

COMUNE DI PRATO - SERVIZIO AFFARI GENERALI

Piazza del Comune n. 2 - 59100 PRATO

Tel. 0574/616028 - 616392 - Fax 0574/616055

e-mail: notariato@comune.prato.it

BANDO DI GARA PER L'APPALTO, TRAMITE PUBBLICO INCANTO, RELATIVO AI LAVORI DI COMPLETAMENTO DEL I° LOTTO DI PALAZZO MARTINI SEDE DELLA SCUOLA DI MUSICA "G. VERDI" (GARA N. 464).

Il Comune di Prato, con sede in Prato, Piazza del Comune n. 2, indice pubblico incanto, per l'appalto dei lavori citati in oggetto. L'appalto, da intendersi a misura, ha per oggetto l'esecuzione di tutte le opere, la somministrazione delle provviste e della manodopera occorrenti per la realizzazione dei lavori in oggetto, secondo le prescrizioni tecniche, i materiali rispondenti alle caratteristiche e le metodologie di lavoro dettagliatamente previsti negli atti progettuali e nel Capitolato Speciale. Il C.U.P. (Codice Unico di Progetto) dell'opera pubblica prevista dal presente bando è C67H04000170016.

DESCRIZIONE ED IMPORTO DEI LAVORI

I lavori del presente appalto riguardano l'esecuzione di tutte le opere e forniture per il completamento del 1° lotto lavori di ristrutturazione e restauro del Palazzo Martini ed edifici annessi.

si, sede della Scuola di Musica G. Verdi consistenti nel completamento di opere strutturali, opere edili e di finitura, realizzazione degli impianti idrotermosanitari ed elettrici.

L'importo complessivo dei lavori è di Euro 798.000,00 (IVA esclusa) di cui Euro 756.422,34 a base d'appalto e soggetti a ribasso d'asta e Euro 41.577,66 per oneri relativi alla sicurezza di cui all'art. 31 comma 2 L. 109/94 e successive modifiche e quindi non soggetti a ribasso d'asta.

I lavori oggetto del presente appalto sono riconducibili alle seguenti categorie e classifiche, ex art. 3 D.P.R. 34/2000:

Categoria prevalente: OG2, importo Euro 477.120,00
Classifica II°.

Ulteriore categoria: OG11, importo Euro 320.880,00
Classifica II°.

SOGGETTI AMMESSI ALLA GARA E CONDIZIONI DI AMMISSIONE

Possono partecipare alla presente gara i soggetti di cui all'art.10, comma 1 della L.109/1994 e successive modifiche e integrazioni, costituiti da imprese singole o imprese riunite o consorziate ovvero da imprese che intendano riunirsi o consorziarsi ai sensi dell'art.13, comma 5 della citata legge ovvero concorrenti con sedi in altri stati membri

dell'unione europea.

Ai fini della partecipazione alla presente gara si precisa che la categoria OG11 è categoria per la quale è richiesta la qualificazione obbligatoria - e perciò deve essere necessariamente eseguita da soggetto in possesso della relativa qualificazione - e di importo superiore al 15% dell'importo complessivo dell'appalto.

Ne consegue che, ai sensi della normativa vigente, i lavori compresi in tale categoria non possono essere oggetto di subappalto pena, in caso di subappalto, l'esclusione dalla presente gara. In mancanza della precipua qualificazione nella categoria OG11, il soggetto qualificato nella categoria prevalente deve perciò, parimenti a pena di esclusione dalla gara, scorporare i lavori compresi in detta categoria OG11 e cioè costituire una associazione di imprese di tipo verticale in cui la mandante abbia la qualificazione per la categoria in ultimo menzionata.

Oltrechè ad imprese singole, stabilite in Italia, - in possesso di attestazione SOA ex art. 8 L.109/1994 e D.P.R. n.34/2000 adeguata per categorie e classifiche ai lavori in gara, tenuto conto di quanto sopra precisato in relazione alle singole categorie di cui si compone l'opera - nel presente appalto è con-

sentita la partecipazione a:

1) associazioni temporanee e consorzi di cui all'art. 10 comma 1 lett. d), e) ed e bis) della L. 109/94 di tipo orizzontale. In tale ipotesi la partecipazione alla gara è ammessa a condizione che la mandataria o una impresa consorziata sia in possesso dei requisiti prescritti per l'impresa singola nella misura minima del 40% e la restante percentuale sia posseduta cumulativamente dalle mandanti e dalla altre imprese consorziate, ciascuna nella misura minima del 10% di quanto richiesto all'intero raggruppamento. L'impresa mandataria in ogni caso deve possedere i requisiti in misura maggioritaria, riferendosi tale "misura maggioritaria" non ai requisiti posseduti in assoluto dai concorrenti ma ai requisiti richiesti per la partecipazione al presente appalto;

2) associazioni temporanee e consorzi di cui all'art. 10, comma 1 lett. d), e) ed e bis) della L. 109/94 di tipo verticale. In tale ipotesi la partecipazione alla gara è ammessa a condizione che la mandataria o capogruppo possieda i requisiti, prescritti per l'impresa singola, con riferimento alla categoria prevalente e la mandante possieda i requisiti per l'importo dei lavori della categoria scorporata e nella misura indicata per l'impresa singola.

3) associazioni temporanee di tipo misto e cioè associazioni di tipo verticale in cui i lavori della categoria prevalente vengano assunti da più imprese, sub associate in senso orizzontale.

Per l'ammissione delle sub associazioni orizzontali appena citate, si fa rinvio, come regime di qualificazione, alla disciplina prevista al precedente punto 1), precisando che la capogruppo della complessiva associazione di tipo misto deve in ogni caso essere la mandataria della sub associazione orizzontale assuntrice dei lavori della categoria prevalente.

4) associazioni temporanee di concorrenti e consorzi, anche se non ancora costituiti, alle condizioni di cui all'art. 13, commi 4 e seguenti, della L. 109/1994 e successive modifiche ed integrazioni;

5) imprese dei paesi appartenenti alla U.E., in base alla documentazione prodotta, secondo le normative vigenti nei rispettivi paesi, idonea a dimostrare il possesso di tutti i requisiti prescritti, per la partecipazione alla gara, nei confronti delle imprese italiane.

Si specifica che:

a) avuto riguardo all'importo complessivo dell'appalto (superiore a 150.000 Euro) non saranno comunque ammessi a partecipare alla gara concorrenti

(sia come impresa singola, sia come componente di associazione temporanea orizzontale, verticale o mista) privi di attestazione di qualificazione rilasciata da una SOA.

TERMINE DI ESECUZIONE, FINANZIAMENTO E PAGAMENTO DEI LAVORI

Il tempo utile per l'ultimazione dei lavori è fissato in giorni 400 naturali successivi e consecutivi, decorrenti dalla data di consegna dei lavori. Per ogni giorno di ritardo non giustificato imputabile all'appaltatore, sarà applicata una penale pari all'1‰ (uno per mille) dell'ammontare netto contrattuale.

Sia in caso di ritardo nell'inizio lavori che nell'ultimazione degli stessi, come in generale in caso di ogni altra responsabilità o inadempienza dell'appaltatore, oltre alle penalità previste, resta salvo il diritto del Comune di Prato al risarcimento degli eventuali ulteriori danni.

I relativi pagamenti, con espressa esclusione di anticipazioni, saranno effettuati mediante acconti su stati di avanzamento lavori ogniqualvolta il credito liquido, al netto del ribasso d'asta e di qualsiasi pattuita ritenuta, raggiunga la somma di Euro 150.000,00 (centocinquantamila).

Alla copertura della spesa relativa al presente appalto si provvede, in parte con contributi regionali, in parte con fondi propri dell'Ente.

GARANZIE E COPERTURE ASSICURATIVE

Secondo quanto disposto dall'art. 30 della L. n. 109/94, e successive modificazioni ed integrazioni, si richiedono le garanzie e le coperture assicurative ai sensi e nei termini di cui ai commi 1, 2, 2-bis e 3 dello stesso articolo; per quanto in particolare riguarda la cauzione provvisoria, si rimanda, nel presente bando, al punto c) del paragrafo "Modalità di presentazione dell'offerta".

CONTRIBUTO OBBLIGATORIO A FAVORE DELL'AUTORITA' DI VIGILANZA SUI LAVORI PUBBLICI.

Secondo quanto disposto dall'art. 1 commi 65/67 della L. 266/2005 legge finanziaria e dalla deliberazione dell'Autorità per la vigilanza sui lavori pubblici del 26 gennaio 2006, i soggetti partecipanti alla gara sono tenuti a versare un contributo a favore dell'Autorità di Vigilanza sui Lavori Pubblici corrispondenti ad Euro 50,00 prevista per la fascia di importo per la gara in oggetto.

Il pagamento della contribuzione e la dimostrazione del versamento della somma dovuta, da rendersi secondo quanto previsto nel presente bando al punto d)

del paragrafo "Modalità di presentazione dell'offerta", è condizione di ammissibilità alla gara.

SOPRALLUOGO OBBLIGATORIO SUI LUOGHI DI LAVORO.

RITIRO DEL BANDO DI GARA, MODELLO DI

AUTOCERTIFICAZIONE E DEGLI ELABORATI DI PROGETTO.

Per la formulazione dell'offerta e per l'ammissione alla gara è obbligatorio il sopralluogo nell'area dove devono eseguirsi i lavori, sita in Prato, via S. Trinità.

Il sopralluogo, da effettuarsi tassativamente entro e non oltre il 31/03/2006, dovrà essere preventivamente concordato con il Comune di Prato, Servizio Edilizia Pubblica, Piazza Mercatale n. 33, cui gli interessati debbono pertanto rivolgersi lunedì/giovedì ore 9.00/13.30-15.00/17.30 martedì/mercoledì/venerdì ore 9.00/13.30 tel. 0574/616696 (Arch. Andrea Corsi) - 0574/615620 (Geom. Elisabetta Santi) - Fax 0574/616682.

Detto sopralluogo potrà essere effettuato, per conto di ogni impresa, da parte dei seguenti soggetti:

- legale rappresentante dell'impresa o direttore tecnico (tale condizione va comprovata con esibizione di documento di identità dell'interessato e di copia certificato CCIAA o di attestazione SOA oppure

con un'autodichiarazione sostitutiva relativa a tale stato, resa dall'interessato);

- procuratore generale o procuratore speciale dell'impresa (tale condizione va comprovata con esibizione di documento di identità del procuratore unitamente a copia di procura notarile oppure con un'autodichiarazione sostitutiva relativa a tale stato, resa dallo stesso procuratore);

- persona all'uopo delegata dal legale rappresentante dell'impresa (tale condizione va comprovata con esibizione di documento di identità del delegato e consegna di delega in forma scritta effettuata dal legale rappresentante unitamente a copia di certificato CCIAA o di attestazione SOA atta a provare la qualifica del delegante).

Si precisa che non è ammesso il sopralluogo in rappresentanza di più Imprese.

Trattandosi di lavori da realizzarsi in edificio collocato in centro storico con connessi problemi logistici legati all'approntamento del cantiere e dell'esecuzione dei lavori, il sopralluogo ha la finalità essenziale di contribuire alla puntuale conoscenza delle condizioni di esecuzione dell'appalto e di permettere quindi una ponderata formulazione dell'offerta.

In caso di partecipazione alla gara nell'ambito di Associazione Temporanea di Imprese, il sopralluogo dovrà essere effettuato, a pena di esclusione dalla gara, dall'impresa designata quale capogruppo.

Al rappresentante di ogni impresa che avrà effettuato il sopralluogo verrà rilasciata apposita attestazione; copia di tale attestazione sarà inoltrata, da parte del personale incaricato, al Presidente della Commissione di gara. Conseguentemente l'Impresa partecipante non dovrà allegare alla documentazione di gara alcun certificato di avvenuto sopralluogo, fermo restando, comunque, che la non documentata effettuazione del sopralluogo costituirà causa di esclusione dalla stessa gara.

Presso l'U.O. Notariato, Piazza del Comune n. 2, Prato, dalle ore 9.00 alle ore 13.00 dei giorni feriali, sabato e festivi esclusi, potranno essere ritirati in copia, entro e non oltre il 31/03/2006, il presente bando ed il fac-simile del modello di autocertificazione/dichiarazione sostitutiva di atto di notorietà (da compilare ai fini dell'offerta, come specificato nel prosieguo) al costo di Euro 7,00.

Il ritiro di detti documenti può essere effettuato esclusivamente da un soggetto per ogni ditta partecipante. E' ammesso il ritiro anche tramite corriere.

re, il cui nominativo dovrà comunque essere preventivamente comunicato via fax dall'impresa richiedente all'U.O. Notariato. E' escluso l'invio dei documenti tramite telefax. Si fa presente, comunque, che sia il bando che il modello sopra menzionati sono pubblicati e disponibili anche sul sito INTERNET del Comune di Prato:

<http://www.comune.prato.it/servcom/gare>.

Per la consultazione degli elaborati progettuali è necessario rivolgersi, sempre entro il 31/03/2006, al Servizio Edilizia Pubblica (Piazza Mercatale n. 33, Prato) con il quale occorre preventivamente concordare appuntamento - orario lunedì/giovedì ore 9.00/13.30-15.00/17.30 martedì/mercoledì/venerdì ore 9.00/13.30 tel. 0574/616696 (Arch. Andrea Corsi) - 0574/615620 (Geom. Elisabetta Santi) - Fax 0574/616682.

Per ottenere copia dei menzionati elaborati progettuali occorre invece rivolgersi alla Ditta ELIOGRAF, Via Giotto n. 21, Prato (telefono e fax 0574/36036) previa prenotazione scritta, anche via e-mail: eliografsas@virgilio.it. All'atto del ritiro (da effettuarsi sempre entro e non oltre il 31/03/2006) dovrà essere corrisposta, direttamente a favore della menzionata Ditta, per spese di riproduzione, per

l'intero progetto la somma € 136,00, copia formato A4 € 0,10/cad., copia bianca disegni per h. fino a ml. 0,60 € 2,07/ml, per h. fino a ml. 0,90 € 3,10/ml, tutto Iva compresa. Si fa presente che dal ricevimento della richiesta alla sua evasione occorrono i tempi necessari per la riproduzione in copia degli elaborati, per la qual cosa si invitano le imprese interessate ad avanzare la loro richiesta con tempestività.

In corrispondenza dell'elenco prezzi unitari è a disposizione dei concorrenti anche il relativo computo metrico; per quanto riguarda detto computo si fa presente che quest'ultimo, pur se in visione ed acquistabile presso la Ditta citata, non potrà formare oggetto od essere fondamento di alcuna pretesa o riserva della impresa concorrente (e dell'appaltatore) nei confronti della stazione appaltante. Il citato computo deve ritenersi quindi solo come un apporto collaborativo all'interno del rapporto tra questa stazione appaltante ed i concorrenti senza che le quantità indicate nello stesso documento abbiano valenza contrattuale tra le parti.

Si precisa che potranno essere acquistati presso la citata Ditta anche solo alcuni degli elaborati progettuali sopra richiamati, con l'avvertenza però che

ciascun elaborato sarà consegnato esclusivamente in copia integrale e che pertanto non verranno rilasciati estratti o copie parziali di singoli elaborati.

Resta inteso che sono da realizzare tutte le opere descritte negli elaborati di progetto, anche nel caso in cui esse compaiano su di un solo elaborato o prospetto e non vengano ripetute sugli altri.

MODALITA' DI PRESENTAZIONE DELL'OFFERTA

Le imprese interessate alla gara dovranno far pervenire, a loro esclusivo rischio ed onere (e quindi, a loro scelta, tramite servizio postale, o tramite corriere o tramite recapito a mano ecc. ecc), perentoriamente (e cioè a pena di esclusione) entro e non oltre le **ore 13,00 del giorno 04/04/06** all'Ufficio Protocollo Generale del Comune di Prato, Piazza del Pesce n. 9, 59100 Prato, l'offerta economica e la documentazione richiesta secondo quanto in appresso specificato, il tutto in plico chiuso e sigillato (intendendosi con detta ultima espressione la necessità che sia apposta un'impronta, timbro o firma sui lembi di chiusura del plico medesimo tale da confermare l'autenticità della chiusura originaria proveniente dal mittente ed escludere così qualsiasi possibilità di manomissione del contenuto) sul quale

plico dovranno risultare l'indicazione del mittente (comprensiva di ragione sociale e indirizzo dell'offerente - almeno della capogruppo in caso di raggruppamento) e la dizione "NON APRIRE. CONTIENE OFFERTA PER INCANTO RELATIVO AI LAVORI DI COMPLETAMENTO DEL I° LOTTO DI PALAZZO MARTINI SEDE DELLA SCUOLA DI MUSICA "G. VERDI" GARA DEL 06/04/2006". Ai fini del rispetto del detto termine perentorio faranno fede esclusivamente la data e l'ora d'arrivo apposte sul plico a cura dell'Ufficio Protocollo Generale del Comune (tel. 0574/616060, fax 0574/616073). Si precisa che l'Ufficio medesimo osserva il seguente orario: lunedì e giovedì dalle ore 9,00 alle ore 17,00 - martedì, mercoledì, venerdì dalle ore 9,00 alle ore 13,00: sabato e festivi chiuso.

Detto plico dovrà contenere tutta la documentazione presentata dal concorrente, inserita in due distinte buste, chiuse e sigillate recanti le seguenti diciture:

Busta n.1 "GARA n.464 - documentazione amministrativa";

Busta n. 2 "GARA n.464 - offerta economica".

La busta n.1 "GARA 464 documentazione amministrativa" dovrà contenere, a pena di esclusione dalla ga-

ra:

"a) autocertificazione / dichiarazione sostitutiva

di atto di notorietà, resa, ai sensi del D.P.R. n. 445/2000, dal legale rappresentante dell'Impresa, come da modello predisposto dalla stazione appaltante e disponibile con le modalità sopra specificate. Al modello deve essere allegata copia fotostatica leggibile, ancorché non autenticata, di documento di identità del sottoscrittore; la mancata allegazione della citata copia fotostatica comporterà l'esclusione dalla gara del concorrente. In caso di insufficienza degli spazi predisposti sul modello ovvero per altre particolari esigenze, l'offerente può riprodurre il contenuto del modello su altro stampato ovvero integrare il modello tramite apposita dichiarazione; anche in tali ipotesi le dichiarazioni riprodotte o le dichiarazioni integrative devono essere debitamente rese e sottoscritte dal legale rappresentante con le medesime modalità sopra indicate.

In caso di associazione d'impresе il citato modello di autocertificazione andrà presentato da ogni impresa associata. In caso di consorzio di cui all'art.10 lett.e) della L.109/94, il citato modello andrà presentato da ogni consorziato, oltrechè, ov-

viamente in caso di consorzio già costituito, dal consorzio medesimo. Per i consorzi di cui all'art. 10 lett. b) e c) della L. 109/94 e successive modificazioni e integrazioni, tale modello dovrà contenere, tra l'altro, l'indicazione dei consorziati per quali il Consorzio concorre, ai quali ultimi è fatto divieto di partecipare alla medesima gara in qualsiasi altra forma.

Per le associazioni ed i consorzi, si richiama l'attenzione sul punto 23 B (o 23 C) del modello in questione, dove devono essere indicate la composizione del raggruppamento/consorzio e le categorie e classifiche di importo - nell'ambito ovviamente di quelle risultanti dall'attestazione SOA - per le quali ciascuna impresa componente il raggruppamento/consorzio partecipa al presente appalto.

Nel caso in cui la firma sociale sia stabilita in maniera congiunta, anche il modello dovrà recare, a pena di esclusione, la sottoscrizione di tutti i legali rappresentanti, firmatari congiunti, dell'impresa. Nel qual caso le copie dei documenti di identità dovranno essere accluse per ciascuno dei firmatari, sempre a pena di esclusione dalla gara.

Nel già citato modello sono comprese anche le dichiarazioni relative all'assenza delle cause di e-

esclusione dalle gare d'appalto di lavori pubblici nonché la dichiarazione ai sensi della L. n. 68/1999, della legge n. 327/2000 e quella per l'eventuale richiesta di subappalto (nonché di cottimo) da produrre in sede di gara ai sensi della L. 55/90 e successive modifiche.

Si evidenzia che le dichiarazioni di cui ai punti 1 e 2 del modello devono essere rese, a pena di esclusione dalla gara, da ciascuno dei soggetti indicati nell'art. 75 lett. b) e c) del D.P.R. n. 554/1999 (come sostituito dall'art. 2 del D.P.R. n. 412/2000) e cioè: dal titolare e direttore tecnico se si tratta di impresa individuale, da ogni socio e dal direttore tecnico se si tratta di società in nome collettivo, dal socio accomandatario e dal direttore tecnico se si tratta di società in accomandita semplice, da ogni amministratore munito di poteri di rappresentanza e dal direttore tecnico se si tratta di società di altro tipo o consorzio; per maggiori dettagli si rimanda comunque alla nota a) di pag. 7 del modello in questione.

Per quanto concerne il subappalto, le relative disposizioni si applicano anche alle attività che richiedono l'impiego di manodopera, quali le forniture con posa in opera e i noli a caldo se singolarmente

di importo superiore al 2% dell'importo dei lavori affidati o di importo superiore a 100.000 ECU e qualora l'incidenza del costo della manodopera e del personale sia superiore al 50% dell'importo del contratto da affidare. Resta inteso, fermo restando quanto precisato nel presente bando con riferimento alla categoria OG 11, che il subappalto potrà essere affidato entro i limiti di legge (entro il 30% delle opere per quanto riguarda la categoria prevalente) e comunque solo previa indicazione dei lavori e delle parti di opere oggetto del subappalto e per esso si fa rimando alle norme di cui alla L. 55/90 art. 18 e successive modifiche e integrazioni, precisando che gli importi corrispondenti ai lavori eseguiti dai subappaltatori saranno pagati dalla stazione appaltante all'impresa aggiudicataria, la quale ultima dovrà ottemperare a quanto stabilito dall'art. 18 comma 3 bis della citata L. 55/90. La stazione appaltante si riserva, in presenza di subappalto, di richiedere la produzione di tutta la documentazione necessaria per consentire il subappalto stesso ai sensi della normativa vigente.

Si richiamano gli offerenti sulla necessità di compilare correttamente tale modello, evidenziando che in ogni caso (sia per le dichiarazioni rese sul pre-

detto modello predisposto dalla stazione appaltante, sia per quelle riprodotte su altro stampato o integrative di quelle rese sul menzionato modello) l'omissione anche di una sola delle dichiarazioni previste nel già citato modello costituirà motivo di esclusione dalla gara.

b) Copia dell'attestazione SOA rilasciata all'Impresa,

La copia dell'attestazione SOA deve essere accompagnata da dichiarazione di conformità all'originale resa dal legale rappresentante dell'impresa e da copia di documento di identità del medesimo.

In caso di associazione temporanea di imprese, ciascuna impresa deve presentare, a pena di esclusione dalla gara, copia dell'attestazione SOA, fermo restando comunque, per ciascuno dei componenti dell'associazione stessa, il possesso dei requisiti di qualificazione stabiliti ai commi 2 e 3 dell'art. 95 D.P.R. 554/1999, e già richiamati alle precedenti pagine di questo bando.

Al fine di evitare possibili contestazioni in sede di ammissione alla gara dei concorrenti riuniti in raggruppamento - anche in relazione al possesso dei requisiti di qualificazione in ultimo menzionati - questa amministrazione ha predisposto il punto 23 b)

o 23 c) del modello di autocertificazione/dichiarazione sostitutiva già menzionato dove devono essere indicate le categorie e le classifiche di importo - nell'ambito ovviamente di quelle risultanti dall'attestazione SOA - per le quali ciascuna delle imprese componenti il raggruppamento partecipa al presente appalto.

N.B. Ai sensi del D.P.R. 445/2000 e s.m.i. è comunque ammessa, limitatamente ai dati risultanti dall'attestazione SOA, apposita autocertificazione riportante tutti i medesimi dati.

c) Cauzione provvisoria per un importo minimo di Euro 15.960,00 da prestare anche mediante fideiussione bancaria o polizza assicurativa fidejussoria; detta fideiussione (o polizza assicurativa) dovrà, pena l'esclusione dalla gara:

a) essere prestata solo da:

- Istituti di credito o da banche autorizzate all'esercizio dell'attività bancaria ai sensi del D.Lgs 1/9/1993 n. 385;

- Imprese di assicurazione autorizzate alla copertura dei rischi ai quali si riferisce l'obbligo di assicurazione;

- Intermediari finanziari iscritti nell'elenco speciale di cui all'art. 107 del D.Lgs. 1/9/1993 n.

385, che svolgono in via esclusiva o prevalente attività di rilascio di garanzie, a ciò autorizzati dal Ministero del Tesoro, del bilancio e della programmazione economica.

b) essere conforme allo schema di polizza tipo di cui all'allegato al decreto del Ministero delle Attività Produttive 12/3/2004 n. 123; in particolare, secondo quanto previsto dal menzionato decreto, ai concorrenti sarà sufficiente presentare a questa stazione appaltante la sola scheda tecnica - schema tipo 1.1., scheda tecnica 1.1. - contenuta nell'allegato al citato decreto, debitamente compilata e sottoscritta dalla parti contraenti.

Tale cauzione copre la mancata sottoscrizione del contratto per fatto dell'aggiudicatario ed è svincolata automaticamente al momento della sottoscrizione del contratto medesimo. Ai non aggiudicatari la cauzione verrà restituita successivamente al provvedimento di approvazione degli atti della gara.

Solo alle imprese partecipanti che, ai sensi dell'art. 8, comma 11 quater della Legge n. 109/94 e successive modifiche, presentino idonea documentazione relativa al possesso di certificazione del sistema di qualità conforme alle norme europee della serie UNI EN ISO 9000, sarà riconosciuto il benefi-

cio di cui alla lett. a) del comma predetto, con la conseguenza che la garanzia recante importo ridotto, -non inferiore comunque ad euro 7.980,00- non accompagnata dalla citata idonea documentazione in originale (o copia, autocertificata conforme all'originale), comporterà l'esclusione dalla gara. **Si precisa che in caso di A.T.I. la riduzione della garanzia sarà riconosciuta solo se tutte le imprese risultano certificate, cioè in possesso della qualità.**

Nel caso di riunione di concorrenti ai sensi dell'art. 13 della L. 109/94 e successive modifiche, la fideiussione bancaria o la polizza assicurativa dovrà essere intestata a tutte le imprese componenti il costituendo raggruppamento e sottoscritta dalle medesime oppure dovrà essere intestata all'Impresa capogruppo, e sottoscritta dalla medesima capogruppo;

d) ricevuta di pagamento in originale del contributo di Euro 50,00 a favore dell'Autorità per la Vigilanza sui Lavori Pubblici da effettuarsi con le seguenti modalità:

- presso la Tesoreria Provinciale dello Stato territorialmente competente a favore della Contabilità Speciale n. 1493, intestata all'Autorità per la

Vigilanza sui Lavori Pubblici presso la Tesoreria Provinciale dello Stato - Sezione di Roma;

oppure

- sul conto corrente postale n. 871012, intestato alla Tesoreria Provinciale dello Stato - Sezione di Roma, contabilità speciale 1493 - Autorità per la Vigilanza sui Lavori Pubblici.

In entrambe le modalità i soggetti contribuenti devono indicare nella causale: "la propria denominazione" - "Comune di Prato" - "Gara n. 464" o comunque ogni altro riferimento atto ad indicare inequivocabilmente la gara di cui trattasi.

La busta n.2 "GARA n. 464 - offerta economica" dovrà contenere, a pena di esclusione dalla gara, l'offerta economica, contenente la percentuale unica di ribasso (indicata tanto in cifre quanto in lettere) da applicarsi sull'elenco prezzi a base di gara. Si precisa che i prezzi esposti in detto elenco sono al netto degli oneri di sicurezza. L'offerta dovrà essere redatta in competente bollo e dovrà, pena l'esclusione, essere sottoscritta con firma leggibile per esteso dal legale rappresentante dell'impresa; nel caso in cui la firma sociale sia stabilita in modo congiunto, l'offerta dovrà essere sottoscritta da tutti i legali rappresentanti firma-

tari congiunti dell'impresa. In caso di associazione temporanea di imprese già costituita dovrà essere sottoscritta dal legale rappresentante dell'impresa capogruppo. Per i soggetti di cui all'art. 10 lett. d) ed e) L. 109/94 e successive modificazioni ed integrazioni, non ancora costituiti ai sensi dell'art. 13 della legge medesima, l'offerta dovrà essere sottoscritta, dai legali rappresentanti di tutte le imprese che costituiranno i raggruppamenti o i consorzi.

L'offerta economica deve essere chiusa, a pena di esclusione dalla gara, in apposita busta, debitamente sigillata (intendendosi con tale espressione la necessità che sia apposta un'impronta, timbro o firma sui lembi di chiusura della busta medesima, tale da confermare l'autenticità della chiusura originaria proveniente dal mittente ed escludere così qualsiasi possibilità di manomissione del contenuto) nella quale non devono essere inseriti altri documenti e recante all'esterno la dizione "GARA n.464 - offerta economica". Tale busta deve a sua volta essere inclusa nel plico contenente la restante documentazione presentata dal concorrente, secondo quanto già specificato alle precedenti pagine.

PROCEDURA DI GARA

L'asta pubblica si terrà con le modalità previste dall'art. 21, comma 1, lettera a) della L. n. 109/94, e successive modificazioni ed integrazioni, con il criterio del prezzo più basso, inferiore a quello posto a base di gara, determinato mediante unico ribasso percentuale sull'elenco prezzi a base di gara ai sensi dell'art.89 del D.P.R.554/1999.

L'inizio delle operazioni di gara è fissato per le **ore 9.00** del giorno **06/04/2006** presso una sala aperta al pubblico dell'edificio sede del Comune di Prato in Piazza del Comune n. 2 a Prato. In tale occasione sarà effettuata, da parte della apposita commissione di gara, in primo luogo la verifica di ammissibilità alla gara sotto il profilo amministrativo e, solo successivamente alla individuazione dei concorrenti ammessi, sarà proceduto all'apertura delle buste contenenti l'offerta economica delle imprese preventivamente ammesse alla gara.

La Commissione, prima di procedere all'apertura delle offerte economiche, potrà decidere, ove lo riterrà necessario, di effettuare controlli sulla veridicità delle dichiarazioni rese dai concorrenti ed attestanti sia il possesso dei requisiti generali sia il possesso di altri requisiti autocertificati. In tale evenienza la data della seduta per l'apertura

delle offerte economiche verrà comunicata ai concorrenti a mezzo fax.

La Commissione di gara, quindi, in applicazione dell'art. 21 comma 1 bis L. 109/94 e successive modifiche, procederà all'apertura delle offerte economiche, al controllo ed alla lettura delle offerte stesse, alla formazione della graduatoria ed all'esclusione automatica delle offerte che presentino una percentuale di ribasso pari o superiore alla c.d. soglia di anomalia, determinata (quest'ultima) dalla media aritmetica dei ribassi percentuali di tutte le offerte ammesse, con esclusione del 10% arrotondato all'unità superiore, rispettivamente delle offerte di maggior ribasso e di quelle di minor ribasso, incrementata dello scarto medio aritmetico dei ribassi percentuali che superano la predetta media. Si precisa che le offerte di maggior e minor ribasso, escluse ai fini della determinazione della media aritmetica dei ribassi percentuali delle offerte ammesse, non saranno prese in considerazione neppure ai fini del calcolo dello scarto medio aritmetico dei ribassi percentuali che superano la predetta media.

Il calcolo ai fini dell'individuazione della soglia di anomalia verrà effettuato con le modalità di cui

alla determinazione dell'Autorità per la Vigilanza sui LL.PP. in data 26/10/1999 pubblicata sulla G.U.R.I. n. 24 del 31/1/2000.

Dopo aver escluso le offerte risultate anormalmente basse, la Commissione procederà all'aggiudicazione provvisoria dell'appalto al concorrente che ha presentato l'offerta immediatamente inferiore alla citata soglia di anomalia.

La procedura di esclusione automatica delle offerte anomale sarà applicata purché il numero delle offerte valide risulti non inferiore a cinque.

Qualora il numero delle offerte valide risulti inferiore a cinque, pur redigendo in sede di gara la graduatoria delle offerte, la stazione appaltante, prima di assumere le definitive determinazioni, procederà, tramite il responsabile del procedimento, alla verifica in merito alla congruità di quelle che presentano un carattere anormalmente basso rispetto alla prestazione, chiedendo ai concorrenti di trasmettere, entro dieci giorni dalla ricezione della richiesta, gli elementi giustificativi delle offerte presentate, provvedendo alla loro esclusione qualora queste non siano fornite nei tempi richiesti o siano ritenute non accoglibili e/o insufficienti; la stazione appaltante aggiudicherà l'appalto al mi-

glier offerente rimasto in gara.

AGGIUDICAZIONE

L'eventuale aggiudicazione operata dalla Commissione di gara avrà natura provvisoria; l'aggiudicazione diventa efficace per l'Amministrazione appaltante solo dopo l'approvazione degli atti della gara da parte del competente organo dell'Amministrazione. Il verbale della Commissione di gara e la determinazione di aggiudicazione non sono inoltre sostitutivi del contratto d'appalto, alla cui stipula, in forma pubblica amministrativa, potrà comunque addivenirsi solo a seguito della presentazione da parte dell'Impresa aggiudicataria della documentazione richiesta dalla stazione appaltante e fermi restando gli accertamenti previsti dalla vigente normativa antimafia.

Il Comune di Prato potrà comunque procedere alla consegna dei lavori anche in modo parziale e/o anche immediatamente dopo il citato provvedimento di approvazione degli atti della gara, pur nelle more della formale stipula del contratto d'appalto, secondo quanto previsto dal Capitolato Speciale d'Appalto e dalle altre disposizioni normative espressamente richiamate nel Capitolato medesimo.

ADEMPIMENTI DELL'AGGIUDICATARIO

L'aggiudicatario dovrà, entro il termine stabilito nella lettera di comunicazione degli esiti della gara, presentare:

a) tutta la documentazione richiesta a dimostrazione di quanto dichiarato in sede di offerta (salva la dimostrazione relativa ai requisiti già comprovati mediante attestazione SOA) e quanto verrà richiesto d'ufficio a cura della Stazione appaltante;

b) cauzione definitiva in ottemperanza al disposto di cui all'art. 30 Legge 109/94 e successive modificazioni, tramite garanzia fideiussoria di importo pari al 10% dell'importo netto d'appalto (salvo, per le imprese certificate il richiamo all'art.8, comma 11-quater, lettera a della L.n.109/94, e successive modificazioni ed integrazioni). In caso di aggiudicazione con ribasso d'asta superiore al 10% (oppure al 20%) la garanzia sarà aumentata ai sensi del disposto di cui al secondo comma del citato art. 30.

Si precisa che la fideiussione dovrà constare:

- di certificazione notarile attestante le generalità di chi firma e il suo titolo ad impegnare l'azienda che presta la garanzia;

- di esplicita rinuncia da parte del fideiussore al beneficio della preventiva escussione del debitore principale;

- di esplicito impegno del fideiussore a versare la somma garantita sul conto indicato dal Comune di Prato dietro semplice richiesta scritta dello stesso ed entro il termine massimo di 15 giorni dalla richiesta medesima.

Tale garanzia copre gli oneri per il mancato od inesatto adempimento e cessa di avere effetto solo alla data di emissione del certificato di collaudo.

c) Mod. GAP compilato in ogni sua parte e firmato;

d) dichiarazione ai sensi e per gli effetti dell'art. 1 del D.P.C.M. 11 Maggio 1991 n. 187 - se trattasi di società per azioni, in accomandita per azioni, a responsabilità limitata, società cooperative per azioni o a responsabilità limitata, società consortili per azioni o a responsabilità limitata, ivi comprese le concessionarie e le subappaltatrici;

e) quanto altro eventualmente specificato nella comunicazione di aggiudicazione.

Dovrà inoltre versare, quando richiesto, l'importo necessario per le spese di contratto (comprehensive di quelle per gli elaborati progettuali da allegare al contratto stesso), registrazione ed accessorie a carico dell'appaltatore.

Sull'esecutore dei lavori grava inoltre l'obbligo di provvedere alle coperture assicurative di cui

all'art. 30 comma 3 L. 109/94 e successive modificazioni ed integrazioni, come meglio specificato nell'art. 16 del Capitolato Speciale.

Qualora Cooperative, loro Consorzi, o Consorzi di imprese risultino aggiudicatari, gli stessi dovranno produrre la documentazione sub a), c), d), e), riferita anche all'impresa consociata incaricata dell'esecuzione dei lavori; così come in caso di associazione di imprese con riferimento a ciascun componente.

Qualora inoltre la partecipazione alla gara sia avvenuta ai sensi dell'art. 13 comma 5 L. 109/94 e successive modificazioni da parte dei soggetti di cui alle lett. d) ed e) art. 10 comma 1 non ancora costituiti e questi risultino aggiudicatari, dovranno presentare il mandato speciale con rappresentanza conferito all'impresa capogruppo.

Ove l'aggiudicatario non abbia ottemperato agli adempimenti sopra indicati nei tempi e secondo le modalità sopra precisate, ovvero non si sia presentato alla stipulazione del contratto il giorno all'uopo stabilito, l'amministrazione comunale avrà facoltà di considerarlo decaduto. L'aggiudicatario dovrà inoltre essere considerato decaduto se alle verifiche d'ufficio non risulti in regola con quanto dichiara-

to in sede di gara. In tutte le ipotesi sopraindicate si procederà ad incamerare la cauzione provvisoria, ferma la facoltà del Comune di Prato di affidare i lavori al concorrente che segue nella graduatoria, salvo il risarcimento al Comune stesso dell'eventuale maggior danno e il rimborso delle spese derivanti dall'inadempimento, riservandosi altresì la stazione appaltante la facoltà di agire verso l'aggiudicatario inadempiente ai sensi di legge.

L'appaltatore dovrà assicurare per tutta la durata dell'appalto il possesso dei requisiti necessari per la corretta e regolare esecuzione dei lavori e il rispetto delle prescrizioni normative in materia, ancorché sopravvenute.

E' fatto divieto all'aggiudicatario di cedere in tutto o in parte il contratto, pena la risoluzione dello stesso, con introito della cauzione e facoltà del Comune di Prato di procedere all'esecuzione in danno e diritto al risarcimento degli eventuali ulteriori danni. Restano ferme tutte le responsabilità normative in materia a carico dell'appaltatore. Fatto salvo quanto previsto all'art. 26 comma 5 legge 109/94 e successive modificazioni e integrazioni, è vietata cessione di credito o procura senza l'espressa autorizzazione e conseguente riconosci-

mento da parte di questa stazione appaltante; l'eventuale atto di cessione andrà stipulato in forma pubblica o privata autenticata.

DISPOSIZIONI VARIE

La stazione appaltante si riserva di procedere ad aggiudicazione anche in presenza di una sola offerta, purché valida.

Ai sensi di quanto previsto dall'art. 5 del d.l. n.35/2005 convertito in legge con modificazioni dalla legge 14 maggio 2005 n.80, l'Amministrazione Comunale, in caso di fallimento dell'appaltatore o di risoluzione del contratto per grave inadempimento del medesimo, si riserva la facoltà di interpellare, progressivamente i soggetti che hanno partecipato alla originaria procedura di gara, risultanti dalla relativa graduatoria, al fine di stipulare un nuovo contratto per l'affidamento dei lavori. Si procederà all'interpello a partire dal soggetto che avrà formulato la prima miglior offerta, escluso l'originario aggiudicatario. L'affidamento avverrà alle medesime condizioni economiche già proposte in sede di offerta dal soggetto progressivamente interpellato, sino al quinto migliore offerente in sede di gara.

La validità minima dell'offerta è fissata in 180

giorni decorrenti dalla data di scadenza stabilita per la presentazione dell'offerta stessa. Gli offerenti avranno facoltà di svincolarsi dalla medesima offerta qualora, entro detto termine, la stazione appaltante non abbia provveduto all'aggiudicazione dell'appalto, senza giustificato motivo.

Non è ammesso il ricorso alla revisione prezzi in favore dell'impresa, secondo quanto disposto dall'art. 26 comma 3 della L. n. 109/94 e successive modifiche.

Non possono partecipare alla medesima gara imprese che si trovino tra di loro in una delle situazioni di controllo di cui all'art. 2359 C.C.

E' fatto divieto ai concorrenti di partecipare alla gara in più di un'associazione temporanea o consorzio, di cui all'art. 10, com.1, lettere d) ed e) della L. 109/94, ovvero di partecipare alla gara anche in forma individuale, qualora vi si partecipi già in associazione o consorzio. I consorzi di cui all'art. 10 comma 1 lett. b) e c) sono tenuti ad indicare in sede di offerta per quali consorziati il consorzio concorre. A questi ultimi è fatto divieto di partecipare in qualsiasi altra forma alla gara.

Con riferimento all'art. 13 L. 109/94 e successive modificazioni è vietata l'associazione in partecipa-

zione e qualsiasi modificazione alla composizione delle associazioni temporanee e dei consorzi di cui all'art. 10 comma 1) lett. d) ed e) della medesima legge rispetto a quella risultante dall'impegno presentato in sede di offerta.

E' altresì vietata, ai sensi dell'art. 12, 5° comma L. 109/94, la partecipazione alla presente procedura di gara, dei consorziati di cui alla lett. C comma 1 L. 109/94 e dei suoi consorziati.

Alla presente procedura di gara si applica il Codice deontologico degli appalti comunali, approvato con D.G.C. 726 del 4/10/2005, la cui accettazione da parte dei soggetti partecipanti, riportato al punto 30) del modello di autocertificazione/dichiarazione sostitutiva di atto di notorietà predisposto dalla stazione appaltante, è condizione di ammissione alla gara.

Il Codice deontologico degli appalti comunali, è disponibile all'indirizzo:

<http://www.comune.prato.it/economia/codice>

Le operazioni della gara in seduta pubblica avranno inizio quando stabilito anche se nessuno dei concorrenti fosse presente. Resta inteso che la stazione appaltante ha facoltà insindacabile, sia per la gara nel suo complesso che per ciascuna delle singole fa-

si del procedimento, di non dar luogo alla gara stessa, di prorogarne le date, ovvero di sospendere o aggiornare le operazioni (salvo che nella fase di apertura delle buste delle offerte economiche) senza che i concorrenti possano accampare pretese di sorta.

Al solo fine di conservare la documentazione degli atti di gara, tutti i documenti presentati dai concorrenti resteranno acquisiti dal Comune di Prato, senza che agli stessi spetti compenso alcuno per qualsiasi spesa ed oneri sostenuti per la partecipazione alla presente gara.

Resta inteso che:

a) il recapito dei plichi rimane ad esclusivo rischio dei mittenti ove, per qualsiasi motivo, gli stessi non giungano a destinazione entro il termine perentorio fissato dal presente bando di gara;

b) oltre il termine stabilito non resta valida alcuna offerta anche se sostituiva o aggiuntiva di offerta precedente e non si farà luogo a gara di migliororia, né sarà consentita in sede di gara la presentazione di altra offerta;

c) non si darà corso ai plichi che:

- non risultino pervenuti entro il termine stabilito o sui quali non siano apposti gli estremi dei ri-

spettivi mittenti o le indicazioni relative al contenuto dei plichi medesimi;

- risultino pervenuti non debitamente chiusi e sigillati, intendendosi con tale espressione la necessità che sia apposta un'impronta, timbro o firma sui lembi di chiusura dei plichi medesimi tale da confermare l'autenticità della chiusura originaria proveniente dal mittente ed escludere così qualsiasi possibilità di manomissione del contenuto;

d) non sono ammesse offerte in aumento rispetto all'importo a base d'appalto, offerte in variante, offerte condizionate o espresse in modo indeterminato o con riferimento ad offerta relativa ad altro appalto;

e) in caso di discordanza fra percentuale di ribasso indicata in cifre e quella indicata in lettere sarà ritenuta valida quella più vantaggiosa per l'Amministrazione;

f) in caso di ribassi uguali (ovviamente dopo la procedura di esclusione delle offerte anomale) non si effettuerà gara di migliororia e si procederà all'aggiudicazione mediante sorteggio in seduta pubblica, indipendentemente dalla circostanza che siano presenti i concorrenti che hanno formulato i ribassi uguali;

g) determina l'esclusione dalla gara il fatto che l'offerta economica non sia contenuta nell'apposita busta interna debitamente chiusa e sigillata (v., per il significato di tale ultima espressione, quanto specificato al precedente punto c). In tale busta interna sigillata, dovrà essere inclusa solo l'offerta con esclusione di ogni altro atto o documento richiesto che, ove erroneamente compreso nella predetta busta interna, sarà considerato come non presentato, con conseguente esclusione dalla gara;

h) l'offerta economica e tutti i documenti richiesti devono essere redatti, a pena di esclusione dalla gara, in lingua italiana od accompagnati da traduzione in lingua italiana eseguita a cura e spese del concorrente.

Resta inteso infine che il presente bando non vincola la stazione appaltante, la quale, per ragioni di pubblico interesse o legate al mutamento degli obiettivi della stessa Amministrazione, si riserva di annullare o revocare il bando medesimo, dar corso o meno alle operazioni di gara, aggiudicare o meno i lavori senza che gli offerenti abbiano niente a pretendere ad alcun titolo per il fatto di aver rimesso offerta.

Ai sensi della L. n. 241/1990, si precisa che il Re-

sponsabile del Procedimento è il Geom. Elisabetta Santi, Istruttore Tecnico del Servizio WD - Edilizia Pubblica.

Eventuali chiarimenti circa le modalità di partecipazione alla presente gara possono essere chiesti al Servizio Affari Generali del Comune di Prato (v. intestazione del bando).

Ai sensi dell'art. 10 della L. 675/96, si informa che i dati forniti dalle Imprese nel procedimento di gara saranno oggetto di trattamento, da parte del Comune di Prato (titolare del trattamento), nell'ambito delle norme vigenti, esclusivamente per le finalità connesse alla gara e per l'eventuale successiva stipula e gestione dei contratti conseguenti all'aggiudicazione dell'appalto.

PUBBLICAZIONE DEL BANDO

Il presente bando di gara viene inviato per la pubblicazione all'Albo Pretorio del Comune di Prato, e, per estratto, su quotidiani. Una versione del presente bando, redatta secondo lo schema di cui al modello allegato "1" al D.Lgs n. 67/2003, sarà pubblicata sul Bollettino Ufficiale della Regione Toscana. La stazione appaltante inserirà il presente bando di gara e il modello di autocertificazione anche sul sito Internet:

<http://www.comune.prato.it/servcom/gare>. Sul medesimo sito sarà pubblicato anche l'esito della gara.

Prato, 02/03/2006

IL DIRIGENTE DEL SERVIZIO AFFARI GENERALI

(Dott. Luca Poli)