

**DISCIPLINARE DI GARA  
PROCEDURA APERTA SVOLTA CON MODALITA' TELEMATICA  
PER L'APPALTO RELATIVO  
ALLA FORNITURA DI CARTA IN RISME E SUOI DERIVATI PER UFFICI E SCUOLE  
COMUNALI**

Il Comune di Prato in esecuzione delle Determinazioni Dirigenziali n. 863 e 864 del 9.04.2008 intende procedere, tramite **procedura aperta** svolta con modalità **telematica**, all'affidamento della fornitura di carta in risme e prodotti derivati per gli Uffici e le Scuole comunali

Il bando di gara, il presente disciplinare parte integrante del bando medesimo, il modello relativo all'offerta economica-elenco prezzi unitari ed il capitolato speciale di Appalto sono disponibili sul profilo del committente della stazione appaltante al seguente indirizzo : [www.comune.prato.it/servizicomunali/gare](http://www.comune.prato.it/servizicomunali/gare). Per informazioni tecniche inerenti le modalità di registrazione sul sistema di acquisti on line del Comune di Prato, è possibile rivolgersi alla Società i-Faber tel 02/37737360/76/81, fax n 02/37737380 o all'indirizzo di posta elettronica <mailto:infopleiade@1city.biz>.

**Codice Identifico Gara CIG n. 01494799F6**

**1. Oggetto, durata e ammontare dell'appalto**

Il presente disciplinare ha per oggetto l'affidamento della fornitura di carta e suoi derivati per gli uffici ed i plessi scolastici comunali meglio identificati all'art. 1 del Capitolato speciale di Appalto

La durata dell'appalto decorre dal 1.07.2008 ed avrà scadenza il 31.12.2011 senza possibilità di rinnovo; l'affidamento della fornitura potrà essere effettuato in qualsiasi tempo dopo l'aggiudicazione anche in pendenza della stipula del relativo contratto di appalto.

Tutte le condizioni per l'espletamento della fornitura sono contenute nel citato Capitolato speciale di Appalto

**L'importo totale a base di gara è di EURO 168.223,33 (IVA esclusa) .**

Durante il corso della fornitura, i quantitativi posti a base della gara potranno essere aumentati o ridotti da parte dell'Amministrazione Comunale entro il limite di un quinto dell'importo complessivo aggiudicato, fermo restando le condizioni di aggiudicazione e senza che la Ditta aggiudicataria possa sollevare eccezioni.

Il presente appalto sarà aggiudicato per l'intera fornitura e non saranno ammesse offerte parziali.

Categoria della fornitura : CPV 21000000 - 3

**2. Disciplina normativa dell'appalto**

I rapporti fra Comune di Prato e l'Impresa aggiudicataria sono regolati da :

1. Condizioni contenute nel Bando di gara e nel presente disciplinare parte integrante del bando stesso;
2. Condizioni contenute nel capitolato speciale di appalto;
3. Offerta presentata dall'Impresa in sede di gara

4. D.lgs 163/2006 e s.m.i;
5. Disciplina contenuta nel Codice Civile e nel Regolamento sulle funzioni di Provveditorato del Comune di Prato.

### **3. Procedura di affidamento e requisiti di partecipazione**

L'aggiudicazione della fornitura avverrà tramite procedura aperta svolta con **modalità telematica secondo il criterio del prezzo più basso ai sensi dell'art 82 comma 2 del D.lgs 163/2006.**

E' consentita la partecipazione alla gara da parte degli operatori economici in possesso dei seguenti requisiti:

- a) Iscrizione C.C.I.A.A ovvero Albo o Registro professionale dello Stato di appartenenza per categoria di attività inerente l'oggetto della gara -ex art. 39 del D.lgs 163/2006 e s.m.i , con indicazione dei nominativi delle persone designate a rappresentare legalmente la Società;
- b) Inesistenza delle cause di esclusione dalla partecipazione alle gare di appalto previste dall'art. 38 del D.lgs 163/2006 e s.m.i
- c) Ottemperanza agli obblighi di cui alla L. 383/2001 in tema di "lavoro sommerso", ovvero non assoggettamento a tale normativa;
- d) Ottemperanza alla normativa in materia di diritto al lavoro dei disabili ai sensi della L. 68/1999 ovvero non assoggettamento agli obblighi di assunzione obbligatoria previsti dalla predetta legge;
- e) Inesistenza di alcun rapporto di controllo di cui all'art. 2359 del C.C con altre imprese concorrenti;
- f) Applicazione a favore dei propri lavoratori dipendenti delle condizioni normative e retributive non inferiori a quelle risultanti dai vigenti contratti di lavoro (CCNL) e dagli accordi locali integrativi degli stessi applicabili, alla data dell'offerta, alla categoria e nella località in cui si svolge la fornitura con il preciso obbligo, in caso di aggiudicazione, di rispettare dette condizioni per tutta la durata del contratto;
- g) Possesso di adeguata capacità finanziaria ed economica consistente nel possesso di idonee dichiarazioni bancarie e cioè dichiarazioni di almeno due istituti bancari o intermediari autorizzati ai sensi della legge 385/1983 ;
- h) Possesso di idonea capacità tecnica consistente nell'aver realizzato, nel triennio 2005-2006-2007, forniture analoghe a quelle oggetto della presente gara (e cioè carta in risme e suoi derivati) a favore di amministrazioni o Enti pubblici pari almeno ad € 202.000,00 I.V.A. esclusa con indicazione degli importi, delle date e dei destinatari;
- i) Avere preso integrale e accurata visione del bando di gara, del disciplinare e del capitolato speciale di appalto e di essere a conoscenza di dover accettare tutte le clausole e prescrizioni ivi contenute;
- j) Avere preso visione del codice deontologico degli appalti comunali, approvato con D.G.C n. 726/2005 disponibile all'indirizzo <http://www.comune.prato.it/economica/codice> e di accettare le disposizioni in esso contenute

#### 4. Requisiti informatici per partecipare all'appalto

La partecipazione alla presente procedura di scelta del contraente svolta telematicamente è aperta, previa identificazione, a tutti gli operatori interessati in possesso, oltre che dei requisiti indicati al punto che precede ed al punto 17 del bando di gara, parte integrante e sostanziale del presente disciplinare, dei seguenti ulteriori requisiti informatici.

Per poter infatti operare sul sistema gli Utenti dovranno essere dotati della necessaria strumentazione e più precisamente :

Configurazione hardware di una postazione tipo per l'accesso al sistema:

- Processore tipo Intel Pentium o AMD freq. circa 300MHz o superiore;
- Memoria RAM 128MB o superiore;
- Scheda grafica e memoria on-board;
- Monitor di risoluzione 800x600 pixel o superiori;
- accesso a internet almeno dial-up 28.8Kbit/s;
- Tutti gli strumenti necessari al corretto funzionamento di una normale postazione (es. tastiere, mouse, video, stampante etc. );

Sulla postazione, dovrà essere disponibile un browser per la navigazione su internet: fra i seguenti:

- Microsoft Internet Explorer 5.0 (aggiornamento ssl a 128bit) o superiori;
- Mozilla Firefox 0.8 o superiori;
- Mozilla 1.7;
- Netscape Navigator 6 (la versione 8 utilizza il motore di rendering di Mozilla Firefox);
- Opera 6 o superiori.

Inoltre devono essere presenti i software normalmente utilizzati per l'editing e la lettura dei documenti tipo (elenco indicativo):

- MS Word
- Open Office
- Acrobat Reader o altro lettore documenti .PDF
- MS excel o altro foglio di calcolo

Va ricordato che per garantire una maggiore riservatezza delle trasmissioni viene richiesto certificato SSL con livello di codifica a 128bit. Quindi le compatibilità con i browser implicano un possibile aggiornamento del livello di codifica (ad es. per MS Internet Explorer 5.0:

<http://www.microsoft.com/windows/ie/downloads/recommended/128bit/default.msp>).

I titolari ed i legali rappresentanti degli operatori economici che intendono partecipare all'appalto **dovranno** essere in possesso di un certificato di firma digitale in corso di validità rilasciato da un organismo incluso nell'elenco pubblico dei certificatori, previsto all'art. 29, comma 1 del D.lgs 82 del 7 Marzo 2005 tenuto dal CNIPA. E' necessario un lettore smart card.

Per consentire un migliore utilizzo delle funzionalità del sistema telematico si invitano gli operatori, ove possibile, a dotarsi anche di un **certificato di autenticazione digitale**, rilasciato dagli organismi sopra citati.

## 5. Modalità di identificazione sul sistema telematico

Per partecipare all'appalto, gli operatori economici interessati dovranno ottenere preventivamente l'iscrizione all'elenco dei fornitori abilitati a partecipare alle gare on-line del Comune di Prato. Pertanto le ditte interessate qualora non abbiano già ottenuto l'iscrizione nel predetto elenco, potranno presentare domanda di iscrizione entro il termine di scadenza della documentazione di gara di cui al successivo punto 6 seguendo la procedura di registrazione on-line all'indirizzo <http://negotia.datamanagement.it/comune-prato/>

Per identificarsi i fornitori, dovranno completare la procedura di registrazione on line presente sul Sistema.

La registrazione, completamente gratuita, avviene preferibilmente utilizzando un certificato digitale di autenticazione, in subordine tramite userid e password. Il certificato digitale e/o la userid e password utilizzati in sede di registrazione sono necessari per partecipare alla presente procedura di gara.

L'utente è tenuto a non diffondere a terzi la chiave di accesso (User ID) a mezzo della quale verrà identificato dalla Stazione Appaltante e la password.

Istruzioni dettagliate su come completare la procedura di registrazione sono disponibili sul sito stesso nella sezione dedicata alla procedura di registrazione o possono essere richieste **al Call Center al numero 02/37737360/76/81 – fax : 02/37737380 o all'indirizzo di posta elettronica infopleiade@1city.biz.**

## 6. Modalità di presentazione della documentazione di gara e dell' offerta

Per partecipare all'appalto dovrà essere inserita nel sistema telematico, nello spazio relativo alla gara di cui trattasi, **entro e non oltre le ore 13.00 del giorno 23.05.2008**, la seguente documentazione:

**A) LA DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA A CORREDO DELL'OFFERTA** di cui ai successivi punti **A.1, A.2, A.3,A4** ;

**B) L'OFFERTA ECONOMICA**, di cui al successivo punto **B.1** e la **SCHEDA ELENCO PREZZI** di cui al successivo punto **B.2** ;

**A.1) la DOMANDA DI PARTECIPAZIONE E LA SCHEDA DI RILEVAZIONE DEI REQUISITI** , recanti le dichiarazioni sostitutive di certificazione o di atto notorio da rendere ai sensi del D.P.R. 445/2000.

La domanda di partecipazione e la scheda di rilevazione dei requisiti attinente rispettivamente ai requisiti di ordine generale e di capacità economico-finanziaria e tecnica devono essere firmate digitalmente :

- In caso di impresa singola :dal legale rappresentante ;
- In caso di ATI o Consorzio costituendi o costituiti : da ciascuno dei legali rappresentanti delle imprese facenti parte del raggruppamento

La domanda di partecipazione relativa ai requisiti di ordine generale viene generata dal sistema telematico in seguito all'imputazione dei dati richiesti nel form on line.

Il concorrente, dopo essersi identificato sul sistema come precisato al punto 5 del presente disciplinare, dovrà:

- Accedere allo spazio dedicato alla gara sul sistema telematico;
- Compilare il form on line;
- Scaricare sul proprio pc i documenti "domanda di partecipazione"
- Firmare digitalmente i documenti "domanda di partecipazione"
- Inserire nel sistema i documenti "domanda di partecipazione" senza apportare modifiche

La scheda di rilevazione dei requisiti di capacità economico-finanziaria e tecnica dovrà essere compilata senza l'ausilio di un form on line, utilizzando l'apposito modello disponibile nella documentazione di gara, firmato digitalmente e inserita nel sistema

Il concorrente, dopo essersi identificato sul sistema come indicato nel paragrafo che precede, dovrà:

- Accedere allo spazio dedicato alla gara sul sistema telematico;
- Compilare in ogni sua parte il documento "scheda rilevazione dei requisiti"
- Firmare digitalmente il documento "scheda rilevazione dei requisiti"
- Inserire nel sistema il documento "scheda rilevazione dei requisiti"

**A.2) GARANZIA** pari al 2% dell'importo a base di gara ovvero pari ad € 3.365,00 ( tremilatrecentosessantacinque/00).

La garanzia, a scelta dell'offerente, può essere in contanti, oppure bancaria o assicurativa o rilasciata dagli intermediari finanziari iscritti nell'elenco speciale di cui all'articolo 107 del decreto legislativo 1 settembre 1993 n. 385, che svolgono in via esclusiva o prevalente attività di rilascio di garanzie, a ciò autorizzati dal Ministero dell'economia e delle finanze

- In caso di costituzione della garanzia in **contanti**, il deposito provvisorio dovrà essere effettuato, ai sensi dell'art. 75 del D.Lgs. 163/2006 presso la Tesoreria Comunale – Cassa di Risparmio di Prato, Agenzia Piave, Viale Piave, 47 sul c/c n. 62517. La quietanza dovrà riportare, quale causale, la dicitura "cauzione provvisoria per gara relativa alla fornitura di carta in risme e suoi derivati" indetta dal Comune di Prato. Si precisa che il deposito è infruttifero.

In caso di raggruppamento temporaneo d'impresa o Consorzio nella quietanza attestante l'avvenuto deposito dovranno risultare tutte le imprese facenti parte del raggruppamento o del consorzio e l'impresa mandataria.

– In caso di costituzione della garanzia mediante **fideiussione** la stessa deve recare **la firma del legale rappresentante** dell'istituto, banca, azienda o compagnia di assicurazione, e deve prevedere espressamente la **rinuncia al beneficio** della preventiva escussione del debitore principale, la rinuncia all'eccezione di cui all'art. 1957 comma 2 del codice civile, nonché l'operatività della garanzia medesima **entro 15 (quindici) giorni, a semplice richiesta scritta** dell'Amministrazione, e **contenere l'impegno a rilasciare la garanzia fideiussoria per l'esecuzione del contratto**, di cui all'articolo 113 del D.Lgs. 163/06, qualora l'offerente risultasse aggiudicatario.

In caso di raggruppamento temporaneo d'impresa o di Consorzio, la fidejussione o il deposito deve essere intestato all'impresa dichiarata capogruppo con l'indicazione

esplicita della copertura del rischio anche per tutte le altre imprese facenti parte del raggruppamento o del consorzio.

Ai sensi dell'art. 79 comma 7 del D.Lgs. 163/06 **l'importo della garanzia è ridotto del 50%** per i soggetti partecipanti che, tra i documenti a corredo dell'offerta di cui al punto A), producono la certificazione del sistema di qualità conforme alle norme europee della serie UNI CEI ISO 9000, oppure la dichiarazione della presenza di elementi significativi e tra loro correlati di tale sistema.

**In caso di raggruppamento temporaneo d'impresa o di Consorzio**, tale certificazione, affinché sia legittima la riduzione del 50% dell'importo della garanzia, deve essere prodotta da ogni soggetto facente parte del raggruppamento o del consorzio.

La/le certificazioni vanno prodotte in formato digitale (scansione dell'originale cartaceo) e inserite nello spazio appositamente creato dal sistema.

La garanzia copre la mancata sottoscrizione del contratto per fatto dell'affidatario ed è svincolata automaticamente al momento della sottoscrizione del contratto; la garanzia copre inoltre la mancata dimostrazione di quanto richiesto ai commi 1 e 2 dell'art. 48 D.Lgs. 163/2006 nonché la mancata o non conforme presentazione della campionatura degli articoli riportati all'art. 30 del capitolato speciale di appalto alle specifiche tecniche richieste.

L'Amministrazione, provvede nei confronti dei non aggiudicatari allo svincolo della garanzia presentata, tempestivamente e comunque entro un termine non superiore a 30 giorni dall'aggiudicazione.

Qualora non sia disponibile l'originale in formato elettronico e con firma digitale del documento attestante la costituzione della garanzia, gli offerenti dovranno inserire nel sistema la scansione della documentazione originale cartacea.

**A.3) IMPEGNO di un fideiussore**, individuato fra i soggetti di cui all'art. 75 comma 3 del D.lgs 163/06, a rilasciare la garanzia fideiussoria per l'esecuzione del contratto di cui all'art. 113 del D.lgs 163/2006, qualora l'offerente risultasse affidatario.

Nel caso in cui l'offerente presenti la fideiussione in forma bancaria o assicurativa o rilasciata dagli intermediari finanziari, l'impegno richiesto in questo punto A.3 può far parte integrante del contenuto della fideiussione di cui al predetto punto A.2

**A.4) il DOCUMENTO**, attestante l'avvenuto pagamento a favore dell'Autorità di vigilanza sui contratti pubblici del contributo pari ad € 20,00 mediante una delle modalità di seguito riportate :

Il pagamento va effettuato, sulla base di quanto disposto dall'art. 1 commi 65 e 67, della Legge 23.12.2005 n. 266, della deliberazione dell'Autorità per la vigilanza sui contratti pubblici del 24.01.2008 e delle istruzioni operative relative alla citata deliberazione pubblicate dall'Autorità sul proprio sito, con le seguenti modalità:

- *Versamento on-line* collegandosi al portale web " sistema di riscossione" all'indirizzo <http://riscossione.avlp.it> seguendo le istruzioni disponibili sul portale. A comprova dell'avvenuto pagamento, il partecipante deve inserire nel sistema, **scansione delle stampa della e-mail di conferma, trasmessa dal sistema di riscossione;**

ovvero

Versamento sul conto corrente postale n. 73582561 intestato a “AUT.CONTR.PUBB” Via di Ripetta, 246 00186 Roma ( codice fiscale 97163520584) presso qualsiasi ufficio postale. A comprova dell'avvenuto pagamento, il partecipante deve inserire nel sistema, **la scansione della ricevuta del versamento**. Gli estremi del versamento effettuato presso gli uffici postali devono essere comunicati al sistema on-line di riscossione all'indirizzo <http://riscossione.avlp.it>

Ai fini del versamento del contributo – sia con modalità on-line che tramite c/c postale – si specifica che la causale del versamento deve riportare esclusivamente :

- il codice fiscale del partecipante
- il CIG : **01494799F6**

.

### **B.1) OFFERTA ECONOMICA**

Per presentare l'offerta economica il fornitore dovrà:

- Accedere allo spazio dedicato alla gara sul sistema telematico;
- Compilare il form on line; nel caso di offerta presentata da un raggruppamento di imprese/Consorzio ordinario specificare le parti della prestazione e le relative quote percentuali delle singole imprese costituenti il soggetto raggruppato accedendo all'apposito spazio “ Percentuali di esecuzione” previsto per R.T.I e forme multiple nel passo 5 della procedura ( firma digitale dell'offerta)
- Scaricare sul proprio pc il documento “offerta economica” generato dal sistema;
- Firmare digitalmente il documento “offerta economica” generato dal sistema, senza apporre ulteriori modifiche;
- Inserire nel sistema il documento “offerta economica” firmato digitalmente nell' apposito spazio previsto.

L'offerta deve essere firmata digitalmente:

- In caso di impresa singola :dal legale rappresentante ;
- In caso di ATI o Consorzio costituendi : da ciascuno dei legali rappresentanti delle imprese facenti parte del raggruppamento o del consorzio
- In caso di ATI o Consorzio costituiti : dal legale rappresentante dell'impresa capogruppo o mandataria del raggruppamento/Consorzio ; in tal caso dovrà essere inserito a sistema scansione dell'originale cartaceo dell'atto costitutivo del raggruppamento/Consorzio ordinario.

**B.2): SCHEDA ELENCO PREZZI** debitamente compilata e firmata digitalmente secondo le modalità indicate al precedente punto B1 ( offerta economica) con l'avvertenza che tutti i prezzi devono essere inseriti al netto dell'IVA.

**N.B. : si specifica che la dimensione massima di ciascun file inserito nel sistema è pari a 4 Mb**

**Ciascun concorrente potrà presentare una sola offerta economica.**

**L'offerta economica dovrà essere formulata scrivendo il prezzo complessivo, IVA esclusa, dell'intera fornitura.**

**Si precisa al riguardo che :**

- la presentazione della documentazione di gara e dell'offerta economica tramite il sistema è compiuta quando il concorrente visualizza un messaggio del sistema a conferma della ricezione , da parte del sistema stesso, della documentazione di gara e dell'offerta
- il recepimento della documentazione di gara e dell'offerta da parte del sistema lascia tuttavia impregiudicata la valutazione della regolarità e completezza sia della documentazione di gara che dell'offerta, valutazione che è infatti riservata alla stazione appaltante ai sensi del successivo art. 10
- in caso occorra apportare delle modifiche a documenti prodotti in automatico dal sistema sulla base di form on line, è necessario ripetere la procedura di compilazione del form on line ed ottenere un nuovo documento. Questa procedura si applica ad esempio all'offerta economica ed alla domanda di partecipazione.

**N.B. : Tutta la documentazione di gara e l'offerta economica dovranno essere formulate dagli operatori economici e ricevute dalla stazione appaltante esclusivamente per mezzo del Sistema Telematico di Acquisto del Comune di Prato accessibile all'indirizzo: <http://negotia.datamanagement.it/comune-prato/> Non saranno accettate offerte e documentazioni presentate con modalità difformi da quelle previste nel presente bando.**

## **7. Raggruppamenti di imprese e Consorzi**

E' consentita la partecipazione alla presente procedura di gara anche a raggruppamenti di imprese e Consorzi costituendi o costituiti ai sensi dell'art. 34 comma 1 lett. D) ( associazioni temporanee di concorrenti) e lett. E) ( consorzi di cui all'art 2602 C.C) del D.lgs 163/2006 alle condizioni di seguito specificate :

**In ordine ai requisiti** si precisa quanto segue :

- i requisiti previsti per la partecipazione alla gara indicati al precedente punto 3 del presente disciplinare - lettere da a) a j) ad eccezione del requisito di cui alla **lettera h)** –debbono essere posseduti a pena di esclusione dalla gara da ciascuna delle imprese facenti parte del costituito o costituendo raggruppamento o consorzio ;
- il requisito di cui alla lettera h) ( “Possesso di idonea capacità tecnica consistente nell'aver realizzato, nel triennio 2005-2006-2007, forniture analoghe a quelle oggetto della presente gara ..... a favore di amministrazioni o Enti pubblici ecc....”) è necessario che sia posseduto , a pena di esclusione dalla gara, dall'impresa capogruppo del costituito o costituendo raggruppamento o consorzio in misura non inferiore al 60% ;le società mandanti devono possedere il citato requisito,sempre a pena di esclusione dalla gara, in misura ciascuna non inferiore al 20%, fermo restando che il raggruppamento nel suo insieme deve coprire il requisito nella misura del 100%.

**In ordine alla presentazione della documentazione amministrativa a corredo dell'offerta, alla presentazione dell'offerta economica ed alla scheda elenco-prezzi** si rinvia a quanto indicato ai precedenti punti A1), A2),A3), A4) , B1) e B2).

**N.B. : Si precisa al riguardo che :**

- 1) per quanto riguarda **la domanda di partecipazione** e la **scheda rilevazione dei requisiti**, la produzione deve avvenire da parte di ciascuna delle imprese costituenti il raggruppamento ma la presentazione ( cioè l'inserimento nel sistema ) sarà effettuata unicamente dalla impresa mandataria;
- 2) per quanto riguarda **l'offerta economica e la scheda elenco prezzi**, la produzione avviene in un unico esemplare che deve essere sottoscritto digitalmente da ciascuna delle imprese costituenti il raggruppamento ( in caso di ATI o Consorzi costituendi) o dal legale rappresentante dell'impresa capogruppo o mandataria del raggruppamento ( in caso di ATI o Consorzio costituito ) e presentata ( cioè inserita nel sistema) unicamente dalla impresa mandataria;
- 3) per quanto riguarda **la garanzia** , la presentazione ( cioè l'inserimento nel sistema) deve avvenire da parte dell'impresa mandataria con l'indicazione esplicita che la copertura del rischio vale anche per le altre imprese costituenti il raggruppamento
- 4) per quanto riguarda **il documento** attestante il versamento del contributo di gara, la presentazione ( cioè l'inserimento nel sistema) deve avvenire da parte dell'impresa mandataria.

**N.B : E' fatto divieto a ciascun concorrente di partecipare alla gara in più di una associazione temporanea o consorzio , ovvero di partecipare alla gara in forma individuale, qualora abbia partecipato alla gara medesima l'associazione temporanea o il consorzio di cui il concorrente fa parte. L'inosservanza di tale divieto comporterà l'esclusione dalla gara, sia del concorrente , sia del raggruppamento di cui fa parte.**

<b>8. - MOTIVI DI NON ABILITAZIONE ALLA PRESENTAZIONE DELLE OFFERTE ALLA GARA</b>
---

**Determina la non abilitazione alla gara il fatto che:**

**I - il soggetto concorrente non sia in possesso dei requisiti di partecipazione di cui al precedente punto 3;**

**II – l'offerta e gli altri documenti di cui al punto 6:**

- non risultino pervenuti sul sistema telematico entro il termine stabilito nel bando di gara, anche se sostitutivi di offerta o documenti precedenti;

**III - la domanda di partecipazione di cui al precedente punto A.1:**

- manchi o siano state apportate modifiche nel contenuto;
- sia sottoscritta da una persona che non risulti munita del potere di rappresentare il soggetto partecipante alla gara;

- non sia presentata e firmata digitalmente :
  - In caso di impresa singola : dal legale rappresentante ;
  - in caso di R.T.I o consorzio costituito o costituendo : da ciascuno dei legali rappresentanti delle imprese facenti parte del raggruppamento temporaneo/consorzio;

#### **IV – la scheda di rilevazione dei requisiti di cui al precedente punto A.1:**

- manchi;
- sia sottoscritta da una persona che non risulti munita del potere di rappresentare il soggetto partecipante alla gara;
- non sia presentata e firmata digitalmente :
  - In caso di impresa singola : dal legale rappresentante ;
  - in caso di R.T.I o consorzio costituito o costituendo \_ : da ciascuno dei legali rappresentanti delle imprese facenti parte del raggruppamento temporaneo/consorzio;

#### **V – la garanzia di cui al punto A.2):**

- manchi;
- sia di validità inferiore rispetto a quella richiesta al punto **A.2)**;
- sia stata costituita con un importo inferiore a quello richiesto al punto **A.2)**;
- sia stata costituita con l'importo ridotto del 50% ma non sia stata prodotta la certificazione o la dichiarazione richiesta quale giustificazione della predetta riduzione;
- non sia rilasciata dai soggetti o non contenga le prescrizioni indicate, al precedente punto A2;

#### **VI - l'offerta economica di cui al punto B.1), la scheda elenco prezzi di cui al punto B2:**

- manchino;

#### **VII – l'impegno di cui al punto A3) :**

- manchi
- non sia rilasciato dai soggetti e non contenga le prescrizioni secondo quanto previsto dal punto A3).

#### **VIII – il pagamento di cui al punto A4):**

- non sia comprovato per l'importo e secondo le modalità previste nello stesso punto A4 )

### **9. - MOTIVI DI ESCLUSIONE**

Determina l'esclusione dalla gara il fatto che l'offerta economica di cui al punto B.1:

- non risulti firmata digitalmente dal titolare o legale rappresentante del soggetto concorrente;
- non contenga l'indicazione del prezzo offerto e le dichiarazioni presenti nel modello generato dal sistema;
- in caso di ATI o Consorzio costituendi : non sia firmata digitalmente dai titolari o legali rappresentanti di ciascuna delle imprese facenti parte del raggruppamento temporaneo o del consorzio ordinario di concorrenti;

- in caso di ATI o Consorzio costituiti : non sia firmata digitalmente dal legale rappresentante dell'impresa capogruppo o mandataria del raggruppamento/Consorzio.
- non contenga l'impegno che in caso di aggiudicazione della gara, le stesse conferiranno, con un unico atto, mandato speciale con rappresentanza ad una di esse designata quale mandataria;
- non contenga la specificazione delle parti della prestazione che saranno eseguite dalle singole imprese facenti parte del raggruppamento temporaneo/consorzio e la quota percentuale;
- sia in aumento rispetto all'importo fissato a base di gara.

Determina inoltre l'esclusione dalla gara il fatto che **la scheda elenco prezzi** di cui al punto B.2):

- non sia compilata integralmente secondo le indicazioni in essa riportate;
- non sia firmata digitalmente secondo le modalità riportate per l'offerta economica;

Sono escluse le offerte condizionate o espresse in modo indeterminato od incompleto, ovvero riferite ad offerta relativa ad altra gara.

## **10 - SVOLGIMENTO DELLA GARA DI APPALTO**

La gara di appalto avrà luogo il giorno **26.05.2008** alle **ore 16.00** presso il Comune di Prato, Piazza del Comune, 2 e si svolgerà secondo la procedura prevista dalle disposizioni contenute nell'art. 124 del D.lgs 163/2006 nonché in ossequio al vigente Regolamento sulle funzioni di Provveditorato del Comune di Prato ed al bando di gara ed al presente disciplinare

### La gara di appalto si svolgerà in modalità telematica

Questa stazione appaltante procederà preliminarmente in seduta pubblica all'abilitazione dei concorrenti alla gara previa verifica della completezza e regolarità della documentazione amministrativa presentata da ciascun concorrente in relazione a quanto previsto dal bando di gara e dal presente disciplinare . Al termine di tale procedura verranno dichiarate le imprese abilitate e quelle non abilitate esplicitando le motivazioni della mancata abilitazione.

Successivamente la stazione appaltante procederà, prima di aprire le buste chiuse elettroniche contenenti le offerte economiche , a richiedere ad un numero di offerenti, previamente sorteggiati in seduta pubblica e comunque non inferiori al 10% delle offerte presentate di comprovare, entro 10 giorni dalla data della richiesta medesima, il possesso dei requisiti di capacità economico-finanziaria e tecnico-professionale richiamati al punto 3 lett. g) e h) del presente disciplinare di gara.

A tal fine, verrà inviato mediante il Sistema un messaggio di posta elettronica contenente l'indicazione della documentazione che, entro il termine perentorio di 10 giorni, dovrà essere prodotta dal concorrente al fine di comprovare i requisiti.

Il concorrente sorteggiato dovrà pertanto far pervenire con modalità telematica, entro il predetto termine quanto segue :

- **In relazione al requisito economico-finanziario** :

- attestazioni di almeno due istituti bancari in cui venga specificato , sotto responsabilità del dichiarante, che il fornitore gode di fiducia ;
- **In relazione al requisito tecnico-professionale** :
- attestazioni rilasciate dalle amministrazioni o enti pubblici presso i quali sono state prestate le forniture nel triennio 2005/2006/2007 ( almeno di importo pari ad € 202.000,00 Iva esclusa ).

La stazione appaltante il giorno fissato per la seconda convocazione della seduta pubblica – stabilita fin d'ora senza necessità di ulteriore avviso per le **ore 9.00 del giorno 5.06.2008** , salvo ulteriore diversa comunicazione, procederà qualora tale prova non venga fornita:

- a) alla esclusione dalla gara del concorrente che non abbia fornito tale documentazione ovvero per il quale, dalla documentazione, non risulti confermato il possesso dei requisiti in questione;
- b) alla segnalazione del fatto all'Autorità di vigilanza dei contratti pubblici ed alla escussione della cauzione provvisoria.

**N.B. : Si raccomandano i concorrenti , nel loro esclusivo interesse, di procurarsi la predetta documentazione con celerità in modo da averla a disposizione e poterla fornire a questa stazione appaltante in caso di sorteggio entro il termine perentorio soprarichiamato.**

Resta fermo il potere della stazione appaltante di accertare sia su tutti i soggetti che su un singolo, ovvero su alcuni di loro ( anche a campione) in qualunque fase della procedura, il possesso di tutti i requisiti dichiarati.

La stazione appaltante al termine della procedura richiederà comunque anche all'aggiudicatario provvisorio ed al secondo in graduatoria, qualora non compresi tra i concorrenti sorteggiati, l'esibizione della documentazione comprovante il possesso dei requisiti di ordine economico-finanziario e tecnico-professionale

Nel caso che tale verifica non dia esito positivo procederà nei termini di cui ai punti a) e b) ed alla conseguente nuova aggiudicazione

Successivamente, nella medesima seduta pubblica, la stazione appaltante procederà all'apertura delle buste elettroniche contenenti le offerte economiche; il sistema telematico, in automatico, evidenzia la soglia di anomalia e, conseguentemente, le offerte pari o superiore a detta soglia relativamente alla quale la stazione appaltante procederà all'automatica esclusione, ai sensi del comma 8 dell'art. 124 del D.lgs. 163/2006 . In caso in cui il numero di offerte ammesse fosse inferiore a cinque, la stazione appaltante si riserva la facoltà di procedere alla verifica della anomalia ai sensi dell'art. 86 comma 3 del D.lgs 163/2006. Dopodiché la stazione appaltante procederà all'aggiudicazione provvisoria della fornitura.

Alle sedute pubbliche di gara può assistere in qualità di uditoro il titolare o legale rappresentante del soggetto concorrente ovvero persona munita di specifica delega.

Il titolare o legale rappresentante del soggetto concorrente o altra persona rappresentante del soggetto concorrente registrata sul sistema telematico, può prendere visione, in modalità telematica, delle risultanze delle sedute tenute dalla stazione appaltante.

Il presente appalto rientra nell'applicazione della disciplina prevista per gli appalti **sottosoglia** dal D.Lgs. 163/06 e pertanto il bando di gara è pubblicato su:

- Gazzetta Ufficiale della Repubblica Italiana
- Albo pretorio del Comune di Prato
- Profilo del committente
- Quotidiano Aste e Appalti pubblici

## 12. -AVVERTENZE

- Non è possibile presentare offerte modificative o integrative di offerta già presentata.
- E' possibile, nei termini fissati, ritirare l'offerta presentata; in tal caso l'offerta e tutta la documentazione citata al punto 6 del presente disciplinare verranno resi disponibili .
- Una volta ritirata un'offerta precedentemente presentata, è possibile, entro i termini perentoriamente stabiliti dal bando di gara, presentare una nuova offerta.
- La presentazione dell'offerta costituisce accettazione incondizionata delle clausole contenute nel bando di gara e nel presente disciplinare di gara con rinuncia ad ogni eccezione.
- L'Amministrazione comunale si riserva la facoltà di non dare luogo alla gara o di prorogarne la data ove lo richiedano motivate esigenze, senza che i concorrenti possano avanzare alcuna pretesa al riguardo.
- L'Amministrazione ha facoltà di non procedere all'aggiudicazione:
  - se nessuna offerta risulti conveniente o idonea in relazione all'oggetto del contratto;
  - di non procedere all'aggiudicazione in presenza di una sola offerta valida ai sensi dell'art. 55 comma 4 del D.lgs 163/2006
- L'amministrazione si riserva la facoltà, per motivate esigenze di interesse pubblico di annullare o revocare il bando di gara oppure di non dar luogo all'aggiudicazione;
- L'aggiudicazione definitiva diventa efficace dopo la verifica del possesso dei requisiti prescritti.

## 13. - CONCLUSIONE DELL'AGGIUDICAZIONE E STIPULA DEL CONTRATTO

- Ai sensi dell'art. 48 comma 2 del D.Lgs. 163/06, entro 10 giorni dalla conclusione delle operazioni di gara, ovvero dalla dichiarazione dell'aggiudicazione provvisoria l'Amministrazione richiede all'aggiudicatario e al concorrente che segue in graduatoria, qualora gli stessi non siano compresi fra i concorrenti sorteggiati in sede di gara, di comprovare, entro 10 giorni dalla data della richiesta medesima, il possesso dei requisiti di capacità economico-finanziaria e tecnico-organizzativa richiesti nel bando di gara mediante la presentazione della documentazione indicata nel bando. Quando tale prova non sia fornita, **l'Amministrazione procede all'esclusione del concorrente dalla gara**, all'escussione della relativa cauzione provvisoria e alla segnalazione del fatto all'Autorità per la vigilanza dei contratti pubblici e all'eventuale nuova aggiudicazione secondo quanto previsto dall'art. 48 comma 2.

Secondo quanto previsto dal D.P.R. 445/2000, l'Amministrazione effettua i controlli, prima dell'approvazione dell'aggiudicazione definitiva, sulle dichiarazioni sostitutive di certificazione o di atto notorio rese durante l'intero procedimento dall'aggiudicatario

Nel caso che l'aggiudicatario sia un raggruppamento o consorzio si specifica che :

- in caso di raggruppamento temporaneo d'impresa e di consorzi ordinari di concorrenti i suddetti controlli sono effettuati nei confronti di tutti i soggetti facenti parte del raggruppamento o del consorzio ;
- in caso di consorzio di cui all'art. 34 comma 1 lett. b) e c) del D.Lgs. 163/06, i suddetti controlli sono effettuati sia nei confronti del consorzio nonché nei confronti dei consorziati che, nell'offerta economica di cui al punto B.1) sono stati indicati come esecutori di parti della prestazione;

In relazione alle cause di esclusione dalla partecipazione alle procedure di affidamento degli appalti, all'affidamento di subappalti e alla stipula dei relativi contratti, l'Amministrazione può comunque effettuare controlli ai sensi della vigente normativa nei confronti dei soggetti che partecipano in qualunque forma al presente appalto.

- L'esito favorevole dei suddetti controlli sull'aggiudicatario è condizione per l'emanazione del provvedimento di aggiudicazione dell'appalto.
- In caso di esito non favorevole dei controlli eseguiti sul soggetto provvisoriamente aggiudicatario senza che i concorrenti possano avanzare alcuna pretesa al riguardo, per il fatto di non aver presentato offerta, l'Amministrazione può aggiudicare ai concorrenti che seguono in graduatoria.

All'aggiudicatario provvisorio sarà altresì richiesto il deposito della campionatura degli articoli richiamati all'art. 30 del capitolato speciale di appalto con le relative certificazioni tecniche. In caso di non ottemperanza al predetto obbligo o di non rispondenza degli articoli alle specifiche tecniche, l'Amministrazione procederà alla revoca della aggiudicazione provvisoria ed alla escussione della cauzione presentata in sede di gara.

L'Aggiudicazione definitiva verrà effettuata dai competenti organi della stazione appaltante a seguito dell'esito positivo dei controlli sui requisiti di carattere generale dichiarati dall'aggiudicatario provvisorio in sede di partecipazione alla procedura di gara nonché degli adempimenti a carico dello stesso e di seguito evidenziati

- versare la cauzione definitiva nella misura e con le modalità previste dall'art. 7 del Capitolato speciale di appalto ;
- produrre CCIAA da cui risultino le cariche ed i poteri di firma, nonché l'indicazione che l'Impresa non si trova in stato di liquidazione,fallimento,amministrazione controllata, concordato e che nessuna di tali procedure si è verificata nel quinquennio precedente, e dicitura "antimafia" ai sensi del D.P.R 25/98;
- produrre dichiarazione ai sensi e per gli effetti dell'art. 1 D.P.C.M. 11/5/1991 n. 187- se trattasi di Società per azioni, a responsabilità limitata,società consortili per azioni o a responsabilità limitata,ivi comprese concessionarie e subappaltatrici;
- produrre modello GAP compilato in ogni sua parte e firmato;
- specificare nominativo responsabile della fornitura
- produrre certificato iscrizione INPS e INAIL ( c.d DURC);
- produrre eventuale certificazione ottemperanza L 68/99;
- **in caso di RTI** : copia autenticata del mandato speciale irrevocabile con rappresentanza alla Impresa capogruppo e dichiarazione sottoscritta dal legale rappresentante dell'Impresa mandataria che attesti le prestazioni che verranno fornite dalle singole Imprese raggruppate in conformità a quanto dichiarato in sede di partecipazione alla gara
- quanto altro eventualmente specificato nella comunicazione di aggiudicazione

La mancata costituzione della garanzia fideiussoria determina la revoca dell'affidamento e l'acquisizione della garanzia fideiussoria prestata ai sensi dell'art. 75 del D.Lgs. 163/06. L'Amministrazione conseguentemente aggiudica l'appalto al concorrente che segue nella graduatoria.

Il contratto non viene comunque stipulato prima di 30 giorni dalla comunicazione ai controinteressati del provvedimento di aggiudicazione ai sensi dell'art. 79 comma 5 del D.Lgs. 163/2006, salvo motivate ragioni di particolare urgenza che non consentano all'Amministrazione di attendere il decorso del predetto termine.

### **Garanzie (art. 113 D.Lgs. 163/06)**

L'esecutore del contratto è obbligato a costituire una garanzia fideiussoria del 10% dell'importo contrattuale. In caso di aggiudicazione con ribasso d'asta superiore al 10 per cento, la garanzia fideiussoria è aumentata di tanti punti percentuali quanti sono quelli eccedenti il 10 per cento; ove il ribasso sia superiore al 20 per cento, l'aumento è di due punti percentuali per ogni punto di ribasso superiore al 20%.

La fideiussione deve prevedere espressamente la **rinuncia al beneficio** della preventiva escussione del debitore principale, la rinuncia all'eccezione di cui all'art. 1957 comma 2 del codice civile, nonché l'operatività della garanzia medesima **entro 15 (quindici) giorni, a semplice richiesta scritta** dell'Amministrazione.

## **7. - TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI**

Per la presentazione dell'offerta, nonché per la stipula del contratto con l'aggiudicatario, è richiesto ai concorrenti di fornire dati e informazioni, anche sotto forma documentale, che rientrano nell'ambito di applicazione del D.Lgs. 30.6.2003 n. 196 (Codice in materia di protezione dei dati personali).

Ai sensi e per gli effetti della suddetta normativa, all'Amministrazione compete l'obbligo di fornire alcune informazioni riguardanti il loro utilizzo.

### **7.1 – Finalità del trattamento**

In relazione alle finalità del trattamento dei dati forniti si precisa che:

- i dati inseriti nella scheda di rilevazione dei requisiti vengono acquisiti ai fini della partecipazione (in particolare ai fini dell'effettuazione della verifica dei requisiti di ordine generale, della capacità tecnico-professionale ed economico-finanziaria del concorrente) nonché dell'aggiudicazione e, comunque, in ottemperanza alle disposizioni normative vigenti;
- i dati da fornire da parte del concorrente aggiudicatario vengono acquisiti, oltre che ai fini di cui sopra, anche ai fini della stipula e dell'esecuzione del contratto, compresi gli adempimenti contabili ed il pagamento del corrispettivo contrattuale.

### **7.2 – Modalità del trattamento dei dati**

Il trattamento dei dati verrà effettuato in modo da garantire la sicurezza e la riservatezza e potrà essere effettuato mediante strumenti informatici e telematici idonei a memorizzarli, gestirli e trasmetterli. Tali dati potranno essere anche abbinati a quelli di altri soggetti in base a criteri qualitativi, quantitativi e temporali di volta in volta individuati.

### **7.3 – Categorie di soggetti ai quali i dati possono essere comunicati**

I dati potranno essere comunicati a:

- soggetti anche esterni all'Amministrazione, i cui nominativi sono a disposizione degli interessati, facenti parte di Commissioni di valutazione e/o di verifica o collaudo che verranno di volta in volta costituite;
- altri concorrenti che facciano richiesta di accesso ai documenti di gara nei limiti consentiti dalla legge n. 241/90 e dalla L.R. n. 9/95.

#### **7.4 – Diritti del concorrente interessato**

Relativamente ai suddetti dati, al concorrente, in qualità di interessato, vengono riconosciuti i diritti di cui all'art. 7 del D.Lgs. 30.6.2003 n. 196.

La presentazione dell'offerta e la sottoscrizione del contratto da parte del concorrente attesta l'avvenuta presa visione delle modalità relative al trattamento dei dati personali, indicate nell'informativa ai sensi dell'art. 13 del D.Lgs. 30.6.2003 n. 196

#### **7.5 – Titolare, responsabili e incaricati del trattamento dei dati**

**Titolare** del trattamento dei dati è il Comune di Prato.

**Responsabili esterno** del trattamento dei dati è il Gestore del Sistema Telematico di Acquisto del Comune di Prato.

**Incaricati** del trattamento dei dati sono i dipendenti del gestore del sistema e i dipendenti del Comune di Prato assegnati alle strutture interessate dal presente appalto.

### **8. -RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO E ACCESSO AGLI ATTI**

- Ai fini della presente gara ed ai sensi della L. 241/1990 il responsabile del procedimento è la Dott.ssa Elena Cappellini, tel. 0574/1836251.
- Ai sensi dell'art. 13 del D.Lgs. 163/2006 l'accesso agli atti è differito:
  - in relazione all'elenco dei soggetti che hanno presentato offerta, fino alla scadenza del termine per la presentazione delle medesime;
  - in relazione alle offerte fino all'approvazione dell'aggiudicazione.

Ai sensi dell'art. 13 D.Lgs. 163/2006 sono esclusi il diritto di accesso e ogni forma di divulgazione in relazione alle informazioni fornite dagli offerenti nell'ambito delle offerte ovvero a giustificazione delle medesime, che costituiscano, secondo motivata e comprovata dichiarazione dell'offerente, segreti tecnici o commerciali.

E' comunque consentito l'accesso al concorrente che lo chieda in vista della difesa in giudizio dei propri interessi.

### **9. – ALTRE INFORMAZIONI**

Le eventuali richieste di chiarimenti relative alla gara in oggetto, dovranno essere formulate attraverso l'apposita sezione " chiarimenti" nell'area riservata alla presente gara all'indirizzo <http://negotia.datamanagement.it/comune-prato/>

Attraverso lo stesso mezzo il Comune di Prato provvederà a fornire le risposte.