



**BANDO DI GARA PER L'APPALTO, TRAMITE PROCEDURA APERTA,
PER LA GESTIONE PER UN PERIODO DI TRENTASEI MESI,
EVENTUALMENTE RINNOVABILE PER TRENTASEI MESI DELLO
SPAZIO CULTURALE MAGNOLFI NUOVO PER UN IMPORTO
COMPLESSIVO DI EURO 333.228,00 IVA ESCLUSA.**

IMPORTO A BASE D'ASTA: EURO 333.228,00 IVA ESCLUSA.

**IMPORTO A BASE D'ASTA IN CASO DI RINNOVO: EURO 666.456,00 IVA
ESCLUSA**

CODICE IDENTIFICATIVO DELLA GARA (CIG) 0049154329

Art. 1 – Ente appaltante

Comune di Prato, Servizio Cultura, Via Santa Caterina, n° 17, tel. 0574/1835021 – fax 0574/1835031, e-mail s.innocenti@comune.prato.it

Art. 2 – Procedura di gara

Questo Comune, in esecuzione della D.G.C. n. 298 del 05/06/2007 e della D.D. n. 1851 del 29.06.2007, indice una procedura aperta per l'affidamento della gestione del servizio denominato "gestione dello spazio culturale Magnolfi Nuovo" ubicato in Prato, Via Gobetti, n° 79. La gara si svolgerà seguendo una procedura aperta, secondo le disposizioni del D.Lgs. 163/2006, del vigente Regolamento per la disciplina dei contratti del Comune di Prato e del presente bando di gara.

Art. 3 – Oggetto

Oggetto della presente procedura è la gestione per un periodo di trentasei mesi, eventualmente rinnovabile per trentasei mesi, dello spazio culturale Magnolfi Nuovo per un importo complessivo di Euro 333.228,00 iva esclusa (l'importo a base d'asta in caso di rinnovo è di Euro 666.456,00). Decorsi 16 mesi dall'aggiudicazione del presente appalto costituisce causa risolutiva espressa, secondo quanto previsto dall'art. 14 del capitolato speciale d'appalto, ogni modifica dell'attuale assetto istituzionale della gestione di teatri che implichi il passaggio di competenze e funzioni inerenti la struttura teatrale dall'Amministrazione Comunale ad altro soggetto pubblico o a partecipazione pubblica.

La gestione, descritta in dettaglio nel capitolato speciale di appalto, comprende i seguenti servizi obbligatori:

A) Gestione degli spazi teatrali (– cat. 26)

Le modalità di svolgimento del servizio saranno definite dal Servizio Cultura e riguardano:

1. Completa organizzazione della programmazione culturale nel teatro e nella sala polivalente;
2. Servizi di sala e di palcoscenico, assistenza tecnica;
3. Manutenzione attrezzature in dotazione degli spazi

Costo del servizio posto a base d'asta euro 11.250,00 annui

**B) Servizio di supporto all'attività culturale e formativa: custodia diurna e attività di segreteria
(- cat. 26)**

Comprende, secondo le modalità specificate nel Capitolato, i servizi di custodia diurna e di segreteria. Il servizio di segreteria deve prevedere un'apertura minima di n. 4 ore al giorno, per cinque giorni settimanali, in orario antimeridiano, comprendere le attività di amministrazione, comunicazione e gestione delle iniziative culturali e didattiche e in particolare:

1. Attività informative e di segreteria in merito all'organizzazione e allo svolgimento dei corsi, alle attività del Centro, alla programmazione teatrale e alla foresteria;
2. Attività di informazione e ricezione richieste di spazi per incontri, convegni, spettacoli;
3. Raccolta delle iscrizioni ai corsi
4. Prenotazione delle camere;
5. Acquisto materiale didattico e di consumo;
6. Gestione dei corsi (calendari corsi, assegnazione aule, riscossioni e versamenti anche per conto di altri soggetti, contatti con docenti e allievi, corrispondenza ecc.);
7. Organizzazione di corsi promossi dall'Amministrazione Comunale;
8. Gestione delle iniziative culturali;
9. Aggiornamento e manutenzione del sito Web, reti informatiche, rubrica e-mail, indirizzario;
10. Gestione piccola contabilità, amministrazione, corrispondenza;
11. Gestione delle risposte e-mail e di news letter periodiche;
12. Gestione centralino telefonico;
13. Redazione di comunicati stampa e distribuzione materiale informativo;
14. Supervisione e coordinamento generale della struttura;

Costo del servizio posto a base d'asta Euro 66.310,00 annui. (Nel costo del servizio è compreso il 30% del costo complessivo del successivo punto D)

C) Gestione della foresteria e servizio bar (- cat. 17)

Comprende, secondo le modalità fissate dal Capitolato, la gestione dei seguenti servizi:

- 1) gestione del servizio di foresteria.
- 2) sorveglianza notturna dei locali.
- 3) gestione del servizio bar.

Costo del servizio posto a base d'asta euro 18.326,00 annui (Nel costo del servizio è compreso il 70% del costo complessivo del successivo punto D)

D) Manutenzione ordinaria, sicurezza e consumi telefonici (- cat. 1)

Il costo del servizio rientra nell'importo complessivo previsto alle voci B e C.

E) Servizi di pulizia (- cat. 14)

Comprende la pulizia dei locali dell'intero immobile.

Costo del servizio posto a base d'asta euro 15.190,00 annui

Nell'ambito di detti servizi, il Comune di Prato si riserva di ridurre o aumentare di un sesto ai sensi dell'art. 1660, comma 2, c.c., nei casi previsti dall'art. 132 del D.lgs. 196/2003, l'importo posto a base d'asta destinato ai singoli servizi analiticamente descritti nel capitolato speciale di appalto, con conseguente riduzione o aumento del compenso spettante all'appaltatore, senza che lo stesso possa avere nulla a che pretendere al riguardo.

Ai sensi del combinato degli artt. 20, comma 1, e 21 del D.Lgs. 163/2006 il presente appalto non è soggetto all'applicazione del Codice dei contratti pubblici relativi a lavori, servizi e forniture se non che per gli artt. 68, 65 e 225, poiché è prevalente il valore dei servizi di cui all'allegato II B del D.Lgs. 163/2006.

L'Amministrazione Comunale si riserva il diritto di non procedere all'attivazione, ovvero ad interrompere in qualsiasi momento uno o più servizi di cui alle lettere A), B), C) e di conseguenza anche parzialmente o in tutto i servizi di cui ai punti D) ed E). Di conseguenza, il compenso all'aggiudicatario potrà modificarsi sulla base dei costi di ciascun servizio definiti nell'offerta economica di cui all'allegato C) "offerta economica" del presente bando, venendo a ridursi annualmente, per ciascun giorno di chiusura secondo la seguente formula:

Corrispettivo x Giorni di chiusura
(12X30)

Art. 4 – Soggetti ammessi alla gara - Requisiti

È ammessa la partecipazione alla gara di imprese singole, cooperative, consorzi e di imprese riunite ai sensi dell'art. 34 del D.Lgs. 163/2006.

Ai sensi dell'art. 37, comma 7, del D.Lgs. 163/2006, è fatto divieto ai concorrenti di partecipare alla gara in più di un raggruppamento temporaneo o consorzio ordinario di concorrenti, ovvero di partecipare alla gara anche in forma individuale qualora abbiano partecipato alla gara medesima in raggruppamento o consorzio ordinario di concorrenti. Alla mancata osservanza del suddetto divieto conseguirà l'esclusione dalla gara dell'impresa/associazione/ente e/o raggruppamento temporaneo.

Sono ammesse le ditte che presentano i seguenti requisiti:

- a) esperienza almeno biennale prestata negli ultimi dieci anni (dal 01.01.1997 al 31.12.2006) e derivante da prestazioni di servizi per Enti Pubblici e/o Privati analoghi a quelli indicati nei precedenti punti A1., B e C del presente bando, con specificazione degli importi, delle date e dei destinatari dei servizi stessi. Si precisa che i suddetti requisiti devono essere posseduti cumulativamente e che:
 - in relazione al punto A.1 (Completa organizzazione della programmazione culturale nel teatro e nella sala polivalente) il concorrente deve avere organizzato minimo un evento per ciascun anno in almeno due anni diversi, su incarico di soggetti pubblici e privati, per un corrispettivo risultante dal contratto per un importo di almeno Euro 5.000,00;
 - in relazione al punto B (Servizio di supporto all'attività culturale e formativa: custodia diurna e attività di segreteria) il concorrente deve avere gestito negli ultimi dieci anni per almeno ventiquattro mesi, anche non consecutivi, a favore di soggetti pubblici e privati, un servizio di segreteria (amministrazione, comunicazione e gestione delle iniziative culturali e didattiche). Costituisce titolo al fine della dimostrazione dell'esperienza la gestione diretta da parte del concorrente di una segreteria (amministrazione, comunicazione e gestione delle iniziative culturali e didattiche) per iniziative o corsi dallo stesso concorrente organizzati. Non è considerato utile ai fini dell'ammissione l'esperienza nella gestione del servizio custodia;
 - in relazione al punto C (Gestione della foresteria e servizio bar) il concorrente deve avere gestito negli ultimi dieci anni per almeno ventiquattro mesi anche non consecutivi foresterie, ostelli, alberghi, residences. Non è considerato utile ai fini dell'ammissione l'esperienza nella gestione del servizio bar.
- b) iscrizione alla C.C.I.A.A. ove prevista dalla disciplina prevista per la forma giuridica posseduta;
- c) bilanci o estratti dei bilanci d'impresa dell'ultimo triennio da cui risulti un fatturato medio annuo del soggetto che partecipa alla gara, calcolato sugli ultimi tre anni e cioè 2004, 2005, 2006, non inferiore a 200.000 euro;
- d) possesso dei requisiti previsti dagli articoli 11 e 12 del T.U.L.P.S.;
- e) di essere in possesso dei requisiti generali ex art. 38 del D.lgs. 163/2006 e art. 1 bis, comma 14 della Legge n. 383/01.

I concorrenti attestano il possesso dei requisiti mediante dichiarazione sostitutiva, ai sensi dell'art. 38 D.Lgs. 163/2006.

Alla presente procedura di gara si applica il Codice deontologico degli appalti comunali, approvato con D.G.C. n.726 del 4/10/2005, la cui accettazione da parte dei soggetti partecipanti è condizione di ammissione alla gara. Il Codice Deontologico degli appalti comunali è disponibile all'indirizzo <http://www.comune.prato.it/economia/codice>.

Art. 5 – Metodo di gara e aggiudicazione

Il presente appalto verrà aggiudicato in base al criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa secondo le modalità indicate nell'art. 83 del D. Lgs. 163/2006 valutata in base ad elementi diversi, elencati di seguito.

L'Amministrazione si riserva, a proprio insindacabile giudizio, la facoltà di revocare, annullare in ogni fase della gara il presente bando, o di non procedere all'apertura delle buste ovvero di non

procedere all'aggiudicazione e di conseguenza, non dare luogo a contratto senza che i concorrenti abbiano niente a pretendere ad alcun titolo per il fatto di aver presentato offerta. Si precisa che:

- a) il Presidente della Commissione di gara si riserva la facoltà insindacabile di non dar luogo alla gara stessa, di sospendere le operazioni ed aggiornarle a giorno ed ora successivi o, infine, di prorogarne la data, senza che i concorrenti possano accampare alcuna pretesa al riguardo;
- b) in caso di parità nel complessivo punteggio attribuito a due o più concorrenti, si procederà all'aggiudicazione a norma del secondo comma dell'art. 77 del R.D. n° 827/24, e cioè mediante sorteggio.
- c) l'Amministrazione si riserva la facoltà di aggiudicare l'appalto anche in presenza di una sola offerta purchè valida o di non aggiudicare ad alcuna ditta.
- d) L'offerta è valida per un periodo di 180 giorni dalla scadenza del termine per la sua presentazione.

L'apertura delle buste contenenti i Modelli "A" e "B" è prevista per il giorno 24.07.2007, ore 9.00 ed avrà luogo nel Comune di Prato, in una sala riunioni del "Servizio Cultura", via Santa Caterina, n° 17, 59100, Prato, secondo le modalità indicate al successivo art. 7 del presente bando.

La data di apertura delle buste contenenti l'offerta economica di cui al "MODELLO C" sarà comunicata alle ditte partecipanti alla gara tramite fax o e-mail. Ai sensi dell'art. 77 D.Lgs. 163/2006 tutte le eventuali restanti comunicazioni e tutti gli scambi di informazioni potranno avvenire mediante fax o e-mail.

Art. 6 – Modalità di partecipazione

I concorrenti dovranno far pervenire all'Ufficio Protocollo Generale del Comune di Prato, Piazza del Pesce, n° 9, 59100 Prato, un plico contenente l'offerta e la documentazione richiesta. Il plico deve pervenire entro il termine perentorio delle ore 13,00 del giorno 20.07.2007, pena l'esclusione. Si precisa che il plico medesimo può essere consegnato a mano, ovvero fatto recepire tramite corriere o servizio postale; a prescindere dalle modalità di consegna, si fa presente che ai fini del rispetto del detto termine perentorio, faranno fede esclusivamente il timbro a calendario e l'ora di arrivo apposti sul plico dal Protocollo Generale del Comune.

Il plico deve essere sigillato e controfirmato sui lembi di chiusura e sull'esterno dovranno essere apposte l'indicazione del mittente, l'indirizzo dello stesso, il numero di fax e, ove possibile, l'indirizzo di posta elettronica della Ditta e la seguente dicitura: "NON APRIRE – CONTIENE OFFERTA PER LA GARA RELATIVA AL SERVIZIO GESTIONE DELLO SPAZIO CULTURALE MAGNOLFI NUOVO DEL COMUNE DI PRATO PER UN PERIODO DI TRENTASEI MESI".

Il plico deve contenere al suo interno, pena l'esclusione dalla gara, TRE buste, a loro volta sigillate e controfirmate sui lembi di chiusura, recanti l'indicazione del mittente e la dicitura rispettivamente "A – Documentazione" "B - Relazione" "C – Offerta economica".

Nella **busta "A" – Documentazione** devono essere contenuti, a pena di esclusione dalla gara, i seguenti documenti:

1. **Domanda di ammissione** alla gara di appalto, ai sensi dell'art. 38 del DPR n° 445/00, sottoscritta dal titolare o legale rappresentante e redatta secondo il MODELLO "A" allegato al presente bando e contenente la dichiarazione in ordine al possesso dei requisiti di cui ai precedenti punti a), b), c), d) ed e) dell'art. 4 del presente bando.

In caso di raggruppamento temporaneo di concorrenti (già costituito ovvero da costituire in caso di aggiudicazione) il citato modello di autocertificazione dovrà essere presentato, a pena di esclusione dalla gara, da ogni /impresa/associazione/ente facente parte del raggruppamento. Nel caso in cui la firma sociale sia stabilita in maniera congiunta, anche il modello dovrà recare, a pena di esclusione dalla gara, la sottoscrizione di tutti i legali rappresentanti, firmatari congiunti, del raggruppamento temporaneo di concorrenti. Al modello deve essere allegata copia fotostatica, ancorchè non autenticata, di documento di identità (in corso di validità) del sottoscrittore; la mancata allegazione della suddetta copia fotostatica comporterà l'esclusione dalla gara del concorrente. Le copie dei documenti di riconoscimento dovranno essere accluse per ciascuno dei firmatari, sempre a pena di esclusione dalla gara.

Nel caso di insufficienza degli spazi predisposti sul modello ovvero per altre esigenze l'offerente può riprodurre il contenuto del modello su altro stampato ovvero integrare il modello tramite apposta

dichiarazione; anche in tale ipotesi le dichiarazioni riprodotte o le dichiarazioni integrative devono essere debitamente rese e sottoscritte dal legale rappresentante con le modalità sopra indicate.

Si richiamano gli offerenti sulla necessità di compilare correttamente tale modello, evidenziando che in ogni caso (sia per le dichiarazioni rese sul predetto modello predisposto dalla stazione appaltante sia per quelle riprodotte su altro stampato o integrative di quelle rese sul menzionato modello) l'omissione anche di una sola delle dichiarazioni previste nel già citato modello costituirà motivo di esclusione dalla gara, ad eccezione della dichiarazione concernente il subappalto, la cui mancanza comporterà per l'aggiudicatario unicamente l'impossibilità di poter ricorrere al subappalto stesso.

2. **Cauzione provvisoria** ai sensi dell'art. 75 del D.Lgs. 163/2006 per un importo di Euro 6.664,00 pari al 2% del prezzo base indicato nel bando che può essere costituita, a scelta dell'offerente, in contanti o in titoli del debito pubblico garantiti dallo Stato al corso del giorno del deposito, presso una sezione di tesoreria provinciale o presso le aziende autorizzate, a titolo di pegno a favore dell'Amministrazione aggiudicatrice; mediante fideiussione, a scelta dell'offerente, bancaria o assicurativa che dovrà, pena l'esclusione dalla gara, essere prestata solo da:

- Istituti di credito o da banche autorizzate all'esercizio dell'attività bancaria ai sensi del D.Lgs. 1/9/1993 n.385;
- Imprese di assicurazione autorizzate alla copertura dei rischi ai quali si riferisce l'obbligo di assicurazione;
- Intermediari finanziari iscritti nell'elenco speciale di cui all'art.107 del D.Lgs. 1/9/1993 n.385, che svolgono in via esclusiva o prevalente attività di rilascio di garanzie, a ciò autorizzati dal Ministero del Tesoro, del bilancio e della programmazione economica.

La cauzione deve prevedere:

- la espressa rinuncia al beneficio della preventiva escussione del debitore principale;
 - la operatività entro 15 giorni a semplice richiesta scritta della stazione appaltante;
 - la validità di minimo 180 giorni dalla data di scadenza del termine per la presentazione dell'offerta.
- tale cauzione copre la mancata sottoscrizione del contratto per fatto dell'aggiudicatario ed è svincolata automaticamente al momento della sottoscrizione del contratto medesimo. Ai non aggiudicatari – tranne che al concorrente la cui offerta segue immediatamente quella del miglior offerente – la cauzione verrà restituita successivamente al provvedimento di approvazione degli atti della gara.

3. **Dimostrazione dell'avvenuto pagamento del contributo obbligatorio** di Euro 30,00 a favore dell'Autorità per la vigilanza sui contratti pubblici di lavori, servizi e forniture.

Il pagamento dovrà effettuarsi secondo le seguenti modalità:

- mediante versamento on-line collegandosi al portale web "sistema di riscossione" all'indirizzo <http://riscossione.avlp.it> seguendo le istruzioni disponibili sul portale, avendo come riferimento quale codice identificativo gara CIG: 0049154329. A riprova dell'avvenuto pagamento il partecipante deve allegare copia stampata dell'e-mail di conferma, trasmessa dal sistema di riscossione;
- mediante versamento sul conto corrente postale n. 73582561, intestato a AUT. CONTR. PUBBL. Via di Ripetta, 246, 00186 Roma, presso qualsiasi Ufficio Postale.

I partecipanti devono indicare nella causale: codice fiscale del partecipante e codice identificativo della gara CIG: 0049154329.

A comprova dell'avvenuto pagamento, il partecipante deve allegare la ricevuta in originale del versamento, ovvero fotocopia dello stesso corredata da dichiarazione di autenticità e copia di un documento di identità in corso di validità. Gli estremi del versamento effettuato presso gli Uffici Postali devono essere comunicati al sistema on-line di riscossione all'indirizzo <http://riscossione.avlp.it>.

Il pagamento della contribuzione e la dimostrazione del versamento della somma dovuta, è condizione di ammissibilità alla gara.

Nella **busta "B –Relazione"** deve essere contenuta, a pena di esclusione dalla gara, la relazione redatta seguendo gli schemi del MODELLO "B" allegato al presente bando e contenente gli elementi oggetto di valutazione ai fini dell'attribuzione del punteggio per l'aggiudicazione del presente appalto. La relazione dovrà essere prodotta a firma del titolare o legale rappresentante e corredata di timbro della ditta.

In caso di raggruppamento temporaneo di concorrenti la relazione dovrà essere firmata dal legale rappresentante di ogni componente il raggruppamento stesso.

Nella busta “C – Offerta economica” deve essere inserita unicamente l’offerta economica, redatta in carta bollata. Detta offerta deve essere formulata, a pena di esclusione dalla gara, seguendo lo schema del MODELLO “C” allegato al presente bando e contenere sia l’offerta economica per i singoli servizi che l’offerta economica complessiva. **Si precisa che la valutazione dell’offerta economica ai fini dell’aggiudicazione , secondo i criteri fissati nel presente bando, avverrà sull’offerta complessiva. Le offerte economiche sui singoli servizi avranno rilievo esclusivamente ai fini dell’esercizio da parte dell’amministrazione comunale della facoltà di non attivazione o interruzione di servizi secondo quanto previsto a pagina due del presente bando e nell’art. 1 comma 2 del capitolato.**

Il modello dovrà essere prodotto a firma del titolare o legale rappresentante e corredato di timbro della ditta.

In caso di raggruppamento temporaneo di concorrenti l’offerta economica dovrà essere firmata dal legale rappresentante di ogni componente il raggruppamento stesso.

Si precisa che:

- ⇒ l’importo a base d’asta è di Euro 333.228,00 (IVA esclusa);
- ⇒ l’offerta del concorrente dovrà essere espressa attraverso l’indicazione di un importo (IVA esclusa) in ribasso rispetto alla predetta a base d’asta, in quanto non saranno ammesse offerte in rialzo;
- ⇒ il concorrente deve, indicare il costo dei singoli servizi e l’importo complessivo. **La mancata indicazione anche di uno solo dei predetti importi comporta l’esclusione del concorrente dalla gara.**

Nel caso di discordanza tra la cifra espressa in cifre e quella espressa in lettere, sarà ritenuta valida quella più vantaggiosa per l’Amministrazione Comunale. La suddetta offerta, pena l’esclusione dalla gara, dovrà essere sottoscritta dal titolare o legale rappresentante corredata di timbro della ditta. L’offerta di cui all’oggetto dovrà essere redatta dalle ditte concorrenti tenendo presenti le indicazioni, i vincoli e le prescrizioni del capitolato speciale di appalto.

Art. 7 - Modalità di svolgimento della gara

La valutazione della relazione e dell’offerta è demandata ad una commissione composta da tre membri, di cui due esperti dell’Ente, e sarà presieduta dal Dirigente responsabile.

La commissione di gara procederà in primo luogo, in seduta pubblica, all’ammissione o esclusione dei concorrenti dalla gara. Conclusa questa operazione esaminerà e valuterà, in seduta segreta la relazione di cui al modello “B”. Entro e non oltre i cinque giorni successivi procederà all’apertura dell’offerta economica in seduta pubblica. La data di apertura delle buste contenenti l’offerta economica di cui al “MODELLO C” sarà comunicata alle ditte partecipanti alla gara tramite fax o e-mail. L’offerta economica sarà valutata secondo i seguenti punti:

- **Relazione:** da 0 a 70 punti, da assegnare in base alla valutazione da parte della Commissione dei seguenti elementi e criteri:

1) Qualità del progetto gestionale.

Il progetto gestionale sarà valutato sulla base della qualità del piano di marketing che consenta di assicurare il massimo utilizzo dello spazio e garantire una domanda dei servizi forniti dal Centro (foresteria, aule didattiche e spazi teatrali) da parte di clienti e utenti privati.

La qualità del progetto gestionale sarà valutata con un punteggio da 0 a 20.

2) Qualità del progetto culturale.

Il progetto culturale sarà valutato sulla base dei seguenti criteri: spessore culturale, originalità tematica, attrattività delle proposte, interesse dell’approccio metodologico. I predetti criteri sono definiti nel Modello “B” allegato al presente bando.

La qualità del progetto culturale sarà valutata con un punteggio da 0 a 30.

3) Qualità del progetto promozionale.

La qualità del progetto promozionale sarà valutata sulla base della sua capacità di assicurare una visibilità del Centro a livello locale, regionale, nazionale e internazionale.

La qualità del progetto promozionale sarà valutata con un punteggio da 0 a 20.

- **Offerta economica:** da 0 a 30 punti, secondo il seguente criterio:
 - 1 punto per ogni punto percentuale di ribasso offerto

Art. 8 - Norme per i raggruppamenti temporanei di concorrenti e consorzi

In caso di partecipazione alla gara in raggruppamento temporaneo di concorrenti di cui alla lettere a, b e c dell'art. 34, comma 1, del d.lgs. 163/2006 l'Offerta economica congiunta e la Relazione devono essere sottoscritte dal legale rappresentante di ogni componente il raggruppamento stesso.

Nel caso di partecipazione alla gara di consorzi, questi devono indicare in sede di offerta, per quali consorziati il consorzio concorre. Relativamente a questi ultimi consorziati, opera il divieto di partecipare alla medesima gara in qualsiasi altra forma. In caso di violazione sono esclusi dalla gara sia il consorzio che il consorziato.

Si precisa che in caso di raggruppamento il requisito di cui al punto c) dell'art. 4 del presente bando dev'essere posseduto dal raggruppamento nel suo insieme.

I requisiti a), b) e d) sempre dell'art. 4 devono essere posseduti da almeno uno dei componenti il raggruppamento.

Il requisito e) dev'essere posseduto da ciascuno dei componenti il raggruppamento.

Ai sensi dell'art.37, comma 5, del D.Lgs. 163/2006, l'offerta dei concorrenti associati determina la loro responsabilità solidale nei confronti dell'Amministrazione nonché nei confronti delle imprese subappaltanti e dei fornitori.

Ai sensi dell'art.37, comma 9, del D.Lgs. 163/2006 sono vietate le associazioni in partecipazione e ogni modificazione alla composizione dei raggruppamenti temporanei e dei consorzi ordinari di concorrenti rispetto a quella risultante dall'impegno presentato in sede di offerta.

L'inosservanza dei divieti suddetti comporta l'annullamento dell'aggiudicazione o la nullità del contratto.

Art. 9 – Subappalto

È vietata ogni forma di subappalto e di cessione del servizio, ad eccezione dei servizi di pulizia, sorveglianza notturna, servizio bar e servizio cucina (v. art. 17 del Capitolato)

La volontà di ricorrere al subappalto deve essere indicata già in sede di offerta (vedi modello "A" di autocertificazione allegato al presente bando), pena l'impossibilità di ricorrere al subappalto stesso.

È fatto obbligo agli affidatari di trasmettere, entro 20 giorni dalla data di ciascun pagamento effettuato nei loro confronti, copia delle fatture quietanzate relative ai pagamenti da essi affidatari corrisposti al subappaltatore.

Art. 10 – Avvalimento

Si precisa che non opera l'istituto di cui all'art. 49 D.Lgs. 163/2006 dell'avvalimento, poiché il presente appalto non è soggetto all'applicazione del Codice dei contratti pubblici relativi a lavori, servizi e forniture.

Art. 11 - Esclusioni

Resta inteso che:

- a) Il recapito del plico contenente la documentazione e la busta dell'offerta economica rimane ad esclusivo rischio del mittente ove, per qualsiasi motivo, lo stesso non giunga a destinazione perentoriamente entro le ore 13,00 del giorno 20.07.2007 ;
- b) Non sono ammesse offerte in rialzo oppure offerte condizionate o espresse in modo indeterminato o con riferimento ad offerta relativa ad altro appalto;
- c) Oltre il termine stabilito, non resta valida alcuna offerta anche se sostitutiva o aggiuntiva ad offerta precedente e non si farà luogo a gara di miglioria, né sarà consentita in sede di gara la presentazione di altra offerta;
- d) Le ditte non saranno ammesse alla gara nel caso in cui il plico contenente la domanda di partecipazione:
 - non risulti pervenuto entro il **termine perentorio** delle ore 13,00 del giorno 20.07.2007; si precisa in proposito che faranno fede esclusivamente il timbro a calendario e l'ora di arrivo apposti sul plico dal Protocollo Generale del Comune;

- risulti pervenuto non debitamente chiuso e sigillato, intendendosi con tale espressione la necessità che, a pena di esclusione, sia apposta un'impronta, timbro o firma sui lembi di chiusura del plico medesimo, tali da confermare l'autenticità della chiusura originaria proveniente dal mittente ed escludere così ogni possibilità di manomissione del contenuto;
 - sul quale non sia apposta la scritta relativa alla specificazione dell'oggetto della gara e degli estremi del mittente (almeno della capogruppo in caso di raggruppamento temporaneo di concorrenti);
- e) **determina l'esclusione dalla gara il fatto che tutta la documentazione non sia contenuta, secondo la distribuzione sopra descritta, nelle apposite buste interne, debitamente sigillate, intendendosi con tale espressione la necessità che, a pena di esclusione, sia apposta un'impronta, timbro o firma sui lembi di chiusura del plico medesimo, tali da confermare l'autenticità della chiusura originaria proveniente dal mittente ed escludere così ogni possibilità di manomissione del contenuto. In particolare, pena l'esclusione, occorre presentare:**
- **i documenti previsti per l'ammissione, nella busta A**
 - **la relazione, nella busta B**
 - **l'offerta economica, nella busta C;**
- f) determina l'esclusione dalla gara la mancanza della dichiarazione in ordine al Codice Deontologico degli appalti comunali, approvato con D.G.C. n. 726 del 4/10/2005;
- g) sono inoltre esclusi dalla partecipazione alla gara e dalla stipula del relativo contratto i soggetti non in possesso dei requisiti di ordine generale e di idoneità professionale di cui agli artt. 38 e 39 del D.Lgs. 163/2006 o che si trovino nelle situazioni di cui all'art. 34, comma 2, del D.Lgs.163/06;

Art. 12 – Obblighi dell'aggiudicatario

L'aggiudicatario dovrà, entro il termine stabilito dall'apposita comunicazione:

1. Produrre tutte le dichiarazioni e certificazioni ai sensi della L. n° 575/65 e successive modificazioni in materia di antimafia, con particolare riferimento alle norme contenute nel Regolamento emanato con DPR n° 252/98;
2. Costituire garanzia fideiussoria, ai sensi dell'art. 113 del D.Lgs. 163/2006, pari al 10% dell'importo complessivo dell'aggiudicazione, mediante polizza fideiussoria bancaria o assicurativa. La mancata costituzione di detta garanzia comporta la revoca dell'affidamento. La fideiussione dovrà contenere esplicito impegno dell'Istituto Bancario o Assicurativo a versare la somma garantita alla Tesoreria Comunale, nel caso in cui la stessa debba essere incamerata, entro 15 giorni dal ricevimento della richiesta scritta in tal senso da parte di questa Amministrazione. La fideiussione dovrà essere costituita e prestata con formale rinuncia al beneficio della preventiva escussione di cui all'art. 1944 c.c., rimanendo in tal modo l'Istituto obbligato in solido con l'appaltatore fino al termine della gestione, nonché con esplicita rinuncia di avvalersi della condizione contenuta nell'art. 1957 c.c. La cauzione potrà essere svincolata dietro esplicito nulla osta dell'Amministrazione Comunale. Il mancato pagamento del premio assicurativo non potrà essere opposto all'A.C.;
3. Stipulare idonea polizza assicurativa per la responsabilità civile verso terzi, con massimale ritenuto idoneo dall'aggiudicatario, nella quale il Comune dovrà essere espressamente considerato come "terzo" e contro incendio e atti vandalici;
4. Produrre ogni altro documento richiesto dall'A.C.

Nelle more di stipula del contratto, l'Amministrazione Comunale si riserva la facoltà di siglare con l'aggiudicatario un capitolato provvisorio, allo scopo di garantire l'inizio del servizio a partire dal giorno successivo all'adozione della determinazione dirigenziale che approva i risultati di gara.

Art. 13 – Richiesta dei documenti di gara

Il presente bando e il "Capitolato speciale di appalto per la gestione del servizio" sono visionabili e ritirabili presso il Servizio Cultura, Via Santa Caterina, n°17 – (tel 0574/1835021 – fax 0574/1835031) - e-mail s.innocenti@comune.prato.it, nei giorni lunedì 9-13/15-17, martedì, mercoledì e venerdì 9-13, giovedì 9-13/15-17, presso l'URP del Comune di Prato, Corso Mazzoni, 1, o c/o il sito internet del Comune di Prato all'indirizzo www.comune.prato.it/servcom/gare.

Le finalità culturali del Centro Magnolfi Nuovo sono visionabili presso il sito www.magnolfinuovo.it.

Art. 14 - Responsabile del procedimento

Ai sensi dell'art. 10 del D.Lgs. 163/2006 è nominato Responsabile del Procedimento la Sig.ra Simona Innocenti.

Art. 15 – Organismo responsabile delle procedure di ricorso

Organo competente per le procedure di ricorso al presente bando è il Tribunale Amministrativo della Regione Toscana, Via Ricasoli, 40, Firenze. Il termine per l'introduzione del ricorso è di 60 giorni dalla data di pubblicazione del bando stesso.

Il presente bando è pubblicato sull'Albo Pretorio del Comune di Prato, sulla Gazzetta Aste e Appalti Pubblici, sul profilo di committente del Comune di Prato www.comune.prato.it/servcom/gare a partire dal giorno 2.07.2007 .

Il concorrente, con la partecipazione, consente il trattamento dei dati personali, ai sensi del D.Lgs. 196/2003, per tutti gli adempimenti connessi alla presente procedura.

Per ogni ulteriore informazione in merito, si prega di voler contattare il Servizio Cultura, tel. 0574/1835021, fax.0574/1835031.

Prato, lì 02/07/2007

Il Dirigente del Servizio Cultura
Dott. Filippo Foti

Domanda di ammissione (**MODELLO "A"**)

**APPALTO, MEDIANTE PROCEDURA APERTA, PER L’AFFIDAMENTO DELLA
GESTIONE DELLO SPAZIO CULTURALE MAGNOLFI NUOVO PER UN PERIODO DI
TRENTASEI MESI EVENTUALMENTE RINNOVABILE PER TRENTASEI MESI.**

Modello di autocertificazione / dichiarazione sostitutiva di atto di notorietà da compilare e sottoscrivere da parte dell’offerente ai sensi del D.P.R. n. 445/2000.

Io sottoscritto nato a.....
il nella mia qualità di
(eventualmente) giusta procura generale / speciale n. del, autorizzato a
rappresentare legalmente l'Impresa /
Società....., forma giuridica
..... codice fiscale, partita
I.V.A., con sede legale in
..... Via/P.zza n.
telefono..... fax (obbligatorio).....

ESSENDO A CONOSCENZA DELLE SANZIONI PENALI PREVISTE DALL'ART. 76 DEL D.P.R.
28/12/2000 n. 445 PER LE IPOTESI DI FALSITA' IN ATTI E DICHIARAZIONI MENDACI IVI
INDICATE

1 DICHIARO AI FINI DELLA PARTECIPAZIONE ALL'APPALTO DI CUI IN OGGETTO

- 1) **(per tutti)** che non sussistono, a mio carico procedimenti in corso per l'applicazione di una delle misure di prevenzione di cui all'art.3 della legge 27/12/1956 n. 1423 o di una delle cause ostative previste dall'art. 10 della L. 31/5/1965 n. 575;
- 2) **(per tutti)** che non sono state pronunciate a mio carico sentenze definitive di condanna passate in giudicato o decreti penali di condanna divenuti irrevocabili ovvero sentenze di applicazione della pena su richiesta, ai sensi dell'articolo 444 del codice di procedura penale, per reati in danno dello Stato e della comunità che incidono sulla moralità professionale.

(In caso contrario indicare di seguito tutte le risultanze del casellario giudiziale comprese le condanne per le quali si sia beneficiato della non menzione.)

[Per le dichiarazioni di cui ai precedenti punti 1), 2), vedi nota a) del presente modello].

- 3) **(per tutti)** che l'Impresa/Società non si trova in stato di liquidazione coatta, fallimento, amministrazione controllata o concordato preventivo e che non ha in corso procedimenti per la dichiarazione di una di tali situazioni nel quinquennio precedente.
- 4) **(per tutti)** di non aver violato il divieto di intestazione fiduciaria posto dall'art.17 della legge 19/3/1990 n.55;
- 5) **(per tutti)** di non aver commesso gravi infrazioni, debitamente accertate, alle norme di sicurezza e ad ogni altro obbligo derivante dai rapporti di lavoro e di non essere stati destinatari nell'ultimo biennio di provvedimenti interdittivi ai sensi dell'art. 36 bis della Legge n. 248/2006;
- 6) **(per tutti)** di non aver commesso grave negligenza o malafede nell'esecuzione di prestazioni affidate da codesta stazione appaltante;

- 7) **(per tutti)** l'inesistenza, a carico dell'Impresa/Società, di violazioni, definitivamente accertate, rispetto agli obblighi relativi al pagamento di imposte e tasse, secondo la legislazione italiana o del paese di residenza;
- 8) **(per tutti)** di non aver reso, nell'anno antecedente la data di pubblicazione del presente bando di gara, false dichiarazioni in merito ai requisiti ed alle condizioni rilevanti per la partecipazione alle procedure di gara;
- 9) **(per tutti)** di non aver commesso violazioni gravi definitivamente accertate alle norme in materia di contributi previdenziali ed assistenziali secondo la legislazione italiana o dello Stato in cui sono stabiliti;
- 10) **(per tutti)** che a carico dell'Impresa/Società non è stata disposta l'applicazione della sanzione interdittiva di cui all'art. 9, 2° comma, lett. c) del D.Lgs 8/6/2001 n. 231 o altra sanzione che comporta il divieto di contrarre con la Pubblica Amministrazione e che comunque l'Impresa/Società non si trova in alcun'altra situazione ostativa alla contrattazione con la Pubblica Amministrazione;
- 11) **(solo nel caso che nell'ultimo triennio antecedente la pubblicazione del bando di gara ci siano stati soggetti cessati dalla carica di legale rappresentante o direttore tecnico (ove presente))** che nei confronti del Sig.nato a.....il.....cessato dalla carica di in data..... non esistono sentenze definitive di condanna passata in giudicato o di decreto penale di condanna divenuto irrevocabile, ovvero di sentenze di applicazioni della pena su richiesta ai sensi dell'art. 444 del C.P.P.;

[In caso contrario indicare di seguito il nominativo o i nominativi del o dei suddetti interessati e le relative risultanze dei rispettivi casellari giudiziari, comprese le condanne per le quali l'interessato abbia beneficiato della non menzione. In tal caso è fatto obbligo, pena l'esclusione, all'impresa concorrente di dimostrare di aver adottato atti o misure di completa dissociazione della condotta penalmente sanzionata].

- 12) **(per tutti)** che l'IMPRESA/SOCIETA' è iscritta al n. del Registro delle Imprese presso la CCIAA di dal, con durata prevista fino al.....ed esercita l'attività di.....

(per le Imprese con sede in uno Stato estero, indicare i dati risultanti dall'Albo o Registro professionale dello Stato di appartenenza).

- 13) **(per tutti)** che in base allo statuto o atto costitutivo i poteri di amministrazione sono attribuiti alle seguenti persone: (indicare per ognuno: nome, cognome, data e luogo di nascita):

.....
.....
.....
.....
.....

14) **(per tutti, ad esclusione delle imprese individuali)** che in base allo statuto o atto costitutivo la rappresentanza legale è attribuita alle seguenti persone: *(indicare per ognuno: nome, cognome, data e luogo di nascita, carica sociale e relativa scadenza):*

.....
.....
.....
.....
.....
.....

15) **(solo per le società in nome collettivo)** che i soci sono i Sigg.ri: *(indicare, per ognuno, nome, cognome, data e luogo di nascita)*

.....
.....
.....
.....
.....
.....

16) **(solo per le società in accomandita semplice)** che i soci accomandatari sono i Sigg.ri: *(indicare, per ognuno, nome cognome, data e luogo di nascita)*

.....
.....
.....
.....
.....
.....

e che i soci accomandanti sono i Sigg.ri: (indicare, per ognuno, nome, cognome, data e luogo di nascita)

.....
.....
.....
.....
.....
.....

17) **(per tutti, ma solo in caso di firma congiunta)** che il/i seguenti/i legale/i rappresentante/i:

.....
.....
.....
.....

ha/hanno firma congiunta con il/i seguente/i altro/i legale/i rappresentante/i:

.....
.....
.....
.....
.....

18) **(per tutti, ma solo in caso di procura)** che, ai fini della presente offerta, il Sig.

..... nato a il
.....
..... (C.F.) nella sua qualità di
..... può impegnare l'Impresa/Società giusta procura
generale/speciale in data a rogito del Notaio
..... rep. n.;

19) **(per tutti, nel caso di subappalto)** che in caso di aggiudicazione dell'appalto:

- AFFIDERA'
- NON AFFIDERA'

in subappalto i seguenti
servizi.....
.....

.....
.....

(apporre una croce sulla dizione che interessa)

Assumendosi l'obbligo:

di presentare alla stazione appaltante tutta la documentazione relativa al subappaltatore, richiesta dall'Amministrazione Comunale, al fine di consentire alla medesima di rilasciare o meno l'autorizzazione al subappalto;

di depositare il contratto di subappalto, presso la stazione appaltante, almeno 20 giorni prima della data di effettivo inizio dell'esecuzione dello stesso.

20) (PER TUTTI) di aver preso esatta conoscenza della natura dell'appalto e delle circostanze particolari e generali che possono aver influito sulla determinazione dell'offerta e di accettare integralmente tutte le condizioni poste nel Capitolato.

21) Di partecipare alla gara (indicare il caso che interessa):

a) **quale Impresa singola;**

b) **quale raggruppamento temporaneo di concorrenti costituito**, ai sensi dell'art. 34 D.lgs 163/06, con atto del Notaio -----
--in data-----rep.-----
-----formata dalle seguenti Imprese (indicare ragione sociale, forma giuridica, sede legale delle Imprese):

con Impresa capogruppo-----
---avente sede in -----

OPPURE in caso di soggetti di cui all'art. 34 del D.lgs 163/06 non ancora costituiti ai sensi dell'art. 37 comma 8 del predetto Decreto

c) **quale raggruppamento temporaneo di concorrenti, che in caso di aggiudicazione, sarà costituito da** (indicare ragione sociale, forma giuridica, sede legale delle Imprese):

con Impresa capogruppo-----avente sede in-----

che, a seguito di mandato speciale con rappresentanza, stipulerà il contratto in nome e per conto proprio e dei mandanti.

22) **(solo per i consorzi di cui all'art. 34 comma 1 lett. b) e c):**
che i consorziati per i quali il consorzio concorre sono i seguenti, relativamente ai quali ultimi consorziati opera il divieto di partecipare alla gara in qualsiasi altra forma (indicare denominazione sociale, forma giuridica, sede legale):

.....
.....
.....
.....

23) **(per tutti)** di essere in possesso dei requisiti previsti dall'art.4 del presente bando e a tal fine:

a) Dichiaro di avere svolto i seguenti servizi a favore di Enti pubblici e/o privati:

a1) Organizzazione eventi

oggetto del servizio

destinatario

periodo dalal

importo

a2) Servizio di segreteria: amministrazione, comunicazione e gestione delle iniziative culturali e didattiche

oggetto del servizio

destinatario

periodo dalal

importo

a3) Gestione foresterie, residences, alberghi, ostelli

oggetto del servizio

destinatario

periodo dalal

importo

b) Dichiaro di essere iscritto alla C.C.I.A.A. di, numero iscrizione

.....
....

c) Dichiaro che il fatturato medio dell'ultimo triennio è di Euro e a tal fine allego copia dei bilanci o degli estratti di bilancio degli ultimi tre anni e cioè 2004, 2005 e 2006

d) Dichiaro di essere in possesso dei requisiti previsti dagli artt. 11 e 12 del T.U.L.P.S. e dall'art. 38 del D.Lgs. 163/06 e art. 1 bis, comma 14, della Legge 383/01.

24) **(per tutti)** che, con riferimento a quanto previsto dall'art 2359 del Codice Civile, non hanno presentato offerta per il presente appalto altre Imprese nei confronti delle quali esistano rapporti di controllo con la sottoscritta impresa o che comunque siano riconducibili alla sottoscritta impresa mediante intrecci tra organi amministrativi o tecnici con poteri di rappresentanza o mediante quant'altro sia comunque idoneo a determinare la riconducibilità ad un medesimo centro decisionale;

(per tutti) - indicare, a seconda del caso che interessa, la voce 25.A o 25.B

25 A) che l'Impresa/Società è in regola con le norme che disciplinano il diritto al lavoro dei disabili e di essere consapevole di dover presentare, in caso di richiesta dell'Amm.ne, apposita certificazione rilasciata dagli uffici competenti dalla quale risulti l'ottemperanza alle norme di cui alla L 12/3/1999 n.68;

OPPURE

25 B) che l'Impresa/Società non è assoggettata agli obblighi in materia di assunzioni obbligatorie previsti dalla legge 12/3/1999 n.68, in quanto (specificare motivo)
.....
.....
.....

26) **(per tutti)** che l'Impresa/Società, ai sensi dell'art. 1, comma 5, della L. n.327/2000, ha adempiuto, all'interno della propria azienda, agli obblighi di sicurezza previsti dalla normativa vigente.

27) **(per tutti)** che l'Impresa/Società mantiene le seguenti posizioni previdenziali ed assicurative (nel caso di piu' iscrizioni indicare la principale):

INPS:	sede	di	matricola	n
.....					
INAIL	sede	di	matricola	n
.....					

ed è in regola con i versamenti ai predetti Enti.

28) **(per tutti)** di aver preso visione del Codice deontologico e degli appalti comunali, approvato dalla giunta comunale di Prato con deliberazione n. 726/2005, consultabile sul sito : www.comune.prato.it/economia/codice e di accettare integralmente le disposizioni in esso contenute.

Data

TIMBRO DELL'IMPRESA O SOCIETA'
FIRMA DEL LEGALE RAPPRESENTANTE

NOTA BENE:

- a) al presente modello deve essere allegata copia fotostatica leggibile, ancorché non autenticata, di un documento di identità del sottoscrittore; la mancata allegazione della citata copia fotostatica comporterà l'esclusione del concorrente dalla gara. Nel caso in cui la firma sociale sia stabilita in maniera congiunta, la sottoscrizione del presente modello deve essere effettuata, a pena di esclusione dalla gara, da tutti i legali rappresentanti, della Impresa/Società. Nel quale caso le copie dei documenti di identità dovranno essere presentate per tutti i firmatari, sempre a pena di esclusione dalla gara. Si evidenzia che le dichiarazioni di cui ai punti 1 e 2 devono essere personalmente rese, a pena di esclusione dalla gara, sia dal legale rappresentante che dagli altri soggetti previsti dall'art. 38 lett. b e c) del D.l.g.s 163/06 e cioè : dal titolare se si tratta di impresa individuale, da ogni socio (ove presente) e se si tratta di società in nome collettivo; dal socio accomandatario se si tratta di società in accomandita semplice; da ogni amministratore munito di poteri di rappresentanza se si tratta di società di altro tipo o consorzio. Al fine di ottemperare a detta prescrizione, ciascuno dei soggetti tenuti a rendere le citate dichiarazioni di cui ai punti 1 e 2 qualora

sia persona diversa da colui che sottoscrive il presente modello di autocertificazione, può riprodurre la prima pagina del modello stesso fino alle dichiarazioni di cui ai punti 1 e 2 compilare, sottoscrivere tale documento ed allegare fotocopia di proprio documento di identità.

- b) costituirà altresì motivo di esclusione dalla gara l'omissione anche di una sola delle dichiarazioni previste nel presente modello;
- c) ai sensi dell'art. 13 D.lgs 196/03, si informa che i dati forniti dalle Imprese nel procedimento di gara saranno oggetto di trattamento, da parte del Comune di Prato (titolare del trattamento), nell'ambito delle norme vigenti, esclusivamente per le finalità connesse alla gara e per l'eventuale successiva stipula e gestione dei contratti conseguenti all'aggiudicazione dell'appalto.

Relazione (**MODELLO "B"**)

APPALTO MEDIANTE PROCEDURA APERTA PER L'AFFIDAMENTO DELLA GESTIONE DELLO SPAZIO CULTURALE MAGNOLFI NUOVO PER UN PERIODO DI TRENTASEI MESI EVENTUALMENTE RINNOVABILE PER TRENTASEI MESI*

Dichiarazione sostitutiva di atto di notorietà da compilare e sottoscrivere da parte dell'offerente ai sensi del DPR n° 445/00 e successive modifiche e integrazioni.

Io sottoscritto Nato a il Nella mia qualità di (eventualmente) giusta procura generale/speciale n° del, autorizzato a rappresentare legalmente l'impresa/società/associazione Forma giuridica Codice fiscale, partita IVA, con sede legale in, via, n°

ESSENDO A CONOSCENZA DELLE SANZIONI PENALI PREVISTE DALL'ART. 76 DEL D.P.R. 445/2000 PER LE IPOTESI DI FALSITA' IN ATTI E DICHIARAZIONI MENDACI IVI INDICATE, CON PRECIPUO RIFERIMENTO ALLA GARA IN OGGETTO

DICHIARO

1. che l'impresa/società/associazione da me rappresentata intende svolgere l'appalto secondo le modalità di seguito dichiarate:

Progetto gestionale

Il concorrente deve definire un dettagliato piano di marketing (preferibilmente non oltre 50 righe) indicando gli strumenti da utilizzare, i soggetti pubblici e privati che saranno coinvolti, i soggetti (clienti/utenti) a cui si rivolge e la strategia di fidelizzazione del cliente/utente volti a incrementare negli anni di gestione la domanda dei servizi offerti dal Centro e cioè la foresteria, gli spazi teatrali e le aule didattiche.

.....
.....
.....
.....

Progetto culturale

Il concorrente deve esporre (preferibilmente non oltre 50 righe) le linee d'intervento culturale che intende mettere in atto e le relative forme metodologiche ed operative. Deve indicare gli interventi che intende attivare per favorire lo sviluppo del Centro e la sua affermazione come luogo di aggregazione e di promozione di un'offerta culturale che si caratterizzi per la sua qualità, originalità e capacità di attrazione per il pubblico. Il concorrente deve indicare gli ambiti d'intervento collaterali all'attività del Centro (letteratura, arte, filosofia, scienza ecc.), la tipologia degli eventi, le tematiche prevalenti, i soggetti che saranno coinvolti nel progetto, i partners, le modalità di attuazione e/o organizzazione

.....
.....
.....

Progetto promozionale

Il concorrente deve indicare (preferibilmente non oltre 50 righe) i mezzi e gli strumenti che intende utilizzare, i soggetti istituzionali e privati che intende coinvolgere, le iniziative che intende attivare; le strategie di comunicazione e le relazioni esterne finalizzate al rilancio di immagine e alla promozione dello spazio. Deve indicare gli strumenti promozionali e le forme pubblicitarie aggiuntive a quelle previste in capitolato.

.....
.....
.....

Data,

Timbro della società/associazione/ente
Firma del legale rappresentante

NOTA BENE:

- a) al presente modello deve essere allegata copia fotostatica leggibile, ancorché non autenticata, di un documento di identità del sottoscrittore; la mancata allegazione della citata copia fotostatica comporterà l'esclusione del concorrente dalla gara. Nel caso in cui la firma sociale sia stabilita in maniera congiunta, la sottoscrizione del presente modello deve essere effettuata, a pena di esclusione dalla gara, da tutti i legali rappresentanti, della Impresa/Società. Nel quale caso le copie dei documenti di identità dovranno essere presentate per tutti i firmatari, sempre a pena di esclusione dalla gara.
- b) costituirà altresì motivo di esclusione dalla gara l'omissione anche di una sola delle dichiarazioni previste nel presente modello;
- c) ai sensi dell'art. 13 D.lgs 196/03, si informa che i dati forniti dalle Imprese nel procedimento di gara saranno oggetto di trattamento, da parte del Comune di Prato (titolare del trattamento), nell'ambito delle norme vigenti, esclusivamente per le finalità connesse alla gara e per l'eventuale successiva stipula e gestione dei contratti conseguenti all'aggiudicazione dell'appalto.

Offerta economica **(MODELLO "C")**

APPALTO MEDIANTE PROCEDURA APERTA PER L’AFFIDAMENTO DELLA GESTIONE DELLO SPAZIO CULTURALE MAGNOLFI PER UN PERIODO DI TRENTASEI MESI EVENTUALMENTE RINNOVABILE PER TRENTASEI MESI’.

Dichiarazione sostitutiva di atto di notorietà da compilare e sottoscrivere da parte dell’offerente ai sensi del DPR n° 445/00 e successive modifiche e integrazioni.

Io sottoscritto Nato a il Nella mia qualità di (eventualmente) giusta procura generale/speciale n° del, autorizzato a rappresentare legalmente l’impresa/società/associazione Forma giuridica Codice fiscale, partita IVA, con sede legale in, via, n°

ESSENDO A CONOSCENZA DELLE SANZIONI PENALI PREVISTE DALL’ART. 76 DEL D.P.R. 445/2000 PER LE IPOTESI DI FALSITA’ IN ATTI E DICHIARAZIONI MENDACI IVI INDICATE, CON PRECIPUO RIFERIMENTO ALLA GARA IN OGGETTO

DICHIARO

che l'offerta economica annua è la seguente:

Servizio	Importo a base d'asta (al netto IVA)	Prezzo offerto (al netto IVA)
Gestione degli spazi teatrali	€11.250,00	
Servizi di supporto all'attività culturale e formativa: custodia diurna e attività di segreteria	€66.310,00	
Gestione della foresteria e servizio bar	€18.326,00	
Servizi di pulizia	€15.190,00	
TOTALE	€111.076,00 *	

*l'importo riferito a 36 mesi ammonta a Euro 333.228,00

Dichiaro inoltre:

- Che l'offerta relativa ai servizi di pulizia tiene conto degli elementi tecnici necessari per lo svolgimento del servizio e che il prezzo è calcolato sulla base del numero di addetti, delle ore di lavoro necessarie, nonché del costo dei prodotti e degli oneri per la sicurezza dei dipendenti.
- Che il prezzo offerto è stato calcolato nel rispetto del costo del lavoro degli addetti stabilito dal CCNL di categoria e delle leggi previdenziali e assistenziali vigenti.
- Che il prezzo offerto tiene conto di quanto previsto dall'art. 3 del presente bando e dall'art. 14, 2° comma, in merito alla facoltà dell'Amministrazione, decorsi 16 mesi dall'aggiudicazione, di recesso dal contratto;
- Che il prezzo offerto tiene conto di quanto previsto dall'art. 2 lettera c) del Capitolato sull'attivazione del servizio cucina all'interno della struttura non appena completati lavori.

Data,

Timbro della società/associazione/ente
Firma del legale rappresentante

NOTA BENE:

- a) al presente modello deve essere allegata copia fotostatica leggibile, ancorché non autenticata, di un documento di identità del sottoscrittore; la mancata allegazione della citata copia fotostatica comporterà l'esclusione del concorrente dalla gara. Nel caso in cui la firma sociale sia stabilita in

maniera congiunta, la sottoscrizione del presente modello deve essere effettuata, a pena di esclusione dalla gara, da tutti i legali rappresentanti, della Impresa/Società. Nel quale caso le copie dei documenti di identità dovranno essere presentate per tutti i firmatari, sempre a pena di esclusione dalla gara.

- b) costituirà altresì motivo di esclusione dalla gara l'omissione anche di una sola delle dichiarazioni previste nel presente modello;
- c) ai sensi dell'art. 13 D.lgs 196/03, si informa che i dati forniti dalle Imprese nel procedimento di gara saranno oggetto di trattamento, da parte del Comune di Prato (titolare del trattamento), nell'ambito delle norme vigenti, esclusivamente per le finalità connesse alla gara e per l'eventuale successiva stipula e gestione dei contratti conseguenti all'aggiudicazione dell'appalto.