis R.D. 267/1942.

Art. 5 – subappalto

Per l'esecuzione del servizio oggetto della presente gara non è ammesso il ricorso al subappalto.

Art. 6 - garanzie e coperture assicurative

Si richiede la produzione della cauzione provvisoria ai sensi e nei termini di cui all'art. 75 del D.Lgs 163/2006, come previsto nel presente disciplinare al punto A6) dell'art. 13 – “contenuto del plico: documenti da presentare per la partecipazione alla gara”.

Ai sensi dell'art. 23 del Capitolato Speciale d'Appalto, all'aggiudicatario è richiesta la produzione di una cauzione definitiva pari al 5% dell'importo contrattuale affidato.

Art. 7 – criterio di aggiudicazione

L'appalto verrà aggiudicato mediante procedura aperta ai sensi dell'art. 55 del D.Lgs. 163/2006 con il criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa, ai sensi dell'art. 83 del D.Lgs. 163/06, sulla base dei seguenti parametri di valutazione:

1) *Qualità organizzativa dell'impresa nell'esecuzione del servizio valutata secondo i seguenti sub criteri:*

1.1) *Modalità di collaborazione con la rete dei servizi territoriali operanti specificatamente nell'area di accesso ai servizi (quali per il territorio di riferimento del servizio distretti socio-sanitari, UEPE, FIL, USL...) e di coinvolgimento operativo delle associazioni di promozione sociale e patronati, enti no profit onlus. - fino ad un max di 10 punti.*

1.2) *Capacità di contenimento del turn over degli agenti di inclusione.- fino ad un max di 7 punti.*

2) *Qualità del servizio offerto valutata secondo i seguenti sub criteri:*

2.1) *Validità e completezza del progetto offerto- fino ad un max di 22 punti*

2.2) *Professionalità ed esperienza lavorativa degli operatori da impegnare nel Servizio nei profili indicati nel Capitolato. - fino ad un max di 8 punti*

2.3) *Qualità del programma di formazione, prodotta direttamente o partecipata all'esterno, che l'Impresa si impegna a realizzare in corso d'esecuzione dell'appalto in favore degli operatori addetti ai servizi oggetto d'affidamento, con particolare riferimento alle competenze specifiche necessarie per la gestione dei servizi stessi da evincersi dal progetto presentato. - fino ad un max di 10 punti.*

2.4) *Qualità degli strumenti di qualificazione organizzativa del lavoro adottati nell'esecuzione del servizio e delle diverse e ulteriori potenzialità di miglioramento gestionale e funzionale del servizio in relazione a quelle indicate nel capitolato, da realizzarsi senza costi aggiuntivi per la Stazione Appaltante. - fino ad un max di 17 punti.*

2.5) *Qualità degli strumenti per la valutazione in itinere, programma di controllo della qualità rispetto agli obiettivi e per la gestione del feedback degli utenti. - fino ad un max di 6 punti*

3) *Attività di sensibilizzazione e pubblicizzazione del servizio - fino ad un max di 5 punti*

4) *ribasso offerto rispetto all'importo a base d'asta - fino ad un max 5 punti*

5) *numero delle ore di servizio aggiuntive degli agenti di inclusione sociale rispetto a quelle minime previste all'art. 15 del Capitolato Speciale d'Appalto, espresse su base annua – fino ad max 10 punti.*

Art. 8 – atti di gara

Gli atti di gara sono costituiti da:

- bando di gara;
- disciplinare di gara;
- capitolato speciale d'appalto;
- protocollo di intesa stipulato fra gli Enti aderenti al progetto intercomunale.

Art. 9 – modelli di gara

Sono messi a disposizione dei concorrenti i seguenti modelli di gara:

- mod. 1 – facsimile dell'istanza di ammissione alla gara, con contestuale dichiarazione unica sostitutiva di certificazioni e di atto di notorietà;
- mod. 2 - facsimile della dichiarazione unica sostitutiva di certificazioni e di atto di notorietà inerente il possesso dei requisiti;
- mod. 3 – facsimile della dichiarazione da rendere da parte dei soggetti indicati nell'art. 38 comma 1 lett. b) del D.Lgs 163/2006;
- mod. 4 - facsimile della dichiarazione di avalimento ex art. 186 bis R.D. 267/1942 dell'impresa concorrente;
- mod. 5 - facsimile della dichiarazione dell'impresa ausiliaria ex art. 186 bis R.D. 267/1942;
- mod. 6 – schema di articolazione dell'offerta tecnica;
- mod. 7 - modello per la presentazione dell'offerta economica e quantitativa.

Art. 10 - soggetti ammessi alla gara e condizioni di ammissione

Possono partecipare alla gara tutti i soggetti di cui all'art. 34 del D.Lgs. 163/2006, e più in generale i soggetti che, ai sensi dell'art. 3, comma 19 del D.lgs. 163/2006, siano "fornitori di servizi", sia singolarmente sia appositamente e temporaneamente raggruppati con le modalità stabilite dall'art. 37 del D.Lgs 163/2006, dotati delle necessarie capacità economiche, finanziarie e tecniche, e in grado di fornire le garanzie previste dalla legge.

Ai concorrenti singoli è richiesto, per la partecipazione all'appalto, il possesso dei seguenti requisiti:

- di ordine generale:

a) non essere incorsi in una delle cause di esclusione di cui all'art. 38 comma 1 del D.Lgs. 163/2006, né in altre cause di esclusione dalla contrattazione, dalla partecipazione a gare di appalto o dalla stipula di contratti con la Pubblica Amministrazione. Ai fini dell'accertamento sul possesso dei requisiti di ordine generale si assume, come data di pubblicazione del presente bando, il giorno della pubblicazione sul profilo di committente del Comune di Prato;

- di idoneità professionale:

b) essere in possesso dell'iscrizione di cui all'art. 39 del D.Lgs. 163/2006 intesa quanto meno come iscrizione nel Repertorio Economico Amministrativo (R.E.A.) della Camera di Commercio;

- di capacità economica e finanziaria:

c) essere in possesso di due dichiarazioni di istituti bancari o intermediari autorizzati ai sensi del D.Lgs. 1/09/1993 n. 385 attestanti la capacità finanziaria ed economica del concorrente.

- di garanzia della qualità:

d) essere in possesso di certificazione di qualità conforme alla norma UNI EN ISO 9001:2008 per attività di progettazione ed erogazione di servizi educativi e di assistenza sociale (classe EA: 38f).

- di capacità tecnica – professionale:

e) aver gestito direttamente, fra il 01/01/2010 ed il 31/12/2013 compresi, per almeno 24 mesi, servizi di inclusione sociale e di accompagnamento al lavoro di soggetti svantaggiati su incarico di Enti Pubblici.

Si considera diretta la gestione effettuata quale soggetto singolo o come componente di un raggruppamento o consorzio di concorrenti, senza che per questo si abbia un decremento del computo del periodo di gestione.

Qualora la gestione sia stata effettuata quale soggetto designato da un consorzio, il periodo di tale gestione viene considerato valido sia per il consorzio che per il consorziato designato quale esecutore.

Ai fini della dimostrazione del possesso del requisito, si precisa che possono essere cumulati fra loro periodi anche discontinui, ma sempre ricadenti nel periodo di riferimento, nei quali il concorrente ha gestito servizi del tipo indicato e costituiti da mesi solari interi (da un determinato giorno di un mese al corrispondente giorno del mese successivo, le frazioni di mesi non sono considerate). Non è computato

più di una volta il periodo in cui il concorrente ha gestito contemporaneamente più servizi, per uno o più Enti Pubblici committenti. Non è inoltre computato più di una volta per lo stesso operatore economico il periodo dello stesso servizio (ad esempio due concorrenti che abbiano svolto in raggruppamento per dodici mesi un servizio possono far valere dodici mesi ciascuno se partecipano in due raggruppamenti diversi e dodici mesi cumulativamente se partecipano nello stesso raggruppamento).

f) avere quali dipendenti almeno 4 figure iscritte alle sezioni A o B dell'albo degli Assistenti sociali o in possesso di uno dei seguenti titoli di studio:

Laurea di I livello nella classe 6 (Scienza del Servizio Sociale)

Laurea di I livello nella classe L-39 (Servizio Sociale)

Laurea specialistica nella classe 57/S (Programmazione e gestione delle politiche e dei servizi sociali)

Laurea magistrale nella classe LM-87 (Servizio sociale e politiche sociali)

Diploma Universitario in Servizio Sociale.

Per essere valutato ai fini del computo del requisito il dipendente deve avere un rapporto di lavoro subordinato non importa se a tempo indeterminato o determinato, part-time o a tempo pieno.

g) abbiano ottenuto, nel periodo fra il 01/01/2011 e il 31/12/2013 direttamente o in qualità di partecipanti a qualsiasi titolo alla redazione dei progetti, finanziamenti regionali, statali o europei per progetti riferiti alla tipologia di servizio di cui al presente bando.

E' consentito ai consorzi di cui all'art. 34 comma 1 lett. b) e c) del D.lgs. 163/2006 che non ne sono in possesso direttamente, di dimostrare il possesso dei requisiti di cui alle lettere c), d), e), f) e g) anche attraverso i requisiti dei propri consorziati individuati quali esecutori dell'appalto che dovranno essere in possesso dei requisiti di cui alle lettere a) e b), fermo restando che ciascun requisito deve essere dimostrato o dal consorzio o dal consorziato esecutore, non ammettendosi il cumulo, per lo stesso requisito, fra requisiti del consorzio e del consorziato esecutore; è invece ammesso il cumulo dei requisiti dei consorziati esecutori qualora siano più di uno per lo stesso consorzio.

Si precisa che, in caso partecipazione di soggetti di cui all'art. 34 lettere d), e), e-bis) ed f) del D.Lgs. 163/2006:

- l'impresa mandataria o un'impresa consorziata designata come mandataria o l'impresa designata quale mandataria all'interno di una rete d'impresе, deve assumere il servizio in misura maggioritaria rispetto a ciascuno degli altri componenti il raggruppamento o consorzio o a ciascuna delle altre imprese retiste che partecipano alla presente procedura;

- il servizio deve essere eseguito dai concorrenti riuniti in raggruppamento temporaneo o consorzio ordinario di concorrenti nella percentuale corrispondente alle quote di partecipazione dichiarate nell'istanza di ammissione alla gara, fermo restando che il raggruppamento nel suo insieme deve assumere ed eseguire il servizio medesimo per intero;

- i requisiti di cui alle precedenti lettere a) e b) devono essere posseduti da tutte le imprese raggruppate o consorziate o retiste che partecipano alla presente procedura di gara;

- il requisito di cui alla precedente lettera c) deve essere posseduto dal complesso delle imprese riunite o consorziate o retiste che partecipano alla presente procedura di gara attraverso la sommatoria dei requisiti posseduti da ciascuna di esse. Si precisa in proposito che le dichiarazioni di istituti bancari o intermediari autorizzati ai sensi del D.Lgs. 1/09/1993 n. 385 attestanti la capacità finanziaria ed economica del concorrente possono essere riferite anche entrambe alla stessa impresa, ma in questo caso devono essere rilasciate da soggetti diversi;

- il requisito di cui alla precedente lett. d) deve essere posseduto almeno da una delle imprese raggruppate o consorziate o retiste che partecipano alla presente procedura di gara;

- il requisito di cui alla precedente lettera e) deve essere posseduto dall'impresa mandataria o da un'impresa consorziata designata come mandataria o dall'impresa designata quale mandataria all'interno di una rete d'impresе in misura almeno pari a 12 mesi. La restante quota del requisito deve essere posseduta dal complesso delle imprese mandanti o dal complesso delle altre imprese consorziate attraverso la sommatoria dei requisiti posseduti da ciascuna di esse. E' ammessa la partecipazione in raggruppamento o consorzio ordinario o nell'ambito di una rete, di imprese prive del requisito a condizione che i restanti componenti il raggruppamento / consorzio ordinario / rete di imprese lo posseggano in misura tale da rispettare le previsioni del presente disciplinare;

- il requisito di cui alla precedente lettera f) deve essere posseduto dal complesso delle imprese riunite o consorziate o retiste che partecipano alla presente procedura di gara attraverso la sommatoria dei requisiti posseduti da ciascuna di esse senza vincoli di minimo;

- il requisito di cui alla precedente lettera g) deve essere posseduto almeno da una delle imprese riunite o consorziate o retiste che partecipano alla presente procedura di gara.

I requisiti necessari per la partecipazione alla gara devono essere posseduti alla data di scadenza per la presentazione delle offerte e, in capo all'aggiudicatario, devono permanere fino alla stipula del contratto così come per tutto il periodo di svolgimento dell'appalto.

E' fatto divieto ai concorrenti di partecipare alla gara in più di un raggruppamento temporaneo o consorzio di cui all'art. 34, com.1, lettere d) ed e) del D.Lgs. 163/06, ovvero di partecipare alla gara anche in forma individuale, qualora vi si partecipi già in raggruppamento o consorzio o nell'ambito di soggetto di cui all'art. 34, comma 1 lett. f) del D.Lgs. 163/2006.

I consorzi di cui all'art. 34 comma 1 lett. b) e c) del D.Lgs 163/06, siano essi i concorrenti, o i consorziati indicati da altri consorzi quali esecutori dell'appalto, sono tenuti ad indicare in sede di offerta per quali consorziati il consorzio concorre. I soggetti di cui all'art. 34, comma 1 lett. e-bis) del D.lgs. 163/2006 sono tenuti ad indicare nell'istanza di ammissione alla gara le imprese aderenti al contratto di rete che partecipano al presente appalto. Sia ai consorziati esecutori che alle imprese retiste è fatto divieto di partecipare in qualsiasi altra forma alla gara.

Nel caso particolare di avvalimento connesso alla partecipazione di concorrenti per cui ricorre il caso di cui all'articolo 186-bis del regio decreto 16 marzo 1942, n. 267 (concordato con continuità aziendale), la dichiarazione di altro operatore in possesso dei requisiti di carattere generale, di capacità finanziaria, tecnica, economica, nonché di certificazione, richiesti per l'affidamento dell'appalto, il quale si è impegnato nei confronti del concorrente e della stazione appaltante a mettere a disposizione, per la durata del contratto, le risorse necessarie all'esecuzione dell'appalto e a subentrare all'impresa ausiliata nel caso in cui questa fallisca nel corso della gara ovvero dopo la stipulazione del contratto, ovvero non sia per qualsiasi ragione più in grado di dare regolare esecuzione all'appalto, va prodotta da parte di un unico operatore che mette a disposizione del concorrente tutte le risorse necessarie all'esecuzione del servizio ed alla partecipazione alla gara nella misura richiesta all'ausiliato. Tale operatore non può partecipare in altro modo alla gara salva la fattispecie di cui al paragrafo seguente.

Si ricorda che, ai sensi dell'art. 186 bis del R.D. 267/1942, l'impresa in concordato preventivo con continuità aziendale può concorrere anche riunita in raggruppamento temporaneo di imprese, purché non rivesta la qualità di mandataria e sempre che le altre imprese aderenti al raggruppamento non siano assoggettate ad una procedura concorsuale. In tal caso la dichiarazione di cui al quarto comma, lettera b) del predetto art. 186 bis del R.D. 267/1942, può provenire anche da un operatore facente parte del raggruppamento che deve però essere in possesso dei requisiti sufficienti per la partecipazione propria e per svolgere la funzione di ausiliario.

Con riferimento all'art. 37, comma 9 del D.Lgs 163/06, è vietata l'associazione in partecipazione e qualsiasi modificazione alla composizione dei raggruppamenti temporanei e dei consorzi ordinari di concorrenti rispetto a quella risultante dall'impegno presentato in sede di offerta.

Coloro che intendono partecipare alla presente gara sono tenuti a prendere esatta conoscenza, oltre che degli atti e dei modelli di gara, anche delle circostanze particolari e generali che possono influire sulla determinazione dell'offerta.

Art. 11 - contributo obbligatorio a favore dell'autorità per la vigilanza sui contratti pubblici di lavori servizi e forniture.

Secondo quanto disposto dall'art. 1 commi 65/67 della L. 266/2005, legge finanziaria, e dalla deliberazione dell'Autorità per la vigilanza sui contratti pubblici di lavori servizi e forniture del 21 dicembre 2011, i soggetti partecipanti alla gara sono tenuti ad effettuare e a dimostrare l'avvenuto pagamento del contributo a favore dell'Autorità per la Vigilanza sui contratti pubblici di lavori servizi e forniture corrispondente ad Euro 35,00 previsto per la fascia di importo della gara in oggetto.

Il pagamento della contribuzione e la dimostrazione del versamento della somma dovuta, dovrà avvenire secondo quanto previsto nel prosieguo del presente disciplinare all'art. 13 – "contenuto del plico: documenti da presentare per la partecipazione alla gara".

Il CIG che identifica la presente gara è **5615386B1C**.

Art. 12 – Modalità di acquisizione degli atti e dei modelli di gara.

Tutti gli atti e i modelli di gara sono pubblicati e quindi disponibili per essere consultati e scaricati gratuitamente sul profilo di committente del Comune di Prato all'indirizzo INTERNET:

<http://www.comune.prato.it/servizicomunali/gare>.

Per ottenere chiarimenti circa le modalità di partecipazione alla gara gli interessati potranno rivolgersi, nei giorni di lunedì e giovedì dalle ore 9:00 alle ore 13:00 e dalle ore 15:00 alle ore 17:00 e nei giorni di martedì, mercoledì e venerdì dalle ore 9:00 alle ore 13:00, agli uffici dello Staff Area Tecnica, appalti opere pubbliche, gare ed espropri del Comune di Prato, in Piazza Mercatale n. 31 - Prato, tel. 05741836659 / 05741836672, fax 05741837427 , e-mail gare@comune.prato.it.

Per ottenere eventuali chiarimenti inerenti il servizio in appalto, gli interessati potranno rivolgersi nei giorni di lunedì e giovedì dalle ore 9:00 alle ore 13:00 e dalle ore 15:00 alle ore 17:00 e nei giorni di martedì, mercoledì e venerdì dalle ore 9:00 alle ore 13:00, agli uffici del Servizio Sociale e Sanità del Comune di Prato, in via Roma n. 101 - Prato, contattando i seguenti referenti: Dott.ssa Rosanna Lotti (tel.



I predetti uffici rimangono chiusi nei giorni di sabato e festivi.

Indipendentemente dall'argomento su cui vertono, le suddette richieste di chiarimenti potranno essere formulate fino al giorno 10/03/2014, e la Stazione Appaltante si riserva di pubblicare sul profilo di committente <http://www.comune.prato.it/servizicomunali/gare> nella pagina web della presente gara, chiarimenti sugli atti di gara, sulle modalità di partecipazione o su quanto altro sia ritenuto utile, anche in conseguenza dei chiarimenti richiesti, fino al giorno 11/03/2014.

Le imprese interessate a presentare offerta sono pertanto invitate a controllare eventuali pubblicazioni sul sito indicato.

Art. 13 -contenuto del plico: documenti da presentare per la partecipazione alla gara.

Per partecipare alla gara gli interessati dovranno presentare un plico chiuso e sigillato con ogni mezzo sufficiente ad assicurarne la segretezza, controfirmato sui lembi di chiusura, sul quale dovranno essere apposti oltre all'indirizzo del destinatario, l'indicazione del mittente (comprensiva di ragione sociale, codice fiscale e indirizzo dell'offerente e di ciascuno dei componenti l'eventuale raggruppamento) e la dicitura "Non aprire – Appalto per l'affidamento della gestione del Progetto intercomunale denominato Servizio di Inclusione Sociale e di Accompagnamento al Lavoro - gara n. 555".

Ciascun plico dovrà a sua volta contenere tre buste chiuse, controfirmate sui lembi di chiusura, relative alla documentazione di cui ai successivi punti A), B) e C), tutta redatta in lingua italiana od accompagnata da traduzione in lingua italiana eseguita a cura e spese del concorrente.

A) Nella prima busta, sulla quale dovrà essere apposta la dicitura "**gara n. 555 - documenti per l'ammissione alla gara**", dovrà essere contenuta la seguente documentazione:

A1) istanza di ammissione alla gara e contestuale dichiarazione unica sostitutiva di certificazioni e atto di notorietà redatta secondo il facsimile disponibile fra i modelli di gara (**mod. 1**).

L'istanza di ammissione alla gara e contestuale dichiarazione unica sostitutiva di certificazioni e atto di notorietà deve essere sottoscritta, ai sensi del D.P.R. n. 445/2000, dal legale rappresentante dell'impresa e ad essa deve essere allegata copia fotostatica leggibile, ancorché non autenticata, di un documento di identità del sottoscrittore.

Nel caso in cui la firma sociale sia stabilita in maniera congiunta, anche l'istanza di ammissione alla gara / dichiarazione unica sostitutiva di certificazioni e atto di notorietà, dovrà recare la sottoscrizione di tutti i legali rappresentanti, firmatari congiunti, dell'impresa, nel qual caso le copie dei documenti di identità dovranno essere accluse per ciascuno dei firmatari.

In caso di raggruppamento di imprese di cui all'art. 34 comma 1 lett. d) del D.Lgs 163/2006 la citata istanza di ammissione alla gara con contestuale autocertificazione / dichiarazione sostitutiva di certificazioni e atto di notorietà andrà presentata da ogni concorrente facente parte del raggruppamento.

In caso di consorzio di cui all'art. 34 comma 1 lett. e) del D.Lgs 163/2006 la citata istanza di ammissione alla gara con contestuale autocertificazione / dichiarazione sostitutiva di certificazioni e atto di notorietà andrà presentata da ogni consorziato, oltreché, ovviamente in caso di consorzio già costituito, dal consorzio medesimo.

In caso di soggetto di cui all'art. 34 comma 1 lett. f) del D.Lgs 163/2006 la citata istanza di ammissione alla gara con contestuale autocertificazione / dichiarazione sostitutiva di certificazioni e atto di notorietà andrà presentata da ogni partecipante al gruppo nonché dal soggetto medesimo.

In caso di soggetto di cui all'art. 34 comma 1 lett. e-bis) del D.Lgs 163/2006 la citata istanza di ammissione alla gara con contestuale autocertificazione / dichiarazione sostitutiva di certificazioni e atto di notorietà andrà presentata:

- per le reti di imprese dotate di soggettività giuridica e organo comune: dall'organo comune;
- per le altre reti di imprese: dall'organo comune, se previsto e se partecipa alla presente procedura e dalle altre imprese retiste che partecipano alla presente procedura;

Per le reti di imprese di cui all'art. 34 comma 1 lett. e bis) del D.Lgs 163/2006, l'istanza di ammissione alla gara con contestuale autocertificazione / dichiarazione sostitutiva di certificazioni e atto di notorietà dovrà contenere, tra l'altro, l'indicazione della aggregazione delle imprese retiste che partecipano alla gara mediante assunzione di una quota d'esecuzione dell'appalto, alle quali è fatto divieto di partecipare alla medesima gara in qualsiasi altra forma.

Per i consorzi di cui all'art. 34 comma 1 lett. b) e c) del D.Lgs 163/2006, l'istanza di ammissione alla gara con contestuale autocertificazione / dichiarazione sostitutiva di certificazioni e atto di notorietà dovrà contenere, tra l'altro, l'indicazione dei consorziati per i quali il Consorzio concorre, ai quali ultimi è fatto divieto di partecipare alla medesima gara in qualsiasi altra forma.

Nel modello di istanza di ammissione alla gara con contestuale autocertificazione / dichiarazione sostitutiva di certificazioni e atto di notorietà (Mod. 1) sono comprese:

- le dichiarazioni da presentare obbligatoriamente pena l'inammissibilità dell'offerta (vedi art. 16 – "Motivi di esclusione dalla gara");
- le dichiarazioni relative all'assenza delle cause di esclusione dalle gare d'appalto connesse ai requisiti dell'impresa e del soggetto che sottoscrive l'istanza;
- la dichiarazione ai sensi della L. n. 68/1999;
- le dichiarazioni inerenti il possesso dei requisiti di partecipazione di cui alle lettere b), d), e), f) e g) del precedente art. 10.

Si richiama in particolare, per i soggetti che concorrono in raggruppamento / consorzio ordinario o rete di imprese, la necessità di compilare correttamente le dichiarazioni di cui ai punti 31.B), 31.C) o 31.E) dell'istanza di ammissione dove devono essere precisate per ogni impresa le rispettive qualità (mandataria o mandante), le parti dell'appalto assunte da ciascun concorrente e le quote di partecipazione al raggruppamento / consorzio ordinario o rete di imprese.

I concorrenti raggruppati o consorziati sono tenuti a rispettare le norme di cui al precedente art. 10 circa l'assunzione dell'appalto ed il possesso dei requisiti.

Per quanto riguarda la dichiarazione di cui al punto 11) del "mod. 1 - facsimile dell'istanza di ammissione alla gara, con contestuale dichiarazione unica sostitutiva di certificazioni e atto di notorietà", si ricorda che si intendono cessati nell'anno antecedente la data di pubblicazione del bando di gara anche i soggetti che in tale periodo abbiano rivestito le cariche di legale rappresentante (titolare incluso), di socio unico se persona fisica o di socio di maggioranza nelle società con meno di quattro soci, di socio nelle società in nome collettivo o di socio accomandatario nelle società in accomandita semplice, in imprese che si siano fuse o che siano state conferite nell'impresa concorrente o che abbiano ceduto l'azienda o un ramo d'azienda all'impresa concorrente.

Circa i soci di maggioranza nelle società con meno di quattro soci, si intendono tali coloro che detengono quote sociali in misura pari almeno al 50%, quindi nel caso di presenza di sue soci persone fisiche con quota sociale del 50% entrambi sono considerati soci di maggioranza ed in relazione ad essi, se cessati, deve essere resa la dichiarazione di cui al paragrafo precedente.

Si ricorda che nella presente procedura, si assume come data di pubblicazione del bando, il giorno della pubblicazione sul profilo di committente del Comune di Prato.

A2) dichiarazione circa il possesso dei requisiti, redatta secondo il facsimile disponibile fra i modelli (mod. 2).

La predetta dichiarazione va presentata:

- nel caso di partecipazione di consorzi di cui all'art. 34 comma 1 lett. b) e c) del D.Lgs. 163/2006, da ciascuno dei consorziati che concorrono alla dimostrazione dei requisiti del consorzio;

- nel caso di partecipazione di soggetto di cui all'art. 34 comma 1 lett. e-bis) del D.Lgs. 163/2006 dotato di organo comune e soggettività giuridica, da ciascuna delle imprese retiste che partecipano alla presente procedura;

- nel caso di partecipazione di soggetto per cui ricorre la situazione di cui all'articolo 186-bis del regio decreto 16 marzo 1942, n. 267, dall'impresa ausiliaria.

La dichiarazione deve essere sottoscritta, ai sensi del D.P.R. n. 445/2000, dal legale rappresentante dell'impresa consorziata, retista o ausiliaria e ad essa deve essere allegata copia fotostatica leggibile, ancorché non autenticata, di un documento di identità del sottoscrittore.

Nel modello di dichiarazione circa il possesso dei requisiti (Mod. 2) sono comprese:

- le dichiarazioni relative all'assenza delle cause di esclusione dalle gare d'appalto connesse ai requisiti dell'impresa e del soggetto che sottoscrive l'istanza;
- la dichiarazione ai sensi della L. n. 68/1999;
- le dichiarazioni inerenti il possesso dei requisiti di partecipazione di cui alle lettere b), d), e), f) e g) del precedente art. 10. E' sufficiente che siano rese le dichiarazioni inerenti i requisiti necessari al soggetto che presenta il modello 2 in relazione alla modalità di partecipazione alla gara propria, del consorzio del quale concorre alla dimostrazione dei requisiti o del soggetto ausiliato.

Per quanto riguarda la dichiarazione di cui al punto 11) del "mod. 2 - facsimile della dichiarazione circa il possesso dei requisiti", si ricorda che si intendono cessati nell'anno antecedente la data di pubblicazione del bando di gara anche i soggetti che in tale periodo abbiano rivestito le cariche di legale rappresentante (titolare incluso), di socio unico se persona fisica o di socio di maggioranza nelle società con meno di quattro soci, di socio nelle società in nome collettivo o di socio accomandatario nelle società in accomandita semplice, in imprese che si siano fuse o che siano state conferite nell'impresa concorrente o che abbiano ceduto l'azienda o un ramo d'azienda all'impresa concorrente.

Circa i soci di maggioranza nelle società con meno di quattro soci, si intendono tali coloro che detengono quote sociali in misura pari almeno al 50%, quindi nel caso di presenza di sue soci persone fisiche con

quota sociale del 50% entrambi sono considerati soci di maggioranza ed in relazione ad essi, se cessati, deve essere resa la dichiarazione di cui al paragrafo precedente.

Si ricorda che nella presente procedura, si assume come data di pubblicazione del bando, il giorno della pubblicazione sul profilo di committente del Comune di Prato.

La predetta procedura si applica anche qualora il consorzio sia anch'esso un consorzio che dimostra il possesso di requisiti attraverso propri consorziati individuati quali esecutori dell'appalto.

A3) Autocertificazioni / Dichiarazioni sostitutive di atto di notorietà inerenti le situazioni di cui all'art. 38 comma 1 lett. b) e c) rese, ai sensi del D.P.R. n. 445/2000, dai soggetti indicati nell'art. 38, comma 1, lett. b) del D.Lgs. 163/2006, come da facsimile disponibile fra i modelli di gara (**Mod. 3**).

Tali dichiarazioni, inerenti circostanze rilevanti ai fini dell'ammissione alla gara dei concorrenti, devono essere rese, per ciascuno dei concorrenti singoli o raggruppati, per i consorzi di cui all'art. 34, comma 1, lett. e) del D.Lgs 163/2006, se già costituiti, per i soggetti di cui all'art. 34 comma 1 lett. f) del D.Lgs 163/2006, per i componenti delle reti di impresa di cui all'art. 34 comma 1 lett. e-bis) del D.Lgs 163/2006 che partecipano alla presente procedura (incluso l'organo comune), per i consorziati che concorrono alla dimostrazione dei requisiti del consorzio e per le imprese ausiliarie ex art. 186 bis R.D. 267/1942, da ciascuno dei soggetti indicati nell'art. 38, comma 1, lett. b) del D.Lgs 163/2006 e cioè: dal titolare se si tratta di impresa individuale, da ogni socio se si tratta di società in nome collettivo, dai soci accomandatari se si tratta di società in accomandita semplice, da ogni amministratore munito di poteri di rappresentanza, dal socio unico se persona fisica ovvero dal socio di maggioranza in caso di società con meno di quattro soci, se si tratta di società di altro tipo o consorzio.

Le dichiarazioni devono essere sottoscritte dagli interessati e ad esse deve essere allegata copia fotostatica leggibile, ancorché non autenticata, di un documento di identità del sottoscrittore.

Nel caso in cui qualcuno dei soggetti indicati nell'art. 38 comma 1 lett. b) del D.Lgs 163/2006 sopra richiamati sia una persona giuridica che non può quindi rendere la dichiarazione secondo l'apposito modello messo a disposizione dei concorrenti fra i modelli di gara (Mod. 3), la ragione sociale ed il codice fiscale della stessa vanno comunque indicati negli appositi spazi predisposti sul modello 1 o sul modello 2.

Nel caso di società con meno di quattro soci, le dichiarazioni previste ai sensi dell'art. 38, comma 1, lettere b) e c) del Codice devono essere rese da tutti i soci che detengono quote sociali in misura almeno pari al 50%.

Non è tenuto a presentare il modello 3 il soggetto che ha sottoscritto l'istanza di ammissione alla gara di cui al precedente punto A1) o che ha sottoscritto la dichiarazione sul possesso dei requisiti di cui al precedente punto A2) se ha reso le dichiarazioni di cui ai punti 1 e 2 dei predetti modelli.

E' tenuto a presentare il modello 3 il procuratore che ha sottoscritto l'offerta tecnica o economica e quantitativa, ma non ha reso le dichiarazioni di cui ai punti 1 e 2 del modello 1 o del modello 2.

A4) i concorrenti, compresi i membri delle reti di imprese che partecipano alla presente procedura, ed i consorziati che concorrono alla dimostrazione dei requisiti del consorzio che li ha indicati quali esecutori dell'appalto per i quali ricorre il caso di cui all'articolo 186-bis del regio decreto 16 marzo 1942, n. 267, previsto al punto 3B) del modello di istanza di ammissione alla gara e al punto 3B) della dichiarazione sul possesso dei requisiti, dovranno produrre, fra la documentazione amministrativa, la documentazione prevista nel medesimo articolo per la partecipazione alla gara, ovvero:

A4a) una relazione di un professionista in possesso dei requisiti di cui all'art 67 lett. d) del regio decreto 16 marzo 1942, n. 267, che attesta la conformità al piano e la ragionevole capacità di adempimento del contratto;

A4b) Dichiarazione di avvalimento ex art. 186 bis R.D. 267/1942 dell'impresa concorrente, con contestuali dichiarazioni sostitutive di certificazioni, redatta secondo il facsimile disponibile fra i modelli di gara (**Mod. 4**) sottoscritta dal legale rappresentante della Ditta, alla quale dovrà essere allegata copia fotostatica di un documento di identità del sottoscrittore.

Nel caso in cui la firma sociale sia stabilita in maniera congiunta, anche la dichiarazione di avvalimento dell'impresa concorrente dovrà recare la sottoscrizione di tutti i legali rappresentanti, firmatari congiunti, dell'impresa, nel qual caso le copie dei documenti di identità dovranno essere accluse per ciascuno dei firmatari.

A4c) Dichiarazione dell'impresa ausiliaria ex art. 186 bis R.D. 267/1942, con contestuali dichiarazioni sostitutive di certificazioni, redatta secondo il facsimile disponibile fra i modelli di gara (**Mod. 5**) sottoscritta dal legale rappresentante della Ditta, alla quale dovrà essere allegata copia fotostatica di un documento di identità del sottoscrittore.

Nel caso in cui la firma sociale sia stabilita in maniera congiunta, anche la dichiarazione dell'impresa ausiliaria dovrà recare la sottoscrizione di tutti i legali rappresentanti, firmatari congiunti, dell'impresa, nel qual caso le copie dei documenti di identità dovranno essere accluse per ciascuno dei firmatari.

A4d) copia autocertificata conforme del certificato di qualità conforme alla norma UNI EN ISO 9001:2008 per attività di progettazione ed erogazione di servizi educativi e di assistenza sociale (classe EA: 38f) in possesso dell'impresa ausiliaria ex art. 186 bis R.D. 267/1942 – La presentazione del documento di cui al

presente punto non è necessaria se i dati della certificazione di qualità sono stati autocertificati nell'ambito del modello 2 o se l'impresa ausiliata non è tenuta, ai sensi di quanto previsto dal presente disciplinare, ad essere in possesso del requisito di cui alla lettera d) del precedente articolo 10).

N.B. si richiama inoltre per l'impresa ausiliaria ex art. 186 bis R.D. 267/1942 la necessità di presentare le dichiarazioni di cui ai precedenti punti A2) e A3) utilizzando i modelli 2 e 3.

A4e) Le dichiarazioni di istituti bancari o intermediari autorizzati ai sensi del D.lgs. 1/09/1993 n. 385 attestanti la capacità finanziaria ed economica dell'impresa ausiliaria ex art. 186 bis R.D. 267/1942, nel numero necessario all'impresa ausiliata per la partecipazione alla gara, in originale.

A4f) in originale o copia autentica il **contratto** in virtù del quale l'impresa ausiliaria si obbliga nei confronti del concorrente a fornire i requisiti e a mettere a disposizione le risorse necessarie per tutta la durata dell'appalto.

Nel caso di avalimento nei confronti di un'impresa che appartiene al medesimo gruppo, in luogo del contratto di cui al presente punto, l'impresa concorrente può presentare una dichiarazione sostitutiva attestante il legame giuridico ed economico esistente nel gruppo, dal quale discendono i medesimi obblighi previsti dal comma 5 dell'art. 49 del D.Lgs. 163/2006; tale dichiarazione può essere resa nell'ambito della dichiarazione di avalimento dell'impresa concorrente di cui al precedente punto A4b) come da opzione presente nei fac simile a disposizione fra i modelli di gara.

E' fatto divieto di ricorrere a più imprese ausiliarie.

In caso di insufficienza degli spazi predisposti sui vari modelli ovvero per altre particolari esigenze, l'offerente può riprodurre il contenuto del modello su altro stampato ovvero integrare il modello tramite apposita dichiarazione; anche in tali ipotesi le dichiarazioni riprodotte o le dichiarazioni integrative devono essere debitamente rese e sottoscritte dal legale rappresentante con le medesime modalità sopra indicate per il modello di cui trattasi.

A5) in originale le **due dichiarazioni di istituti bancari o intermediari autorizzati ai sensi del D.lgs. 1/09/1993 n. 385** attestanti la capacità finanziaria ed economica del/i concorrente/i secondo quanto precisato al precedente articolo 10.

Le dichiarazioni bancarie devono essere riferite al soggetto tenuto a dimostrarne il possesso (concorrente singolo o raggruppato o consorziato, impresa retista che partecipa alla presente procedura, consorziato indicato quale esecutore del servizio da un consorzio secondo quanto previsto all'art. 10.

A6) cauzione provvisoria, ai sensi dell'art.75 del D.Lgs 163/2006, a garanzia della stipula del contratto, pari al 2% dell'importo complessivo stimato a base d'asta e quindi ad € 6.000,00 (seimila//00) costituita alternativamente: da contanti depositati presso la Tesoreria Comunale, da fideiussione bancaria o da polizza assicurativa.

Nel caso in cui la cauzione provvisoria venga costituita in contanti, dovrà essere allegato l'originale della quietanza del versamento rilasciata dalla Tesoreria Comunale (BANCA POPOLARE DI VICENZA SCPA) nella causale della quale deve essere indicata la ragione sociale del concorrente e la dicitura "Gara n. 555 – affidamento Servizio di Inclusione Sociale e di Accompagnamento al Lavoro – cauzione provvisoria".

Nel caso in cui la cauzione provvisoria venga costituita a mezzo fideiussione bancaria o polizza assicurativa, la stessa dovrà:

a) essere prestata solo da:

- Istituti di credito o da banche autorizzate all'esercizio dell'attività bancaria ai sensi del D.Lgs 1/9/1993 n. 385;

- Imprese di assicurazione autorizzate alla copertura dei rischi ai quali si riferisce l'obbligo di assicurazione;

- Intermediari finanziari iscritti nell'albo di cui all'art. 106 del D.lgs n. 385/1993, che svolgono in via esclusiva o prevalente attività di rilascio di garanzie e che sono sottoposti a revisione contabile da parte di una società di revisione iscritta nell'albo previsto dall'art. 161 del D.lgs n. 58/1998;

b) citare espressamente l'oggetto della presente gara, prevedere espressamente la rinuncia al beneficio della preventiva escussione del debitore principale, la rinuncia all'eccezione di cui all'articolo 1957, comma 2, del codice civile e la sua operatività entro 15 giorni a semplice richiesta scritta della stazione appaltante.

Tale cauzione dovrà avere validità per almeno 180 giorni dalla data di scadenza per la presentazione delle offerte, copre la mancata sottoscrizione del contratto per fatto dell'aggiudicatario ed è svincolata automaticamente al momento della sottoscrizione del contratto medesimo. Ai non aggiudicatari la cauzione verrà svincolata successivamente al provvedimento di approvazione degli atti della gara.

Solo alle imprese partecipanti che, ai sensi dell'art. 75, comma 7 del D.Lgs 163/2006, presentino idonea documentazione in originale (o copia, autocertificata conforme all'originale) relativa al possesso di certificazione del sistema di qualità aziendale conforme alle norme europee della serie UNI CEI ISO 9000,



sarà riconosciuto il beneficio di cui al predetto comma, con facoltà di presentare la cauzione provvisoria di importo ridotto, non inferiore comunque ad Euro 3.000,00 (tremila//00).

Si precisa che in caso di riunione di concorrenti di cui all'art. 34 comma 1 lett. d) del D.Lgs. 163/2006, di consorzio di cui all'art. 34 comma 1 lett. e) del D.Lgs. 163/2006, di soggetto di cui all'art. 34 comma 1 lett. e-bis) del D.Lgs. 163/2006 o di soggetto di cui all'art. 34 comma 1 lett. f) del D.Lgs. 163/2006, la riduzione della garanzia sarà riconosciuta solo se tutte le imprese raggruppate, consorziate o retiste che partecipano alla presente procedura risulteranno in possesso dei requisiti richiesti.

Si precisa inoltre che, nel caso di partecipazione di impresa che si trova nella situazione di cui all'art. 186 bis R.D. 267/1942, per poter usufruire della riduzione della cauzione provvisoria, anche l'impresa ausiliaria ex art. 186 bis R.D. 267/1942 dovrà essere in possesso di certificazione del sistema di qualità aziendale conforme alle norme europee della serie UNI CEI ISO 9000.

Nel caso di riunione di concorrenti ai sensi dell'art. 37 del D.Lgs 163/2006, la fideiussione bancaria o la polizza assicurativa dovrà essere intestata a tutte le imprese componenti il costituendo consorzio/raggruppamento.

Nel caso di partecipazione di un soggetto di cui all'art. 34 comma 1 lett. e-bis) del D.Lgs 163/2006, la fideiussione bancaria o la polizza assicurativa dovrà essere intestata all'organo comune con rappresentanza se partecipa alla presente procedura oppure a tutte le imprese retiste che partecipano alla presente procedura.

A7) impegno di un fideiussore, individuato fra i soggetti di cui all'art. 75 comma 3 del D.lgs. 163/2006, a rilasciare la garanzia fideiussoria per l'esecuzione del contratto di cui all'art. 113 del D.lgs. 163/2006 qualora l'offerente risultasse affidatario dell'appalto.

Nel caso in cui l'offerente presenti la fideiussione in forma bancaria o assicurativa o rilasciata dagli intermediari finanziari, l'impegno richiesto in questo punto A7 può far parte integrante del contenuto della fideiussione di cui al predetto punto A6.

A8) copia autocertificata conforme del **certificato di qualità** conforme alla norma UNI EN ISO 9001:2008 per attività di progettazione ed erogazione di servizi educativi e di assistenza sociale (classe EA: 38f) – La presentazione del documento di cui al presente punto non è necessaria se i dati della certificazione di qualità sono stati autocertificati nell'ambito del modello 1 o del modello 2.

A9) Documento attestante l'avvenuto pagamento del contributo di € 35,00, a favore dell'Autorità per la vigilanza sui contratti pubblici di lavori servizi e forniture, da effettuarsi secondo le istruzioni fornite dall'Autorità per la Vigilanza sui contratti pubblici di lavori, servizi e forniture e reperibili sul sito www.avcp.it

Il codice CIG che identifica la presente procedura è il seguente: **5615386B1C**.

L'utente che effettuerà il pagamento online otterrà, a riprova dell'avvenuto pagamento, la ricevuta dello stesso all'indirizzo di posta elettronica da lui indicato in sede di iscrizione, che dovrà poi stampare e inserire fra la documentazione di gara. La ricevuta potrà inoltre essere stampata in qualunque momento accedendo alla lista dei "pagamenti effettuati" disponibile on line sul "Servizio di Riscossione" dell'Autorità.

L'utente che effettuerà il pagamento in contanti, munito del modello di pagamento rilasciato dal Servizio di riscossione, presso tutti i punti vendita della rete dei tabaccai lottisti abilitati al pagamento di bollette e bollettini, dovrà inserire lo scontrino rilasciato dal punto vendita fra la documentazione di gara.

Per i soli operatori economici esteri, sarà possibile effettuare il pagamento anche tramite bonifico bancario internazionale, sul conto corrente bancario n. 4806788, aperto presso il Monte dei Paschi di Siena (iban: IT 77 0 01030 03200 0000 04806788), (BIC:PASCITMMROM) intestato all'Autorità per la vigilanza sui contratti pubblici di lavori, servizi e forniture. La causale del versamento deve riportare esclusivamente il codice identificativo ai fini fiscali utilizzato nel paese di residenza o di sede del partecipante e il codice CIG che identifica la presente procedura di gara (**5615386B1C**) e la ricevuta deve essere inserita fra la documentazione di gara.

A10) PASS_{OE} ottenuto attraverso la registrazione al servizio AVCPASS dell'Autorità per la vigilanza sui contratti pubblici di lavori, servizi e forniture.

In merito a tale documento si fa presente che:

- la verifica del possesso dei requisiti di carattere generale e speciale avverrà, ai sensi dell'articolo 6-bis del D.Lgs. 163/2006 e della delibera attuativa dell'Autorità per la vigilanza sui contratti pubblici di lavori, servizi e forniture n. 111/2012, attraverso l'utilizzo del sistema AVCPASS, reso disponibile dall'Autorità, fatto salvo quanto previsto dal comma 3 del citato art. 6-bis;

- tutti i soggetti interessati a partecipare alla procedura sono tenuti a registrarsi al sistema accedendo all'apposito link sul Portale AVCP (Servizi ad accesso riservato - AVCPASS) secondo le istruzioni ivi contenute.

La mancata produzione del PASS_{OE} nella busta A non costituisce motivo di esclusione dalla gara.

Ai concorrenti che avessero omissa la produzione del PASS_{OE} nei cui confronti dovessero essere esperite le verifiche dei requisiti generali o speciali, verrà richiesto di integrare la presentazione del PASS_{OE} e qualora non vi dovessero provvedere nel termine assegnato saranno esclusi dalla gara.



Si precisa in proposito che la prima verifica sulle annotazioni presenti sul casellario informatico dell'Autorità avverrà attraverso l'apposita sezione del sito.

Qualora per effetto di modifiche normative o delle procedure dell'Autorità per la Vigilanza dei contratti pubblici dovesse decadere per la presente gara, anche in fase transitoria, l'obbligatorietà di verifica dei requisiti attraverso la procedura AVCPASS dell'Autorità per la Vigilanza sui contratti pubblici, si fa fino da ora presente che tale procedura potrebbe, a discrezione della stazione appaltante, non essere utilizzata.

B) Nella seconda busta, sulla quale dovrà essere apposta la dicitura "**gara n. 555 – offerta tecnica**", dovrà essere contenuta la seguente documentazione:

B1) offerta tecnica redatta secondo l'articolazione del Modello 6, messo a disposizione dei concorrenti fra i modelli di gara, contenente gli elementi in base ai quali detta offerta sarà valutata secondo quanto previsto al successivo articolo 15 – commissione giudicatrice, criteri di aggiudicazione e svolgimento della gara.

Detto modello 6, in corrispondenza dei vari punti in base ai quali deve essere articolata l'offerta tecnica, riporta eventuali indicazioni di interesse dell'Amministrazione per la valutazione dell'offerta.

L'elaborato costituente l'offerta tecnica deve preferibilmente essere redatto secondo l'articolazione dello schema di cui al predetto modello e constare, al massimo, di 40 pagine numerate, formato A4, carattere Times New Roman 12, interlinea 1,5, margini 2 cm, oltre copertine, intercalari, allegati grafici e attestazioni di varia natura se ritenute necessarie.

Nella redazione dell'offerta tecnica i concorrenti dovranno tenere presente il contenuto del protocollo di intesa stipulato fra gli Enti aderenti al progetto intercomunale che fornisce indicazioni sul ruolo dei soggetti presenti sul territorio nell'ambito del servizio.

L'offerta tecnica dovrà essere sottoscritta in ogni suo foglio ed in calce dal rappresentante legale dell'Impresa o da suo procuratore e non può presentare correzioni che non siano da lui stesso confermate e sottoscritte.

In caso di firma congiunta le firme dovranno essere apposte dai legali rappresentanti firmatari congiunti dell'impresa.

In caso di raggruppamento temporaneo di concorrenti o di consorzio ordinario di concorrenti già costituiti, di rete di impresa dotata di soggettività giuridica o di rete di impresa che ha conferito poteri di rappresentanza ad un soggetto, le firme sull'offerta tecnica dovranno essere apposte dal legale rappresentante dell'impresa mandataria o del consorzio, dell'organo comune di rappresentanza della rete di imprese con soggettività giuridica o del soggetto con mandato di rappresentanza delle imprese retiste per la presente gara.

In caso di raggruppamento di imprese non ancora costituito, di consorzio ordinario di concorrenti non ancora costituito o di rete di imprese priva di soggettività giuridica e di soggetto con mandato di rappresentanza, le firme sull'offerta tecnica dovranno essere apposte dai legali rappresentanti di ciascuna impresa raggruppata, consorziata o retista che partecipa alla presente procedura

In caso di insufficienza degli spazi predisposti sul modello 6 ovvero per altre particolari esigenze, l'interessato può riprodurre il contenuto del modello su altro stampato ovvero integrare il modello con ulteriore documentazione.

Tutta la documentazione prodotta deve comunque essere sottoscritta dai soggetti e nelle forme previste per l'offerta tecnica

C) Nella terza busta, sulla quale dovrà essere apposta la dicitura "**gara n. 555 – offerta economica e quantitativa**", dovrà essere contenuta la seguente documentazione:

C1) offerta economica e quantitativa redatta in competente bollo secondo il Modello 7, messo a disposizione dei concorrenti fra i modelli di gara, contenente:

- il ribasso percentuale offerto, espresso in cifre e in lettere, rispetto all'importo a base d'asta;
- il numero delle ore di servizio aggiuntive degli agenti di inclusione sociale, rispetto a quelle minime previste all'art. 15 del Capitolato Speciale d'Appalto, espresse su base annua in cifre e lettere.

Non sono ammesse offerte in aumento rispetto alla base d'asta, né offerte che consistano in una diminuzione delle ore di servizio degli agenti di inclusione sociale rispetto a quanto previsto dal capitolato.

Detta offerta sarà valutata secondo quanto previsto al successivo articolo 15 – "commissione giudicatrice, criteri di aggiudicazione e svolgimento della gara".

L'offerta economica e quantitativa dovrà essere sottoscritta in ogni suo foglio ed in calce dal rappresentante legale dell'Impresa o da suo procuratore e non può presentare correzioni che non siano da lui stesso confermate e sottoscritte.

In caso di firma congiunta le firme dovranno essere apposte dai legali rappresentanti firmatari congiunti dell'impresa.

In caso di raggruppamento temporaneo di concorrenti o di consorzio ordinario di concorrenti già costituiti, di rete di impresa dotata di soggettività giuridica o di rete di impresa che ha conferito poteri di rappresentanza ad un soggetto, le firme sull'offerta economica e quantitativa dovranno essere apposte dal legale rappresentante dell'impresa mandataria o del consorzio, dell'organo comune di rappresentanza della rete di imprese con soggettività giuridica o del soggetto con mandato di rappresentanza delle imprese retiste per la presente gara.

In caso di raggruppamento di imprese non ancora costituito, di consorzio ordinario di concorrenti non ancora costituito o di rete di imprese priva di soggettività giuridica e di soggetto con mandato di rappresentanza, le firme sull'offerta economica e quantitativa dovranno essere apposte dai legali rappresentanti di ciascuna impresa raggruppata, consorziata o retista che partecipa alla presente procedura

Nella buste di cui ai precedenti punti B) e C) dovrà essere inserita solo la documentazione sopra indicata in corrispondenza di detti punti. Ogni altro documento che dovesse essere erroneamente inserito in tali buste sarà considerato come non presentato fatta salva la facoltà per la Commissione di gara di procedere all'esame del contenuto della busta contenente l'offerta tecnica allo scopo di verificare se al suo interno possano trovarsi documenti necessari per l'ammissione alla gara.

Nel caso di presentazione di documenti rilegati in modo tale che i vari fogli non possano essere separati senza danneggiarli è consentito apporre solo le firme in calce al documento anziché su tutti i fogli.

Art. 14 - modalità e termini di presentazione del plico

Il plico contenente i documenti per la partecipazione alla gara dovrà pervenire, con libertà di mezzi, ma ad esclusivo rischio ed onere per le imprese partecipanti, perentoriamente entro e non oltre le ore 13:00 del giorno 18/03/2014, all'Ufficio Protocollo Generale del Comune di Prato – piazza del Pesce n. 9 – 59100 Prato.

Si precisa che l'Ufficio medesimo osserva il seguente orario: martedì, mercoledì e venerdì dalle ore 9:00 alle ore 13:00, lunedì e giovedì dalle ore 9:00 alle ore 17:00, sabato e festivi chiuso.

Ai fini del rispetto del detto termine perentorio faranno fede esclusivamente la data e l'ora d'arrivo apposte sul plico a cura dell'Ufficio Protocollo Generale del Comune (tel. 0574 1836062).

Il recapito del plico rimane ad esclusivo carico e rischio del mittente ove, per qualsiasi motivo, lo stesso non giunga a destinazione in tempo utile.

Art. 15 - commissione giudicatrice, criteri di aggiudicazione e svolgimento della gara

La gara verrà espletata mediante procedura aperta con il sistema dell'offerta economicamente più vantaggiosa ai sensi dell'art 3 comma 37, art.li 54, 55 e 83 del D.Lgs n° 163/06 da valutarsi da apposita Commissione di gara.

L'ammissione dei concorrenti alla gara, l'esame e la valutazione delle offerte e l'aggiudicazione provvisoria verranno affidate ad apposita Commissione di gara nominata con determinazione del Responsabile del Procedimento e costituita successivamente alla scadenza del termine fissato per la presentazione delle offerte.

La Commissione sarà assistita da un Segretario verbalizzante.

Le procedure di gara avranno inizio alle ore 09:30 del giorno 20/03/2014 presso una sala aperta al pubblico negli uffici comunali, in Prato, piazza Mercatale, 31, anche se nessuno dei rappresentanti delle Ditte offerenti sia presente.

La Commissione di gara procederà, in primo luogo, in seduta pubblica, alla verifica della documentazione amministrativa prodotta da ciascun concorrente ai fini dell'ammissione alla gara.

In seguito all'esame di detta documentazione, la Commissione procederà all'esclusione dei concorrenti qualora si verificano le condizioni di cui al successivo articolo 16 – "motivi di esclusione dalla gara".

Qualora, al termine della verifica della documentazione amministrativa contenuta nei plichi, esistano dei concorrenti che non si trovino nella condizione di cui al paragrafo precedente ma che non abbiano presentato il PASS_{OE}, se necessario per procedere alla verifica dei loro requisiti, o, a giudizio della Commissione di gara, non abbiano presentato la documentazione in modo completo o l'abbiano presentata in forma tale da necessitare di verifiche o chiarimenti, ai sensi dell'art. 46 comma 1 del D.Lgs. 163/2006, nei limiti previsti dagli articoli da 38 a 45 dello stesso D.Lgs. 163/2006, gli stessi saranno invitati dalla Commissione di gara a presentare il PASS_{OE}, a completare detta documentazione o a fornire chiarimenti in ordine al contenuto dei certificati, documenti e dichiarazioni presentati.

Le richieste verranno inviate via fax al numero che i concorrenti sono tenuti ad indicare nella domanda di partecipazione o che, in mancanza di indicazione, potrà essere dedotto dai documenti presentati.

La documentazione dovrà essere fatta pervenire nei tempi e nelle forme indicati nella richiesta della Commissione. Si preannuncia comunque che il termine assegnato non potrà eccedere, per esigenze di celerità del procedimento, i cinque giorni lavorativi (sabato escluso), successivi all'invio della richiesta.

Qualora la documentazione richiesta pervenga oltre il termine assegnato, sarà considerata come non presentata **con conseguente esclusione dalla gara**.

Una volta assunte le decisioni circa l'ammissione dei concorrenti alla gara verrà dato corso al procedimento di controllo sul possesso dei requisiti di cui all'art. 10 lettere d), e), f) e g) del presente disciplinare ai sensi dell'art. 48 del D.Lgs. 163/2006, salva la possibilità, ai sensi dell'art. 38 della L.R. Toscana n. 38/2007, di avvalersi della facoltà di effettuare i controlli dei requisiti di capacità economico-finanziaria e tecnico organizzativa, di cui all'art. 48 del D.Lgs.163/2006, prima di procedere all'aggiudicazione definitiva, anziché prima dell'apertura delle offerte.

Per tale verifica verranno richiesti o acquisiti tramite il sistema AVCPASS i seguenti documenti:

- per la verifica del requisito di cui alla lettera d) dell'Art. 10 del presente disciplinare di gara:

copie conformi dei certificati di qualità rilasciati al concorrente, se non presentati fra la documentazione amministrativa di gara, se possibile acquisiti tramite il sistema AVCPASS

- per la verifica del requisito di cui alla lettera e) dell'Art. 10 del presente disciplinare di gara:

certificati rilasciati dall'amministrazione o dall'Ente appaltante, se possibile acquisiti tramite il sistema AVCPASS

- per la verifica del requisito di cui alla lettera f) dell'Art. 10 del presente disciplinare di gara:

copia del libro unico del lavoro dell'impresa con allegata copia degli attestati dei rispettivi titoli di studio o copia del libro unico del lavoro dell'impresa e indicazione dei dati di iscrizione all'albo o attestato di iscrizione all'albo stesso.

- per la verifica del requisito di cui alla lettera g) dell'Art. 10 del presente disciplinare di gara:

copia dei provvedimenti che assegnano i finanziamenti ottenuti accompagnata dalla documentazione atta a dimostrare il ruolo avuto dal concorrente nella redazione del progetto finanziato.

Si precisa che il procedimento di verifica del possesso dei requisiti sarà esteso all'eventuale soggetto ausiliario ed ai consorziati che concorrono alla dimostrazione del possesso dei requisiti del consorzio.

I concorrenti individuati ai sensi dell'art. 48 comma 1 del D.Lgs. 163/2006 sono tenuti, entro 10 giorni dal ricevimento della richiesta, a caricare sul sistema AVCPASS la documentazione di loro competenza o a dar corso a quanto richiesto dalla Stazione Appaltante.

In seguito all'esame di casi particolari o in caso di necessità di ulteriori integrazioni della documentazione pervenuta tramite il sistema AVCPASS si fa riserva di richiedere ulteriore o diversa documentazione atta a comprovare il possesso dei requisiti.

Quando la prova del possesso dei requisiti non sia fornita, ovvero non confermi le dichiarazioni contenute nella domanda di partecipazione si procederà all'esclusione del concorrente dalla gara, all'escussione della relativa cauzione provvisoria e alla segnalazione del fatto all'Autorità per i provvedimenti di cui all'art. 6 comma 11 del D.Lgs. 163/2006.

Tutta la documentazione probatoria dei requisiti deve essere prodotta in lingua italiana o accompagnata da traduzione in lingua italiana effettuata a cura e spese del concorrente.

La Stazione appaltante si riserva comunque la facoltà di:

- invitare, se necessario, i concorrenti a fornire chiarimenti in ordine al contenuto dei certificati, documenti o dichiarazioni presentati, nonché a richiedere ulteriore documentazione specifica, oltre a quella già richiesta, comprovante l'esistenza dei requisiti sopra indicati, sospendendo eventualmente nelle more della risposta, la procedura di gara;

- verificare, anche ai fini penali, la veridicità di tutte le dichiarazioni;

a tali scopi potrà essere utilizzato il sistema AVCPASS.

Una volta assunte le decisioni sull'ammissione dei concorrenti alla gara, la Commissione procederà, in seduta pubblica, all'apertura delle buste B) "gara n. 555 – offerta tecnica" di ciascun concorrente ammesso, solo al fine di verificarne in seduta pubblica il contenuto e la conformità a quanto richiesto dal disciplinare di gara.

Successivamente la Commissione esaminerà e valuterà le offerte dei concorrenti secondo il procedimento di seguito descritto.

In una o più sedute riservate saranno valutate le **offerte tecniche** dei concorrenti secondo i parametri di valutazione di cui ai punti 1.1, 1.2, 2.1, 2.2, 2.3, 2.4, 2.5 e 3 del precedente articolo 7 come segue:

1) *Qualità organizzativa dell'impresa nell'esecuzione del servizio valutata secondo i seguenti sub criteri:*

1.1) *Modalità di collaborazione con la rete dei servizi territoriali operanti specificatamente nell'area di accesso ai servizi (quali per il territorio di riferimento del servizio distretti socio-sanitari, UEPE, FIL, USL...) e di coinvolgimento operativo delle associazioni di promozione sociale e patronati, enti no profit onlus. - fino ad un max di 10 punti.*

Verranno valutate le proposte di tali rapporti di collaborazione e coinvolgimento nella gestione dei servizi in affidamento e descritte nell'offerta tecnica, meglio se formulate con il supporto di precedenti esperienze [paragrafo 1.1) dello schema].

1.2) Capacità di contenimento del turn over degli agenti di inclusione. - fino ad un max di 7 punti.

Verrà valutata la capacità di contenimento del turn over degli agenti di inclusione sociale risultante dalle soluzioni descritte nell'offerta tecnica [paragrafo 1.2) dello schema].

2) Qualità del servizio offerto valutata secondo i seguenti sub criteri:

2.1) Validità e completezza del progetto offerto - fino ad un max di 22 punti

Verrà valutata la validità e completezza del progetto offerto risultante dalla descrizione fattane nell'offerta tecnica [paragrafo 2.1) dello schema] Costituirà motivo di favorevole valutazione la dimostrazione della conoscenza, oltre che delle specifiche problematiche dell'utenza alla quale il servizio è rivolto, anche delle problematiche sociali del Territorio con l'individuazione delle risorse che il Territorio stesso offre per la risoluzione delle problematiche descritte.

2.2) Professionalità ed esperienza lavorativa degli operatori da impegnare nel Servizio nei profili indicati nel Capitolato. - fino ad un max di 8 punti

Nell'offerta tecnica, [paragrafo 2.2) dello schema] vanno indicati, per ciascuna delle figure da impiegare nel servizio nelle varie qualifiche (agenti di inclusione, coordinatore, direttore di progetto, addetto al monitoraggio/segreteria, esperto amministrativo), i titoli di studio e le esperienze lavorative negli ambiti richiesti, in relazione alle qualifiche, nel capitolato speciale d'appalto (art. 15) che il concorrente garantisce siano posseduti dagli operatori.

Non saranno considerati ai fini dell'attribuzione del punteggio requisiti inferiori a quelli minimi di capitolato, che dovranno essere in ogni modo rispettati; il concorrente nell'esecuzione dell'appalto è tenuto al rispetto dei requisiti ulteriori degli operatori risultanti dall'offerta.

Non è necessario indicare nell'offerta tecnica i nominativi degli operatori.

2.3) Qualità del programma di formazione, prodotta direttamente o partecipata all'esterno, che l'Impresa si impegna a realizzare in corso d'esecuzione dell'appalto in favore degli operatori addetti ai servizi oggetto d'affidamento, con particolare riferimento alle competenze specifiche necessarie per la gestione dei servizi stessi da evincersi dal progetto presentato. - fino ad un max di 10 punti.

Verrà valutata qualità del programma di formazione risultante dalla descrizione fattane nell'offerta tecnica [paragrafo 2.3) dello schema].

2.4) Qualità degli strumenti di qualificazione organizzativa del lavoro adottati nell'esecuzione del servizio e delle diverse e ulteriori potenzialità di miglioramento gestionale e funzionale del servizio in relazione a quelle indicate nel capitolato, da realizzarsi senza costi aggiuntivi per la Stazione Appaltante. - fino ad un max di 17 punti.

Verrà valutata la qualità degli strumenti adottati dall'impresa, nell'esecuzione del servizio, per migliorare la qualità e l'efficienza del lavoro, quali tempi, modalità, procedure, funzioni organizzative, descritte nell'offerta tecnica nonché la qualità delle diverse e ulteriori potenzialità di miglioramento gestionale e funzionale del servizio in relazione a quelle indicate nel capitolato, da realizzarsi senza costi aggiuntivi per la Stazione Appaltante risultanti dalla descrizione fattane nell'offerta tecnica [paragrafo 2.4) dello schema].

2.5) Qualità degli strumenti per la valutazione in itinere, programma di controllo della qualità rispetto agli obiettivi e per la gestione del feedback degli utenti. - fino ad un max di 6 punti

Verrà valutata la qualità degli strumenti per la valutazione in itinere, programma di controllo della qualità rispetto agli obiettivi e per la gestione del feedback degli utenti risultanti dalla descrizione fattane nell'offerta tecnica [paragrafo 2.5) dello schema] con particolare riferimento alla presenza di strumenti di autovalutazione ed alla presenza di strumenti di valutazione da parte dell'utenza.

3) Attività di sensibilizzazione e pubblicizzazione del servizio - fino ad un max di 5 punti

Verrà valutata la qualità delle modalità di attività di sensibilizzazione e pubblicizzazione del servizio di cui al presente bando risultanti dalla descrizione fattane nell'offerta tecnica [paragrafo 3) dello schema].

Il punteggio attribuito all'offerta del concorrente per il complesso dei parametri di valutazione desumibili dall'offerta tecnica del concorrente verrà calcolato attraverso la seguente formula:

$$Ct(a) = \sum_n [W_i * V_{t(a) i}]$$

dove:

Ct(a) = indice di valutazione dell'offerta rispetto ai parametri di valutazione connessi ai contenuti dell'offerta tecnica (a);

n = numero totale dei parametri di valutazione connessi ai contenuti dell'offerta tecnica;
 W_i = peso o punteggio attribuito al parametro di valutazione (i)

Cioè:

- per il parametro 1.1 = 10
- per il parametro 1.2 = 7
- per il parametro 2.1 = 22
- per il parametro 2.2 = 8
- per il parametro 2.3 = 10
- per il parametro 2.4 = 17
- per il parametro 2.5 = 6
- per il parametro 3 = 5

$V_{t(a)i}$ = coefficiente della prestazione dell'offerta (a) rispetto al parametro di valutazione (i) variabile tra zero e uno;

Σ_n = sommatoria.

Per i parametri di valutazione di cui ai precedenti punti 1.1, 1.2, 2.1, 2.2, 2.3, 2.4, 2.5, 3, i coefficienti $V_{t(a)i}$ sono determinati attraverso il seguente procedimento:

- ciascun commissario attribuirà all'offerta, in relazione allo specifico parametro di valutazione, un coefficiente variabile fra 0 ed 1 espresso in valore centesimale;

- verrà calcolata la media dei coefficienti attribuiti all'offerta, per lo specifico parametro di valutazione, e la media stessa verrà arrotondata alla seconda cifra decimale con l'avvertenza che ove la terza cifra decimale sia pari a 5 si arrotonderà alla seconda cifra decimale superiore;

- una volta terminato per tutti i concorrenti il calcolo delle medie dei coefficienti attribuiti per il singolo parametro di valutazione, le stesse verranno trasformate in coefficienti definitivi riportando ad uno la media più alta e proporzionando a tale media massima le medie provvisorie prima calcolate. Anche in questo caso i coefficienti verranno arrotondati alla seconda cifra decimale con l'avvertenza che ove la terza cifra decimale sia pari a 5 si arrotonderà alla seconda cifra decimale superiore.

In considerazione del peso attribuito ad ogni parametro di valutazione non si procederà ad alcuna ulteriore riparametrazione dei punteggi attribuiti oltre a quella descritta per la determinazione dei coefficienti $V_{t(a)i}$ in relazione ai parametri di valutazione di cui ai precedenti punti 1.1, 1.2, 2.1, 2.2, 2.3, 2.4, 2.5 e 3.

Non saranno accettate offerte che ottengano un punteggio $C_{t(a)}$ inferiore a 40.

Durante l'esame delle offerte tecniche la Commissione di gara sarà assistita dal un segretario verbalizzante e potrà avvalersi come ausilio per la redazione del verbale di ulteriore personale dipendente dell'amministrazione che in questo caso assolverà anche la funzione di testimoni.

In successiva seduta pubblica, da svolgersi nel giorno e nell'ora che saranno comunicati ai concorrenti con le modalità previste nel presente disciplinare, la Commissione provvederà a dare lettura dei punteggi attribuiti in conseguenza della valutazione delle offerte tecniche e all'apertura della Busta C): "gara n. 555 – offerta economica e quantitativa" di ciascun concorrente.

In questa fase la Commissione verificherà la completezza e regolarità della documentazione contenuta nella predetta busta C) e valuterà le offerte economiche e quantitative dei concorrenti secondo i parametri di cui ai punti 4 e 5 del precedente articolo 7 come segue:

4) ribasso offerto rispetto all'importo a base d'asta – fino ad un max di 5 punti

In caso di discordanza fra i valori delle percentuali di ribasso offerti espressi in cifre e quelli espressi in lettere si considererà valido quello più vantaggioso per la Stazione Appaltante

5) numero delle ore di servizio aggiuntive degli agenti di inclusione sociale rispetto a quelle minime previste all'art. 15 del Capitolato Speciale d'Appalto, espresse su base annua – fino ad un max di 10 punti.

La Commissione attribuirà il punteggio alle offerte economiche e quantitative dei concorrenti secondo la seguente formula:

$$C_{e(a)} = \Sigma_n [W_i * V_{e(a)i}]$$

dove:

$C_{e(a)}$ = indice di valutazione dell'offerta rispetto ai parametri di valutazione connessi ai contenuti dell'offerta economica e quantitativa (a);

n = numero totale dei parametri di valutazione connessi ai contenuti dell'offerta economica e quantitativa;

W_i = peso o punteggio attribuito al parametro di valutazione (i)

Cioè:

- per il parametro 4 = 5
- per il parametro 5 = 10

$V_{e(a)i}$ = coefficiente della prestazione dell'offerta (a) rispetto al parametro di valutazione (i) variabile tra zero e uno;

Σ_n = sommatoria.

Per il parametro di valutazione di cui al precedente punto 4 il coefficiente $V_{e(a)i}$ è determinato attraverso l'applicazione della seguente formula:

$$V_{e(a)i} = R_a / R_{max}$$

dove:

R_a = ribasso offerto dal concorrente (a) rispetto all'importo a base d'asta

R_{max} = valore R_a più alto fra quelli offerti dai concorrenti.

Qualora tutti i concorrenti offrano $R_a = 0$ otterranno tutti $V_{e(a)i}$ riferito al parametro di valutazione di cui al precedente punto 4 = 1

Per il parametro di valutazione di cui al precedente punti 5 il coefficiente $V_{e(a)i}$ è determinato attraverso l'applicazione della seguente formula:

$$V_{e(a)i} = O_a / O_{max}$$

dove:

O_a = ore aggiuntive offerte dal concorrente (a)

O_{max} = valore O_a più alto fra quelli offerti dai concorrenti.

Qualora tutti i concorrenti offrano $O_a = 0$ otterranno tutti $V_{e(a)i}$ riferito al parametro di valutazione di cui al precedente punto 5 = 1

Anche in questo caso i coefficienti verranno arrotondati alla seconda cifra decimale con l'avvertenza che ove la terza cifra decimale sia pari a 5 si arrotonderà alla seconda cifra decimale superiore.

Una volta attribuito il punteggio relativo all'offerta economica e quantitativa la Commissione determinerà il punteggio complessivo ottenuto dalle offerte dei concorrenti attraverso l'applicazione della seguente formula:

$$C_{tot(a)} = C_{t(a)} + C_{e(a)}$$

dove:

$C_{tot(a)}$ = punteggio complessivo ottenuto dall'offerta del concorrente

$C_{t(a)}$ = indice di valutazione dell'offerta rispetto ai parametri di valutazione connessi ai contenuti dell'offerta tecnica (a)

$C_{e(a)}$ = indice di valutazione dell'offerta rispetto ai parametri di valutazione connessi ai contenuti dell'offerta economica e quantitativa (a)

e formulerà la graduatoria delle offerte in ordine decrescente del valore di $C_{tot(a)}$.

In caso di parità di punteggio $C_{tot(a)}$, avrà precedenza in graduatoria il concorrente che ha ottenuto il maggior punteggio $C_{t(a)}$.

In caso di ulteriore pareggio la graduatoria verrà determinata mediante sorteggio in seduta pubblica, senza obbligo di preavviso alle parti.

La stazione appaltante si riserva la possibilità di valutare la congruità di ogni offerta che, in base ad elementi specifici, risulti anormalmente bassa, riservandosi, in tal caso, anche la facoltà di procedere contemporaneamente alla verifica di anomalia delle migliori offerte non oltre la quinta. A tal fine la Commissione, prima di procedere all'aggiudicazione provvisoria, darà comunicazione al Responsabile del Procedimento dell'esito delle operazioni di gara risultante dalla graduatoria, affinché valuti la sussistenza di elementi specifici tali da far ritenere anomala l'offerta.

Acquisito l'esito della predetta valutazione e, eventualmente, del procedimento di valutazione dell'anomalia, la Commissione, in seduta pubblica (della quale sarà data preventiva comunicazione a tutti i partecipanti con le modalità previste nel presente bando) pronuncerà l'esclusione delle offerte ritenute non affidabili ed aggiudicherà in via provvisoria l'appalto alla migliore offerta ritenuta affidabile.

Il servizio sarà aggiudicato all'impresa che sarà collocata più in alto nella graduatoria come sopra determinata e la cui offerta non sia stata considerata inaffidabile nell'ambito dell'eventuale procedimento di verifica dell'anomalia.

La Commissione ha facoltà di aggiudicare l'appalto anche in presenza di una sola offerta, purché valida, o di non procedere all'aggiudicazione.

L'offerta è immediatamente vincolante per i concorrenti.

Il verbale della Commissione di gara e la determinazione di aggiudicazione non sono inoltre sostitutivi del contratto d'appalto, alla cui stipula, in forma pubblica amministrativa, potrà comunque addivenirsi solo a seguito della presentazione da parte dell'Impresa aggiudicataria della documentazione richiesta dalla stazione appaltante per la verifica delle dichiarazioni rese durante il procedimento di gara e quanto altro

previsto dal presente disciplinare, dal bando di gara, dal capitolato speciale d'appalto e dalla normativa vigente.

Si avvertono i concorrenti che, qualora sia possibile in relazione al numero ed alla consistenza delle offerte da valutare, il procedimento di gara potrebbe concludersi attraverso lo svolgimento delle varie sedute, pubbliche e riservate, già nella giornata del 20/03/2014.

Art. 16-motivi di esclusione dalla gara

Determina l'esclusione dalla gara:

- Il fatto che il plico contenente i documenti per la partecipazione alla gara non pervenga all'Ufficio Protocollo Generale del Comune di Prato entro il termine perentorio indicato all'art. 14 – "modalità e termini di presentazione del plico"

- la mancata indicazione sul plico esterno del riferimento della gara cui l'offerta è rivolta;

- l'apposizione sul plico esterno generale di un'indicazione totalmente errata o generica, al punto che non sia possibile individuare il plico pervenuto come contenente l'offerta per una determinata gara;

- la mancata sigillatura del plico e della busta contenente l'offerta economica con modalità di chiusura ermetica che ne assicurino l'integrità e ne impediscano l'apertura senza lasciare manomissioni;

- la mancata apposizione sulle buste interne al plico di idonea indicazione per individuare il contenuto delle stesse tale da non poter individuare la busta contenente l'offerta economica e quantitativa;

- il mancato inserimento dell'offerta economica e quantitativa in busta separata, debitamente sigillata, all'interno del plico esterno generale;

- l'omissione, per i concorrenti, per i consorziati che concorrono alla dimostrazione dei requisiti del consorzio e per gli ausiliari ex art. 186 bis RD 267/1942, anche di una delle dichiarazioni inerenti il possesso dei requisiti indicati al precedente articolo 10 – "soggetti ammessi alla gara e condizioni di ammissione" ad essi necessari per la partecipazione alla gara o per svolgere il ruolo di ausiliario, anche se derivante dal fatto che tale dichiarazione non sia sottoscritta o non rechi allegata copia del documento di identità del sottoscrittore;

- la mancata presentazione delle dichiarazioni bancarie a comprova del possesso del requisito di cui al punto c) dell'art. 10 sia da parte del concorrente tenuto a farlo che dell'eventuale ausiliario ex art. 186 bis Regio Decreto 267/1942;

- il mancato possesso per i concorrenti o per gli ausiliari dei requisiti indicati al precedente articolo 10 – "soggetti ammessi alla gara e condizioni di ammissione" o il mancato rispetto delle quote circa il possesso degli stessi previste al citato articolo 10 per i concorrenti raggruppati o consorziati o che partecipano nell'ambito di una rete di imprese;

- l'utilizzo dell'avvalimento al di fuori del caso di imprese che si trovino nella situazione di cui all'art. 186 bis del R.D. 267/1942 (concordato con continuità aziendale);

- il mancato rispetto della quota maggioritaria di assunzione delle prestazioni nell'ambito dei raggruppamenti o consorzi ordinari di concorrenti o delle reti di imprese da parte della mandataria di un raggruppamento temporaneo di imprese o da parte di una impresa consorziata designata quale mandataria all'interno di un consorzio ordinario di concorrenti o da parte dell'impresa mandataria all'interno di una rete di imprese;

- la mancata assunzione totale dell'appalto.

Si fa in proposito presente che ove la somma delle quote di assunzione dell'appalto dichiarate ecceda la totalità dell'appalto stesso, dette percentuali saranno uniformemente ridotte salvo il rispetto delle quote minime necessarie ai fini dell'ammissione alla gara.

- il fatto che l'istanza di ammissione alla gara di cui al punto A1 dell'art. 13 non sia presentata o non sia sottoscritta da parte dei soggetti tenuti a farlo secondo quanto previsto all'articolo 13 o non rechi allegata copia del documento di identità del sottoscrittore;

- la mancata dichiarazione "di obbligarsi ad applicare integralmente, nell'esecuzione del servizio che forma oggetto dell'appalto tutte le norme contenute nel contratto collettivo nazionale di lavoro della categoria di appartenenza";

- la mancata dichiarazione "di aver preso esatta conoscenza della natura dell'appalto e degli atti di gara, di accettare tutte le clausole e prescrizioni dei medesimi; di aver preso conoscenza delle circostanze generali e particolari che possono aver influito sulla determinazione dell'offerta";

- la mancata presentazione della dichiarazione "di aver giudicato il prezzo nel suo complesso idoneo e tale da consentire l'offerta tecnica, economica e quantitativa";

- la mancata presentazione della dichiarazione "di aver preso conoscenza e di aver tenuto conto nella formulazione dell'offerta delle condizioni contrattuali nonché degli obblighi e degli oneri relativi alle disposizioni in materia di sicurezza, di condizioni di lavoro e di previdenza ed assistenza in vigore nel luogo dove deve essere eseguito il servizio"

- la mancata accettazione del Codice deontologico degli appalti comunali, approvato con D.G.C. n. 726 del 4/10/2005;
- in caso di R.T.C. costituendo, di consorzio ordinario non ancora costituito o di rete di imprese priva di soggetto con mandato di rappresentanza, il mancato impegno alla costituzione in caso di aggiudicazione della gara mediante conferimento di mandato collettivo speciale con rappresentanza all'operatore indicato in sede di offerta e qualificato come mandatario;
- in caso di R.T.C. o consorzio ordinario costituiti, la violazione delle prescrizioni relative al conferimento del mandato (art. 37 commi 14 e 15 del D.lgs. 163/2006);
- in caso di rete di impresa con soggetto con mandato di rappresentanza, la violazione delle prescrizioni relative al conferimento del mandato;
- l'omissione anche di una delle dichiarazioni inerenti l'inesistenza delle cause di esclusione dalla partecipazione alla presente gara o dalla partecipazione dalle gare d'appalto in generale anche se derivante dal fatto che tale dichiarazione non sia sottoscritta o non rechi allegata copia del documento di identità del sottoscrittore;
- l'omissione per gli ausiliari ex art. 186 bis R.D. 267/1942 anche di una delle dichiarazioni inerenti l'inesistenza delle cause di esclusione dalla partecipazione alle gare d'appalto anche se derivante dal fatto che tale dichiarazione non sia sottoscritta o non rechi allegata copia del documento di identità del sottoscrittore;
- la mancata presentazione della cauzione provvisoria o la presentazione della cauzione priva della rinuncia espressa al beneficio della preventiva escussione del debitore principale, della rinuncia all'eccezione di cui all'art. 1957 comma 2° c.c., oppure priva della clausola di operatività della garanzia medesima entro 15 giorni, a semplice richiesta scritta dell'Amministrazione concedente;
- la presentazione di cauzione provvisoria di importo errato in diminuzione rispetto a quelli indicati nel presente disciplinare all'art. 13;
- la presentazione di cauzione sprovvista dell'indicazione del concorrente o del riferimento alla presente gara;
- la mancata intestazione della cauzione in capo a tutte le imprese raggruppate, consorziate o facenti parte della rete di imprese ove ciò sia previsto nel presente disciplinare;
- la presentazione di cauzione prestata con modalità non consentite, con validità inferiore rispetto a quella prescritta dalla lettera d'invito, non sottoscritta dal garante o rilasciata da garante non idoneo;
- la mancata presentazione dell'impegno del fideiussore a rilasciare la garanzia fideiussoria per l'esecuzione del contratto, di cui all'art. 113 del D.lgs 163/2006, qualora l'offerente risultasse affidatario;
- la mancata allegazione del contratto di rete ove necessario;
- il mancato versamento del contributo di gara all'AVCP;
- il mancato possesso per i concorrenti dei requisiti di ordine generale di cui all'art. 38 comma 1 del D.Lgs. 163/2006;
- il fatto che il concorrente, il consorziato o l'ausiliario non comprovi il possesso dei requisiti autocertificati nell'ambito del procedimento di verifica;
- la sussistenza di altra previsione normativa che preveda l'esclusione dalla partecipazione alla gara o di sottoscrizione di contratti pubblici;
- la mancata presentazione del PASS_{OE}, dove richiesto;
- il mancato inesatto o tardivo adempimento a quanto contenuto nell'eventuale invito rivolto dalla Commissione a completare detta documentazione o a fornire chiarimenti in ordine al contenuto dei certificati, documenti e dichiarazioni presentati;
- la violazione del divieto di associazione in partecipazione e di qualsiasi modificazione alla composizione dei raggruppamenti temporanei;
- la violazione dei divieti posti dalla legge e dal presente disciplinare ai concorrenti, di partecipare alla gara in più forme (ad esempio in più di un raggruppamento temporaneo o consorzio ordinario di concorrenti o rete di imprese, ovvero in forma individuale, qualora vi si partecipi già in raggruppamento o consorzio o nell'ambito di una rete di imprese, ovvero quale concorrente e soggetto ausiliario di altro concorrente salva la partecipazione all'interno dello stesso raggruppamento);
- la violazione del divieto, per i concorrenti che ricorrono all'avvalimento ex art. 186 bis regio decreto 16 marzo 1942 n. 267 (concordato con continuità aziendale) di avvalersi di più imprese ausiliarie;
- la violazione del divieto di contemporanea partecipazione alla gara dei consorzi di cui all'art. 34 comma 1 lett. b) e c) del D.Lgs 163/06 e, in qualsiasi altra forma, dei consorziati per quali il consorzio concorre;
- la violazione del divieto di partecipazione a più di un consorzio stabile;

La violazione dei sopraccitati divieti riferiti ai soggetti di cui all'art. 34 comma 1 lettere b), c), d), e), e-bis) ed f), comporterà l'esclusione dalla gara del concorrente singolo e del raggruppamento, consorzio o rete di imprese al quale partecipa.

La violazione delle norme sulla contemporanea partecipazione di un soggetto in qualità di concorrente e di soggetto ausiliario comporterà l'esclusione di tale soggetto e dell'ausiliato.

- La presentazione di offerte da parte di soggetti fra i quali esiste una situazione di controllo ex art. 2359 C.C. o altra relazione, anche di fatto, se la situazione di controllo o la relazione comportino l'imputabilità delle offerte ad un unico centro decisionale;

- il fatto che, in caso di partecipazione di concorrenti che si trovano in situazione di concordato con continuità aziendale di cui all'art. 186 bis del Regio Decreto 16 marzo 1942 n. 267, non sia prodotta la documentazione di cui ai punti A4a), A4b), A4c), A4d), A4e) e A4f) dell'articolo 13, se prescritta per il caso specifico, oppure il fatto che tale documentazione sia prodotta in modo irregolare, ad esempio non firmata o non accompagnata dalla copia del documento di identità del sottoscrittore, se necessario.

- il fatto che l'impresa in concordato preventivo con continuità aziendale concorra riunita in raggruppamento temporaneo di imprese ed in qualità di mandataria oppure che le altre imprese aderenti al raggruppamento siano assoggettate ad una procedura concorsuale;

- la mancata presentazione o la mancata sottoscrizione dell'offerta tecnica e degli eventuali allegati da parte dei soggetti tenuti a farlo, secondo quanto previsto all'articolo 13;

- la presentazione di un'offerta che abbia ottenuto il punteggio Ct(a) inferiore a 40.

- la mancata presentazione o la mancata sottoscrizione dell'offerta economica e quantitativa da parte dei soggetti tenuti a farlo, secondo quanto previsto all'articolo 13;

- la presentazione di un'offerta che risulti inaffidabile all'esito del procedimento di verifica di anomalia;

- il fatto che l'offerta tecnica presenti correzioni non debitamente confermate e sottoscritte dal legale rappresentante del concorrente su aspetti tali che la rendano indefinita;

- il fatto che l'offerta economica e quantitativa presenti correzioni non debitamente confermate e sottoscritte dal legale rappresentante del concorrente, che sia parziale o condizionata o espressa in modo indefinito o in riferimento ad altro appalto o che sia in aumento rispetto all'importo a base di gara oppure che preveda una diminuzione delle ore di servizio degli agenti di inclusione sociale rispetto alle previsioni di capitolato;

- la presentazione della documentazione di gara non in lingua italiana o non accompagnata da traduzione in lingua italiana;

Ai sensi dell'art. 46, comma 1-bis. del D.Lgs. 163/2006, la Commissione escluderà i candidati o i concorrenti in caso di mancato adempimento alle prescrizioni previste dal D.Lgs. 163/2006, e dal regolamento e da altre disposizioni di legge vigenti, nonché nei casi di incertezza assoluta sul contenuto o sulla provenienza dell'offerta, per difetto di sottoscrizione o di altri elementi essenziali ovvero in caso di non integrità del plico contenente l'offerta o la domanda di partecipazione o altre irregolarità relative alla chiusura dei plichi, tali da far ritenere, secondo le circostanze concrete, che sia stato violato il principio di segretezza delle offerte.

Art. 17 -adempimenti dell'aggiudicatario

Qualora il provvisorio aggiudicatario e il secondo concorrente in graduatoria non siano già stati soggetti alla verifica dei requisiti di capacità economico-finanziaria e tecnico organizzativa in fase di gara saranno sottoposti a tale procedimento preliminarmente all'adozione del provvedimento di aggiudicazione definitiva secondo quanto già descritto al precedente articolo 15 – "commissione giudicatrice, criteri di aggiudicazione e svolgimento della gara".

Analogamente saranno sottoposti al predetto procedimento di verifica dei requisiti i concorrenti sorteggiati in sede di gara qualora detta verifica sia stata rimandata a questa fase.

Il concorrente che abbia dimostrato il possesso dei requisiti di capacità economico – finanziaria e tecnico organizzativa attraverso la documentazione sopra indicata, una volta intervenuta l'aggiudicazione definitiva, dovrà poi, entro il termine stabilito in successiva comunicazione della Stazione Appaltante, presentare:

a) tutta l'ulteriore documentazione richiesta a dimostrazione di quanto dichiarato in sede di offerta;

b) cauzione definitiva, a garanzia dell'esatto adempimento delle obbligazioni derivanti dal capitolato speciale d'appalto e dall'offerta presentata e del risarcimento dei danni derivanti dall'eventuale inadempimento, pari al 5% dell'importo contrattuale affidato, mediante fidejussione bancaria e/o polizza assicurativa

Tale garanzia dovrà:

- essere prestata solo da:



- Istituti di credito o da banche autorizzate all'esercizio dell'attività bancaria ai sensi del D.Lgs 1/9/1993 n. 385;
- Imprese di assicurazione autorizzate alla copertura dei rischi ai quali si riferisce l'obbligo di assicurazione;
- Intermediari finanziari iscritti nell'albo di cui all'art. 106 del D.lgs n. 385/1993, che svolgono in via esclusiva o prevalente attività di rilascio di garanzie e che sono sottoposti a revisione contabile da parte di una società di revisione iscritta nell'albo previsto dall'art. 161 del D.lgs n. 58/1998;

- essere redatta in modo conforme al modello di cui al D.M. 123/2004

- prevedere la rinuncia al beneficio della preventiva escussione del debitore principale, la rinuncia ai termini di cui all'art. 1957 C.C. e la sua operatività entro 15 giorni a semplice richiesta scritta del Comune di Prato

- constare di certificazione notarile attestante le generalità di chi firma ed il suo titolo ad impegnare l'azienda che presta la garanzia;

Nel presente appalto non è riconosciuta la facoltà di ridurre ulteriormente l'importo della cauzione provvisoria all'aggiudicatario eventualmente in possesso di certificazione di sistema di qualità ai sensi delle norme europee della serie UNI EN ISO 9000.

c) certificato di iscrizione al Registro delle Imprese o al REA, emesso in data non anteriore a 6 (sei) mesi dalla data di aggiudicazione, o per le imprese straniere non aventi sede in Italia, certificato equipollente, oppure, e dichiarazioni di tutti i soggetti necessari per l'ottenimento dell'informazione antimafia;

d) mod. GAP compilato in ogni sua parte e firmato;

e) dichiarazione ai sensi e per gli effetti dell'art. 1 del D.P.C.M. 11 maggio 1991 n. 187 - se trattasi di società per azioni, in accomandita per azioni, a responsabilità limitata, società cooperative per azioni o a responsabilità limitata, società consortili per azioni o a responsabilità limitata, ivi comprese le concessionarie e le subappaltatrici;

f) le polizze assicurative nei modi e nei tempi previsti dal Capitolato Speciale d'Appalto

g) quanto altro eventualmente specificato nella suddetta comunicazione, anche in riferimento alle disposizioni previste nel capitolato speciale d'appalto.

L'aggiudicatario dovrà inoltre versare, quando richiesto, l'importo necessario per le spese di contratto (comprensive di quelle per gli allegati al contratto stesso), registrazione ed accessorie a carico dell'aggiudicatario stimate, a titolo indicativo e senza che ciò possa costituire garanzia per l'aggiudicatario, in Euro 1.812,83.

Qualora risultino aggiudicatari consorzi di cooperative o consorzi di imprese, gli stessi dovranno produrre la documentazione sub a), c), d), e) e g) riferita anche all'impresa per la quale il consorzio ha dichiarato di concorrere; così come in caso di raggruppamento di concorrenti con riferimento a ciascun componente.

Qualora inoltre la partecipazione alla gara sia avvenuta ai sensi dell'art. 37 comma 8 D.Lgs 163/06 da parte dei soggetti di cui alle lett. d) ed e) dell'art. 34 comma 1 non ancora costituiti e questi risultino aggiudicatari, dovranno presentare il mandato speciale con rappresentanza conferito all'impresa capogruppo o l'atto costitutivo del consorzio.

Ove l'aggiudicatario non abbia ottemperato agli adempimenti sopra indicati nei tempi e secondo le modalità sopra precisate, ovvero non si sia presentato alla stipulazione del contratto il giorno all'uopo stabilito, l'Amministrazione Comunale avrà facoltà di considerarlo decaduto. L'aggiudicatario dovrà inoltre essere considerato decaduto se alle verifiche d'ufficio non risulti in regola con quanto dichiarato in sede di gara. In tutte le ipotesi sopraindicate si procederà ad incamerare la cauzione provvisoria, ferma la facoltà del Comune di Prato di affidare il servizio al concorrente che segue nella graduatoria, salvo il risarcimento al comune stesso dell'eventuale maggior danno e il rimborso delle spese derivanti dall'inadempimento, riservandosi altresì la stazione appaltante la facoltà di agire verso l'aggiudicatario inadempiente ai sensi di legge.

Art. 18 - disposizioni varie

- il recapito dei plichi rimane ad esclusivo rischio dei mittenti ove, per qualsiasi motivo, gli stessi non giungano a destinazione entro il termine perentorio fissato dal presente bando di gara;

- oltre il termine stabilito non resta valida alcuna offerta anche se sostituiva o aggiuntiva di offerta precedente e non si farà luogo a gara di miglioria, né sarà consentita in sede di gara la presentazione di altra offerta;

- la Stazione Appaltante si riserva di procedere ad aggiudicazione anche in presenza di una sola offerta, purché ritenuta conveniente, o di non procedere all'aggiudicazione.

- la Stazione appaltante si riserva la facoltà, prevista dall'art. 81, comma 3, del DLgs. 163/2006 di decidere di non procedere all'aggiudicazione.

- gli atti di gara non vincolano la stazione appaltante, la quale, per ragioni di pubblico interesse o legate al mutamento degli obiettivi della stessa Amministrazione, si riserva di annullare i medesimi atti, dar corso o meno alle operazioni di gara, aggiudicare o meno l'appalto senza che gli offerenti abbiano niente a pretendere ad alcun titolo per il fatto di aver rimesso offerta.

Nessun rimborso o compenso spetterà alle Ditte concorrenti per le spese sostenute in dipendenza della presente gara.

- l'offerta è immediatamente vincolante per la ditta partecipante.

- l'offerente è vincolato alla propria offerta per 180 giorni dalla data di scadenza per la presentazione delle offerte.

- la presentazione dell'offerta comporta l'accettazione di tutte le condizioni del capitolato speciale d'appalto da parte delle ditte concorrenti.

- il termine, di cui all'art.11 comma 9 del D.lgs 163/2006 per la stipulazione del contratto, è di 150 giorni.

- è vietata ogni forma di cessione del contratto salvo quanto previsto dall'art. 116 del D.Lgs. 163/2006.

- vige il divieto della clausola arbitrale.

- al solo fine di conservare la documentazione degli atti di gara, tutti i documenti presentati dai concorrenti resteranno acquisiti dal Comune di Prato, senza che agli stessi spetti compenso alcuno per qualsiasi spesa ed oneri sostenuti per la partecipazione alla presente gara.

Art. 19 - privacy e accesso agli atti

Ai sensi dell'art. 13 del D.Lgs. 196/03, si informa che i dati forniti dalle Imprese nel procedimento di gara saranno oggetto di trattamento, da parte del Comune di Prato (titolare del trattamento), nell'ambito delle norme vigenti, esclusivamente per le finalità connesse alla gara e per l'eventuale successiva stipula e gestione dei contratti conseguenti all'aggiudicazione dell'appalto.

In ogni caso, l'accesso agli atti, per quanto concerne le offerte e la documentazione concernente l'eventuale procedimento di verifica dell'anomalia dell'offerta, sarà consentito dopo la formale adozione del provvedimento di aggiudicazione definitiva;

Ai sensi dell'art. 13, comma 5 del D.Lgs. 163/2006, è escluso il diritto di accesso in relazione alle informazioni fornite dagli offerenti nell'ambito delle offerte ovvero a giustificazione delle medesime, che costituiscano, secondo motivata e comprovata dichiarazione dell'offerente da allegare alle parti interessate, segreti tecnici o commerciali, salvo che un concorrente contro interessato lo chieda in vista della difesa in giudizio dei propri interessi in relazione alla procedura di affidamento del contratto nell'ambito della quale viene formulata la richiesta di accesso.

Art. 20 - comunicazioni

Durante il periodo di pubblicazione del bando di gara le comunicazioni rivolte ai concorrenti verranno pubblicate sul profilo di committente (www.comune.prato.it/servizicomunali/gare/) nella pagina web della presente gara.

L'Amministrazione Comunale intende avvalersi della facoltà di inviare a mezzo fax tutte le comunicazioni dirette ai concorrenti inerenti la presente gara.

I concorrenti sono quindi obbligati ad autorizzare l'uso di tale mezzo di comunicazione e ad indicare il numero di fax da utilizzare nell'istanza di ammissione alla gara.

In caso di partecipazione di raggruppamenti di concorrenti, anche se non ancora costituiti, le comunicazioni verranno inviate all'impresa capogruppo.

La Stazione Appaltante non assume alcuna responsabilità per l'impossibilità di inoltro di comunicazioni, la cui mancata ricezione potrebbe comportare l'eventuale esclusione dei concorrenti, qualora gli stessi non indichino il numero di fax o lo stesso non riceva correttamente.

Art. 21 – responsabile del procedimento

Il responsabile del procedimento è il Dirigente del Servizio Sociale e Sanità del Comune di Prato, dott.ssa Rosanna Lotti.

Art. 22 -forme di pubblicità

Trattandosi di servizio di cui all'art. 20 ed Allegato II B del D.Lgs. 163/2006, sono state stabilite, con determinazione dirigenziale a contrattare n. 213 del 19/02/2014, le seguenti forme di pubblicità:

- Gazzetta Ufficiale Unione Europea;

- Quotidiano a diffusione nazionale (Gazzetta Aste e Appalti Pubblici);

- Profilo di committente del Comune di Prato: <http://www.comune.prato.it/servizicomunali/gare/>

- Regione Toscana - Sito Web dell'Osservatorio.



Art. 23 – ricorsi

Avverso il presente disciplinare di gara e avverso al bando cui si riferisce è ammesso ricorso al Tribunale Amministrativo Regionale della Toscana entro 30 giorni dalla data di pubblicazione sul profilo di committente del Comune di Prato.

Prato, 25/02/2014

Il Dirigente
Dello Staff Area tecnica, Appalti Opere Pubbliche, Gare ed Espropri
(Dott. Luca Poli)