

## **DISCIPLINARE DI GARA PER L’AFFIDAMENTO DEI SERVIZI ASSICURATIVI RELATIVI ALLE POLIZZE RCA LIBRO MATRICOLA E RITIRO PATENTE PERSONALE POLIZIA MUNICIPALE .**

Il Comune di Prato, in esecuzione alla D.D. n 2915 del 8/10/2004 e della D.D 3147 del 28.10.2004, intende procedere, tramite gara ufficiosa ,previa prequalifica, all’affidamento dei servizi assicurativi relativi alle polizze in oggetto indicate.

L’avviso di gara, il presente disciplinare parte integrante dell’avviso stesso, i Capitolati speciale di appalto relativi alle singole polizze sono disponibili sul sito internet al seguente indirizzo : [www.comune.prato.it](http://www.comune.prato.it); l’elenco dettagliato degli automezzi da assicurare potrà essere ritirato gratuitamente presso il Servizio Amministrativo Patrimonio, Via del Ceppo Vecchio 55, Tel. 0574/616554, 0574/615505, Fax 0574/616595, previo contatto con il Responsabile del procedimento Dott.ssa Elena cappellini , e-mail [e.cappellini@comune.prato.it](mailto:e.cappellini@comune.prato.it) tutti i giorni feriali ( escluso il sabato ) dalle ore 9.00 alle ore 13.00.

I suddetti documenti sono disponibili fino al 9 Novembre 2004.

### **OGGETTO DELL’APPALTO**

Il presente disciplinare concerne la procedura per partecipare alla gara d’appalto avente ad oggetto l’affidamento dall’01/01/2005 al 31.12.2006 dei servizi assicurativi relativi alle seguenti polizze :

- ❖ Lotto A polizza RCA Libro matricola
- ❖ Lotto B polizza Ritiro Patenti Polizia Municipale

Tutte le condizioni di garanzia sono contenute nel capitolato di appalto a disposizione sul sito internet del Comune di Prato secondo quanto evidenziato nel precedente paragrafo.

### **PROCEDURA DI AGGIUDICAZIONE E REQUISITI DI QUALIFICAZIONE**

L’ aggiudicazione del servizio avverrà tramite gara ufficiosa, con riferimento ai disposti di cui al D.lgs 157/1995 e s.m.i

Ai fini della partecipazione alla gara le Imprese devono essere in possesso dei seguenti requisiti:

1. Iscrizione C.C.I.A.A. ovvero Albo o Registro professionale dello Stato di appartenenza;
2. Autorizzazione all’esercizio dell’attività assicurativa per il ramo oggetto della gara;
3. Inesistenza delle cause di esclusione dalla partecipazione alle gare di appalto previste dall’art. 12 del D.Lg. n. 157/1995 e successive modifiche;
4. Inesistenza di cause ostative di cui alla L. n. 575/1965 e successive modifiche e integrazioni in materia di normativa antimafia;

5. Inesistenza di alcun rapporto di controllo di qualsiasi natura, di cui all'art. 2359 c.c., con altre imprese concorrenti, ;
6. Ottemperanza alla normativa in materia di diritto al lavoro dei disabili ai sensi della L. n. 68/1999
7. Ottemperanza agli obblighi in materia di prevenzione e sicurezza sui luoghi di lavoro, previsti dalla vigente normativa;
8. Eventuale assoggettamento agli obblighi di cui alla L. n.383/2001 in tema di emersione del lavoro “sommerso”;
9. Svolgimento negli esercizi 2001/2002/2003 di servizi assicurativi a, favore di Amministrazioni o Enti pubblici;
10. Possesso di un rating pari o superiore a BB rilasciato da Standard & Poor’s od altra equivalente agenzia di rating, in corso di validità alla data di pubblicazione del bando, ovvero in alternativa, che l’Impresa è in possesso di idonea capacità economico-finanziaria come dimostrato dalla documentazione riferita agli ultimi tre esercizi finanziari ( 2001-2002-2003) ed allegata in copia alla presente.

### **DOMANDA DI PARTECIPAZIONE**

La domanda di partecipazione redatta in lingua italiana, dovrà pervenire, in plico chiuso e sigillato sul quale andrà riportata la dicitura “**NON APRIRE. Contiene domanda di partecipazione per la gara ufficiosa relativa all’affidamento dei servizi assicurativi inerenti alle polizze RCA Libro Matricola e Ritiro Patente Polizia Municipale,,** al seguente indirizzo: COMUNE DI PRATO, Ufficio Protocollo Generale, Piazza del Pesce n. 9, 59100 PRATO, ITALIA, **entro e non oltre le ore 12,00 a.m. del giorno 10 Novembre 2004** (tel. Ufficio Protocollo Generale 0574/616060 – fax 0574/616073).

Si specifica che il recapito del plico rimane ad esclusivo rischio del mittente ove, per qualsiasi motivo, il plico stesso non giunga a destinazione in tempo utile; in tal senso si precisa che il plico può essere consegnato anche a mano, oppure spedito tramite posta, recapitato tramite corriere ecc. ecc..

In ogni caso, il termine sopra indicato si intende perentorio (**e cioè a pena di non ammissione alla gara**) a nulla valendo in proposito la data di spedizione risultante da eventuale timbro o da altro documento **e facendo fede unicamente, a tale scopo, il timbro a calendario e l’ora di arrivo apposti sul plico dal menzionato Ufficio Protocollo Generale;** detto Ufficio osserva il seguente orario di apertura al pubblico: Lunedì e Giovedì: ore 9/17; Martedì, Mercoledì, Venerdì: ore 9/13; l’Ufficio è chiuso il giorno di sabato ed i festivi.

Nel plico dovrà essere inclusa, a pena di esclusione dalla gara, la seguente documentazione:

- 1) DOMANDA DI PARTECIPAZIONE
- 2) ELENCO DEI SERVIZI

come più dettagliatamente specificato nel prosieguo.

**1) DOMANDA DI PARTECIPAZIONE alla gara ufficiosa di cui trattasi**, datata e sottoscritta dal legale rappresentante dell'Impresa concorrente, contenente, tra l'altro, le dichiarazioni in merito al possesso dei requisiti di qualificazione quali evidenziati in precedenza .

**Ai fini della redazione della domanda di partecipazione, i concorrenti possono utilizzare il modello allegato A al presente disciplinare.** In caso di insufficienza degli spazi ovvero per altre esigenze, i concorrenti possono riprodurre il contenuto del modello su altro stampato ovvero integrare il modello stesso con dichiarazioni. Si richiamano comunque i concorrenti sulla necessità di compilare correttamente il modello, evidenziando che in ogni caso (sia per le dichiarazioni rese sul modello predisposto da questa Amm.ne, sia per quelle riprodotte su altro stampato) l'omissione anche di una sola delle dichiarazioni previste dal medesimo modello costituirà motivo di non ammissione alla gara

Alla domanda deve essere allegata, a pena di esclusione dalla gara, copia fotostatica non autenticata di un documento di identità del firmatario della stessa. Ove la rappresentanza legale spetti congiuntamente a più persone, e quindi la sottoscrizione della domanda sia effettuata da più soggetti, la copia del documento di identità dovrà essere ovviamente prodotta, a pena di esclusione dalla gara, per ciascuno dei soggetti firmatari.

**2) ELENCO DEI SERVIZI** assicurativi svolti nel triennio 2001/2002/2003 a favore di Amministrazioni o Enti Pubblici. In detto elenco devono essere indicati l'oggetto dei contratti, l'importo dei relativi premi introitati, la denominazione dell'Amministrazione/Ente pubblico contraente e l'anno di stipula di ciascun contratto.

## **COASSICURAZIONE E RAGGRUPPAMENTI DI IMPRESE – IMPRESE IN SITUAZIONI DI CONTROLLO**

E' consentita la coassicurazione ai sensi del Codice civile e l'Associazione Temporanea di imprese ai sensi dell'art. 11 del D.lgs 157/95 e successive modifiche. La Compagnia delegataria (oppure la mandataria nel caso di A.T.I.) dovrà ritenere una quota maggioritaria rispetto alle altre singole coassicuratrici/mandanti non inferiore al 40% .

La presentazione della domanda, in forma singola o in qualità di delegante/delegataria o di mandante/mandataria precluderà la presentazione di altre diverse domande in forma singola ovvero in altro riparto di coassicurazione o altra associazione. Ove tali altre diverse domande siano presentate, sarà proceduto all'esclusione dalla gara sia dell'impresa singola che del gruppo di coassicuratori/ raggruppamento temporaneo del quale essa fa parte.

In caso di partecipazione alla gara in associazione temporanea di imprese o in coassicurazione:

--la domanda di partecipazione (tramite il predetto modello ovvero con proprio stampato) deve essere presentata da ciascuna delle Imprese facenti parte del raggruppamento ovvero in coassicurazione.;

--la domanda di partecipazione (tramite il predetto modello ovvero con proprio stampato) deve indicare espressamente la composizione del raggruppamento o i coassicuratori;

--il requisito di cui al punto 9 (servizi svolti a favore di Amministrazioni o Enti pubblici) deve essere posseduto dal/i raggruppamento/coassicuratori nel suo/loro complesso (ciò

implica che la dichiarazione di cui al punto 9 ed il correlato elenco possono essere omessi da parte delle imprese che nell'ambito del raggruppamento o dei coassicuratori non abbiano svolto i servizi in questione );

--il requisito di cui al punto 10, deve essere posseduto ( e quindi dichiarato ) da ciascuna delle imprese facenti parte del raggruppamento temporaneo oppure dei coassicuratori

Quanto sopra a pena di non ammissione alla gara.

Non è ammessa la partecipazione alla presente selezione da parte di imprese che si trovino fra loro in situazioni di controllo ai sensi dell'art. 2359 c.c.

In caso contrario , saranno escluse dalla procedura sia l'impresa controllante che l'impresa controllata.

### **PRESENTAZIONE DELLE OFFERTE A SEGUITO LETTERA DI INVITO**

Le Compagnie assicuratrici in possesso dei requisiti di qualificazione stabiliti dal bando ed ammesse alla gara, saranno invitate a formulare la propria migliore offerta con apposita lettera di invito, che sarà spedita entro il 20 Novembre 2004

### **CRITERIO DI AGGIUDICAZIONE**

L'espletamento della procedura di gara sarà affidato ad apposita Commissione nominata dall'Amministrazione e che opererà nel rispetto delle disposizioni vigenti e della procedura stabilita nella lettera di invito.

L'aggiudicazione avverrà , per ogni singolo lotto, a favore dell'offerta economicamente più vantaggiosa, ai sensi dell'art. 23 , 1° comma, lett.b) del D.Lgs. n.157/1995 e successive modifiche, secondo i criteri di seguito indicati :

- 1) qualità del servizio (offerta tecnica): massimo 60 punti
- 2) prezzo: (offerta economica): massimo 40 punti

Per ogni concorrente e per ogni singolo lotto sarà proceduto alla somma del punteggio conseguito in relazione all'offerta tecnica con quello conseguito in relazione all'offerta economica, ottenendosi così' il punteggio complessivo attribuito al concorrente medesimo.

Risulterà aggiudicatario, per ogni singolo lotto, il concorrente che avrà raggiunto il punteggio complessivo piu' elevato.

**Le compagnie assicurative potranno presentare offerta per un solo lotto, oppure per tutti e due i lotti purchè, ovviamente, siano in possesso delle autorizzazioni previste dalla vigente normativa per l'esercizio dell'attività assicurativa relativa ai lotti per i quali concorrono.**

**L'offerta dovrà comunque essere composta, per ciascun lotto di partecipazione, da una offerta tecnica e da un'offerta economica.**

OFFERTA TECNICA

**L'offerta tecnica** dovrà essere redatta avvalendosi dell'apposita scheda, allegata al capitolato speciale d'appalto, ove indicare le eventuali modifiche che il concorrente intende apportare alla normativa contenuta nel medesimo capitolato

L'offerta tecnica (qualità del servizio) verrà valutata in base ai seguenti parametri .

Massimo 60 punti di cui :

- 1) conferma assetto normativo di polizza : 55 punti
- 2) eventuali condizioni contrattuali migliorative : massimo 5 punti

Con riferimento al parametro di cui al punto 1), ad offerte che presenteranno varianti peggiorative rispetto alle specifiche previste dal Capitolato d'oneri **sarà attribuita una riduzione del punteggio massimo secondo i seguenti criteri :**

- a) in caso di varianti peggiorative relative a massimali e limiti di indennizzo, sarà attribuito un decremento massimo di 20 punti;
- b) in caso di varianti peggiorative relative a condizioni di recesso e proroghe, sarà attribuito un decremento massimo di 10 punti;
- c) in caso di varianti peggiorative relative ad elementi diversi da quelli di cui ai precedenti punti a) e b), sarà attribuito un decremento massimo di 24 punti.

I parametri di cui ai punti 1) e 2) saranno valutati dalla commissione mediante un metodo **di valutazione discrezionale sulla scorta della comparazione di tutte le offerte tecniche presentate** .

L'attribuzione dei punteggi alle singole offerte tecniche dei concorrenti avverrà, da parte della Commissione di gara, in seduta segreta.

## OFFERTA ECONOMICA

**L'offerta economica** dovrà essere redatta avvalendosi dell'apposita scheda, allegata al capitolato speciale d'appalto, ove indicare il premio totale annuo lordo che il concorrente intende offrire.

All'offerta con prezzo più basso (cioè con il premio totale annuo lordo di minor importo) saranno attribuiti 40 punti; alle altre offerte il rispettivo punteggio sarà attribuito in base alla seguente formula :

$(40 \times \text{prezzo più basso}) : \text{prezzo dell'offerta in esame}$

La suddetta scheda di offerta economica, per entrambi i lotti, riporta oltre alla indicazione del premio annuo lordo annuo, anche la composizione dello stesso ( accessori, imposte, SSN, quota massima di ritenzione), che l'impresa concorrente dovrà debitamente compilare.

Costituirà motivo di esclusione dalla gara solo l'omissione dell'importo relativo al premio annuo lordo, soggetto a valutazione.

Relativamente al lotto A (polizza RCA Libro matricola) alla scheda di offerta economica dovrà essere allegata la scheda "Elenco veicoli" da ritirarsi con le modalità sopra riportate c/o il Responsabile del procedimento. L'omissione non costituisce motivo di esclusione.

## **ALTRE DISPOSIZIONI**

L'Amministrazione si riserva la facoltà di aggiudicare il servizio anche in presenza di una sola offerta, purché valida .

E' comunque riservata al competente organo dell'Amm.ne la decisione in merito all'aggiudicazione, che diventa efficace per l'Amministrazione stessa solo dopo la relativa Determinazione Dirigenziale di approvazione degli atti di gara.

Si precisa che l'aggiudicatario di ciascun lotto sarà obbligato ad attivare il servizio oggetto della gara, una volta intervenuta l'aggiudicazione definitiva con Determinazione del Dirigente Responsabile, anche nelle more della stipula del relativo contratto.

L'Amministrazione si riserva, a proprio insindacabile giudizio, di revocare o annullare il bando di gara, di procedere o meno all'inoltro delle lettere di invito, di aggiudicare o meno il servizio oggetto del presente appalto senza che i concorrenti abbiano niente a pretendere ad alcun titolo per il fatto di aver rimesso domanda di partecipazione ovvero offerta.

In caso di mutate esigenze di servizio, oppure per ragioni di pubblico interesse l'Amministrazione si riserva la facoltà di non procedere in tutto o in parte all'aggiudicazione oggetto del presente appalto.

Ulteriori informazioni possono essere chieste nei giorni feriali (escluso il sabato) dalle ore 9 alle ore 13.00, presso il Comune di Prato al Servizio Amministrativo Patrimonio, via del Ceppo Vecchio n. 55,( Tel. 0574/615527 - 0574/616533 – 0574/616554 fax 0574/616595) .

## **DIVIETO DI SUBAPPALTO E CESSIONE DEL CONTRATTO**

E' fatto assoluto divieto alla Compagnia aggiudicataria di cedere o subappaltare anche parzialmente il servizio in oggetto.

In caso di inottemperanza a tale divieto il contratto deve intendersi risolto di diritto ai sensi dell'art. 1456 c.c.

## **CONTROVERSIE**

Per ogni controversia è competente, in via esclusiva, il Foro di Prato

## **INFORMATIVA AI SENSI D.LGS 196/03**

In ottemperanza al D.lgs 196/03 ( Codice Privacy ) i dati raccolti saranno utilizzati al solo fine dell'espletamento della gara di appalto di cui al presente disciplinare. Il trattamento dei dati verrà effettuato con le modalità e le forme previste dall'art. 13 della citata legge. In ogni momento potranno essere esercitati i diritti riconosciuti dall'interessato dall'art. 7 del medesimo decreto.

## **BROKER**

Nella presente procedura, il Comune è assistito dal broker incaricato ai sensi dell'art. 1 della L. 792/84 e cioè dall'Associazione temporanea di Imprese formata da Marsh s.p.a., Central Broker s.r.l. e Gruppo GPA s.p.a.

Per ogni chiarimento tecnico inerente la quotazione i concorrenti potranno consultare il Broker sopraindicato contattando il dr. Marco Bandini (Marsh S.p.A.) Tel. 051 4217136. Fax 051 248657 oppure il Sig. Nicola Albanese Tel. 051/4217118.

Al Broker incaricato spetterà commissione nella misura di seguito indicata a carico della Compagnia aggiudicatrice :

- ❖ Lotto "A" Polizza Libro Matricola **5 %**
- ❖ Lotto "B" Polizza Ritiro Patenti **10%**

Il Responsabile del Servizio Amm.vo Patrimonio  
(Rag Anna Angiolini )

Il Responsabile del Procedimento  
(Dott.ssa Elena Cappellini)