



**COMUNE DI PRATO – STAFF AREA TECNICA, APPALTI OPERE PUBBLICHE, GARE  
E ESPROPRI**

**Piazza Mercatale n. 31 - 59100 PRATO**  
**Tel. 0574/1836659 - 1836672 - Fax 05741837307**  
**e-mail: [notariato@comune.prato.it](mailto:notariato@comune.prato.it)**

**APPALTO, MEDIANTE PROCEDURA APERTA, PER L’AFFIDAMENTO DELLA  
GESTIONE E MANUTENZIONE ORDINARIA E STRAORDINARIA DEGLI IMPIANTI DI  
CLIMATIZZAZIONE INVERNALE ED ESTIVA, AERAZIONE E PRODUZIONE ACQUA  
CALDA DEL COMUNE DI PRATO - GARA N. 522.**

**CUP C36E11000090004**

**C.I.G. 1872384427**

**CPV 50700000**

**DISCIPLINARE DI GARA**

**ART. 1 -OGGETTO**

Il presente disciplinare ha per oggetto la procedura aperta, indetta con determinazione dirigenziale n. 866 dell’11/04/2011, per l’affidamento della gestione e manutenzione ordinaria e straordinaria degli impianti di climatizzazione invernale ed estiva, aerazione e produzione acqua calda del Comune di Prato per la durata di un anno decorrente dalla data di inizio del servizio stesso, con possibilità di procedere ad un massimo di due rinnovi annuali secondo le modalità di cui all’articolo 3 del Capitolato Speciale d’appalto, ed integra le disposizioni contenute nel bando di gara e nel capitolato speciale d’appalto.

L’**importo presunto dell’appalto**, riferito ad una annualità e calcolato in base agli impianti attualmente esistenti ed ai lavori di manutenzione straordinaria previsti, è **di € 300.000,00** (IVA esclusa), di cui € 287.000,00 posti a base di gara e soggetti a ribasso d’asta ed € 13.000,00 per oneri relativi alla sicurezza non soggetti a ribasso d’asta, così ripartiti:

**Prestazioni compensate a canone a corpo annuale:**

- |   |                     |
|---|---------------------|
| ▪ Servizi di gestione e manutenzione:                                   | € 223.000,00        |
| ▪ Acquisto di 2 licenze del software di tele gestione                   | € 17.000,00         |
| ▪ Oneri di sicurezza non soggetti a ribasso d’asta                      | € 10.000,00         |
| ▪ <b><u>Totale prestazioni compensate a canone a corpo annuale:</u></b> | <b>€ 250.000,00</b> |

**Prestazioni compensate a misura:**

- |   |                    |
|---|--------------------|
| ▪ Lavori di manutenzione straordinaria:                 | € 47.000,00        |
| ▪ Oneri di sicurezza non soggetti a ribasso d’asta      | € 3.000,00         |
| ▪ <b><u>Totale prestazioni compensate a misura:</u></b> | <b>€ 50.000,00</b> |

**TOTALE COMPLESSIVO:** € 300.000,00

Le condizioni contrattuali e le caratteristiche del servizio sono riportate nel capitolato speciale d’appalto.

L’appalto verrà aggiudicato mediante **procedura aperta** con il criterio del prezzo più basso, ai sensi dell’art. 82 del D.Lgs.163/06 “Codice dei contratti pubblici relativi a lavori, servizi e forniture” determinato mediante offerta di due distinte percentuali di ribasso sulle prestazioni compensate a canone e sulle prestazioni compensate a misura, come dettagliato nei successivi articoli 8 e 10.

## **ART. 2 -NORMATIVE DI RIFERIMENTO**

La presente gara è disciplinata dal bando di gara, dal presente disciplinare e dalle norme del D.Lgs. 163/2006.

L'aggiudicatario sarà altresì tenuto all'osservanza di tutte le leggi, decreti, regolamenti e capitoli, in quanto applicabili, ed in genere di tutte le prescrizioni che saranno emanate dai pubblici poteri, in qualunque forma, indipendentemente dalle disposizioni del Capitolato speciale d'appalto.

Con la presentazione dell'offerta, l'offerente si impegna ad osservare tutte le disposizioni regionali vigenti al momento che interessano la gestione delle attività affidate.

La Ditta aggiudicataria è esclusiva responsabile dell'osservanza di tutte le disposizioni relative alla tutela antinfortunistica e sociale delle maestranze addette ai servizi previsti nel presente appalto (T.U. 81/08).

Alla presente procedura di gara si applica inoltre il Codice deontologico degli appalti comunali, approvato con D.G.C. n. 726 del 4/10/2005, la cui accettazione da parte dei soggetti partecipanti secondo la dichiarazione riportata al punto 39) del modello di istanza di ammissione alla gara / dichiarazione unica sostitutiva di certificazioni predisposto dalla stazione appaltante, è condizione di ammissione alla gara.

Il Codice deontologico degli appalti comunali, è disponibile all'indirizzo internet: <http://www.comune.prato.it/economia/codice> .

## **ART. 3 -ATTI DI GARA**

Gli atti di gara sono costituiti da:

- Bando di gara;
- Disciplinare di gara;
- Capitolato Speciale d'Appalto;
- Allegato A – Elenco degli immobili in gestione;
- Allegato B – Schede di attività manutentiva;
- Linee guida per la sicurezza.

## **ART. 4 -MODELLI DI GARA**

Sono a messi a disposizione dei concorrenti i seguenti modelli di gara:

- Mod. 1 - facsimile dell'istanza di ammissione alla gara, quale dichiarazione unica sostitutiva di certificazioni;
- Mod. 2 - facsimile della dichiarazione da rendere da parte dei soggetti indicati nell'art. 38 comma 1 lett. b) e c) del D.Lgs 163/2006;
- Mod. 3 – facsimile della dichiarazione da rendere da parte del consorzio che concorre alla dimostrazione dei requisiti del consorzio;
- Mod. 4 - il facsimile della dichiarazione di avvalimento dell'impresa concorrente;
- Mod. 5 - facsimile della dichiarazione dell'impresa ausiliaria;
- Mod. 6 - modello per la presentazione dell'offerta economica.

## **ART. 5 –FORME DI PUBBLICITA'**

Trattandosi di servizio di importo superiore alla soglia comunitaria, si effettuano le seguenti forme di pubblicità:

- Gazzetta Ufficiale dell'Unione Europea;
- Gazzetta Ufficiale della Repubblica Italiana;
- 2 Quotidiani a diffusione nazionale per estratto;
- 2 Quotidiani a diffusione locale per estratto;
- Profilo di committente del Comune di Prato: [www.comune.prato.it/servizicomunali/gare/](http://www.comune.prato.it/servizicomunali/gare/)
- Regione Toscana - Sito Web dell'Osservatorio

## **ART. 6 -MODALITA' RITIRO ATTI E MODELLI DI GARA**

Gli atti ed i modelli di gara potranno essere ritirati gratuitamente dal lunedì al venerdì dalle ore 9:00 alle ore 13:00 presso lo Staff dell'Area tecnica del Comune di Prato – Piazza Mercatale n. 31 – 59100 Prato – Tel. 0574 1836659 / 1836672, entro il giorno 25.05.2011.

**Tutti gli atti e la modulistica di gara sono inoltre visionabili e scaricabili gratuitamente dal sito internet [www.comune.prato.it/servizicomunali/gare/](http://www.comune.prato.it/servizicomunali/gare/).**

Per ottenere chiarimenti circa le modalità di partecipazione alla gara gli interessati potranno rivolgersi allo Staff dell'Area tecnica del Comune di Prato, Piazza Mercatale n. 31 – 59100 Prato – Tel. 0574 1836659 / 1836672 – fax 0574 1837307 e-mail [notariato@comune.prato.it](mailto:notariato@comune.prato.it), mentre per ottenere chiarimenti circa le modalità di svolgimento del servizio od ogni altra notizia che esuli dalle modalità di partecipazione alla gara, gli interessati potranno rivolgersi al Servizio Mobilità, Politiche Energetiche e Grandi Opere del Comune di Prato – Piazza Mercatale, 31 – 59100 Prato – Tel. 05741836681 – 05741836662 – Fax 05741837420 e-mail [garaimpianti@comune.prato.it](mailto:garaimpianti@comune.prato.it) .

Le suddette richieste di chiarimenti potranno essere formulate fino al 16/05/2011, e la stazione appaltante si riserva di pubblicare sul profilo di committente [www.comune.prato.it/servizicomunali/gare/](http://www.comune.prato.it/servizicomunali/gare/), nella pagina web della presente gara, chiarimenti sugli atti di gara, sulle modalità di partecipazione o su quanto altro sia ritenuto utile, anche in conseguenza dei chiarimenti richiesti, fino al 18/05/2011.

Le imprese interessate a presentare offerta sono pertanto invitate a controllare eventuali pubblicazioni sul sito indicato.

#### **ART. 7 -SOGGETTI AMMESSI ALLA GARA E REQUISITI PER LA PARTECIPAZIONE:**

Possono partecipare alla gara tutti i soggetti di cui all'art. 34 del D.Lgs. 163/2006, sia singolarmente sia appositamente e temporaneamente raggruppati con le modalità stabilite dall'art. 37 del D.Lgs 163/2006, dotati delle necessarie capacità economiche, finanziarie e tecniche, e in grado di fornire le garanzie previste dalla legge; tali soggetti dovranno inoltre essere in possesso dei seguenti requisiti:

- a) non siano incorsi in una delle cause di esclusione di cui all'art. 38 comma 1 del D.Lgs. 163/2006;
- b) siano in possesso, alla data di scadenza per la presentazione delle offerte, dell'iscrizione di cui all'art. 39 del D.Lgs 163/2006;
- c) siano in possesso dell'abilitazione di cui all'art. 3 del D.M. 22/01/2008 n. 37 riferita agli impianti di cui all'art. 1, lettere c) ed e) del medesimo D.M. 22/01/2008 n. 37;
- d) siano in possesso dei requisiti da dimostrarsi secondo quanto previsto dall'art. 11 comma 3 del D.P.R. 26/08/1993 n. 412, per assumere l'incarico di "terzo responsabile" per impianti con potenza nominale al focolare superiore a 350 kW. Si ricorda in proposito che, ai sensi dell'art. 11 comma 1 del D.P.R. 26/08/1993 n. 412, il ruolo di "terzo responsabile" di un impianto è incompatibile con il ruolo di fornitore di energia per il medesimo impianto;
- e) siano in possesso di valida attestazione SOA per la Categoria OS28 e classifica non inferiore alla I;
- f) abbiano conseguito, nel quinquennio 2005-2009, un fatturato globale di almeno Euro 1.000.000,00 (unmilione//00) IVA esclusa;
- g) abbiano svolto direttamente, nel triennio 2008-2010, servizi analoghi a quelli di cui ai punti 1.1., 1.2. e 1.3. dell'art. 1 del Capitolato Speciale d'Appalto, il cui importo, per un singolo committente, sia stato, nel triennio di riferimento, almeno pari ad Euro 150.000,00 (centocinquantamila//00) IVA esclusa. (Deve intendersi per diretta la prestazione eseguita nel triennio come soggetto singolo oppure all'interno di un raggruppamento a cui si sia partecipato per un importo corrispondente a quello richiesto per la qualificazione nella presente gara).

\*\*\*\*

In merito al possesso dei predetti requisiti si precisa quanto segue:

- viene stabilita, ai fini della dimostrazione del possesso del requisito di cui alla precedente lettera e), l'equipollenza della categoria OG11 con la categoria OS28, ferma restando la necessità del possesso della classifica almeno pari alla I;
- ai fini della dimostrazione del possesso del requisito di cui alla precedente lettera g),
  - si considerano validi i servizi che abbiano comportato, per il concorrente, sia la gestione, sia la conduzione, sia la manutenzione ordinaria di impianti di riscaldamento, condizionamento o produzione di acqua calda di un unico committente. Non si considera nell'importo utile per dimostrare il possesso del requisito l'importo percepito per la manutenzione straordinaria;
  - l'importo valido ai fini della dimostrazione del requisito deve essere riferito ai servizi prestati nel triennio di riferimento;
  - anche in caso di servizi svolti nell'ambito di un raggruppamento di concorrenti, gli stessi si considerano validi ai fini della dimostrazione del requisito solo se il concorrente ha assunto, nell'ambito del raggruppamento, sia la gestione, sia la conduzione, sia la manutenzione ordinaria di impianti di riscaldamento, condizionamento o produzione di acqua calda di un unico committente;
- ai sensi dell'art. 11 comma 3 del D.P.R. 26/08/1993 n. 412 il possesso del requisito di cui alla precedente lettera e) è sufficiente a dimostrare il possesso del requisito di cui alla precedente lettera d).

E' consentito ai consorzi di cui all'art. 34 comma 1 lett. b) e c) del D.lgs. 163/2006, di dimostrare il possesso dei requisiti di cui alle lettere c), d) e g) attraverso i requisiti dei propri consorziati individuati quali esecutori dell'appalto. I consorziati che concorrono alla dimostrazione del possesso del requisito di cui alla lettera g) in capo al consorzio, dovranno essere ciascuno in possesso di tale requisito almeno nella misura del 10% di quanto richiesto all'impresa singola.

Si precisa che, in caso di raggruppamento o consorzio ordinario di concorrenti:

- l'impresa che assumerà la qualifica di mandataria deve obbligatoriamente, ed a pena di esclusione, assumere per intero almeno l'esecuzione delle parti del servizio corrispondenti alle attività di cui al punto 1.1 e 1.4 del Capitolato Speciale d'appalto e, almeno per quota, le parti del servizio corrispondenti alle attività di cui ai punti 1.2 e 1.3 del Capitolato Speciale d'appalto. In conseguenza delle attività assunte la mandataria dovrà assumere in seno al raggruppamento una quota di almeno il 51% delle attività compensate a canone;
- le imprese mandanti potranno assumere l'esecuzione delle parti del servizio corrispondenti alle attività di cui ai punti 1.2, 1.3, e articolo 2 del Capitolato Speciale d'Appalto in misura tale che consentano loro di assumere in seno al raggruppamento almeno una quota del 10% delle attività compensate a canone e/o almeno una quota del 10% delle attività compensate a misura;
- l'impresa che assume le parti del servizio corrispondenti alle attività di cui al punto 1.2 del Capitolato Speciale d'appalto per un impianto deve assumere, per quell'impianto, anche le attività di cui al punto 1.3 del Capitolato Speciale d'appalto;
- le imprese raggruppate o consorziate dovranno comunque assumere, nel loro complesso, il 100% delle attività previste nel presente appalto;
- I requisiti di cui ai precedenti punti a), b), c) ed e) devono essere posseduti da tutte le imprese raggruppate o consorziate;
- il requisito di cui al precedente punto d) deve essere posseduto almeno dalla mandataria e da tutte le imprese raggruppate o consorziate che assumano, anche per quota, le attività di cui al punto 1.3. del Capitolato Speciale d'appalto;
- il requisito di cui al precedente punto f) deve essere posseduto nella misura minima del 60% di quanto richiesto all'impresa singola da parte della mandataria e nella

misura minima del 20% di quanto richiesto all'impresa singola da parte di ciascuna mandante, fermo restando che, complessivamente, i requisiti posseduti dai componenti il raggruppamento o consorzio ordinario di concorrenti, devono raggiungere l'importo richiesto per l'ammissione dell'Impresa singola. Il possesso di attestazione SOA si considera sufficiente a dimostrare il possesso del requisito per l'importo pari all'importo massimo della qualificazione posseduta, senza incremento del 20%, salva la facoltà per l'impresa interessata, di dimostrare il possesso del requisito in misura maggiore secondo le modalità previste nel presente disciplinare;

- il requisito di cui al precedente punto g) deve essere posseduto nella misura minima del 60% di quanto richiesto all'impresa singola da parte della mandataria e nella misura minima del 10% di quanto richiesto all'impresa singola da parte di ciascuna mandante, fermo restando che, complessivamente, i requisiti posseduti dai componenti il raggruppamento o consorzio ordinario di concorrenti, devono raggiungere l'importo richiesto per l'ammissione dell'Impresa singola.

La richiesta del possesso del requisito nella misura minima del 10% di quanto richiesto all'impresa singola non si applica alle mandanti che assumano solo l'esecuzione delle attività di cui all'art. 2 del Capitolato Speciale d'appalto; ad esse è comunque consentito di concorrere, con i loro requisiti (se posseduti nella misura minima del 10% di quanto richiesto al concorrente singolo), al soddisfacimento della richiesta del possesso del requisito in capo al raggruppamento o consorzio ordinario di concorrenti.

I concorrenti, singoli o consorziati o raggruppati ai sensi dell'articolo 34 del D.Lgs. 163/2006, possono soddisfare la richiesta relativa al possesso dei requisiti di cui ai precedenti punti **e)**, **f)** e **g)** ricorrendo all'istituto dell'avvalimento così come disciplinato dall'art. 49 del D.Lgs. 163/2006 e quindi avvalendosi dei requisiti di altri soggetti.

La documentazione da allegare per ricorrere all'istituto dell'avvalimento è indicata al successivo articolo 8.

Il concorrente e l'impresa ausiliaria sono responsabili in solido nei confronti della stazione appaltante in relazione alle prestazioni oggetto del contratto.

I concorrenti possono avvalersi di una sola impresa ausiliaria per ciascun requisito di cui sono carenti.

Non è consentito, a pena di esclusione, che della stessa impresa ausiliaria si avvalga più di un concorrente, e che partecipino alla procedura di gara sia l'impresa ausiliaria che quella che si avvale dei requisiti, salvo il fatto in cui le stesse facciano parte dello stesso raggruppamento o consorzio ordinario di concorrenti.

E' fatto divieto ai concorrenti di partecipare alla gara in più di un raggruppamento temporaneo o consorzio, di cui all'art. 34, com.1, lettere d) ed e) del D.Lgs. 163/06, ovvero di partecipare alla gara anche in forma individuale, qualora vi si partecipi già in raggruppamento o consorzio. I consorzi di cui all'art. 34 comma 1 lett. b) e c) del D.Lgs 163/06 sono tenuti ad indicare in sede di offerta per quali consorziati il consorzio concorre. A questi ultimi è fatto divieto di partecipare in qualsiasi altra forma alla gara.

La violazione dei sopraccitati divieti riferiti ai soggetti di cui all'art. 34 comma 1 lettere b), c), d) ed e), comporterà l'esclusione dalla gara del concorrente singolo e del raggruppamento o consorzio al quale partecipa.

Con riferimento all'art. 37, comma 9 del D.Lgs 163/06, è vietata l'associazione in partecipazione e qualsiasi modificazione alla composizione dei raggruppamenti temporanei e dei consorzi ordinari di concorrenti rispetto a quella risultante dall'impegno presentato in sede di offerta.

## **ART. 8 – CONTENUTO DEL PLICO: DOCUMENTI DA PRESENTARE PER LA PARTECIPAZIONE ALLA GARA**

Per partecipare alla gara gli interessati dovranno presentare un plico chiuso e sigillato con ogni mezzo sufficiente ad assicurarne la segretezza, controfirmato sui lembi di chiusura, sul quale dovranno essere apposti oltre all'indirizzo del destinatario, l'indicazione del mittente (comprensiva di ragione sociale, codice fiscale e indirizzo dell'offerente e di ciascuno dei componenti l'eventuale raggruppamento) e la dicitura **"NON APRIRE – Gara per l'affidamento della gestione e manutenzione ordinaria e straordinaria degli impianti di climatizzazione invernale ed estiva, aerazione e produzione acqua calda del Comune di Prato – Gara n. 522"**.

Il plico dovrà a sua volta contenere due buste chiuse, controfirmate sui lembi di chiusura, relative alla documentazione di cui ai successivi punti A) e B), tutta redatta, a pena di esclusione, in lingua italiana od accompagnata da traduzione in lingua italiana eseguita a cura e spese del concorrente.

**A)** Nella prima busta, sulla quale dovrà essere apposta la dicitura **"GARA N. 522 - DOCUMENTI PER L'AMMISSIONE ALLA GARA"**, dovrà essere contenuta, a pena di esclusione dalla gara, la seguente documentazione:

**A1) ISTANZA DI AMMISSIONE ALLA GARA** e contestuale DICHIARAZIONE UNICA SOSTITUTIVA DI CERTIFICAZIONI di cui al facsimile disponibile fra i modelli di gara (Mod. 1), sottoscritta dal legale rappresentante della Ditta, alla quale dovrà essere allegata, pena l'esclusione dalla gara, copia fotostatica di un documento di identità del sottoscrittore.

È consentito produrre, in luogo di singole parti della dichiarazione, le certificazioni relative o, per i concorrenti di altro Stato della Comunità Europea, i documenti equivalenti in base alla legge dello Stato di appartenenza.

In caso di insufficienza degli spazi predisposti sul modello di istanza di ammissione alla gara / dichiarazione unica sostitutiva di certificazioni ovvero per altre particolari esigenze, l'offerente può riprodurre il contenuto del modello su altro stampato ovvero integrare il modello tramite apposita dichiarazione; anche in tali ipotesi le dichiarazioni riprodotte o le dichiarazioni integrative devono essere debitamente rese e sottoscritte dal legale rappresentante con le medesime modalità sopra indicate.

Nel caso in cui la firma sociale sia stabilita in maniera congiunta, anche l'istanza di ammissione alla gara / dichiarazione unica sostitutiva di certificazioni dovrà recare, a pena di esclusione, la sottoscrizione di tutti i legali rappresentanti, firmatari congiunti, dell'impresa, nel qual caso le copie dei documenti di identità dovranno essere accluse per ciascuno dei firmatari, sempre a pena di esclusione dalla gara.

Si evidenzia che **le dichiarazioni di cui ai punti 1 e 2 del modello di istanza di ammissione alla gara / dichiarazione unica sostitutiva di certificazioni devono essere rese, a pena di esclusione dalla gara, da ciascuno dei soggetti indicati nell'art. 38 lett. b) e c) del D.Lgs 163/2006** e cioè: dal titolare e dal/i direttore/i tecnico/i se si tratta di impresa individuale, da ogni socio e dal/i direttore/i tecnico/i se si tratta di società in nome collettivo, dai soci accomandatari e dal/i direttore/i tecnico/i se si tratta di società in accomandita semplice, da ogni amministratore munito di poteri di rappresentanza e dal/i direttore/i tecnico/i se si tratta di società di altro tipo o consorzio.

Per la presentazione delle dichiarazioni richieste, tali soggetti potranno avvalersi dell'apposito modello messo a disposizione dei concorrenti fra i modelli di gara (Mod. 2).

Per quanto sopra, si rimanda anche alle note in calce ai modelli di gara: "Mod. 1 - facsimile dell'istanza di ammissione alla gara, quale dichiarazione unica sostitutiva di certificazioni" e "Mod. 2 - fac simile della dichiarazione da rendere da parte dei soggetti indicati nell'art. 38 comma 1 lett. b) e c) del D.Lgs 163/2006".

Nell'istanza di ammissione alla gara sono comprese, oltre alle dichiarazioni sul possesso dei requisiti di ordine generale, le dichiarazioni inerenti:

- il subappalto, la cui omissione comporterà l'impossibilità per il concorrente di avvalersi di tale istituto;
- il possesso dei requisiti di qualificazione di cui ai punti b), c), d), f) e g) del precedente art. 7.

Per quanto riguarda la dichiarazione di cui al punto 12) del fac simile dell'istanza di ammissione alla gara, quale dichiarazione unica sostitutiva di certificazioni (Mod. 1), si ricorda che si intendono cessati nel triennio anche i soggetti che abbiano rivestito le cariche di legale rappresentante o direttore tecnico in imprese che si siano fuse nell'Impresa concorrente.

L'istanza d'ammissione (e contestuale dichiarazione) è richiesta a pena di esclusione dalla partecipazione alla gara e l'omissione di anche una delle dichiarazioni richieste, inerenti i requisiti di ammissione, comporterà parimenti l'esclusione dalla gara.

Si richiama in particolare, per i soggetti che concorrono in raggruppamento / consorzio, la necessità di compilare correttamente le dichiarazioni di cui ai punti 32.B) o 32.C) dell'istanza di ammissione dove devono essere precisate le parti del servizio da eseguirsi da ogni singolo componente il raggruppamento / consorzio e le corrispondenti quote di partecipazione al raggruppamento.

**I concorrenti raggruppati o consorziati sono tenuti, a pena di esclusione, a rispettare le norme di cui al precedente articolo 7 circa l'assunzione delle attività ed il possesso dei requisiti.**

In caso di partecipazione in raggruppamento o consorzio ordinario di concorrenti le istanze di ammissione alla gara / dichiarazioni uniche sostitutive di certificazioni, devono essere presentate, a pena di esclusione, da ciascun componente dei raggruppamenti o consorzi oltre che dai consorzi se già costituiti.

**Qualora i consorzi di cui all'art. 34 comma 1 lett. b) e c) del D.lgs. 163/2006, abbiano dimostrato il possesso dei requisiti di cui alle lettere c), d) o g) attraverso i requisiti dei propri consorziati individuati quali esecutori dell'appalto, tali consorziati dovranno rendere, ciascuno, a pena di esclusione, la dichiarazione circa il possesso dei requisiti di ordine generale, secondo l'apposito modello di gara (Mod. 3).**

**Anche nel caso delle dichiarazioni rese dai consorziati si evidenzia che le dichiarazioni di cui ai punti 1 e 2 del modello di dichiarazione da rendere da parte del consorziato che concorre alla dimostrazione dei requisiti del consorzio (Mod. 3) devono essere rese, a pena di esclusione dalla gara, da ciascuno dei soggetti indicati nell'art. 38 lett. b) e c) del D.Lgs 163/2006 e cioè: dal titolare e dal/i direttore/i tecnico/i se si tratta di impresa individuale, da ogni socio e dal/i direttore/i tecnico/i se si tratta di società in nome collettivo, dai soci accomandatari e dal/i direttore/i tecnico/i se si tratta di società in accomandita semplice, da ogni amministratore munito di poteri di rappresentanza e dal/i direttore/i tecnico/i se si tratta di società di altro tipo o consorzio.**

Per la presentazione delle dichiarazioni richieste, anche tali soggetti potranno avvalersi dell'apposito modello messo a disposizione dei concorrenti fra i modelli di gara (Mod. 2).

Per quanto sopra, si rimanda anche alle note in calce ai modelli di gara: "Mod. 3 – facsimile della dichiarazione da rendere da parte del consorziato che concorre alla dimostrazione dei requisiti del consorzio" e "Mod. 2 - fac simile della dichiarazione da rendere da parte dei soggetti indicati nell'art. 38 comma 1 lett. b) e c) del D.Lgs 163/2006".

**A2) CAUZIONE PROVVISORIA**, ai sensi dell'art.75 del DLgs 163/2006, a garanzia della stipula del contratto, pari al 2% dell'importo presunto per la prima annualità posto a base di gara al lordo degli oneri di sicurezza (Euro 300.000,00) e quindi pari a Euro 6.000,00

(seimila//00) costituita alternativamente: da contanti depositati presso la Tesoreria Comunale, da fideiussione bancaria o da polizza assicurativa.

Nel caso in cui la cauzione provvisoria venga costituita in contanti, dovrà essere allegato l'originale della quietanza del versamento rilasciata dalla Tesoreria Comunale (BANCA POPOLARE DI VICENZA S.C.P.A.) nella causale della quale deve essere indicata la ragione sociale del concorrente e la dicitura "Gara n. 522 – Appalto gestione impianti climatizzazione – cauzione provvisoria".

Nel caso in cui la cauzione provvisoria venga costituita a mezzo fideiussione bancaria o polizza assicurativa, la stessa dovrà, a pena di esclusione dalla gara:

a) essere prestata solo da:

- Istituti di credito o da banche autorizzate all'esercizio dell'attività bancaria ai sensi del D.Lgs 1/9/1993 n. 385;
- Imprese di assicurazione autorizzate alla copertura dei rischi ai quali si riferisce l'obbligo di assicurazione;
- Intermediari finanziari iscritti nell'elenco speciale di cui all'art. 107 del D.Lgs. 1/9/1993 n. 385, che svolgono in via esclusiva o prevalente attività di rilascio di garanzie, a ciò autorizzati dal Ministero del Tesoro, del bilancio e della programmazione economica;

b) citare espressamente l'oggetto della presente gara, prevedere espressamente la rinuncia al beneficio della preventiva escussione del debitore principale, la rinuncia all'eccezione di cui all'articolo 1957, comma 2, del codice civile e la sua operatività entro 15 giorni a semplice richiesta scritta della stazione appaltante.

Tale cauzione dovrà avere validità per almeno 180 giorni dalla data di scadenza per la presentazione delle offerte.

La cauzione potrà essere ridotta all'1% e quindi ad Euro 3.000,00 (tremila//00) qualora i concorrenti dimostrino di possedere la certificazione del sistema di qualità conforme alle norme europee della serie UNI EN ISO 9000, **allegando copia autocertificata conforme del relativo certificato**. In caso di raggruppamento temporaneo o consorzio ordinario di concorrenti, per potere usufruire della cauzione ridotta, il possesso della certificazione di qualità dovrà essere dimostrato, a pena esclusione dalla gara, da tutti i componenti il raggruppamento o consorzio.

In caso di costituendo raggruppamento di concorrenti la cauzione provvisoria dovrà, a pena d'esclusione dalla gara, essere intestata al raggruppamento e sottoscritta da tutti i componenti del raggruppamento stesso oppure intestata alla mandataria del costituendo raggruppamento e da essa sottoscritta.

La cauzione sarà svincolata ai concorrenti entro 30 giorni dall'aggiudicazione definitiva ed al concorrente aggiudicatario all'atto della stipula del contratto.

**A3) IMPEGNO di un fideiussore**, individuato fra i soggetti di cui all'art. 75 comma 3 del D.lgs. 163/2006, a rilasciare la garanzia fideiussoria per l'esecuzione del contratto di cui all'art. 113 del D.lgs. 163/2006, qualora l'offerente risultasse affidatario del servizio.

Nel caso in cui l'offerente presenti la fideiussione in forma bancaria o assicurativa o rilasciata dagli intermediari finanziari, l'impegno richiesto in questo punto A3 può far parte integrante del contenuto della fideiussione di cui al predetto punto A2.

**A4) DOCUMENTO** attestante l'avvenuto pagamento del contributo di € 35,00, a favore dell'Autorità per la vigilanza sui contratti pubblici di lavori servizi e forniture, da effettuarsi con le seguenti precisazioni e modalità:

per coloro che, successivamente al 01/05/2010, non avessero ancora provveduto all'iscrizione al nuovo "servizio di Riscossione", anche se precedentemente iscritti al vecchio servizio, per eseguire il pagamento, indipendentemente dalla modalità di versamento utilizzata, dovranno comunque iscriversi on-line al nuovo "servizio di Riscossione" raggiungibile all'indirizzo <http://contributi.avcp.it>.



L'utente iscritto per conto dell'operatore economico dovrà collegarsi al servizio con le credenziali da questo rilasciate e inserire il codice **CIG 1872384427** che identifica la presente procedura. Il sistema consentirà il pagamento diretto mediante carta di credito oppure la produzione di un modello da presentare a uno dei punti vendita Lottomatica Servizi, abilitati a ricevere il pagamento. Pertanto sono consentite le seguenti modalità di pagamento della contribuzione:

- online mediante carta di credito dei circuiti Visa, MasterCard, Diners, American Express. Per eseguire il pagamento sarà necessario collegarsi al "Servizio riscossione" e seguire le istruzioni a video oppure l'emanando manuale del servizio.

A riprova dell'avvenuto pagamento, l'utente otterrà la ricevuta dello stesso all'indirizzo di posta elettronica da lui indicato in sede di iscrizione, che dovrà poi stampare e inserire fra la documentazione di gara. La ricevuta potrà inoltre essere stampata in qualunque momento accedendo alla lista dei "pagamenti effettuati" disponibile on line sul "Servizio di Riscossione";

- in contanti, muniti del modello di pagamento rilasciato dal Servizio di riscossione, presso tutti i punti vendita della rete dei tabaccai lottisti abilitati al pagamento di bollette e bollettini. All'indirizzo <http://www.lottomaticaservizi.it> è disponibile la funzione "Cerca il punto vendita più vicino a te", ove è attivata la voce "contributo AVCP" tra le categorie di servizio previste dalla ricerca. Lo scontrino rilasciato dal punto vendita dovrà essere inserito fra la documentazione di gara.

#### **A5) COPIA DELL'ATTESTAZIONE SOA** rilasciata all'impresa.

La copia dell'attestazione SOA deve essere prodotta, a pena di esclusione dalla gara, dal concorrente che partecipi come impresa singola o da ogni concorrente tenuto a dimostrarne il possesso ai fini della dimostrazione dei requisiti di ammissione ai sensi delle disposizioni di cui al precedente art. 7, e deve essere accompagnata da dichiarazione di conformità all'originale resa dal legale rappresentante dell'impresa e da copia di documento di identità del medesimo.

In luogo della presentazione di copia autocertificata conforme dell'attestazione SOA è ammessa l'autocertificazione, resa nelle forme di legge, di tutti i dati contenuti nella predetta attestazione.

#### **A6) limitatamente ai concorrenti che intendono soddisfare la richiesta relativa al possesso dei requisiti di cui ai punti e), f), e g) dell'articolo 7 ricorrendo all'istituto dell'avvalimento:**

**A6a) Dichiarazione di avvalimento dell'impresa concorrente**, con contestuali dichiarazioni sostitutive di certificazioni, redatta secondo il facsimile disponibile fra i modelli di gara (Mod. 4), sottoscritta dal legale rappresentante della Ditta, alla quale dovrà essere allegata, pena l'esclusione dalla gara, copia fotostatica di un documento di identità del sottoscrittore.

Nel caso in cui la firma sociale sia stabilita in maniera congiunta, anche la dichiarazione di avvalimento dell'impresa concorrente dovrà recare, a pena di esclusione, la sottoscrizione di tutti i legali rappresentanti, firmatari congiunti, dell'impresa, nel qual caso le copie dei documenti di identità dovranno essere accluse per ciascuno dei firmatari, sempre a pena di esclusione dalla gara.

**A6b) Dichiarazione dell'impresa ausiliaria**, con contestuali dichiarazioni sostitutive di certificazioni, redatta secondo il facsimile disponibile fra i modelli di gara (Mod. 5), sottoscritta dal legale rappresentante della Ditta, alla quale dovrà essere allegata, pena l'esclusione dalla gara, copia fotostatica di un documento di identità del sottoscrittore.

Nel caso in cui la firma sociale sia stabilita in maniera congiunta, anche la dichiarazione dell'impresa ausiliaria dovrà recare, a pena di esclusione, la sottoscrizione di tutti i legali rappresentanti, firmatari congiunti, dell'impresa, nel qual caso le copie dei documenti di identità dovranno essere accluse per ciascuno dei firmatari, sempre a pena di esclusione dalla gara.

**A6c)** Le imprese ausiliarie che mettano a disposizione dei concorrenti la propria **attestazione SOA, dovranno allegarla alla propria dichiarazione in copia autocertificata conforme**, salva la facoltà di autocertificare nelle forme di legge tutti i dati contenuti nella predetta attestazione.

**A6d)** in originale o copia autentica **il contratto** in virtù del quale l'impresa ausiliaria si obbliga nei confronti del concorrente a fornire i requisiti e a mettere a disposizione le risorse necessarie per tutta la durata dell'appalto.

Nel caso di avvalimento nei confronti di un'impresa che appartiene al medesimo gruppo, in luogo del contratto di cui al presente punto, l'impresa concorrente può presentare una dichiarazione sostitutiva attestante il legame giuridico ed economico esistente nel gruppo, dal quale discendono i medesimi obblighi previsti dal comma 5 dell'art. 49 del D.Lgs. 163/2006; tale dichiarazione può essere resa nell'ambito della dichiarazione di avvalimento dell'impresa concorrente di cui al precedente punto A6a) come da opzione presente nel fac simile a disposizione fra i modelli di gara.

La presentazione della documentazione di cui ai precedenti punti A6a), A6b), compresa eventualmente la copia dell'attestazione SOA o l'autocertificazione dei dati contenuti nella stessa (A6c), e A6d) è richiesta, in caso di ricorso all'istituto dell'avvalimento, a pena di esclusione dalla partecipazione alla gara e l'omissione di anche una delle dichiarazioni o dei documenti richiesti comporterà parimenti l'esclusione dalla gara.

In caso di avvalimento di più requisiti, ferma restando la presentazione della documentazione di cui al punto A6d) per ogni requisito oggetto di avvalimento, qualora esistano più imprese ausiliarie, la documentazione di cui al punto A6a) deve essere presentata da ogni impresa che si avvale dei requisiti di altro soggetto e la documentazione di cui al punto A6b) deve essere presentata in relazione ad ogni impresa ausiliaria.

**B)** La seconda busta, sulla quale dovrà essere apposta la dicitura "**GARA N. 522 - OFFERTA ECONOMICA**", dovrà contenere:

**B1)** dichiarazione sottoscritta, a pena di esclusione, dal legale rappresentante dell'Impresa concorrente contenente i distinti ribassi percentuali (espressi in cifre e in lettere) da applicare sul canone che compensa gli adempimenti di cui ai punti 1.1), 1.2), 1.3) e 1.4) del capitolato speciale di appalto, esclusi gli oneri per la sicurezza, e sui listini costituenti gli elenchi prezzi unitari di cui all'art. 4 del Capitolato speciale di appalto, esclusi gli oneri per la sicurezza, per la compensazione dei lavori di manutenzione straordinaria di cui all'art. 2 del capitolato speciale di appalto.

La presenza di detta dichiarazione è richiesta a pena di esclusione.

In caso di discordanza fra il ribasso espresso in cifre e quello espresso in lettere si considererà valido quello più vantaggioso per l'Amministrazione.

**B2)** Nel caso in cui il concorrente si trovi in una situazione di controllo di cui all'art. 2359 del Codice Civile con altro concorrente alla presente gara, ed abbia a tal fine reso la dichiarazione di cui al punto 34.B) dell'istanza di partecipazione / dichiarazione unica sostitutiva di certificazioni (Mod. 1), dovrà inserire, pena di esclusione, nella Busta B: "**GARA N. 522 - OFFERTA ECONOMICA**", una ulteriore busta chiusa contenente i

documenti utili a dimostrare che la situazione di controllo non ha influito sulla formulazione dell'offerta.

Nel caso di raggruppamento d'impresе non ancora costituito la dichiarazione di cui al precedente punto B1) dovrà essere sottoscritta da tutte le imprese raggruppate.

Non saranno ammesse offerte parziali, subordinate, anche indirettamente, a riserve e/o condizioni, né offerte in aumento.

L'offerente è vincolato alla propria offerta per 180 giorni dalla data di scadenza per la presentazione delle offerte.

Nel caso in cui la firma sociale sia stabilita in modo congiunto, la dichiarazione di cui al precedente punto B1) e quelle eventualmente inserite nella busta B2) dovranno essere sottoscritte da tutti i legali rappresentanti firmatari congiunti dell'Impresa.

La presentazione dell'offerta economica comporta l'accettazione di tutte le condizioni del capitolato speciale d'appalto da parte delle ditte concorrenti.

Nella busta B: "GARA N. 522 - OFFERTA ECONOMICA", interna e sigillata, dovranno essere incluse solo l'offerta di cui al punto B1) nonché l'eventuale ulteriore busta di cui al punto B2) con esclusione di ogni altro atto o documento richiesto che, ove erroneamente compreso nella predetta busta interna, sarà considerato come non presentato, con conseguente eventuale esclusione dalla gara.

#### **ART. 9 - MODALITA' E TERMINI DI PRESENTAZIONE DEL PLICO**

Il plico contenente i documenti per la partecipazione alla gara dovrà pervenire a mezzo servizio postale ovvero mediante agenzia di recapito autorizzata o con consegna a mano all'Ufficio Protocollo Generale del Comune di Prato – Piazza del Pesce n. 9 – 59100 Prato, entro il termine perentorio, delle ore **13:00 del 25/05/2011**, pena l'esclusione dalla gara. Si precisa che l'Ufficio medesimo osserva il seguente orario: lunedì e giovedì dalle ore 9:00 alle ore 17:00 – martedì, mercoledì, venerdì dalle ore 9:00 alle ore 13:00; sabato e festivi chiuso.

Ai fini del rispetto del detto termine perentorio faranno fede esclusivamente la data e l'ora d'arrivo apposte sul plico a cura dell'Ufficio Protocollo Generale del Comune (tel. 0574/1836062).

Non si darà corso ai plichi che:

- non risultino pervenuti entro il termine stabilito o sui quali non siano apposti gli estremi dei rispettivi mittenti o le indicazioni relative al contenuto dei plichi medesimi;
- risultino pervenuti non debitamente chiusi e sigillati, intendendosi con tale espressione la necessità che sia apposta un'impronta, timbro o firma sui lembi di chiusura dei plichi medesimi tale da confermare l'autenticità della chiusura originaria proveniente dal mittente ed escludere così qualsiasi possibilità di manomissione del contenuto.

Il recapito del plico rimane ad esclusivo carico e rischio del mittente, ove per qualsiasi motivo lo stesso non giunga a destinazione in tempo utile.

#### **ART. 10 – COMMISSIONE GIUDICATRICE, CRITERI DI AGGIUDICAZIONE E SVOLGIMENTO DELLA GARA**

La gara verrà espletata mediante procedura aperta, ai sensi dell'art. 55 del D.Lgs.163/06 e verrà aggiudicata con il criterio del prezzo più basso, ai sensi dell'art. 82 del D.Lgs.163/06 "Codice dei contratti pubblici relativi a lavori, servizi e forniture.

Le procedure di gara avranno inizio alle ore 9:00 del giorno 26.05.2011 presso una sala aperta al pubblico negli uffici comunali, in Prato, piazza Mercatale n. 31, anche se nessuno dei rappresentanti delle Ditte offerenti sia presente.

La Commissione di gara procederà, in primo luogo, in seduta pubblica, all'ammissione dei concorrenti alla gara; conclusa questa operazione verrà dato corso al procedimento di

controllo sul possesso dei requisiti autocertificati ai sensi dell'art. 48 del D.Lgs. 163/2006, salva la possibilità, ai sensi dell'art. 38 della L.R. Toscana n. 38/2007, di avvalersi della facoltà di effettuare i controlli dei requisiti di capacità economico-finanziaria e tecnico organizzativa, di cui all'art. 48 del D.Lgs.163/2006, prima di procedere all'aggiudicazione definitiva, anziché prima dell'apertura delle offerte.

Ai fini della suddetta verifica, si procederà a richiedere ai soggetti tenuti, a norma di legge, alla comprova dei requisiti, la presentazione, entro il termine di 10 giorni dalla relativa richiesta, della seguente documentazione:

- per la verifica del requisito di cui alla lettera c) dell'Art. 7 del presente disciplinare:

- certificato della C.C.I.A.A. con l'annotazione delle abilitazioni possedute;

oppure

- certificato di riconoscimento dei requisiti tecnico-professionali rilasciato dalle competenti Commissioni Provinciali per l'Artigianato o dalle competenti Camere di Commercio;

- per la verifica del requisito di cui alla lettera d) dell'Art. 7 del presente disciplinare:

- uno dei documenti previsti dall'art. 11 comma 3 del D.P.R. 26/08/1993 n. 412, per la dimostrazione del possesso dei requisiti richiesti al "terzo responsabile dell'esercizio e della manutenzione dell'impianto termico" per impianti con potenza nominale al focolare superiore a 350 kW

- per la verifica del requisito di cui alla lettera f) dell'Art. 7 del presente disciplinare:

- dichiarazione resa, ai sensi e per gli effetti dell'articolo 47 del D.P.R. 445/2000, dal soggetto o organo preposto al controllo contabile della società, ove presente, (sia esso il Collegio sindacale, il revisore contabile o la società di revisione), con allegata copia del documento di identità del sottoscrittore, attestante la misura (importo) del fatturato globale di ciascuno degli esercizi annuali 2005, 2006, 2007, 2008 e 2009;

oppure

- copia dei bilanci consuntivi, compreso gli allegati, relativi agli esercizi finanziari 2005, 2006, 2007, 2008 e 2009 con indicazione del punto specifico da cui sia possibile evincere la misura (importo) del fatturato dichiarato in sede di partecipazione.

- per la verifica del requisito di cui alla lettera g) dell'Art. 7 del presente disciplinare:

- se trattasi di servizi svolti per conto di Enti pubblici: certificato rilasciato e vistato dall'amministrazione o dall'Ente appaltante nel quale siano indicati le date di inizio e di cessazione del servizio, l'oggetto e le attività comprese nel medesimo, il soggetto che ha espletato il servizio e l'importo al netto di IVA percepito nel triennio di riferimento per il servizio di gestione, manutenzione ordinaria e conduzione impianti. Solo se l'Ente Pubblico appaltante si dichiara non in grado di certificare alcuni dei dati come sopra richiesti potrà essere ammessa una dichiarazione integrativa al certificato rilasciata da parte del concorrente o la produzione di altra documentazione a dimostrazione del possesso del requisito.

oppure

- se trattasi di servizi svolti per conto di privati: dichiarazioni rilasciate dal committente o, in mancanza, dallo stesso concorrente, nelle quali siano indicati le date di inizio e di cessazione del servizio, l'oggetto e le attività comprese nel medesimo, il soggetto che ha espletato il servizio e l'importo al netto di IVA percepito nel triennio di riferimento per il servizio di gestione, manutenzione ordinaria e conduzione impianti.

Qualora il/i concorrente/i selezionato/i non fornisca/no la documentazione richiesta, ovvero la stessa non confermi le dichiarazioni contenute nella domanda di partecipazione, la S.A. procederà all'esclusione dalla gara ed all'escussione della cauzione provvisoria prestata.

E' facoltà dei concorrenti di inserire la documentazione di cui sopra, a comprova del possesso dei requisiti, già nella busta A) - "GARA N. 522 - DOCUMENTI PER L'AMMISSIONE ALLA GARA". Si raccomanda comunque ai concorrenti che intendano avvalersi dell'autocertificazione in sede di gara, nel loro esclusivo interesse, di procurarsi con celerità la documentazione atta a comprovare, nei modi sopra stabiliti, il possesso dei requisiti, in modo tale da poterla produrre nel termine assegnato, in caso di richiesta dell'Amministrazione Comunale.

Tutta la documentazione probatoria dei requisiti deve essere prodotta in lingua italiana o accompagnata da traduzione in lingua italiana effettuata a cura e spese del concorrente.

L'Amministrazione Comunale si riserva la facoltà di:

- invitare, se necessario, i concorrenti a fornire chiarimenti in ordine al contenuto dei certificati, documenti o dichiarazioni presentati, nonché a richiedere ulteriore documentazione specifica, oltre a quella già richiesta, comprovante l'esistenza dei requisiti sopra indicati, sospendendo eventualmente nelle more della risposta, la procedura di gara;
- verificare, anche ai fini penali, la veridicità di tutte le dichiarazioni. Ai fini della stipula del contratto saranno poi richieste, a conferma delle suddette dichiarazioni, le necessarie ed opportune certificazioni.

Si ricorda che, in caso di ricorso all'istituto dell'avvalimento così come disciplinato agli articoli precedenti, saranno soggette al controllo sul possesso dei requisiti autocertificati come sopra descritto, non solo le Imprese concorrenti, ma anche le Imprese ausiliarie.

Effettuato tale controllo, del quale verrà comunicato l'esito in seduta pubblica, la Commissione procederà, sempre in seduta pubblica, all'apertura delle buste B) – GARA N. 522 – OFFERTA ECONOMICA – dei concorrenti ammessi.

Nella stessa seduta pubblica la Commissione provvederà alla redazione della graduatoria finale secondo il procedimento in appresso descritto:

- ai soli fini della comparazione delle offerte, per ogni concorrente verrà calcolato l'importo risultante dall'applicazione del ribasso percentuale offerto sul canone che compensa gli adempimenti di cui ai punti 1.1), 1.2), 1.3) e 1.4) del capitolato speciale di appalto, all'importo di Euro 240.000,00 e l'importo risultante dall'applicazione del ribasso percentuale offerto sui listini costituenti gli elenchi prezzi unitari di cui all'art. 4 del Capitolato speciale di appalto per la compensazione dei lavori di manutenzione straordinaria di cui all'art. 2 del capitolato speciale di appalto, all'importo di Euro 47.000,00;
- i due importi verranno sommati in modo tale da determinare l'"OFFERTA TOTALE" di ciascun concorrente.
- Per ogni concorrente verrà quindi calcolato il "RIBASSO PERCENTUALE DI RIFERIMENTO" cioè quello da applicarsi sull'importo di Euro 287.000,00 per ottenere l'importo dell'"OFFERTA TOTALE" del concorrente medesimo.

La graduatoria delle offerte verrà stilata in ordine decrescente di "RIBASSO PERCENTUALE DI RIFERIMENTO"

La Commissione di gara, quindi, ai sensi dell'art. 86 comma 1 D.Lgs 163/06, procederà al calcolo della c.d. soglia di anomalia, determinata (quest'ultima) dalla media aritmetica dei "RIBASSI PERCENTUALI DI RIFERIMENTO" di tutte le offerte ammesse, con esclusione del 10% arrotondato all'unità superiore, rispettivamente delle offerte di maggior ribasso e di quelle di minor ribasso, incrementata dello scarto medio aritmetico dei ribassi percentuali che superano la predetta media. Si precisa che le offerte di maggior e minor

ribasso, escluse ai fini della determinazione della media aritmetica dei ribassi percentuali delle offerte ammesse, non saranno prese in considerazione neppure ai fini del calcolo dello scarto medio aritmetico dei ribassi percentuali che superano la predetta media.

La Commissione procederà pertanto a redigere in sede di gara la graduatoria delle offerte individuando quelle che presentano un ribasso pari o superiore alla c.d. soglia di anomalia così come sopra determinata. Le offerte anormalmente basse verranno valutate ai sensi degli articoli 86, 87, 88 e 89 del D.Lgs. 163/2006. A tal fine la Commissione, prima di procedere all'aggiudicazione provvisoria, darà comunicazione al Responsabile del Procedimento dell'esito delle operazioni di gara per gli adempimenti di conseguenza.

La stazione appaltante si riserva anche la facoltà di procedere contemporaneamente alla verifica di anomalia delle migliori offerte non oltre la quinta.

Nel caso in cui il numero delle offerte ammesse sia inferiore a cinque non si darà luogo alla determinazione della c.d. soglia di anomalia e la stazione appaltante procederà ai sensi dell'art. 86 comma 3 del D.Lgs. 163/2006.

Il servizio sarà aggiudicato al concorrente che avrà presentato l'offerta con il maggior "RIBASSO PERCENTUALE DI RIFERIMENTO" e che non sia stata ritenuta inaffidabile nell'ambito del procedimento di verifica dell'anomalia delle offerte.

La Commissione ha facoltà di aggiudicare l'appalto anche in presenza di una sola offerta, purché ritenuta conveniente, o di non procedere all'aggiudicazione.

Resta inteso infine che gli atti di gara non vincolano la stazione appaltante, la quale, per ragioni di pubblico interesse o legate al mutamento degli obiettivi della stessa Amministrazione, si riserva di annullare i medesimi atti, dar corso o meno alle operazioni di gara, aggiudicare o meno i servizi senza che gli offerenti abbiano niente a pretendere ad alcun titolo per il fatto di aver rimesso offerta.

Nessun rimborso o compenso spetterà alle Ditte concorrenti per eventuali spese sostenute in dipendenza della presente gara.

L'offerta è immediatamente vincolante per la Ditta partecipante.

Il verbale della Commissione di gara e la determinazione di aggiudicazione non sono inoltre sostitutivi del contratto d'appalto, alla cui stipula, in forma pubblica amministrativa, potrà comunque addivenirsi solo a seguito della presentazione da parte dell'Impresa aggiudicataria della documentazione richiesta dalla stazione appaltante per la verifica delle dichiarazioni rese durante il procedimento di gara e quanto altro previsto dal capitolato speciale d'appalto e dalla normativa vigente.

Il Comune di Prato potrà comunque procedere alla consegna del servizio anche in modo parziale e/o anche immediatamente dopo il citato provvedimento di approvazione degli atti della gara, pur nelle more della formale stipula del contratto d'appalto.

#### **ART. 11 – PRIVACY E ACCESSO AGLI ATTI**

Ai sensi dell'art. 13 del D.Lgs. 196/03, si informa che i dati forniti dalle Imprese nel procedimento di gara saranno oggetto di trattamento, da parte del Comune di Prato (titolare del trattamento), nell'ambito delle norme vigenti, esclusivamente per le finalità connesse alla gara e per l'eventuale successiva stipula e gestione dei contratti conseguenti all'aggiudicazione dell'appalto.

In ogni caso, l'accesso agli atti, per quanto concerne la documentazione di ammissione alla gara, sarà consentito solo dopo la dichiarazione dell'aggiudicazione provvisoria e per quanto concerne l'offerta economica sarà consentito dopo la formale adozione del provvedimento di aggiudicazione definitiva.

## **ART. 12 – COMUNICAZIONI**

Le comunicazioni alle imprese avverranno a mezzo fax al numero che il concorrente è tenuto ad indicare nel modello di autocertificazione. In caso di partecipazione di raggruppamenti o consorzi ordinari di concorrenti, anche se non ancora costituiti, le comunicazioni verranno inviate all'impresa capogruppo.

## **ART. 13 – RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO**

Il Responsabile del Procedimento è l'Ing. Giovanni Nerini, funzionario tecnico del Servizio Mobilità, Politiche Energetiche e Grandi Opere.

Prato, 15/04/2011

IL DIRIGENTE  
DELLO STAFF AREA TECNICA  
(Dott. Luca Poli)