

COMUNE DI PRATO

Via dei Manassei 23 59100 Prato - Tel. 0574 / 1836214 - 1836217 - Fax 0574 / 1836370

PROCEDURA APERTA PER L’AFFIDAMENTO DEL SERVIZIO DI FORMAZIONE DEL PERSONALE DEL COMUNE DI PRATO indetta con determinazione n. 38 del 16/01/2009
Per un importo complessivo di euro 75.000,00. (IVA esclusa) .

1.AMMINISTRAZIONE AGGIUDICATRICE:

Comune di Prato, Via dei Manassei 23, 59100 Prato, Tel. 0574/1836214, Fax 0574/1836370,
www.comune.prato.it. E mail formazione dipendenti@comune.prato.it

2. PROCEDURA DI AGGIUDICAZIONE:

procedura aperta, secondo le disposizioni del dlgs. 163/2009 e del vigente regolamento per la disciplina dei contratti del comune di prato nonché del presente bando.

3. OGGETTO DELL’APPALTO

Oggetto del presente bando di gara è l’affidamento del servizio di formazione in attuazione del piano di formazione approvato con D.G.C. nr.615 del 29/12/2008.

L'appalto è riferito alla progettazione, realizzazione e gestione dell’attività di formazione con le modalità definite dallo stesso piano e riportate nel presente bando e relativo capitolato.

Categoria del servizio: **CPV 79632000-3** Servizi di formazione del personale

Il servizio in oggetto è ricompreso fra i servizi di cui all'allegato II B del D.Lgs.163/2006, ai sensi dell’art. 20, comma 1, D.Lgs. 163/2006 il presente appalto non è soggetto all'applicazione del Codice dei contratti pubblici relativi a lavori, servizi e forniture se non per le disposizioni di cui al medesimo art. 20 in quanto compatibili, nonché per gli articoli espressamente richiamati dal presente bando.

4. SUDDIVISIONE DELL’ APPALTO IN LOTTI.

Il presente appalto è suddiviso, in ottemperanza al piano di formazione per il triennio 2009/11 nei seguenti cinque lotti:

Lotto A) *INTEGRARE LA FORMAZIONE NEL SISTEMA PREMIANTE, MIGLIORARE LE CAPACITÀ DI PIANIFICAZIONE STRATEGICA E IL CONTROLLO SUI SERVIZI AFFIDATI ALL’ESTERNO* **Importo a base d’asta euro 28.240,00 al netto di IVA= (nr. Ore 172 X importo orario differenziato a seconda della tipologia del corso + euro 5.160,00 per spese di organizzazione dei corsi).**

Percorsi formativi:

- | | |
|---|---------------------|
| a. 1) Percorso formativo riferito alle Posizioni Organizzative | Importo Orario 150; |
| a. 2) Problem solving; | Importo Orario 150; |
| a. 3) La gestione del rischio aziendale; | Importo Orario 130 |
| a. 4) Lavorare per progetti; | Importo Orario 130; |
| a. 5) Il benessere Organizzativo | Importo Orario 90; |
| a. 6) Le sponsorizzazioni nella pubblica amministrazioni. | Importo Orario 130; |
| a. 7) Sviluppo della Leadership: la delega come strumento di sviluppo | Importo Orario 130; |
| a. 8) Gestione e Rendicontazione Progetti FSE ; | IMPORTO ORARIO 120; |

- | | |
|--|---------------------|
| a. 9) Le Società Partecipate dalla A.C.; | IMPORTO ORARIO 140; |
| a.10) Indicatori per la ricaduta delle politiche dell'ente | Importo Orario 130; |

B) SVILUPPARE LE CAPACITÀ DI PIANIFICAZIONE Importo a base d'asta euro 22.400,00 al netto di IVA = (nr. Ore 194 X importo orario differenziato a seconda della tipologia del corso + 3.000,00

euro per spese di organizzazione dei corsi)

- | | |
|--|--------------------|
| b.1) Appalti e Contratti; | Importo Orario 100 |
| b.2) Il Regolamento attuativo del D. Lgs. 163/2006; | Importo Orario 100 |
| b.3) Coordinatore per la Sicurezza - corso di aggiornamento | Importo Orario 100 |
| b.4) Coordinatore per la Sicurezza –
corso per il conseguimento dell'abilitazione | Importo Orario 100 |

C) MIGLIORARE LE CAPACITÀ DI PIANIFICAZIONE E LA COMUNICAZIONE ESTERNA ED INTERNA Importo a base d'asta euro 13.100,00 al netto di IVA = (nr. Ore 96 X importo orario differenziato a seconda della tipologia del corso + euro 3.500,00 per spese di organizzazione dei corsi)

- | | |
|--|--------------------|
| c.1) Il percorso Multiculturale; | Importo Orario 100 |
| c.2) La gestione dei conflitti con l'utenza; | Importo Orario 100 |
| c.3) La gestione della comunicazione con l'utenza; | Importo Orario 100 |
| c.4) La comunicazione e l'immagine istituzionale; | Importo Orario 100 |

D) PERSEGUIRE L'INNOVAZIONE TECNOLOGICA E LO SVILUPPO DELL'INFORMATICA Importo a base d'asta euro 3.000 AL NETTO DI IVA = (nr. Ore 16. X importo orario differenziato a seconda della tipologia del corso + euro 1.080,00 per spese di organizzazione dei corsi)

- | | |
|---|--------------------|
| d.1) Il Fascicolo elettronico: documento informatico
e conservazione sostitutiva a norma | Importo Orario 120 |
|---|--------------------|

E) AZIONI FORMATIVE DI MANTENIMENTO/ADEGUAMENTO Importo a base d'asta euro 8.260,00 AL NETTO DI IVA = (nr. Ore 62 X importo orario differenziato a seconda della tipologia del corso + euro 2.500,00 per spese di organizzazione dei corsi)

- | | |
|--|--------------------|
| e.1) Corso Formazione per Formatori | IMPORTO ORARIO 100 |
| e.2) Isee Normativa ed attività applicative | IMPORTO ORARIO 100 |
| e.3) Organizzazione di eventi | IMPORTO ORARIO 90 |
| e.4) Segreteria di Direzione | IMPORTO ORARIO 80 |

Ciascun concorrente può partecipare a uno o più lotti , ivi compresa la possibilità di partecipare a tutti i lotti del presente bando. Nel caso in cui il concorrente partecipa a più lotti deve presentare tante relazioni di cui all'allegato sub"B". al presente bando quanti sono i lotti a cui partecipa

Le schede tecniche dei predetti corsi, nelle quali sono dettagliati gli obiettivi di apprendimento, i contenuti ipotizzati e gli output attesi, sono allegati al presente bando.

5. IMPORTO POSTO A BASE DI GARA E VARIAZIONI

L'importo complessivo dell'appalto, posto a base di gara, ammonta ad € 75.000,00. (Settantacinquemila# 00), di cui 28.240,00.euro per il primo lotto, 22.400,00.euro per il secondo lotto, 13.100,00.euro per terzo lotto, 3.000,00.euro per il quarto lotto, 8.260,00.euro per il quinto lotto ai sensi del combinato disposto dell'art. 10 n. 20 DPR 633/1972 e dell'art. 14 comma 10 della Legge 537/93.

L'importo massimo di servizio contrattuale sarà quello derivante dall'aggiudicazione ai sensi del successivo punto 18 del presente bando di gara.

L'appalto sarà stipulato, per l'importo massimo di cui sopra, nella forma del contratto aperto, che non impegna in alcun modo il comune al raggiungimento del suddetto importo massimo. Entro il limite di spesa dell'importo massimo richiamato spetta, pertanto, all'Amministrazione Comunale stabilire, secondo una valutazione discrezionale del proprio fabbisogno, il quantitativo delle prestazioni dovute. Per tale motivo nulla avrà a pretendere l'aggiudicatario oltre il pagamento del servizio prestato ai prezzi ed alle condizioni pattuite.

L'Amministrazione Comunale si riserva la facoltà, in base a sopravvenute esigenze e secondo le proprie necessità, di incrementare l'importo massimo contrattuale nella misura massima del 30% al fine di assicurare la prestazione, da parte del medesimo soggetto aggiudicatario, di servizi dello stesso tipo di quelli oggetto del presente appalto. Entro il limite suddetto il soggetto aggiudicatario si impegna a fornire i servizi agli stessi prezzi, patti e condizioni previsti nel contratto d'appalto.

L'amministrazione comunale si riserva il diritto di aggiudicare per continuità di fornitura dei servizi di formazione per gli anni 2010 e 2011 nel caso in cui uno o più corsi aggiudicati alla ditta saranno riproposti.

L'importo degli oneri della sicurezza è pari ad euro 0,00, non sussistendo interferenze da eliminare nel presente appalto.

6. FINANZIAMENTO

Il presente appalto è finanziato con risorse ordinarie del Comune di Prato.

7. LUOGO DI PRESTAZIONE DEI SERVIZI

Il contratto avrà esecuzione nel territorio del Comune di Prato nelle sedi rese disponibili dal soggetto appaltante.

8. ELABORATI DI GARA

Tutto il materiale relativo alla gara, comprensivo del capitolato e del modello di autocertificazione, è disponibile sul sito Internet all'indirizzo www.comune.prato.it al seguente indirizzo [servizi comunali → gare/](http://www.comune.prato.it/servizi-comunali-gare/) e può essere richiesto e ritirato presso il Servizio Organizzazione via dei Manassei 23 Prato il Lunedì, Mercoledì, Giovedì in orario 9 – 13. Per informazioni: 0574/1836214 - 1836217; formazionedipendenti@comune.prato.it.

9. SOGGETTI AMMESSI ALLA GARA

E' ammessa la partecipazione alla presente procedura dei seguenti soggetti, salvo i limiti espressamente indicati:

a) imprenditori individuali, anche artigiani, società commerciali, società cooperative;

- b)** consorzi fra società cooperative di produzione e lavoro costituiti a norma della legge 25 giugno 1909, n. 422, e successive modificazioni, e consorzi tra imprese artigiane di cui alla legge 8 agosto 1985, n. 443;
- c)** consorzi stabili, costituiti anche in forma di società consortili ai sensi dell'articolo 2615-ter del codice civile, tra imprenditori individuali, anche artigiani, società commerciali, società cooperative di produzione e lavoro, secondo le disposizioni di cui all'articolo 36;
- d)** raggruppamenti temporanei di concorrenti, costituiti dai soggetti di cui alle precedenti lettere a), b) e c), i quali, prima della presentazione dell'offerta, abbiano conferito mandato collettivo speciale con rappresentanza ad uno di essi, qualificato mandatario, il quale esprime l'offerta in nome e per conto proprio e dei mandanti; si applicano al riguardo le disposizioni dell'articolo 37, D.Lgs. 163/2006;
- e)** consorzi ordinari di concorrenti di cui all'articolo 2602 del codice civile, costituiti tra i soggetti di cui alle precedenti lettere a), b) e c), anche in forma di società ai sensi dell'articolo 2615-ter del codice civile; si applicano al riguardo le disposizioni dell'articolo 37, D.Lgs. 163/2006;
- f)** soggetti che abbiano stipulato il contratto di gruppo europeo di interesse economico (GEIE) ai sensi del decreto legislativo 23 luglio 1991, n. 240; si applicano al riguardo le disposizioni dell'articolo 37, D.Lgs. 163/2006. E' consentita la presentazione di offerte da parte dei soggetti di cui alle precedenti lettere d) ed e), anche se non ancora costituiti. In tal caso l'offerta economica deve essere sottoscritta da tutti gli operatori economici che costituiranno i raggruppamenti temporanei o i consorzi ordinari di concorrenti, e la documentazione di cui al punto 19, lettera a) dovrà contenere l'impegno che, in caso di aggiudicazione della gara, gli stessi operatori conferiranno mandato collettivo speciale con rappresentanza ad uno di essi, da indicare in sede di offerta e qualificato come mandatario, il quale stipulerà il contratto in nome e per conto proprio e dei mandanti. Ogni soggetto componente il raggruppamento o il consorzio, costituiti o costituendi, dovrà presentare la documentazione di cui al punto 19 lettera a), specificando le parti del servizio che andrà ad eseguire.

Non possono partecipare alla medesima gara concorrenti che si trovino fra di loro in una delle situazioni di controllo di cui all'articolo 2359 del codice civile, o concorrenti le cui offerte siano imputabili ad un unico centro decisionale.

E' vietata la partecipazione alla medesima gara del consorzio stabile e dei consorziati; in caso di inosservanza di tale divieto si applica l'articolo 353 del codice penale. E' vietata la partecipazione a più di un consorzio stabile.

E' fatto divieto ai concorrenti di partecipare alla gara in più di un raggruppamento temporaneo o consorzio ordinario di concorrenti, ovvero di partecipare alla gara anche in forma individuale qualora abbia partecipato alla gara medesima in raggruppamento o consorzio ordinario di concorrenti. I consorzi di cui alle precedenti lettere b) e c) sono tenuti ad indicare, in sede di documentazione di cui al punto 19 lettera a), per quali consorziati il consorzio concorre; a questi ultimi è fatto divieto di partecipare, in qualsiasi altra forma, alla medesima gara; in caso di violazione sono esclusi dalla gara sia il consorzio sia il consorziato. E' vietata l'associazione in partecipazione. E' fatto divieto di partecipare alla gara alle società "in house" che non sono state costituiti ovvero di cui siano soci il Comune di Prato o da aziende da esso controllate .

Salvo quanto disposto ai commi 18 e 19 dell'art. 37 D.Lgs. 163/2006, è vietata qualsiasi modificazione alla composizione dei raggruppamenti temporanei e dei consorzi ordinari di concorrenti rispetto a quella risultante dall'impegno presentato in sede di offerta.

L'inosservanza dei divieti di cui al precedente comma comporta l'annullamento dell'aggiudicazione o la nullità del contratto, nonché l'esclusione dei concorrenti riuniti in raggruppamento o consorzio ordinario di concorrenti, concomitanti o successivi alle procedure di affidamento relative al medesimo appalto.

I concorrenti attestano il possesso dei requisiti mediante dichiarazione sostitutiva, ai sensi dell'art. 38 D.Lgs. 163/2006.

Alla presente procedura di gara si applica il Codice deontologico degli appalti comunali, approvato con D.G.C. n.726 del 4/10/2005, la cui accettazione da parte dei soggetti partecipanti è condizione di ammissione alla gara. Il Codice Deontologico degli appalti comunali è disponibile all'indirizzo <http://www.comune.prato.it/economia/codice>.

10. REQUISITI DI IDONEITA' PROFESSIONALE PER LA PARTECIPAZIONE ALLA GARA

I concorrenti alla gara devono essere regolarmente iscritti alla C.C.I.A.A. per l'esercizio dell'attività oggetto del presente appalto, ed essere in regola con tutte le autorizzazioni amministrative richieste dalla vigente normativa di settore per l'effettuazione del servizio in oggetto.

11. CAPACITA' TECNICA E PROFESSIONALE

Saranno ammesse alla gara per l'affidamento dell'appalto in oggetto le imprese:

- che hanno esperienza di almeno 18 (diconsi diciotto) mesi nella erogazione ad operatori pubblici di servizi analoghi a quelli previsti dalla presente gara;
- che destinino allo svolgimento delle attività di tutoraggio e tecnico-amministrative, oggetto del servizio in appalto, personale che abbia svolto nell'ultimo biennio in modo continuativo e non occasionale analoga attività;
- che destinino allo svolgimento delle attività di docenza, oggetto del servizio in appalto, almeno 3 docenti. I docenti dei corsi dovranno essere laureati e aver insegnato in interventi formativi analoghi, svolti presso altre Pubbliche Amministrazioni.

Ai fini della partecipazione alla gara, i concorrenti attestano il possesso dei predetti requisiti attinenti alla propria capacità tecnica mediante dichiarazione sostitutiva, contenuta nell'apposito modello di domanda e autocertificazione allegato quale parte integrante e sostanziale al presente bando.

Al concorrente aggiudicatario verrà richiesta la documentazione probatoria, a conferma di quanto dichiarato in sede di gara.

12 - METODO DI PARTECIPAZIONE

I concorrenti dovranno far pervenire all'Ufficio Protocollo Generale del Comune di Prato, Piazza del Pesce, n° 9, 59100 Prato, un plico contenente l'offerta e la documentazione richiesta. Il plico deve pervenire entro il termine perentorio delle ore 13,00 del giorno 6/03/2009, a pena l'esclusione. Si precisa che il plico medesimo può essere consegnato a mano, ovvero fatto recepire tramite corriere o servizio postale; a prescindere dalle modalità di consegna, si fa presente che ai fini del rispetto del detto termine perentorio, faranno fede esclusivamente il timbro a calendario e l'ora di arrivo apposti sul plico dal Protocollo Generale del Comune.

Il plico deve essere sigillato e controfirmato sui lembi di chiusura e sull'esterno dovranno essere apposte l'indicazione del mittente, l'indirizzo dello stesso, il numero di fax e, ove possibile, l'indirizzo di posta elettronica della Ditta e la seguente dicitura: "NON APRIRE – CONTIENE OFFERTA PER LA GARA RELATIVA AL SERVIZIO DI FORMAZIONE DEL PERSONALE DEL COMUNE DI PRATO."

Il plico deve contenere al suo interno, pena l'esclusione dalla gara, TRE buste, a loro volta sigillate e controfirmate sui lembi di chiusura, recanti l'indicazione del mittente e la dicitura rispettivamente "A – Documentazione" "B - Relazione" "C – Offerta economica".

Nella busta “A” – Documentazione devono essere contenuti, a pena di esclusione dalla gara, i seguenti documenti:

Domanda di ammissione alla gara di appalto, ai sensi dell’art. 38 del DPR n° 445/00, sottoscritta dal titolare o legale rappresentante e redatta secondo il MODELLO “A” allegato al presente bando e contenente la dichiarazione in ordine al possesso del requisito previsto dal precedente art.10 e dei requisiti di cui ai precedenti punti a), b) e c), dell’art. 11 del presente bando.

In caso di raggruppamento temporaneo di concorrenti (già costituito ovvero da costituire in caso di aggiudicazione) il citato modello di autocertificazione dovrà essere presentato, a pena di esclusione dalla gara, da ogni /impresa/associazione/ente facente parte del raggruppamento. Nel caso in cui la firma sociale sia stabilita in maniera congiunta, anche il modello dovrà recare, a pena di esclusione dalla gara, la sottoscrizione di tutti i legali rappresentanti, firmatari congiunti, del raggruppamento temporaneo di concorrenti. Al modello deve essere allegata copia fotostatica, ancorchè non autenticata, di documento di identità (in corso di validità) del sottoscrittore; la mancata allegazione della suddetta copia fotostatica comporterà l’esclusione dalla gara del concorrente. Le copie dei documenti di riconoscimento dovranno essere accluse per ciascuno dei firmatari, sempre a pena di esclusione dalla gara.

Nel caso di insufficienza degli spazi predisposti sul modello ovvero per altre esigenze l’offerente può riprodurre il contenuto del modello su altro stampato ovvero integrare il modello tramite apposita dichiarazione; anche in tale ipotesi le dichiarazioni riprodotte o le dichiarazioni integrative devono essere debitamente rese e sottoscritte dal legale rappresentante con le modalità sopra indicate.

Si richiamano gli offerenti sulla necessità di compilare correttamente tale modello, evidenziando che in ogni caso (sia per le dichiarazioni rese sul predetto modello predisposto dalla stazione appaltante sia per quelle riprodotte su altro stampato o integrative di quelle rese sul menzionato modello) l’omissione anche di una sola delle dichiarazioni previste nel già citato modello costituirà motivo di esclusione dalla gara, ad eccezione della dichiarazione concernente il subappalto, la cui mancanza comporterà per l’aggiudicatario unicamente l’impossibilità di poter ricorrere al subappalto stesso.

Cauzione provvisoria ai sensi dell’art. 75 del D.Lgs. 163/2006 per un importo di Euro 1.500,00. pari al 2% del prezzo base indicato nel bando che può essere costituita, a scelta dell’offerente, in contanti o in titoli del debito pubblico garantiti dallo Stato al corso del giorno del deposito, presso una sezione di tesoreria provinciale o presso le aziende autorizzate, a titolo di pegno a favore dell’Amministrazione aggiudicatrice; mediante fideiussione, a scelta dell’offerente, bancaria o assicurativa che dovrà, pena l’esclusione dalla gara, essere prestata solo da:

Istituti di credito o da banche autorizzate all’ esercizio dell’attività bancaria ai sensi del D.Lgs. 1/9/1993 n.385;

Imprese di assicurazione autorizzate alla copertura dei rischi ai quali si riferisce l’obbligo di assicurazione;

Intermediari finanziari iscritti nell’elenco speciale di cui all’art.107 del D.Lgs. 1/9/1993 n.385, che svolgono in via esclusiva o prevalente attività di rilascio di garanzie, a ciò autorizzati dal Ministero del Tesoro, del bilancio e della programmazione economica.

La cauzione deve prevedere:

la espressa rinuncia al beneficio della preventiva escussione del debitore principale;

la operatività entro 15 giorni a semplice richiesta scritta della stazione appaltante;

la validità di minimo 180 giorni dalla data di scadenza del termine per la presentazione dell’offerta.

tale cauzione copre la mancata sottoscrizione del contratto per fatto dell’aggiudicatario ed è svincolata automaticamente al momento della sottoscrizione del contratto medesimo. Ai non aggiudicatari – tranne che al concorrente la cui offerta segue immediatamente quella del miglior offerente – la cauzione verrà restituita successivamente al provvedimento di approvazione degli atti della gara.

I partecipanti devono indicare nella causale: codice fiscale del partecipante e codice identificativo della gara CIG: **0261488AB6**

A comprova dell'avvenuto pagamento, il partecipante deve allegare la ricevuta in originale del versamento, ovvero fotocopia dello stesso corredata da dichiarazione di autenticità e copia di un documento di identità in corso di validità. Gli estremi del versamento effettuato presso gli Uffici Postali devono essere comunicati al sistema on-line di riscossione all'indirizzo <http://riscossione.avlp.it>.

Il pagamento della contribuzione e la dimostrazione del versamento della somma dovuta, è condizione di ammissibilità alla gara.

Nella busta “B –Relazione” deve essere contenuta, a pena di esclusione dalla gara, la relazione redatta seguendo gli schemi del MODELLO “B” allegato al presente bando e contenente gli elementi oggetto di valutazione ai fini dell'attribuzione del punteggio per l'aggiudicazione del presente appalto. La relazione dovrà essere prodotta a firma del titolare o legale rappresentante e corredata di timbro della ditta.

In caso di raggruppamento temporaneo di concorrenti la relazione dovrà essere firmata dal legale rappresentante di ogni componente il raggruppamento stesso.

Nel caso in cui il concorrente partecipa a più di un lotto la relazione deve essere redatta per ciascun lotto fino ad un massimo di sei relazioni, nel caso in cui il concorrente partecipa a tutti i lotti in cui l'appalto è suddiviso.

Nella busta “C – Offerta economica” deve essere inserita unicamente l'offerta economica, redatta in carta bollata. Detta offerta deve essere formulata, a pena di esclusione dalla gara, seguendo lo schema del MODELLO “C” allegato al presente bando e contenere l'offerta economica per i singoli lotti. Si precisa che la valutazione dell'offerta economica ai fini dell'aggiudicazione, secondo i criteri fissati nel presente bando, avverrà sui singoli lotti. Il modello dovrà essere prodotto a firma del titolare o legale rappresentante e corredata di timbro della ditta. In caso di raggruppamento temporaneo di concorrenti l'offerta economica dovrà essere firmata dal legale rappresentante di ogni componente il raggruppamento stesso.

Si precisa che:

l'importo a base d'asta è di Euro 75.000,00. (IVA esclusa) di cui 28.240,00.euro per il primo lotto, 22.400,00.euro per il secondo lotto, 13.100,00 euro per terzo lotto, 3.000,00.euro per il quarto lotto, 8.260,00.euro per il quinto lotto;

l'offerta del concorrente dovrà essere espressa attraverso l'indicazione di un importo (IVA esclusa) in ribasso rispetto alla predetta a base d'asta, in quanto non saranno ammesse offerte in rialzo.

Nel caso di discordanza tra la cifra espressa in cifre e quella espressa in lettere, sarà ritenuta valida quella più vantaggiosa per l'Amministrazione Comunale. La suddetta offerta, pena l'esclusione dalla gara, dovrà essere sottoscritta dal titolare o legale rappresentante corredata di timbro della ditta. L'offerta di cui all'oggetto dovrà essere redatta dalle ditte concorrenti tenendo presenti le indicazioni, i vincoli e le prescrizioni del capitolato speciale di appalto.

13. NORME PER I RAGGRUPPAMENTI TEMPORANEI DI CONCORRENTI E CONSORZI

In caso di partecipazione alla gara in raggruppamento temporaneo di concorrenti di cui alla lettere a, b e c dell'art. 34, comma 1, del d.lgs. 163/2006 l'Offerta economica congiunta e la Relazione devono essere sottoscritte dal legale rappresentante di ogni componente il raggruppamento stesso.

Nel caso di partecipazione alla gara di consorzi, questi devono indicare in sede di offerta, per quali consorziati il consorzio concorre. Relativamente a questi ultimi consorziati, opera il divieto di

partecipare alla medesima gara in qualsiasi altra forma. In caso di violazione sono esclusi dalla gara sia il consorzio che il consorziato.

Si precisa che in caso di raggruppamento il requisito di cui all'art. 10 del presente bando deve essere posseduto da ciascuno dei componenti del raggruppamento. I requisiti di cui ai punti a), b) e c) dell'art.11 devono essere posseduti da almeno uno dei componenti il raggruppamento.

Ai sensi dell'art.37, comma 5, del D.Lgs. 163/2006, l'offerta dei concorrenti associati determina la loro responsabilità solidale nei confronti dell'Amministrazione nonché nei confronti delle imprese subappaltanti e dei fornitori.

Ai sensi dell'art.37, comma 9, del D.Lgs. 163/2006 sono vietate le associazioni in partecipazione e ogni modificazione alla composizione dei raggruppamenti temporanei e dei consorzi ordinari di concorrenti rispetto a quella risultante dall'impegno presentato in sede di offerta.

L'inosservanza dei divieti suddetti comporta l'annullamento dell'aggiudicazione o la nullità del contratto.

14. DOCUMENTAZIONE PER LA PARTECIPAZIONE ALLA GARA

I documenti da produrre sono, pertanto, i seguenti:

- a) istanza di partecipazione e dichiarazione sostitutiva, redatte in conformità all'apposito modello di domanda e autocertificazione allegato quale parte integrante e sostanziale al presente bando, disponibile presso gli uffici comune e sul sito Internet www.comune.prato.it. L'assenza o la mancanza di sottoscrizione di tale istanza dichiarazione, la sua incompletezza in parti essenziali comportano l'esclusione dalla gara. Alla domanda deve essere allegata copia fotostatica di un valido documento d'identità del sottoscrittore, secondo quanto previsto dall'art. 38 del DPR n. 445/2000. In caso di raggruppamento temporaneo di imprese o di consorzio, costituiti o costituenti, l'istanza di partecipazione ed il modello di autocertificazione di cui sopra **dovranno essere presentati, a pena d'esclusione, da ciascuna** delle imprese raggruppate/raggruppande o consorziate/consorziande, in relazione ai propri requisiti, situazioni giuridiche e composizione sociale, **specificando le parti del servizio che saranno eseguite dai singoli operatori economici riuniti o consorziati**. Nel caso in cui siano ancora da costituirsi la dichiarazione deve contenere **l'impegno che, in caso di aggiudicazione della gara, gli stessi operatori conferiranno mandato collettivo speciale con rappresentanza ad uno di essi, da indicare in sede di offerta e qualificato come mandatario, il quale stipulerà il contratto in nome e per conto proprio e dei mandanti**.
- b) capitolato speciale d'appalto, siglato in ogni pagina e sottoscritto in calce per accettazione dal titolare o dal legale rappresentante del soggetto concorrente (dal mandatario, in caso di consorzio già costituito; da ciascuna delle imprese associate o consorziande, in caso di consorzio ancora da costituirsi);
- c) *(per i raggruppamenti temporanei di soggetti già costituiti)* originale o copia autenticata del mandato collettivo speciale con rappresentanza conferito ad un soggetto designato capogruppo, risultante da scrittura privata autenticata;
- d) quietanza del versamento oppure fideiussione bancaria oppure polizza assicurativa in originale relativa alla garanzia prestata con le modalità di cui al punto 15 del presente bando;
- e) dichiarazione di un istituto bancario, oppure di una compagnia di assicurazione oppure di un intermediario finanziario, iscritto nell'elenco speciale di cui all'art. 107 del D.Lgs 1° settembre 1993, n. 385, contenente l'impegno a rilasciare, in caso di aggiudicazione dell'appalto a favore del concorrente, una garanzia fideiussoria, per l'esecuzione del contratto con le Amministrazioni appaltanti, nei termini stabiliti dall'art. 113 del D.Lgs. 163/2006, valida fino alla data di emissione dell'attestazione della regolare esecuzione del contratto da parte dell'Amministrazione.

15. GARANZIE RICHIESTE

A garanzia dell'offerta presentata i concorrenti dovranno presentare una cauzione, oppure, a scelta, una fideiussione, pari al 2% dell'importo a base di gara di cui all'articolo 4 del presente bando e dunque pari ad **€1.500,00 (millecinquecento#00)**

La cauzione può essere costituita, a scelta dell'offerente, in contanti o in titoli del debito pubblico garantiti dallo Stato al corso del giorno del deposito, sul conto corrente bancario n. 16570288593 (codice IBAN - IT47 U 0602021516) intestato al Comune di Prato, presso la CARIPRATO, Viale Piave n. 47, 59100 Prato, a titolo di pegno a favore dell'amministrazione aggiudicatrice.

La fideiussione, a scelta dell'offerente, può essere bancaria o assicurativa o rilasciata dagli intermediari finanziari iscritti nell'elenco speciale di cui all'articolo 107 del decreto legislativo 1° settembre 1993, n. 385, che svolgono in via esclusiva o prevalente attività di rilascio di garanzie, a ciò autorizzati dal Ministero dell'economia e delle finanze.

La garanzia deve prevedere espressamente la rinuncia al beneficio della preventiva escussione del debitore principale, la rinuncia all'eccezione di cui all'articolo 1957, comma 2, del codice civile, nonché l'operatività della garanzia medesima entro quindici giorni, a semplice richiesta scritta della stazione appaltante.

La garanzia deve avere validità per almeno centottanta giorni dalla data di presentazione dell'offerta.

Nel modello di domanda ed autocertificazione allegato al presente bando tale dichiarazione è già prevista. La garanzia copre la mancata sottoscrizione del contratto per fatto dell'affidatario, ed è svincolata automaticamente al momento della sottoscrizione del contratto medesimo.

L'importo della garanzia, e del suo eventuale rinnovo, è ridotto del cinquanta per cento per gli operatori economici ai quali venga rilasciata, da organismi accreditati, ai sensi delle norme europee della serie UNI CEI EN 45000 e della serie UNI CEI EN ISO/IEC 17000, la certificazione del sistema di qualità conforme alle norme europee della serie UNI CEI ISO 9000, ovvero la dichiarazione della presenza di elementi significativi e tra loro correlati di tale sistema. Per fruire di tale beneficio, l'operatore economico segnala, in sede di offerta, il possesso del requisito, e lo documenta nei modi prescritti dalle norme vigenti.

L'offerta deve essere altresì corredata, a pena di esclusione, dall'impegno di un fideiussore a rilasciare la garanzia fideiussoria per l'esecuzione del contratto, di cui all'articolo 113, D. Lgs. 163/2006, qualora l'offerente risultasse affidatario.

La stazione appaltante, nell'atto con cui comunica l'aggiudicazione ai non aggiudicatari, provvederà contestualmente, nei confronti degli stessi, allo svincolo della garanzia di cui al presente articolo, tempestivamente e comunque entro un termine non superiore a trenta giorni dall'aggiudicazione, anche quando non sia ancora scaduto il termine di validità della garanzia.

All'atto del contratto l'aggiudicatario dovrà costituire, a garanzia dell'esecuzione del contratto, una **garanzia fideiussoria del 10 per cento dell'importo contrattuale**, sotto forma di fideiussione bancaria o di polizza assicurativa; la relativa documentazione costituirà parte integrante e sostanziale del contratto.

In caso di aggiudicazione con ribasso d'asta superiore al 10 per cento, la garanzia fideiussoria è aumentata di tanti punti percentuali quanti sono quelli eccedenti il 10 per cento; ove il ribasso sia superiore al 20 per cento, l'aumento è di due punti percentuali per ogni punto di ribasso superiore al 20 per cento. La fideiussione bancaria o la polizza assicurativa di cui al precedente comma dovrà prevedere espressamente la rinuncia al beneficio della preventiva escussione del debitore principale, la

rinuncia all'eccezione di cui all'articolo 1957, comma 2, del codice civile, nonché l'operatività della garanzia medesima entro quindici giorni, a semplice richiesta scritta della stazione appaltante.

La garanzia fideiussoria è progressivamente svincolata a misura dell'avanzamento dell'esecuzione, nel limite massimo del 75 per cento dell'iniziale importo garantito. Lo svincolo, nei termini e per le entità anzidetti, è automatico, senza necessità di benestare del committente, con la sola condizione della preventiva consegna all'istituto garante, da parte dell'appaltatore o del concessionario, degli stati di avanzamento dei lavori o di analogo documento, in originale o in copia autentica, attestanti l'avvenuta esecuzione. L'ammontare residuo, pari al 25 per cento dell'iniziale importo garantito, è svincolato secondo la normativa vigente. Sono nulle le eventuali pattuizioni contrarie o in deroga. Il mancato svincolo nei quindici giorni dalla consegna degli stati di avanzamento o della documentazione analoga costituisce inadempimento del garante nei confronti dell'impresa per la quale la garanzia è prestata.

La mancata costituzione della garanzia fideiussoria per l'esecuzione determina la revoca dell'affidamento e l'acquisizione della cauzione provvisoria da parte della stazione appaltante, che aggiudica l'appalto o la concessione al concorrente che segue nella graduatoria. La garanzia copre gli oneri per il mancato od inesatto adempimento e cessa di avere effetto solo alla data di emissione del certificato di regolare esecuzione rilasciato dalla stazione appaltante.

16. TERMINE ULTIMO PER LA RICEZIONE DELLE OFFERTE

Il plico come sopra formato dovrà pervenire al Protocollo della Comune di Prato, Piazza del Pesce n°9 59100 Prato a mezzo raccomandata del servizio postale, ovvero posta celere, ovvero mediante agenzia di recapito autorizzata, **entro e non oltre le ore 13.00 del giorno 6/03/2009 a pena l'esclusione dalla gara**; è altresì facoltà dei concorrenti la consegna a mano dei plichi, entro il suddetto termine perentorio ed al suddetto indirizzo, ove riceveranno apposita ricevuta. Il recapito tempestivo del suddetto plico rimane ad esclusivo rischio dei mittenti.

17. AVVERTENZE

L'offerta, le dichiarazioni e tutta la documentazione presentata devono essere redatte in lingua italiana. Il Presidente della Commissione di gara si riserva la facoltà insindacabile di non dar luogo alla gara stessa, di sospendere le operazioni ed aggiornarle a giorno ed ora successivi o, infine, di prorogarne la data, senza che i concorrenti possano accampare alcuna pretesa al riguardo.

L'Amministrazione si riserva, in caso di aggiudicazione, di verificare i requisiti dichiarati, mediante l'acquisizione anche d'ufficio dei certificati e documenti attestanti il possesso di stati, fatti e qualità dei soggetti dichiaranti.

Si procederà all'aggiudicazione della gara anche in presenza di una sola offerta, purché ritenuta congrua e valida.

In caso di offerte con pari punteggio si procederà all'aggiudicazione a norma del comma 2 dell'art. 77 del R.D. 827/1924, e cioè mediante sorteggio.

L'Amministrazione si riserva il diritto di non procedere all'aggiudicazione nel caso in cui nessuna offerta risulti conveniente o valida in relazione all'oggetto del contratto, o di sospendere o di reindire o non aggiudicare la gara con determinazione adeguatamente motivata.

L'aggiudicazione definitiva diventa efficace dopo la verifica da parte dell'Amministrazione del possesso dei prescritti requisiti in capo all'aggiudicatario, e comunque non equivale ad accettazione dell'offerta.

L'Amministrazione si riserva in ogni caso, a proprio insindacabile giudizio, la facoltà di revocare, annullare in ogni fase della gara il presente bando o di non procedere all'apertura delle buste ovvero di non procedere all'aggiudicazione e di conseguenza non dare luogo a contratto, senza che i concorrenti

abbiano niente a pretendere ad alcun titolo per il fatto di aver presentato offerta. E', in ogni caso esclusa, la competenza arbitrale.

18. SVOLGIMENTO DELLE OPERAZIONI DI GARA

Il giorno di apertura delle buste sarà comunicato alle ditte concorrenti tramite lettera raccomandata. Sono ammessi ad assistere alle sedute pubbliche i legali rappresentanti dei concorrenti ovvero soggetti, uno per ogni concorrente, muniti di specifica delega loro conferita dai suddetti legali rappresentanti. In caso di dubbi o contestazioni la Commissione potrà, ai sensi dell'art. 46, D.Lgs. 163/2006, invitare i concorrenti a completare o a fornire chiarimenti in ordine al contenuto dei certificati, documenti e dichiarazioni presentati.

La Commissione, prima di procedere all'apertura delle buste delle offerte presentate, richiederà ad un numero di offerenti non inferiore al 10 per cento delle offerte presentate, arrotondato all'unità superiore, scelti con sorteggio pubblico, di comprovare, entro dieci giorni dalla data della richiesta medesima, il possesso dei requisiti di capacità tecnico e professionale di cui al precedente punto 10 del presente bando. Qualora tale prova non sia fornita, ovvero non confermi le dichiarazioni contenute nella domanda di partecipazione o nell'offerta, si procederà all'esclusione del concorrente dalla gara, all'escussione della relativa cauzione provvisoria e alla segnalazione del fatto all'Autorità per i provvedimenti di cui all'articolo 6 comma 11, D.Lgs. 163/2006.

La richiesta di cui sopra sarà, altresì, inoltrata, entro dieci giorni dalla conclusione delle operazioni di gara, anche all'aggiudicatario e al concorrente che segue in graduatoria, qualora gli stessi non siano compresi fra i concorrenti sorteggiati, e nel caso in cui essi non forniscano la prova o non confermino le loro dichiarazioni si applicheranno le suddette sanzioni e si procederà alla determinazione della nuova soglia di anomalia dell'offerta e alla conseguente eventuale nuova aggiudicazione.

La Commissione di gara, il giorno fissato per l'apertura dei plichi, procede, nell'ordine, in seduta pubblica:

- a) a verificare l'integrità e la regolare chiusura e sigillatura dei plichi nonché la correttezza formale dei medesimi;
- b) ad aprire i plichi medesimi e controllare la presenza all'interno di essi delle buste "A", "B" e "C", la regolare chiusura e sigillatura e la correttezza formale delle medesime;
- c) ad aprire il plico "A" contenente la documentazione per la partecipazione alla gara per ciascun concorrente, accantonando le altre buste;
- d) a verificare la correttezza formale della documentazione;
- f) a verificare che non sussistano, per alcuno dei concorrenti, cause di esclusione dalla procedura; in presenza di cause di esclusione, i concorrenti cui esse si riferiscono saranno esclusi, senza ulteriori preavvisi, salva per loro la possibilità di presenziare ai lavori e svolgere direttamente in quella sede eventuali considerazioni a verbale;
- g) ad aprire la busta "B" per ciascun concorrente, individuandone il contenuto e verificando che vi sia quanto richiesto dal presente bando;

La commissione, poi, in una o più sedute non pubbliche provvede ad esaminare la documentazione della offerta tecnica per l'esecuzione del servizio, attribuendo i relativi punteggi sulla scorta delle norme di gara;

La commissione, poi, in una o più sedute pubbliche, dopo l'ultimazione delle operazioni di cui al punto precedente procede a:

- a. dare lettura dei punteggi risultanti dall'attività di valutazione delle offerte tecniche;
- b. aprire, in seduta pubblica, la busta "C" per ciascun concorrente, verificando la completezza e regolarità del contenuto;

- c. attribuire i punteggi per l'elemento prezzo e a sommarli a quelli risultanti dall'attività di valutazione delle offerte tecniche;
- d. effettuare le verifiche relative all'anomalia dell'offerta di cui agli artt. 86 e ss. D.Lgs. 163/2006, e ss. mm. ii.;
- e. formare la graduatoria e a proclamare l'aggiudicazione provvisoria.

In presenza di cause di esclusione, i concorrenti cui esse si riferiscono saranno esclusi, senza ulteriori preavvisi, salva per loro la possibilità di presenziare ai lavori e svolgere direttamente in quella sede eventuali considerazioni difensive.

19. MODALITÀ' DI SVOLGIMENTO DELLA GARA

La valutazione della relazione e dell'offerta è demandata ad una commissione composta da tre membri, di cui due esperti dell'Ente, e sarà presieduta dal Dirigente responsabile.

L'appalto sarà affidato con il sistema del pubblico incanto e con l'osservanza delle norme previste dal D.Lgs. 163/2006, e ss. mm. e ii., con aggiudicazione, ai sensi dell'art. 83 del suddetto decreto, con il criterio dell'**offerta economicamente più vantaggiosa per ogni singolo lotto** in base ai seguenti criteri di valutazione: **Offerta economica max (20 punti), Offerta tecnica max (80 punti).**

I punti (max 80) relativi all'**offerta tecnica** saranno attribuiti sulla base dei seguenti sub-criteri definiti dal piano di formazione del comune di Prato triennio 2009/2011. **Si ricorda che l'offerta tecnica, nel caso in cui il concorrente voglia partecipare a più lotti deve essere redatta una per ciascun lotto a cui il concorrente voglia partecipare. La mancata redazione dell'offerta tecnica divisa per lotti comporta l'esclusione del concorrente dai lotti successivi a quello primo indicato.**

- A. Definizione degli elementi di valutazione sulla necessità di reiterare il corso per gli anni 2010 e 2011 in forma analoga ovvero specialistica e/o di approfondimento **fino ad un max 10 (dieci) punti;**
Il punteggio è attribuito sugli elementi indicati dal concorrente che consentano la valutazione della validità del corso e della necessità di ripeterlo in forma analoga ovvero specialistica e/o di approfondimento. Saranno, particolarmente, valutati gli elementi innovativi a livello informatico indicati dal concorrente che consentano la predetta valutazione.
- B. Definizione delle metodologie che assicurino l'applicabilità e la trasferibilità immediata dell'intervento formativo (Ci si riferisce alla capacità della formazione di sviluppare, in tempi brevi rispetto al ciclo lavorativo, professionalità coerenti con le problematiche da affrontare e di trasferire nell'ambiente di lavoro gli strumenti e metodi di lavoro appresi in maniera da allargare i beneficiari della formazione) **fino ad un max 20 (venti) punti;**
Il punteggio è attribuito sulla qualità e sugli elementi innovativi della metodologia didattica che assicuri l'applicabilità e la trasferibilità dell'intervento formativo.
- C. Servizi aggiuntivi che il concorrente assicura all'Amministrazione Comunale (a titolo meramente esemplificativo e non esaustivo) di seguito elencati:
 - a) messa a disposizione dei partecipanti al Piano Formativo di una pagina web a libera consultazione per fornire strumenti di supporto all'attività dell'aula;
 - b) estensione del coaching oltre tre mesi; (N.B. L'attività deve essere garantita per almeno tre mesi, sono valutate solo le proposte oltre questo periodo temporale);
 - c) altri servizi aggiuntivi indicati dal concorrente **fino ad un max 20 (venti) punti**

Il punteggio è attribuito sulla base dei servizi offerti e della loro qualità nonché degli elementi di innovazione proposti dal concorrente.

D. Curricula dei docenti dei corsi

fino ad un max 30 (trenta) punti

Il punteggio è attribuito sul grado di esperienza professionale e preparazione didattica del/i docenti

Offerta economica: Punti attribuibili da 0 a max 20 punti

Il punteggio sarà attribuito sulla base del prezzo totale indicato nell'offerta economica, che dovrà essere redatta in conformità al modello allegato al presente bando, come meglio specificato al successivo punto 17 del presente bando. Sarà attribuito il punteggio più alto (20 punti) all'offerta economica con il prezzo totale più basso. Per le altre offerte, il punteggio verrà determinato in misura inversamente proporzionale al loro importo, attraverso il confronto con l'offerta più bassa, secondo la seguente formula:

Punteggio Offerta economica = $P_{min}/P_{off} \times 20$ dove:

P_{min} = è il prezzo totale offerto dal concorrente che ha presentato il prezzo totale più basso;

P_{off} = è il prezzo totale offerto dal concorrente in esame;

20 = è il punteggio massimo attribuibile.

Le tariffe orarie offerte non devono, a pena di esclusione dalla gara, superare le tariffe massime fissate dalla stazione appaltante. L'offerta economica deve essere comprensiva di tutte le spese ed oneri che l'aggiudicatario dovrà sostenere per l'esecuzione dell'appalto, nessuno escluso. Tutte le tariffe sono da considerarsi esenti I.V.A. ai sensi del combinato disposto dell'art. 10, n. 20 DPR 633/1972 e dell'art. 14, comma 10, legge 537/1993.

20. VALIDITA' DELL'OFFERTA

Gli offerenti hanno facoltà di svincolarsi dalla propria offerta trascorsi 180 (centottanta) giorni dalla data di scadenza per la presentazione delle offerte, qualora entro detto termine l'Amministrazione non abbia provveduto all'aggiudicazione dell'appalto. Ai sensi dell'art. 11, comma 6 D.Lgs. 163/2006 la stazione appaltante può chiedere agli offerenti il differimento di detto termine. L'offerta dell'aggiudicatario è irrevocabile fino al termine stabilito per la stipulazione del contratto.

21. OFFERTE ANORMALMENTE BASSE

L'Amministrazione procederà alla verifica delle offerte anormalmente basse ai sensi degli artt. 86 e ss., D.Lgs. 163/2006 e ss. mm. ii.

22. ADEMPIMENTI A CARICO DELL'AGGIUDICATARIO

L'aggiudicatario dovrà:

- a) costituire le garanzie e le coperture assicurative secondo quanto previsto dall'art. 15 del presente bando;
- b) presentare la certificazione di regolarità contributiva di cui all'articolo 2, del decreto-legge 25 settembre 2002, n. 210, convertito dalla legge 22 novembre 2002, n. 266 e di cui all'articolo 3, comma 8, del decreto legislativo 14 agosto 1996, n. 494 e successive modificazioni e integrazioni;
- c) produrre tutte le dichiarazioni e certificazioni ai sensi della legge n. 575/65 e successive modificazioni in materia di antimafia, con particolare riferimento alle norme contenute nel Regolamento emanato con DPR 252/98;

- d) curare che la procedura di accreditamento per lo svolgimento di servizi di formazione, secondo le norme nazionali e regionali vigenti oltre che secondo le direttive stabilite dalla Regione Toscana, in particolare la direttiva di cui alla D.G.R. Toscana n. 436 del 12/05/2003e ss. mm. ii., ovvero secondo le direttive stabilite da altra Regione italiana, sia conclusa entro la data di stipula del contratto che sarà comunicata dall'Amministrazione a seguito dell'aggiudicazione definitiva, pena la decadenza dall'aggiudicazione e l'aggiudicazione al concorrente che segue in graduatoria;
- e) firmare il contratto nel giorno e nell'ora che verranno indicati con comunicazione scritta;
- f) produrre ogni altro documento richiesto dall'Amministrazione Comunale.

Nelle more di stipula del contratto, l'Amministrazione Comunale si riserva la facoltà di siglare con l'aggiudicatario un capitolato provvisorio, allo scopo di garantire l'inizio del servizio a partire dal giorno successivo all'adozione della determinazione dirigenziale che approva i risultati di gara.

23. CAUSE DI ESCLUSIONE

E' vietato ai concorrenti di partecipare alla gara in più di un raggruppamento temporaneo o consorzio ordinario di concorrenti, ovvero di partecipare alla gara anche in forma individuale qualora abbia partecipato alla gara medesima in raggruppamento o consorzio ordinario di concorrenti. I consorzi di cui all'articolo 34, comma 1, lettere b) e c), del D.Lgs. 163/2006 sono tenuti ad indicare, in sede di offerta, per quali consorziati il consorzio concorre; a questi ultimi è fatto divieto di partecipare, in qualsiasi altra forma, alla medesima gara; in caso di violazione sono esclusi dalla gara sia il consorzio sia il consorziato. E' vietata l'associazione in partecipazione.

E' vietata qualsiasi modificazione alla composizione dei raggruppamenti temporanei o dei consorzi ordinari di concorrenti rispetto a quella risultante nell'impegno presentato in sede di offerta, salvi i casi indicati nei commi 18 e 19 dell'art. 37 del D.Lgs. 163/2006.

Saranno esclusi dalla gara i concorrenti per i quali sussiste/sussistono:

- a) le cause di esclusione di cui all'art. 38, D.Lgs. 163/2006 e ss. mm. ii.;
- b) l'estensione, negli ultimi cinque anni, nei propri confronti degli effetti delle misure di prevenzione della sorveglianza di cui all'art. 3 della legge n. 1423/1956, irrogate nei confronti di un convivente, o l'applicazione di misure di prevenzione;
- c) la commissione di atti o comportamenti discriminatori ai sensi dell'art. 43, D.Lgs. 286/1998, recante "Testo unico delle disposizioni concernenti la disciplina dell'immigrazione e norme sulla condizione dello straniero";
- d) rapporti di controllo con altri concorrenti, determinati secondo i criteri di cui all'art. 2359 c.c., o rapporti con altri concorrenti tali, per cui la stazione appaltante accerti che le rispettive offerte sono imputabili ad un unico centro decisionale, sulla base di univoci elementi;
- e) il mancato rispetto del termine perentorio previsto dal presente bando quale termine ultimo per la presentazione delle domande di partecipazione;
- f) la presentazione del plico in busta non idoneamente sigillata in modo sufficiente ad assicurare la segretezza dell'offerta o non riportante all'esterno l'indicazione del mittente o la scritta "NON APRIRE – Contiene documenti ed offerta per la gara "Procedura aperta per l'affidamento del servizio di formazione del personale del comune di Prato";
- g) l'invio del plico con mezzi diversi da quelli prescritti dal presente bando;
- h) la mancanza o l'incompletezza di qualcuno dei documenti richiesti, purché essenziali;
- i) l'assenza o la mancanza di sottoscrizione dell'istanza di partecipazione e dichiarazione sostitutiva, redatta in conformità all'apposito modello di domanda e autocertificazione allegato quale parte integrante e sostanziale al presente bando, o la sua incompletezza in parti essenziali;

- j) la presentazione dell'offerta economica non contenuta nell'apposita busta interna debitamente sigillata, o contenuta in busta che contenga altri documenti o che non riporti la dicitura: "Offerta economica";
- k) la mancanza di sottoscrizione, l'assenza o l'incompletezza in parti essenziali dell'offerta economica redatta in modo conforme al modello predisposto dall'Amministrazione;
- l) offerte economiche che rechino abrasioni e correzioni che non siano confermate e sottoscritte dal legale rappresentante;
- m) offerte in aumento, condizionate o espresse in modo indeterminato o con riferimento ad offerte relative ad altri appalti;
- n) offerta di servizio in parte o in tutto non conforme alle specifiche richieste dal capitolato speciale, e quindi alla tipologia funzionale del servizio richiesto;
- o) l'assenza tra la documentazione amministrativa dell'impegno del fideiussore a rilasciare, in caso di aggiudicazione dell'appalto a favore del concorrente, apposita garanzia per l'esecuzione del contratto con le Amministrazioni appaltanti.

24. REQUISITI PER LO SVOLGIMENTO DEL SERVIZIO

Ai fini dello svolgimento del servizio, oggetto della presente procedura, il soggetto che risulterà aggiudicatario dovrà, alla data della stipula del contratto, essere accreditato per lo svolgimento di servizi di formazione secondo le norme nazionali e regionali vigenti oltre che secondo le direttive stabilite dalla Regione Toscana, in particolare la direttiva di cui alla D.G.R. Toscana n. 436 del 12/05/2003 e ss. mm. ii. ovvero secondo le direttive stabilite da altra Regione italiana, entro la suddetta data la procedura di accreditamento dovrà essere tassativamente conclusa.

La mancata conclusione della procedura di accreditamento dell'aggiudicatario del servizio entro tale data comporterà la decadenza dall'aggiudicazione che, fino a tale momento, deve intendersi sottoposta a condizione risolutiva espressa. Nel caso di decadenza dall'aggiudicazione per i motivi suddetti, l'appalto sarà aggiudicato al concorrente che segue nella graduatoria stilata al termine della gara di appalto, sempre che sia in possesso di tutti i requisiti necessari. In tal caso sarà posto a carico del primo aggiudicatario il risarcimento a favore dell'Amministrazione di tutti i danni e di tutte le spese derivanti dalla decadenza e dalla conseguente aggiudicazione al secondo in graduatoria.

Ai fini della partecipazione alla gara, il concorrente dovrà pertanto dichiarare, **pena l'esclusione**, di essere accreditato per lo svolgimento di servizi di formazione secondo le norme nazionali e regionali vigenti oltre che secondo le direttive stabilite dalla Regione Toscana, in particolare la direttiva di cui alla D.G.R. Toscana n. 436 del 12/05/2003 e ss. mm. ii., ovvero secondo le direttive stabilite da altra Regione italiana, e di essere consapevole che se non otterrà lo stesso entro la data di stipula del contratto incorrerà nella decadenza dall'aggiudicazione.

25. FORMA DEL CONTRATTO

Il contratto sarà stipulato mediante forma pubblica amministrativa a cura dell'ufficiale rogante dell'amministrazione aggiudicatrice.

Nelle more di stipula del contratto, l'Amministrazione Comunale, dopo l'avvenuta adozione della determinazione dirigenziale che approva i risultati di gara, si riserva il diritto di stipulare un foglio di patti e condizioni contenente tutti gli elementi indicati nell'allegato Capitolato al fine di consentire l'immediato inizio dell'attività didattica. Il concorrente che partecipa alla gara si impegna in caso di aggiudicazione di firmare il predetto foglio.

26. TERMINE ULTIMO PER LA PRESTAZIONE DEI SERVIZI

Le attività previste dal presente bando devono concludersi entro e non oltre il 31.12.2009, salvo eventuale differimento di tale termine disposto dall'amministrazione comunale per ragioni di opportunità. Al momento dell'aggiudicazione verranno fornite all'aggiudicatario le informazioni necessarie alla tempestiva predisposizione da parte dello stesso di un calendario degli incontri formativi che tenga conto della data di conclusione prevista.

Nel caso in cui la mancata conclusione delle suddette attività sia imputabile a fatto del contraente l'Amministrazione si riserva la facoltà di ripetere quanto già pagato alla data di stipula del contratto a titolo di acconto.

27. MODALITA' DI PAGAMENTO

Il pagamento del servizio sarà effettuato con le modalità previste dall'articolo 12 del Capitolato speciale d'appalto, a cui si rimanda, ed in conformità alle disposizioni di legge ed alle norme regolamentari in materia di contabilità

28. SUBAPPALTO

E' assolutamente vietato il subappalto, anche parziale, del servizio oggetto del presente appalto.

29. PROCEDURE DI RICORSO

Competente per le procedure di ricorso avverso gli atti relativi alla presente procedura è il TAR Toscana.

30. RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO

Responsabile del procedimento relativo al presente appalto, ai sensi dell'art. 10, D.Lgs. 163/2006, è il Dott. Filippo Foti.

Per il contratto relativo al presente appalto la Comune di Prato provvederà a nominare il Responsabile dell'esecuzione del contratto, ai sensi del Regolamento per l'attività contrattuale della Comune di Prato.

Si informa che, ai sensi del D.Lgs. 196/2003, i dati forniti dai partecipanti alla gara verranno trattati esclusivamente nell'ambito della presente gara.

Prato, li 19/01/2009

IL DIRIGENTE DEL SERVIZIO ORGANIZZAZIONE

Dott. Filippo Foti

ALLEGATO "A"

PROCEDURA APERTA PER L’AFFIDAMENTO DEL SERVIZIO DI FORMAZIONE DEL PERSONALE DEL COMUNE DI PRATO.

NB IN CASO DI RAGGRUPPAMENTO TEMPORANEO DI IMPRESE O DI CONSORZIO, GIÀ’ COSTITUITI O DA COSTITUIRE, DOVRA’ ESSERE PRESENTATA UNA ISTANZA E DICHIARAZIONE PER CIASCUNA IMPRESA RAGGRUPPATA/RAGGRUPPANDA O CONSORZIATA/CONSORZIANDA.

Il presente documento forma parte integrante e sostanziale del bando di gara cui è allegato. Si ricorda che, nel caso di falsità in atti e dichiarazioni mendaci, verranno applicate, ai sensi dell’art. 76 del D.P.R. 445/2000, le sanzioni previste dal codice penale e dalle leggi speciali in materia, oltre alle conseguenze amministrative previste per le procedure relative agli appalti di servizi.

Il modello va compilato correttamente in ogni sua parte, barrando, se necessario, le parti che non interessano. Allo stesso deve esser applicata la marca da bollo di euro 14,62.

Il sottoscritto nato a il residente nel Comune di Provincia Stato Via/ Piazza legale rappresentante/ procuratore del/della soc. con sede nel Comune di Prov. Stato Via/ Piazza codice fiscale numero..... e con partita IVA numero tel fax, con espresso riferimento al soggetto che rappresenta,

CHIEDE

di essere ammesso alla procedura aperta indicata in oggetto, a cui intende partecipare (**barrare la casella corrispondente alle modalità di partecipazione del soggetto concorrente**):

- come concorrente singolo;
- in raggruppamento o consorzio³ con i seguenti concorrenti (indicare la denominazione e la sede legale di ciascun soggetto) soggetto mandatario:
soggetti mandanti:
e, con espresso riferimento al soggetto che rappresenta, consapevole del fatto che, in caso di mendace dichiarazione, verranno applicate nei suoi riguardi, ai sensi dell’articolo 76 del D.P.R. 445/2000, le sanzioni previste dal codice penale e dalle leggi speciali in materia di falsità negli atti, oltre alle conseguenze amministrative previste per le procedure relative agli appalti pubblici,

DICHIARA ai sensi degli articoli 46 e 47 del D.P.R. 445/2000:

- 1) di essere iscritto nel Registro delle Imprese della Camera di Commercio di per attività corrispondente alla fornitura/servizio oggetto del presente appalto ed attesta i seguenti dati: (**per le Ditte con sede in uno Stato straniero, indicare i dati di iscrizione nel registro professionale o commerciale dello Stato di appartenenza**): numero e data di iscrizione ; durata della Ditta /data termine:.....
- 2) Forma giuridica della Ditta concorrente (**barrare la casella che interessa**):
 - ditta individuale
 - società in nome collettivo
 - società in accomandita semplice
 - società in accomandita per azioni
 - società in nome collettivo

- società a responsabilità limitata
 - società per azioni
- 3) **I consorzi** fra società cooperative di produzione e lavoro costituiti a norma della legge 25 giugno 1909, n. 422, e successive modificazioni, e consorzi tra imprese artigiane di cui alla legge 8 agosto 1985, n. 443, nonché i consorzi stabili, costituiti anche in forma di società consortili ai sensi dell'articolo 2615-ter del codice civile, tra imprenditori individuali, anche artigiani, società commerciali, società cooperative di produzione e lavoro, secondo le disposizioni di cui all'articolo 36, **sono tenuti ad indicare, in questa sede, per quali consorziati il consorzio concorre e cioè:** società per azioni, società in accomandita semplice e per azioni società cooperativa a responsabilità limitata, società cooperativa a responsabilità illimitata, il consorzio di cooperative, gli organi di amministrazione, persone che li compongono (indicare nominativi, luogo e data di nascita e luogo di residenza) nonché poteri loro conferiti (in particolare: per le s.n.c. dovranno risultare tutti i soci, per le s.a.s. i soci accomandatari, per le altre società tutti i componenti del consiglio di amministrazione muniti di rappresentanza):
-
- 4) di essere in quanto cooperativa o consorzio di cooperative, di essere regolarmente iscritto nell'Albo delle Società Cooperative (**indicare i dati di iscrizione**):
- 5) di essere in regola con tutte le autorizzazioni amministrative richieste dalla vigente normativa di settore per l'effettuazione del servizio in oggetto;
- di essere accreditato per lo svolgimento di servizi di formazione secondo le norme nazionali e regionali vigenti oltre che secondo le direttive stabilite dalla Regione Toscana, in particolare la direttiva di cui alla D. G. R. Toscana n. 436 del 12/05/2003 e ss. mm. ii., ovvero secondo le direttive stabilite da altra Regione italiana;
- oppure**
- di aver avviato la procedura per essere accreditato per lo svolgimento di servizi di formazione secondo le norme nazionali e regionali vigenti oltre che secondo le direttive stabilite dalla Regione Toscana, in particolare la direttiva di cui alla D. G. R. Toscana n. 436 del 12/05/2003 e ss. mm. ii., ovvero secondo le direttive stabilite da altra Regione italiana e di essere consapevole che se non otterrà lo stesso entro la data di stipula del contratto incorrerà nella decadenza dall'aggiudicazione;
(Barrare l'alternativa che non interessa)
- 6) di avere esperienza di almeno 18 (diciotto) mesi nella erogazione di servizi analoghi a quelli previsti dalla presente gara ad operatori pubblici o privati;
- 7) di non essere una società "in house";
- oppure**
- di essere una società in House costituita ovvero di cui siano soci il Comune di Prato o da aziende da esso controllate .
- 8) di destinare allo svolgimento delle attività di tutoraggio e tecnico-amministrative, oggetto del servizio in appalto, personale che abbia svolto nell'ultimo biennio in modo continuativo e non occasionale analogo attività;
- 9) di destinare allo svolgimento delle attività di docenza, oggetto del servizio in appalto, almeno 3 docenti. I docenti dei corsi dovranno essere laureati e aver insegnato in interventi formativi analoghi, svolti presso altre Pubbliche Amministrazioni in modo continuativo e non occasionale nel corso dell'ultimo triennio; inoltre, per i docenti dei corsi relativi al coordinatore di sicurezza è richiesta una comprovata ed elevata esperienza in materia.
- 10) che non sussiste nei propri confronti e nei confronti del legale rappresentante dell'impresa alcuna delle cause di esclusione6 dagli appalti pubblici di cui all'art. 38, D. Lgs. 163/2006 e ss. mm. ii.;

- 11) che nei propri confronti e nei confronti del legale rappresentante dell'impresa, negli ultimi cinque anni, non sono stati estesi gli effetti delle misure di prevenzione della sorveglianza di cui all'articolo 3, L. 1423/1956, irrogate nei confronti di un soggetto convivente;
- 12) di essere a diretta conoscenza del fatto che nei confronti dei **sogetti di cui al precedente punto 10** non sussiste alcuna delle cause di esclusione dagli appalti pubblici di forniture di cui ai precedenti punti del presente modello di autocertificazione;
- 13) di non avere commesso atti o comportamenti discriminatori ai sensi dell'art. 43, D. Lgs. 286/1998, recante "Testo unico delle disposizioni concernenti la disciplina dell'immigrazione e norme sulla condizione dello straniero";
- 14) *per le imprese che occupano non più di 15 dipendenti e per quelle da 15 fino a 35 dipendenti che non abbiano effettuato nuove assunzioni dopo il 18 gennaio 2000*) di non essere soggetto agli obblighi di assunzioni obbligatorie di cui alla legge 68/99; *oppure (per le altre imprese)* di aver ottemperato all'obbligo di assunzioni previsto dalle vigenti normative di legge in materia; (dichiarare la parte che interessa)
- 15) di essere in regola con le norme che disciplinano il diritto al lavoro dei disabili (art. 17, L. 68/1999);
- 16) di non trovarsi, con altri concorrenti alla gara, in rapporti di controllo determinati secondo i criteri di cui all'art.2359 c.c., o in rapporti tali, per cui le rispettive offerte siano imputabili ad un unico centro decisionale, sulla base di univoci elementi;
- 17) di non partecipare alla gara in più di un raggruppamento temporaneo o consorzio di concorrenti, e neppure in forma individuale qualora partecipi alla gara in raggruppamento o consorzio;
- 18) di aver preso visione di tutte le circostanze generali e particolari che possono influire sullo svolgimento dell'appalto e di aver ritenuto le condizioni tali da consentire l'offerta;
- 19) di accettare tutte le condizioni del Capitolato speciale relativo all'appalto in oggetto;
- 20) *(per tutte le imprese e per i liberi professionisti)* dichiara la propria regolarità contributiva, in relazione a cui si impegna, in caso di aggiudicazione, a presentare la relativa certificazione di cui all'articolo 2, del decreto-legge 25 settembre 2002, n. 210, convertito dalla legge 22 novembre 2002, n. 266 e di cui all'articolo 3, comma 8, del decreto legislativo 14 agosto 1996, n. 494 e successive modificazioni e integrazioni;
- 21) *(nel caso di raggruppamento temporaneo o consorzio ordinario non ancora costituito)* che in caso di aggiudicazione:
- entro il termine indicato nella comunicazione di affidamento dell'appalto sarà conferito mandato collettivo speciale con rappresentanza al componente designato quale mandatario, e cioè a, che stipulerà il contratto in nome e per conto proprio e delle mandanti;
 - si conformerà alla disciplina prevista dall'articolo 37 del D. Lgs. 163/2006;
 - che la parte del servizio oggetto del presente appalto che sarà eseguita dalla ditta rappresentata è
- 22) di essere consapevole che l'Amministrazione aggiudicatrice, nel caso in cui l'aggiudicatario non costituisca la garanzia fideiussoria per l'esecuzione di cui al punto 22 del bando di gara, è legittimata a revocare l'affidamento, ad acquisire la cauzione provvisoria e ad aggiudicare l'appalto al concorrente che segue nella graduatoria;
- 23) (per tutti) di aver preso visione del Codice deontologico e degli appalti comunali, approvato dalla giunta comunale di Prato con deliberazione n. 726/2005, consultabile sul sito : www.comune.prato.it/economia/codice e di accettare integralmente le disposizioni in esso contenute

ATTESTA ai sensi dell'art.48 D.P.R. n.445/2000 di:

- Aver preso visione delle sanzioni penali previste dall'art.76 D.P.R. n.445/2000 per le ipotesi di falsità in atti e dichiarazioni mendaci ivi indicate;

ATTESTA infine :

- a) di aver preso esatta conoscenza della natura dell'appalto e di tutte le circostanze generali e particolari che potranno influire sulla determinazione dell'offerta;
- b) di aver preso visione di tutti i documenti ed elaborati relativi alla gara e di accettare integralmente ed incondizionatamente le condizioni in essi poste, nonché di ritenere il servizio adeguato e realizzabile per il prezzo corrispondente all'offerta presentata;
- c) Di aver giudicato remunerativo l'appalto ;
- d) Di mantenere valida l'offerta per 180 giorni dalla scadenza della presentazione della stessa;
- e) Di essere consapevole che i dati forniti con il presente modello saranno utilizzati esclusivamente ad uso interno e comunque nel rispetto del D.Lgs. n.196/2003. A tali fini ne autorizza il trattamento da parte della stazione appaltante.

Data Firma leggibile e timbro

.....

N.B.: Ai sensi dell'art. 38 del D.P.R. n. 445/2000, non è richiesta autenticazione della sottoscrizione, ma il sottoscrittore deve allegare semplice copia fotostatica di un proprio valido documento d'identità.

Ai sensi del combinato disposto degli articoli 7, comma 2, e 18 D. Lgs. n.196/2003, si forniscono le informazioni di seguito indicate.

I dati richiesti sono raccolti per le finalità inerenti alla presente procedura, disciplinata dalla legge.

Il conferimento dei dati richiesti ha natura obbligatoria. A tale riguardo, si precisa che:

- per i documenti e le dichiarazioni da presentare ai fini dell'ammissione alla gara, la Ditta concorrente è tenuta a rendere i dati e la documentazione richiesta, a pena di esclusione dalla gara medesima;
- per i documenti da presentare ai fini dell'eventuale aggiudicazione e conclusione del contratto, la Ditta che non presenterà i documenti o non fornirà i dati richiesti sarà sanzionata con la decadenza dall'aggiudicazione e con l'incameramento della cauzione.

I dati raccolti potranno essere oggetto di comunicazione:

- al personale dipendente dell'Amministrazione, responsabile del procedimento o, comunque, in esso coinvolto per ragioni di servizio;
- a tutti i soggetti aventi titolo, ai sensi della legge 7 agosto 1990, n. 241, e successive modifiche ed integrazioni e del D. Lgs. 18 agosto 2000, n. 267, e successive modifiche ed integrazioni;
- ai soggetti destinatari delle comunicazioni e della pubblicità previste dalla legge in materia di lavori pubblici e acquisizione di beni e servizi.
- il trattamento dei dati avverrà mediante strumenti, anche informatici, idonei a garantirne la sicurezza e la riservatezza.

I dati ed i documenti saranno rilasciati agli organi dell'autorità giudiziaria che ne facciano richiesta nell'ambito di procedimenti a carico delle ditte concorrenti.

f. I diritti spettanti all'interessato sono quelli di cui all'articolo 7 del D. Lgs. 196/2003.

Relazione (MODELLO "B")

PROCEDURA APERTA PER L’AFFIDAMENTO DEL SERVIZIO DI FORMAZIONE DEL PERSONALE DEL COMUNE DI PRATO.

N.B. Questo modello deve essere redatto per ciascuno dei lotti a cui il concorrente partecipa

Dichiarazione sostitutiva di atto di notorietà da compilare e sottoscrivere da parte dell’offerente ai sensi del DPR n° 445/00 e successive modifiche e integrazioni.

Io sottoscritto Nato a il
Nella mia qualità di (eventualmente) giusta procura generale/speciale n°
..... del, autorizzato a rappresentare legalmente l’impresa/società/associazione
..... Forma giuridica Codice fiscale
....., partita IVA, con sede legale in, via
....., n°

ESSENDO A CONOSCENZA DELLE SANZIONI PENALI PREVISTE DALL’ART. 76 DEL D.P.R. 445/2000 PER LE IPOTESI DI FALSITA’ IN ATTI E DICHIARAZIONI MENDACI IVI INDICATE, CON PRECIPUO RIFERIMENTO ALLA GARA IN OGGETTO

DICHIARO

che l’impresa/società/associazione da me rappresentata intende svolgere l’appalto secondo le modalità di seguito dichiarate:

A Il concorrente deve definire in un piano dettagliato le metodologie (preferibilmente non oltre 50 righe) che permettano di valutare la necessità di reiterare il corso per gli anni 2010 e 2011 in forma analoga o specialistica e/o di approfondimento
.....
.....
.....

B Il concorrente deve definire in un piano dettagliato le metodologie (preferibilmente non oltre 50 righe) che permettano di assicurare valutare le metodologie che assicurino l’applicabilità e la trasferibilità immediata dell’intervento formativo (il concorrente deve definire le metodologie che consentano all’attività formativa di sviluppare, in tempi brevi rispetto al ciclo lavorativo, professionalità coerenti con le problematiche da affrontare e di trasferire nell’ambiente di lavoro gli strumenti, le nozioni e metodi di lavoro appresi allo scopo di estendere il numero dei dipendenti beneficiari della formazione)
.....
.....
.....

C Il concorrente individua il referente e docente/i dei corsi tra i seguenti professionisti (allegando alla presente relazione i relativi curricula)

Corso	Docente	Referente
.....
.....
.....

D Il concorrente assicura i seguenti servizi aggiuntivi che, rispetto a quelli indicati nel bando e capitolato, mette a disposizione dell'Amministrazione Comunale nel corso dell'appalto:

- 1)
- 2)
- 3)

Timbro della società/associazione/ente
Firma del legale rappresentante

NOTA BENE:

al presente modello deve essere allegata copia fotostatica leggibile, ancorché non autenticata, di un documento di identità del sottoscrittore; la mancata allegazione della citata copia fotostatica comporterà l'esclusione del concorrente dalla gara. Nel caso in cui la firma sociale sia stabilita in maniera congiunta, la sottoscrizione del presente modello deve essere effettuata, a pena di esclusione dalla gara, da tutti i legali rappresentanti, della Impresa/Società. Nel quale caso le copie dei documenti di identità dovranno essere presentate per tutti i firmatari, sempre a pena di esclusione dalla gara.

costituirà altresì motivo di esclusione dalla gara l'omissione anche di una sola delle dichiarazioni previste nel presente modello;

ai sensi dell'art. 13 D.lgs 196/03, si informa che i dati forniti dalle Imprese nel procedimento di gara saranno oggetto di trattamento, da parte del Comune di Prato (titolare del trattamento), nell'ambito delle norme vigenti, esclusivamente per le finalità connesse alla gara e per l'eventuale successiva stipula e gestione dei contratti conseguenti all'aggiudicazione dell'appalto.

Offerta economica (MODELLO "C")

PROCEDURA APERTA PER L’AFFIDAMENTO DEL SERVIZIO DI FORMAZIONE DEL PERSONALE DEL COMUNE DI PRATO.

Dichiarazione sostitutiva di atto di notorietà da compilare e sottoscrivere da parte dell’offerente ai sensi del DPR n° 445/00 e successive modifiche e integrazioni.

Io sottoscritto Nato a il Nella mia qualità di(eventualmente) giusta procura generale/speciale n° del, autorizzato a rappresentare legalmente l’impresa/società/associazioneForma giuridica Codice fiscale, partita IVA con sede legale in....., via n°

ESSENDO A CONOSCENZA DELLE SANZIONI PENALI PREVISTE DALL’ART. 76 DEL D.P.R. 445/2000 PER LE IPOTESI DI FALSITA’ IN ATTI E DICHIARAZIONI MENDACI IVI INDICATE, CON PRECIPUO RIFERIMENTO ALLA GARA IN OGGETTO

DICHIARO

che l’offerta economica annua è la seguente:

LOTTO		Importo a base d’asta (al netto IVA)	Prezzo offerto (al netto IVA)
A	Integrare la formazione nel sistema premiante, migliorare le capacità di pianificazione strategica e il controllo sui servizi affidati all’esterno.	€ 28.240,00	
B	Sviluppare le capacità di pianificazione	€ 22.400,00	
C	Migliorare la capacità di pianificazione e la comunicazione esterna ed interna	€ 13.100,00	
D	Perseguire l’innovazione tecnologica e lo sviluppo dell’informatica	€ 3.000,00	
E	Azioni formative di mantenimento e miglioramento	€ 8.260,00	

Dichiaro inoltre:

Che il prezzo offerto è stato calcolato nel rispetto del costo del lavoro degli addetti stabilito dal CCNL di categoria e delle leggi previdenziali e assistenziali vigenti.

Data,

Timbro della società/associazione/ente
Firma del legale rappresentante

NOTA BENE:

al presente modello deve essere allegata copia fotostatica leggibile, ancorché non autenticata, di un documento di identità del sottoscrittore; la mancata allegazione della citata copia fotostatica comporterà l'esclusione del concorrente dalla gara. Nel caso in cui la firma sociale sia stabilita in maniera congiunta, la sottoscrizione del presente modello deve essere effettuata, a pena di esclusione dalla gara, da tutti i legali rappresentanti, della Impresa/Società. Nel quale caso le copie dei documenti di identità dovranno essere presentate per tutti i firmatari, sempre a pena di esclusione dalla gara.

ai sensi dell'art. 13 D.lgs 196/03, si informa che i dati forniti dalle Imprese nel procedimento di gara saranno oggetto di trattamento, da parte del Comune di Prato (titolare del trattamento), nell'ambito delle norme vigenti, esclusivamente per le finalità connesse alla gara e per l'eventuale successiva stipula e gestione dei contratti conseguenti all'aggiudicazione dell'appalto.