

Comune di Prato – Staff Area Tecnica, Appalti Opere Pubbliche, Gare ed Espropri
Procedura aperta per l'affidamento in concessione del Servizio di Tesoreria - Gara n. 548.
C.I.G. 53826997BA
CPV 66600000-6

Disciplinare di gara

art. 1 - oggetto

Il presente disciplinare, approvato con determinazione dirigenziale n. 3180 del 5/11/2013 ha per oggetto la procedura aperta, indetta dal Comune di Prato, con sede in Prato, piazza del Comune, 2, con determinazione dirigenziale n. 3109 del 30/10/2013, per l'affidamento in concessione del **servizio di tesoreria**, da eseguirsi secondo le modalità stabilite dalla legge, dal regolamento di contabilità dell'Ente e dallo schema di convenzione approvato con Deliberazione del Consiglio Comunale n. 79 del 30/09/2013, disponibile fra gli atti di gara, nonché secondo l'offerta presentata.

La durata del servizio è prevista dal 01/01/2014 al 31/12/2018 ed è facoltà dell'Amministrazione Comunale procedere al rinnovo della concessione, ai sensi dell'art. 44 della L. 724 del 23/12/1994 e dell'art. 10 del D.Lgs. 267/2000, alle medesime condizioni, per una sola volta e per un uguale periodo di tempo rispetto all'originario affidamento.

Il compenso annuo, quale prezzo da erogarsi da parte del Comune di Prato ai sensi dell'art. 30 D.Lgs 163/2006, sarà determinato dal compenso offerto in sede di gara che non potrà comunque eccedere l'importo di **Euro 10.000,00 IVA compresa**.

Il valore del servizio, stimato ai sensi dell'art. 29 del D.lgs. 163/2006, è di Euro:31.000,00 annui e quindi di Euro:155.000,00 per i primi cinque anni di servizio e di Euro 310.000,00 in caso di rinnovo per un ulteriore uguale periodo.

E' prevista nello schema di Convenzione l'opzione di corresponsione all'Amministrazione Comunale da parte del concessionario di un contributo annuo secondo quanto indicato nel prosieguo del presente disciplinare.

Al fine di consentire di valutare l'entità del servizio sono messe a disposizione dei concorrenti fra gli atti di gara le "informazioni sul servizio di Tesoreria".

Nella presente concessione non sussiste l'esistenza di "interferenza", da intendersi come circostanza in cui si verifica un "contatto rischioso" tra il personale del concedente e quello del concessionario ovvero tra il personale di imprese diverse che operano nella stessa sede aziendale con contratti differenti. Ne consegue, pertanto, l'inesistenza dell'obbligo, a carico della stazione concedente, di redazione del DUVRI (Documento Unico di Valutazione dei Rischi da Interferenze). In caso di mutate condizioni rispetto a quanto sopra indicato che precede risulterà necessario procedere con un verbale di coordinamento tra concessionario e concedente .

E' onere del concorrente tenere conto, in sede di predisposizione dell'offerta, dei propri costi relativi alla sicurezza.

Il luogo di svolgimento del servizio è il Comune di Prato; ai sensi dell'art. 1, comma 2 dello schema di convenzione il Tesoriere deve svolgere il servizio di tesoreria presso una filiale o agenzia ubicata entro un chilometro di distanza dalla Sede Comunale (Piazza del Comune 2). La distanza sarà calcolata come distanza fra la filiale o agenzia e il Palazzo Comunale, facendo riferimento al percorso pedonale più breve definito utilizzando i servizi disponibili su internet che permettono di calcolare la distanza fra due indirizzi. Se il concorrente dispone già di una filiale, nell'offerta dovrà specificare l'indirizzo completo del numero civico ove è ubicata. Nel caso di assenza, al momento della presentazione dell'offerta, di una filiale o agenzia avente le caratteristiche sopra indicate l'istituto di credito si impegna a garantire l'apertura di una filiale avente le

caratteristiche indicate entro 90 giorni dall'aggiudicazione. L'obbligo allo svolgimento del servizio di tesoreria presso una filiale/agenzia avente le caratteristiche sopra indicate permane per tutta la durata della convenzione di Tesoreria. Dall'inizio dello svolgimento del servizio di tesoreria sino all'apertura della filiale, oppure sino alla risoluzione in caso di mancata apertura, dovrà essere attivato un servizio giornaliero di prelievo di documenti presso la sede dell'ente (Piazza del Comune 2).

Le condizioni relative alla filiale o all'agenzia ove svolgere il servizio di tesoreria sono disciplinate nello schema di convenzione.

art. 2 - normative di riferimento

La concessione verrà aggiudicata mediante procedura aperta con il criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa ai sensi dell'art. 83 del D.Lgs. 163/06 "Codice dei contratti pubblici relativi a lavori, servizi e forniture".

Trattandosi di concessione di servizio, alla presente gara non si applicano le disposizioni del D.Lgs. 163/2006, salvo la parte IV, e le ulteriori norme richiamate negli atti di gara. Il concessionario sarà tenuto all'osservanza di tutte le leggi, decreti, regolamenti e capitolati che riguardano i servizi affidati, in quanto applicabili, ed in genere di tutte le prescrizioni che saranno emanate dai pubblici poteri, in qualunque forma, indipendentemente dalle disposizioni della Convenzione.

L'aggiudicatario è esclusivo responsabile dell'osservanza di tutte le disposizioni relative alla tutela antinfortunistica e sociale degli addetti al servizio previsti nella presente concessione (T.U. 81/08).

Alla presente procedura di gara si applica inoltre il Codice deontologico degli appalti comunali, approvato con D.G.C. n. 726 del 4/10/2005, la cui accettazione da parte dei soggetti partecipanti secondo la dichiarazione riportata al punto 29) del modello di istanza di ammissione alla gara / dichiarazione unica sostitutiva di certificazioni predisposto dalla amministrazione concedente, è condizione di ammissione alla gara.

Il Codice deontologico degli appalti comunali, è disponibile all'indirizzo internet: <http://www.comune.prato.it/economia/codice>.

Si precisa che non è richiesta l'allegazione del codice deontologico firmato fra la documentazione di gara.

art. 3 - atti di gara

Gli atti di gara sono costituiti da:

- Bando di gara;
- Disciplinare di gara;
- Schema di convenzione
- Informazioni sul servizio di Tesoreria.

art. 4 - modelli di gara

Sono messi a disposizione dei concorrenti i seguenti modelli di gara:

- Mod. 1 - facsimile dell'istanza di ammissione alla gara con contestuale autocertificazione / dichiarazione sostitutiva di atto di notorietà;
- Mod. 2 - facsimile dell'autocertificazione / dichiarazione sostitutiva di atto di notorietà inerente il possesso dei requisiti;
- Mod. 3 - facsimile della dichiarazione unica sostitutiva di certificazioni da rendere da parte dei soggetti indicati nell'art. 38 comma 1 lett. b) del D.Lgs 163/2006;
- Mod. 4 - modello per la presentazione dell'offerta tecnico economica;

art. 5 – forme di pubblicità

Trattandosi di concessione di servizi per il bando di gara si opta per le seguenti forme di pubblicità:

- Gazzetta Ufficiale dell'Unione Europea;
- 1 Quotidiano a diffusione nazionale;
- Profilo di committente del Comune di Prato: www.comune.prato.it/servizicomunali/gare/
- Regione Toscana - Sito Web dell'Osservatorio.

art. 6 - modalità ritiro atti e modelli di gara

Tutti gli atti e la modulistica di gara sono visionabili e scaricabili gratuitamente dal sito internet www.comune.prato.it/servizicomunali/gare/

Per ottenere chiarimenti circa le modalità di partecipazione alla gara gli interessati potranno rivolgersi allo Staff Area Tecnica, Appalti Opere Pubbliche, Gare e Espropri, piazza Mercatale, 31 – 59100 Prato – (tel. 0574 1836659 / 1836672 – fax 05741837427, email gare@comune.prato.it), mentre per ottenere chiarimenti circa le modalità di svolgimento del servizio od ogni altra notizia che esuli dalle modalità di partecipazione alla gara, gli interessati potranno rivolgersi ai Servizi Finanziari e Tributi del Comune di Prato, Piazza del Comune n. 2 – 59100 Prato – Tel. 05741836305 – fax 05741837427 e-mail gare@comune.prato.it.

Le suddette richieste di chiarimenti potranno essere formulate fino al 19/11/2013, e l'amministrazione concedente si riserva di pubblicare sul profilo di committente www.comune.prato.it/servizicomunali/gare/ nella pagina web della presente gara, chiarimenti sugli atti di gara, sulle modalità di partecipazione o su quanto altro sia ritenuto utile, anche in conseguenza dei chiarimenti richiesti, fino al 20/11/2013.

Le imprese interessate a presentare offerta sono pertanto invitate a controllare eventuali pubblicazioni sul sito indicato.

art. 7 - soggetti ammessi alla gara e requisiti per la partecipazione

Possono partecipare alla gara tutti i soggetti di cui all'art. 34 del D.Lgs. 163/2006, sia singolarmente sia appositamente e temporaneamente raggruppati con le modalità stabilite dall'art. 37 del D.Lgs 163/2006, dotati delle necessarie capacità economiche, finanziarie e tecniche, in grado di fornire le garanzie previste dalla legge e purché in possesso dei requisiti di seguito elencati.

Si precisa che, in caso di soggetti di cui all'art. 34 comma 1 lettere d), e), e-bis) e f) del D.Lgs. 163/2006:

- l'impresa mandataria o un'impresa consorziata designata quale mandataria o l'impresa designata quale mandataria all'interno di una rete di imprese (anche se è l'organo comune), nell'ambito del raggruppamento o consorzio ordinario di concorrenti o della rete di imprese, deve assumere ed eseguire il servizio in misura maggioritaria rispetto a ciascuna delle imprese mandanti o delle restanti imprese della rete raggruppate per la presente procedura;
- ciascuna impresa raggruppata per la presente concessione o che vi partecipa all'interno di una rete di imprese, nell'ambito del raggruppamento o consorzio ordinario di concorrenti oppure della rete di imprese, deve assumere il servizio nella misura minima del 40%;
- il servizio deve essere complessivamente eseguito dai concorrenti riuniti in raggruppamento temporaneo o consorzio ordinario di concorrenti oppure facenti parte della rete di imprese per intero.

Ai concorrenti singoli è richiesto, per la partecipazione alla concessione, il possesso dei seguenti requisiti:

a) non siano incorsi in una delle cause di esclusione di cui all'art. 38 comma 1 del D.Lgs. 163/2006, né in altre cause di esclusione dalla contrattazione, dalla partecipazione a gare di appalto o dalla stipula di contratti con la Pubblica Amministrazione. Ai fini

dell'accertamento sul possesso dei requisiti di ordine generale si assume, come data di pubblicazione del bando, il giorno della pubblicazione sulla Gazzetta Ufficiale dell'Unione Europea che viene reso noto anche sul profilo di committente;

b) siano in possesso, alla data di scadenza per la presentazione delle offerte, dell'iscrizione di cui all'art. 39 del D.Lgs 163/2006;

c) siano in possesso, alla data di scadenza per la presentazione delle offerte, dell'iscrizione all'apposito albo di cui all'art. 13 del D.Lgs. 385/1993;

d) abbiano gestito, quale impresa singola o quale mandataria di un raggruppamento, di un consorzio ordinario o di una rete di imprese, un servizio di tesoreria per almeno un triennio consecutivo nel quinquennio 2008-2012 per un Comune Capoluogo di Provincia o una Provincia. Si intenderanno idonei, ai fini della dimostrazione del possesso del requisito, i servizi di tesoreria gestiti sia nella forma della concessione che dell'appalto.

Oltre all'accettazione del Codice deontologico degli appalti comunali di cui al precedente articolo 2, per la partecipazione alla presente gara è richiesto il pagamento del contributo a favore dell'Autorità per la Vigilanza sui contratti pubblici di lavori, servizi e forniture, come indicato nel successivo articolo 8.

In merito al possesso dei predetti requisiti si precisa quanto segue:

i requisiti di cui alle precedenti lettere a), b) e c) devono essere posseduti da ogni concorrente singolo, da ogni componente dei soggetti di cui all'art. 34, comma 1 lettere d), e), e-bis) (se partecipanti alla presente procedura di gara) ed f) del D.Lgs. 163/2006.

Il requisito di cui alla precedente lettera d) deve essere posseduto da ogni concorrente singolo.

Nel caso di partecipazione di soggetti di cui all'art. 34, comma 1 lettere d), e), e-bis) ed f) del D.Lgs. 163/2006 il requisito di cui alla precedente lettera d) in ragione della sua formulazione: "un servizio di tesoreria per almeno un triennio consecutivo nel quinquennio 2008-2012 per un Comune Capoluogo di Provincia o una Provincia", non potrà essere frazionato fra i soggetti componenti il raggruppamento/consorzio/rete d'impres e quindi deve essere posseduto "per intero" quanto meno dall'impresa designata quale mandataria (capogruppo).

E' consentito ai consorzi di cui all'art. 34 comma 1 lett. b) e c) del D.lgs. 163/2006 di dimostrare il possesso del requisito di cui alla precedente lettera d), anche attraverso i requisiti dei propri consorziati individuati quali esecutori della concessione.

Nel caso in cui tali consorziati siano più di uno il requisito di cui alla lettera d) si considera soddisfatto se posseduto anche da uno solo di questi.

La dimostrazione del requisito attraverso i consorziati indicati quali esecutori del servizio sarà valida solo qualora detti consorziati possano effettivamente essere esecutori del servizio in quanto in possesso dei requisiti di cui alle precedenti lettere a), b) e c).

Per la dimostrazione del possesso dei requisiti non è ammesso il ricorso all'avvalimento.

I requisiti necessari per la partecipazione alla gara devono essere posseduti alla data di scadenza per la presentazione delle offerte e, in capo all'aggiudicatario, devono permanere fino alla stipula del contratto così come per tutto il periodo di svolgimento della concessione.

E' fatto divieto ai concorrenti di partecipare alla gara in più di un raggruppamento temporaneo o consorzio di cui all'art. 34, com.1, lettere d) ed e) del D.Lgs. 163/06, ovvero di partecipare alla gara anche in forma individuale, qualora vi si partecipi già in raggruppamento o consorzio o nell'ambito di soggetti di cui all'art. 34 comma 1 lett. f) del D.lgs. 163/2006.

I consorzi di cui all'art. 34 comma 1 lett. b) e c) del D.Lgs 163/06, siano essi i concorrenti o i consorziati indicati da altri consorzi quali esecutori della concessione, sono tenuti ad

indicare nell'istanza di ammissione alla gara per quali consorziati il consorzio concorre; i soggetti di cui all'art. 34, comma 1 lettera e-bis) del D.Lgs. 163/2006 sono tenuti ad indicare nell'istanza di ammissione alla gara le imprese aderenti al contratto di rete che partecipano alla presente concessione. A tali soggetti è fatto divieto di partecipare in qualsiasi altra forma alla gara.

Con riferimento all'art. 37, comma 9 del D.Lgs 163/06, è vietata l'associazione in partecipazione e qualsiasi modificazione alla composizione dei raggruppamenti temporanei, dei consorzi ordinari di concorrenti e della compagine delle imprese aderenti al contratto di rete che partecipano alla concessione rispetto a quella risultante dall'impegno presentato in sede di offerta.

Coloro che intendono partecipare alla presente gara sono tenuti a prendere esatta conoscenza, oltre che degli atti e dei modelli di gara, anche delle circostanze generali e particolari che possono influire sulla determinazione dell'offerta.

Non è ammessa la sub concessione dei servizi oggetto della presente procedura, salvo che per l'utilizzo di filiali o agenzie ai fini della circolarità delle operazioni a livello provinciale o regionale.

Art. 8 - contenuto del plico: documenti da presentare per la partecipazione alla gara

Per partecipare alla gara gli interessati dovranno presentare un plico chiuso e sigillato con ogni mezzo sufficiente ad assicurarne la segretezza, controfirmato sui lembi di chiusura, sul quale dovranno essere apposti oltre all'indirizzo del destinatario, l'indicazione del mittente (comprensiva di ragione sociale, codice fiscale e indirizzo dell'offerente e di ciascuno dei componenti l'eventuale raggruppamento) e la dicitura "Non aprire – procedura aperta per l'affidamento in concessione del Servizio di Tesoreria - Gara n. 548".

Ciascun plico dovrà a sua volta contenere due buste chiuse, controfirmate sui lembi di chiusura, relative alla documentazione di cui ai successivi punti A) e B), tutta redatta in lingua italiana od accompagnata da traduzione in lingua italiana eseguita a cura e spese del concorrente.

A) Nella prima busta (A), sulla quale dovrà essere apposta la dicitura "**gara n. 548 - documenti per l'ammissione alla gara**", dovrà essere contenuta la seguente documentazione:

A1a) istanza di ammissione alla gara con contestuale autocertificazione / dichiarazione sostitutiva di atto di notorietà resa, ai sensi del D.P.R. n. 445/2000, dal legale rappresentante dell'Impresa, e redatta secondo il facsimile disponibile fra i modelli di gara (**Mod. 1**).

L'istanza di ammissione alla gara con contestuale autocertificazione / dichiarazione sostitutiva di atto di notorietà deve essere sottoscritta dal legale rappresentante dell'Impresa e ad essa deve essere allegata copia fotostatica leggibile, ancorché non autenticata, di un documento di identità del/i sottoscrittore/i.

Nel caso in cui la firma sociale sia stabilita in maniera congiunta, anche l'istanza di ammissione alla gara dovrà recare la sottoscrizione di tutti i legali rappresentanti, firmatari congiunti, dell'impresa. Nel qual caso le copie dei documenti di identità dovranno essere accluse per ciascuno dei firmatari.

In caso di raggruppamento di imprese di cui all'art. 34 comma 1 lett. d) del D.Lgs 163/2006 la citata istanza di ammissione alla gara con contestuale autocertificazione / dichiarazione sostitutiva di atto di notorietà andrà presentata da ogni concorrente facente parte del raggruppamento.

In caso di consorzio di cui all'art. 34 comma 1 lett. e) del D.Lgs 163/2006 la citata istanza di ammissione alla gara con contestuale autocertificazione / dichiarazione

sostitutiva di atto di notorietà andrà presentata da ogni consorziato, oltretutto, ovviamente in caso di consorzio già costituito, dal consorzio medesimo.

In caso di soggetto di cui all'art. 34 comma 1 lett. f) del D.Lgs 163/2006 la citata istanza di ammissione alla gara con contestuale autocertificazione / dichiarazione sostitutiva di atto di notorietà andrà presentata da ogni partecipante al gruppo nonché dal soggetto medesimo.

In caso di soggetto di cui all'art. 34 comma 1 lett. e-bis) del D.Lgs 163/2006 la citata istanza di ammissione alla gara con contestuale autocertificazione / dichiarazione sostitutiva di atto di notorietà andrà presentata:

- per le reti di imprese dotate di soggettività giuridica e organo comune: dall'organo comune;

- per le altre reti di imprese: dall'organo comune, se previsto e se partecipa alla presente procedura e dalle altre imprese retiste che partecipano alla presente procedura;

Per le reti di imprese di cui all'art. 34 comma 1 lett. e bis) del D.Lgs 163/2006, l'istanza di ammissione alla gara con contestuale autocertificazione / dichiarazione sostitutiva di atto di notorietà dovrà contenere, tra l'altro, l'indicazione della aggregazione delle imprese retiste che partecipano alla gara mediante assunzione di una quota d'esecuzione della concessione, alle quali è fatto divieto di partecipare alla medesima gara in qualsiasi altra forma.

Per i consorzi di cui all'art. 34 comma 1 lett. b) e c) del D.Lgs 163/2006, l'istanza di ammissione alla gara con contestuale autocertificazione / dichiarazione sostitutiva di atto di notorietà dovrà contenere, tra l'altro, l'indicazione dei consorziati per i quali il Consorzio concorre, ai quali ultimi è fatto divieto di partecipare alla medesima gara in qualsiasi altra forma.

Per quanto riguarda la dichiarazione di cui al punto 11) del "Mod. 1 - facsimile dell'istanza di ammissione alla gara con contestuale autocertificazione / dichiarazione sostitutiva di atto di notorietà" si ricorda che si intendono cessati nell'anno antecedente la data di pubblicazione del bando di gara anche i soggetti che in tale periodo abbiano rivestito le cariche di legale rappresentante, di socio unico se persona fisica o di socio di maggioranza nelle di società con meno di quattro soci, di socio nelle società in nome collettivo o di socio accomandatario nelle società in accomandita semplice, in imprese che si siano fuse o che siano state conferite nell'impresa concorrente o che abbiano ceduto l'azienda o un ramo d'azienda all'impresa concorrente.

In merito a quanto sopra riportato si fa presente che, in caso di presenza di più soci persone fisiche con partecipazione societaria maggioritaria e paritaria, tutti sono considerati soci di maggioranza e in relazione agli stessi, se cessati, debbono essere rese le dichiarazioni di cui al paragrafo precedente.

Si ricorda che, nella presente procedura, si assume, come data di pubblicazione del bando, il giorno della pubblicazione dello stesso sulla Gazzetta Ufficiale dell'Unione Europea che verrà resa nota anche nella pagina della presente gara sul profilo di committente del Comune di Prato.

Nel già citato modello di istanza di ammissione alla gara con contestuale autocertificazione / dichiarazione sostitutiva di atto di notorietà (Mod. 1) sono comprese:

- le dichiarazioni da presentare obbligatoriamente pena l'inammissibilità dell'offerta (vedi art. 12 – "Motivi di esclusione dalla gara");

- le dichiarazioni relative all'assenza delle cause di esclusione dalle gare connesse ai requisiti dell'impresa e del soggetto che sottoscrive l'istanza;

- la dichiarazione ai sensi della L. n. 68/1999;

- le dichiarazioni circa il possesso dei requisiti di cui alle lettere b), c) e d) dell'art. 7 del presente disciplinare.

Si richiama in particolare, per i soggetti che concorrono in raggruppamento, in consorzio ordinario di concorrenti o nell'ambito di reti di imprese, la necessità di compilare correttamente le dichiarazioni di cui ai punti 27.B) o 27.C) o 27.E) dell'istanza di ammissione dove devono essere precisate le quote percentuali per le quali ciascuna impresa componente il raggruppamento/consorzio o ciascuna impresa retista partecipa alla presente concessione. I concorrenti riuniti in raggruppamento temporaneo o in consorzio ordinario o le imprese retiste devono eseguire le prestazioni nella percentuale corrispondente alla quota di partecipazione al raggruppamento, con il rispetto da parte della mandataria dell'esecuzione delle prestazioni in misura maggioritaria.

E' consentito produrre, in luogo di singole parti della dichiarazione, le certificazioni relative o, per i concorrenti di altro Stato della Comunità Europea, i documenti equivalenti in base alla legge dello Stato di appartenenza con l'avvertenza che i certificati del casellario giudiziale e dei carichi pendenti non sono idonei a sostituire le dichiarazioni di cui ai punti 1 e 2 del modello 1, poiché non contengono tutti i dati richiesti.

A1b) solo per i consorziati che concorrono alla dimostrazione dei requisiti del consorzio che li ha indicati quali esecutori del servizio e per i componenti delle reti di impresa dotate di soggettività giuridica e organo di rappresentanza per i quali quest'ultimo ha presentato domanda di partecipazione, autocertificazione / dichiarazione sostitutiva di atto di notorietà inerente il possesso dei requisiti resa, ai sensi del D.P.R. n. 445/2000, dal legale rappresentante dell'Impresa, e redatta secondo il facsimile disponibile fra i modelli di gara (**Mod. 2**).

L'autocertificazione / dichiarazione sostitutiva di atto di notorietà inerente il possesso dei requisiti deve essere sottoscritta dal legale rappresentante dell'Impresa e ad essa deve essere allegata copia fotostatica leggibile, ancorché non autenticata, di un documento di identità del/i sottoscrittore/i.

Nel già citato modello di autocertificazione / dichiarazione sostitutiva di atto di notorietà inerente il possesso dei requisiti (Mod. 2) sono comprese le dichiarazioni relative all'assenza delle cause di esclusione dalle gare connesse ai requisiti dell'impresa e del soggetto che sottoscrive la dichiarazione e le dichiarazioni sul possesso dei requisiti da possedere per l'esecuzione del servizio.

Per quanto riguarda la dichiarazione di cui al punto 11) del "Mod. 2 - facsimile dell'autocertificazione / dichiarazione sostitutiva di atto di notorietà inerente il possesso dei requisiti" si ricorda che si intendono cessati nell'anno antecedente la data di pubblicazione del bando di gara anche i soggetti che in tale periodo abbiano rivestito le cariche di legale rappresentante, di socio unico se persona fisica o di socio di maggioranza nelle di società con meno di quattro soci, di socio nelle società in nome collettivo o di socio accomandatario nelle società in accomandita semplice, in imprese che si siano fuse o che siano state conferite nell'impresa per la quale vengono rese le dichiarazioni o che abbiano ceduto l'azienda o un ramo d'azienda all'impresa per la quale vengono rese le dichiarazioni.

In merito a quanto sopra riportato si fa presente che, in caso di presenza di più soci persone fisiche con partecipazione societaria maggioritaria e paritaria, tutti sono considerati soci di maggioranza e in relazione agli stessi, se cessati, debbono essere rese le dichiarazioni di cui al paragrafo precedente.

Si ricorda che, nella presente procedura, si assume, come data di pubblicazione del bando, il giorno della pubblicazione dello stesso sulla Gazzetta Ufficiale dell'Unione Europea che verrà resa nota anche nella pagina della presente gara sul profilo di committente del Comune di Prato.

E' consentito produrre, in luogo di singole parti della dichiarazione, le certificazioni relative o, per i concorrenti di altro Stato della Comunità Europea, i documenti equivalenti in base alla legge dello Stato di appartenenza con l'avvertenza che i certificati del casellario giudiziale e dei carichi pendenti non sono idonei a sostituire le dichiarazioni di cui ai punti 1 e 2 del modello 2, poiché non contengono tutti i dati richiesti.

A2) Autocertificazioni / Dichiarazioni sostitutive di atto di notorietà inerenti le situazioni di cui all'art. 38 comma 1 lett. b) e c) del D.lgs. 163/2006 rese, ai sensi del D.P.R. n. 445/2000, dai soggetti indicati nell'art. 38, comma 1, lett. b) del D.Lgs. 163/2006, come da modello disponibile fra i modelli di gara (**Mod. 3**).

Tali dichiarazioni, inerenti circostanze rilevanti ai fini dell'ammissione alla gara dei concorrenti, devono essere rese, per ciascuno dei concorrenti singoli o raggruppati, per i consorzi di cui all'art. 34, comma 1, lett. e) del D.Lgs 163/2006, se già costituiti, per i soggetti di cui all'art. 34 comma 1 lett. f) del D.Lgs 163/2006 e per i componenti delle reti di impresa di cui all'art. 34 comma 1 lett. e-bis) del D.Lgs 163/2006 che partecipano alla presente procedura, oltre che per i consorziati che concorrono alla dimostrazione dei requisiti del consorzio che li ha indicati quali esecutori del servizio, da ciascuno dei soggetti indicati nell'art. 38, comma 1, lett. b) del D.Lgs 163/2006 e cioè: dal titolare se si tratta di impresa individuale, da ogni socio se si tratta di società in nome collettivo, dai soci accomandatari se si tratta di società in accomandita semplice, da ogni amministratore munito di poteri di rappresentanza, dal socio unico se persona fisica ovvero dal socio di maggioranza in caso di società con meno di quattro soci, se si tratta di società di altro tipo o consorzio.

Le dichiarazioni devono essere sottoscritte dagli interessati e ad esse deve essere allegata copia fotostatica leggibile, ancorché non autenticata, di un documento di identità del sottoscrittore.

Nel caso in cui qualcuno dei soggetti indicati nell'art. 38 comma 1 lett. b) del D.Lgs 163/2006 sopra richiamati sia una persona giuridica che non può quindi rendere la dichiarazione secondo l'apposito modello messo a disposizione dei concorrenti fra i modelli di gara (Mod. 3), la ragione sociale ed il codice fiscale della stessa vanno comunque indicati negli appositi spazi predisposti sul modello di istanza di ammissione alla gara con contestuale autocertificazione / dichiarazione sostitutiva di atto di notorietà (Mod. 1) e sul modello di autocertificazione / dichiarazione sostitutiva di atto di notorietà inerente il possesso dei requisiti (Mod. 2).

In merito a quanto sopra riportato si fa presente che, in caso di presenza di più soci persone fisiche con partecipazione societaria maggioritaria e paritaria, tutti sono considerati soci di maggioranza e devono rendere le dichiarazioni di cui al presente punto.

Non è tenuto a presentare il modello 3 il soggetto che ha sottoscritto l'istanza di ammissione alla gara di cui al precedente punto A1a) o l'autocertificazione / dichiarazione sostitutiva di atto di notorietà inerente il possesso dei requisiti di cui al precedente punto A1b) qualora abbia reso le dichiarazioni di cui ai punti 1 e 2 del "Mod. 1 - facsimile dell'istanza di ammissione alla gara con contestuale autocertificazione / dichiarazione sostitutiva di atto di notorietà" o del "Mod. 2 - facsimile dell'autocertificazione / dichiarazione sostitutiva di atto di notorietà inerente il possesso dei requisiti".

Il procuratore che abbia sottoscritto l'offerta o l'istanza di ammissione alla gara, ma non abbia reso le dichiarazioni di cui ai punti 1 e 2 del "Mod. 1 - facsimile dell'istanza di ammissione alla gara con contestuale autocertificazione / dichiarazione sostitutiva di atto di notorietà" è parimenti tenuto a presentare il modello 3 debitamente compilato e sottoscritto.

Si ricorda che i certificati del casellario giudiziale e dei carichi pendenti non sono idonei a sostituire le dichiarazioni di cui ai punti 1 e 2 del modello 3, poiché non contengono tutti i dati richiesti.

In caso di insufficienza degli spazi predisposti sui vari modelli ovvero per altre particolari esigenze, l'interessato può riprodurre il contenuto del modello su altro stampato ovvero integrare il modello tramite apposita dichiarazione; anche in tali ipotesi le dichiarazioni riprodotte o le dichiarazioni integrative devono essere debitamente rese e sottoscritte dal legale rappresentante con le medesime modalità sopra indicate per il modello di cui trattasi.

A3) cauzione provvisoria, ai sensi dell'art.75 del D.Lgs 163/2006, a garanzia della stipula del contratto, pari al 2% dell'importo presunto della concessione riferito a cinque annualità, e quindi ad **Euro 3.100,00 (tremilacento//00)** costituita esclusivamente da fidejussione assicurativa o rilasciata dagli intermediari finanziari.

In ragione della natura dei soggetti ammessi a partecipare alla presente procedura non sono ammesse fideiussioni bancarie.

La cauzione provvisoria, costituita da polizza assicurativa o mezzo fidejussione, dovrà:

a) essere prestata solo da:

- Imprese di assicurazione autorizzate alla copertura dei rischi ai quali si riferisce l'obbligo di assicurazione;

- Intermediari finanziari iscritti nell'albo di cui all'art. 106 del D.lgs n. 385/1993, che svolgono in via esclusiva o prevalente attività di rilascio di garanzie e che sono sottoposti a revisione contabile da parte di una società di revisione iscritta nell'albo previsto dall'art. 161 del D.lgs n. 58/1998;

b) citare espressamente l'oggetto della presente gara, prevedere espressamente la rinuncia al beneficio della preventiva escussione del debitore principale, la rinuncia all'eccezione di cui all'articolo 1957, comma 2, del codice civile e la sua operatività entro 15 giorni a semplice richiesta scritta della stazione appaltante.

Tale cauzione dovrà avere validità per almeno 180 giorni dalla data di scadenza per la presentazione delle offerte, copre la mancata sottoscrizione del contratto per fatto dell'aggiudicatario ed è svincolata automaticamente al momento della sottoscrizione del contratto medesimo. Ai non aggiudicatari la cauzione verrà svincolata successivamente al provvedimento di approvazione degli atti della gara.

Solo alle imprese partecipanti che, ai sensi dell'art. 75, comma 7 del D.Lgs 163/2006, presentino **idonea documentazione in originale (o copia, autocertificata conforme all'originale) relativa al possesso di certificazione del sistema di qualità aziendale conforme alle norme europee della serie UNI CEI ISO 9000**, sarà riconosciuto il beneficio di cui al predetto comma, con facoltà di presentare la cauzione provvisoria di importo ridotto, non inferiore comunque ad **Euro 1.550,00 (millecinquecentocinquanta//00)**.

Si precisa che in caso di riunione di concorrenti di cui all'art. 34 comma 1 lett. d) del D.Lgs. 163/2006, di consorzio di cui all'art. 34 comma 1 lett. e) del D.Lgs. 163/2006, di soggetto di cui all'art. 34 comma 1 lett. e-bis) del D.Lgs. 163/2006 o di soggetto di cui all'art. 34 comma 1 lett. f) del D.Lgs. 163/2006, la riduzione della garanzia sarà riconosciuta solo se tutte le imprese raggruppate, consorziate o retiste che partecipano alla presente procedura risulteranno in possesso dei requisiti richiesti.

Nel caso di riunione di concorrenti ai sensi dell'art. 37 del D.Lgs 163/2006, la fideiussione rilasciata dagli intermediari finanziari o la polizza assicurativa dovrà essere intestata a tutte le imprese componenti il costituendo consorzio/raggruppamento.

Nel caso di partecipazione di un soggetto di cui all'art. 34 comma 1 lett. e-bis) del D.Lgs 163/2006, la fideiussione rilasciata da intermediari finanziari o la polizza assicurativa dovrà essere intestata all'organo comune con rappresentanza se partecipa alla presente procedura oppure a tutte le imprese retiste che partecipano alla presente procedura.

A4) solo per i soggetti di cui all'art. 34 comma 1 lett. e-bis) del D.lgs. 163/2006, il contratto di rete in copia autentica.

A5) Documento attestante l'avvenuto pagamento del contributo di € 35,00 (trentacinque//00), a favore dell'Autorità per la vigilanza sui contratti pubblici di lavori servizi e forniture, da effettuarsi secondo le istruzioni fornite dall'Autorità per la Vigilanza sui contratti pubblici di lavori, servizi e forniture e reperibili sul sito www.avcp.it

Il codice **CIG** che identifica la presente procedura è il seguente: **53826997BA**.

L'utente che effettuerà il pagamento online otterrà, a riprova dell'avvenuto pagamento, la ricevuta dello stesso all'indirizzo di posta elettronica da lui indicato in sede di iscrizione, che dovrà poi stampare e inserire fra la documentazione di gara. La ricevuta potrà inoltre essere stampata in qualunque momento accedendo alla lista dei "pagamenti effettuati" disponibile on line sul "Servizio di Riscossione" dell'Autorità.

L'utente che effettuerà il pagamento in contanti, munito del modello di pagamento rilasciato dal Servizio di riscossione, presso tutti i punti vendita della rete dei tabaccai lottisti abilitati al pagamento di bollette e bollettini, dovrà inserire lo scontrino rilasciato dal punto vendita fra la documentazione di gara.

Per i soli operatori economici esteri, sarà possibile effettuare il pagamento anche tramite bonifico bancario internazionale, sul conto corrente bancario n. 4806788, aperto presso il Monte dei Paschi di Siena (iban: IT 77 O 01030 03200 0000 04806788), (BIC:PASCITMMROM) intestato all'Autorità per la vigilanza sui contratti pubblici di lavori, servizi e forniture. La causale del versamento deve riportare esclusivamente il codice identificativo ai fini fiscali utilizzato nel paese di residenza o di sede del partecipante e il codice CIG che identifica la presente procedura di gara (**53826997BA**) e la ricevuta deve essere inserita fra la documentazione di gara.

A6) PASS_{OE}

Il PASS_{OE} è ottenuto attraverso la registrazione al servizio AVCPASS dell'Autorità per la vigilanza sui contratti pubblici di lavori, servizi e forniture.

In merito a tale documento si fa presente che:

- la verifica del possesso dei requisiti di carattere generale, tecnico-organizzativo ed economico-finanziario potrà avvenire, ai sensi dell'articolo 6-bis del D.Lgs. 163/2006 e della delibera attuativa dell'Autorità per la vigilanza sui contratti pubblici di lavori, servizi e forniture n. 111/2012, attraverso l'utilizzo del sistema AVCPASS, reso disponibile dall'Autorità, fatto salvo quanto previsto dal comma 3 del citato art. 6-bis;

- tutti i soggetti interessati a partecipare alla procedura sono invitati a registrarsi al sistema accedendo all'apposito link sul Portale AVCP (Servizi ad accesso riservato - AVCPASS) secondo le istruzioni ivi contenute.

La mancata produzione del PASS_{OE} non costituisce motivo di esclusione dalla gara.

Si fa tuttavia presente che, per procedere alla verifica dei requisiti potrebbe essere richiesto a taluni concorrenti di procedere obbligatoriamente alla registrazione sotto pena di decadenza dei benefici ottenuti nella presente procedura di gara.

B) La seconda busta (B), sulla quale dovrà essere apposta la dicitura "gara n. 548 – offerta tecnico economica", dovrà contenere:

B1) l'offerta tecnico economica redatta secondo lo schema del "modello per la presentazione dell'offerta tecnico economica" (**Mod. 4**), disponibile fra i modelli di gara contenente gli elementi oggetto di valutazione ai fini dell'attribuzione del punteggio per l'aggiudicazione della presente concessione di seguito riportati:

Parte dell'offerta relativa al merito tecnico

B1a) Gestione del servizio con nuove tecnologie

B1a1) Impegno a fornire gratuitamente una piattaforma per la gestione e l'invio degli ordinativi di incasso e di pagamento in formato elettronico, firmati digitalmente, avente i requisiti di cui al punto 2 art. 9 dello schema di convenzione.

Deve essere indicato se l'offerente assume o meno tale impegno.

B1a2) Impegno a fornire gratuitamente un modulo software integrato nel sistema per la gestione e l'invio degli ordinativi di incasso e pagamento in formato elettronico, che permetta di inserire ed inviare allegati agli ordinativi di incasso e pagamento come previsto al punto 3 art. 9 dello schema di convenzione.

Fermo l'impegno comune ad implementare il sistema con le possibilità offerte dal progresso tecnologico, resta inteso che ad oggi vi sono documenti allegati ai mandati di pagamento che è necessario inviare comunque in originale cartaceo (bollettini di pagamento in c/c postale, modelli F23/F24 ecc.)

Solo se si è assunto l'impegno di cui al precedente punto B1a1) deve essere indicato se l'offerente assume o meno l'impegno di cui al presente punto B1a2).

B1a3) Impegno a fornire gratuitamente un sistema software per l'archiviazione e la conservazione degli ordinativi di incasso e pagamento emessi informaticamente, avente i requisiti di cui al punto 6 art. 9 dello schema di convenzione.

Solo se si è assunto l'impegno di cui al precedente punto B1a1) deve essere indicato se l'offerente assume o meno l'impegno di cui al presente punto B1a3).

B1b) Elementi qualitativi del servizio

B1b1) Circolarità delle operazioni di tesoreria a livello provinciale: indicazione del numero di filiali o agenzie, esclusa quella presso cui è presente lo sportello dove è svolta l'attività di tesoreria, presso cui sarà possibile effettuare i pagamenti e le riscossioni a livello provinciale come indicato al punto 6 art. 1 dello schema di convenzione. Il numero indicato dovrà essere garantito per tutta la durata della convenzione, sia con filiali proprie che di altri istituti.

B1b2) Circolarità delle operazioni di tesoreria a livello regionale: indicazione del numero di filiali o agenzie, esclusa quella presso cui è presente lo sportello dove è svolta l'attività di tesoreria e quelle indicate per la circolarità a livello provinciale, presso cui sarà possibile effettuare i pagamenti e le riscossioni a livello regionale come indicato al punto 7 art. 1 dello schema di convenzione. Il numero indicato dovrà essere garantito per tutta la durata della convenzione, sia con filiali proprie che di altri istituti.

B1b3) Impegno all'apertura della filiale o agenzia presso cui è svolto il Servizio di tesoreria con orario continuato, senza interruzione per la pausa pranzo, come previsto al punto 3 art. 1 dello schema di convenzione.

Deve essere indicato se l'offerente assume o meno tale impegno.

B1b4) Impegno all'apertura della filiale o agenzia presso cui è svolto il Servizio di tesoreria con orario pomeridiano prolungato fino alle ore 18,00, almeno nelle giornate di lunedì e giovedì, con possibilità di modificare le giornate di orario prolungato qualora il Comune modificasse le giornate di apertura pomeridiana al pubblico dei propri uffici come previsto al punto 4 art. 1 dello schema di convenzione.

Deve essere indicato se l'offerente assume o meno tale impegno.

B1b5) Impegno all'apertura presso la filiale o agenzia ove è svolto il Servizio di tesoreria di uno sportello dedicato all'utenza interna ed esterna del Comune o, in alternativa, impegno all'adozione di un sistema che garantisca l'effettiva priorità agli operatori comunali ed agli utenti esterni che abbiano rapporti col Comune il tutto come previsto al punto 5 art. 1 dello schema di convenzione.

Deve essere indicato se l'offerente assume o meno l'impegno ad adottare una delle soluzioni come sopra previste.

B1c) Rispetto di criteri di etica e correttezza nello svolgimento dell'attività

B1c1) Assenza di sanzioni comminate dall'Autorità Garante della Concorrenza e del Mercato per le diverse tipologie di infrazioni negli anni 2010, 2011 e 2012.

Deve essere attestato quali dei concorrenti, singoli o raggruppati, sono esenti da tali sanzioni.

B1d) Disponibilità a contribuire all'economia locale e al rispetto degli obiettivi di finanza pubblica dell'Ente

B1d1) impegno a accordare finanziamenti a tasso agevolato fisso o variabile a favore di imprese e privati locali, per progetti di investimento cofinanziati dal Comune, all'interno di un plafond annuo massimo di euro 2.000.000,00 come previsto al punto 1 art. 16 dello schema di convenzione.

Deve essere indicato se l'offerente assume o meno tale impegno, da assolversi mediante l'applicazione delle condizioni di cui ai seguenti punti B1d1a) e B1d1b)

B1d1a) in relazione all'impegno assunto al precedente punto B1d1), per il tasso variabile, va indicato lo spread offerto da sommare all'EURIBOR (365) a tre mesi riferito alla media dell'ultimo mese che precede il trimestre di riferimento (media aritmetica degli Euribor a 3 mesi (base 365) dei giorni lavorativi del mese, includendo per convenzione due giorni di valuta dalla fine del mese precedente ed escludendo due giorni di valuta dalla fine del mese in corso).

Solo se si è assunto l'impegno di cui al precedente punto B1d1, lo spread va indicato in punti percentuali con due cifre decimali; la terza cifra decimale, ove presente, sarà ignorata senza procedere ad alcun arrotondamento.

Il valore dello spread ammesso è esclusivamente positivo.

B1d1b) in relazione all'impegno assunto al precedente punto B1d1), per il tasso fisso va indicato lo spread da sommare all'IRS a 5 anni, rilevato dalla stampa specializzata

Solo se si è assunto l'impegno di cui al precedente punto B1d1, lo spread va indicato in punti percentuali con due cifre decimali; la terza cifra decimale, ove presente, sarà ignorata senza procedere ad alcun arrotondamento.

Il valore dello spread ammesso è esclusivamente positivo.

B1d2) Impegno a stanziare un fondo entro un plafond annuo massimo di euro 1.000.000,00 con il quale erogare finanziamenti a cittadini, famiglie e giovani coppie come previsto al punto 3 art. 16 dello schema di convenzione.

Deve essere indicato se l'offerente assume o meno tale impegno, da assolversi mediante l'applicazione delle condizioni di cui ai seguenti punti B1d2a) e B1d2b)

B1d2a) in relazione all'impegno assunto al precedente punto B1d2), per il tasso variabile, va indicato lo spread da sommare all'EURIBOR (365) a tre mesi riferito alla media dell'ultimo mese che precede il trimestre di riferimento (media aritmetica degli Euribor a 3 mesi riferito alla media dell'ultimo mese che precede il trimestre di riferimento (base 365) dei giorni lavorativi del mese, includendo per convenzione due giorni di valuta dalla fine del mese precedente ed escludendo due giorni di valuta dalla fine del mese in corso)

Solo se si è assunto l'impegno di cui al precedente punto B1d2, lo spread va indicato in punti percentuali con due cifre decimali; la terza cifra decimale, ove presente, sarà ignorata senza procedere ad alcun arrotondamento.

Il valore dello spread ammesso è esclusivamente positivo.

B1d2b) in relazione all'impegno assunto al precedente punto B1d2), per il tasso fisso va indicato lo spread da sommare all'IRS a 5 anni, rilevato dalla stampa specializzata.

Solo se si è assunto l'impegno di cui al precedente punto B1d2, lo spread va indicato in punti percentuali con due cifre decimali; la terza cifra decimale, ove presente, sarà ignorata senza procedere ad alcun arrotondamento.

Il valore dello spread ammesso è esclusivamente positivo.

B1d3) Impegno ad accordare mutui a tasso agevolato fisso o variabile garantiti con fideiussione rilasciata dall'Ente, nei casi ed a favore dei soggetti previsti dall'art. 207 del D.Lgs 267/2000, entro un plafond annuo massimo di euro 5.000.000,00 come previsto al punto 2 art. 16 dello schema di convenzione.

Deve essere indicato se l'offerente assume o meno tale impegno, da assolversi mediante l'applicazione delle condizioni di cui ai seguenti punti B1d3a) e B1d3b).

B1d3a) in relazione all'impegno assunto al precedente punto B1d3), per il tasso variabile, va indicato lo spread da sommare all'EURIBOR (365) a tre mesi riferito alla media dell'ultimo mese che precede il trimestre di riferimento (media aritmetica degli Euribor a 3 mesi riferito alla media dell'ultimo mese che precede il trimestre di riferimento (base 365) dei giorni lavorativi del mese, includendo per convenzione due giorni di valuta dalla fine del mese precedente ed escludendo due giorni di valuta dalla fine del mese in corso)

Solo se si è assunto l'impegno di cui al precedente punto B1d3, lo spread va indicato in punti percentuali con due cifre decimali; la terza cifra decimale, ove presente, sarà ignorata senza procedere ad alcun arrotondamento.

Il valore dello spread ammesso è esclusivamente positivo.

B1d3b) in relazione all'impegno assunto al precedente punto B1d3), per il tasso fisso va indicato lo spread da sommare all'IRS a 5 anni, rilevato dalla stampa specializzata.

Solo se si è assunto l'impegno di cui al precedente punto B1d3, lo spread va indicato in punti percentuali con due cifre decimali; la terza cifra decimale, ove presente, sarà ignorata senza procedere ad alcun arrotondamento.

Il valore dello spread ammesso è esclusivamente positivo.

B1d4) Impegno ad applicare, su richiesta, le medesime condizioni di tasso sulle giacenze sui conti accesi per la gestione del servizio di cassa, a società controllate dal Comune e ad organismi gestionali esterni (quali fondazioni e associazioni alle quali il Comune partecipa) che abbiano affidato il servizio di cassa all'istituto tesoriere del Comune. (vedi punto 4 art. 16 dello schema di convenzione)

Deve essere indicato se l'offerente assume o meno tale impegno.

B1d5) Impegno ad accordare alle aziende creditrici dell'Ente smobilizzi di fatture, il cui pagamento risulta sospeso per vincoli di finanza pubblica, come previsto al punto 1 art. 30 dello schema di convenzione.

Deve essere indicato se l'offerente assume o meno tale impegno.

B1d6) Impegno ad accordare quanto previsto al punto precedente (B1d5) senza obbligo per le aziende creditrici dell'Ente di aprire un conto corrente presso l'Istituto di credito tesoriere oppure, assoluta gratuità del conto stesso (vedi punto 2 art. 30 dello schema di convenzione).

Solo se si è assunto l'impegno di cui al precedente punto B1d5) deve essere indicato se l'offerente assume o meno l'impegno di cui al presente punto B1d6).

Parte dell'offerta relativa alle condizioni economiche

B1e) Tasso creditore sulle disponibilità giacenti presso il tesoriere di cui all'art. 20 dello schema di convenzione.

Deve essere indicato lo Spread rispetto all'Euribor a tre mesi (base 365) da utilizzare per il calcolo del tasso creditore sulle disponibilità giacenti presso il tesoriere ai sensi dell'art. 20 dello schema di convenzione.

Lo spread va indicato in punti percentuali con due cifre decimali; la terza cifra decimale, ove presente, sarà ignorata senza procedere ad alcun arrotondamento.

Il valore dello spread ammesso è esclusivamente positivo.

B1f) Tasso debitore sulle eventuali anticipazioni di tesoreria di cui all'art. 21 dello schema di convenzione.

Deve essere indicato lo spread rispetto all'Euribor a tre mesi (base 365), da utilizzare per il calcolo del tasso debitore sulle anticipazioni di tesoreria ai sensi dell'art. 21 dello schema di convenzione.

Lo spread va indicato in punti percentuali con due cifre decimali; la terza cifra decimale, ove presente, sarà ignorata senza procedere ad alcun arrotondamento.

Il valore dello spread ammesso è esclusivamente positivo.

B1g) Impegno a stipulare con il Comune di Prato i contratti di mutuo, con le modalità e nei limiti stabiliti dall'art. 204 del D.lgs. n. 267/2000, all'interno di un plafond annuo massimo di euro 15.000.000,00, come previsto all'art. 15 dello schema di convenzione.

Deve essere indicato se l'offerente assume o meno tale impegno, da assolversi come previsto all'art. 15 dello schema di convenzione e mediante l'applicazione delle condizioni di cui al seguente punto B1g1).

B1g1) Solo se si è assunto l'impegno di cui al precedente punto B1g) ed in relazione ad esso, va indicata la riduzione sullo Spread stabilito periodicamente con Decreto del Ministero dell'Economia e delle Finanze ai sensi dell'art. 22 comma 2 del D.L. 66/1989 convertito in legge 144/1989 per il calcolo del tasso massimo dei mutui degli Enti Locali e rilevabile sul quotidiano politico-economico-finanziario a maggiore diffusione nazionale.

La riduzione offerta va espressa in punti percentuali con due cifre decimali e si applica allo Spread da sommare all'IRS o all'Euribor per il calcolo dei tassi massimi dei mutui degli Enti locali previsto dal Decreto sopra citato.

La terza cifra decimale, ove presente, sarà ignorata senza procedere ad alcun arrotondamento.

Resta fermo quanto previsto all'art. 15 dello schema di convenzione.

B1h) Commissioni a carico del beneficiario di bonifici bancari non esenti a norma di quanto previsto al punto 20 dell'art. 8 dello schema di convenzione.

Devono essere indicate le commissioni offerte che vanno espresse in Euro con due cifre decimali; la terza cifra decimale, ove presente, sarà ignorata senza procedere ad alcun arrotondamento. Non vengono accettate offerte di commissioni superiori a 3,00 Euro che, ove erroneamente presentate, verranno ricondotte a 3,00 Euro.

B1i) Commissioni a carico dell'Ente su riscossioni che affluiscono in tesoreria come di seguito distinte:

B1i1) Commissioni a carico dell'Ente su riscossioni che affluiscono in tesoreria tramite RID:

B1i1a) Commissioni a carico dell'Ente su incassi RID per addebiti su c/c domiciliati su banche diverse dall'istituto tesoriere di cui al punto 11, lettera a), voce ii art. 7 dello schema di convenzione.

Devono essere indicate le commissioni offerte che vanno espresse in Euro con due cifre decimali; la terza cifra decimale, ove presente, sarà ignorata senza procedere ad alcun arrotondamento. Non vengono accettate offerte di commissioni superiori a 1,50 Euro che, ove erroneamente presentate, verranno ricondotte a 1,50 Euro.

B1i1b) commissioni di insoluto di cui al punto 11, lettera a), voce iii art. 7 dello schema di convenzione.

Devono essere indicate le commissioni offerte che vanno espresse in Euro con due cifre decimali; la terza cifra decimale, ove presente, sarà ignorata senza procedere ad alcun arrotondamento. Non vengono accettate offerte di commissioni superiori a 1,50 Euro che, ove erroneamente presentate, verranno ricondotte a 1,50 Euro.

B1i2) Commissioni a carico dell'Ente su riscossioni che affluiscono in tesoreria tramite POS Tradizionali:

B1i2a) Commissioni a carico dell'Ente su transato carte pago bancomat di cui al punto 11, lettera b), voce i art. 7 dello schema di convenzione.

Devono essere indicate le commissioni offerte che vanno espresse in punti percentuali sull'importo della transazione con due cifre decimali, la terza cifra decimale, ove presente, sarà ignorata senza procedere ad alcun arrotondamento. Non vengono accettate offerte di commissioni superiori a 1,00 % che, ove erroneamente presentate, verranno ricondotte a 1,00 %.

B1I) Commissioni a carico del cittadino per pagamenti a favore dell'Ente come di seguito distinte:

B1I1) Commissioni a carico del cittadino per pagamenti a mezzo RID di cui al punto 12, lettera b) art. 7 dello schema di convenzione.

Devono essere indicate le commissioni offerte che vanno espresse in Euro con due cifre decimali; la terza cifra decimale, ove presente, sarà ignorata senza procedere ad alcun arrotondamento. Non vengono accettate offerte di commissioni superiori a 1,00 Euro che, ove erroneamente presentate, verranno ricondotte a 1,00 Euro.

B1I2) Commissioni a carico del cittadino per pagamenti tramite addebito in c/c presso lo sportello di cui al punto 12, lettera c) art. 7 dello schema di convenzione.

Devono essere indicate le commissioni offerte che vanno espresse in Euro con due cifre decimali; la terza cifra decimale, ove presente, sarà ignorata senza procedere ad alcun arrotondamento. Non vengono accettate offerte di commissioni superiori a 1,00 Euro che, ove erroneamente presentate, verranno ricondotte a 1,00 Euro.

B1I3) commissioni a carico del cittadino per pagamenti per cassa di cui al punto 12, lettera d) art. 7 dello schema di convenzione.

Devono essere indicate le commissioni offerte che vanno espresse in Euro con due cifre decimali; la terza cifra decimale, ove presente, sarà ignorata senza procedere ad alcun arrotondamento. Non vengono accettate offerte di commissioni superiori a 1,00 Euro che, ove erroneamente presentate, verranno ricondotte a 1,00 Euro.

B1I4) commissioni a carico del cittadino per pagamenti tramite T-Serve di cui al punto 12, lettera e) art. 7 dello schema di convenzione.

Devono essere indicate le commissioni offerte che vanno espresse in Euro con due cifre decimali; la terza cifra decimale, ove presente, sarà ignorata senza procedere ad alcun arrotondamento. Non vengono accettate offerte di commissioni superiori a 1,00 Euro che, ove erroneamente presentate, verranno ricondotte a 1,00 Euro.

B1m) Contributo annuo erogato dal Tesoriere per finalità istituzionali dell'Ente di cui all'art. 31 dello schema di convenzione.

Il contributo va espresso in Euro con due cifre decimali; la terza cifra decimale, ove presente, sarà ignorata senza procedere ad alcun arrotondamento.

B1n) Compenso annuo per il servizio di tesoreria di cui al punto 1 art. 24 dello schema di convenzione.

Detto compenso, da intendersi IVA compresa, va espresso in Euro con due cifre decimali; la terza cifra decimale, ove presente, sarà ignorata senza procedere ad alcun arrotondamento. Non vengono accettate offerte di compenso annuo superiori a 10.000,00 Euro che, ove erroneamente presentate, verranno ricondotte a 10.000,00 Euro.

Per la compilazione delle offerte si fa presente che devono essere esplicitate nei vari punti anche le offerte pari a 0 (zero) pena il fatto che siano considerate omesse sullo specifico punto.

L'offerta tecnico economica dovrà essere sottoscritta in ogni pagina ed in calce dal rappresentante legale dell'Impresa o da suo procuratore e non può presentare correzioni che non siano da lui stesso confermate e sottoscritte.

In caso di firma congiunta le firme dovranno essere apposte dai legali rappresentanti firmatari congiunti dell'impresa.

In caso di raggruppamento temporaneo di concorrenti o di consorzio ordinario di concorrenti già costituiti, di rete di impresa dotata di soggettività giuridica o di rete di impresa che ha conferito poteri di rappresentanza ad un soggetto, le firme sull'offerta tecnico economica dovranno essere apposte dal legale rappresentante dell'impresa mandataria o del consorzio, dell'organo comune di rappresentanza della rete di imprese con soggettività giuridica o del soggetto con mandato di rappresentanza delle imprese retiste per la presente gara.

In caso di raggruppamento di imprese non ancora costituito, di consorzio ordinario di concorrenti non ancora costituito o di rete di imprese priva di soggettività giuridica e di soggetto con mandato di rappresentanza, le firme sull'offerta tecnico economica dovranno essere apposte dai legali rappresentanti di ciascuna impresa raggruppata, consorziata o retista che partecipa alla presente procedura.

Non sono ammesse sottoposte, anche indirettamente, a riserve o condizioni.

Nella busta B) dovrà essere inserita solo l'offerta tecnico economica con esclusione di ogni altro atto o documento richiesto che, ove erroneamente compreso nella predetta busta interna, sarà considerato come non presentato.

Art. 9 - modalità e termini di presentazione del plico

Il plico contenente i documenti per la partecipazione alla gara dovrà pervenire, con libertà di mezzi, ma ad esclusivo rischio ed onere per le imprese partecipanti, perentoriamente entro e non oltre le **ore 13:00** del giorno **27/11/2013**, all'Ufficio Protocollo Generale del Comune di Prato – piazza del Pesce n. 9 – 59100 Prato.

Si precisa che l'Ufficio medesimo osserva il seguente orario: martedì, mercoledì e venerdì dalle ore 9:00 alle ore 13:00, lunedì e giovedì dalle ore 9:00 alle ore 17:00, sabato e festivi chiuso.

Ai fini del rispetto del detto termine perentorio faranno fede esclusivamente la data e l'ora d'arrivo apposte sul plico a cura dell'Ufficio Protocollo Generale del Comune (tel. 05741836062).

Art. 10 - procedura di gara

La gara verrà espletata mediante procedura aperta con il criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa ai sensi dell'art. 83 del D.Lgs 163/06 da valutarsi da apposita Commissione di gara.

Le procedure di gara avranno inizio alle ore 09:00 del giorno 28/11/2013 presso una sala aperta al pubblico negli uffici comunali, in Prato, piazza Mercatale, 31, anche se nessuno dei rappresentanti delle Imprese offerenti sia presente.

La Commissione di gara, in seduta pubblica, procederà all'apertura dei plichi inviati nei termini dai concorrenti, all'apertura della Busta A contenuta in ciascun plico ed all'esame della documentazione amministrativa in essa contenuta.

In seguito all'esame della documentazione amministrativa prodotta da ciascun concorrente ai fini dell'ammissione alla gara, contenuta nella Busta A, la Commissione procederà all'esclusione dei concorrenti qualora si verificano le condizioni di cui al successivo articolo 12.

Qualora, al termine della verifica della documentazione amministrativa contenuta nei plichi, esistano dei concorrenti che non si trovino nella condizione di cui sopra, ma che, a giudizio della Commissione di gara, non abbiano presentato la documentazione in modo completo o l'abbiano presentata in forma tale da necessitare di verifiche o chiarimenti, ai sensi dell'art. 46 comma 1 del D.Lgs. 163/2006, nei limiti previsti dagli articoli da 38 a 45, gli stessi saranno invitati dalla Commissione di gara a completare detta documentazione o a fornire chiarimenti in ordine al contenuto dei certificati, documenti e dichiarazioni presentati.

Le richieste verranno inviate via fax al numero che i concorrenti sono tenuti ad indicare nella domanda di partecipazione o che, in mancanza di indicazione, potrà essere dedotto dai documenti presentati.

La documentazione dovrà essere fatta pervenire all'Ufficio Protocollo Generale del Comune di Prato nei tempi e nelle forme indicati nella richiesta della Commissione. Si preannuncia comunque che il termine assegnato non potrà eccedere, per esigenze di celerità del procedimento, i cinque giorni lavorativi (sabato escluso), successivi all'invio della richiesta.

Qualora la documentazione richiesta pervenga oltre il termine assegnato, sarà considerata come non presentata con conseguente esclusione dalla gara.

La Commissione, prima di procedere all'apertura delle offerte, potrà inoltre decidere, ove lo riterrà necessario, di effettuare controlli sulla veridicità delle dichiarazioni rese dai concorrenti ed attestanti sia il possesso dei requisiti generali sia il possesso di altri requisiti autocertificati.

In tali evenienze la data della seduta per l'apertura delle offerte verrà comunicata ai concorrenti a mezzo fax.

Una volta assunte le decisioni circa l'ammissione dei concorrenti alla gara sulla base della documentazione presentata, verrà dato corso al procedimento di controllo sul possesso del requisito di cui all'art. 7 lettera d) del presente disciplinare ai sensi dell'art. 48 del D.Lgs. 163/2006, salva la possibilità, ai sensi dell'art. 38 della L.R. Toscana n. 38/2007, di avvalersi della facoltà di effettuare i controlli dei requisiti di capacità economico-finanziaria e tecnico organizzativa, di cui all'art. 48 del D.Lgs.163/2006, prima di procedere all'aggiudicazione definitiva, anziché prima dell'apertura delle offerte.

In considerazione del fatto che il servizio di tesoreria richiesto quale requisito di cui all'art. 7 lettera d) del presente disciplinare, può essere prestato esclusivamente in favore di amministrazioni o Enti pubblici (Comune Capoluogo di Provincia o Provincia), la verifica sul possesso del requisito verrà effettuata d'ufficio.

Una volta assunte le decisioni sull'ammissione dei concorrenti alla gara, la Commissione, sempre in seduta pubblica, procederà all'apertura della Busta B di

ciascun concorrente ammesso alla successiva fase della gara ed all'esame delle offerte tecnico economiche con conseguente attribuzione dei punteggi in base ai criteri di seguito dettagliati.

In considerazione delle modalità di attribuzione dei punteggi le offerte tecnico economiche conformi alle prescrizioni del presente disciplinare saranno valutate dalla commissione di gara in seduta pubblica ed alle stesse saranno attribuiti un massimo di **100 punti** secondo i criteri in appresso descritti:

Parte dell'offerta relativa al merito tecnico (max 35 punti di cui:)

P1a) Gestione del servizio con nuove tecnologie (max 17 punti come di seguito attribuiti)

P1a1) (punto B1a1 dell'offerta tecnico economica) Impegno a fornire gratuitamente una piattaforma per la gestione e l'invio degli ordinativi di incasso e di pagamento in formato elettronico, firmati digitalmente, avente i requisiti di cui al punto 2 art. 9 dello schema di convenzione.

Verranno attribuiti **10 punti** se il concorrente avrà assunto tale impegno al punto B1a1 dell'offerta tecnico economica.

L'omissione dell'offerta su questo punto farà considerare non assunto l'impegno anche per l'attribuzione dei punteggi ad esso correlati.

P1a2) (punto B1a2 dell'offerta tecnico economica) Impegno a fornire gratuitamente un modulo software integrato nel sistema per la gestione e l'invio degli ordinativi di incasso e pagamento in formato elettronico, che permetta di inserire ed inviare allegati agli ordinativi di incasso e pagamento come previsto al punto 3 art. 9 dello schema di convenzione)

Verranno attribuiti **2 punti** se il concorrente avrà assunto tale impegno al punto B1a2 dell'offerta tecnico economica solo se il concorrente avrà assunto anche l'impegno di cui al punto B1a1 dell'offerta tecnico economica.

L'omissione dell'offerta su questo punto farà considerare non assunto l'impegno.

P1a3) (punto B1a3 dell'offerta tecnico economica) Impegno a fornire gratuitamente un sistema software per l'archiviazione e la conservazione degli ordinativi di incasso e pagamento emessi informaticamente, avente i requisiti di cui al punto 6 art. 9 dello schema di convenzione.

Verranno attribuiti **5 punti** se il concorrente avrà assunto tale impegno al punto B1a3 dell'offerta tecnico economica solo se il concorrente avrà assunto anche l'impegno di cui al punto B1a1 dell'offerta tecnico economica.

L'omissione dell'offerta su questo punto farà considerare non assunto l'impegno.

P1b) Elementi qualitativi del servizio (max 8 punti come di seguito attribuiti)

P1b1) (punto B1b1 dell'offerta tecnico economica) Circolarità delle operazioni di tesoreria a livello provinciale: numero di filiali o agenzie, esclusa quella presso cui è presente lo sportello dove è svolta l'attività di tesoreria, presso cui sarà possibile effettuare i pagamenti e le riscossioni a livello provinciale come indicato al punto 6 art. 1 dello schema di convenzione.

Verranno attribuiti **max 4,5 punti** secondo il seguente procedimento:

Al concorrente che ha offerto il $Filp_{(i)}$ più alto verranno attribuiti 4,5 punti; i restanti punteggi verranno attribuiti attraverso la seguente formula:

$$P1b1_{(i)} = Filp_{(i)} * 4,5 / Filp_{(max)}$$

Dove:

$P1b1_{(i)}$ è il punteggio ottenuto dal concorrente (i) per il presente parametro di valutazione

Filp_(i) è il numero di filiali o agenzie, esclusa quella presso cui è presente lo sportello dove è svolta l'attività di tesoreria, che il concorrente (i) ha indicato per la circolarità delle operazioni a livello provinciale

Filp_(max) è il massimo Filp_(i) fra quelli indicati dai concorrenti nella presente gara.

L'omissione dell'offerta su questo punto farà considerare l'offerta pari a 0 (zero)

P1b2) (punto B1b2 dell'offerta tecnico economica) Circularità delle operazioni di tesoreria a livello regionale: indicazione del numero di filiali o agenzie, esclusa quella presso cui è presente lo sportello dove è svolta l'attività di tesoreria e quelle indicate per la circolarità a livello provinciale, presso cui sarà possibile effettuare i pagamenti e le riscossioni a livello regionale come indicato al punto 7 art. 1 dello schema di convenzione.

Verranno attribuiti **max 1,5 punti** secondo il seguente procedimento:

Al concorrente che ha offerto il Filr_(i) più alto verranno attribuiti 1,5 punti; i restanti punteggi verranno attribuiti attraverso la seguente formula

$$P1b2_{(i)} = \text{Filr}_{(i)} * 1,5 / \text{Filr}_{(max)}$$

Dove:

P1b2_(i) è il punteggio ottenuto dal concorrente (i) per il presente parametro di valutazione

Filr_(i) è il numero di filiali o agenzie, esclusa quella presso cui è presente lo sportello dove è svolta l'attività di tesoreria e quelle indicate per la circolarità a livello provinciale, che il concorrente (i) ha indicato per la circolarità delle operazioni a livello regionale

Filr_(max) è il massimo Filr_(i) fra quelli indicati dai concorrenti nella presente gara.

L'omissione dell'offerta su questo punto farà considerare l'offerta pari a 0 (zero)

P1b3) (punto B1b3 dell'offerta tecnico economica) Impegno all'apertura della filiale o agenzia presso cui è svolto il Servizio di tesoreria con orario continuato, senza interruzione per la pausa pranzo, come previsto al punto 3 art. 1 dello schema di convenzione.

Verranno attribuiti **0,5 punti** se il concorrente avrà assunto tale impegno al punto B1b3 dell'offerta tecnico economica.

L'omissione dell'offerta su questo punto farà considerare non assunto l'impegno.

P1b4) (punto B1b4 dell'offerta tecnico economica) Impegno all'apertura della filiale o agenzia presso cui è svolto il Servizio di tesoreria con orario pomeridiano prolungato fino alle ore 18,00, almeno nelle giornate di lunedì e giovedì, con possibilità di modificare le giornate di orario prolungato qualora il Comune modificasse le giornate di apertura pomeridiana al pubblico dei propri uffici come previsto al punto 4 art. 1 dello schema di convenzione.

Verranno attribuiti **0,5 punti** se il concorrente avrà assunto tale impegno al punto B1b4 dell'offerta tecnico economica.

L'omissione dell'offerta su questo punto farà considerare non assunto l'impegno.

P1b5) (punto B1b5 dell'offerta tecnico economica) Impegno all'apertura presso la filiale o agenzia ove è svolto il Servizio di tesoreria di uno sportello dedicato all'utenza interna ed esterna del Comune o, in alternativa, impegno all'adozione di un sistema che garantisca l'effettiva priorità agli operatori comunali ed agli utenti esterni che abbiano rapporti col Comune il tutto come previsto al punto 5 art. 1 dello schema di convenzione

Verrà attribuito **1 punto** se il concorrente avrà assunto tale impegno al punto B1b5 dell'offerta tecnico economica.

L'omissione dell'offerta su questo punto farà considerare non assunto l'impegno.

P1c) Rispetto di criteri di etica e correttezza nello svolgimento dell'attività (max 2 punti come di seguito attribuiti)

Nel caso in cui il concorrente abbia attestato al punto B1c1) dell'offerta tecnico economica l'assenza di sanzioni comminate dall'Autorità Garante della Concorrenza e del Mercato per le diverse tipologie di infrazioni negli anni 2010, 2011 e 2012, verranno attribuiti **2 punti**.

Nel caso di partecipazione di concorrenti comunque raggruppati i due punti verranno attribuiti solo se tutti i componenti del raggruppamento, o consorzio o rete di imprese ecc. che partecipano alla presente gara sono esenti dalle predette sanzioni. Nel caso in cui alcuni componenti dei raggruppamenti, o consorzi o reti di imprese ecc. siano stati soggetti a sanzioni il punteggio verrà ridotto in proporzione al numero dei concorrenti sottoposti a sanzioni sul totale dei componenti il raggruppamento, o consorzio o rete di imprese ecc.

La presenza di anche una sanzione fa venir meno il diritto per il concorrente ad ottenere punteggio per la parte ad esso spettante.

Eventuali consorziati esecutori del servizio per conto di consorzi di cui all'art. 34 comma 1 lett. b) e c) del D.Lgs. 163/2006 non rilevano ai fini dell'attribuzione del punteggio.

La Commissione di gara potrà verificare l'assenza di sanzioni attraverso il sito internet dell'Autorità Garante della Concorrenza e del Mercato.

L'omissione dell'offerta su questo punto comporterà l'attribuzione di 0 (zero) punti.

P1d) Disponibilità a contribuire all'economia locale e al rispetto degli obiettivi di finanza pubblica dell'Ente (max 8 punti come di seguito attribuiti)

P1d1) (punto B1d1 dell'offerta tecnico economica) impegno a accordare finanziamenti a tasso agevolato fisso o variabile a favore di imprese e privati locali, per progetti di investimento cofinanziati dal Comune, all'interno di un plafond annuo massimo di euro 2.000.000,00 come previsto al punto 1 art. 16 dello schema di convenzione.

L'assunzione di tale impegno costituisce presupposto per l'ottenimento dei punteggi di cui ai successivi punti P1d1a) e P1d1b).

L'omissione dell'offerta su questo punto farà considerare non assunto l'impegno anche per l'attribuzione dei punteggi ad esso correlati.

P1d1a) (punto B1d1a dell'offerta tecnico economica) in relazione all'impegno assunto al punto B1d1) dell'offerta tecnico economica, per il tasso variabile, spread offerto da sommare all'EURIBOR (365) a tre mesi riferito alla media dell'ultimo mese che precede il trimestre di riferimento (media aritmetica degli Euribor a 3 mesi (base 365) dei giorni lavorativi del mese, includendo per convenzione due giorni di valuta dalla fine del mese precedente ed escludendo due giorni di valuta dalla fine del mese in corso)

Il valore dello spread ammesso è esclusivamente positivo. Eventuali offerte di spread con valore negativo verranno ricondotte a 0 (zero).

Solo se il concorrente ha assunto l'impegno di cui al punto B1d1) dell'offerta tecnico economica verranno attribuiti **max 0,5 punti** secondo il seguente procedimento:

Al concorrente che ha offerto il valore di $SB1d1var_{(i)}$ più basso verranno attribuiti 0,5 punti; i restanti punteggi verranno attribuiti attraverso la seguente formula

$$P1d1a_{(i)} = 0,1 + (0,4 / (SB1d1var_{(max)} - SB1d1var_{(min)})) * (SB1d1var_{(max)} - SB1d1var_{(i)})$$

Dove:

$P1d1a_{(i)}$ è il punteggio ottenuto dal concorrente (i) per il presente parametro di valutazione

SB1d1var_(i) è lo spread offerto dal concorrente (i) per l'adempimento dell'impegno di cui al punto B1d1 dell'offerta tecnico economica in caso di tasso variabile

SB1d1var_(min) è il minimo SB1d1var_(i) fra quelli offerti dai concorrenti nella presente gara.

SB1d1var_(max) è il massimo SB1d1var_(i) fra quelli offerti dai concorrenti nella presente gara.

Qualora l'offerta sia omessa sul punto verranno attribuiti 0 (zero) punti.

P1d1b) (punto B1d1b dell'offerta tecnico economica) in relazione all'impegno assunto al punto B1d1) dell'offerta tecnico economica, per il tasso fisso, spread offerto da sommare all'IRS a 5 anni, rilevato dalla stampa specializzata.

Il valore dello spread ammesso è esclusivamente positivo. Eventuali offerte di spread con valore negativo verranno ricondotte a 0 (zero).

Solo se il concorrente ha assunto l'impegno di cui al punto B1d1) dell'offerta tecnico economica verranno attribuiti **max 0,5 punti** secondo il seguente procedimento:

Al concorrente che ha offerto il valore di SB1d1fis_(i) più basso verranno attribuiti 0,5 punti; i restanti punteggi verranno attribuiti attraverso la seguente formula

$$P1d1b_{(i)} = 0,1 + (0,4 / (SB1d1fis_{(max)} - SB1d1fis_{(min)})) * (SB1d1fis_{(max)} - SB1d1fis_{(i)})$$

Dove:

P1d1b_(i) è il punteggio ottenuto dal concorrente (i) per il presente parametro di valutazione

SB1d1fis_(i) è lo spread offerto dal concorrente (i) per l'adempimento dell'impegno di cui al punto B1d1 dell'offerta tecnico economica in caso di tasso fisso

SB1d1fis_(min) è il minimo SB1d1fis_(i) fra quelli offerti dai concorrenti nella presente gara.

SB1d1fis_(max) è il massimo SB1d1fis_(i) fra quelli offerti dai concorrenti nella presente gara.

Qualora l'offerta sia omessa sul punto verranno attribuiti 0 (zero) punti.

P1d2) (punto B1d2 dell'offerta tecnico economica) Impegno a stanziare un fondo entro un plafond annuo massimo di euro 1.000.000,00 con il quale erogare finanziamenti a cittadini, famiglie e giovani coppie come previsto al punto 3 art. 16 dello schema di convenzione).

L'assunzione di tale impegno costituisce presupposto per l'ottenimento dei punteggi di cui ai successivi punti P1d2a) e P1d2b).

L'omissione dell'offerta su questo punto farà considerare non assunto l'impegno anche per l'attribuzione dei punteggi ad esso correlati.

P1d2a) (punto B1d2a dell'offerta tecnico economica) in relazione all'impegno assunto al punto B1d2) dell'offerta tecnico economica, per il tasso variabile, lo spread da sommare all'EURIBOR (365) a tre mesi riferito alla media dell'ultimo mese che precede il trimestre di riferimento (media aritmetica degli Euribor a 3 mesi riferito alla media dell'ultimo mese che precede il trimestre di riferimento (base 365) dei giorni lavorativi del mese, includendo per convenzione due giorni di valuta dalla fine del mese precedente ed escludendo due giorni di valuta dalla fine del mese in corso)

Il valore dello spread ammesso è esclusivamente positivo. Eventuali offerte di spread con valore negativo verranno ricondotte a 0 (zero).

Solo se il concorrente ha assunto l'impegno di cui al punto B1d2) dell'offerta tecnico economica verranno attribuiti **max 0,5 punti** secondo il seguente procedimento:

Al concorrente che ha offerto il valore di SB1d2var_(i) più basso verranno attribuiti 0,5 punti; i restanti punteggi verranno attribuiti attraverso la seguente formula

$$P1d2a_{(i)} = 0,1 + (0,4 / (SB1d2var_{(max)} - SB1d2var_{(min)})) * (SB1d2var_{(max)} - SB1d2var_{(i)})$$

Dove:

$P1d2a_{(i)}$ è il punteggio ottenuto dal concorrente (i) per il presente parametro di valutazione

$SB1d2var_{(i)}$ è lo spread offerto dal concorrente (i) per l'adempimento dell'impegno di cui al punto B1d2 dell'offerta tecnico economica in caso di tasso variabile

$SB1d2var_{(min)}$ è il minimo $SB1d2var_{(i)}$ fra quelli offerti dai concorrenti nella presente gara.

$SB1d2var_{(max)}$ è il massimo $SB1d2var_{(i)}$ fra quelli offerti dai concorrenti nella presente gara.

Qualora l'offerta sia omessa sul punto verranno attribuiti 0 (zero) punti.

P1d2b) (punto B1d2b dell'offerta tecnico economica) in relazione all'impegno assunto al punto B1d2) dell'offerta tecnico economica, per il tasso fisso, spread offerto da sommare all'IRS a 5 anni, rilevato dalla stampa specializzata.

Il valore dello spread ammesso è esclusivamente positivo. Eventuali offerte di spread con valore negativo verranno ricondotte a 0 (zero).

Solo se il concorrente ha assunto l'impegno di cui al punto B1d2) dell'offerta tecnico economica verranno attribuiti **max 0,5 punti** secondo il seguente procedimento:

Al concorrente che ha offerto il valore di $SB1d2fis_{(i)}$ più basso verranno attribuiti 0,5 punti; i restanti punteggi verranno attribuiti attraverso la seguente formula:

$$P1d2b_{(i)} = 0,1 + (0,4 / (SB1d2fis_{(max)} - SB1d2fis_{(min)})) * (SB1d2fis_{(max)} - SB1d2fis_{(i)})$$

Dove:

$P1d2b_{(i)}$ è il punteggio ottenuto dal concorrente (i) per il presente parametro di valutazione

$SB1d2fis_{(i)}$ è lo spread offerto dal concorrente (i) per l'adempimento dell'impegno di cui al punto B1d2 dell'offerta tecnico economica in caso di tasso fisso

$SB1d2fis_{(min)}$ è il minimo $SB1d2fis_{(i)}$ fra quelli offerti dai concorrenti nella presente gara.

$SB1d2fis_{(max)}$ è il massimo $SB1d2fis_{(i)}$ fra quelli offerti dai concorrenti nella presente gara.

Qualora l'offerta sia omessa sul punto verranno attribuiti 0 (zero) punti.

P1d3) (punto B1d3 dell'offerta tecnico economica) Impegno ad accordare mutui a tasso agevolato fisso o variabile garantiti con fideiussione rilasciata dall'Ente, nei casi ed a favore dei soggetti previsti dall'art. 207 del D.Lgs 267/2000, entro un plafond annuo massimo di euro 5.000.000,00 come previsto al punto 2 art. 16 dello schema di convenzione.

L'assunzione di tale impegno costituisce presupposto per l'ottenimento dei punteggi di cui ai successivi punti P1d3a) e P1d3b).

L'omissione dell'offerta su questo punto farà considerare non assunto l'impegno anche per l'attribuzione dei punteggi ad esso correlati.

P1d3a) (punto B1d3a dell'offerta tecnico economica) in relazione all'impegno assunto al punto B1d3) dell'offerta tecnico economica, per il tasso variabile, lo spread da sommare all'EURIBOR (365) a tre mesi riferito alla media dell'ultimo mese che precede il trimestre di riferimento (media aritmetica degli Euribor a 3 mesi riferito alla media dell'ultimo mese che precede il trimestre di riferimento (base 365) dei giorni lavorativi del mese, includendo per convenzione due giorni di valuta dalla fine del mese precedente ed escludendo due giorni di valuta dalla fine del mese in corso)

Il valore dello spread ammesso è esclusivamente positivo. Eventuali offerte di spread con valore negativo verranno ricondotte a 0 (zero).

Solo se il concorrente ha assunto l'impegno di cui al punto B1d3 dell'offerta tecnico economica verrà attribuito **max 1 punto** secondo il seguente procedimento:

Al concorrente che ha offerto il valore di $SB1d3var_{(i)}$ più basso verrà attribuito 1 punto; i restanti punteggi verranno attribuiti attraverso la seguente formula

$$P1d3a_{(i)} = 0,1 + (0,9 / (SB1d3var_{(max)} - SB1d3var_{(min)})) * (SB1d3var_{(max)} - SB1d3var_{(i)})$$

Dove:

$P1d3a_{(i)}$ è il punteggio ottenuto dal concorrente (i) per il presente parametro di valutazione

$SB1d3var_{(i)}$ è lo spread offerto dal concorrente (i) per l'adempimento dell'impegno di cui al punto B1d3 dell'offerta tecnico economica in caso di tasso variabile

$SB1d3var_{(min)}$ è il minimo $SB1d3var_{(i)}$ fra quelli offerti dai concorrenti nella presente gara.

$SB1d3var_{(max)}$ è il massimo $SB1d3var_{(i)}$ fra quelli offerti dai concorrenti nella presente gara.

Qualora l'offerta sia omessa sul punto verranno attribuiti 0 (zero) punti.

P1d3b) (punto B1d3b dell'offerta tecnico economica) in relazione all'impegno assunto al precedente punto B1d3) dell'offerta tecnico economica, per il tasso fisso, lo spread da sommare all'IRS a 5 anni, rilevato dalla stampa specializzata.

Il valore dello spread ammesso è esclusivamente positivo. Eventuali offerte di spread con valore negativo verranno ricondotte a 0 (zero).

Solo se il concorrente ha assunto l'impegno di cui al punto B1d3 dell'offerta tecnico economica verrà attribuito **max 1 punto** secondo il seguente procedimento:

Al concorrente che ha offerto il valore di $SB1d3fis_{(i)}$ più basso verrà attribuito 1 punto; i restanti punteggi verranno attribuiti attraverso la seguente formula

$$P1d3b_{(i)} = 0,1 + (0,9 / (SB1d3fis_{(max)} - SB1d3fis_{(min)})) * (SB1d3fis_{(max)} - SB1d3fis_{(i)})$$

Dove:

$P1d3b_{(i)}$ è il punteggio ottenuto dal concorrente (i) per il presente parametro di valutazione

$SB1d3fis_{(i)}$ è lo spread offerto dal concorrente (i) per l'adempimento dell'impegno di cui al punto B1d3 dell'offerta tecnico economica in caso di tasso fisso

$SB1d3fis_{(min)}$ è il minimo $SB1d3fis_{(i)}$ fra quelli offerti dai concorrenti nella presente gara.

$SB1d3fis_{(max)}$ è il massimo $SB1d3fis_{(i)}$ fra quelli offerti dai concorrenti nella presente gara.

Qualora l'offerta sia omessa sul punto verranno attribuiti 0 (zero) punti.

P1d4) (punto B1d4 dell'offerta tecnico economica) Impegno ad applicare, su richiesta, le medesime condizioni di tasso sulle giacenze sui conti accesi per la gestione del servizio di cassa, a società controllate dal Comune e ad organismi gestionali esterni (quali fondazioni e associazioni alle quali il Comune partecipa) che abbiano affidato il servizio di cassa all'istituto tesoriere del Comune .

Verrà attribuito **1 punto** se il concorrente avrà assunto tale impegno al punto B1d4 dell'offerta tecnico economica.

L'omissione dell'offerta su questo punto farà considerare non assunto l'impegno.

P1d5) (punto B1d5 dell'offerta tecnico economica) Impegno ad accordare alle aziende creditrici dell'Ente smobilizzi di fatture, il cui pagamento risulta sospeso per vincoli di finanza pubblica, come previsto al punto 1 art. 30 dello schema di convenzione.

Verranno attribuiti **2 punti** se il concorrente avrà assunto tale impegno al punto B1d5 dell'offerta tecnico economica.

L'omissione dell'offerta su questo punto farà considerare non assunto l'impegno anche per l'attribuzione dei punteggi ad esso correlati.

P1d6) (punto B1d6 dell'offerta tecnico economica) Impegno ad accordare quanto previsto al punto B1d5) dell'offerta tecnico economica senza obbligo per le aziende creditrici dell'Ente di aprire un conto corrente presso l'Istituto di credito tesoriere oppure, assoluta gratuità del conto stesso.

Verrà attribuito **1 punto** se il concorrente avrà assunto tale impegno al punto B1d6 dell'offerta tecnico economica solo se il concorrente avrà assunto anche l'impegno di cui al punto B1d5 dell'offerta tecnico economica.

L'omissione dell'offerta su questo punto farà considerare non assunto l'impegno.

Parte dell'offerta relativa alle condizioni economiche (max 65 punti di cui:)

P1e) (punto B1e dell'offerta tecnico economica) Tasso creditore sulle disponibilità giacenti presso il tesoriere di cui all'art. 20 dello schema di convenzione.

Il valore dello spread ammesso è esclusivamente positivo. Eventuali offerte di spread con valore negativo comportano l'esclusione dalla gara.

Verranno attribuiti **max 10 punti** secondo il seguente procedimento:

Al concorrente che ha offerto il valore di $SB1e_{(i)}$ più alto verranno attribuiti 10 punti; i restanti punteggi verranno attribuiti attraverso la seguente formula

$$P1e_{(i)} = (10 / (SB1e_{(max)} - SB1e_{(min)})) * (SB1e_{(i)} - SB1e_{(min)})$$

Dove:

$P1e_{(i)}$ è il punteggio ottenuto dal concorrente (i) per il presente parametro di valutazione

$SB1e_{(i)}$ è lo spread offerto dal concorrente (i) in corrispondenza del punto B1e dell'offerta tecnico economica

$SB1e_{(min)}$ è il minimo $SB1e_{(i)}$ fra quelli offerti dai concorrenti nella presente gara.

$SB1e_{(max)}$ è il massimo $SB1e_{(i)}$ fra quelli offerti dai concorrenti nella presente gara.

L'omissione dell'offerta su questo punto (B1e) comporta l'esclusione dalla gara.

P1f) (punto B1f dell'offerta tecnico economica) Tasso debitore sulle eventuali anticipazioni di tesoreria di cui all'art. 21 dello schema di convenzione.

Il valore dello spread ammesso è esclusivamente positivo. Eventuali offerte di spread con valore negativo verranno ricondotte a 0 (zero).

Verranno attribuiti **max 16 punti** secondo il seguente procedimento:

Al concorrente che ha offerto il valore di $SB1f_{(i)}$ più basso verranno attribuiti 16 punti; i restanti punteggi verranno attribuiti attraverso la seguente formula

$$P1f_{(i)} = (16 / (SB1f_{(max)} - SB1f_{(min)})) * (SB1f_{(max)} - SB1f_{(i)})$$

Dove:

$P1f_{(i)}$ è il punteggio ottenuto dal concorrente (i) per il presente parametro di valutazione

$SB1f_{(i)}$ è lo spread offerto dal concorrente (i) in corrispondenza del punto B1f dell'offerta tecnico economica

$SB1f_{(min)}$ è il minimo $SB1f_{(i)}$ fra quelli offerti dai concorrenti nella presente gara.

$SB1f_{(max)}$ è il massimo $SB1f_{(i)}$ fra quelli offerti dai concorrenti nella presente gara.

L'omissione dell'offerta su questo punto (B1f) comporta l'esclusione dalla gara.

P1g) (punto B1g dell'offerta tecnico economica) Impegno a stipulare con il Comune di Prato i contratti di mutuo, con le modalità e nei limiti stabiliti dall'art. 204 del D.lgs. n. 267/2000, all'interno di un plafond annuo massimo di euro 15.000.000,00, come previsto all'art. 15 dello schema di convenzione.

L'assunzione di tale impegno costituisce presupposto per l'ottenimento del punteggio di cui al successivo punto P1g1).

L'omissione dell'offerta su questo punto farà considerare non assunto l'impegno anche per l'attribuzione dei punteggi ad esso correlati.

P1g1) (punto P1g1 dell'offerta tecnico economica) in relazione all'impegno assunto al punto B1g dell'offerta tecnico economica, la riduzione sullo Spread stabilito periodicamente con Decreto del Ministero dell'Economia e delle Finanze ai sensi dell'art. 22 comma 2 del D.L. 66/1989 convertito in legge 144/1989 per il calcolo del tasso massimo dei mutui degli Enti Locali.

Solo se il concorrente ha assunto l'impegno di cui al punto B1g dell'offerta tecnico economica verranno attribuiti **max 5 punti** secondo il seguente procedimento:

Al concorrente che ha offerto il valore di $RB1g1_{(i)}$ più alto verranno attribuiti 5 punti; i restanti punteggi verranno attribuiti attraverso la seguente formula

$$P1g1_{(i)} = RB1g1_{(i)} * 5 / RB1g1_{(max)}$$

Dove:

$P1g1_{(i)}$ è il punteggio ottenuto dal concorrente (i) per il presente parametro di valutazione

$RB1g1_{(i)}$ è la riduzione di tasso offerta dal concorrente (i) in corrispondenza del punto B1g1) dell'offerta tecnico economica per l'adempimento dell'impegno di cui al punto B1g dell'offerta tecnico economica.

$RB1g1_{(max)}$ è il massimo $RB1g1_{(i)}$ fra quelli offerti dai concorrenti nella presente gara.

L'omissione dell'offerta su questo punto farà considerare l'offerta pari a 0 (zero)

P1h) (punto B1h dell'offerta tecnico economica) Commissioni a carico del beneficiario di bonifici bancari non esenti a norma di quanto previsto al punto 20 dell'art. 8 dello schema di convenzione.

Verranno attribuiti **max 6,5 punti** secondo il seguente procedimento:

Al concorrente che ha offerto il valore di $CB1h_{(i)}$ più basso verranno attribuiti 6,5 punti; i restanti punteggi verranno attribuiti attraverso la seguente formula:

$$P1h_{(i)} = (3 - CB1h_{(i)}) * 6,5 / (3 - CB1h_{(min)})$$

Dove:

$P1h_{(i)}$ è il punteggio ottenuto dal concorrente (i) per il presente parametro di valutazione

$CB1h_{(i)}$ è l'importo delle commissioni offerto dal concorrente (i) in corrispondenza del punto B1h dell'offerta tecnico economica

$CB1h_{(min)}$ è il minimo $CB1h_{(i)}$ fra quelli offerti dai concorrenti nella presente gara.

Si ricorda che le commissioni vanno espresse in Euro con due cifre decimali; la terza cifra decimale, ove presente, sarà ignorata senza procedere ad alcun arrotondamento e che non vengono accettate offerte di commissioni superiori a 3,00 Euro che, ove erroneamente presentate, verranno ricondotte a 3,00 Euro.

L'omissione dell'offerta sul punto comporterà che essa sia ritenuta pari al massimo accettabile cioè pari a 3,00 Euro.

P1i) (punto B1i dell'offerta tecnico economica) Commissioni a carico dell'Ente su riscossioni che affluiscono in tesoreria come di seguito distinte:

P1i1) (punto B1i1 dell'offerta tecnico economica) Commissioni a carico dell'Ente su riscossioni che affluiscono in tesoreria tramite RID:

P1i1a) (punto B1i1a dell'offerta tecnico economica) Commissioni a carico dell'Ente su incassi RID per addebiti su c/c domiciliati su banche diverse dall'istituto tesoriere di cui al punto 11, lettera a), voce ii art. 7 dello schema di convenzione.

Verranno attribuiti **max 3 punti** secondo il seguente procedimento:

Al concorrente che ha offerto il valore di $CB1i1a_{(i)}$ più basso verranno attribuiti 3 punti; i restanti punteggi verranno attribuiti attraverso la seguente formula:

$$P1i1a_{(i)} = (1,50 - CB1i1a_{(i)}) * 3 / (1,50 - CB1i1a_{(min)})$$

Dove:

$P1i1a_{(i)}$ è il punteggio ottenuto dal concorrente (i) per il presente parametro di valutazione

$CB1i1a_{(i)}$ è l'importo delle commissioni offerto dal concorrente (i) in corrispondenza del punto B1i1a dell'offerta tecnico economica

$CB1i1a_{(min)}$ è il minimo $CB1i1a_{(i)}$ fra quelli offerti dai concorrenti nella presente gara.

Si ricorda che le commissioni vanno espresse in Euro con due cifre decimali; la terza cifra decimale, ove presente, sarà ignorata senza procedere ad alcun arrotondamento e che non vengono accettate offerte di commissioni superiori a 1,50 Euro che, ove erroneamente presentate, verranno ricondotte a 1,50 Euro.

L'omissione dell'offerta sul punto comporterà che essa sia ritenuta pari al massimo accettabile cioè pari a 1,50 Euro.

P1i1b) (punto B1i1b dell'offerta tecnico economica) commissioni di insoluto di cui al punto 11, lettera a), voce iii art. 7 dello schema di convenzione.

Verranno attribuiti **max 2,5 punti** secondo il seguente procedimento:

Al concorrente che ha offerto il valore di $CB1i1b_{(i)}$ più basso verranno attribuiti 2,5 punti; i restanti punteggi verranno attribuiti attraverso la seguente formula:

$$P1i1b_{(i)} = (1,50 - CB1i1b_{(i)}) * 2,5 / (1,50 - CB1i1b_{(min)})$$

Dove:

$P1i1b_{(i)}$ è il punteggio ottenuto dal concorrente (i) per il presente parametro di valutazione

$CB1i1b_{(i)}$ è l'importo delle commissioni offerto dal concorrente (i) in corrispondenza del punto B1i1b dell'offerta tecnico economica

$CB1i1b_{(min)}$ è il minimo $CB1i1b_{(i)}$ fra quelli offerti dai concorrenti nella presente gara.

Si ricorda che le commissioni vanno espresse in Euro con due cifre decimali; la terza cifra decimale, ove presente, sarà ignorata senza procedere ad alcun arrotondamento e che non vengono accettate offerte di commissioni superiori a 1,50 Euro che, ove erroneamente presentate, verranno ricondotte a 1,50 Euro.

L'omissione dell'offerta sul punto comporterà che essa sia ritenuta pari al massimo accettabile cioè pari a 1,50 Euro.

P1i2) (punto B1i2 dell'offerta tecnico economica) Commissioni a carico dell'Ente su riscossioni che affluiscono in tesoreria tramite POS Tradizionali:

P1i2a) (punto B1i2a dell'offerta tecnico economica) Commissioni a carico dell'Ente su transato carte pago bancomat di cui al punto 11, lettera b), voce i art. 7 dello schema di convenzione

Verranno attribuiti **max 2,5 punti** secondo il seguente procedimento:

Al concorrente che ha offerto il valore di $CB1i2a_{(i)}$ più basso verranno attribuiti 2,5 punti; i restanti punteggi verranno attribuiti attraverso la seguente formula:

$$P1i2a_{(i)} = (1 - CB1i2a_{(i)}) * 2,5 / (1 - CB1i2a_{(min)})$$

Dove:

$P1i2a_{(i)}$ è il punteggio ottenuto dal concorrente (i) per il presente parametro di valutazione

$CB1i2a_{(i)}$ è la percentuale delle commissioni offerta dal concorrente (i) in corrispondenza del punto B1i2a dell'offerta tecnico economica

$CB1i2a_{(min)}$ è il minimo $CB1i2a_{(i)}$ fra quelli offerti dai concorrenti nella presente gara.

Si ricorda che le commissioni vanno espresse in punti percentuali sull'importo della transazione con due cifre decimali, la terza cifra decimale, ove presente, sarà ignorata senza procedere ad alcun arrotondamento e che non vengono accettate offerte di commissioni superiori a 1,00 % che, ove erroneamente presentate, verranno ricondotte a 1,00 %.

L'omissione dell'offerta sul punto comporterà che essa sia ritenuta pari al massimo accettabile cioè pari a 1,00 %.

P1I) (punto B1I dell'offerta tecnico economica) Commissioni a carico del cittadino per pagamenti a favore dell'Ente come di seguito distinte:

P1I1) (punto B1I1 dell'offerta tecnico economica) Commissioni a carico del cittadino per pagamenti a mezzo RID di cui al punto 12, lettera b) art. 7 dello schema di convenzione.

Verranno attribuiti **max 2 punti** secondo il seguente procedimento:

Al concorrente che ha offerto il valore di $CB1I1_{(i)}$ più basso verranno attribuiti 2 punti; i restanti punteggi verranno attribuiti attraverso la seguente formula:

$$P1I1_{(i)} = (1 - CB1I1_{(i)}) * 2 / (1 - CB1I1_{(min)})$$

Dove:

$P1I1_{(i)}$ è il punteggio ottenuto dal concorrente (i) per il presente parametro di valutazione

$CB1I1_{(i)}$ è l'importo delle commissioni offerto dal concorrente (i) in corrispondenza del punto B1I1 dell'offerta tecnico economica

$CB1I1_{(min)}$ è il minimo $CB1I1_{(i)}$ fra quelli offerti dai concorrenti nella presente gara.

Si ricorda che le commissioni vanno espresse in Euro con due cifre decimali; la terza cifra decimale, ove presente, sarà ignorata senza procedere ad alcun arrotondamento e che non vengono accettate offerte di commissioni superiori a 1,00 Euro che, ove erroneamente presentate, verranno ricondotte a 1,00 Euro.

L'omissione dell'offerta sul punto comporterà che essa sia ritenuta pari al massimo accettabile cioè pari a 1,00 Euro.

P1I2) (punto B1I2 dell'offerta tecnico economica) commissioni a carico del cittadino per pagamenti tramite addebito in c/c presso lo sportello cui al punto 12, lettera c) art. 7 dello schema di convenzione

Verrà attribuito **max 1 punto** secondo il seguente procedimento:

Al concorrente che ha offerto il valore di $CB1I2_{(i)}$ più basso verrà attribuito 1 punto; i restanti punteggi verranno attribuiti attraverso la seguente formula:

$$P112_{(i)} = (1 - CB112_{(i)}) * 1 / (1 - CB112_{(min)})$$

Dove:

P112_(i) è il punteggio ottenuto dal concorrente (i) per il presente parametro di valutazione

CB112_(i) è l'importo delle commissioni offerto dal concorrente (i) in corrispondenza del punto B112 dell'offerta tecnico economica

CB112_(min) è il minimo CB112_(i) fra quelli offerti dai concorrenti nella presente gara.

Si ricorda che le commissioni vanno espresse in Euro con due cifre decimali; la terza cifra decimale, ove presente, sarà ignorata senza procedere ad alcun arrotondamento e che non vengono accettate offerte di commissioni superiori a 1,00 Euro che, ove erroneamente presentate, verranno ricondotte a 1,00 Euro.

L'omissione dell'offerta sul punto comporterà che essa sia ritenuta pari al massimo accettabile cioè pari a 1,00 Euro.

P113) (punto B113 dell'offerta tecnico economica) commissioni a carico del cittadino per pagamenti per cassa di cui al punto 12, lettera d) art. 7 dello schema di convenzione.

Verranno attribuiti **max 0,5 punti** secondo il seguente procedimento:

Al concorrente che ha offerto il valore di CB113_(i) più basso verranno attribuiti 0,5 punti; i restanti punteggi verranno attribuiti attraverso la seguente formula:

$$P113_{(i)} = (1 - CB113_{(i)}) * 0,5 / (1 - CB113_{(min)})$$

Dove:

P113_(i) è il punteggio ottenuto dal concorrente (i) per il presente parametro di valutazione

CB113_(i) è l'importo delle commissioni offerto dal concorrente (i) in corrispondenza del punto B113 dell'offerta tecnico economica

CB113_(min) è il minimo CB113_(i) fra quelli offerti dai concorrenti nella presente gara.

Si ricorda che le commissioni vanno espresse in Euro con due cifre decimali; la terza cifra decimale, ove presente, sarà ignorata senza procedere ad alcun arrotondamento e che non vengono accettate offerte di commissioni superiori a 1,00 Euro che, ove erroneamente presentate, verranno ricondotte a 1,00 Euro.

L'omissione dell'offerta sul punto comporterà che essa sia ritenuta pari al massimo accettabile cioè pari a 1,00 Euro.

P114) (punto B114 dell'offerta tecnico economica) commissioni a carico del cittadino per pagamenti tramite T-Serve di cui al punto 12, lettera e) art. 7 dello schema di convenzione.

Verrà attribuito **max 1 punto** secondo il seguente procedimento:

Al concorrente che ha offerto il valore di CB114_(i) più basso verrà attribuito 1 punto; i restanti punteggi verranno attribuiti attraverso la seguente formula:

$$P114_{(i)} = (1 - CB114_{(i)}) * 1 / (1 - CB114_{(min)})$$

Dove:

P114_(i) è il punteggio ottenuto dal concorrente (i) per il presente parametro di valutazione

CB114_(i) è l'importo delle commissioni offerto dal concorrente (i) in corrispondenza del punto B114 dell'offerta tecnico economica

CB114_(min) è il minimo CB114_(i) fra quelli offerti dai concorrenti nella presente gara.

Si ricorda che le commissioni vanno espresse in Euro con due cifre decimali; la terza cifra decimale, ove presente, sarà ignorata senza procedere ad alcun arrotondamento e

che non vengono accettate offerte di commissioni superiori a 1,00 Euro che, ove erroneamente presentate, verranno ricondotte a 1,00 Euro.

L'omissione dell'offerta sul punto comporterà che essa sia ritenuta pari al massimo accettabile cioè pari a 1,00 Euro.

P1m) (punto B1m dell'offerta tecnico economica) contributo annuo erogato dal Tesoriere per finalità istituzionali dell'Ente di cui all'art. 31 dello schema di convenzione.

Verranno attribuiti **max 10 punti** secondo il seguente procedimento:

Al concorrente che ha offerto il valore di $CB1m_{(i)}$ più alto verranno attribuiti 10 punti; i restanti punteggi verranno attribuiti attraverso la seguente formula.

$$P1m_{(i)} = CB1m_{(i)} * 10 / CB1m_{(max)}$$

Dove:

$P1m_{(i)}$ è il punteggio ottenuto dal concorrente (i) per il presente parametro di valutazione

$CB1m_{(i)}$ è l'importo del contributo offerto dal concorrente (i) in corrispondenza del punto B1m dell'offerta tecnico economica.

$CB1m_{(max)}$ è il massimo $CB1m_{(i)}$ fra quelli offerti dai concorrenti nella presente gara.

Si ricorda che il contributo va espresso in Euro con due cifre decimali; la terza cifra decimale, ove presente, sarà ignorata senza procedere ad alcun arrotondamento.

L'omissione dell'offerta sul punto comporterà che il contributo sia considerato pari a 0 (zero) Euro

P1n) (punto B1n dell'offerta tecnico economica) compenso annuo per il servizio di tesoreria di cui al punto 1 art. 24 dello schema di convenzione.

Verranno attribuiti **max 5 punti** secondo il seguente procedimento:

Al concorrente che ha offerto il valore di $CB1n_{(i)}$ più basso verranno attribuiti 5 punti; i restanti punteggi verranno attribuiti attraverso la seguente formula:

$$P1n_{(i)} = (10.000,00 - CB1n_{(i)}) * 5 / (10.000,00 - CB1n_{(min)})$$

Dove:

$P1n_{(i)}$ è il punteggio ottenuto dal concorrente (i) per il presente parametro di valutazione

$CB1n_{(i)}$ è l'importo del compenso annuo per il servizio di tesoreria offerto dal concorrente (i) in corrispondenza del punto B1n dell'offerta tecnico economica

$CB1n_{(min)}$ è il minimo $CB1n_{(i)}$ fra quelli offerti dai concorrenti nella presente gara.

Si ricorda che il compenso va espresso in Euro con due cifre decimali; la terza cifra decimale, ove presente, sarà ignorata senza procedere ad alcun arrotondamento e che non vengono accettate offerte di compenso annuo superiori a 10.000,00 Euro che, ove erroneamente presentate, verranno ricondotte a 10.000,00 Euro.

L'omissione dell'offerta sul punto comporterà che sia considerata pari a 10.000,00 Euro.

Una volta attribuiti i punteggi in base ai parametri di valutazione sopra menzionati la Commissione determinerà, per ciascun concorrente, il punteggio totale **Ptot_(i)** ottenuto dalla relativa offerta e corrispondente alla somma dei singoli punteggi come sopra attribuiti e formulerà la graduatoria delle offerte in ordine decrescente di **Ptot_(i)**

In tutte le fasi dell'attribuzione dei punteggi i risultati dei calcoli saranno arrotondati alla sesta cifra decimale con l'avvertenza che ove la settima cifra decimale sia pari a cinque l'arrotondamento avverrà alla sesta cifra decimale superiore.

In caso di pari valore di **Ptot_(i)** la preferenza in graduatoria verrà assegnata al concorrente che ha ottenuto il punteggio più alto in relazione al parametro di valutazione **P1f**); in caso di ulteriore parità la preferenza in graduatoria verrà assegnata al concorrente che ha ottenuto il punteggio più alto in relazione al parametro di valutazione **P1e**) e successivamente, in caso di ulteriore parità, la preferenza in graduatoria verrà assegnata mediante sorteggio in seduta pubblica, indipendentemente dalla circostanza che siano presenti i concorrenti che hanno ottenuto uguale punteggio **Ptot_(i)**.

Circa la valutazione delle offerte anomale si applica l'art. 86 comma 3 del D.lgs. 163/2006; l'Amministrazione concedente si riserva pertanto la possibilità di valutare la congruità di ogni offerta che, in base ad elementi specifici, risulti anormalmente bassa, riservandosi, in tal caso, anche la facoltà di procedere contemporaneamente alla verifica di anomalia delle migliori offerte non oltre la quinta.

Una volta determinata la graduatoria, la Commissione la comunicherà al Responsabile del Procedimento al fine delle valutazioni sull'affidabilità delle offerte.

Acquisito il parere del Responsabile del procedimento, la Commissione, in seduta pubblica, dichiarerà l'esclusione dei concorrenti che risultino aver presentato offerte inaffidabili e l'aggiudicazione provvisoria a favore del concorrente collocato nella migliore posizione in graduatoria, la cui offerta sia stata ritenuta affidabile.

Si avvertono i concorrenti che, qualora sia possibile in relazione al numero ed alla consistenza delle offerte da valutare, il procedimento di gara potrebbe concludersi attraverso lo svolgimento delle varie sedute già nella giornata del 28/11/2013.

Art. 11 - aggiudicazione

L'offerta è immediatamente vincolante per i concorrenti.

La Commissione ha facoltà di aggiudicare la concessione anche in presenza di una sola offerta, purché valida, o di non procedere all'aggiudicazione.

L'Amministrazione si riserva la facoltà, prevista dall'art. 81, comma 3, del DLgs. 163/2006 di decidere di non procedere all'aggiudicazione.

L'eventuale aggiudicazione operata dalla Commissione di gara avrà natura provvisoria; l'aggiudicazione diventa definitiva per l'Amministrazione concedente solo dopo l'approvazione degli atti della gara da parte del competente organo dell'Amministrazione.

Si fa presente che si potrà procedere all'aggiudicazione definitiva da parte del competente organo, esclusivamente ai fini delle comunicazioni previste ai sensi dell'art. 79 del D.Lgs 163/2006 e per la decorrenza dei termini ad esse connessi; in tal caso si procederà con successivo atto al perfezionamento dell'eventuale impegno di spesa a favore dell'impresa aggiudicataria. L'impegno di spesa potrà essere assunto soltanto dopo il perfezionamento degli atti contabili senza che l'aggiudicatario possa avanzare alcuna pretesa nei confronti dell'Amministrazione concedente.

Gli atti di gara non vincolano la Amministrazione concedente, la quale, per ragioni di pubblico interesse o legate al mutamento del quadro normativo o degli obiettivi della stessa amministrazione, si riserva di annullare i medesimi atti, dar corso o meno alle operazioni di gara, aggiudicare o meno il servizio senza che gli offerenti abbiano niente a pretendere ad alcun titolo per il fatto di aver rimesso offerta.

Nessun rimborso o compenso spetterà ai concorrenti per eventuali spese sostenute in dipendenza della presente gara.

Il verbale della Commissione di gara e la determinazione di aggiudicazione non sono inoltre sostitutivi del contratto di concessione, alla cui stipula, in forma pubblica amministrativa, potrà comunque addivenirsi solo a seguito della presentazione da parte dell'impresa aggiudicataria della documentazione richiesta dalla stazione appaltante per

la verifica delle dichiarazioni rese durante il procedimento di gara e quanto altro previsto dallo schema di convenzione e dalla normativa vigente.

Il Comune di Prato potrà comunque procedere alla consegna del servizio anche in modo parziale e/o anche immediatamente dopo il citato provvedimento di approvazione degli atti della gara, pur nelle more della formale stipula del contratto di concessione.

La stipula del contratto avverrà entro il termine di 150 giorni dal provvedimento che, a seguito dei predetti controlli di verifica dei prescritti requisiti, avrà riconosciuto efficacia alla aggiudicazione definitiva.

Art. 12 - motivi di esclusione dalla gara

Determina l'esclusione dalla gara:

- Il fatto che il plico contenente i documenti per la partecipazione alla gara non pervenga all'Ufficio Protocollo Generale del Comune di Prato entro il termine perentorio indicato all'art. 9;
- la mancata indicazione sul plico esterno generale del riferimento della gara cui l'offerta è rivolta;
- l'apposizione sul plico esterno generale di un'indicazione totalmente errata o generica, al punto che non sia possibile individuare il plico pervenuto come contenente l'offerta per una determinata gara;
- la mancata sigillatura del plico o della busta contenente l'offerta tecnico economica con modalità di chiusura ermetica che ne assicurino l'integrità e ne impediscano l'apertura senza lasciare manomissioni;
- la mancata apposizione sulle buste interne al plico di idonea indicazione per individuare il contenuto delle stesse tale da non poter individuare la busta contenente l'offerta tecnico economica;
- il mancato inserimento dell'offerta tecnico economica in busta separata, debitamente sigillata, all'interno del plico esterno generale;
- il fatto che l'istanza di ammissione alla gara di cui al punto A1a) dell'art. 8 non sia presentata, non sia sottoscritta da parte dei soggetti tenuti a farlo secondo quanto previsto all'articolo 8 o non rechi allegata copia del documento di identità del sottoscrittore;
- la mancata dichiarazione "di obbligarsi ad applicare integralmente, nell'esecuzione del servizio che forma oggetto della concessione, tutte le norme contenute nel contratto collettivo nazionale di lavoro della categoria di appartenenza";
- la mancata dichiarazione "di aver preso esatta conoscenza della natura della concessione e degli atti di gara, di accettare tutte le clausole e prescrizioni dei medesimi; di aver preso conoscenza delle circostanze generali e particolari che possono aver influito sulla determinazione dell'offerta";
- la mancata accettazione del Codice deontologico degli appalti comunali, approvato con D.G.C. n. 726 del 4/10/2005;
- in caso di R.T.C. costituendo, di consorzio ordinario non ancora costituito o di rete di imprese priva di soggetto con mandato di rappresentanza, il mancato impegno alla costituzione in caso di aggiudicazione della gara mediante conferimento di mandato collettivo speciale con rappresentanza all'operatore indicato in sede di offerta e qualificato come mandatario;
- in caso di R.T.C. o consorzio ordinario costituiti, la violazione delle prescrizioni relative al conferimento del mandato (art. 37 commi 14 e 15 del D.lgs. 163/2006);
- in caso di rete di impresa con soggetto con mandato di rappresentanza, la violazione delle prescrizioni relative al conferimento del mandato;

- l'omissione anche di una delle dichiarazioni inerenti l'inesistenza delle cause di esclusione dalla partecipazione alla presente gara o dalla partecipazione dalle gare d'appalto in generale anche se derivante dal fatto che tale dichiarazione non sia sottoscritta o non rechi allegata copia del documento di identità del sottoscrittore;
 - l'omissione anche di una delle dichiarazioni inerenti e il possesso dei requisiti di ordine generale e speciale per l'ammissione alla gara anche se derivante dal fatto che tale dichiarazione non sia sottoscritta o non rechi allegata copia del documento di identità del sottoscrittore;
 - la mancata presentazione della cauzione provvisoria o la presentazione della cauzione priva della rinuncia espressa al beneficio della preventiva escussione del debitore principale, della rinuncia all'eccezione di cui all'art. 1957 comma 2° c.c., nonché priva della clausola di operatività della garanzia medesima entro 15 giorni, a semplice richiesta scritta della stazione appaltante;
 - la presentazione di cauzione di importo errato in diminuzione rispetto a quelli indicati nel presente disciplinare di gara all'art. 8;
 - la presentazione di cauzione sprovvista dell'indicazione del concorrente o del riferimento alla presente gara;
 - la mancata intestazione della cauzione in capo a tutte le imprese raggruppate, consorziate o facenti parte della rete di imprese ove ciò sia previsto nel presente disciplinare;
 - la presentazione di cauzione provvisoria prestata con modalità non consentite, con validità inferiore rispetto a quella prescritta dal disciplinare, non sottoscritta dal garante o rilasciata da un garante non idoneo o nella forma della fidejussione bancaria;
 - la mancata allegazione del contratto di rete ove necessario;
 - il mancato versamento del contributo di gara all'AVCP;
 - il mancato possesso per i concorrenti dei requisiti indicati al precedente art. 7, anche per effetto dell'impossibilità di dimostrarne il possesso, secondo quanto previsto dal presente disciplinare, attraverso i requisiti di altre imprese perché queste sono prive dei requisiti stessi o dei requisiti di ordine generale;
 - il mancato riscontro del possesso dei requisiti speciali di ammissione alla gara nell'ambito del procedimento di verifica degli stessi;
 - la violazione del divieto di associazione in partecipazione e di qualsiasi modificazione alla composizione dei raggruppamenti temporanei;
 - la violazione dei divieti posti dalla legge e dal presente disciplinare di gara ai concorrenti, di partecipare alla gara in più forme (ad esempio in più di un raggruppamento temporaneo o consorzio ordinario di concorrenti o rete di imprese, ovvero in forma individuale qualora vi si partecipi già in raggruppamento o consorzio o nell'ambito di una rete di imprese);
 - la violazione del divieto di contemporanea partecipazione alla gara dei consorzi di cui all'art. 34 comma 1 lett. b) e c) del D.Lgs 163/06 e, in qualsiasi altra forma, dei consorziati per quali il consorzio concorre;
 - la violazione del divieto di partecipazione alla gara, anche in forma individuale, delle imprese che già partecipano per mezzo della aggregazione di imprese retiste, ai sensi dell'art. 37, comma 7, del D.Lgs. 163/2006;
 - la violazione del divieto di partecipazione a più di un consorzio stabile;
- La violazione dei sopraccitati divieti riferiti ai soggetti di cui all'art. 34 comma 1 lettere b), c), d), e), e-bis) ed f), comporterà l'esclusione dalla gara del concorrente singolo e del raggruppamento, consorzio o rete di imprese al quale partecipa.

- il mancato rispetto delle quote minime di assunzione delle prestazioni e di partecipazione agli eventuali raggruppamenti o consorzi ordinari di concorrenti o nell'ambito delle reti di imprese e la mancata assunzione totale della concessione.

Si fa in proposito presente che ove la somma delle quote di assunzione della concessione dichiarate ecceda la totalità della concessione stessa, dette percentuali saranno uniformemente ridotte salvo il rispetto delle quote minime necessarie ai fini dell'ammissione alla gara;

- il mancato inesatto o tardivo adempimento a quanto contenuto nell'eventuale invito rivolto dalla Commissione a completare detta documentazione o a fornire chiarimenti in ordine al contenuto dei certificati, documenti e dichiarazioni presentati;

- la presentazione di offerte da parte di soggetti fra i quali esiste una situazione di controllo ex art. 2359 C.C. o altra relazione, anche di fatto, se la situazione di controllo o la relazione comportino l'imputabilità delle offerte ad un unico centro decisionale.

- la sussistenza di altra previsione normativa che preveda l'esclusione dalla partecipazione alla gara o dalla sottoscrizione di contratti pubblici;

- la mancata presentazione dell'offerta tecnico economica;

- la mancata sottoscrizione dell'offerta tecnico economica da parte dei soggetti tenuti a farlo, secondo quanto previsto all'articolo 8;

- il fatto che l'offerta tecnico economica sia parziale o subordinata, anche indirettamente, a riserve e/o condizioni. L'offerta tecnico economica è considerata parziale se omessa in relazione ai punti B1e) e B1f) del precedente articolo 8 (e del modello 4); non è considerata offerta parziale quella che omette l'assunzione di taluni impegni o l'offerta in relazione ad altri parametri.

- il fatto che l'offerta tecnico economica consti di uno spread con valore negativo in relazione al punto B1e) del precedente articolo 8 (e del modello 4);

- il fatto che l'offerta tecnico economica presenti correzioni non debitamente confermate e sottoscritte dal legale rappresentante del concorrente o comunque dal sottoscrittore, su aspetti tali da rendere indefinita l'offerta.

- la presentazione di un'offerta che al termine del procedimento di verifica di anomalia sia risultata non affidabile;

- la presentazione della documentazione di gara non in lingua italiana o non accompagnata da traduzione in lingua italiana;

Ai sensi dell'art. 46, comma 1-bis. del D.Lgs. 163/2006, la Commissione escluderà i candidati o i concorrenti in caso di mancato adempimento alle prescrizioni previste dal D.Lgs. 163/2006, e dal regolamento e da altre disposizioni di legge vigenti, nonché nei casi di incertezza assoluta sul contenuto o sulla provenienza dell'offerta, per difetto di sottoscrizione o di altri elementi essenziali ovvero in caso di non integrità del plico contenente l'offerta o la domanda di partecipazione o altre irregolarità relative alla chiusura dei plichi, tali da far ritenere, secondo le circostanze concrete, che sia stato violato il principio di segretezza delle offerte.

Art. 13 - adempimenti dell'aggiudicatario

L'aggiudicatario dovrà, entro il termine stabilito nella lettera di comunicazione degli esiti della gara, presentare:

a) tutta la documentazione richiesta a dimostrazione di quanto dichiarato in sede di offerta e quanto verrà richiesto d'ufficio a cura della Stazione Appaltante;

b) mod. GAP compilato in ogni sua parte e firmato;

c) dichiarazione ai sensi e per gli effetti dell'art. 1 del D.P.C.M. 11 Maggio 1991 n. 187 - se trattasi di società per azioni, in accomandita per azioni, a responsabilità limitata,

società cooperative per azioni o a responsabilità limitata, società consortili per azioni o a responsabilità limitata, ivi comprese le concessionarie e le subappaltatrici;

d) quanto previsto in ottemperanza all'art. 16 della L.R. Toscana n. 38 del 13/07/2007;

e) assunzione di tutti gli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari di cui all'art. 3 della L. 13/08/2010 n. 136 e s.m.i.;

f) quanto altro eventualmente specificato nella comunicazione di aggiudicazione.

L'aggiudicatario dovrà altresì comunicare, entro 90 giorni dal ricevimento della comunicazione di aggiudicazione definitiva della gara, la filiale o agenzia ubicata entro un chilometro di distanza dalla Sede Comunale (Piazza del Comune 2) ove svolgere il servizio di tesoreria.

L'aggiudicatario dovrà inoltre versare, quando richiesto, l'importo necessario per le spese di contratto, registrazione ed accessorie a carico dell'appaltatore, che si stimano in Euro 1.500,00 (millecinquecento//00) senza che ciò possa costituire garanzia per l'aggiudicatario.

Si ricorda in proposito che il contratto verrà stipulato in forma pubblica amministrativa con modalità elettronica dinanzi al Segretario Generale del Comune di Prato. Per la sottoscrizione del contratto l'aggiudicatario dovrà pertanto essere munito di dispositivo per la firma digitale, ovvero USB o Smart Card.

Qualora Consorzi di Cooperative o Consorzi di imprese risultino aggiudicatari, gli stessi dovranno produrre tutta la documentazione riferita anche all'impresa consociata incaricata dell'esecuzione del servizio; così come in caso di raggruppamento di concorrenti con riferimento a ciascun componente.

Qualora la partecipazione alla gara sia avvenuta ai sensi dell'art. 37 comma 8 D.Lgs 163/06 da parte dei soggetti di cui alle lett. d) ed e) dell'art. 34 comma 1 non ancora costituiti e questi risultino aggiudicatari, dovranno presentare il mandato speciale con rappresentanza conferito all'impresa capogruppo o l'atto costitutivo del consorzio.

Qualora la partecipazione alla gara sia avvenuta da parte dei soggetti di cui alla lett. e-bis) dell'art. 34 comma 1 del D.Lgs. 163/2006 privi di soggettività giuridica o con organo comune privo di poteri di rappresentanza o con organo comune che non ha assunto il ruolo di mandatario all'interno della presente procedura, gli stessi dovranno presentare il mandato speciale con rappresentanza conferito all'impresa capogruppo.

Ove l'aggiudicatario non abbia ottemperato agli adempimenti sopra indicati nei tempi e secondo le modalità sopra precisate, ovvero non si sia presentato alla stipulazione del contratto il giorno all'uopo stabilito, l'amministrazione comunale avrà facoltà di considerarlo decaduto. L'aggiudicatario dovrà inoltre essere considerato decaduto se alle verifiche d'ufficio non risulti in regola con quanto dichiarato in sede di gara. In tutte le ipotesi sopraindicate si procederà ad incamerare la cauzione provvisoria, ferma la facoltà del Comune di Prato di affidare il servizio al concorrente che segue nella graduatoria, salvo il risarcimento al Comune stesso dell'eventuale maggior danno e il rimborso delle spese derivanti dall'inadempimento, riservandosi altresì la Amministrazione concedente la facoltà di agire verso l'aggiudicatario inadempiente ai sensi di legge.

Il Concessionario dovrà assicurare per tutta la durata della concessione il possesso dei requisiti necessari per la corretta e regolare esecuzione del servizio e il rispetto delle prescrizioni normative in materia, ancorché sopravvenute.

Art. 14 - disposizioni varie

- Il recapito dei plichi rimane ad esclusivo rischio dei mittenti ove, per qualsiasi motivo, gli stessi non giungano a destinazione entro il termine perentorio fissato dal presente disciplinare di gara;

- oltre il termine stabilito non resta valida alcuna offerta anche se sostituiva o aggiuntiva di offerta precedente e non si farà luogo a gara di miglioria, né sarà consentita in sede di gara la presentazione di altra offerta;
- l'offerente è vincolato alla propria offerta per 180 giorni dalla data di scadenza per la presentazione delle offerte. Gli offerenti avranno facoltà di svincolarsi dalla medesima offerta qualora, entro detto termine, la Amministrazione concedente non abbia provveduto all'aggiudicazione definitiva, senza giustificato motivo;
- la presentazione dell'offerta comporta l'accettazione di tutte le condizioni dello schema di Convenzione e di quanto proposto in sede di offerta da parte dei concorrenti;
- la sottoscrizione dei documenti in ogni pagina non è necessaria qualora il documento sia composto da fogli spillati, cuciti o rilegati in modo tale che siano collegati stabilmente, senza possibilità di sostituzione degli stessi. In tal caso è sufficiente l'apposizione della firma in calce al documento;
- è vietata ogni forma di cessione del contratto salvo quanto previsto dall'art. 116 del D.Lgs. 163/2006;
- fatto salvo quanto previsto all'art. 117 comma 1 del D.Lgs 163/06 e integrazioni, è vietata cessione di credito o procura senza l'espressa autorizzazione e conseguente riconoscimento da parte di questa Stazione Appaltante; l'eventuale atto di cessione andrà stipulato in forma pubblica o privata autenticata.
- vige il divieto della clausola arbitrale;
- con riferimento all'art. 37, comma 9 del D.Lgs 163/06, è vietata l'associazione in partecipazione e qualsiasi modificazione alla composizione dei raggruppamenti temporanei e dei consorzi ordinari di concorrenti rispetto a quella risultante dall'impegno presentato in sede di offerta, salvo quanto previsto dai commi 18 e 19 dell'art.37 del D.Lgs 163/2006;
- le operazioni della gara in seduta pubblica avranno inizio quando stabilito anche se nessuno dei concorrenti fosse presente. Resta inteso che l'Amministrazione concedente ha facoltà insindacabile, sia per la gara nel suo complesso che per ciascuna delle singole fasi del procedimento, di non dar luogo alla gara stessa, di prorogarne le date, ovvero di sospendere o aggiornare le operazioni senza che i concorrenti possano accampare pretese di sorta.
- al solo fine di conservare la documentazione degli atti di gara, tutti i documenti presentati dai concorrenti resteranno acquisiti dal Comune di Prato, senza che agli stessi spetti compenso alcuno per qualsiasi spesa ed oneri sostenuti per la partecipazione alla presente gara.

Art. 15 - privacy e accesso agli atti

Ai sensi dell'art. 13 del D.Lgs. 196/03, si informa che i dati forniti dalle Imprese nel procedimento di gara saranno oggetto di trattamento, da parte del Comune di Prato (titolare del trattamento), nell'ambito delle norme vigenti, esclusivamente per le finalità connesse alla gara e per l'eventuale successiva stipula e gestione dei contratti conseguenti all'aggiudicazione della concessione.

In ogni caso, l'accesso agli atti, per quanto concerne le offerte e la documentazione concernente l'eventuale procedimento di verifica dell'anomalia dell'offerta, sarà consentito dopo la formale adozione del provvedimento di aggiudicazione definitiva.

Ai sensi dell'art. 13, comma 5 del D.Lgs. 163/2006, è escluso il diritto di accesso in relazione alle informazioni fornite dagli offerenti nell'ambito delle offerte ovvero a giustificazione delle medesime, che costituiscano, secondo motivata e comprovata dichiarazione dell'offerente da allegare alle parti interessate, segreti tecnici o commerciali, salvo che un concorrente contro interessato lo chieda in vista della difesa

in giudizio dei propri interessi in relazione alla procedura di affidamento del contratto nell'ambito della quale viene formulata la richiesta di accesso.

Art. 16 - comunicazioni

Durante il periodo di pubblicazione del bando di gara le comunicazioni rivolte ai concorrenti verranno pubblicate sul profilo di committente (<http://www.comune.prato.it/servizicomunali/gare>) nella pagina web della presente gara.

L'Amministrazione Comunale intende avvalersi della facoltà di inviare a mezzo fax tutte le comunicazioni dirette ai concorrenti inerenti la presente gara.

I concorrenti sono quindi obbligati ad autorizzare l'uso di tale mezzo di comunicazione e ad indicare il numero di fax da utilizzare nell'istanza di ammissione alla gara.

In caso di partecipazione di raggruppamenti o consorzi ordinari di concorrenti, anche se non ancora costituiti, le comunicazioni verranno inviate all'impresa capogruppo.

L'amministrazione concedente non assume alcuna responsabilità per l'impossibilità di inoltro di comunicazioni, la cui mancata ricezione potrebbe comportare l'eventuale esclusione dei concorrenti, qualora gli stessi non indichino il numero di fax o lo stesso non riceva correttamente.

Art. 17 – responsabile del procedimento

Il responsabile del procedimento è il Dott. Davide Zenti, Dirigente dei Servizi Finanziari e Tributi del Comune di Prato.

Art. 18 – ricorsi

Avverso il presente disciplinare e il bando di gara è ammesso ricorso al Tribunale Amministrativo Regionale della Toscana entro gg. 30 dalla data di pubblicazione, rispettivamente sul profilo di Committente del Comune di Prato e sulla Gazzetta Ufficiale dell'Unione Europea.

Prato, 05/11/2013

Il Dirigente dello Staff Area Tecnica
(Dott. Luca Poli)