COMUNE DI PRATO – SERVIZIO CONTRATTI
Piazza del Comune n. 2 - 59100 PRATO
Tel. 0574/1836028 - 1836392 - Fax 0574/1836055
e-mail: notariato@comune.prato.it

APPALTO, MEDIANTE PROCEDURA APERTA, PER L'AFFIDAMENTO DELLA FORNITURA DI ENERGIA ELETTRICA PER LE UTENZE RELATIVE A TUTTI GLI EDIFICI COMUNALI E STRUTTURE DI COMPETENZA DELL'AMMINISTRAZIONE E AGLI IMPIANTI DI PUBBLICA ILLUMINAZIONE ED ALTRI USI DEL COMUNE DI PRATO – GARA N. 507.

DISCIPLINARE DI GARA

ART. 1 -OGGETTO

Il presente disciplinare integra le disposizioni contenute nel bando di gara e nel capitolato speciale d'appalto ed ha per oggetto la procedura aperta, indetta con determinazione dirigenziale n. 519 del 22/03/2010, per l'affidamento della fornitura di energia elettrica per le utenze relative a tutti gli edifici comunali e strutture di competenza dell'amministrazione e agli impianti di pubblica illuminazione ed altri usi del Comune di Prato per un **importo a base di gara di € 2.393.537,03** (oltre le componenti del prezzo indicate all'art. 5 del Capitolato come a carico dell'Amministrazione), interamente soggetti a ribasso in quanto trattasi di appalto di mera fornitura senza posa in opera, installazione o montaggio e pertanto non suscettibile di stima dei costi degli oneri per la sicurezza derivanti da rischi di interferenze.
L'appalto avrà durata di diciotto mesi a far data dal 01/07/2010 con scadenza 31/12/2011.
Il Comune di Prato, ove ricorrano le condizioni di legge, potrà procedere ad un massimo di due rinnovi annuali del contratto di appalto.
Le condizioni contrattuali e le caratteristiche della fornitura sono riportate nel capitolato speciale d'appalto.
L'appalto verrà aggiudicato mediante **procedura aperta** con il criterio del prezzo più basso, inferiore a quello posto a base di gara, ai sensi dell'art. 82 del D.Lgs. 163/06 "Codice dei contratti pubblici relativi a lavori, servizi e forniture".

ART. 2 -NORMATIVE DI RIFERIMENTO

La presente gara è disciplinata dal bando di gara, dal presente disciplinare e dalle norme del D.L.gs. 163/2006.
L'aggiudicatario sarà altresì tenuto all'osservanza di tutte le leggi nazionali e regionali, decreti, regolamenti e capitolati, in quanto applicabili, ed in genere di tutte le prescrizioni che saranno emanate dai pubblici poteri, in qualunque forma, indipendentemente dalle disposizioni del Capitolato speciale d'appalto.
Alla presente procedura di gara si applica inoltre il Codice deontologico degli appalti comunali, approvato con D.G.C. n. 726 del 4/10/2005, la cui accettazione da parte dei soggetti partecipanti secondo la dichiarazione riportata al punto 32) del modello di istanza di ammissione alla gara / dichiarazione unica sostitutiva di certificazioni predisposto dalla stazione appaltante, è condizione di ammissione alla gara.
Il Codice deontologico degli appalti comunali, è disponibile all'indirizzo internet: http://www.comune.prato.it/economia/codice .

ART. 3 -ATTI DI GARA E FORME DI PUBBLICITA'

Gli atti di gara sono costituiti da:
- BANDO DI GARA;
- CAPITOLATO SPECIALE D'APPALTO;
- ALLEGATO A) AL CAPITOLATO: ELENCO DEGLI EDIFICI COMUNALI E STRUTTURE DI COMPETENZA DELL'AMMINISTRAZIONE COMUNALE DI PRATO;

- ALLEGATO B) AL CAPITOLATO: ELENCO DI TUTTI GLI IMPIANTI DI PUBBLICA ILLUMINAZIONE DI PRATO;
- DISCIPLINARE DI GARA

Trattandosi di fornitura di importo superiore alla soglia comunitaria, si effettuano le seguenti forme di pubblicità:

- Gazzetta Ufficiale dell'Unione Europea;
- Gazzetta Ufficiale della Repubblica Italiana;
- 2 Quotidiani a diffusione nazionale per estratto;
- 2 Quotidiani a diffusione locale per estratto;
- Profilo di committente del Comune di Prato: http://www.comune.prato.it/servizicomunali/gare/
- Regione Toscana - Sito Web dell'Osservatorio: http://web.rete.toscana.it/appaltic/

Sui predetti siti internet sarà pubblicato anche l'esito della gara, **intendendo con ciò effettuate anche le comunicazioni di cui all'art. 79 comma 5 del D.Lgs. 163/06.**

ART. 4 -MODELLI DI GARA

Sono allegati al presente disciplinare di gara:

- il fac simile dell'istanza di ammissione alla gara, quale dichiarazione unica sostitutiva di certificazioni;
- il modello per la presentazione dell'offerta economica

ART. 5 -MODALITA' RITIRO ATTI E MODELLI DI GARA

Il bando di gara, il disciplinare di gara, il fac simile dell'istanza di ammissione alla gara / dichiarazione unica sostitutiva di certificazioni, ed il modello per la presentazione dell'offerta economica potranno essere ritirati gratuitamente dal lunedì al venerdì dalle ore 9:00 alle ore 13:00 presso il Servizio Contratti del Comune di Prato – Piazza del Comune n. 2 – 59100 Prato – Tel. 0574 1836028 / 1836392, entro il giorno 10/05/2010 alle ore 17:00.

Il Capitolato speciale d'appalto con i relativi allegati potrà essere ritirato gratuitamente, nei giorni di lunedì e giovedì dalle ore 9:00 alle ore 13:00 e dalle ore 15:00 alle ore 17:00 e nei giorni di martedì, mercoledì e venerdì dalle ore 9:00 alle ore 13:00 presso il Servizio Politiche Energetiche del Comune di Prato – Piazza Mercatale, 31 – 59100 Prato – Tel. 0574 1835615 – 0574 1836670 – fax 0574 1835616 – e-mail garaenergiaelettrica@comune.prato.it, entro il giorno 10/05/2010 alle ore 17:00.

Tutti gli atti e la modulistica di gara sono inoltre visionabili e scaricabili gratuitamente dal sito internet www.comune.prato.it/servizicomunali/gare/ .

Per ottenere chiarimenti circa le modalità di partecipazione alla gara gli interessati potranno rivolgersi al Servizio Contratti, Piazza del Comune n. 2 – 59100 Prato – (tel 0574 1836028 / 1836392 – fax 0574 1836055 e-mail notariato@comune.prato.it), mentre per ottenere chiarimenti circa la fornitura od ogni altra notizia che esuli dalle modalità di partecipazione alla gara, gli interessati potranno rivolgersi al Servizio Politiche Energetiche del Comune di Prato – Piazza Mercatale, 31 – 59100 Prato – Tel. 0574 1835615 – 0574 1836670 – fax 0574 1835616 – e-mail garaenergiaelettrica@comune.prato.it .

Le suddette richieste di chiarimenti potranno essere formulate fino alle ore 13:00 del 30/04/2010, e la stazione appaltante si riserva di pubblicare sul profilo di committente www.comune.prato.it/servizicomunali/gare/, nella pagina web della presente gara, chiarimenti sugli atti di gara, sulle modalità di partecipazione o su quanto altro sia ritenuto utile, anche in conseguenza dei chiarimenti richiesti, fino al 04/05/2010.

Le imprese interessate a presentare offerta sono pertanto invitate a controllare eventuali pubblicazioni sul sito indicato.

ART. 6 - SOGGETTI AMMESSI ALLA GARA E REQUISITI PER LA PARTECIPAZIONE:

Fatto salvo quanto previsto dall'art. 13 del D.L. 223/2006 convertito in legge n. 248/2006 e successive modificazioni, possono partecipare alla gara tutti i soggetti di cui all'art. 34 del D.Lgs. 163/2006, sia singolarmente sia appositamente e temporaneamente raggruppati con le modalità stabilite dall'art. 37 del D.Lgs 163/2006, dotati delle necessarie capacità economiche, finanziarie e tecniche, e in grado di fornire le garanzie previste dalla legge; tali soggetti dovranno inoltre essere in possesso dei seguenti requisiti:
a) non siano incorsi in una delle cause di esclusione di cui all'art. 38 comma 1 del D.Lgs. 163/2006;
b) siano in possesso, alla data di scadenza per la presentazione delle offerte, dell'iscrizione di cui all'art. 39 del D.Lgs 163/2006 per attività inerenti la presente fornitura;
c) siano in possesso di almeno due idonee dichiarazioni bancarie a dimostrazione della capacità finanziaria ed economica di cui all'art.41 del D.Lgs. 163/2006;
d) abbiano realizzato, nel triennio 2006-2008, un fatturato globale di impresa, di almeno Euro 10.000.000,00 (diecimilioni//00) IVA esclusa di cui almeno 8.000.000,00 (ottomilioni//00) IVA esclusa per forniture di energia elettrica e servizi connessi;

Si precisa che, in caso di raggruppamento o consorzio ordinario di concorrenti:

- i requisiti di cui ai precedenti punti a) e b) devono essere posseduti da tutte le imprese raggruppate o consorziate;
- il requisito di cui al precedente punto c) deve intendersi posseduto se le imprese riunite o consorziate possiedono nel loro complesso almeno due dichiarazioni bancarie a dimostrazione della capacità finanziaria ed economica di cui all'art.41 del D.Lgs. 163/2006, riferite ad imprese diverse, delle quali almeno una sia riferita alla mandataria;
- tutti i requisiti di cui al precedente punto d) devono essere posseduti nella misura minima del 60% da parte della mandataria e nella misura minima del 40% da parte di ciascuna mandante, fermo restando che, complessivamente, i requisiti posseduti dai componenti il raggruppamento o consorzio ordinario di concorrenti, devono raggiungere l'importo richiesto per l'ammissione dell'Impresa singola.

E' fatto divieto ai concorrenti di partecipare alla gara in più di un raggruppamento temporaneo o consorzio, di cui all'art. 34, com.1, lettere d), e) ed f) del D.Lgs. 163/06, ovvero di partecipare alla gara anche in forma individuale, qualora vi si partecipi già in raggruppamento o consorzio. I consorzi di cui all'art. 34 comma 1 lett. b) e c) del D.Lgs 163/06 sono tenuti ad indicare in sede di offerta per quali consorziati il consorzio concorre. A questi ultimi è fatto divieto di partecipare in qualsiasi altra forma alla gara.

La violazione dei sopraccitati divieti riferiti ai soggetti di cui all'art. 34 comma 1 lettere b), c), d), e) ed f), comporterà l'esclusione dalla gara del concorrente singolo e del raggruppamento o consorzio al quale partecipa.

Con riferimento all'art. 37, comma 9 del D.Lgs 163/06, è vietata l'associazione in partecipazione e qualsiasi modificazione alla composizione dei raggruppamenti temporanei e dei consorzi ordinari di concorrenti rispetto a quella risultante dall'impegno presentato in sede di offerta.

ART. 7 –CONTENUTO DEL PLICO: DOCUMENTI DA PRESENTARE PER LA PARTECIPAZIONE ALLA GARA

Per partecipare alla gara gli interessati dovranno presentare un plico chiuso e sigillato con ogni mezzo sufficiente ad assicurarne la segretezza, controfirmato sui lembi di chiusura, sul quale dovranno essere apposti oltre all'indirizzo del destinatario, l'indicazione del mittente (comprensiva di ragione sociale, codice fiscale e indirizzo dell'offerente e di ciascuno dei componenti l'eventuale raggruppamento) e la dicitura **"NON APRIRE – Appalto per l'affidamento della fornitura di energia elettrica – Gara n. 507".**

Il plico dovrà a sua volta contenere due buste chiuse, controfirmate sui lembi di chiusura, relative alla documentazione di cui ai successivi punti A) e B), tutta redatta, a pena di esclusione, in lingua italiana od accompagnata da traduzione in lingua italiana eseguita a cura e spese del concorrente.

A) Nella prima busta, sulla quale dovrà essere apposta la dicitura **"GARA N. 507 - DOCUMENTI PER L'AMMISSIONE ALLA GARA**", dovrà essere contenuta, a pena di esclusione dalla gara, la seguente documentazione:
A1) ISTANZA DI AMMISSIONE ALLA GARA e contestuale DICHIARAZIONE UNICA SOSTITUTIVA DI CERTIFICAZIONI di cui si allega facsimile, sottoscritta dal legale rappresentante della Ditta, alla quale dovrà essere allegata, pena l'esclusione dalla gara, copia fotostatica di un documento di identità del sottoscrittore.
È consentito produrre, in luogo di singole parti della dichiarazione, le certificazioni relative o, per i concorrenti di altro Stato della Comunità Europea, i documenti equivalenti in base alla legge dello Stato di appartenenza.
In caso di insufficienza degli spazi predisposti sul modello di istanza di ammissione alla gara / dichiarazione unica sostitutiva di certificazioni ovvero per altre particolari esigenze, l'offerente può riprodurre il contenuto del modello su altro stampato ovvero integrare il modello tramite apposita dichiarazione; anche in tali ipotesi le dichiarazioni riprodotte o le dichiarazioni integrative devono essere debitamente rese e sottoscritte dal legale rappresentante con le medesime modalità sopra indicate.
Nel caso in cui la firma sociale sia stabilita in maniera congiunta, anche l'istanza di ammissione alla gara / dichiarazione unica sostitutiva di certificazioni dovrà recare, a pena di esclusione, la sottoscrizione di tutti i legali rappresentanti, firmatari congiunti, dell'impresa. Nel qual caso le copie dei documenti di identità dovranno essere accluse per ciascuno dei firmatari, sempre a pena di esclusione dalla gara.
Si evidenzia che le dichiarazioni di cui ai punti 1 e 2 del modello di istanza di ammissione alla gara / dichiarazione unica sostitutiva di certificazioni devono essere rese, a pena di esclusione dalla gara, da ciascuno dei soggetti indicati nell'art. 38 lett. b) e c) del D.Lgs 163/2006 e cioè: dal titolare se si tratta di impresa individuale, da ogni socio se si tratta di società in nome collettivo, dai soci accomandatari se si tratta di società in accomandita semplice, da ogni amministratore munito di poteri di rappresentanza se si tratta di società di altro tipo o consorzio; per maggiori dettagli si rimanda comunque alla nota a) di pagg. 8 e 9 del modello in questione.
L'istanza d'ammissione (e contestuale dichiarazione) è richiesta a pena di esclusione dalla partecipazione alla gara e l'omissione di anche una delle dichiarazioni richieste inerenti i requisiti di ammissione comporterà parimenti l'esclusione dalla gara.
Si richiama in particolare, per i soggetti che concorrono in raggruppamento / consorzio, la necessità di compilare correttamente le dichiarazioni di cui ai punti 25.B) o 25.C) dell'istanza di ammissione dove devono essere precisate le parti della fornitura da eseguirsi da ogni singolo componente il raggruppamento / consorzio e la corrispondente quota percentuale di partecipazione al raggruppamento calcolata in base ai consumi previsti nella documentazione di gara.
In caso di partecipazione in raggruppamento o consorzio ordinario di concorrenti le istanze di ammissione alla gara / dichiarazioni uniche sostitutive di certificazioni, devono essere presentate da ciascun componente dei raggruppamenti o consorzi oltre che dai consorzi se già costituiti.

Si precisa che l'istanza di ammissione alla gara / dichiarazione unica sostitutiva di certificazioni comprende la dichiarazione circa il possesso del requisito di cui alla lettera d) del precedente ART. 6 - SOGGETTI AMMESSI ALLA GARA E REQUISITI PER LA

PARTECIPAZIONE, che ai sensi di quanto stabilito all'art. 48 comma 1 del D.Lgs. 163/2006, dovrà essere comprovato con le modalità indicate al successivo ART. 9.

A2) CAUZIONE PROVVISORIA, ai sensi dell'art.75 del DLgs 163/2006, a garanzia della stipula del contratto, pari al 2% dell'importo a base di gara (Euro 2.393.537,03) e quindi pari a Euro 47.870,00 (quarantasettemilaottocentosettanta//00) costituita alternativamente: da contanti depositati presso la Tesoreria Comunale, da fideiussione bancaria o da polizza assicurativa.
Nel caso in cui la cauzione provvisoria venga costituita in contanti, dovrà essere allegato l'originale della quietanza del versamento rilasciata dalla Tesoreria Comunale (CARIPRATO SPA) nella causale della quale deve essere indicata la ragione sociale del concorrente e la dicitura "Gara n. 507 – Fornitura di Energia Elettrica – cauzione provvisoria".
Nel caso in cui la cauzione provvisoria venga costituita a mezzo fideiussione bancaria o polizza assicurativa, la stessa dovrà, a pena di esclusione dalla gara:
a) essere prestata solo da:
- Istituti di credito o da banche autorizzate all'esercizio dell'attività bancaria ai sensi del D.Lgs 1/9/1993 n. 385;
- Imprese di assicurazione autorizzate alla copertura dei rischi ai quali si riferisce l'obbligo di assicurazione;
- Intermediari finanziari iscritti nell'elenco speciale di cui all'art. 107 del D.Lgs. 1/9/1993 n. 385, che svolgono in via esclusiva o prevalente attività di rilascio di garanzie, a ciò autorizzati dal Ministero del Tesoro, del bilancio e della programmazione economica;

b) citare espressamente l'oggetto della presente gara, prevedere espressamente la rinuncia al beneficio della preventiva escussione del debitore principale, la rinuncia all'eccezione di cui all'articolo 1957, comma 2, del codice civile e la sua operatività entro 15 giorni a semplice richiesta scritta della stazione appaltante.
Tale cauzione dovrà avere validità per almeno 180 giorni dalla data di scadenza per la presentazione delle offerte.
La cauzione potrà essere ridotta all'1% e quindi ad Euro 23.935,00 qualora i concorrenti dimostrino di possedere la certificazione del sistema di qualità conforme alle norme europee della serie UNI EN ISO 9000. In caso di raggruppamento temporaneo o consorzio ordinario di concorrenti per potere usufruire della cauzione ridotta il possesso della certificazione di qualità dovrà essere dimostrato, a pena esclusione dalla gara, da tutti i componenti il raggruppamento o consorzio.
In caso di costituendo raggruppamento di concorrenti la cauzione provvisoria dovrà, a pena d'esclusione dalla gara, essere intestata al raggruppamento e sottoscritta da tutti i componenti del raggruppamento stesso oppure intestata all'impresa designata mandataria del costituendo raggruppamento e da essa sottoscritta.
La cauzione sarà svincolata ai concorrenti entro 30 giorni dall'aggiudicazione definitiva ed al concorrente aggiudicatario all'atto della stipula del contratto.

A3) DUE IDONEE DICHIARAZIONI BANCARIE a dimostrazione della capacità finanziaria ed economica dell'impresa concorrente ai sensi dell'art. 41 del D.lgs. 163/2006, intese come attestazione sulla regolarità dei rapporti del concorrente con gli istituti di credito.
Per quanto concerne il possesso di tale requisito nel caso di eventuali soggetti raggruppati si rimanda al precedente ART. 6 -SOGGETTI AMMESSI ALLA GARA E REQUISITI PER LA PARTECIPAZIONE.

A4) DIMOSTRAZIONE DELL'AVVENUTO PAGAMENTO del contributo obbligatorio di Euro 70,00 (settanta//00) favore dell'Autorità per la vigilanza sui contratti pubblici di lavori, servizi e forniture, da effettuarsi secondo le seguenti modalità:
- mediante versamento on-line collegandosi al "Servizio riscossione contributi" disponibile

in home page sul sito web dell'Autorità all'indirizzo http://www.avcp.it seguendo le istruzioni disponibili sul portale avendo come riferimento per il Codice Identificativo Gara: "CIG: 0456286B1B". A riprova dell'avvenuto pagamento, il partecipante deve allegare copia stampata dell'e-mail di conferma, trasmessa dal servizio riscossione contributi e reperibile in qualunque momento mediante la funzionalità di "Archivio dei pagamenti";
- mediante versamento sul conto corrente postale n. 73582561, intestato a **AUT. CONTR. PUBB.** Via di Ripetta, 246, 00186 Roma, presso qualsiasi Ufficio Postale. I partecipanti devono indicare nella causale: codice fiscale del partecipante e codice identificativo gara "CIG: 0456286B1B". A comprova dell'avvenuto pagamento, il partecipante deve allegare la ricevuta in originale del versamento ovvero fotocopia della stessa corredata da dichiarazione di autenticità e copia di un documento di identità in corso di validità.
- per i soli operatori economici esteri, è possibile effettuare il pagamento anche tramite bonifico bancario sul conto corrente postale n. 73582561, IBAN IT75Y07601 03200 000073582561 (BIC/SWIFT BPPIITRRXXX), intestato a **AUT. CONTR. PUBB.** Via di Ripetta, 246, 00186 Roma (Codice Fiscale 97163520584). La causale del versamento deve riportare esclusivamente: il codice identificativo ai fini fiscali utilizzato nel paese di residenza o di sede del partecipante e il codice identificativo gara "CIG: 0456286B1B". A comprova dell'avvenuto pagamento, il partecipante deve allegare la ricevuta in originale del bonifico ovvero fotocopia della stessa corredata da dichiarazione di autenticità e copia di un documento di identità in corso di validità.

Gli estremi del versamento non effettuato on line sul "Servizio riscossione contributi" devono essere comunicati al Servizio riscossione contributi disponibile all'indirizzo http://www.avcp.it .

La stazione appaltante procederà, ai fini dell'esclusione dalla gara del partecipante, al controllo anche tramite l'accesso al SIMOG, dell'avvenuto pagamento.
Si precisa a tal proposito che, ove il concorrente non fornisca, fra la documentazione di gara, la prova dell'avvenuto pagamento del contributo, tale pagamento verrà considerato correttamente effettuato solo se risulti contabilizzato sul SIMOG ad una verifica da effettuarsi entro la conclusione della prima seduta pubblica della Commissione per l'ammissione dei concorrenti alla gara; in caso contrario il concorrente verrà escluso dalla gara stessa.

Si precisa che l'Autorità per la Vigilanza sui contratti pubblici di Lavori, Servizi e Forniture ha comunicato che dal 1° maggio 2010 entreranno in vigore nuove modalità di versamento delle contribuzioni. Le istruzioni operative saranno rese disponibili sul sito internet http://www.avcp.it a partire dal 1° aprile 2010; pertanto i concorrenti sono tenuti a consultare il predetto sito e ad adeguarsi alle nuove modalità operative che saranno dettate dall'Autorità.

A5) limitatamente ai concorrenti che intendano soddisfare il possesso dei requisiti di capacità economica e finanziaria ricorrendo all'istituto dell'avvalimento così come disciplinato dall'art. 49 del D.Lgs 163/2006 si segnala la necessità che siano allegate alla documentazione per la ammissione alla gara tutte le dichiarazioni previste dal comma 2 dell'art. 49 e il contratto di avvalimento o la dichiarazione di cui alla lett g) comma 2 del Dl Lgs. 163/06 nel caso dell'appartenenza del concorrente e dell'ausiliario ad un medesimo gruppo.
Il possesso dei requisiti oggetto di avvalimento dovrà inoltre essere provato dall'impresa ausiliaria con le stesse modalità previste per l'ammissione dei concorrenti (cioè producendo le corrispondenti dichiarazioni o, se del caso, la documentazione cui al precedente punto A3 riferita all'impresa ausiliaria).

B) La seconda busta, sulla quale dovrà essere apposta la dicitura **"GARA N. 507 - OFFERTA ECONOMICA**", dovrà contenere:

B1) offerta economica redatta, a pena di esclusione, secondo il modello predisposto dalla stazione appaltante e disponibile fra i modelli di gara, sottoscritta, a pena di esclusione, dal legale rappresentante dell'Impresa concorrente.

Nel predetto modello sono già inseriti, nella colonna A, i quantitativi di energia, **espressi in MWh**, che l'Amministrazione prevede le siano necessari in un anno, nella colonna B sono invece inseriti i prezzi unitari a base d'asta, **espressi in Euro/MWh,** corrispondenti alle tariffe CONSIP lotto 2 – 7° edizione – di marzo 2010 al netto delle perdite di rete.

Nella colonna C il concorrente deve indicare, per ogni fascia oraria di ogni tipologia di utenza, la percentuale di ribasso che intende applicare sul prezzo indicato nella colonna B. Tale percentuale deve essere espressa in cifre ed in lettere; in caso di discordanza sarà considerata valida quella in lettere.
Le cifre decimali della percentuale di ribasso sono libere.

Nella colonna D il concorrente deve indicare in cifre il prezzo unitario risultante dall'applicazione della percentuale di ribasso indicata nella colonna C al prezzo unitario a base d'asta indicato nella colonna B. Tale valore, **espresso in Euro/MWh**, deve essere arrotondato alla seconda cifra decimale.

Nella colonna E il concorrente deve riportare in cifre il prodotto delle quantità indicate nella colonna A per i corrispondenti prezzi della colonna D.

In calce all'offerta il concorrente deve indicare in cifre l'importo complessivo dell'offerta risultante dalla somma degli importi riportati nella colonna E espresso in Euro ed arrotondato alla seconda cifra decimale.

Ai fini dell'aggiudicazione la stazione appaltante provvederà alla verifica dei conteggi proposti dai concorrenti, tenendo per valide le percentuali di ribasso indicate in corrispondenza di ogni prezzo unitario posto a base di gara e correggendo eventuali errori. L'appalto della fornitura verrà aggiudicato al concorrente che risulti aver offerto le percentuali di ribasso tali da determinare il minor importo complessivo dell'offerta.

Si precisa che:

- L'offerta non può presentare correzioni che non siano confermate e sottoscritte dal legale rappresentante del concorrente;
- non sono ammesse offerte parziali o condizionate;
- nella colonna C vanno indicate esclusivamente percentuali di ribasso, essendo escluse le offerte che presentino un aumento anche per solo uno dei prezzi a base d'asta;
- in caso di mancata indicazione di una percentuale di ribasso in corrispondenza di un prezzo unitario sarà considerata un'offerta pari al prezzo unitario stesso e quindi un ribasso percentuale pari a 0;
- nel controllo dei conteggi, e quindi nella determinazione dell'offerta complessiva, i prezzi della colonna D e l'importo complessivo dell'offerta verranno arrotondati alla seconda cifra decimale;
- l'importo complessivo dell'offerta è da considerarsi meramente presuntivo su base annuale e non impegna quindi il Comune di Prato in alcun modo, potendo l'entità della fornitura subire un incremento o un decremento in rapporto all'andamento dei consumi, aperture/chiusure di utenze o in relazione a nuove disposizioni legislative in materia fiscale e/o relativa alla fornitura di energia elettrica;

- per quanto concerne la composizione, la determinazione e l'indicizzazione dei prezzi nel corso della fornitura si fa riferimento all'art. 5 del Capitolato speciale d'appalto.

Determina l'esclusione dalla gara il fatto che l'offerta economica non sia contenuta nell'apposita busta interna debitamente chiusa e sigillata. In tale busta interna sigillata dovranno essere incluse solo l'offerta e l'eventuale ulteriore busta di cui al successivo punto B2) con esclusione di ogni altro atto o documento richiesto che, ove erroneamente compreso nella predetta busta interna, sarà considerato come non presentato, con conseguente esclusione dalla gara.

B2) Nel caso in cui il concorrente si trovi in una situazione di controllo di cui all'art. 2359 del Codice Civile con altro concorrente alla presente gara, ed abbia a tal fine reso la dichiarazione di cui al punto 27B) dell'istanza di partecipazione / dichiarazione unica sostitutiva di certificazioni, dovrà inserire, a pena di esclusione, nella Busta B: "GARA N. 507 - OFFERTA ECONOMICA", una ulteriore busta chiusa contenente i documenti utili a dimostrare che la situazione di controllo non ha influito sulla formulazione dell'offerta.

Nel caso di raggruppamento d'imprese non ancora costituito la documentazione di cui al precedente punto B1, dovrà essere sottoscritta da tutte le imprese raggruppate.
Nel caso in cui la firma sociale sia stabilita in modo congiunto, la documentazione di cui al precedente punto B1 e quella eventualmente inserita nella busta B2 dovrà essere sottoscritta da tutti i legali rappresentanti firmatari congiunti dell'Impresa.

Non saranno ammesse offerte subordinate, anche indirettamente, a riserve e/o condizioni, né offerte in aumento.

L'offerente è vincolato alla propria offerta per 180 giorni dalla data di scadenza per la presentazione delle offerte.

La presentazione dell'offerta economica comporta l'accettazione di tutte le condizioni del capitolato speciale d'appalto da parte delle ditte concorrenti.

ART. 8 -MODALITA' E TERMINI DI PRESENTAZIONE DEL PLICO

Il plico contenente i documenti per la partecipazione alla gara dovrà pervenire a mezzo servizio postale ovvero mediante agenzia di recapito autorizzata o con consegna a mano all'Ufficio Protocollo Generale del Comune di Prato – Piazza del Pesce n. 9 – 59100 Prato, entro il termine perentorio, del **10/05/2010 alle ore 17:00**, pena l'esclusione dalla gara. Si precisa che l'Ufficio medesimo osserva il seguente orario: lunedì e giovedì dalle ore 9:00 alle ore 17:00 – martedì, mercoledì, venerdì dalle ore 9:00 alle ore 13:00; sabato e festivi chiuso.

Ai fini del rispetto del detto termine perentorio faranno fede esclusivamente la data e l'ora d'arrivo apposte sul plico a cura dell'Ufficio Protocollo Generale del Comune (tel. 0574 1836060).
Non si darà corso ai plichi che:
- non risultino pervenuti entro il termine stabilito o sui quali non siano apposti gli estremi dei rispettivi mittenti o le indicazioni relative al contenuto dei plichi medesimi;
- risultino pervenuti non debitamente chiusi e sigillati, intendendosi con tale espressione la necessità che sia apposta un'impronta, timbro o firma sui lembi di chiusura dei plichi medesimi tale da confermare l'autenticità della chiusura originaria proveniente dal mittente ed escludere così qualsiasi possibilità di manomissione del contenuto.
Il recapito del plico rimane ad esclusivo carico e rischio del mittente, ove per qualsiasi motivo, lo stesso non giunga a destinazione in tempo utile.

ART. 9 – COMMISSIONE GIUDICATRICE, CRITERI DI AGGIUDICAZIONE E SVOLGIMENTO DELLA GARA

La gara verrà aggiudicata con il criterio del prezzo più basso inferiore a quello posto a base di gara ai sensi dell'art. 82 del D.Lgs.163/06 "Codice dei contratti pubblici relativi a lavori, servizi e forniture".

Le procedure di gara avranno inizio alle ore 9:00 del giorno 12.05.2010 presso una sala aperta al pubblico nel palazzo sede del Comune di Prato, in Prato, piazza del Comune n. 2, anche se nessuno dei rappresentanti delle Ditte offerenti sia presente.

La Commissione di gara procederà, in primo luogo, in seduta pubblica, all'ammissione dei concorrenti alla gara; conclusa questa operazione verrà dato corso al procedimento di controllo sul possesso dei requisiti autocertificati, ai sensi dell'art. 48 del D.Lgs. 163/2006, salva la possibilità di avvalersi, ai sensi dell'art. 38 L.R. Toscana n.38/2007, della facoltà di effettuare tali controlli prima di procedere all'aggiudicazione definitiva, anziché prima dell'apertura delle offerte economiche.

Ai fini della suddetta verifica, si procederà a richiedere ai soggetti, tenuti, a norma di legge, alla comprova dei requisiti, la presentazione, entro il termine di 10 giorni dalla relativa richiesta, della seguente documentazione:
- dichiarazione resa, ai sensi e per gli effetti dell'articolo 47 del D.P.R. 445/2000, dal soggetto o organo preposto al controllo contabile della società, ove presente, (sia esso il Collegio sindacale, il revisore contabile o la società di revisione), con allegata copia del documento di identità del sottoscrittore, attestante la misura (importo) e la tipologia (causale della fatturazione) del fatturato dichiarato in sede di partecipazione;
ovvero
- copia dei bilanci consuntivi, compreso gli allegati, relativi agli esercizi finanziari 2006, 2007 e 2008 con indicazione del punto specifico da cui sia possibile evincere la misura (importo) e la tipologia (causale della fatturazione) del fatturato dichiarato in sede di partecipazione.
Ferma restando la produzione della documentazione di cui sopra per la dimostrazione del fatturato globale, il fatturato specifico potrà essere dimostrato anche attraverso la produzione della seguente documentazione:
- fatture attestanti la misura (importo) e la tipologia (causale della fatturazione) del fatturato specifico dichiarato in sede di partecipazione;
ovvero
- certificati rilasciati e vistati dalle amministrazioni pubbliche che attestino la prestazione a proprio favore di forniture – con indicazione dei relativi importi e date – complessivamente attestanti la misura (importo) e la tipologia (causale della fatturazione) del fatturato specifico concorrente a raggiungere l'importo dichiarato in sede di partecipazione;
- dichiarazioni dei privati o, in mancanza, dello stesso concorrente, che attestino la prestazione di forniture a favore di privati – con indicazione dei relativi importi e date – complessivamente attestanti la misura (importo) e la tipologia (causale della fatturazione) del fatturato specifico concorrente a raggiungere l'importo dichiarato in sede di partecipazione;

Nel caso in cui il cui il concorrente dichiari, in sede di gara, un fatturato specifico superiore al minimo richiesto per l'ammissione, potrà limitarsi a dimostrare il possesso di tale requisito nella misura minima richiesta per l'ammissione alla gara.

E' facoltà dei concorrenti di inserire la documentazione di cui sopra, a comprova del possesso dei requisiti, già nella busta A - "GARA N. 507 - DOCUMENTI PER L'AMMISSIONE ALLA GARA". Si raccomanda comunque ai concorrenti che intendano avvalersi dell'autocertificazione in sede di gara, nel loro esclusivo interesse, di procurarsi

con celerità la documentazione atta a comprovare, nei modi sopra stabiliti, il possesso del requisito, in modo tale da poterla produrre nel termine assegnato, in caso di richiesta dell'Amministrazione Comunale.

Tutta la documentazione probatoria dei requisiti deve essere prodotta in lingua italiana o accompagnata da traduzione in lingua italiana effettuata a cura e spese del concorrente.

L'Amministrazione Comunale si riserva la facoltà di:
- invitare, se necessario, i concorrenti a fornire chiarimenti in ordine al contenuto dei certificati, documenti o dichiarazioni presentati, nonché a richiedere ulteriore documentazione specifica, oltre a quella già richiesta, comprovante l'esistenza dei requisiti sopra indicati, sospendendo eventualmente nelle more della risposta, la procedura di gara;
- verificare, anche ai fini penali, la veridicità di tutte le dichiarazioni. Ai fini della stipula del contratto saranno poi richieste, a conferma delle suddette dichiarazioni, le necessarie ed opportune certificazioni.

In una successiva seduta pubblica la Commissione di gara renderà noto l'esito del procedimento di verifica dei requisiti di ammissione e procederà quindi all'esame dell'offerta economica.
Al termine di ciascuna seduta pubblica per l'ammissione dei concorrenti alla gara, la Commissione fisserà la data e l'ora della successiva seduta pubblica, oppure stabilirà di comunicare successivamente tale data ai concorrenti.

Le offerte anormalmente basse verranno valutate ai sensi degli articoli 86, 87, 88 e 89 del D.Lgs. 163/2006. A tal fine la Commissione, prima di procedere all'aggiudicazione provvisoria, darà comunicazione al Responsabile del Procedimento dell'esito delle operazioni di gara per gli adempimenti di conseguenza.

La stazione appaltante si riserva anche la facoltà di procedere contemporaneamente alla verifica di anomalia delle migliori offerte non oltre la quinta.

La Commissione ha facoltà di aggiudicare l'appalto anche in presenza di una sola offerta, purché ritenuta conveniente, o di non procedere all'aggiudicazione.

In caso di parità di importo complessivo dell'offerta, si procederà mediante sorteggio in seduta pubblica, senza obbligo di preavviso alle parti.

Nessun rimborso o compenso spetterà alle Ditte concorrenti per eventuali spese sostenute in dipendenza della presente gara.

L'offerta è immediatamente vincolante per la Ditta partecipante.

Il verbale della Commissione di gara e la determinazione di aggiudicazione non sono inoltre sostitutivi del contratto d'appalto, alla cui stipula, in forma pubblica amministrativa, potrà comunque addivenirsi solo a seguito della presentazione da parte dell'Impresa aggiudicataria della documentazione richiesta dalla stazione appaltante per la verifica delle dichiarazioni rese durante il procedimento di gara e quanto altro previsto dal capitolato speciale d'appalto e dalla normativa vigente.

Il Comune di Prato potrà comunque richiedere l'inizio della fornitura anche in modo parziale e/o anche immediatamente dopo il citato provvedimento di approvazione degli atti della gara, pur nelle more della formale stipula del contratto d'appalto.

ART. 10 – PRIVACY E ACCESSO AGLI ATTI

Ai sensi dell'art. 13 del D.Lgs. 196/03, si informa che i dati forniti dalle Imprese nel procedimento di gara saranno oggetto di trattamento, da parte del Comune di Prato (titolare del trattamento), nell'ambito delle norme vigenti, esclusivamente per le finalità

connesse alla gara e per l'eventuale successiva stipula e gestione dei contratti conseguenti all'aggiudicazione dell'appalto.
In ogni caso, l'accesso agli atti, per quanto concerne la documentazione di ammissione alla gara, sarà consentito solo dopo la dichiarazione dell'aggiudicazione provvisoria e per quanto concerne l'offerta economica sarà consentito dopo la formale adozione del provvedimento di aggiudicazione definitiva.

ART. 11 – COMUNICAZIONI

Le comunicazioni alle imprese avverranno a mezzo fax al numero che il concorrente è tenuto ad indicare nel modello di autocertificazione. In caso di partecipazione di raggruppamenti o consorzi ordinari di concorrenti, anche se non ancora costituiti, le comunicazioni verranno inviate all'impresa capogruppo.

Prato, 22/03/2010

IL DIRIGENTE
DEL SERVIZIO CONTRATTI
(Dott. Luca Poli)