COMUNE DI PRATO
Servizio Educazione e Cultura dell'infanzia
via Migliorati 1/A (tel 0574/1836411 – fax. 0574/1836491)

BANDO DI GARA

OGGETTO: Asta pubblica per l'appalto del servizio di pulizia negli asili nido e scuole dell'infanzia (comunali) del Comune di Prato per gli anni scolastici dal 2006/2007 al 2008/2009 eventualmente rinnovabile per altri tre anni ai sensi dell'art. 7 co. 2 lett. F) del D.Lgs. 17.03.1995 n. 157
Importo per il triennio € 832.210,56 oneri fiscali esclusi; in caso di rinnovo € 1.664.421,12 oneri fiscali esclusi.
L'importo a base d'asta è presunto e calcolato sulla base delle ore di lavoro relative all'a.s. 2005/06. Le stesse possono subire aumenti o diminuzioni fino al 20% dell'importo sulla base di apertura e/o chiusura di plessi o particolari esigenze di servizio.

Questo Comune intende procedere, in esecuzione della DGC n. 173 del 14/03/06, mediante esperimento di asta pubblica, all'appalto per l'affidamento del servizio di pulizia nelle scuole dell'infanzia comunali e negli asili nido del Comune di Prato.

I plessi nei quali si svolge il servizio sono i seguenti:

Scuole materne
Borgosanpaolo - Via S. Paolo n. 149; Corridoni – Via Corridoni n. 11/3/15/17; Figline – Via Cantagallo, 252/a; Fontanelle – Via del Palasaccio, 7-;Galciana - Via B. Valori, 1;Galilei – Via A Negri; Galilei/Meucci – Via Marradi, 2; Maliseti – Via Cefalonia, 12; S. Vincenzo – Via S. Vincenzo, 2; Vergaio – Via di Vergaio 51/G

Asili nido
Arcobaleno – Via Arcobaleno, 2; Badie – Via Righi, 77-79; Borgonuovo – Via Paisiello, 37-39; Borgosanpaolo – Via S. Paolo, 149; Charitas – Via del Ceppo Vecchio, 2/1; Cialdini – Via Cialdini, 6; Fiorentina – Via Fiorentina, 106 C/D/E; Galilei – Via A. Negri; La Querce – Via Firenze, 310; Maliseti – Via Coppola, 12; S. Lucia – Via Bologna, 493/c; S. Vincenzo – Via S. Vincenzo, 2; Tavola – Via del Chiassarello, 31/a-33.

Il Gestore deve svolgere le operazioni atte ad assicurare la pulizia ordinaria e straordinaria dei plessi scolastici come specificato nel Capitolato speciale d'appalto.

Il periodo di utilizzo, gli orari di svolgimento del servizio, nonché il numero di operatori da impiegare in ciascun plesso sarà annualmente individuato dall'amministrazione comunale,sulla base delle esigenze di servizio e può variare di anno scolastico in anno scolastico. A titolo puramente orientativo, si precisa che con riferimento all'anno scolastico 2005/2006 il numero degli operatori necessari sarebbe stato 23, dei quali n. 14 per n. 204 giorni negli asili nido e n. 9 per n. 194 giorni nelle scuole materne per un ammontare complessivo di ore 15.462,72.

L'importo a base d'asta è di 16,00 euro orarie (oltre IVA) per ciascun operatore; oltre la cifra forfettaria di euro 30.000,00 (oneri fiscali inclusi) per l'attività di coordinamento e l'acquisto di materiale di pulizia necessario per un totale annuo di Euro 277.403,52 oltre oneri fiscali. Si precisa che il suddetto numero d'ore come quello a base d'asta sono state calcolate sulla base delle ore necessarie ad assicurare il servizio nelle scuole come nell'anno scolastico 2005/06. Le ore richieste al gestore possono subire variazioni in aumento o in diminuzione sulla base del numero dei plessi da gestire o di particolari esigenze di servizio, e, di conseguenza, il compenso al gestore potrà subire modifiche in aumento o diminuzione sino al 20%.
L'importo a base d'asta è soggetto a ribasso d'asta. Non sono ammesse offerte in rialzo.
Sarà compito dell'Amministrazione Comunale comunicare all'aggiudicatario i periodi, la sede e gli orari di svolgimento del servizio, nell'ambito del budget orario previsto dal presente bando.
Possono partecipare alla presente gara le imprese, enti ed associazioni che alla data di pubblicazione del bando sono in possesso dei seguenti requisiti:

a) esperienza almeno triennale prestata negli ultimi 10 anni (dal 01.01.1996 al 31.12.2005) in servizi a favore di Enti Pubblici, con specificazione delle date, e dei destinatari dei servizi stessi;
b) iscrizione alla C.C.I.A.A. ove prevista per la forma giuridica posseduta e idonea per i servizi richiesti dall'appalto in oggetto;
c) fatturato medio annuo del soggetto che partecipa alla gara risultante dagli ultimi tre bilanci disponibili, non inferiore a 200.000,00 euro;
d) possesso dei requisiti previsti dall'art. 11 del Decreto legislativo nr.157/95;
e) essere iscritte nel registro delle ditte di cui al testo unico approvato con R.D. 20 settembre 1934 nr. 2011e successive modifiche o nell'albo delle imprese artigiane di cui alla legge 8 agosto 1985, nr.443;
f) essere in possesso dei requisiti previsti dall'art. 2 della legge 25 gennaio 1994 nr.82;

L'appalto è rinnovabile fino ad un massimo di ulteriori tre anni (e quindi al massimo fino all'a.s. 2011/2012), secondo quanto previsto dall'art. 7, c. 2, lett. f), del D.Lgs. 17/3/1995 n. 157 e successive modifiche e integrazioni.
Il presente appalto verrà aggiudicato in base al criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa ai sensi dell'art. 23, c. 1, lett. b), del D.Lgs. 17/3/1995 n. 157 e successive modifiche e integrazioni.
A tal fine, l'offerta sarà valutata sulla base di diversi elementi sia della relazione che dell'offerta economica, MODELLI "B" e "C" allegati al presente bando.
L'Amministrazione si riserva la facoltà di revocare, in ogni fase della gara, il presente bando, ovvero di non procedere all'apertura delle buste, ovvero di non procedere all'aggiudicazione, ovvero di non stipulare il contratto, senza che i concorrenti possano accampare pretese o richieste o qualsivoglia risarcimento per il fatto di aver rimesso l'offerta.
Nelle more di stipula del contratto, l'A.C. si riserva la facoltà di siglare con l'aggiudicatario un capitolato provvisorio, allo scopo di garantire l'inizio del servizio a partire dal 11 settembre 2006.
Il pubblico incanto avrà luogo nel comune di Prato, in una sala riunioni dell'area X "Diritti di cittadinanza", via Migliorati 1/A, Prato il giorno 3 luglio 2006 alle ore 9.00.
Il presente bando e il Capitolato speciale di appalto sono visionabili e ritirabili :

- presso il Servizio Educazione e Cultura dell'Infanzia (via Migliorati 1/A, Prato), nei seguenti giorni e orari: lunedì e giovedì 9-13/15-17, mercoledì 9-13;
- presso l'URP Multiente (Corso Mazzoni 1, Prato) nei seguenti giorni e orari: lunedì 9-13,30/15-17,30, martedì, mercoledì e venerdì 9-13,30, giovedì 9-17,30;
- sul sito internet del Comune di Prato all'indirizzo www.comune.prato.it/servcom/gare

MODALITA' DI PRESENTAZIONE DELLE DOMANDE DI PARTECIPAZIONE

Il plico contenente la domanda di partecipazione alla gara dovrà pervenire a questo Comune, presso l'Ufficio Protocollo Generale, piazza del Pesce n. 9, Prato, entro il termine perentorio

delle ore 13.00 del giorno 28 giugno 2006, pena l'esclusione. **Il predetto termine è perentorio e quindi saranno escluse dalla gara le offerte che perverranno oltre tale termine.** Si precisa che il plico medesimo può essere consegnato a mano, ovvero fatto recapitare tramite corriere o servizio postale; a prescindere dalle modalità di consegna, si fa presente che ai fini del rispetto del detto termine perentorio, faranno fede esclusivamente il timbro a calendario e l'ora di arrivo apposti sul plico dal Protocollo Generale del Comune.

Il plico deve essere sigillato (intendendosi con tale espressione la necessità che, a pena di esclusione, sia apposta impronta o timbro o firma sui lembi di chiusura del plico medesimo, tali da confermare l'autenticità della chiusura originaria proveniente dal mittente ed escludere così la possibilità di ogni manomissione del contenuto). Sull'esterno dovranno essere apposti l'indicazione del mittente, l'indirizzo dello stesso e la seguente dicitura:

"NON APRIRE – CONTIENE OFFERTA PER LA GARA RELATIVA AL SERVIZIO PULIZIA NEGLI ASILI E NELLE SCUOLE D'INFANZIA COMUNALI – SERVIZIO X3".

Il plico deve contenere al suo interno, pena l'esclusione dalla gara, TRE buste, a loro volta sigillate e controfirmate sui lembi di chiusura, recanti l'indicazione del mittente e la dicitura rispettivamente "1 – Documentazione" "2 - Relazione" "3 – Offerta economica".

Nella **busta "1 – Documentazione"** devono essere contenuti, a pena di esclusione dalla gara, i seguenti documenti:

1. **Domanda di ammissione** alla gara di appalto, ai sensi dell'art. 38 del DPR n. 445/00, sottoscritta dal titolare o legale rappresentante e redatta secondo il MODELLO "A" allegato al presente bando e contenente la dichiarazione in ordine al possesso dei requisiti di cui al precedente punto a) b) c) d) e) ed f) di pag. 2 del presente bando

   L'omissione anche di una sola delle dichiarazioni previste nel già citato modello costituirà motivo di esclusione dalla gara. In caso di associazione temporanea di impresa/associazione/ente (già costituita ovvero da costituire in caso di aggiudicazione) il citato modello di autocertificazione dovrà essere presentato, a pena di esclusione dalla gara, da ogni impresa/associazione/ente facente parte del raggruppamento. Nel caso in cui la firma sociale sia stabilita in maniera congiunta, anche il modello dovrà recare, a pena di esclusione dalla gara, la sottoscrizione di tutti i legali rappresentanti, firmatari congiunti, dell'impresa/associazione/ ente. Alla domanda deve essere allegata copia fotostatica, ancorché non autenticata, di documento di identità (in corso di validità) del sottoscrittore; la mancata allegazione della suddetta copia fotostatica comporterà l'esclusione dalla gara del concorrente. Le copie dei documenti di riconoscimento dovranno essere accluse per ciascuno dei firmatari, sempre a pena di esclusione dalla gara.

   Nel caso di insufficienza degli spazi predisposti sul modello ovvero per altre esigenze l'offerente può riprodurre il contenuto del modello su altro stampato ovvero integrare il modello tramite apposita dichiarazione; anche in tale ipotesi le dichiarazioni riprodotte o le dichiarazioni integrative devono essere debitamente rese e sottoscritte dal legale rappresentante con le modalità sopra indicate.

   Si richiamano gli offerenti sulla necessità di compilare correttamente tale modello, evidenziando che in ogni caso (sia per le dichiarazioni rese sul predetto modello predisposto dalla stazione appaltante sia per quelle riprodotte su altro stampato o integrative di quelle rese sul menzionato modello) l'omissione anche di una sola delle dichiarazioni previste nel già citato modello costituirà motivo di esclusione dalla gara.
2. **Capitolato speciale di appalto** della presente gara, debitamente sottoscritto dal legale rappresentante del soggetto giuridico in fondo allo stesso in segno di completa e totale visione nonché di accettazione di quanto in esso contenuto.
3. **Cauzione provvisoria** per un importo pari al 2% dell'importo previsto a base d'asta, pari a Euro 19.416,40 da prestare anche mediante fidejussione bancaria o polizza assicurativa fidejussoria; detta fidejussione (o polizza assicurativa) dovrà, pena l'esclusione dalla gara, essere prestata solo da:

- Istituti di credito o da banche autorizzate all' esercizio dell'attività bancaria ai sensi del D.Lgs. 1/9/1993 n.385;
- Imprese di assicurazione autorizzate alla copertura dei rischi ai quali si riferisce l'obbligo di assicurazione;
- Intermediari finanziari iscritti nell'elenco speciale di cui all'art.107 del D.Lgs. 1/9/1993 n.385, che svolgono in via esclusiva o prevalente attività di rilascio di garanzie, a ciò autorizzati dal Ministero del Tesoro, del Bilancio e della Programmazione Economica.

La cauzione deve prevedere:

a) la espressa rinuncia al beneficio della preventiva escussione del debitore principale;
b) la operatività entro 15 giorni a semplice richiesta scritta della stazione appaltante;
c) la validità di minimo 180 giorni dalla data di presentazione dell'offerta;

Tale cauzione copre la mancata sottoscrizione del contratto per fatto dell'aggiudicatario ed è svincolata automaticamente al momento della sottoscrizione del contratto medesimo. Ai non aggiudicatari – tranne che al concorrente la cui offerta segue immediatamente quella del miglior offerente – la cauzione verrà restituita successivamente al provvedimento di approvazione degli atti della gara.

4. **Copia del Contratto collettivo nazionale di lavoro di categoria** che sarà applicato ai dipendenti

Nella **busta 2 –"Relazione"** deve essere contenuta, a pena di esclusione dalla gara, una relazione redatta seguendo il MODELLO "B" allegato al presente bando e contenente gli elementi qualitativi oggetto di valutazione ai fini dell'attribuzione del punteggio per l'aggiudicazione del presente appalto. Il modello dovrà essere prodotto a firma del titolare o legale rappresentante e corredato di timbro del soggetto giuridico partecipante.

Nella busta **3 – "Offerta economica**" deve essere inserita unicamente l'offerta economica. Detta offerta deve essere formulata, a pena di esclusione dalla gara, seguendo lo schema del MODELLO "C" allegato al presente bando e contenere l'offerta economica complessiva. Il modello dovrà essere prodotto a firma del titolare o legale rappresentante e corredato di timbro del soggetto giuridico partecipante.
Si precisa che:

- l'importo a base d'asta è il seguente: per l'attività di pulizia Euro 16,00 orarie (oltre IVA) per ciascun operatore oltre la cifra forfettaria di Euro 30.000,00 (oneri fiscali inclusi) per l'attività di coordinamento e l'acquisto di materiale necessario;
- l'offerta del concorrente dovrà essere espressa attraverso l'indicazione di un importo in ribasso rispetto agli importi a base d'asta, in quanto non saranno ammesse offerte in rialzo;
- deve essere indicata per entrambe le voci la percentuale del ribasso sulla quale sarà calcolato il punteggio da attribuire all'offerta economica;
- **Ai sensi dell'2 comma 3 del D.P.C.M. 13 marzo 1999, nr.117, saranno considerate inammissibili le offerte nelle quali il costo del lavoro sia inferiore al costo stabilito dal CCNL di categoria e dalle leggi previdenziali ed assistenziali. A tal fine Nella busta "1 – Documentazione" deve essere inserito Copia del Contratto collettivo nazionale di lavoro di categoria che sarà applicato ai dipendenti e nella domanda di partecipazione deve essere indicato sia il CCNL che sarà applicato ai dipendenti sia il livello di inquadramento.**

Nel caso di discordanza tra l'importo espresso in cifre e quello espresso in lettere, sarà ritenuto valido quello più vantaggioso per l'Amministrazione Comunale. La suddetta offerta, pena l'esclusione dalla gara, dovrà essere sottoscritta dal titolare o legale rappresentante corredata di timbro del soggetto giuridico partecipante. L'offerta di cui all'oggetto dovrà essere redatta dal concorrente tenendo presenti le indicazioni, i vincoli e le prescrizioni del capitolato speciale di appalto.

MODALITA' DI SVOLGIMENTO DELLA GARA

La commissione di gara procederà in primo luogo, in seduta pubblica, all'ammissione dei concorrenti alla gara. Conclusa questa operazione esaminerà e valuterà, in seduta segreta, prima la relazione di cui al modello "B" e poi procederà, in seduta pubblica, all'esame dell'offerta economica di cui al modello "C" .

Nei giorni successivi l'amministrazione comunale procederà alla verifica, ai sensi dell'2 comma 3 del D.P.C.M. 13 marzo 1999, nr.117, dell'ammissibilità dell'offerta eventualmente in contradditori con la ditta offerente. Nel caso in cui l'offerta sia inferiore rispetto al costo del lavoro stabilito dal CCNL di categoria e dalle leggi previdenziali ed assistenziali, l'amministrazione comunale procederà ad annullare l'aggiudicazione provvisoria ed aggiudicare l'appalto alla ditta che segue in graduatoria la cui offerta sia conforme a quanto disposto dall'2 comma 3 del D.P.C.M. 13 marzo 1999, nr.117.

La relazione e l'offerta economica saranno valutate secondo i seguenti elementi e mediante l'attribuzione dei seguenti punteggi:

1. **VALUTAZIONE DELLA RELAZIONE**: fino ad un massimo di 60 punti, da assegnare in base alla valutazione da parte della Commissione dei seguenti elementi e criteri:

1	Curriculum dell'Azienda (limitatamente all'arco temporale compreso tra l'1/1/1995 e il 31/12/2005) nelle seguenti attività: A) Gestione di servizi di pulizia in strutture scolastiche B) gestione di servizi educativi (asili nido e scuole infanzia) C) Gestione altri servizi educativi in ambito scolastico L'attribuzione del punteggio avverrà secondo il seguente calcolo: a ciascuno delle predette voci A), B) e C) sarà attribuita una percentuale da 0 nel caso in cui il concorrente non gestisca strutture fino al valore massimo del fattore ponderale previsto da ciascuna voce in relazione al numero e dimensione delle strutture gestite. Si procederà poi al calcolo secondo la seguente formula A*60/100+B*30/100+C*10/100=X. Secondo il valore di X da 0,00 a 1,00. Saranno attribuiti punti 0 nel caso in cui X sia uguale a 0 e punti 10 nel caso in cui X sia uguale ad uno. Negli altri casi il punteggio sarà uguale a 10*X.	massimo 10 punti fattore ponderale: da 0 al 60% da 0 al 30% da 0 al 10%
2	Titoli di studio o professionali posseduti dal referente L'attribuzione del punteggio avverrà sul titolo posseduto da referente e da suo curriculum vitae attribuendo un coefficiente fra 0,00 e 1,00. Sarà attribuito coefficiente 0,00 nel caso in cui il referente non abbia nessuna esperienza in gestione di risorse umane e il titolo di studio di diploma di scuola media secondaria e valore 1,00 nel caso in cui il referente abbia notevole esperienza in gestione di risorse umane ed il diploma di laurea della durata di quattro anni o specialistica in materie attinenti la gestione e la organizzazione di risorse umane. Un valore intermedio fra 0,00 ed 1,00 negli altri casi. Si procederà poi al calcolo (coefficiente* 5).	massimo 5 punti
3	Controllo di qualità L'attribuzione del punteggio avverrà sul numero, tipologia e metodologia dei controlli di qualità attribuendo un coefficiente fra 0,00 e 1,00. Sarà attribuito coefficiente 0,00 nel caso in cui non saranno effettuati controlli di qualità e valore 1,00 nel caso in cui dalla relazione emerga che i controlli di qualità per numero, tipologia e metodologia siano in grado di assicurare l'erogazione di un servizio di elevata qualità ed efficienza. Un valore intermedio fra 0,00 ed 1,00 negli altri casi. Si procederà poi al calcolo (coefficiente* 5).	massimo 5 punti
4	Periodicità dei corsi di aggiornamento, da concordare con	massimo 5 punti

	l'amministrazione comunale, previsti per il personale impiegato nell'ambito del presente appalto. L'attribuzione del punteggio avverrà sul numero, tipologia e metodologia dei corsi di formazione attribuendo un coefficiente fra 0,00 e 1,00. Sarà attribuito coefficiente 0,00 nel caso in cui non saranno effettuati corsi di formazione e valore 1,00 nel caso in cui dalla relazione emerga che i corsi di formazione per numero, tipologia e metodologia siano in grado di assicurare una notevole professionalità degli operatori. Un valore intermedio fra 0,00 ed 1,00 negli altri casi. Si procederà poi al calcolo (coefficiente* 5).	
5	Impegno da parte del gestore, nella conduzione dell'appalto, a valorizzare le professionalità esistenti sul mercato del lavoro provinciale, con indicazione della percentuale di operatori fra coloro che hanno prestato servizio presso asili nido e scuole dell'infanzia del Comune di Prato negli ultimi tre anni che saranno riassunti (dallo 0% fino al 100%). Qualora il numero delle richieste sia superiore alle necessità, l'assunzione deve avvenire sulla base di una graduatoria redatta, secondo principi imparzialità e trasparenza, sulla base dei criteri concordati con l'amministrazione comunale . Il punteggio di cui al presente punto sarà attribuito nel caso in cui il soggetto giuridico partecipante alla presente gara è in parte costituito da operatori che hanno prestato servizio presso il Comune di Prato negli ultimi 3 anni, ovvero nel caso in cui quest'ultimi siano dei soci del soggetto partecipante alla gara. In questo caso nell'offerta deve essere dichiarato che nell'appalto saranno utilizzati esclusivamente i predetti operatori. L'attribuzione del punteggio avverrà in base alla percentuale di operatori assunti che saranno scelti fra coloro che hanno prestato servizio presso asili nido e scuole dell'infanzia del Comune di Prato negli ultimi tre anni attribuendo un coefficiente fra 0,00 e 1,00. Sarà attribuito coefficiente 0,00 nel caso in cui non sarà assunto alcun operatore e valore 1,00 nel caso in cui gli operatori saranno scelti tutti fra coloro che hanno prestato servizio presso asili nido e scuole dell'infanzia del Comune di Prato negli ultimi tre anni ovvero all'impegno del soggetto partecipante alla gara di utilizzare nell'appalto esclusivamente coloro che hanno prestato servizio presso asili nido e scuole dell'infanzia del Comune di Prato negli ultimi tre anni. Un valore intermedio fra 0,00 ed 1,00 sulla base della percentuale indicata. Si procederà poi al calcolo (coefficiente*15).	massimo 15 punti
6	Piano di svolgimento delle attività L'attribuzione del punteggio avverrà sulle caratteristiche qualitative, metodologiche, tecniche degli strumenti e delle attrezzature utilizzate e dell'organizzazione del lavoro, in relazione agli spazi da pulire, dei tempi previsti (2 ore per ciascun operatore e ciascun plesso) e al programma di pulizie dettagliato nel capitolato ricavate dalla relazione modello B punto 7) attribuendo un coefficiente fra 0,00 e 1,00. Si procederà poi al calcolo (coefficiente* 25).	fino ad un massimo di 25 punti

VALUTAZIONE DELL'OFFERTA ECONOMICA: da effettuare mediante l'assegnazione dei seguenti punteggi, fino ad un massimo di 40 punti. **il calcolo del punteggio ai fini**

dell'aggiudicazione avverrà esclusivamente sulla percentuale di ribasso offerto secondo la seguente formula :

$$X = \frac{Pi * C}{PO}$$

ove:
X = coefficiente totale attribuito al concorrente;
PI = Prezzo più basso;
C = 40
PO = Prezzo offerto
La gara avrà luogo anche in presenza di una sola domanda di partecipazione o di una sola offerta.

AMMISSIONE ALLA GARA IN ASSOCIAZIONE DI IMPRESE

E' ammessa la partecipazione alla gara di imprese singole, di cooperative, di consorzi e di imprese riunite ai sensi dell'art. 11 del D. Lgs. n. 157/95 e successive modifiche e integrazioni. In caso di partecipazione alla gara in associazione temporanea di impresa, l'offerta congiunta deve essere sottoscritta da tutte le imprese raggruppate e contenere l'impegno che, in caso di aggiudicazione della gara, le stesse imprese si conformeranno alla disciplina prevista nell'art. 11 del D. Lgs. n. 157/95 e successive modifiche e integrazioni. Inoltre:

a) Se l'Associazione Temporanea di impresa si è già costituita prima della presentazione dell'offerta, occorre allegare alla domanda di partecipazione alla gara l'originale dell'atto contenente il mandato speciale con rappresentanza conferito ad una delle imprese, designata quale capogruppo; la procura deve essere conferita al legale rappresentante dell'impresa/associazione/ente capogruppo e deve risultare da scrittura privata autenticata.
b) Se l'Associazione Temporanea di impresa non risulta ancora costituita al momento della presentazione dell'offerta, occorre allegare alla domanda di partecipazione alla gara un atto (per scrittura privata) sottoscritto da tutte le imprese partecipanti e con il quale dette imprese si impegnano, in caso di aggiudicazione della gara, a conferire mandato speciale con rappresentanza a quella di loro espressamente indicata e qualificata come capogruppo, la quale stipulerà il contratto in nome e per conto proprio e delle mandanti.
c) Nel caso di partecipazione alla gara di consorzi, questi devono presentare una dichiarazione che indichi i consorziati per i quali il consorzio concorre e che, relativamente a questi ultimi consorziati, opera il divieto di partecipare alla gara in qualsiasi altra forma. In caso di aggiudicazione i soggetti assegnatari dell'esecuzione del servizio non possono essere diversi da quelli indicati, salvo nei casi di forza maggiore e previa autorizzazione dell'Amministrazione appaltante.

Si ribadisce che il documento citato ai precedenti punti a), b), c) deve essere compreso nel plico (busta 1 - documentazione) ma non contenuto nelle buste ove sono incluse la relazione e l'offerta economica, la quale ultima dovrà, come detto, comunque essere sottoscritta da tutte le imprese che faranno parte del raggruppamento.
E' fatto divieto ai concorrenti di partecipare alla gara in più di un'Associazione Temporanea ovvero di partecipare alla gara anche in forma individuale qualora abbiano partecipato alla gara medesima in Associazione. Alla mancata osservanza del suddetto divieto conseguirà l'esclusione dalla gara dell'impresa/associazione/ente e/o Associazioni temporanee.
L'offerta dei concorrenti associati determina la loro responsabilità solidale nei confronti dell'Amministrazione.
Sono vietate le associazioni in partecipazione e ogni modificazione alla composizione delle Associazioni temporanee rispetto a quella risultante dall'impegno presentato in sede di offerta.
L'inosservanza dei divieti suddetti comporta l'annullamento dell'aggiudicazione o la nullità del contratto.

Si precisa che, in caso di raggruppamento/consorzio i requisiti indicati al punto a) b) c) d) e) ed f) di pagina 2 del presente bando, ossia:

a) esperienza almeno triennale prestata negli ultimi 10 anni (dal 01.01.1996 al 31.12.2005) in servizi a favore di Enti Pubblici, con specificazione delle date, e dei destinatari dei servizi stessi;
c) fatturato medio annuo del soggetto che partecipa alla gara risultante dagli ultimi tre bilanci disponibili, non inferiore a 200.000,00 euro;

devono essere posseduti dal raggruppamento/consorzio nel loro insieme.

Mentre i requisiti indicati ai punti di pagina 2) del presente bando ossia:

b) iscrizione alla C.C.I.A.A. ove prevista per la forma giuridica posseduta e idonea per i servizi richiesti dall'appalto in oggetto;
d) possesso dei requisiti previsti dall'art. 11 del Decreto legislativo nr.157/95;
e) essere iscritte nel registro delle ditte di cui al testo unico approvato con R.D. 20 settembre 1934 nr. 2011e successive modifiche o nell'albo delle imprese artigiane di cui alla legge 8 agosto 1985, nr.443;
f) essere in possesso dei requisiti previsti dall'2 della legge 25 gennaio 1994 nr.82;

devono essere posseduti da ciascun soggetto dell'associazione temporanea.

L'inosservanza dei divieti suddetti comporta l'annullamento dell'aggiudicazione o la nullità del contratto.

Alla presente procedura di gara si applica il Codice deontologico degli appalti comunali, approvato con D.G.C. 726 del 4/10/2005, la cui accettazione da parte dei soggetti partecipanti è condizione di ammissione alla gara. Il Codice Deontologico degli appalti comunali è disponibile all'indirizzo http://www.comune.prato.it/economia/codice.

****

PRESCRIZIONI GENERALI

Resta inteso che:

a) Il recapito del plico contenente le buste della domanda di ammissione e della relazione rimane ad esclusivo rischio del mittente ove, per qualsiasi motivo, lo stesso non giunga a destinazione perentoriamente entro le **ore 13.00 del 28 giugno 2006;**
b) Non sono ammesse offerte in rialzo oppure offerte condizionate o espresse in modo indeterminato o con riferimento ad offerta relativa ad altro appalto;
c) Oltre il termine stabilito, non resta valida alcuna offerta anche se sostitutiva o aggiuntiva ad offerta precedentemente presentata e non si farà luogo a gara di miglioria, né sarà consentita in sede di gara la presentazione di altra offerta;
d) Non si darà corso al plico:
   - che non risulti pervenuto entro le ore 13.00 del giorno 28 giugno 2006; si precisa in proposito che faranno fede esclusivamente il timbro a calendario e l'ora di arrivo apposti sul plico dal Protocollo Generale del Comune;
   - che risulti pervenuto non debitamente chiuso e sigillato, intendendosi con tale espressione la necessità che, a pena di esclusione, sia apposta un'impronta, timbro o firma sui lembi di chiusura del plico medesimo, tali da confermare l'autenticità della chiusura originaria proveniente dal mittente ed escludere così ogni possibilità di manomissione del contenuto;
   - sul quale non sia apposta la scritta relativa all'oggetto della gara o gli estremi del mittente (almeno della capogruppo in caso di Associazione Temporanea);
   - **determina l'esclusione dalla gara il fatto che tutta la documentazione non sia contenuta, secondo la distribuzione descritta alle pagine 3 e 4 del presente bando, nelle apposite buste interne, debitamente sigillate, intendendosi con tale espressione la necessità che, a pena di esclusione, sia apposta un'impronta, timbro o firma sui lembi di chiusura del plico medesimo, tali da confermare l'autenticità della chiusura originaria proveniente dal mittente ed escludere così ogni possibilità di manomissione del contenuto.**

e) il Presidente della Commissione di gara si riserva la facoltà insindacabile di non dar luogo alla gara stessa, di sospendere le operazioni ed aggiornarle al giorno ed ora successivi o, infine, di prorogarne la data, senza che i concorrenti possano accampare alcuna pretesa al riguardo;
f) in caso di offerte uguali, si procederà all'aggiudicazione a norma del comma 2 dell'art. 77 del R.D. n. 827/24, e cioè mediante sorteggio;
g) L'Amministrazione si riserva la facoltà di aggiudicare l'appalto anche in presenza di una sola offerta o di non aggiudicare ad alcun soggetto;
h) L'offerta è valida per un periodo di 180 giorni dall'espletamento della gara.

L'aggiudicatario dovrà, entro il termine indicato nell'apposita comunicazione:

1. Produrre tutte le dichiarazioni e certificazioni ai sensi della L. n° 575/65 e successive modificazioni e integrazioni in materia di antimafia, con particolare riferimento alle norme contenute nel Regolamento emanato con DPR n. 252/98;
2. Costituire garanzia fideiussoria pari al 5% dell'importo complessivo dell'aggiudicazione, mediante polizza fideiussoria bancaria o assicurativa. La mancata costituzione di detta garanzia comporta la revoca dell'affidamento. La fideiussione dovrà contenere esplicito impegno dell'Istituto Bancario o Assicurativo a versare la somma garantita alla Tesoreria Comunale, nel caso in cui la stessa debba essere incamerata, entro 15 giorni dal ricevimento della richiesta scritta in tal senso da parte di questa Amministrazione. La fideiussione dovrà essere costituita e prestata con formale rinuncia al beneficio della preventiva escussione di cui all'art. 1944 c.c., rimanendo in tal modo l'Istituto obbligato in solido con l'appaltante fino al termine della gestione, nonché con esplicita rinuncia ad avvalersi della condizione contenuta nel 1° comma dell'art. 1957 c.c.;
3. Produrre ogni altro documento richiesto dall'Amministrazione Comunale.

Il concorrente, con la partecipazione, consente il trattamento dei dati personali, ai sensi del D.Lgs. 196/2003 e successive modifiche, per tutti gli adempimenti connessi alla presente procedura.

Ai sensi degli artt. 4 e 6 della L. 241/1990 il Responsabile del Procedimento amministrativo è la Dott.ssa Patrizia Traversini.

Per ogni ulteriore informazione in merito, si prega di voler contattare il Servizio Educazione e Cultura dell'Infanzia, tel. 0574/1836411, fax 0574/1836491

Prato, lì 28 aprile 2006

Il Responsabile del Servizio
Educazione e Cultura dell'Infanzia
Dott. Patrizia Traversini

Domanda di ammissione **(MODELLO "A")**

Asta pubblica per l'appalto del servizio di pulizia degli immobili adibiti a asili nido e scuole dell'infanzia comunali del comune di prato per gli anni scolastici dal 2006/2007 al 2008/2009 prorogabile per altri tre anni

Modello di autocertificazione/dichiarazione sostitutiva di atto di notorietà da compilare e sottoscrivere da parte dell'offerente ai sensi del DPR n. 445/00 e successive modifiche e integrazioni.

Io sottoscritto ……. Nato a …….. il …….
Nella mia qualità di …… (eventualmente) giusta procura generale/speciale n° …… del ……., autorizzato a rappresentare legalmente l'impresa/società/associazione …….…. Forma giuridica …….…….
Codice fiscale ……., partita IVA ……..… con sede legale in ……., via ……., n° …….
Chiedo di partecipare alla gara in oggetto.

A TAL FINE, ESSENDO A CONOSCENZA DELLE SANZIONI PENALI PREVISTE DALL'ART. 76 DEL D.P.R. 445/2000 PER LE IPOTESI DI FALSITA' IN ATTI E DICHIARAZIONI MENDACI, DICHIARO, CON PRECIPUO RIFERIMENTO ALLA GARA IN OGGETTO:

1. che in base al proprio Statuto o atto costitutivo i poteri di amministrazione sono attribuiti alle seguenti persone (indicare per ognuno nome, cognome, data e luogo di nascita):
   ……
   ……
2. che la rappresentanza legale è attribuita alle seguenti persone (indicare per ognuno nome, cognome, data e luogo di nascita, carica sociale e relativa scadenza):
   ……
   ……
3. (solo in caso di firma congiunta) che il/i seguente/i legale/i rappresentante/i:
   ……
   ……
   ha/hanno firma congiunta con il/i seguente/i altro/i legale/i rappresentante/i:
   ……
   ……
4. (solo in caso di procura) che, ai fini della presente offerta, il Sig. ……., nato a …… il …… (C.F. ……) nella sua qualità di …….. può impegnare l'impresa/società/associazione giusta procura generale/speciale in data ……. A rogito del Notaio ……..…, rep. N° …….
5. che l'impresa/società/associazione/consorzio/cooperativa non si trova in stato di liquidazione, di fallimento, di cessazione di attività, amministrazione controllata, concordato preventivo, liquidazione coatta amministrativa o in qualsiasi altra situazione analoga e che tali situazioni non si sono verificate nel quinquennio anteriore alla data stabilita per la gara e che non ha in corso procedimento per la dichiarazione di una di tali situazioni.
6. che l'impresa/società/associazione/consorzio/cooperativa non si trova nella condizione di incapacità a contrattare con la P.A. di cui agli artt. 32 ter e 32 quater del codice penale;
7. che, con riferimento a quanto previsto dall'art.2359 c.c., non hanno presentato offerta per il presente appalto altre imprese nei confronti delle quali esistano rapporti di controllo con la sottoscritta impresa o che comunque siano riconducibili alla sottoscritta impresa mediante

intrecci tra organi amministrativi o tecnici con poteri di rappresentanza o mediante quant'altro sia comunque idoneo a determinare la riconducibilità a un medesimo centro decisionale;

8. che l'impresa/società/associazione/consorzio/cooperativa non fa parte di un consorzio o associazione temporanea partecipante alla gara;
9. che l'impresa/società/associazione/consorzio/cooperativa è iscritta alla C.C.I.A.A. Ufficio Registro delle Imprese di ……. Al n. …….……. per attività inerenti il servizio in appalto;
10. (limitatamente ai consorzi di cooperative e cooperative) che il Consorzio di cooperative/Cooperativa è iscritto/a nell'apposito registro prefettizio e nello schedario generale della cooperazione;
11. di non rientrare in alcuno dei casi di esclusione dagli appalti pubblici previsti dall'art. 12 del D. Lgs. n. 157/95 e successive modifiche e integrazioni e che non sussistono le cause ostative di cui all'art. 10 della legge n. 575/65 e successive modifiche e integrazioni;
12. essere iscritte nel registro delle ditte di cui al testo unico approvato con R.D. 20 settembre 1934 nr. 2011e successive modifiche o nell'albo delle imprese artigiane di cui alla legge 8 agosto 1985, nr.443;
13. essere in possesso dei requisiti previsti dall'2 della legge 25 gennaio 1994 nr.82;
14. di avere preso integrale e accurata visione del bando di gara, del Capitolato Speciale di Appalto e di essere a conoscenza di dover accettare le clausole e prescrizioni del medesimo bando e Capitolato;
15. di essere in possesso dei requisiti indicati al punto a) di pagina 1 del bando di gara;
16. a) di non essere tenuto al rispetto delle norme che disciplinano il diritto al lavoro dei disabili, ai sensi della Legge 68/1999 (Per le imprese che occupano non più di 15 dipendenti e da 15 fino a 35 che non abbiano effettuato nuove assunzioni dopo il 18 gennaio 2000);

oppure

16. b) Di essere in regola con le norme che disciplinano il diritto al lavoro dei disabili ai sensi della Legge 68/1999 (Per le Imprese che occupano più di 35 dipendenti e da 15 a 35 che abbiano effettuato nuove assunzioni dopo il 18 Gennaio 2000);
17. che l'offerta presentata è comprensiva di tutti gli oneri fiscali relativi;
18. che ai dipendenti adibiti all'appalto sarà applicato il seguente contratto collettivo nazionale di lavoro ……(che allega in copia) e che il personale sarà inquadrato al seguente livello …….per il quale è prevista una retribuzione complessiva al lordo degli oneri previdenziali ed assicurativi di euro …….;
19. (cancellare, a seconda del/i caso/i che non interessa/no, la/e voce/i 19/a, 19/b, 19/c, 19/d, 19/e, 19/f) che la società o associazione o ente che rappresento partecipa alla presente gara esclusivamente:

    19/a - come singolo soggetto;

    19/b - come consorzio costituito a …….con atto del notaio …… In data …….. rep. n. …… formato da (indicare denominazione sociale, forma giuridica, sede legale degli associati):
    ……
    ……
    ……
    ……Con sede in …….;

    19/c - come impresa costituita a ……con atto del notaio ……. In data …….., rep. n, …… formata da (indicare denominazione sociale, forma giuridica, sede legale degli associati):……
    ……
    ……con sede in ……;

19/d - come cooperativa costituita a …….. con atto del notaio ……. in data ……., rep. n. …… formata da (indicare denominazione sociale, forma giuridica, sede legale degli associati):……
……..……
……con sede in ……;

19/e - come membro dell'associazione temporanea di concorrenti costituita a …….. con atto del notaio ……. In data …….., rep. n. …… formata da (indicare denominazione sociale, forma giuridica, sede legale degli associati:……..……
……..……
…e che la capogruppo è ……..……. Con sede in ……;

19/f – come membro dell'associazione temporanea di concorrenti, che, in caso di aggiudicazione, sarà costituita da (indicare denominazione sociale, forma giuridica, sede legale degli associati):…….
……
…. e che la capogruppo è ……..……. Con sede in …….

20. che il fatturato medio della Società/Associazione/Cooperativa/Consorzio ovvero dell'associazione temporanea d'impresa nel l'ultimo triennio è stato di € ……
21. di essere in possesso di un'esperienza di anni …… (…….) a favore dei seguenti enti pubblici (indicare gli enti) ……. per il seguente periodo ……..
22. di aver preso visione del codice deontologico degli appalti comunali di cui alla deliberazione Giunta comunale n.726 del 2005 e di accettare le disposizioni in esso contenute;
23. di essere in possesso dei requisiti di cui alle lettere a,b,c,e d di pagina 2 del presente bando.

Data, ……..

Timbro della società/associazione/ente
Firma del legale rappresentante

N.B.:

A. L'autentica della sottoscrizione del presente modello non è richiesta qualora venga allegata copia fotostatica, ancorchè non autenticata, di un documento di identità (in corso di validità) del sottoscrittore; la mancata allegazione della citata copia fotostatica comporterà – semprechè non sia stata autenticata la sottoscrizione – l'esclusione del concorrente dalla gara. Nel caso in cui la firma sociale sia stabilita in maniera congiunta, la sottoscrizione dovrà essere effettuata, a pena di esclusione dalla gara, da tutti i legali rappresentanti della società/associazione/ente. Nel qual caso le copie dei documenti di identità, allegate in luogo dell'autentica delle sottoscrizioni, dovranno essere presentate per tutti i firmatari, sempre a pena di esclusione dalla gara.
B. Costituirà altresì motivo di esclusione dalla gara l'omissione anche di una sola delle dichiarazioni previste nel presente modello.
C. In caso di autentica della firma, il modello deve essere regolarizzato ai fini della legge sull'imposta di bollo.

Relazione **(MODELLO "B")**

Asta pubblica per l'appalto del servizio di pulizia degli immobili adibiti a asili nido e scuole dell'infanzia comunali del comune di prato per gli anni scolastici dal 2006/2007 al 2008/2009 prorogabile per altri tre anni.

Io sottoscritto ……. Nato a …….. il ……. Nella mia qualità di …… (eventualmente) giusta procura generale/speciale n° …… del ……, autorizzato a rappresentare legalmente l'impresa/società/associazione ……..……. Forma giuridica ……. Codice fiscale ……., partita IVA ……, con sede legale in ……..……, via ……., n° …….

DICHIARO

che l'impresa/società/associazione da me rappresentata è in possesso dei seguenti requisiti e intende svolgere l'appalto in oggetto secondo le modalità di seguito dichiarate:

1. CURRICULUM DELL'AZIENDA (limitatamente all'arco temporale compreso tra l'1/1/1995 e il 31/12/2005):

- <u>gestione di servizi di pulizia in strutture scolastiche</u>:

Descrizione dei servizi:

…….

Periodo di espletamento dei servizi:

……..……

Destinatari dei servizi (indicare anche la località):

……..……

……..……

<u>- gestione di servizi educativi (asili nido e scuole infanzia in strutture pubbliche e private)</u>

Descrizione dei servizi:

…….

Periodo di espletamento dei servizi:

……..……

Destinatari dei servizi (indicare anche la località):

……..……

……..……

<u>- gestione di altri servizi educativi in ambito scolastico:</u>

Descrizione dei servizi:

…….

Periodo di espletamento dei servizi:

……..……

Luogo di espletamento dei servizi :

……..

Fascia d'età degli utenti:

……

2. <u>TITOLI DI STUDIO O PROFESSIONALI POSSEDUTI DAL REFERENTE DELL'APPALTO:</u>

indicare nome, cognome, luogo e data di nascita titolo di studio del referente ed allegare il curriculum. Quest'ultimo deve essere firmato dal soggetto e contenere l'autorizzazione al trattamento dei dati personali secondo quanto disposto dal D.lgs.196/2003.

3. <u>CONTROLLI DI QUALITA'</u>

Metodologia utilizzata

_____
_____
_____
_____

tipologia e strumenti utilizzati

_____
_____
_____
_____

Periodicità

_____
_____

4. <u>ORGANIZZAZIONE DI CORSI IN CAMPO FORMATIVO:</u>

Indicare la disponibilità sulla base di un piano di formazione predisposto nel presente modello ad effettuare corsi di formazione per il personale

a) Numero dei corsi durante l'anno ……..

b)Obiettivi (indicare le finalità perseguite)

_____
_____
_____
_____

c) Materie sulle quali saranno organizzati i corsi e loro numero annuale

_____
_____
_____
_____

d) Organizzazione delle attività di formazione (indicando, preferibilmente, i docenti impiegati)

_____
_____
_____
_____

e) Modalità di verifica dei risultati

_____
_____
_____
_____

5. <u>IMPEGNO DEL GESTORE</u>

Il sottoscritto _____ nato a _____
residente in _____ in qualità di
legale rappresentante (oppure procuratore generale/speciale giusta procura a rogito notaio _____
_____ dott._____ in data _____ n. rep._____)
nella conduzione dell'appalto si impegna
ad assumere una percentuale pari al…% (….percento) (indicare percentuale al 0% al 100%) degli operatori che hanno prestato servizio presso gli asili nido, spazi gioco e centri bambini-genitori o scuole dell'infanzia del Comune di Prato negli ultimi tre anni.

Si impegna altresì, nel caso in cui il numero delle richieste sia superiore ai posti di lavoro a redigere una apposita graduatoria, secondo principi di imparzialità e trasparenza sulla base di criteri concordati con l'Amministrazione comunale

ovvero

che sono soci/componenti della cooperativa/associazione soggetti che hanno prestato servizio presso gli asili nido, spazi gioco, centri bambini-genitori e scuole dell'infanzia del Comune di Prato

negli ultimi tre anni e si impegna ad utilizzare nell'appalto una percentuale pari al ….% (……per cento) (mettere percentuale dal 0% al 100%) del numero complessivo di soggetti che saranno utilizzati nell'appalto.

Il legale rappresentante
firma leggibile

6. PIANO DI SVOLGIMENTO DELLE ATTIVITA':

(non utilizzare più di 10 righe per ogni punto)

a. Organizzazione del lavoro:

_____
_____
_____
_____

b. Descrizione delle attività

_____
_____
_____
_____

c. Caratteristiche e descrizione delle attrezzature e degli strumenti di lavoro

_____
_____
_____
_____
_____

d. Sistemi di coordinamento degli operatori

_____
_____
_____
_____

e. Modalità di verifica dei risultati previsti (sistemi di misurazione)

_____
_____
_____
_____

f. Risultati attesi (descrivere il risultato)

_____
_____
_____
_____

Data, ……..

Timbro della società/associazione/ente
Firma del legale rappresentante

Offerta economica **(MODELLO "C")**

Asta pubblica per l'appalto del servizio di pulizia degli immobili adibiti a asili nido e scuole dell'infanzia comunali del comune di prato per gli anni scolastici dal 2006/2007 al 2008/2009 prorogabile per altri tre anni

Io sottoscritto ……. Nato a …….. il ……. Nella mia qualità di …… (eventualmente) giusta procura generale/speciale n° …… del ……., autorizzato a rappresentare legalmente l'impresa/società/associazione ……..……. Forma giuridica ……. Codice fiscale ……., partita IVA ……, con sede legale in …….……., via ……., n. …….

DICHIARO

che l'offerta economica per ciascun anno scolastico è la seguente**:**

voce	Importo a base d'asta	Ribasso offerto	Prezzo offerto sulla base del ribasso
A) Operatori	Euro 16,00 (sedici) orarie (oltre IVA) per ciascun operatore impegnato	indicare la percentuale di ribasso offerto che deve essere identica sia per la voce A che per la voce B)	Euro……..(…… ……) orarie (oltre IVA) per ciascun operatore impegnato
B) Referente e materiale di funzionamento e pulizia	Euro 30.000 (oltre IVA)	indicare la percentuale di ribasso offerto che deve essere identica sia per la voce A che per la voce B)	Euro……..(…… ……) (oltre IVA)

che l'offerta è stata redatta sulla base dei seguenti elementi : numero degli addetti……. ore di lavoro……. costo orario per addetto euro…….. costo per macchinari, attrezzature, prodotti e spese di gestione euro …….

N.B. :il calcolo del punteggio ai fini dell'aggiudicazione avverrà sulla percentuale di ribasso offerto. In caso di discordanza fra la cifra sub A) e sub B) sarà considerato il ribasso più vantaggioso per l'amministrazione appaltante.

Data, ……..

Timbro della società/associazione/ente
Firma del legale rappresentante