

COMUNE DI PRATO – SERVIZIO CONTRATTI
Piazza del Comune n. 2 - 59100 PRATO
Tel. 0574/1836028 - 1836392 – 1836373 - Fax 0574/1836055
e-mail: notariato@comune.prato.it

APPALTO, MEDIANTE PROCEDURA APERTA CONGIUNTA TRA COMUNE DI PRATO E PROVINCIA DI PRATO, PER L’AFFIDAMENTO DEL SERVIZIO DI TRASPORTO MEDIANTE AUTOVETTURE DA RIMESSA CON CONDUCENTE, PER GLI ORGANI ISTITUZIONALI E GLI ALTRI SERVIZI COMUNALI E PROVINCIALI PER IL PERIODO 01.10.2010 – 31.12.2013 – GARA N. 509

DISCIPLINARE DI GARA

ART. 1 -OGGETTO

Il presente disciplinare ha per oggetto la procedura aperta, indetta con determinazioni dirigenziali n. 1313 del 01/06/2010 (per il Comune di Prato) e n. 318/AG del 27/05/2010 (per la Provincia di Prato), per l’affidamento del servizio di trasporto mediante autovetture da rimessa con conducente per amministratori, per ragioni connesse allo svolgimento del loro mandato, e per dirigenti, per ragioni di servizio, nell’ambito del territorio comunale, provinciale, nazionale e internazionale, a favore del Comune e della Provincia di Prato, **per un importo complessivo presunto di Euro 135.000,00 (centotrentacinquemila//00) posto a base di gara (IVA esclusa)**, interamente soggetto a ribasso d’asta, essendo stati valutati non presenti rischi da interferenze, di cui € 100.910,00 (centomilanovecentodieci/00) per il Comune di Prato ed € 34.090,00 (trentaquattromilanovanta/00) per la Provincia di Prato.

L’appalto avrà decorrenza dal 01.10.2010, o dalla data di consegna del servizio, e avrà scadenza il 31.12.2013 .

Le condizioni contrattuali e le caratteristiche del servizio sono riportate nel capitolato speciale d’appalto.

Categoria del servizio: CPV 60171000-7 (noleggio di autovetture con autista).

Per tale procedura, con identificativo CIG 04923582AC, non sussiste l’onere del pagamento del contributo all’Autorità per la Vigilanza sui Contratti Pubblici dei Lavori, Servizi e Forniture.

ART. 2 -NORMATIVE DI RIFERIMENTO

La presente gara è disciplinata dal bando di gara, dal presente disciplinare, dalle norme ivi richiamate, dal capitolato speciale d’appalto, nonché dal D.Lgs. 163/2006 e successive modifiche ed integrazioni.

L’aggiudicatario sarà altresì tenuto all’osservanza di tutte le leggi, decreti, regolamenti e capitolati, in quanto applicabili, ed in genere di tutte le prescrizioni che saranno emanate dai pubblici poteri, in qualunque forma, indipendentemente dalle disposizioni del Capitolato speciale d’appalto.

Con la presentazione dell’offerta l’offerente si impegna ad osservare tutte le disposizioni regionali e **contrattuali di comparto**, vigenti al momento, che interessano la gestione delle attività affidate.

La Ditta aggiudicataria è esclusiva responsabile dell’osservanza di tutte le disposizioni relative alla tutela antinfortunistica e sociale delle maestranze addette ai servizi previsti nel presente appalto (T.U. 81/08).

Alla presente procedura di gara si applica inoltre il Codice deontologico degli appalti del Comune di Prato, approvato con D.G.C. n. 726 del 4/10/2005, la cui accettazione da parte dei soggetti partecipanti secondo la dichiarazione riportata al punto 36) del modello di istanza di ammissione alla gara/dichiarazione unica sostitutiva di certificazioni predisposto dalla stazione appaltante, è condizione di ammissione alla gara.

Il Codice deontologico degli appalti comunali è disponibile all’indirizzo internet: <http://www.comune.prato.it/economia/codice>

ART. 3 -ATTI DI GARA E FORME DI PUBBLICITA'

Gli atti di gara sono costituiti da:

BANDO DI GARA;

DISCIPLINARE DI GARA;

CAPITOLATO SPECIALE D'APPALTO

Per il presente appalto si adottano le seguenti forme di pubblicità:

- Gazzetta Ufficiale della Repubblica Italiana
- Albo Pretorio del Comune di Prato e della Provincia di Prato
- 1 Quotidiano a diffusione nazionale (Gazzetta Aste e Appalti Pubblici)
- Profilo di committente del Comune di Prato:
<http://www.comune.prato.it/servizicomunali/gare>
- Profilo di committente della Provincia di Prato: <http://www.provincia.prato.it>
- Regione Toscana - Sito Web dell'Osservatorio: <http://web.rete.toscana.it/appaltic/>

ART. 4 -MODELLI DI GARA

Sono allegati al presente disciplinare di gara:

- il fac simile dell'istanza di ammissione alla gara, quale dichiarazione unica sostitutiva di certificazioni;
- la scheda elenco prezzi per la presentazione dell'offerta economica.

ART. 5 -MODALITA' RITIRO ATTI E MODELLI DI GARA

Il bando di gara, il disciplinare di gara, il fac simile dell'istanza di ammissione alla gara/dichiarazione unica sostitutiva di certificazioni e la scheda elenco prezzi per la presentazione dell'offerta economica, potranno essere ritirati gratuitamente dal lunedì al venerdì dalle ore 9:00 alle ore 13:00 presso il Servizio Contratti del Comune di Prato – U.O. Gare e Appalti – Piazza del Comune n. 2 – 59100 Prato – Tel. 0574 1836028 / 1836392 / 1836373 Fax 0574 1836055, entro il giorno 09/07/2010.

Il Capitolato speciale d'appalto potrà essere ritirato gratuitamente, nei giorni di lunedì e giovedì dalle ore 9:00 alle ore 13:00 e dalle ore 15:00 alle ore 17:00 e nei giorni di martedì, mercoledì e venerdì dalle ore 9:00 alle ore 13:00 presso il Servizio Acquisti ed Economato del Comune di Prato – Via Roma, 99 – 59100 Prato – Tel. 0574 1837852/1837851 – e-mail acquisti@comune.prato.it, entro il giorno 09/07/2010.

Tutti gli atti e la modulistica di gara sono inoltre visionabili e scaricabili gratuitamente dal sito internet www.comune.prato.it/servizicomunali/gare oppure www.provincia.prato.it

Per ottenere chiarimenti circa le modalità di partecipazione alla gara gli interessati potranno rivolgersi al Servizio Contratti del Comune di Prato, Piazza del Comune n. 2 – 59100 Prato – (tel. 0574 1836028/1836392/1836373 – fax 0574 1836055 e-mail notariato@comune.prato.it), mentre per ottenere chiarimenti circa le modalità di svolgimento del servizio od ogni altra notizia che esuli dalle modalità di partecipazione alla gara, gli interessati potranno rivolgersi al Servizio Acquisti ed Economato del Comune di Prato – Via Roma, 99 - 59100 Prato - Tel. 0574 1837852 – 1837851, fax 0574 1837317 - e-mail: acquisti@comune.prato.it .

Le suddette richieste di chiarimenti potranno essere formulate fino al 02/07/2010, e la stazione appaltante si riserva di pubblicare sul profilo di committente www.comune.prato.it/servizicomunali/gare/, nella pagina web della presente gara, chiarimenti sugli atti di gara, sulle modalità di partecipazione o su quanto altro sia ritenuto utile, anche in conseguenza dei chiarimenti richiesti, fino al 06/07/2010.

Le imprese interessate a presentare offerta sono pertanto invitate a controllare eventuali pubblicazioni sul sito indicato.

ART. 6 - SOGGETTI AMMESSI ALLA GARA E REQUISITI DI PARTECIPAZIONE

Possono partecipare alla gara, tutti i soggetti di cui all'art. 34 del D.Lgs. 163/2006, sia singolarmente sia appositamente e temporaneamente raggruppati con le modalità stabilite dall'art. 37 del D.Lgs 163/2006, dotati delle necessarie capacità economiche, finanziarie e tecniche, e in

grado di fornire le garanzie previste dalla legge; tali soggetti dovranno inoltre essere in possesso dei seguenti requisiti:

a) non siano incorsi in una delle cause di esclusione di cui all'art. 38 comma 1 del D.Lgs. 163/2006 né nella condizione prevista dall'art. 1-bis comma 14 della L. 18/10/2001 n. 383 e s.m.i., né in altre situazioni di interdizione alla contrattazione e partecipazione alle gare con la Pubblica Amministrazione;

b) siano in possesso, alla data di scadenza per la presentazione delle offerte, dell'iscrizione di cui all'art. 39 del D.Lgs 163/2006 con l'indicazione, nell'oggetto sociale o nelle attività svolte, della gestione di servizi omogenei con l'oggetto del servizio ed attività previste dal Capitolato Speciale d'Appalto;

c) siano in possesso, ai sensi dell'art. 39 del D.Lgs. 163/2006, di tutte le autorizzazioni amministrative richieste dalla vigente normativa di settore per l'effettuazione del servizio in oggetto. In particolare il concorrente dovrà essere in possesso, alla data di scadenza per la presentazione dell'offerta, della prescritta autorizzazione comunale per ciascun veicolo impiegato per l'esercizio del servizio di noleggio di auto con conducente espletato ai sensi del Capitolato speciale d'appalto.

Si precisa che, in conseguenza di quanto previsto dal Capitolato Speciale d'Appalto circa il numero minimale di autovetture da utilizzare per l'espletamento del servizio, al fine del soddisfacimento dei requisiti di idoneità professionale richiesti per l'ammissione alla gara, il concorrente dovrà essere in possesso di almeno 14 (quattordici) autorizzazioni comunali per l'esercizio dell'attività di noleggio con conducente, relative ad altrettanti autoveicoli da condursi da personale in possesso di Certificato di abilitazione professionale rilasciato dalla M.C.T.C. ed iscritto allo specifico ruolo presso la C.C.I.A.A. Le caratteristiche dei veicoli per i quali i concorrenti possiedono le licenze per l'esercizio dell'attività di noleggio con conducente non rilevano ai fini dell'ammissione, fermo restando che l'aggiudicatario, per l'espletamento del servizio, dovrà munirsi di vetture rispondenti alle caratteristiche di cui all'art. 23 del Capitolato Speciale d'appalto.

d) abbiano, ai sensi dell'art. 41 del D.Lgs 163/2006, un fatturato complessivo del soggetto/i che partecipa/no alla gara, risultante dai bilanci degli esercizi annuali **2006, 2007 e 2008**, non inferiore a Euro 140.000,00 iva esclusa;

e) siano dotati di sede operativa situata nel Comune di Prato. Con l'espressione sede operativa si intende che l'impresa stessa dovrà dimostrare di avere a disposizione, per tutta la durata dell'appalto, un locale situato nel territorio del Comune di Prato, secondo le caratteristiche e modalità previste dall'art. 26 del Capitolato Speciale d'appalto. Nel caso in cui il concorrente fosse sprovvisto della sede operativa in sede di offerta, dovrà in tale sede dichiarare di impegnarsi ad attivarla e nel caso risulti aggiudicatario provvedere ad istituirla non oltre trenta giorni dalla data di ricevimento della comunicazione di aggiudicazione definitiva, dando informazione a ciascuna Amministrazione committente della sua collocazione, a pena di decadenza dall'aggiudicazione stessa.

Si precisa che, in caso di raggruppamento o consorzio ordinario di concorrenti:

- i requisiti di cui ai precedenti punto a) e b) devono essere posseduti da tutte le imprese raggruppate o consorziate;
- relativamente al requisito di cui al precedente punto c), ogni concorrente raggruppato o consorziato deve essere in possesso di almeno un'autorizzazione comunale per l'esercizio dell'attività di noleggio con conducente, relativa ad altrettanti autoveicoli da condursi da personale in possesso di Certificato di abilitazione professionale rilasciato dalla M.C.T.C. ed iscritto allo specifico ruolo presso la C.C.I.A.A., fermo restando che il raggruppamento nel suo insieme deve coprire il requisito predetto nella misura del 100%;

- il requisito di cui al precedente punto d) deve essere posseduto nella misura minima del 40% da parte della mandataria e nella misura minima del 10% da parte di ciascuna mandante, fermo restando che il raggruppamento nel suo insieme deve coprire il requisito predetto nella misura del 100%;
- l'impresa mandataria in ogni caso deve possedere il requisito di cui al punto d) in misura maggioritaria;
- il requisito di cui al punto e) dovrà essere soddisfatto da uno dei componenti il raggruppamento.

E' fatto divieto ai concorrenti di partecipare alla gara in più di un raggruppamento temporaneo o consorzio, di cui all'art. 34, comma 1, lettere d) ed e) del D.Lgs. 163/06, ovvero di partecipare alla gara anche in forma individuale, qualora vi si partecipi già in raggruppamento o consorzio. I consorzi di cui all'art. 34 comma 1 lett. b) e c) del D.Lgs 163/06 sono tenuti ad indicare in sede di offerta per quali consorziati il consorzio concorre. A questi ultimi è fatto divieto di partecipare in qualsiasi altra forma alla gara.

La violazione dei sopracitati divieti riferiti ai soggetti di cui all'art. 34 comma 1 lettere b), c), d), e) ed f), comporterà l'esclusione dalla gara del concorrente singolo e del raggruppamento o consorzio al quale partecipa.

Con riferimento all'art. 37, comma 9 del D.Lgs 163/06, è vietata l'associazione in partecipazione e qualsiasi modificazione alla composizione dei raggruppamenti temporanei e dei consorzi ordinari di concorrenti rispetto a quella risultante dall'impegno presentato in sede di offerta.

E' ammesso il ricorso all'istituto del subappalto nel limite massimo del 30% della prestazione oggetto del presente appalto. La dichiarazione di subappalto dovrà essere resa nella domanda di partecipazione (vedi punto 27 del modello di autocertificazione) pena l'impossibilità di ottenere l'autorizzazione al subappalto.

ART. 7 – CONTENUTO DEL PLICO: DOCUMENTI DA PRESENTARE PER LA PARTECIPAZIONE ALLA GARA.

Per partecipare alla gara gli interessati dovranno presentare un plico chiuso e sigillato con ogni mezzo sufficiente ad assicurarne la segretezza, controfirmato sui lembi di chiusura, sul quale dovranno essere apposti oltre all'indirizzo del destinatario, l'indicazione del mittente (comprensiva di ragione sociale, codice fiscale e indirizzo dell'offerente e di ciascuno dei componenti l'eventuale raggruppamento) e la dicitura **“Non aprire - Appalto per l'affidamento del servizio di trasporto mediante autovetture da rimessa con conducente per il Comune e la Provincia di Prato – Gara n. 509”**.

Il plico dovrà a sua volta contenere due buste chiuse, controfirmate sui lembi di chiusura, relative alla documentazione di cui ai successivi punti A) e B) tutta redatta, a pena di esclusione, in lingua italiana od accompagnata da traduzione in lingua italiana eseguita a cura e spese del concorrente.

A) Nella prima busta, sulla quale dovrà essere apposta la dicitura **"GARA N. 509-DOCUMENTI PER L'AMMISSIONE ALLA GARA"**, dovrà essere contenuta, a pena di esclusione dalla gara, la seguente documentazione:

A1) ISTANZA DI AMMISSIONE ALLA GARA e contestuale **DICHIARAZIONE UNICA SOSTITUTIVA DI CERTIFICAZIONI** di cui si allega facsimile, sottoscritta dal legale rappresentante della Ditta, alla quale dovrà essere allegata, pena l'esclusione dalla gara, copia fotostatica di un documento di identità del sottoscrittore.

È consentito produrre, in luogo di singole parti della dichiarazione, le certificazioni relative o, per i concorrenti di altro Stato della Comunità Europea, i documenti equivalenti in base alla legge dello Stato di appartenenza.

In caso di insufficienza degli spazi predisposti sul modello di istanza di ammissione alla gara / dichiarazione unica sostitutiva di certificazioni ovvero per altre particolari esigenze, l'offerente può riprodurre il contenuto del modello su altro stampato ovvero integrare il modello tramite apposita dichiarazione; anche in tali ipotesi le dichiarazioni riprodotte o le dichiarazioni integrative devono

essere debitamente rese e sottoscritte dal legale rappresentante con le medesime modalità sopra indicate.

Nel caso in cui la firma sociale sia stabilita in maniera congiunta, anche l'istanza di ammissione alla gara / dichiarazione unica sostitutiva di certificazioni dovrà recare, a pena di esclusione, la sottoscrizione di tutti i legali rappresentanti, firmatari congiunti, dell'impresa. Nel qual caso le copie dei documenti di identità dovranno essere accluse per ciascuno dei firmatari, sempre a pena di esclusione dalla gara.

Si evidenzia che le dichiarazioni di cui ai punti 1 e 2 del modello di istanza di ammissione alla gara / dichiarazione unica sostitutiva di certificazioni devono essere rese, a pena di esclusione dalla gara, da ciascuno dei soggetti indicati nell'art. 38 lett. b) e c) del D.Lgs 163/2006 e cioè: dal titolare se si tratta di impresa individuale, da ogni socio se si tratta di società in nome collettivo, dai soci accomandatari se si tratta di società in accomandita semplice, da ogni amministratore munito di poteri di rappresentanza se si tratta di società di altro tipo o consorzio; per maggiori dettagli si rimanda comunque alla nota a) di pag. 8 del modello in questione.

L'istanza d'ammissione alla gara (e contestuale dichiarazione unica sostitutiva di certificazioni) è richiesta a pena di esclusione dalla partecipazione alla gara e l'omissione di anche una delle dichiarazioni richieste inerenti i requisiti di ammissione comporterà parimenti l'esclusione dalla gara.

In caso di partecipazione in raggruppamento o consorzio ordinario di concorrenti le istanze di ammissione alla gara / dichiarazioni uniche sostitutive di certificazioni, devono essere presentate da ciascun componente dei raggruppamenti o consorzi oltre che dai consorzi se già costituiti.

Si precisa che l'istanza di ammissione alla gara / dichiarazione unica sostitutiva di certificazioni comprende la dichiarazione circa il possesso del requisito di cui alla lettera d) del precedente ART. 6 - SOGGETTI AMMESSI ALLA GARA E REQUISITI PER LA PARTECIPAZIONE, che ai sensi di quanto stabilito all'art. 48 comma 1 del D.Lgs. 163/2006, dovrà essere comprovato con le modalità indicate al successivo ART. 9.

A2) CAUZIONE PROVVISORIA, ai sensi dell'art. 75 del D.Lgs. 163/2006, a garanzia della stipula del contratto, pari al 2% dell'importo a base di gara (Euro 135.000,00) e quindi pari a Euro 2.700,00 (duemilasettecento/00) costituita alternativamente: da contanti depositati presso la Tesoreria Comunale, da fideiussione bancaria o da polizza assicurativa.

Nel caso in cui la cauzione provvisoria venga costituita in contanti, dovrà essere allegato l'originale della quietanza del versamento rilasciata dalla Tesoreria Comunale (CARIPRATO SPA) nella causale della quale deve essere indicata la ragione sociale del concorrente e la dicitura "Gara n. 509 – Appalto servizio NCC – cauzione provvisoria".

Nel caso in cui la cauzione provvisoria venga costituita a mezzo fideiussione bancaria o polizza assicurativa, la stessa dovrà, a pena di esclusione dalla gara:

a) prevedere quali Enti Garantiti sia il Comune di Prato che la Provincia di Prato;

b) essere prestata solo da:

- Istituti di credito o da banche autorizzate all'esercizio dell'attività bancaria ai sensi del D.Lgs 1/9/1993 n. 385;
- Imprese di assicurazione autorizzate alla copertura dei rischi ai quali si riferisce l'obbligo di assicurazione;
- Intermediari finanziari iscritti nell'elenco speciale di cui all'art. 107 del D.Lgs. 1/9/1993 n. 385, che svolgono in via esclusiva o prevalente attività di rilascio di garanzie, a ciò autorizzati dal Ministero del Tesoro, del bilancio e della programmazione economica;

c) citare espressamente l'oggetto della presente gara, prevedere espressamente la rinuncia al beneficio della preventiva escussione del debitore principale, la rinuncia all'eccezione di cui all'articolo 1957, comma 2, del codice civile e la sua operatività entro 15 giorni a semplice richiesta scritta della stazione appaltante.

Tale cauzione dovrà avere validità per almeno 180 giorni dalla data di scadenza per la presentazione delle offerte.

La cauzione potrà essere ridotta all'1% e quindi ad Euro 1.350,00 (milletrecentocinquanta/00) qualora i concorrenti dimostrino di possedere la certificazione del sistema di qualità conforme alle norme europee della serie UNI EN ISO 9000. In caso di raggruppamento temporaneo o consorzio ordinario di concorrenti per potere usufruire della cauzione ridotta il possesso della certificazione di qualità dovrà essere dimostrato, a pena esclusione dalla gara, da tutti i componenti il raggruppamento o consorzio.

In caso di costituendo raggruppamento di concorrenti la cauzione provvisoria dovrà, a pena d'esclusione dalla gara, essere intestata al raggruppamento e sottoscritta da tutti i componenti del raggruppamento stesso oppure intestata alla mandataria del costituendo raggruppamento e da essa sottoscritta.

La garanzia, indipendentemente dalla forma della sua costituzione, dovrà essere corredata, a pena di esclusione, dall'impegno di un fideiussore, di cui all'art. 75 comma 3, a rilasciare la garanzia fideiussoria per l'esecuzione del contratto, di cui all'art. 6 del capitolato speciale d'appalto.

La garanzia sarà svincolata ai concorrenti non aggiudicatari entro 30 giorni dall'aggiudicazione definitiva ed al concorrente aggiudicatario per il 75% all'atto della stipula del contratto con il Comune di Prato e per il 25% all'atto della stipula del contratto con la Provincia di Prato.

A3) I concorrenti che intendano soddisfare il possesso del requisito di capacità economico/finanziaria di cui alla lett. d) del precedente ART. 6 - **SOGGETTI AMMESSI ALLA GARA E REQUISITI PER LA PARTECIPAZIONE** ricorrendo all'istituto dell'avvalimento, dovranno allegare alla documentazione per la ammissione alla gara tutte le dichiarazioni previste dal comma 2 dell'art. 49 del D.Lgs. 163/2006 e il contratto di avvalimento o la dichiarazione di cui alla lett. g) comma 2 art. 49 del D.Lgs. 163/06, nel caso dell'appartenenza del concorrente e dell'ausiliario ad un medesimo gruppo.

Il possesso dei requisiti oggetto di avvalimento dovrà inoltre essere provato dall'impresa ausiliaria con le stesse modalità previste per l'ammissione dei concorrenti (cioè producendo le corrispondenti dichiarazioni riferite all'impresa ausiliaria e, in caso di espletamento delle verifiche di cui all'art. 48 del D.Lgs. 163/2006, comprovandolo con le modalità indicate al successivo ART. 9).

B) La seconda busta, sulla quale dovrà essere apposta la dicitura "**GARA N. 509 - OFFERTA ECONOMICA**", dovrà contenere:

B1) La **scheda elenco prezzi per la presentazione dell'offerta economica**, redatta, a pena di esclusione, secondo il corrispondente modello allegato al presente disciplinare e messo a disposizione sul profilo di committente, contenente l'indicazione dei prezzi delle tariffe offerte (espresse in cifre e in lettere), sottoscritta, a pena di esclusione, dal legale rappresentante dell'Impresa concorrente.

La presenza di detta scheda, debitamente compilata e sottoscritta, è richiesta a pena di esclusione.

Comporterà parimenti l'esclusione dalla gara la mancanza anche di uno dei prezzi previsti nella scheda o il fatto che anche uno di detti prezzi sia superiore al corrispondente prezzo posto a base di gara.

In caso di discordanza fra il prezzo espresso in cifre e quello espresso in lettere si considererà valido quello espresso in lettere.

L'offerta non può presentare correzioni che non siano confermate e sottoscritte dal legale rappresentante del concorrente.

Determina l'esclusione dalla gara il fatto che l'offerta economica non sia contenuta nell'apposita busta interna debitamente chiusa e sigillata. In tale busta interna sigillata dovranno essere incluse solo l'offerta e l'eventuale ulteriore busta di cui al successivo punto B3) con esclusione di ogni altro atto o documento richiesto che, ove erroneamente compreso nella predetta busta interna, sarà considerato come non presentato, con conseguente esclusione dalla gara.

B2) dichiarazione facoltativa sottoscritta dal legale rappresentante dell'Impresa concorrente contenente gli elementi che il concorrente stesso intenda fornire al fine di dimostrare la congruità dell'offerta presentata.

Ove detta dichiarazione sia omessa in sede di presentazione dell'offerta dovrà essere obbligatoriamente fornita, a richiesta, nel caso in cui la stazione appaltante si disponga a valutare l'anomalia dell'offerta presentata dal concorrente.

B3) Nel caso in cui il concorrente si trovi in una situazione di controllo di cui all'art. 2359 del Codice Civile con altro concorrente alla presente gara, ed abbia a tal fine reso la dichiarazione di cui al punto 31.B) dell'istanza di partecipazione/dichiarazione unica sostitutiva di certificazioni, dovrà inserire, pena di esclusione, nella Busta B: "GARA N. 509 - OFFERTA ECONOMICA", una ulteriore busta chiusa contenente i documenti utili a dimostrare che la situazione di controllo non ha influito sulla formulazione dell'offerta.

L'offerta dovrà essere redatta in competente bollo e dovrà, pena l'esclusione, essere sottoscritta con firma leggibile per esteso dal legale rappresentante dell'impresa. Nel caso in cui la firma sociale sia stabilita in modo congiunto, le dichiarazioni di cui ai precedenti punti B1 e B2 e quelle eventualmente inserite nella busta chiusa di cui al precedente punto B3, dovranno essere sottoscritte da tutti i legali rappresentanti firmatari congiunti dell'Impresa.

Nel caso di raggruppamento d'impresе già costituito, le dichiarazioni di cui ai precedenti punti B1 e B2 dovranno essere sottoscritte dal legale rappresentante dell'impresa mandataria.

Nel caso di raggruppamento d'impresе non ancora costituito, le dichiarazioni di cui ai precedenti punti B1 e B2, dovranno essere sottoscritte dai legali rappresentanti di tutte le imprese raggruppate.

Non saranno ammesse offerte subordinate, anche indirettamente, a riserve e/o condizioni, né offerte in aumento.

L'offerente è vincolato alla propria offerta per 180 giorni dalla data di scadenza per la presentazione delle offerte.

La presentazione dell'offerta economica comporta l'accettazione di tutte le condizioni del capitolato speciale d'appalto da parte delle ditte concorrenti.

ART. 8 -MODALITA' E TERMINI DI PRESENTAZIONE DEL PLICO

Il plico contenente i documenti per la partecipazione alla gara dovrà pervenire a mezzo servizio postale ovvero mediante agenzia di recapito autorizzata o con consegna a mano all'Ufficio Protocollo Generale del Comune di Prato – Piazza del Pesce n. 9 – 59100 Prato, entro il termine perentorio, del **09/07/2010 alle ore 13:00**, pena l'esclusione dalla gara. Si precisa che l'Ufficio medesimo osserva il seguente orario: lunedì e giovedì dalle ore 9:00 alle ore 17:00 – martedì, mercoledì, venerdì dalle ore 9:00 alle ore 13:00; sabato e festivi chiuso.

Ai fini del rispetto del detto termine perentorio faranno fede esclusivamente la data e l'ora d'arrivo apposte sul plico a cura dell'Ufficio Protocollo Generale del Comune (tel. 0574/1836062).

Non si darà corso ai plichi che:

- non risultino pervenuti entro il termine stabilito o sui quali non siano apposti gli estremi dei rispettivi mittenti o le indicazioni relative al contenuto dei plichi medesimi;
- risultino pervenuti non debitamente chiusi e sigillati, intendendosi con tale espressione la necessità che sia apposta un'impronta, timbro o firma sui lembi di chiusura dei plichi medesimi tale da confermare l'autenticità della chiusura originaria proveniente dal mittente ed escludere così qualsiasi possibilità di manomissione del contenuto.

Il recapito del plico rimane ad esclusivo carico e rischio del mittente, ove per qualsiasi motivo lo stesso non giunga a destinazione in tempo utile.

ART. 9 – COMMISSIONE GIUDICATRICE, CRITERI DI AGGIUDICAZIONE E SVOLGIMENTO DELLA GARA

Le procedure di gara avranno inizio alle ore 10:00 del giorno 14/07/2010 presso una sala aperta al pubblico nel palazzo sede del Comune di Prato, in Prato, piazza del Comune n. 2, anche se nessuno dei rappresentanti delle Ditte offerenti sia presente.

La seduta della commissione di gara sarà aperta al pubblico, ma saranno considerati rappresentanti dei concorrenti solo i soggetti muniti di poteri di rappresentanza o coloro appositamente delegati dai legali rappresentanti.

La gara verrà espletata mediante procedura aperta con il criterio del prezzo più basso mediante offerta a prezzi unitari ai sensi dell'art. 82 del D.Lgs.163/06 "Codice dei contratti pubblici relativi a lavori, servizi e forniture".

Il prezzo sarà determinato mediante offerta a prezzi unitari che deve essere redatta in conformità della scheda elenco prezzi per la presentazione dell'offerta economica allegata al presente disciplinare.

I prezzi unitari sono costituiti dai prezzi orari del servizio (iva esclusa), suddivisi in fasce a seconda del luogo di espletamento e destinazione del servizio:

fascia A: servizio in territorio comunale

fascia B: servizio in territorio provinciale FI-PO-PT

fascia C: servizio in territorio nazionale-internazionale

All'interno delle singole fasce viene distinta ulteriormente la tariffa tra prima ora ed ore successive, giorni feriali, festivi e notturni.

L'offerta del concorrente sarà calcolata sommando i prezzi formulati per le tre fasce, ponderati come di seguito indicato:

- territorio comunale: peso ponderale 20%
- territorio provinciale: peso ponderale 40%
- territorio nazionale/internazionale: peso ponderale 40%

L'entità dell'offerta sarà pertanto ottenuta con l'applicazione della seguente formula:

Prezzo Offerto = SA x 0,20 + SB x 0,40 + SC x 0,40

Dove:

SA = Somma dei prezzi indicati per la fascia A (tariffa oraria per il territorio comunale) relativamente ai servizi Feriale 1^a ora e successive, Festivo 1^a ora e successive, Notturmo 1^a ora e successive.

SB = Somma dei prezzi indicati per la fascia B (tariffa oraria per il territorio provinciale [FI – PO – PT]) relativamente ai servizi Feriale 1^a ora, Feriale ore successive, Festivo 1^a ora e successive, Notturmo 1^a ora e successive.

SC = Somma dei prezzi indicati per la fascia C (tariffa oraria per il territorio nazionale e internazionale) relativamente ai servizi Feriale 1^a ora e successive, Festivo 1^a ora e successive, Notturmo 1^a ora e successive, Tariffa chilometrica aggiuntiva.

Le singole tariffe orarie offerte non devono, a pena di esclusione dalla gara, superare le tariffe massime fissate dalla stazione appaltante come di seguito indicato:

FASCIA A: TARIFFA ORARIA PER IL TERRITORIO COMUNALE (IVA ESCLUSA)

FERIALE	1 ^a ora e successive	€ 18,30
FESTIVO	1 ^a ora e successive	€ 22,00
NOTTURNO*	1 ^a ora e successive	€ 22,00

FASCIA B: TARIFFA ORARIA PER IL TERRITORIO PROVINCIALE PRATO-FIRENZE-PISTOIA (IVA ESCLUSA)

FERIALE	1 ^a ora	€ 40,70	Ore successive € 18,20
FESTIVO	1 ^a ora e successive	€ 23,70	
NOTTURNO*	1 ^a ora e successive	€23,70	

FASCIA C: TARIFFA ORARIA PER IL TERRITORIO NAZIONALE ED INTERNAZIONALE
(IVA ESCLUSA)

FERIALE	1 ^a ora e successive	€ 15,80
FESTIVO	1 ^a ora e successive	€ 17,80
NOTTURNO*	1 ^a ora e successive	€ 17,80
TARIFFA CHILOMETRICA AGGIUNTIVA		€ 0,52

*Le tariffe notturne si intendono per i servizi prestati dalle ore 20:00 alle ore 7:00.

L'offerta economica (esclusa IVA) deve essere comprensiva di tutte le spese che l'aggiudicatario dovrà sostenere per l'esecuzione dell'appalto.

La Commissione di gara procederà, in primo luogo, in seduta pubblica, all'ammissione dei concorrenti alla gara; conclusa questa operazione verrà dato corso al procedimento di controllo sul possesso dei requisiti autocertificati ai sensi dell'art. 48 del D.Lgs. 163/2006, salva la possibilità di avvalersi della facoltà, ai sensi dell'art. 38 della L.R.Toscana n.38/2007, di effettuare i controlli dei requisiti di capacità economico-finanziaria di cui all'art. 48 del D.Lgs.163/2006, prima di procedere all'aggiudicazione definitiva, anziché prima dell'apertura delle offerte.

Ai fini del suddetto controllo, si procederà a richiedere ai soggetti, tenuti, a norma di legge, alla comprova dei requisiti, la presentazione, entro il termine di 10 giorni dalla relativa richiesta, della seguente documentazione:

- dichiarazione resa, ai sensi e per gli effetti dell'art. 47 del D.P.R. 445/2000, dal soggetto o organo preposto al controllo contabile della società, ove presente, (sia esso il Collegio sindacale, il revisore contabile o la società di revisione), con allegata copia del documento di identità del sottoscrittore, attestante la misura (importo) del fatturato dichiarato in sede di partecipazione;

ovvero

- copia dei bilanci consuntivi, compreso gli allegati, relativi agli esercizi finanziari 2006, 2007 e 2008 con indicazione del punto specifico da cui sia possibile evincere la misura (importo) del fatturato dichiarato in sede di partecipazione;

ovvero

- fatture, dichiarazioni IVA o altra documentazione fiscale attestanti la misura (importo) del fatturato dichiarato in sede di partecipazione.

Nel caso in cui il concorrente dichiari, in sede di gara, un fatturato superiore al minimo richiesto per l'ammissione, potrà limitarsi a dimostrare il possesso di tale requisito nella misura minima richiesta per l'ammissione alla gara.

E' facoltà dei concorrenti di inserire la documentazione di cui sopra, a comprova del possesso dei requisiti, già nella busta A - "GARA N. 509 - DOCUMENTI PER L'AMMISSIONE ALLA GARA". Si raccomanda comunque ai concorrenti che intendano avvalersi dell'autocertificazione in sede di gara, nel loro esclusivo interesse, di procurarsi con celerità la documentazione atta a comprovare, nei modi sopra stabiliti, il possesso del requisito, in modo tale da poterla produrre nel termine assegnato, in caso di richiesta dell'Amministrazione appaltante.

Tutta la documentazione probatoria dei requisiti deve essere prodotta in lingua italiana o accompagnata da traduzione in lingua italiana effettuata a cura e spese del concorrente.

La stazione appaltante si riserva la facoltà di:

- invitare, se necessario, i concorrenti a fornire chiarimenti in ordine al contenuto dei certificati, documenti o dichiarazioni presentati, nonché a richiedere ulteriore documentazione specifica, oltre a quella già richiesta, comprovante l'esistenza dei requisiti sopra indicati, sospendendo eventualmente nelle more della risposta, la procedura di gara;

- verificare, anche ai fini penali, la veridicità di tutte le dichiarazioni. Ai fini della stipula del contratto saranno poi richieste, a conferma delle suddette dichiarazioni, le necessarie ed opportune certificazioni.

Effettuato tale controllo, del quale verrà comunicato l'esito in seduta pubblica, la Commissione procederà quindi all'esame dell'offerta economica con le modalità sopra indicate.

Al termine di ciascuna seduta pubblica per l'ammissione dei concorrenti alla gara, la Commissione fisserà la data e l'ora della successiva seduta pubblica, oppure stabilirà di comunicare successivamente tale data ai concorrenti.

Qualora la Commissione stabilisca di avvalersi della facoltà di cui all'art. 38 della L.R.Toscana n. 38/2007, di effettuare la verifica sul possesso dei requisiti di capacità economico-finanziaria prima dell'aggiudicazione definitiva anziché prima dell'apertura delle offerte, si avverte che l'apertura delle offerte economiche potrà avvenire già nella seduta pubblica del 14/07/2010.

Il servizio sarà aggiudicato al concorrente che avrà presentato l'offerta più bassa, calcolata secondo le modalità sopra indicate.

In caso di parità del valore complessivo dell'offerta, il servizio sarà aggiudicato al concorrente che avrà presentato l'offerta con il minor valore risultante dalla somma "SB"+"SC".

In caso di ulteriore parità, si procederà mediante sorteggio in seduta pubblica, senza obbligo di preavviso alle parti.

La Commissione ha facoltà di aggiudicare l'appalto anche in presenza di una sola offerta, purché ritenuta conveniente, o di non procedere all'aggiudicazione.

La stazione appaltante valuterà la congruità delle offerte ai sensi dell'art. 86 del D.Lgs 163/2006, riservandosi anche la facoltà di procedere contemporaneamente alla verifica di anomalia delle migliori offerte non oltre la quinta.

L'Amministrazione si riserva la facoltà, prevista dall'art. 81, comma 3, del DLgs. 163/2006 di decidere di non procedere all'aggiudicazione.

Nessun rimborso o compenso spetterà alle Ditte concorrenti per eventuali spese sostenute in dipendenza della presente gara.

L'offerta è immediatamente vincolante per la Ditta partecipante.

Il verbale della Commissione di gara e la determinazione di aggiudicazione non sono inoltre sostitutivi del contratto d'appalto, alla cui stipula, in forma pubblica amministrativa, potrà comunque addivenirsi solo a seguito della presentazione da parte dell'Impresa aggiudicataria della documentazione richiesta dalla stazione appaltante per la verifica delle dichiarazioni rese durante il procedimento di gara e quanto altro previsto dal capitolato speciale d'appalto e dalla normativa vigente.

Il Comune di Prato e la Provincia di Prato potranno comunque procedere, anche disgiuntamente, alla consegna del servizio anche in modo parziale pur nelle more della formale stipula del contratto d'appalto.

Le Amministrazioni si riservano, in caso di fallimento dell'appaltatore o di risoluzione del contratto per grave inadempimento del medesimo, di interpellare progressivamente i soggetti che hanno partecipato all'originaria procedura di gara, risultanti dalla relativa graduatoria, al fine di stipulare un nuovo contratto per l'affidamento del servizio fino alla sua originaria scadenza. Si procede all'interpello a partire dal soggetto che ha formulato la prima migliore offerta, fino al quinto miglior offerente escluso l'originario aggiudicatario. L'affidamento avverrà alle medesime condizioni già proposte dall'originario aggiudicatario in sede di offerta.

Il Responsabile del Procedimento, ai sensi dell'art. 10 D.Lgs 163/2006, è Anna Maria Angiolini per l'Amministrazione Comunale e Olga Navarra per l'Amministrazione Provinciale.

ART. 10 – OBBLIGHI DELL'AGGIUDICATARIO

A seguito dell'aggiudicazione definitiva l'aggiudicatario dovrà, entro il termine stabilito dall'apposita comunicazione:

- a) produrre tutta la documentazione richiesta a dimostrazione di quanto dichiarato in sede di offerta salvo quanto verrà richiesto d'ufficio a cura della Stazione appaltante;
- b) produrre tutte le dichiarazioni e certificazioni ai sensi della L. n. 575/65 e successive modificazioni in materia di antimafia, con particolare riferimento alle norme contenute nel D.P.R. n. 252/98 - Regolamento recante norme per la semplificazione dei procedimenti relativi al rilascio delle comunicazioni e delle informazioni antimafia;
- c) costituire, ai sensi dell'art. 6 del Capitolato Speciale d'Appalto, garanzia fideiussoria, a garanzia dell'esatto adempimento degli obblighi assunti;
- d) produrre quanto altro eventualmente specificato nella comunicazione di aggiudicazione;
- e) stipulare idonee polizze assicurative secondo quanto previsto nel Capitolato Speciale d'Appalto all'art. 7;
- f) provvedere al deposito delle spese contrattuali;
- g) dotarsi della sede operativa nel Comune di Prato, qualora non ne sia già in possesso;
- h) qualora inoltre la partecipazione alla gara sia avvenuta in raggruppamento temporaneo di concorrenti o consorzio ordinario di concorrenti non ancora costituiti, i concorrenti medesimi dovranno presentare il mandato speciale con rappresentanza conferito al soggetto capogruppo o l'atto costitutivo del consorzio.

Ove l'aggiudicatario non abbia ottemperato agli adempimenti sopra indicati nei tempi e secondo le modalità sopra precisate, ovvero non si sia presentato alla stipulazione del contratto il giorno all'uopo stabilito, l'Amministrazione appaltante avrà facoltà di considerarlo decaduto incamerando la cauzione provvisoria di cui all'art. 7, punto A2) del presente disciplinare e procedendo ad un nuovo affidamento in base alla graduatoria.

L'aggiudicatario dovrà inoltre essere considerato decaduto se alle verifiche d'ufficio non risulti in regola con quanto dichiarato in sede di gara.

In tutte le ipotesi sopraindicate si procederà ad incamerare la cauzione provvisoria, ferma la facoltà della stazione appaltante di affidare il servizio al concorrente che segue nella graduatoria, salvo il risarcimento all'Amministrazione stessa dell'eventuale maggior danno e il rimborso delle spese derivanti dall'inadempimento, riservandosi altresì la stazione appaltante la facoltà di agire verso l'aggiudicatario inadempiente ai sensi di legge.

ART. 11 – CONTRATTO

Ciascuna delle Amministrazioni aggiudicatrici stipulerà il contratto con l'aggiudicatario mediante forma pubblica amministrativa a cura dell'ufficiale rogante dell'Amministrazione stessa. Tutte le spese di bollo, registro e altri oneri fiscali sono a carico dell'aggiudicatario.

ART. 12 - PRIVACY E ACCESSO AGLI ATTI

Ai sensi dell'art. 13 del D.Lgs. 196/03, si informa che i dati forniti dalle Imprese nel procedimento di gara saranno oggetto di trattamento, da parte del Comune di Prato e della Provincia di Prato (titolari del trattamento), nell'ambito delle norme vigenti, esclusivamente per le finalità connesse alla gara e per l'eventuale successiva stipula e gestione dei contratti conseguenti all'aggiudicazione dell'appalto.

In ogni caso, l'accesso agli atti, per quanto concerne la documentazione di ammissione alla gara, sarà consentito solo dopo la dichiarazione dell'aggiudicazione provvisoria e per quanto concerne l'offerta economica sarà consentito dopo la formale adozione del provvedimento di aggiudicazione definitiva.

ART. 13 - COMUNICAZIONI

Le Amministrazioni intendono avvalersi della facoltà di inviare a mezzo fax tutte le comunicazioni dirette ai concorrenti inerenti la presente gara.

I concorrenti sono quindi obbligati ad autorizzare l'uso di tale mezzo di comunicazione e ad indicare il numero di fax da utilizzare nell'istanza di ammissione alla gara.

In caso di partecipazione di raggruppamenti o consorzi ordinari di concorrenti, anche se non ancora costituiti, le comunicazioni verranno inviate all'impresa capogruppo.

ART. 14 – ORGANISMO RESPONSABILE DELLA PROCEDURA DI RICORSO

Avverso al presente bando è ammesso ricorso presso il Tribunale Amministrativo della Regione Toscana, via Ricasoli 40, Firenze, entro 30 giorni dalla pubblicazione sulla Gazzetta Ufficiale della Repubblica Italiana.

Prato, 11/06/2010