

**COMUNE DI PRATO - STAFF AREA TECNICA**

**BANDO DI GARA PER L'APPALTO, TRAMITE PROCEDURA APERTA, RELATIVO AI LAVORI DI REALIZZAZIONE DELL'ASSE DELLE INDUSTRIE NORD-SUD, SVINCOLO SAN PAOLO-GALCIANA - FASE 2B2 - OPERE STRUTTURALI E STRADALI (GARA N. 527).**

**BANDO DI GARA****ART. 1 - OGGETTO**

Il Comune di Prato, con sede in Prato, Piazza del Comune n. 2, in ordine alla Determinazione Dirigenziale n. 2446 del 19/09/2011, indice pubblico incanto per l'appalto dei lavori citati in oggetto. L'appalto, da intendersi a corpo e a misura, ha per oggetto l'esecuzione di tutte le opere, la somministrazione delle provviste e della manodopera occorrenti per la realizzazione dei lavori in oggetto, secondo le prescrizioni tecniche, i materiali rispondenti alle caratteristiche e le metodologie di lavoro dettagliatamente previsti negli atti progettuali e nel Capitolato Speciale.

Il C.U.P. (Codice Unico di Progetto) dell'opera pubblica prevista dal presente bando è C61B05000080004.

**ART. 2 - DESCRIZIONE ED IMPORTO DEI LAVORI**

L'importo complessivo dei lavori è di **Euro 2.160.900,00** (IVA esclusa) di cui **Euro 2.120.753,63** a base d'appalto e soggetti a ribasso d'asta ed **Euro 40.146,37** per oneri relativi alla sicurezza di cui all'art. 131 comma 3 D.Lgs



163/2006 e quindi non soggetti a ribasso d'asta.

I lavori oggetto del presente appalto sono riconducibili alla seguente categorie e classifica, ex art. 61 e allegato A D.P.R. 207/2010:

categoria prevalente: **OG3** importo di € **2.160.900,00** classifica IV.

Ai fini dell'applicazione dell'art 81 comma 3-bis. del D.Lgs 163/2006, il concorrente dovrà indicare, sul "Modello 6 - dichiarazione del costo del personale", per ogni voce compresa nella lista delle categorie, l'incidenza delle spese relative al costo del personale da sostenere per la realizzazione del presente appalto, valutata sulla base dei minimi salariali definiti dalla contrattazione collettiva nazionale di settore tra le organizzazioni sindacali dei lavoratori e le organizzazioni dei datori di lavoro comparativamente più rappresentative sul piano nazionale.

Si veda in proposito quanto previsto al punto 2b) dell'art. 12 - "MODALITA' DI PRESENTAZIONE DELL'OFFERTA".

**ART. 3 - TERMINE DI ESECUZIONE, FINANZIAMENTO E PAGAMENTO DEI LAVORI**

Ai sensi dell'art. 12 del Capitolato Speciale d'Appalto, è fatto obbligo all'Impresa appaltatrice di presentare alla Direzione Lavori, prima dell'inizio dei lavori - e comunque non oltre 30



(trenta) giorni naturali e consecutivi

dall'aggiudicazione definitiva, un programma esecutivo ai sensi dell'art.43 comma 10 del Regolamento.

In caso di ritardo, previa messa in mora, all'Impresa sarà applicata una penale in misura di €. 259,00 giornalieri (da applicarsi sul primo S.A.L. utile).

Il tempo utile per dare ultimati tutti i lavori sarà di **450 giorni** naturali, successivi e continui decorrenti dalla data del verbale generale di consegna e secondo quanto previsto nell'art.21 del Capitolato Generale.

La penale pecuniaria di cui all'art.145 del D.P.R. 207/2010 rimane stabilita nella misura dello **0,8%** (**zero otto per mille**) dell'importo contrattuale per ogni giorno di ritardo.

Per esigenze degli Enti Erogabili dei servizi (Enel, Telecom, Consiag, ecc.), i lavori potranno subire interruzioni e sospensioni. Per tali eventualità non saranno riconosciuti compensi aggiuntivi all'impresa.

Sia in caso di ritardo nell'inizio lavori che nell'ultimazione degli stessi, come in generale in caso di ogni altra responsabilità o inadempienza dell'appaltatore, oltre alle penalità previste nel capi-



tolato speciale d'appalto, resta salvo il diritto del Comune di Prato al risarcimento degli eventuali ulteriori danni.

Ai sensi dell'art. 19 del Capitolato Speciale D'Appalto, l'Appaltatore avrà diritto a pagamenti in acconto secondo stati di avanzamento, che saranno compilati a cura della Direzione Lavori ogni 250.000 € di lavori effettuati oltre oneri per la sicurezza.

Sui pagamenti stessi sarà operata la ritenuta dello 0,5% secondo quanto disposto dall'art. 4 del D.P.R. 207/2010 che sarà svincolata dopo l'approvazione del certificato di collaudo amministrativo.

Il certificato per il pagamento dell'ultima rata del corrispettivo, qualunque sia l'ammontare, verrà rilasciato dopo l'ultimazione dei lavori.

I materiali approvvigionati nel cantiere, purché accettati dalla Direzione dei Lavori, verranno, ai sensi e nei limiti dell'art. 180 del D.P.R. 207/2010, compresi negli stati di avanzamento dei lavori per i pagamenti suddetti.

Nel caso di pagamento di importi finanziati con mutuo della Cassa DD.PP. il calcolo degli interessi per ritardato pagamento non tiene conto dei giorni intercorsi fra la spedizione della domanda di somministrazione e la ricezione del relativo mandato di pagamento (art. 13 D.L.28.2.1983 n. 55 convertito in Legge il 26.4.1983 n.



31).

Alla copertura della spesa relativa al presente appalto si provvede mediante finanziamento a mezzo mutuo e con entrate proprie dell'Ente.

#### **ART. 4 - GARANZIE E COPERTURE ASSICURATIVE**

Si richiedono le garanzie e le coperture assicurative ai sensi e nei termini di cui agli artt. 75, 113, 129 del D.Lgs 163/2006; per quanto in particolare riguarda la cauzione provvisoria, si rimanda, nel presente bando, al punto 1d) dell'art. 12 - "MODALITA' DI PRESENTAZIONE DELL'OFFERTA".

#### **ART. 5 - SUBAPPALTO**

Per quanto concerne il subappalto, le relative disposizioni si applicano anche alle attività che richiedono l'impiego di manodopera, quali le forniture con posa in opera e i noli a caldo se singolarmente di importo superiore al 2% dell'importo dei lavori affidati o di importo superiore a 100.000,00 Euro e qualora l'incidenza del costo della manodopera e del personale sia superiore al 50% dell'importo del contratto da affidare. Resta inteso che il subappalto potrà essere affidato entro i limiti di legge e comunque solo previa indicazione nell'istanza di ammissione alla gara dei lavori e delle parti di opere oggetto del subappalto e per esso si fa rimando alle disposizioni di cui all'art. 118 del D.Lgs 163/2006, preci-



sando che gli importi corrispondenti ai lavori eseguiti dai subappaltatori saranno pagati dalla stazione appaltante all'impresa aggiudicataria, la quale ultima dovrà ottemperare a quanto stabilito dall'art. 118 comma 3 del citato D.Lgs 163/2006. La stazione appaltante si riserva, in presenza di subappalto, di richiedere la produzione di tutta la documentazione necessaria per consentire il subappalto stesso ai sensi della normativa vigente.

#### **ART. 6 - NORMATIVE DI RIFERIMENTO**

La presente gara è disciplinata dal presente bando di gara e dalle norme del D.Lgs. 163/2006 e del D.P.R. 207/2010.

L'aggiudicatario sarà altresì tenuto all'osservanza di tutte le leggi, decreti, regolamenti e capitolati, in quanto applicabili, ed in genere di tutte le prescrizioni che saranno emanate dai pubblici poteri, in qualunque forma, indipendentemente dalle disposizioni del Capitolato speciale d'appalto.

Con la presentazione dell'offerta, l'offerente si impegna ad osservare anche tutte le disposizioni regionali vigenti al momento che interessano la gestione delle attività affidate.

La Ditta aggiudicataria è esclusiva responsabile dell'osservanza di tutte le disposizioni relative alla tutela antinfortunistica e sociale delle maestranze ad-



dette alle prestazioni previste nel presente appalto (T.U. 81/08).

Alla presente procedura di gara si applica inoltre il Codice deontologico degli appalti comunali, approvato con D.G.C. n. 726 del 4/10/2005. I concorrenti sono tenuti a prenderne visione sul sito internet del Comune di Prato all'indirizzo:

<http://www.comune.prato.it/economia/codice>.

Il suddetto codice dovrà essere espressamente accettato da parte dell'aggiudicatario in sede di stipula del contratto.

#### **ART. 7 - ATTI DI GARA**

Gli atti di gara sono costituiti da:

- Bando di gara
- Elaborati progettuali costituiti da:
  - o All.A - Relazione tecnica
  - o All.B - Capitolato speciale d'appalto
  - o All.C - Relazione geologica
  - o All.D - Piano di sicurezza e coordinamento
  - o All.E - Elenco prezzi unitari
  - o All.F - Computo metrico estimativo
  - o All.G - Analisi prezzi
  - o All.H - Costi della sicurezza
  - o TAV.01 - Stato attuale e stato di progetto: planimetrie



- o TAV.02 - Stato di progetto: sezioni e profili
- o TAV.03 - Stato di progetto: smaltimento acque
- o TAV.04 - Strutturale: armatura pulvino centrale
- o TAV.05 - Strutturale: soletta di fondazione, soletta impalcato e armatura muri
- o TAV.06 - Pubblica illuminazione
- o TAV.07 - Circolazione e segnaletica definitiva
- o TAV.08 - PSC, fase 2B - Layout di cantiere e viabilità provvisoria

#### **ART. 8 - MODELLI DI GARA**

Sono messi a disposizione dei concorrenti i seguenti modelli di gara:

- Modello 1 - istanza di ammissione alla gara con contestuale autocertificazione / dichiarazione sostitutiva di atto di notorietà;
- Modello 2 - dichiarazione dei soggetti di cui all'art. 38 comma 1 lett. b) e c) del D.Lgs. 163/2006;
- Modello 3 - dichiarazione del socio di maggioranza persona giuridica;
- Modello 4 - dichiarazione di avvalimento dell'impresa concorrente;
- Modello 5 - dichiarazione dell'impresa ausiliaria;
- Modello 6 - dichiarazione del costo del personale;
- Lista delle categorie e forniture per l'esecuzione dei lavori (da utilizzare per la presentazione dell'offerta)





economica).

**ART. 9 - SOGGETTI AMMESSI ALLA GARA E CONDIZIONI DI AMMISSIONE**

Possono partecipare alla presente gara tutti i soggetti di cui all'art. 34 del D.Lgs 163/2006, sia singolarmente, sia appositamente e temporaneamente raggruppati con le modalità stabilite dall'art. 37 del citato D.Lgs 163/2006, che siano in possesso dei seguenti requisiti:

a) non siano incorsi in una delle cause di esclusione di cui all'art. 38 comma 1 del D.lgs. 163/2006. Ai fini dell'accertamento sul possesso dei requisiti di ordine generale si assume, ai sensi dell'art. 66 comma 8 del D.Lgs. 163/2006, come data di pubblicazione del presente bando, il giorno della pubblicazione sulla Gazzetta ufficiale della Repubblica Italiana che verrà reso noto anche sul profilo di committente;

b) siano in possesso di valida attestazione SOA adeguata per le categorie e classifiche ai lavori in gara, secondo quanto previsto dall'art. 40 del D.Lgs. 163/2006 e dalla Parte II, Titolo III, Capo IV del D.P.R. 207/2010;

c) ai sensi dell'art. 63 D.P.R. 207/2010, i concorrenti (sia come impresa singola sia come componente di consorzio o raggruppamento temporaneo), ove partecipino al presente appalto per l'esecuzione di lavori che richiedano la qualificazione in una classi-



fica di importo pari o superiore alla III dovranno, dimostrare il possesso della certificazione di qualità aziendale della serie ISO 9001/2008.

Tenuto conto di quanto sopra precisato in relazione alla categoria di cui si compone l'opera, nel presente appalto è consentita la partecipazione anche a:

1) Raggruppamenti temporanei e consorzi di cui all'art. 34 lett. d), e) ed f) del D.Lgs 163/2006 di tipo orizzontale. In tale ipotesi la partecipazione alla gara è ammessa a condizione che la mandataria o un'impresa consorziata sia in possesso dei requisiti prescritti per l'impresa singola nella misura minima del 40% e la restante percentuale sia posseduta cumulativamente dalle mandanti o dalle altre imprese consorziate, ciascuna nella misura minima del 10% di quanto richiesto all'intero raggruppamento.

L'impresa mandataria in ogni caso deve possedere i requisiti in misura maggioritaria, riferendosi tale "misura maggioritaria" non ai requisiti posseduti in assoluto dai concorrenti ma ai requisiti richiesti per la partecipazione al presente appalto;

2) raggruppamenti temporanei di concorrenti e consorzi, anche se non ancora costituiti, alle condizioni di cui all'art. 37, comma 8 e seguenti, del D.Lgs 163/2006;

3) imprese dei paesi appartenenti alla U.E., in base



alla documentazione prodotta, secondo le normative vigenti nei rispettivi paesi, idonea a dimostrare il possesso di tutti i requisiti prescritti per la partecipazione alla gara, nei confronti delle imprese italiane.

Si specifica che:

a) avuto riguardo all'importo complessivo dell'appalto (superiore a 150.000,00 Euro) non saranno comunque ammessi a partecipare alla gara concorrenti (sia come impresa singola, sia come componenti di consorzio/raggruppamento temporaneo orizzontale, verticale o misto), privi di attestazione di qualificazione rilasciata da una SOA, fatta salva la precisazione che al concorrente, singolo o consorziato o raggruppato ai sensi dell'art. 34 del D.Lgs 163/2006 è consentito soddisfare la richiesta dell'attestazione della certificazione SOA, ricorrendo all'istituto dell'avvalimento così come disciplinato dall'art. 49 del D.Lgs 163/2006.

La documentazione da produrre per ricorrere all'istituto dell'avvalimento è indicata al successivo articolo 12 - "MODALITA' DI PRESENTAZIONE DELL'OFFERTA".

b) L'avvalimento dell'attestazione SOA non equivale all'avvalimento della certificazione di qualità aziendale (requisito non avvalibile), pertanto le imprese che intendessero avvalersi dell'attestazione SOA di altro soggetto per una classifica pari o superiore alla III do-



vranno possedere in proprio il certificato di qualità aziendale della serie ISO 9001/2008.

c) Il concorrente e l'impresa ausiliaria sono responsabili in solido nei confronti della stazione appaltante in relazione alle prestazioni oggetto del contratto.

d) I concorrenti possono avvalersi di una sola impresa ausiliaria per ciascun requisito di cui sono carenti.

e) Non è consentito che della stessa impresa ausiliaria si avvalga più di un concorrente, e che partecipino alla procedura di gara sia l'impresa ausiliaria che quella che si avvale dei requisiti, salvo il caso in cui le stesse partecipino allo stesso raggruppamento o consorzio ordinario di concorrenti. In tal caso una delle imprese raggruppate o consorziate può fungere da impresa ausiliaria per una o più imprese facenti parte dello stesso raggruppamento o consorzio ordinario di concorrenti, sempre che possieda i requisiti oggetto di avvalimento in misura sufficiente a sé stessa ed ai soggetti ausiliati, in funzione della loro modalità di partecipazione alla gara.

f) E' fatto divieto ai concorrenti di partecipare alla gara in più di un raggruppamento temporaneo o consorzio ordinario di concorrenti, ovvero di partecipare alla gara anche in forma individuale, qualora vi si partecipi già in raggruppamento o consorzio.

g) I consorzi di cui all'art. 34 comma 1 lett. b) e c)



del D.Lgs 163/06, siano essi concorrenti o consorziati indicati da un consorzio concorrente, sono tenuti ad indicare in sede di offerta per quali consorziati il consorzio concorre. A questi ultimi è fatto divieto di partecipare in qualsiasi altra forma alla gara.

**ART. 10 - CONTRIBUTO OBBLIGATORIO A FAVORE DELL'AUTORITÀ PER LA VIGILANZA SUI CONTRATTI PUBBLICI DI LAVORI SERVIZI E FORNITURE.**

Secondo quanto disposto dall'art. 1 commi 65/67 della L. 266/2005, legge finanziaria, e dalla deliberazione dell'Autorità per la vigilanza sui contratti pubblici di lavori servizi e forniture del 3 novembre 2010, i soggetti partecipanti alla gara sono tenuti ad effettuare e a dimostrare l'avvenuto pagamento del contributo a favore dell'Autorità per la Vigilanza sui contratti pubblici di lavori servizi e forniture corrispondente ad Euro 140,00 previsto per la fascia di importo della gara in oggetto.

Il pagamento della contribuzione e la dimostrazione del versamento della somma dovuta, dovrà avvenire secondo quanto previsto nel prosieguo del presente bando all'art.

12 - "MODALITÀ DI PRESENTAZIONE DELL'OFFERTA".

Il CIG che identifica la presente gara è **32890501EC**.

**ART. 11 - RITIRO DEGLI ATTI E DEI MODELLI DI GARA.**

Tutti gli atti e i modelli di gara, compresi la lista delle categorie di lavoro e forniture e il progetto inte-



grale dell'opera sono pubblicati e quindi disponibili per essere consultati e scaricati gratuitamente sul profilo di committente del Comune di Prato all'indirizzo INTERNET: <http://www.comune.prato.it/servizicomunali/gare>.

Per ottenere chiarimenti circa le modalità di partecipazione alla gara gli interessati potranno rivolgersi, nei giorni feriali, dalle ore 9:00 alle ore 13:00, agli uffici dello Staff Area Tecnica, appalti opere pubbliche, gare ed espropri del Comune di Prato, in Piazza Mercatale n. 31 - Prato, tel. 05741836659 / 05741836672, fax 05741837427 , e-mail [gareinfrastrutture@comune.prato.it](mailto:gareinfrastrutture@comune.prato.it).

Presso gli stessi uffici potranno essere ritirati gratuitamente in copia, entro e non oltre il 20/10/2011 alle ore 17:00, il presente bando, i modelli di gara e la lista delle categorie di lavoro e forniture (da compilare ai fini della presentazione della domanda di partecipazione e della formulazione dell'offerta, come specificato nel prosieguo).

I predetti uffici rimangono chiusi nei giorni di sabato e festivi.

Per ottenere eventuali chiarimenti di carattere tecnico, gli interessati potranno rivolgersi, nei giorni di lunedì e giovedì dalle ore 9.00 alle ore 17.00 e nei giorni di martedì, mercoledì e venerdì dalle ore 9.00 alle ore 13.00 agli uffici del Servizio Mobilità, Politiche Ener-



getiche e Grandi Opere del Comune di Prato, in Piazza Mercatale n. 31 - Prato, contattando i seguenti referenti: Ing. Edoardo Bardazzi (tel. 05741835626) - Ing. Alessandro Adilardi (tel. 05741835627), fax 0574 1837427, e-mail [gareinfrastrutture@comune.prato.it](mailto:gareinfrastrutture@comune.prato.it).

Presso tali referenti sarà possibile anche ottenere, entro e non oltre il 20/10/2011 alle ore 17:00, previa prenotazione di almeno giorni sette lavorativi, CD contenente gli elaborati progettuali formato pdf, comunque integralmente consultabili e scaricabili dal sito internet sopra citato.

I predetti uffici rimangono chiusi nei giorni di sabato e festivi.

Indipendentemente dall'argomento su cui vertono, le suddette richieste di chiarimenti potranno essere formulate fino alle ore 13:00 del 11/10/2011, e la stazione appaltante si riserva di pubblicare sul profilo di committente [www.comune.prato.it/servizicomunali/gare/](http://www.comune.prato.it/servizicomunali/gare/), nella pagina web della presente gara, chiarimenti sugli atti di gara, sulle modalità di partecipazione o su quanto altro sia ritenuto utile, anche in conseguenza dei chiarimenti richiesti, fino al giorno 13/10/2011.

Le imprese interessate a presentare offerta sono pertanto invitate a controllare eventuali pubblicazioni sul sito indicato.



In corrispondenza dell'elenco prezzi unitari è a disposizione dei concorrenti anche il relativo computo metrico; per quanto riguarda detto computo si fa presente che quest'ultimo non potrà formare oggetto od essere fondamento di alcuna pretesa o riserva dell'impresa concorrente (e dell'appaltatore) nei confronti della stazione appaltante. Il citato computo deve ritenersi quindi solo come un apporto collaborativo all'interno del rapporto tra questa stazione appaltante ed i concorrenti senza che le quantità indicate nello stesso documento abbiano validità contrattuale tra le parti.

Resta inteso che sono da realizzare tutte le opere descritte negli elaborati di progetto, anche nel caso in cui esse compaiano su di un solo elaborato o prospetto e non vengano ripetute sugli altri.

#### **ART. 12 - MODALITA' DI PRESENTAZIONE DELL'OFFERTA**

Le imprese interessate alla gara dovranno far pervenire, a loro esclusivo rischio ed onere (e quindi, a loro scelta, tramite servizio postale, o tramite corriere o tramite recapito a mano ecc. ecc.), perentoriamente entro e non oltre le **ore 17.00 del giorno 20/10/2011**, all'Ufficio Protocollo Generale del Comune di Prato, Piazza del Pesce n. 9, 59100 Prato, l'offerta economica e la documentazione richiesta secondo quanto in appresso specificato, il tutto in plico chiuso e sigillato (intendendosi con detta





ultima espressione la necessità che sia apposta un'impronta, timbro o firma sui lembi di chiusura del plico medesimo tale da confermare l'autenticità della chiusura originaria proveniente dal mittente ed escludere così qualsiasi possibilità di manomissione del contenuto) sul quale plico dovranno risultare l'indicazione del mittente (comprensiva di ragione sociale, codice fiscale e indirizzo dell'offerente e di ciascuno dei componenti l'eventuale raggruppamento) e la dizione "NON APRIRE. CONTIENE OFFERTA PER PROCEDURA APERTA RELATIVA A LAVORI DI REALIZZAZIONE OPERE STRUTTURALI E STRADALI SVINCOLO DI SAN PAOLO - GALCIANA (GARA N. 527)".

Ai fini della dimostrazione del rispetto del detto termine perentorio faranno fede esclusivamente la data e l'ora d'arrivo apposte sul plico a cura dell'Ufficio Protocollo Generale del Comune (tel. 0574/1836062). Si precisa che l'Ufficio medesimo osserva il seguente orario: lunedì e giovedì dalle ore 9.00 alle ore 17.00 - martedì, mercoledì, venerdì dalle ore 9.00 alle ore 13.00; sabato e festivi chiuso.

**Detto plico dovrà contenere tutta la documentazione presentata dal concorrente, tutta redatta in lingua italiana o accompagnata da traduzione in lingua italiana eseguita a cura e spese del concorrente, inserita in due distinte buste, chiuse e sigillate recanti le seguenti diciture:**



Busta n. 1: "GARA N. 527 - documentazione amministrativa";

Busta n. 2: "GARA N. 527 - offerta economica".

La Busta n.1: "GARA N. 527 - documentazione amministrativa", dovrà contenere:

**1a) istanza di ammissione alla gara con contestuale autocertificazione / dichiarazione sostitutiva di atto di notorietà,**

resa, ai sensi del D.P.R. n. 445/2000, dal legale rappresentante dell'Impresa, come da modello predisposto dalla stazione appaltante e disponibile con le modalità sopra specificate (Modello 1).

Al modello deve essere allegata copia fotostatica leggibile, ancorché non autenticata, di documento di identità del sottoscrittore.

E' consentito produrre, in luogo di singole parti della dichiarazione, le certificazioni relative o, per i concorrenti di altro Stato della Comunità Europea, i documenti equivalenti in base alla legge dello Stato di appartenenza.

In caso di insufficienza degli spazi predisposti sul modello ovvero per altre particolari esigenze, l'offerente può riprodurre il contenuto del modello su altro stampato ovvero integrare il modello tramite apposita dichiarazione; anche in tali ipotesi le dichiarazioni riprodotte o le dichiarazioni integrative devono essere debitamente



rese e sottoscritte dal legale rappresentante con le medesime modalità sopra indicate.

Nel caso in cui la firma sociale sia stabilita in maniera congiunta, anche l'istanza di ammissione alla gara dovrà recare la sottoscrizione di tutti i legali rappresentanti, firmatari congiunti, dell'impresa. Nel qual caso le copie dei documenti di identità dovranno essere accluse per ciascuno dei firmatari.

In caso di raggruppamento di imprese la citata istanza di ammissione alla gara con contestuale autocertificazione / dichiarazione sostitutiva di atto di notorietà andrà presentata da ogni concorrente. In caso di consorzio di cui all'art. 34 comma 1 lett. e) del D.Lgs 163/2006 la citata istanza di ammissione alla gara con contestuale autocertificazione / dichiarazione sostitutiva di atto di notorietà andrà presentata da ogni consorziato, oltreché, ovviamente in caso di consorzio già costituito, dal consorzio medesimo. In caso di soggetto di cui all'art. 34 comma 1 lett. f) del D.Lgs 163/2006 la citata istanza di ammissione alla gara con contestuale autocertificazione / dichiarazione sostitutiva di atto di notorietà andrà presentato da ogni partecipante al gruppo nonché dal soggetto medesimo.

Per i consorzi di cui all'art. 34 comma 1 lett. b) e c) del D.Lgs 163/2006, l'istanza di ammissione alla gara con



contestuale autocertificazione / dichiarazione sostitutiva di atto di notorietà dovrà contenere, tra l'altro, l'indicazione dei consorziati per i quali il Consorzio concorre, ai quali ultimi è fatto divieto di partecipare alla medesima gara in qualsiasi altra forma.

**Per i raggruppamenti ed i consorzi, si richiama l'attenzione sul punto 30.B (o 30.C) del modello in questione, dove devono essere indicate la composizione del raggruppamento/consorzio, le categorie e le relative quote percentuali per le quali ciascuna impresa componente il raggruppamento/consorzio partecipa al presente appalto, nell'ambito ovviamente di quanto risultante dall'attestazione SOA.**

**Si evidenzia che le dichiarazioni di cui ai punti 1 e 2 del modello di istanza di ammissione alla gara con contestuale autocertificazione / dichiarazione sostitutiva di atto di notorietà (Mod. 1) devono essere rese da ciascuno dei soggetti indicati nell'art. 38 comma 1 lett. b) e c) del D.Lgs 163/2006** e cioè: dal titolare e dal direttore tecnico se si tratta di impresa individuale, da ogni socio e dal direttore tecnico se si tratta di società in nome collettivo, dai soci accomandatari e dal direttore tecnico se si tratta di società in accomandita semplice, da ogni amministratore munito di poteri di rappresentanza, dal socio unico se persona fisica ovvero dal socio di



maggioranza in caso di società con meno di quattro soci, e dal direttore tecnico se si tratta di società di altro tipo o consorzio. Per la presentazione delle dichiarazioni richieste tali soggetti potranno avvalersi dell'apposito modello messo a disposizione dei concorrenti fra i modelli di gara (Mod. 2).

**Nel caso in cui il sopra richiamato socio di maggioranza di società con meno di 4 soci sia una persona giuridica, sono tenuti a rendere le dichiarazioni di cui ai punti 1 e 2 anche coloro che rivestono le predette cariche in tale persona giuridica socio di maggioranza del concorrente e dovrà inoltre essere prodotta fra la documentazione di gara la dichiarazione conforme al modello 3, relativamente a tale persona giuridica, sottoscritta dal legale rappresentante della stessa e con allegata copia di un documento di identità del medesimo.**

Per quanto riguarda la dichiarazione di cui al punto 12) del modello di istanza di ammissione alla gara con contestuale autocertificazione / dichiarazione sostitutiva di atto di notorietà (Mod. 1), si ricorda che si intendono cessati nell'anno antecedente la data di pubblicazione del bando di gara anche i soggetti che in tale periodo abbiano rivestito le cariche di direttore tecnico, di legale rappresentante, di socio unico se persona fisica o di socio di maggioranza nelle società con meno di quattro



soci, di socio nelle società in nome collettivo, di socio accomandatario nelle società in accomandita semplice, in imprese che si siano fuse nell'Impresa concorrente.

Nel già citato modello di istanza di ammissione alla gara con contestuale autocertificazione / dichiarazione sostitutiva di atto di notorietà (Mod. 1) sono comprese anche le dichiarazioni relative all'assenza delle cause di esclusione dalle gare d'appalto di lavori pubblici nonché la dichiarazione ai sensi della L. n. 68/1999 e quella per l'eventuale richiesta di subappalto (nonché di cottimo) da produrre in sede di gara ai sensi dell'art. 118 del D.Lgs 163/2006.

Per quanto concerne la dichiarazione di cui al punto 25) del modello di autocertificazione/dichiarazione sostitutiva di atto di notorietà "...di essersi recati sul luogo di esecuzione dei lavori, di avere preso conoscenza delle condizioni locali, della viabilità di accesso....." i concorrenti, qualora avessero difficoltà ad identificare i luoghi d'esecuzione potranno contattare, con le modalità indicate all'art. 11 - "RITIRO DEGLI ATTI E DEI MODELLI DI GARA", i referenti del Servizio Mobilità, Politiche Energetiche e Grandi Opere.

**1b)** Limitatamente ai concorrenti che intendano soddisfare la richiesta di attestazione SOA ricorrendo all'istituto dell'avvalimento così come disciplinato dall'art. 49 del



D.Lgs 163/2006:

**1b1) Dichiarazione di avvalimento dell'impresa concorren-**

**te,** con contestuali dichiarazioni sostitutive di certificazioni, redatta secondo il facsimile disponibile fra i modelli di gara (Mod. 4), sottoscritta dal legale rappresentante della Ditta, alla quale dovrà essere allegata copia fotostatica di un documento di identità del sottoscrittore.

Nel caso in cui la firma sociale sia stabilita in maniera congiunta, anche la dichiarazione di avvalimento dell'impresa concorrente dovrà recare la sottoscrizione di tutti i legali rappresentanti, firmatari congiunti, dell'impresa, nel qual caso le copie dei documenti di identità dovranno essere accluse per ciascuno dei firmatari.

**1b2) Dichiarazione dell'impresa ausiliaria,** con conte-

stuali dichiarazioni sostitutive di certificazioni, redatta secondo il facsimile disponibile fra i modelli di gara (Mod. 5), sottoscritta dal legale rappresentante della Ditta, alla quale dovrà essere allegata copia fotostatica di un documento di identità del sottoscrittore.

Nel caso in cui la firma sociale sia stabilita in maniera congiunta, anche la dichiarazione dell'impresa ausiliaria dovrà recare la sottoscrizione di tutti i legali rappresentanti, firmatari congiunti, dell'impresa, nel qual ca-



so le copie dei documenti di identità dovranno essere accluse per ciascuno dei firmatari.

**1b3)** in originale o copia autentica **il contratto** in virtù del quale l'impresa ausiliaria si obbliga nei confronti del concorrente a fornire i requisiti e a mettere a disposizione le risorse necessarie per tutta la durata dell'appalto.

Nel caso di avvalimento nei confronti di un'impresa che appartiene al medesimo gruppo, in luogo del contratto di cui al presente punto, l'impresa concorrente può presentare una dichiarazione sostitutiva attestante il legame giuridico ed economico esistente nel gruppo, dal quale discendono i medesimi obblighi previsti dal comma 5 dell'art. 49 del D.Lgs. 163/2006; tale dichiarazione può essere resa nell'ambito della dichiarazione di avvalimento dell'impresa concorrente di cui al precedente punto 1b1) come da opzione presente nel fac simile a disposizione fra i modelli di gara.

**1b4)** Le imprese che dichiarano di assumere una quota di lavori per i quali è richiesta la qualificazione in una classifica pari o superiore alla III, posseduta anche tramite avvalimento, **dovranno dimostrare in proprio il possesso del certificato di qualità aziendale della serie ISO 9001/2008**, o attraverso la produzione della copia dell'attestazione SOA (come indicato al successivo punto





1c) o presentando copia del certificato di qualità aziendale della serie ISO 9001/2008 accompagnata da dichiarazione di conformità all'originale resa dal legale rappresentante dell'impresa e da copia di documento di identità del medesimo.

**1c) Copie delle attestazioni SOA rilasciate all'Impresa concorrente ed eventualmente all'Impresa Ausiliaria;**

ogni copia dell'attestazione SOA deve essere accompagnata da dichiarazione di conformità all'originale resa dal legale rappresentante dell'impresa e da copia di documento di identità del medesimo.

**In caso di raggruppamento di imprese, di consorzio di cui all'art. 34 comma 1 lett. e) del D.Lgs. 163/2006 o di soggetto di cui all'art. 34 comma 1 lett. f) del D.Lgs. 163/2006, ciascuna impresa deve presentare copia dell'attestazione SOA o, per le imprese aventi sede in uno stato estero, la documentazione conforme alle normative vigenti nei rispettivi paesi idonea a dimostrare il possesso di tutti i requisiti prescritti per la qualificazione e la partecipazione degli operatori economici italiani alle gare, fermo restando comunque, per ciascuno dei componenti del raggruppamento stesso, il possesso dei requisiti di qualificazione stabiliti all'art. 92 del D.P.R. 207/2010, e già richiamati alle precedenti pagine di questo bando.**



Al fine di evitare possibili contestazioni in sede di ammissione alla gara dei concorrenti riuniti in raggruppamento - anche in relazione al possesso dei requisiti di qualificazione in ultimo menzionati - si ricorda che questa amministrazione ha predisposto il punto 30.B) o 30.C) del modello di istanza di ammissione alla gara con contestuale autocertificazione / dichiarazione sostitutiva di atto di notorietà (Mod. 1) dove devono essere indicate le categorie e le relative quote percentuali per le quali ciascuna impresa componente il raggruppamento/consorzio partecipa al presente appalto, nell'ambito ovviamente di quanto risultante dall'attestazione SOA.

Si ricorda inoltre che la copia della propria attestazione SOA accompagnata da dichiarazione di conformità all'originale resa dal legale rappresentante dell'impresa e da copia di documento di identità del medesimo deve essere presentata anche dall'Impresa ausiliaria che mette a disposizione tale attestazione all'Impresa concorrente.

N.B. Ai sensi del D.P.R. 445/2000 e s.m.i. è comunque ammessa, limitatamente ai dati risultanti dall'attestazione SOA, apposita autocertificazione riportante tutti i medesimi dati.

**1d) Cauzione provvisoria per un importo minimo di € 43.218,00** da prestare anche mediante fideiussione bancaria o polizza assicurativa fideiussoria; detta fideius-



sione (o polizza assicurativa) dovrà:

a) essere prestata solo da:

- Istituti di credito o da banche autorizzate all'esercizio dell'attività bancaria ai sensi del D.Lgs 1/9/1993 n. 385;

- Imprese di assicurazione autorizzate alla copertura dei rischi ai quali si riferisce l'obbligo di assicurazione;

- Intermediari finanziari iscritti nell'elenco speciale di cui all'art. 107 del D.Lgs. 1/9/1993 n. 385, che svolgono in via esclusiva o prevalente attività di rilascio di garanzie, a ciò autorizzati dal Ministero del Tesoro, del bilancio e della programmazione economica;

b) essere conforme allo schema di polizza tipo di cui all'allegato al decreto del Ministero delle Attività Produttive 12/3/2004 n. 123 integrato, ai sensi dell'art. 75 comma 4 del D.lgs n.163/2006, con l'espressa rinuncia all'eccezione di cui all'art.1957, comma 2 del codice civile; in particolare, secondo quanto previsto dal menzionato decreto, ai concorrenti sarà sufficiente presentare a questa stazione appaltante la sola scheda tecnica - schema tipo 1.1., scheda tecnica 1.1. - contenuta nell'allegato al citato decreto, con l'integrazione della rinuncia all'eccezione di cui all'art.1957, comma 2 del codice civile, debitamente compilata e sottoscritta dalla



parti contraenti.

Tale cauzione copre la mancata sottoscrizione del contratto per fatto dell'aggiudicatario ed è svincolata automaticamente al momento della sottoscrizione del contratto medesimo. Ai non aggiudicatari la cauzione verrà svincolata successivamente al provvedimento di approvazione degli atti della gara.

In alternativa alla fideiussione, il concorrente potrà prestare la garanzia mediante cauzione che potrà essere costituita a scelta dell'offerente in contanti o in titoli del debito pubblico garantiti dallo Stato al corso del giorno del deposito, presso una Sezione di Tesoreria Provinciale o presso le Aziende autorizzate, a titolo di pegno a favore dell'Amministrazione aggiudicatrice.

Solo alle imprese partecipanti che, ai sensi dell'art. 75, comma 7 del D.Lgs 163/2006, presentino idonea documentazione in originale (o copia, autocertificata conforme all'originale) relativa al possesso di certificazione del sistema di qualità conforme alle norme europee della serie UNI CEI ISO 9000, sarà riconosciuto il beneficio di cui al predetto comma, con facoltà di presentare la cauzione provvisoria di importo ridotto, non inferiore comunque ad **Euro 21.609,00.**

**Si precisa che in caso di riunione di concorrenti o di consorzio di cui all'art. 34 comma 1 lett. e) del D.Lgs.**



**163/2006, la riduzione della garanzia sarà riconosciuta solo se tutte le imprese risulteranno in possesso dei requisiti richiesti.**

Nel caso di riunione di concorrenti ai sensi dell'art. 37 del D.Lgs 163/2006, la fideiussione bancaria o la polizza assicurativa dovrà essere intestata a tutte le imprese componenti il costituendo consorzio/raggruppamento e sottoscritta dalle medesime oppure dovrà essere intestata all'Impresa mandataria del consorzio/raggruppamento costituito o costituendo, e sottoscritta dalla medesima mandataria.

**1e) La garanzia, indipendentemente dalla forma della sua costituzione, dovrà essere corredata dall'impegno di un fideiussore, di cui all'art. 75 comma 3, del D.lgs. 163/2006 a rilasciare la garanzia fideiussoria per l'esecuzione del contratto, di cui all'art. 113 del D.Lgs. 163/2006.**

**1f) Documento attestante l'avvenuto pagamento del contributo di € 140,00, a favore dell'Autorità per la vigilanza sui contratti pubblici di lavori servizi e forniture, da effettuarsi con le seguenti precisazioni e modalità:**

coloro che, successivamente al 01/05/2010, non avessero ancora provveduto all'iscrizione al nuovo "servizio di Riscossione", anche se precedentemente iscritti al vecchio servizio, per eseguire il pagamento, indipendente-



mente dalla modalità di versamento utilizzata, dovranno comunque iscriversi on-line al nuovo "servizio di Riscossione" raggiungibile all'indirizzo <http://contributi.avcp.it> .

L'utente iscritto per conto dell'operatore economico dovrà collegarsi al servizio con le credenziali da questo rilasciate e inserire il codice CIG **32890501EC** che identifica la presente procedura. Il sistema consentirà il pagamento diretto mediante carta di credito oppure la produzione di un modello da presentare a uno dei punti vendita Lottomatica Servizi, abilitati a ricevere il pagamento. Pertanto sono consentite le seguenti modalità di pagamento della contribuzione:

- online mediante carta di credito dei circuiti Visa, MasterCard, Diners, American Express.

Per eseguire il pagamento sarà necessario collegarsi al "Servizio riscossione" e seguire le istruzioni a video oppure il manuale del servizio.

A riprova dell'avvenuto pagamento, l'utente otterrà la ricevuta dello stesso all'indirizzo di posta elettronica da lui indicato in sede di iscrizione, che dovrà poi stampare e inserire fra la documentazione di gara. La ricevuta potrà inoltre essere stampata in qualunque momento accedendo alla lista dei "pagamenti effettuati" disponibile on line sul "Servizio di Riscossione";



- in contanti, muniti del modello di pagamento rilasciato dal Servizio di riscossione, presso tutti i punti vendita della rete dei tabaccai lottisti abilitati al pagamento di bollette e bollettini. All'indirizzo <http://www.lottomaticaservizi.it> è disponibile la funzione "Cerca il punto vendita più vicino a te", ove è attivata la voce "contributo AVCP" tra le categorie di servizio previste dalla ricerca. Lo scontrino rilasciato dal punto vendita dovrà essere inserito fra la documentazione di gara.

**La Busta n. 2: "GARA N. 527 - offerta economica" dovrà contenere:**

**2a) l'offerta economica**, consistente nella lista delle categorie di lavoro e forniture previste per l'esecuzione dell'appalto completata in ogni sua parte ed in base alla quale, ai sensi dell'art. 119 D.P.R. 207/2010, è determinato il prezzo complessivo offerto.

Si ribadisce che il concorrente deve formulare l'offerta utilizzando tassativamente la lista delle categorie predisposta da questa Amministrazione, vidimata dal Responsabile del Procedimento, in distribuzione solo presso gli uffici dello Staff Area Tecnica, Appalti opere pubbliche, gare ed Espropri del Comune di Prato oppure scaricabile dal sito internet del Comune di Prato, come già evidenziato in precedenza.



La lista è composta di sette colonne. Nella prima colonna sono riportati, per ogni lavorazione e fornitura, il numero progressivo della voce ed il numero di riferimento della medesima voce del computo metrico previsto nel progetto; nella seconda colonna la descrizione sintetica delle varie lavorazioni e forniture; nella terza colonna le unità di misura e nella quarta colonna il quantitativo previsto per ogni voce. I concorrenti dovranno riportare, nella quinta e sesta colonna, i prezzi unitari in Euro - ovviamente al netto degli oneri di sicurezza - che offrono per ogni lavorazione e fornitura (espressi in cifre nella quinta colonna ed in lettere nella sesta colonna) e, nella settima colonna, in cifre, i prodotti dei quantitativi indicati nella quarta colonna per i prezzi indicati nella sesta.

In calce all'ultima pagina della lista deve essere indicato sempre in Euro (in cifre e in lettere) il prezzo globale offerto ("Totale Euro") rappresentato dalla somma dei prodotti riportati nella settima colonna ed il conseguente ribasso percentuale (in cifre e in lettere) rispetto all'importo a base di gara al netto degli oneri di sicurezza e cioè Euro 2.120.753,63.

Tutti i prezzi unitari così come i totali parziali (cioè quelli indicati nella settima colonna) ed il prezzo globale dovranno essere espressi con due cifre decimali;





l'eventuale terza cifra decimale, ove apposta, sarà ignorata da questa stazione appaltante e non sarà proceduto ad alcun arrotondamento.

La percentuale di ribasso sul prezzo posto a base di gara è determinata mediante la seguente operazione:  $r = (P_{bg} - P_o) \times 100 / P_{bg}$  dove "r" indica la percentuale di ribasso, "P<sub>bg</sub>" l'importo a base di gara al netto degli oneri per la sicurezza, "P<sub>o</sub>" il prezzo complessivo offerto, sempre al netto degli oneri per la sicurezza. Detta percentuale di ribasso potrà essere espressa con il numero di cifre decimali ritenuto dal concorrente più opportuno.

Si precisa che :

- per le parti a corpo l'indicazione delle voci e quantità riportate nella lista delle categorie di lavoro e forniture ha valore ai soli fini dell'aggiudicazione e non anche per la determinazione del corrispettivo, essendo il prezzo, determinato attraverso la stessa lista, fisso ed invariabile ai sensi dell'art. 53 comma 4 D.Lgs 163/06 e dell'art. 119 5° comma DPR n. 207/2010;

- il concorrente ha l'obbligo di controllare le voci riportate nella lista suddetta, previo accurato esame degli elaborati progettuali comprendenti il computo metrico ed il capitolato speciale d'appalto disponibili sul sito internet della stazione appaltante; in esito a tale verifica il concorrente è tenuto ad integrare o ridurre le



quantità che valuta carenti o eccessive ed a inserire le voci e le relative quantità che ritiene mancanti, rispetto a quanto previsto negli elaborati grafici e nel capitolato speciale, nonché negli altri documenti che è previsto facciano parte del contratto, alle quali applica i prezzi unitari che ritiene di offrire.

La lista deve essere sottoscritta in tutte le pagine dal legale rappresentante del concorrente o da suo procuratore e non può presentare correzioni che non siano da lui stesso confermate e sottoscritte.

Nel caso in cui la firma sociale sia stabilita in modo congiunto, la lista dovrà essere sottoscritta in ogni pagina da tutti i legali rappresentanti firmatari congiunti dell'impresa. In caso di raggruppamento temporaneo di concorrenti o di consorzio già costituito dovrà essere sottoscritta dal legale rappresentante dell'impresa mandataria o del consorzio.

Per i soggetti di cui all'art. 34 comma 1 lett. d) ed e) D.Lgs 163/06, non ancora costituiti ai sensi dell'art. 37 del decreto medesimo, la lista dovrà essere sottoscritta in ogni pagina dai legali rappresentanti di tutte le imprese che costituiranno i raggruppamenti o i consorzi.

La stazione appaltante, dopo l'aggiudicazione definitiva e prima della stipulazione del contratto, procede alla verifica dei conteggi della citata lista delle categorie



di lavoro e forniture presentata dall'aggiudicatario tenendo per validi ed immutabili le quantità ed i prezzi unitari offerti, espressi in lettere, correggendo, ove si riscontrino errori di calcolo, i prodotti e/o la somma. In caso di discordanza fra il prezzo complessivo risultante da tale verifica e quello dipendente dal ribasso percentuale offerto tutti i prezzi unitari offerti sono corretti in modo costante in base alla percentuale di discordanza.

I prezzi unitari offerti dall'aggiudicatario, eventualmente corretti, costituiranno l'elenco dei prezzi unitari contrattuali. In caso di discordanza fra prezzi unitari offerti relativi a medesime categorie di lavoro o forniture sarà considerato prezzo contrattuale quello di importo minore.

**2b) l'indicazione del costo del personale,** redatta secondo il "Modello 6 - dichiarazione del costo del personale".

In tale modello, per ogni voce compresa nella lista delle categorie, il concorrente dovrà indicare l'incidenza delle spese relative al costo del personale da sostenere per la realizzazione del presente appalto, valutata sulla base dei minimi salariali definiti dalla contrattazione collettiva nazionale di settore tra le organizzazioni sindacali dei lavoratori e le organizzazioni dei datori



di lavoro comparativamente più rappresentative sul piano nazionale, espressa in percentuale sul prezzo unitario offerto.

Qualora il concorrente inserisca nella lista delle categorie le voci e le relative quantità che ritiene mancanti, rispetto a quanto previsto negli elaborati grafici e nel capitolato speciale, nonché negli altri documenti che è previsto facciano parte del contratto, è tenuto ad integrare il predetto "Modello 6 - dichiarazione del costo del personale" con tali voci e ad inserire il corrispondenza delle stesse la percentuale di incidenza delle spese relative al costo del personale, come sopra indicato.

Il modello contenente l'indicazione del costo del personale deve essere sottoscritto dal legale rappresentante del concorrente o da suo procuratore.

Nel caso in cui la firma sociale sia stabilita in modo congiunto, il modello contenente l'indicazione del costo del personale dovrà essere sottoscritto da tutti i legali rappresentanti firmatari congiunti dell'impresa. In caso di raggruppamento temporaneo di concorrenti o di consorzio già costituito dovrà essere sottoscritto dal legale rappresentante dell'impresa mandataria o del consorzio.

Per i soggetti di cui all'art. 34 comma 1 lett. d) ed e) D.Lgs 163/06, non ancora costituiti ai sensi dell'art. 37 del decreto medesimo, il modello contenente l'indicazione



del costo del personale dovrà essere sottoscritto in ogni pagina dai legali rappresentanti di tutte le imprese che costituiranno i raggruppamenti o i consorzi.

L'offerta economica e l'indicazione del costo del personale dovranno essere chiuse nell'apposita Busta n. 2, debitamente sigillata (intendendosi con tale espressione la necessità che sia apposta un'impronta, timbro o firma sui lembi di chiusura della busta medesima, tale da confermare l'autenticità della chiusura originaria proveniente dal mittente ed escludere così qualsiasi possibilità di manomissione del contenuto), recante all'esterno la dicitura "GARA n. 527 - offerta economica" nella quale non dovranno essere inseriti altri documenti che, ove erroneamente compresi nella predetta busta interna, saranno considerati come non presentati.

**Tale Busta n. 2 "GARA N. 527 - offerta economica" deve a sua volta essere inclusa nel plico contenente la restante documentazione presentata dal concorrente, secondo quanto già specificato alle precedenti pagine.**

#### **ART. 13 - PROCEDURA DI GARA**

La gara si terrà con le modalità previste dall'art. 82, comma 3 del D.lgs 163/06, e successive modificazioni ed integrazioni, con il criterio del prezzo più basso, inferiore a quello posto a base di gara, determinato mediante offerta a prezzi unitari ai sensi dell'art. 119 del



D.P.R.207/2010.

L'inizio delle operazioni di gara è fissato per le ore 09:00 del giorno 24/10/2011 presso una sala aperta al pubblico negli uffici comunali, in Piazza Mercatale n. 31 a Prato, anche se nessuno dei rappresentanti delle Ditte offerenti sia presente. Saranno considerati rappresentanti dei concorrenti solo i soggetti muniti di poteri di rappresentanza o coloro appositamente delegati dai legali rappresentanti.

In tale occasione la Commissione di gara procederà in primo luogo, in seduta pubblica, all'esame della documentazione amministrativa inviata dai concorrenti per l'ammissione alla gara.

In seguito all'esame di detta documentazione, la Commissione procederà all'esclusione dei concorrenti qualora si verificano le condizioni di cui al successivo articolo 15.

Qualora, al termine della verifica della documentazione amministrativa contenuta nei plichi, esistano dei concorrenti che non si trovino nella condizione di cui al paragrafo precedente, ma che, a giudizio della Commissione di gara, non abbiano presentato la documentazione in modo completo o l'abbiano presentata in forma tale da necessitare di verifiche o chiarimenti, ai sensi dell'art. 46 comma 1 del D.Lgs. 163/2006, nei limiti previsti dagli



articoli da 38 a 45, gli stessi saranno invitati dalla Commissione di gara a completare detta documentazione o a fornire chiarimenti in ordine al contenuto dei certificati, documenti e dichiarazioni presentati.

Le richieste verranno inviate via fax al numero che i concorrenti sono tenuti ad indicare nella domanda di partecipazione o che, in mancanza di indicazione, potrà essere dedotto dai documenti presentati.

La documentazione dovrà essere fatta pervenire all'Ufficio Protocollo Generale del Comune di Prato nei tempi e nelle forme indicati nella richiesta della Commissione. Si preannuncia comunque che il termine assegnato non potrà eccedere, per esigenze di celerità del procedimento, i cinque giorni lavorativi (sabato escluso), successivi all'invio della richiesta.

Qualora la documentazione richiesta pervenga oltre il termine assegnato, sarà considerata come non presentata con **conseguente esclusione dalla gara.**

Ai fini della tutela della par condicio fra i concorrenti non sarà accettata documentazione che avrebbe dovuto trovarsi nel plico contenete i documenti di gara, se perfezionata oltre il termine originariamente stabilito per la presentazione delle offerte (giorno 20/10/2011 ore 17:00).

La Commissione, prima di procedere all'apertura delle of-



ferte economiche, potrà inoltre decidere, ove lo riterrà necessario, di effettuare controlli sulla veridicità delle dichiarazioni rese dai concorrenti ed attestanti sia il possesso dei requisiti generali sia il possesso di altri requisiti autocertificati.

In tali evenienze la data della seduta per l'apertura delle offerte economiche verrà comunicata ai concorrenti a mezzo fax.

Solo successivamente all'individuazione dei concorrenti ammessi, sarà proceduto all'apertura delle buste contenenti l'offerta economica delle imprese preventivamente ammesse alla gara.

La Commissione di gara, quindi, ai sensi dell'art. 86 comma 1 D.Lgs 163/06, procederà all'apertura delle offerte economiche, al controllo ed alla lettura delle offerte stesse, alla formazione della graduatoria ed al calcolo della c.d. soglia di anomalia, determinata (quest'ultima) dalla media aritmetica dei ribassi percentuali di tutte le offerte ammesse, con esclusione del 10% arrotondato all'unità superiore, rispettivamente delle offerte di maggior ribasso e di quelle di minor ribasso, incrementata dello scarto medio aritmetico dei ribassi percentuali che superano la predetta media. Si precisa che le offerte di maggior e minor ribasso, escluse ai fini della determinazione della media aritmetica dei ribassi percentuali





delle offerte ammesse, non saranno prese in considerazione neppure ai fini del calcolo dello scarto medio aritmetico dei ribassi percentuali che superano la predetta media.

La Commissione procederà pertanto, in sede di gara, a redigere la graduatoria delle offerte individuando quelle che, presentando un ribasso pari o superiore alla c.d. soglia di anomalia così come sopra determinata, dovranno essere oggetto di valutazione di congruità.

In caso di ribassi uguali non si effettuerà gara di migliororia e si procederà alla formazione della graduatoria mediante sorteggio in seduta pubblica, indipendentemente dalla circostanza che siano presenti i concorrenti che hanno formulato i ribassi uguali.

Le offerte anormalmente basse verranno valutate ai sensi degli articoli 86, 87, 88 e 89 del D.Lgs. 163/2006. A tal fine la Commissione, prima di procedere all'aggiudicazione provvisoria, darà comunicazione al Responsabile del Procedimento dell'esito delle operazioni di gara per gli adempimenti di conseguenza.

La stazione appaltante si riserva anche la facoltà di procedere contemporaneamente alla verifica di anomalia delle migliori offerte non oltre la quinta.

Nel caso in cui il numero delle offerte ammesse sia inferiore a cinque non si darà luogo alla determinazione del-



la c.d. soglia di anomalia e la stazione appaltante procederà ai sensi dell'art. 86 comma 3 del D.Lgs. 163/2006.

L'appalto sarà pertanto aggiudicato al concorrente che avrà presentato l'offerta con il ribasso maggiore e che non sia stata ritenuta inaffidabile nell'ambito del procedimento di verifica dell'anomalia delle offerte.

L'aggiudicazione provvisoria sarà dichiarata in seduta pubblica una volta assunte le decisioni circa la congruità delle offerte o nella stessa seduta del 24/10/2011, o in successiva seduta la cui data verrà resa nota sul profilo di committente.

#### **Art. 14 - AGGIUDICAZIONE**

L'eventuale aggiudicazione operata dalla Commissione di gara avrà natura provvisoria; l'aggiudicazione diventa definitiva per l'Amministrazione appaltante solo dopo l'approvazione degli atti della gara da parte del competente organo dell'Amministrazione.

**A seguito dell'esecutività del provvedimento di aggiudicazione definitiva da parte del competente organo, si provvederà all'adempimento delle comunicazioni previste ai sensi dell'art. 79 del D.Lgs 163/2006.**

Il verbale della Commissione di gara e la determinazione di aggiudicazione non sono inoltre sostitutivi del contratto d'appalto, alla cui stipula, in forma pubblica amministrativa, potrà comunque addivenirsi solo a seguito



della presentazione da parte dell'Impresa aggiudicataria della documentazione richiesta dalla stazione appaltante.

La stipula del contratto, fermi restando gli accertamenti previsti dalla vigente normativa antimafia, avverrà entro il termine di 150 giorni dal provvedimento che, a seguito dei predetti controlli di verifica dei prescritti requisiti, avrà riconosciuto efficacia alla aggiudicazione definitiva.

Il Comune di Prato potrà comunque procedere alla consegna dei lavori anche in modo parziale e/o anche immediatamente dopo il citato provvedimento di approvazione degli atti della gara, pur nelle more della formale stipula del contratto d'appalto.

**ART. 15 - MOTIVAZIONI DI ESCLUSIONE DALLA GARA.**

Determina l'esclusione dalla gara:

- il mancato possesso dei requisiti di qualificazione indicati al precedente art. 9 o il mancato rispetto delle quote circa il possesso degli stessi previste per i concorrenti raggruppati o consorziati;
- la violazione dei divieti posti ai concorrenti di partecipare alla gara in più di un raggruppamento temporaneo o consorzio ordinario di concorrenti, ovvero di partecipare alla gara anche in forma individuale, qualora vi si partecipi già in raggruppamento o consorzio.
- la violazione del divieto di contemporanea partecipa-



zione alla gara dei consorzi di cui all'art. 34 comma 1 lett. b) e c) del D.Lgs 163/06 e, in qualsiasi altra forma, dei consorziati per quali il consorzio concorre.

La violazione dei sopraccitati divieti riferiti ai soggetti di cui all'art. 34 comma 1 lettere b), c), d), e) ed f), comporterà l'esclusione dalla gara del concorrente singolo e del raggruppamento o consorzio al quale partecipa.

- il mancato rispetto delle quote minime di assunzione delle prestazioni e di partecipazione agli eventuali raggruppamenti o consorzi ordinari di concorrenti e la mancata assunzione totale dell'appalto;

- la presentazione della documentazione di gara non in lingua italiana o non accompagnata da traduzione in lingua italiana;

- la mancata presentazione, fra la documentazione per l'ammissione alla gara, di uno dei documenti indicati ai punti 1a), 1b2) e 1e) dell'art. 12, qualora il concorrente sia tenuto a presentarli secondo le disposizioni del presente bando;

- il fatto che l'istanza di ammissione alla gara (punto 1a) art. 12) non sia sottoscritta o non rechi allegato il documento di identità del sottoscrittore;

- la mancata dichiarazione "di aver preso integrale e accurata visione del bando di gara e di tutti gli elaborati



progettuali e di essere a conoscenza di dover accettare tutte le clausole e prescrizioni del medesimo bando e degli elaborati di progetto; di aver effettuato uno studio approfondito del progetto e di ritenerlo adeguato; di essersi recati sul luogo di esecuzione dei lavori, di avere preso conoscenza delle condizioni locali, della viabilità di accesso, delle cave eventualmente necessarie e delle discariche autorizzate nonché di tutte le circostanze generali e particolari suscettibili di influire sulla determinazione dei prezzi, sulle condizioni contrattuali e sull'esecuzione dei lavori e di aver giudicato i lavori stessi realizzabili, gli elaborati progettuali adeguati ed i prezzi nel loro complesso remunerativi e tali da consentire l'offerta economica presentata, fatta salva l'applicazione delle disposizioni di cui all'art. 133 del D.Lgs 163/2006", prevista al punto 25 del modello di istanza di ammissione alla gara;

- la mancata dichiarazione "di avere preso atto che, per le parti a corpo, ai sensi dell'art. 119 del D.P.R. 207/2010, l'indicazione delle voci e delle quantità non ha effetto sull'importo complessivo dell'offerta che, seppure determinato attraverso l'indicazione dei prezzi unitari offerti alle quantità delle varie lavorazioni, resta fisso ed invariabile", prevista al punto 26 del modello di istanza di ammissione alla gara;



- il fatto che la dichiarazione dell'impresa ausiliaria (punto 1b2) art. 12) non sia sottoscritta o non rechi allegato il documento di identità del sottoscrittore;
- il fatto che la cauzione provvisoria non abbia le caratteristiche indicate al punto 1d) dell'art. 12;
- il fatto che l'offerta economica non sia compilata sulla lista delle categorie predisposta dalla Stazione Appaltante, che presenti correzioni non debitamente confermate e sottoscritte dal legale rappresentante del concorrente, che sia parziale o condizionata o espressa in modo indefinito o in riferimento ad altro appalto o che sia in aumento rispetto all'importo a base d'appalto;
- il fatto che l'offerta economica non sia presentata o non sia inserita nella busta 2), chiusa e sigillata o che non sia sottoscritta dai soggetti tenuti a farlo secondo quanto previsto all'articolo 12;
- il fatto che non sia presentata o non sia inserita nella busta 2 o non sia debitamente sottoscritta l'indicazione delle spese relative al costo del personale di cui al punto 2b) dell'art. 12;
- il fatto che il plico contenente i documenti per la partecipazione alla gara non pervenga all'Ufficio protocollo generale del Comune entro il termine perentorio indicato all'art. 12 o che sullo stesso non sia apposta l'indicazione dell'oggetto della presente gara;



- il mancato adempimento a quanto contenuto nell'eventuale invito rivolto dalla Commissione a completare detta documentazione o a fornire chiarimenti in ordine al contenuto dei certificati, documenti e dichiarazioni presentati;
- la violazione dei divieti posti alla partecipazione dei concorrenti in diverse forme.

Ai sensi dell'art. 46, comma 1-bis. del D.Lgs. 163/2006, la Commissione escluderà i candidati o i concorrenti in caso di mancato adempimento alle prescrizioni previste dal D.Lgs. 163/2006, e dal regolamento e da altre disposizioni di legge vigenti, nonché nei casi di incertezza assoluta sul contenuto o sulla provenienza dell'offerta, per difetto di sottoscrizione o di altri elementi essenziali ovvero in caso di non integrità del plico contenente l'offerta o la domanda di partecipazione o altre irregolarità relative alla chiusura dei plichi, tali da far ritenere, secondo le circostanze concrete, che sia stato violato il principio di segretezza delle offerte.

#### **Art. 16 - ADEMPIMENTI DELL'AGGIUDICATARIO**

L'aggiudicatario dovrà, entro il termine stabilito nella lettera di comunicazione degli esiti della gara, presentare:

- a)** tutta la documentazione richiesta a dimostrazione di quanto dichiarato in sede di offerta (salva la dimostra-



zione relativa ai requisiti già comprovati mediante attestazione SOA) e quanto verrà richiesto d'ufficio a cura della Stazione appaltante;

**b)** cauzione definitiva in ottemperanza al disposto di cui all'art. 113 del D.Lgs 163/06, tramite garanzia fideiussoria di importo pari al 10% dell'importo contrattuale (salvo, per le imprese dotate di certificazione di sistema di qualità ai sensi delle norme europee della serie UNI EN ISO 9000, il beneficio della riduzione della garanzia del 50% di cui all'art. 40, comma 7, del D.Lgs 163/2006). In caso di aggiudicazione con ribasso d'asta superiore al 10% (oppure al 20%) la garanzia sarà aumentata ai sensi del disposto di cui al primo comma del citato art. 113.

La mancata costituzione di detta garanzia determina la revoca dell'affidamento, l'incameramento della cauzione provvisoria e l'aggiudicazione al concorrente che segue nella graduatoria delle offerte.

Si precisa che la fideiussione dovrà constare:

- di certificazione notarile attestante le generalità di chi firma ed il suo titolo ad impegnare l'azienda che presta la garanzia;

- di esplicita rinuncia da parte del fideiussore al beneficio della preventiva escussione del debitore principale e la rinuncia all'eccezione di cui all'art.1957 del Codi-





ce Civile;

- di esplicito impegno del fideiussore a versare la somma garantita sul conto indicato dal Comune di Prato dietro semplice richiesta scritta dello stesso ed entro il termine massimo di 15 giorni dalla richiesta medesima.

Tale garanzia copre gli oneri per il mancato od inesatto adempimento e cessa di avere effetto solo alla data di emissione del certificato di collaudo provvisorio o del certificato di regolare esecuzione. La polizza fideiussoria dovrà comunque essere conforme allo schema tipo 1.2 allegato al Decreto del Ministero delle Attività Produttive 12/3/2004 n. 123;

**c)** mod. GAP compilato in ogni sua parte e firmato;

**d)** dichiarazione ai sensi e per gli effetti dell'art. 1 del D.P.C.M. 11 Maggio 1991 n. 187 - se trattasi di società per azioni, in accomandita per azioni, a responsabilità limitata, società cooperative per azioni o a responsabilità limitata, società consortili per azioni o a responsabilità limitata, ivi comprese le concessionarie e le subappaltatrici;

**e)** quanto previsto in ottemperanza all'art. 16 della L.R. Toscana n. 38 del 13/07/2007;

**f)** quanto altro eventualmente specificato nella comunicazione di aggiudicazione.

Dovrà inoltre versare, quando richiesto, l'importo neces-



sario per le spese di contratto (comprehensive di quelle per gli elaborati progettuali da allegare al contratto stesso), registrazione ed accessorie a carico dell'appaltatore.

Sull'esecutore dei lavori grava inoltre l'obbligo di provvedere alle coperture assicurative di cui all'art. 129 D.Lgs 163/06, come meglio specificato nel Capitolato Speciale d'Appalto.

Qualora Consorzi di Cooperative o Consorzi di imprese risultino aggiudicatari, gli stessi dovranno produrre la documentazione sub a), c), d), e) ed f) riferita anche all'impresa consociata incaricata dell'esecuzione dei lavori; così come in caso di raggruppamento di concorrenti con riferimento a ciascun componente.

Qualora inoltre la partecipazione alla gara sia avvenuta ai sensi dell'art. 37 comma 8 D.Lgs 163/06 da parte dei soggetti di cui alle lett. d) ed e) dell'art. 34 comma 1 non ancora costituiti e questi risultino aggiudicatari, dovranno presentare il mandato speciale con rappresentanza conferito all'impresa capogruppo o l'atto costitutivo del consorzio.

Ove l'aggiudicatario non abbia ottemperato agli adempimenti sopra indicati nei tempi e secondo le modalità sopra precisate, ovvero non si sia presentato alla stipulazione del contratto il giorno all'uopo stabilito,



l'amministrazione comunale avrà facoltà di considerarlo decaduto. L'aggiudicatario dovrà inoltre essere considerato decaduto se alle verifiche d'ufficio non risulti in regola con quanto dichiarato in sede di gara. In tutte le ipotesi sopraindicate si procederà ad incamerare la cauzione provvisoria, ferma la facoltà del Comune di Prato di affidare i lavori al concorrente che segue nella graduatoria, salvo il risarcimento al Comune stesso dell'eventuale maggior danno e il rimborso delle spese derivanti dall'inadempimento, riservandosi altresì la stazione appaltante la facoltà di agire verso l'aggiudicatario inadempiente ai sensi di legge.

L'appaltatore dovrà assicurare per tutta la durata dell'appalto il possesso dei requisiti necessari per la corretta e regolare esecuzione dei lavori e il rispetto delle prescrizioni normative in materia, ancorché sopravvenute.

E' fatto divieto all'aggiudicatario di cedere in tutto o in parte il contratto, pena la risoluzione dello stesso, con introito della cauzione e facoltà del Comune di Prato di procedere all'esecuzione in danno e diritto al risarcimento degli eventuali ulteriori danni. Restano ferme tutte le responsabilità normative in materia a carico dell'appaltatore.

Fatto salvo quanto previsto all'art. 117 comma 1 del



D.Lgs 163/06 e integrazioni, è vietata cessione di credito o procura senza l'espressa autorizzazione e conseguente riconoscimento da parte di questa stazione appaltante; l'eventuale atto di cessione andrà stipulato in forma pubblica o privata autenticata.

Vige il divieto, come espressamente previsto nel Capitolato Speciale d'appalto, della clausola arbitrare.

#### **ART. 17 - DISPOSIZIONI VARIE**

La stazione appaltante si riserva di procedere ad aggiudicazione anche in presenza di una sola offerta, purché valida.

Ai sensi di quanto previsto dall'art. 140 D.lgs 163/06, l'Amministrazione Comunale, in caso di fallimento dell'appaltatore o di risoluzione del contratto per grave inadempimento del medesimo, si riserva la facoltà di interpellare progressivamente i soggetti che hanno partecipato alla originaria procedura di gara, risultanti dalla relativa graduatoria, al fine di stipulare un nuovo contratto per l'affidamento dei lavori. Si procederà all'interpello a partire dal soggetto che avrà formulato la prima miglior offerta fino al quinto migliore offerente, escluso l'originario aggiudicatario. L'affidamento avverrà alle medesime condizioni economiche già proposte dall'originario aggiudicatario in sede di offerta.

**La validità minima dell'offerta è fissata in 180 giorni**



**decorrenti dalla data di scadenza stabilita per la presentazione dell'offerta stessa.**

Gli offerenti avranno facoltà di svincolarsi dalla medesima offerta qualora, entro detto termine, la stazione appaltante non abbia provveduto all'aggiudicazione definitiva, senza giustificato motivo; **si fa presente che si procederà all'aggiudicazione definitiva soltanto dopo il relativo conferimento di risorse, mediante apposita deliberazione della Giunta Comunale, per la necessaria copertura finanziaria.**

Non è ammesso il ricorso alla revisione prezzi in favore dell'impresa, secondo quanto disposto dall'art. 133 comma 2 del D.lgs 163/06.

Con riferimento all'art. 37, comma 9 del D.Lgs 163/06, è vietata l'associazione in partecipazione e qualsiasi modificazione alla composizione dei raggruppamenti temporanei e dei consorzi ordinari di concorrenti rispetto a quella risultante dall'impegno presentato in sede di offerta.

Le operazioni della gara in seduta pubblica avranno inizio quando stabilito anche se nessuno dei concorrenti fosse presente. Resta inteso che la stazione appaltante ha facoltà insindacabile, sia per la gara nel suo complesso che per ciascuna delle singole fasi del procedimento, di non dar luogo alla gara stessa, di prorogarne



le date, ovvero di sospendere o aggiornare le operazioni (salvo che nella fase di apertura delle buste delle offerte economiche) senza che i concorrenti possano accampare pretese di sorta.

Al solo fine di conservare la documentazione degli atti di gara, tutti i documenti presentati dai concorrenti resteranno acquisiti dal Comune di Prato, senza che agli stessi spetti compenso alcuno per qualsiasi spesa ed oneri sostenuti per la partecipazione alla presente gara.

**Resta inteso che:**

a) il recapito dei plichi rimane ad esclusivo rischio dei mittenti ove, per qualsiasi motivo, gli stessi non giungano a destinazione entro il termine perentorio fissato dal presente bando di gara;

b) oltre il termine stabilito non resta valida alcuna offerta anche se sostituiva o aggiuntiva di offerta precedente e non si farà luogo a gara di miglioria, né sarà consentita in sede di gara la presentazione di altra offerta;

**Resta inteso infine che il presente bando non vincola la stazione appaltante, la quale, per ragioni di pubblico interesse o legate al mutamento degli obiettivi della stessa Amministrazione, si riserva di annullare o revocare il bando medesimo, dar corso o meno alle operazioni di gara, aggiudicare o meno i lavori senza che gli offerenti**



**abbiano niente a pretendere ad alcun titolo per il fatto di aver rimesso offerta.**

#### **ART. 18 - RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO**

Ai sensi della L. n. 241/1990, si precisa che il Responsabile del Procedimento è l'Ing. Lorenzo FRASCONI, Dirigente del Servizio Mobilità, Politiche Energetiche e Grandi Opere.

#### **ART. 19 - PRIVACY E ACCESSO AGLI ATTI**

Ai sensi dell'art. 13 del D.Lgs. 196/03, si informa che i dati forniti dalle Imprese nel procedimento di gara saranno oggetto di trattamento, da parte del Comune di Prato (titolare del trattamento), nell'ambito delle norme vigenti, esclusivamente per le finalità connesse alla gara e per l'eventuale successiva stipula e gestione dei contratti conseguenti all'aggiudicazione dell'appalto.

In ogni caso, l'accesso agli atti, per quanto concerne la documentazione di ammissione alla gara, sarà consentito solo dopo la dichiarazione dell'aggiudicazione provvisoria e per quanto concerne l'offerta economica sarà consentito dopo la formale adozione del provvedimento di aggiudicazione definitiva.

#### **ART. 20 - COMUNICAZIONI**

Durante il periodo di pubblicazione della gara le comunicazioni rivolte ai concorrenti verranno pubblicate sul profilo di committente



([www.comune.prato.it/servizicomunali/gare/](http://www.comune.prato.it/servizicomunali/gare/)) nella pagina web della presente gara.

L'Amministrazione Comunale intende avvalersi della facoltà di inviare a mezzo fax tutte le comunicazioni dirette ai concorrenti inerenti la presente gara.

I concorrenti sono quindi obbligati ad autorizzare l'uso di tale mezzo di comunicazione e ad indicare il numero di fax da utilizzare nell'istanza di ammissione alla gara.

In caso di partecipazione di raggruppamenti o consorzi ordinari di concorrenti, anche se non ancora costituiti, le comunicazioni verranno inviate all'impresa capogruppo.

La Stazione Appaltante non assume alcuna responsabilità per l'impossibilità di inoltrare comunicazioni, la cui mancata ricezione potrebbe comportare l'eventuale esclusione dei concorrenti, qualora gli stessi non indichino il numero di fax o lo stesso non riceva correttamente.

#### **ART. 21 - RICORSI**

Avverso il presente bando è ammesso ricorso al Tribunale Amministrativo Regionale della Toscana entro gg. 30 dalla data di pubblicazione sulla Gazzetta Ufficiale della Repubblica Italiana.

#### **ART. 22 PUBBLICAZIONE DEL BANDO**

Una versione del presente bando, redatta secondo lo schema di cui al modello allegato "IX A" al D.lgs 163/06, è stata pubblicata sulla Gazzetta Ufficiale della Repubblica





ca Italiana in data 23/09/2011 e medesima versione verrà pubblicata su un quotidiano nazionale e, per estratto, su uno locale.

La stazione appaltante inserirà il presente bando di gara anche sul proprio sito Internet / profilo di committente ([www.comune.prato.it/servizicomunali/gare/](http://www.comune.prato.it/servizicomunali/gare/)), ove saranno reperibili tutti gli atti e i modelli di gara, e sul sito internet della Regione Toscana (sito web dell'Osservatorio).

Prato, 23/09/2011

Il Dirigente dello Staff Area Tecnica

**(Dott. Luca Poli)**